

COMPROBANTE DE EGRESO

CE N° 00230

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00205	12/05/2026

Fecha de Expedición: 12/05/2026

Nit ó Cedula:	901.625.544
Beneficiario:	EFICIENCIA ORGANIZACIONAL S.A.S

Concepto de este Egreso

ASESORIA Y APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DEL MECI EN EL MARCO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG, DE CONFORMIDAD CON LA MATRIZ DE CUMPLIMIENTO Y DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVIDAD VIGENTE

Rubro	Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	2.500.000,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC 83111	Servicios de consultoría en gestión estratégica	2.500.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA 1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.500.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN 1.2.3.2.27	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS CON DESTINACIÓN ESPECIFICA LEGAL	2.500.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS C	Con Situación de Fondos	2.500.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA 120501	Ingresos sin destinación específica	2.500.000,00
CCPET70 - SERVICIOS PÚBLICOS 24224	Honorarios - Administrativo	2.500.000,00

C92C1B3A6E9F51C214D2FC5934986124

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
2.500.000,00	490.546,00	2.009.454,00

Valor en letras:

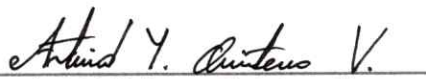
DOS MILLONES NUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

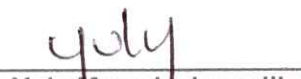
Detalle de Movimiento de Bancos y Caja

Codigo	Detalle	Documento	Valor
00006500753-6	CORRIENTE	0000EGR230	2.009.454,00

RETENCIONES

DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Rte Fte Honorarios PJ	11,00	231.092,00
Rte IVA	15,00	59.874,00
Estampilla Pro Cultura	2,00	42.017,00
Estampilla Pro Adulto Mayor	4,00	84.034,00
Tasa Pro Deporte	1,50	31.513,00
Estampilla pro hospital suministros	1,00	21.008,00
Estampilla Pro Universidad	1,00	21.008,00


Astrid Yohana Quintero Vargas
C.C.32.242.685
Gerente


Yuly Marcela Jaramillo
C.C.1.037.322.113
Tesorera



Transferencia

Firma Interesado
Nit - C.C.

ORDEN DE PAGO

OP N° 00205

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00025	20/01/2026

Fecha de Expedición: 12/05/2026

Nit ó Cedula:	901.625.544
Beneficiario:	EFICIENCIA ORGANIZACIONAL S.A.S

Por Concepto de:

ASESORIA Y APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DEL MECI EN EL MARCO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG, DE CONFORMIDAD CON LA MATRIZ DE CUMPLIMIENTO Y DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVIDAD VIGENTE

4A5822EF0F7352128E6C12D3A61E0312

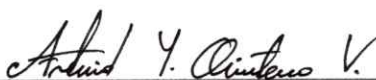
Rubro	Descripción		Valor Rubro
2.1.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION		2.500.000,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC	83111	Servicios de consultoría en gestión estratégica	2.500.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.500.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.2.27	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL	2.500.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	2.500.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica	2.500.000,00
CCPET70 - SERVICIOS PÚBLICOS	24224	Honorarios - Administrativo	2.500.000,00

Valor en letras:

DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Rte Fte Honorarios PJ	11.00	231.092,00
Rte IVA	15.00	59.874,00
Estampilla Pro Cultura	2.00	42.017,00
Estampilla Pro Adulto Mayor	4.00	84.034,00
Tasa Pro Deporte	1.50	31.513,00
Estampilla pro hospital suministros	1.00	21.008,00
Estampilla Pro Universidad	1.00	21.008,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
2.500.000,00	490.546,00	2.009.454,00


Astrid Yohana Quintero Vargas
C.C.32.242.685
Gerente





EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S.P. "EPJ"
NIT: 900.045.268-5
GESTIÓN DE GERENCIA
ACTA DE AVANCE

Código:

Versión: **01**

Página **1** de **2**

ACTA DE AVANCE No. 004 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 200-06-09-016 DEL 20 DE ENERO DE 2026

Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	ORDEN DE SUMINISTRO	
Contrato Número:	200-06-09-016 DEL 20 DE ENERO DE 2026		
Disponibilidad presupuestal:	00025 DEL 20 DE ENERO DE 2026		
Reserva Presupuestal:	00025 DEL 20 DE ENERO DE 2026		
Objeto del Contrato:	ASESORIA Y APOYO A LA GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MECI EN EL MARCO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG, DE CONFORMIDAD CON LA MATRIZ DE CUMPLIMIENTO Y DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVIDAD VIGENTE		
Supervisores:	ASTRID YOHANA QUINTERO VARGAS		
Contratista:	EFICIENCIA ORGANIZACIONAL CONSULTORES S.A.S IDENTIFICADO CON NIT 901.625.544 Y REPRESENTADO LEGALMENTE POR DANIEL ALTMAN ARANGO C.C. 1.037.641.954		
Valor del Contrato:	QUINCE MILLONES DE PESOS (\$ 15.000.000)		
Duración:	EL TÉRMINO DE DURACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO TENDRÁ VIGENCIA DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026		
Fecha de Inicio	20 DE ENERO DE 2026		
Fecha de Terminación	30 DE JUNIO DE 2026		

CONSIDERANDO:

- Que entre las EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S. P "EPJ" y la empresa EFICIENCIA ORGANIZACIONAL CONSULTORES S.A.S identificado con NIT 901.625.544, se celebró el Contrato de prestación de Servicios No. 200-06-09-016 del 20 de enero de 2026, cuyo objeto es: Asesoría y apoyo a la gestión para la implementación del MECI en el marco del modelo integrado de planeación y gestión MIPG, de conformidad con la matriz de cumplimiento y de conformidad a la normatividad vigente
- Que la disponibilidad presupuestal No.025 fue expedida el día 20 de enero de 2026 y el registro presupuestal No.025 fue expedida el día 20 de enero de 2026, el contrato de prestación de Servicios No. 200-06-09-016 fue suscrito por las partes el 20 de enero de 2026, se publicó, por lo tanto, se cumplieron los requisitos de perfeccionamiento del contrato.
- Que el contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él de conformidad

Elaboró: Camila Rodríguez Robles,
Secretaria.

Revisó: Astrid Yohana Quintero Vargas.
Gerente

Aprobó Astrid Yohana Quintero Vargas.
Gerente

EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S.P.

Nit. 900.045.268 – 5 / Carrera 3 No. 10-18 / Móvil: 322 770 9347

E-mail: tesoreria@epj-jardin-antioquia.gov.co / Página web: www.epj-jardin-antioquia.gov.co

con lo dispuesto en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

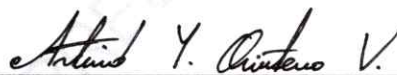
- Que en el desarrollo del contrato se efectuara el siguiente pago del 01 al 30 de abril de 2026.

Descripción	Valor Contrato	Valor Acta	Valor Neto a Pagar	Saldo
Contrato Original	\$15.000.000			
Acta de pago N°001		\$2.500.000	\$2.500.000	\$12.500.000
Acta de pago N°002		\$2.500.000	\$2.500.000	\$10.000.000
Acta de pago N°003		\$2.500.000	\$2.500.000	\$7.500.000
Acta de pago N° 004		\$2.500.000	\$2.500.000	\$5.000.000
Total, a pagar			\$2.500.000	

LAS PARTES ACUERDAN:

- Pagar al Contratista la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$2.500.000) correspondientes al acta de pago No.004, según tabla de la presente acta.

Para constancia, se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron el día 07 de mayo de 2026.



