*2026020021592*
Fecha Radicado: 2026-06-10 08:10:09.0

Medellín, 10/06/2026

| GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA<br>República de Colombia | **DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN SUPLENTE** | Código: FO-M7-P6-011<br>Versión: 01<br>Fecha de aprobación:<br>01 de febrero de 2021 |
|---|---|---|

| | TIPO DE SEGUIMIENTO | NOMBRE SUPERVISOR | CEDULA |
|---|---|---|---|
| **SUPERVISOR SUPLENTE** | **ADMINISTRATIVO (COORDINADOR)** | | |
| | **TÉCNICO** | | |
| | **JURÍDICO** | | |
| | **CONTABLE/FINANCIERO** | HILDA MARIA LONDONO LONDONO | 43221131 |
| | **OTRO (INDICAR CUAL)** | | |
| **TIPO DE SUPERVISIÓN** | | B | |
| **ORGANISMO CONTRATANTE / ASOCIADA** | | Departamento de Antioquia- Unidad de Programas Sociales | |

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CONTRATO CONVENIO** | ☐<br>■ | NÚMERO:<br>FECHA DE SUSCRIPCION: | 4600018950<br>28/01/2026 |
| **OBJETO:** "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para desarrollar acciones que aporten al desarrollo integral de las niñas y los niños menores de (5) años, a la salud y el bienestar de sus madres cuidadoras y de las mujeres gestantes participantes del Programa Arrullos de la Gobernación de Antioquia y participantes de programas y proyectos dirigidos a la primera infancia de la Caja de Compensación Familiar Comfama" | | | |
| **CONTRATISTA / ASOCIADO** | | NOMBRE: | LA CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFAMA |
| | | NIT | 890.900.841-9 |
| **VALOR ACTUAL (CON ADICIONES)** [$]**:** | | CINCUENTA Y DOS MIL QUINIENTOS UN MILLÓN SETECIENTOS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/I ($ 52.501.700.672).<br><br>Donde el aporte por parte de la Gobernación de Antioquía es de TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CATORCE PESOS M/L ($36.568.585.014)<br><br>El aporte de la Caja de Compensación Comfama es de QUINCE MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO QUINCE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/L ($15.933.115.658) | |
| **AZO ACTUAL (CON ORROGAS):** | | 11 meses, sin superar el 30 de diciembre de 2026. | |

Documento Firmado Digitalmente: # 2026020021592

*2026020021592*
Fecha Radicado: 2026-06-10 08:10:09.0

Medellín, 10/06/2026

| | |
|---|---|
| **IDENTIFICACION DEL PROCESO EN SECOP:** | 17016<br>Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II |

| | TIPO DE SEGUIMIENTO | NOMBRE SUPERVISOR | CEDULA |
|---|---|---|---|
| **SUPERVISOR (ES):** | **ADMINISTRATIVO (COORDINADOR)** | NEIDA ELENA GARCÍA PULGARÍN | 21.853.919 |
| | **TÉCNICO** | | |
| | **JURÍDICO** | PAULA PIZANO SANCHEZ | 43.184.528 |
| | **CONTABLE/FINANCIERO** | ELIANA MILENA SEPULVEDA GALLEGO | 43156673 |
| | **OTRO (INDICAR CUAL)** | | |

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR QUE ENTREGA** | ELIANA MILENA SEPULVEDA GALLEGO |
| **INFORME DE SEGUIMIENTO QUE RECIBE** | **No**. NO APLICA |
| | **Fecha:** N/A |

El Departamento de Antioquia como entidad pública, tiene la obligación de vigilar de manera permanente la correcta ejecución del objeto contratado a través de la supervisión e interventoría.

Que debido a que el Supervisor se tiene que ausentar de manera temporal por periodo de vacaciones, se debe realizar una designación para seguir realizando la supervisión de carácter suplente.

Por lo anterior, se designa como supervisor suplente a HILDA MARIA LONDONO LONDONO, quien a partir de la fecha 10/06/2026 se encargará de realizar el seguimiento, control y vigilancia al convenio, hasta que el supervisor inicial pueda retomar sus funciones, sin necesidad de oficio o comunicación alguna.

En cumplimiento del ejercicio de Supervisión en la actuación contractual, es deber y obligación atender las funciones descritas en el numeral correspondiente a los compromisos de los asociados, del convenio, estudio y documento previo, asociado al convenio principal

Para el cabal cumplimiento de las funciones allí detalladas, así como lo preceptuado en el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas vigentes, deberá revisar todo el expediente contractual del convenio hasta la fecha, y alimentar periódicamente la carpeta física con los documentos originales que se vayan generando. Además, debe velar porque sean publicados en los diferentes sistemas de información requeridos, los documentos y actos administrativos inherentes al proceso oportunamente.

El supervisor suplente tendrá las mismas funciones que supervisor principal durante el periodo de su designación.

La entidad ha puesto a su disposición herramientas en el evento que se presente cualquier inquietud como son, el Manual de Supervisión e Interventoría, Manual de

Documento Firmado Digitalmente: # 2026020021592

*2026020021592*
Fecha Radicado: 2026-06-10 08:10:09.0

Medellín, 10/06/2026

Contratación los cuales se encuentran vigentes, y el Comité Orientador en Supervisión e Interventoría del Departamento de Antioquia.

Se recuerda que se debe tener en cuenta la responsabilidad que se está asumiendo con la presente designación.



**Firma ORDENADOR DEL GASTO**
Cargo - Dependencia

Documento Firmado
Digitalmente: # 2026020021592