Astrid Yohana Quintero Vargas.
Gerente
SUPERVISOR



Daniel Altaman Arango.
C.C. 1.037.641.954
CONTRATISTA

	EMPRESAS PUBLICAS DE JARDÍN S.A E.S. P "EPJ" NIT: 900.045.268-5 INFORME DE SUPERVISION Y RECIBIDO A SATISFACCIÓN No. 004 CONTRATO No.200-06-09-016	Código:
		Versión: 02
		Página 1 de 3

**EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 200-06-09-016
CERTIFICA QUE:**

Que la empresa **EFICIENCIA ORGANIZACIONAL CONSULTORES S.A.S con NIT. 901.625.544**, realizó a cabalidad las actividades del contrato correspondientes: al pago del 01 al 30 de abril de 2026, acorde al objeto del contrato.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	EFICIENCIA ORGANIZACIONAL CONSULTORES S.A.S
Identificación	901.625.544
Fecha de suscripción del contrato	20 DE ENERO DE 2026
Objeto	ASESORIA Y APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DEL MECI EN EL MARCO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG, DE CONFORMIDAD CON LA MATRIZ DE CUMPLIMIENTO Y DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVIDAD VIGENTE
Plazo de Ejecución	EL TÉRMINO DE DURACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO TENDRÁ VIGENCIA DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026
Fecha de Iniciación	20 DE ENERO DE 2026
Fecha de Finalización	30 DE JUNIO DE 2026

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	QUINCE MILLONES DE PESOS (\$ 15.000.000)
Valor total	\$ 15.000.000
Valor presente pago	\$ 2.500.000
Valor ejecutado	\$ 10.000.000
Valor faltante por ejecutar	\$ 5.000.000
Porcentaje de Ejecución	66%
Porcentaje por Ejecutar	34%
Estado de la Garantía	N/A
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación. / En monitoreo y revisión por parte de la supervisión.

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026.

Elaboró: Camila Rodríguez Robles, Secretaria.	Revisó: Astrid Yohana Quintero Vargas. Gerente	Aprobó: Astrid Yohana Quintero Vargas. Gerente
--	---	---

EMPRESAS PUBLICAS DE JARDÍN S.A E.S.P.

Nit. 900.045.268 – 5 / Carrera 3 No. 10-18 / Móvil: 322 770 9347

E-mail: tesoreria@epj-jardin-antioquia.gov.co / Página web: www.epj-jardin-antioquia.gov.co

	EMPRESAS PUBLICAS DE JARDÍN S.A E.S. P "EPJ" NIT: 900.045.268-5 INFORME DE SUPERVISION Y RECIBIDO A SATISFACCIÓN No. 004 CONTRATO No.200-06-09-016	Código: Versión: 02 Página 2 de 3
---	---	---

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

- **VER INFORME ANEXO**

3.2 ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato **No.200-06-09-016**, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 66%

4. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
- Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.

5. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

Elaboró: Camila Rodríguez Robles, Secretaria.	Revisó: Astrid Yohana Quintero Vargas. Gerente	Aprobó Astrid Yohana Quintero Vargas. Gerente
--	---	--

EMPRESAS PUBLICAS DE JARDÍN S.A E.S.P.

Nit. 900.045.268 – 5 / Carrera 3 No. 10-18 / Móvil: 322 770 9347

E-mail: tesoreria@epj-jardin-antioquia.gov.co / Página web: www.epj-jardin-antioquia.gov.co

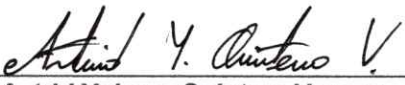
	EMPRESAS PUBLICAS DE JARDÍN S.A E.S. P "EPJ" NIT: 900.045.268-5 INFORME DE SUPERVISION Y RECIBIDO A SATISFACCIÓN No. 004 CONTRATO No.200-06-09-016	Código:
		Versión: 02
		Página 3 de 3

6. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

El presente informe se firma en Jardín, el 07 de mayo de 2026.

Atentamente,


Astrid Yohana Quintero Vargas.
Gerente
SUPERVISOR


Daniel Altaman Arango.
C.C. 1.037.641.954
CONTRATISTA

Elaboró: Camila Rodríguez Robles, Secretaria.	Revisó: Astrid Yohana Quintero Vargas. Gerente	Aprobó: Astrid Yohana Quintero Vargas. Gerente
--	---	---

EMPRESAS PUBLICAS DE JARDIN S.A E.S.P.

Nit. 900.045.268 – 5 / Carrera 3 No. 10-18 / Móvil: 322 770 9347

E-mail: tesoreria@epj-jardin-antioquia.gov.co / Página web: www.epj-jardin-antioquia.gov.co

EFICIENCIA ORGANIZACIONAL CONSULTORES
S.A.S.



NIT 901.625.544-6
CR 42 BC 48 F SUR 23
Tel: (604) 4812302
Envigado - Colombia
daltmanarango@gmail.com



Factura electrónica de venta
No. FE 432

Señores	EMPRESAS PUBLICAS DE JARDIN		
NIT	900.045.268-5	Teléfono	(322) 7709347
Dirección	Carrera 3 No. 10-18	Ciudad	Jardín - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	06/05/2026, 15:27
Expedición	06/05/2026, 15:27
Vencimiento	06/05/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO -MECI	1.00	2,499,999.60

Total ítems: 1

Valor en Letras:

Dos millones cuatrocientos noventa y nueve mil novecientos noventa y nueve pesos m/cte con sesenta cent.

Forma de pago:

Contado

Medio de pago:

Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia \$ 2,499,999.60

Observaciones:

Total Bruto	2,100,840.00
IVA 19%	399,159.60
Total a Pagar	2,499,999.60

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764100364192 aprobado en 20251020 prefijo FE desde el número 301 al 1000 Vigencia: 24 Meses**
- Actividad Económica 7020 Actividades de consultoría de gestión Tarifa 9.66
CUFE: 9772cbb86d2c724f76b8aa7726e5de5406d9b58bb4aba4e930c446a24cdbe1b822327b915560f5d24c3290c0bf26467a

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Sigo SAS - Nit 830.048.145-8 Nombre Software: Sigo Nube Firma electrónica: ver en el XML

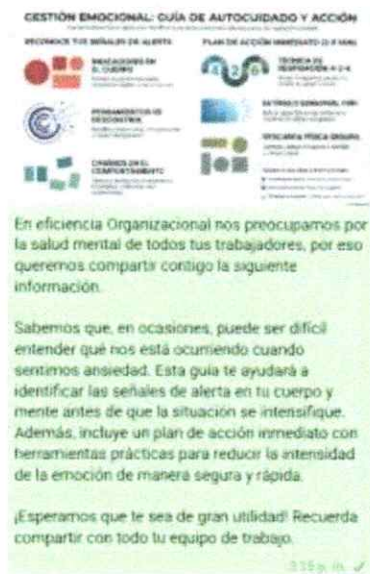
PERIODO ABRIL 2026

MECI

ACTIVIDAD

Se realiza y se envía el post semanal, en el que se presenta una guía práctica para la atención de casos de ansiedad en el entorno empresarial, con el objetivo de fortalecer la salud mental y promover el bienestar de los trabajadores. De esta manera, se apoya la primera dimensión del talento humano de la entidad.

SOPORTE



Se diseña la encuesta de clima laboral para EPJ, orientada a evaluar las condiciones del ambiente organizacional y la percepción de los colaboradores, con el propósito de identificar oportunidades de mejora y fortalecer el bienestar laboral en la entidad. De esta manera, se contribuye al fortalecimiento de la gestión del talento humano y al mejoramiento del clima organizacional.



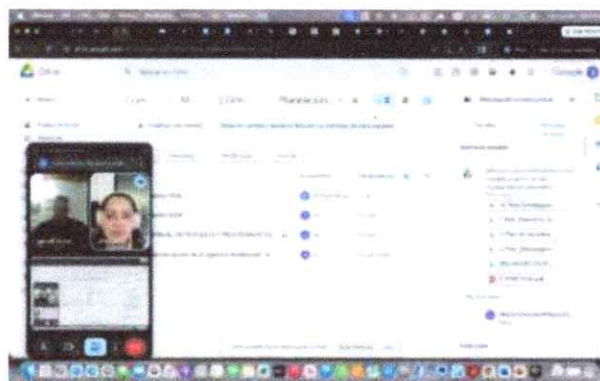
Se realiza la aplicación de la encuesta de clima laboral a los operarios de la planta de tratamiento, mediante formato físico y con acompañamiento explicativo, con el fin de garantizar la correcta comprensión y diligenciamiento de la misma. De esta manera, se fortalece el proceso de evaluación del ambiente laboral y la identificación de oportunidades de mejora en el bienestar de los colaboradores.



Se realiza capacitación orientada al acceso y cargue de información en Drive, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), incluyendo componentes de gestión del conocimiento, bienestar y talento humano, con el propósito de fortalecer las competencias organizacionales y optimizar la gestión de la información en la entidad. De esta manera, se contribuye al fortalecimiento institucional y al mejoramiento continuo de los procesos.



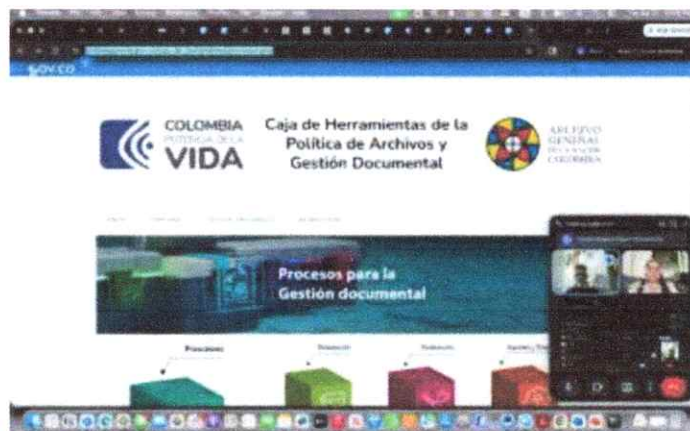
Se lleva a cabo mesa de trabajo orientada a consolidar y fortalecer los insumos requeridos para garantizar el cumplimiento eficiente de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), con base en los lineamientos establecidos en su guía, con el propósito de fortalecer la gestión institucional, la articulación de los procesos y el mejoramiento continuo de la entidad.



Se diseña una infografía sobre el clima laboral para su difusión con los trabajadores de la entidad, como estrategia de apertura de la actividad programada durante la semana, con el objetivo de promover entornos laborales saludables y fortalecer el bienestar de los trabajadores. De esta manera, se apoya la primera dimensión del talento humano de la entidad.



Se da inicio al proceso de revisión, diagnóstico y análisis de la política de gestión documental, orientado a consolidar los documentos y procesos necesarios para fortalecer la fase de asegurabilidad de la información y garantizar su adecuada gestión. De esta manera, se contribuye al fortalecimiento institucional, la organización documental y el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad.



Se llevó a cabo una mesa de trabajo orientada a la revisión, análisis y estudio del Manual y la Guía del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), versión 6 de 2026, con el propósito de dar inicio al proceso de fortalecimiento por dimensiones y políticas, a partir de un diagnóstico que permita establecer acciones de mejora. Este ejercicio se enmarca en la realización de un barrido integral de la información, con el fin de optimizar el cumplimiento de los lineamientos del modelo y avanzar en la reorganización del Drive, en articulación con los estándares del Sistema de Gestión de Calidad.





Daniel Altman Arango
CC. 1.037.641.954
Representante Legal
Eficiencia Organizacional Consultores S.A.S



Fecha creación reporte: 2026-05-05, 08:52:11 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 84735768

Periodo Cotización: abril de 2026

Periodo Servicio: abril de 2026

Suaporte |

AUTO LIQUIDACION
CONSOLIDADA

PAGADO 05/05/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DANIEL ALTMAN ARANGO	Dirección	CR 43 #25 A - 112
Documento	CC1037641954	Teléfono	4485478
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	ANTIOQUIA
Ciudad	MEDELLIN	Identificación	
Representante Legal		ARP	ARL SURA
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades													Pensiones				Salud			Riesgos				Cajas				Parafiscales				Total						
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Salario Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VET	SLN	NOI	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Diés AFP	Diés EPS	Diés ARP	Diés CCF	Administradora	IBC Pension	Aporte Pension	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SEIA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mensuero	Total		
CC 1037641954	DANIEL ALTMAN ARANGO	57	20																	0.26307307	0	0	0	12202011	PROTECCION	\$ 1.750.905	\$ 280.200	12202011	EPS SURA	\$ 1.750.905	\$ 218.800	0,522	\$ 1.750.905	\$ 9.200	1000 CO	NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 508.300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sura	Aportes RCBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias y Faltas EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 280.200	\$ 218.800	\$ 0.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 508.300





Solicitar productos

Último ingreso Exitoso: 07/05/2026 14:28:02 Último ingreso No Exitoso: 04/05/2026 16:24:24

Bienvenido: ASTRID YOHANA QUINTERO VARG EMPRESAS PUBLICAS DE JARDIN

Consultas

Pagos, Transferencias e Incripciones

Comercios

Administración

Atención en línea

Inscripciones

Pagos, Transferencias e Incripciones > Transacciones Programadas

Transacción Enviada

Crear Transacción

Pendientes de Aprobación

Transacciones Programadas

Transacciones Recientes



Su transacción ha sido recibida por el Portal PYME y se realizará en la fecha y hora programadas. A continuación se muestran los datos de la transacción y el número de documento asignado por el banco. Puede consultar el estado final de su transacción en el módulo de [Consultas y Extractos](#)

TRCI

CONSULTE AQUÍ
COMO FUNCIONA
EL PORTAL PYMES

CONOZCA EL TIEMPO QUE TARDAN
EN VERSE REFLEJADOS SUS
PAGOS Y TRANSFERENCIAS A
OTROS BANCOS AQUÍ

DESCARGUE EL
NUEVO
SOFTWARE
DE SEGURIDAD
TRUSTEER
RAPPORT

HACIENDO CLIC AQUÍ

Descripción de la transacción:

Transacción: Transferencia
Tipo: Transferencias Cuenta Inscrita

Origen de los fondos:

Tipo de producto: Cuenta corriente
Número de producto: ****7536

Destino de los fondos:

Banco de Destino: BANCOLOMBIA
Tipo de producto: Cuentas ahorro otros bancos
Número de producto: *****3603
Nombre del titular del producto: EFICIENCIA ORGANIZACIONAL CONSULTORES SAS
Tipo de identificación: Nit
Número de identificación: 9016255446
Correo Electrónico: julian.oroeco@eficienciaorganizacional.com

Detalles de la transacción:

Valor: \$ 2.009.454,00
Descripción: EGR230
Fecha de Pago: 12/05/2026
Hora de Pago: 11:34:00
Fecha: 12/05/2026
Hora: 11:34
Programación: Manual

Número de documento: 71752875



Las transferencias a otros bancos después de las 5:00 p.m. en días hábiles serán procesadas a las 7:00 a.m. del siguiente día hábil. Si continúa, el débito se hará en la fecha y hora programadas.

Líneas Empresarial

- Bogotá 3 27 83 60
- Bogotá 7 42 59 80
- Desde Otras Ciudades de Colombia
01 8000 91 95 61

Portales Davivienda:

- Banco DAVIVIENDA
- Información sobre Seguridad
- Catálogo Productos y Servicios
- Catálogo Davipuntos
- Educación Financiera
- Información para Inversionistas
- Compras Virtuales
- Información sobre el Banco

Versión : 1.65.0.5

Contáctenos Políticas de Privacidad y Seguridad

Banco DAVIVIENDA S.A. Todos los derechos reservados 2012