

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	<b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Código:</b> FOR-GEC-003
	<b>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	<b>Versión:</b> 1
		<b>Fecha:</b> Memo I2021020844 - 14/07/2021
		<b>Página:</b> 1 de 2

**DATOS GENERALES**

<b>CONTRATISTA</b>	ELYA LUSMILA MENDIETA , CEDULA DE CIUDADANIA No, 51916604			
<b>CPS No.</b>	1643	<b>de</b>	29/01/2026	<b>PLAZO</b> 145 días
<b>FECHA DE INICIO</b>	06/02/2026	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	30/06/2026	
<b>PERIODO DE INFORME</b>	01/05/2026	<b>A:</b>	30/05/2026	<b>No. Informe</b> 4
<b>% EJECUCIÓN FISICA</b>	79	<b>% EJECUCIÓN FINANCIERA</b>	58	
<b>SUPERVISOR</b>	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ		<b>DEPENDENCIA</b>	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA

**OBJETO CONTRACTUAL**

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES, PREVENCION DE AFECTACIONES, PROMOCION DE PRACTICAS SALUDABLES, Y ACTIVACION DE RUTAS EN SALUD Y NUTRICION EN LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 11318-2025 SUSCRITO ENTRE EL ICBF Y LA SDIS Y EL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA2024-2027

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Realizar de manera presencial las tomas antropométricas masivas y barridas y verificar su registro y calidad en los sistemas de información, según orientaciones definidas en los anexos técnicos y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños.	1.1 Se realizo barrido de datos antropometricos en ruralidad El Destino Salon comunal la Requilina - Olarte 1.2 Se realizo barrido de datos antropometricos en JI-SDIS La Fiscala 1.3 Se realizo barrido de datos antropometricos en JI-SDIS Lorenzo Alcantuz 1.4 Se realizo barrido de datos antropometricos en JI-SDIS El Oasis 1.5 Se realizo barrido de datos antropometricos en JI-SDIS Monteblanco
2. Realizar las activaciones de ruta y seguimientos de los participantes con riesgo o malnutrición, así como las verificaciones, correcciones y alertas identificadas en los sistemas de información, de manera oportuna y en articulación con las instancias locales.	2.1 Se realizo seguimiento al estado nutricional en ruralidad vereda Huerta- El destino
3. Realizar apoyo en la verificación y seguimiento de las acciones en salud, realizadas a las niñas y los niños, que deben encontrarse soportadas en las unidades operativas con el fin de generar alertas oportunas y apoyar la gestión encaminada a garantizar su seguridad y sus derechos según las orientaciones emitidas por la SDIS.	3.1 Se realizo verificacion de datos antropometricos en JI-SDIS Maria Micaela 3.2 Se realizo correccion de datos antropometricos en JI-SDIS Casa Loma 3.3 Se realizo correccion de datos antropometricos en JI-SDIS Esperanza Olivares 3.4 Se realizo verificacion de datos antropometricos en JI-SDIS La Esperanza 3.5 Se realizo verificacion de datos antropometricos en JI-SDIS El Nevado
4. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes.	4.1 Se realizo Taller de prevencion y resolucion de dificultades en lactancia materna en JI-SDIS Yomasa 4.1 Se realizo cualificacion en lactancia materna, asociado a riesgos en alimentacion artificial en JI-SDIS Ambika Pijao
5. Realizar la elaboración de reportes, informes, repositorios y documentación necesaria para la supervisión, verificación y seguimiento técnico en las atenciones en salud, estado nutricional y gestión sanitaria, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales que le sean asignados.	5.1 Se realizo revision de historias sociales en JI-SDIS Yomasa 5.2 Se realizo reporte para repositorio necesario para la supervision
6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento.	6.1 Reunion presencial equipo convenio ICBF-SDIS
7. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	7.1 Se realizo planeación de actividades semanales presentado a la supervision. 7.2 Actividades solicitadas por supervisor

**SEGURIDAD SOCIAL**

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SANITAS	01/04/2026	\$227,200	13/05/2026	9503231892
ARL	POSITIVA	01/04/2026	\$9,600	13/05/2026	9503231892
Pension	PORVENIR	01/04/2026	\$0	13/05/2026	0



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE  
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -  
14/07/2021

Página: 2 de 2

**Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.**

*La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 51916604 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 26/05/2026 a las 19:48:39 horas (UTC-5)*

FIRMA DEL CONTRATISTA



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 1 de 3



**Generales**

<b>Período a que corresponde el informe</b>	1/05/2026 A 30/05/2026			
<b>¿Presenta algún desempeño deficiente o a mejorar?</b>	SI		NO	X
<b>Nivel de ejecución</b>	<b>Física</b>		<b>Presupuestal</b>	
	79.0%		58.0%	

**Identificación del Supervisor/interventor**

<b>Nombre del supervisor/interventor</b>	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ			
<b>Número de CTO de interventoría</b>	N/A			
<b>Dependencia</b>	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA			
<b>Cargo</b>	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA			
<b>Localidad</b>	NIVEL CENTRAL			
<b>Apoyo a la supervisión</b>	DEISY NATHALY SICHACA SOLER			

**Datos del contrato supervisado**

<b>Número de Contrato</b>	1643
<b>Fecha de Contrato</b>	29/01/2026
<b>Fecha Aprobación de Poliza</b>	N/A
<b>Contratista</b>	ELYA LUSMILA MENDIETA
<b>Cédula de ciudadanía o NIT</b>	51916604
<b>Proyecto</b>	7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s
<b>Valor</b>	\$18,069,600.00
<b>Plazo</b>	145 DIAS
<b>Fecha Acta Inicio</b>	6/02/2026
<b>Fecha Terminación Proyectoada del Contrato</b>	30/06/2026
<b>Adición</b>	25 DIAS CALENDARIO
<b>Prorroga</b>	0
<b>Suspensión</b>	0
<b>Fuente de financiación</b>	0231 2-100-I016 - VA-OTRAS TRANSFERENCIAS NACIÓN
<b>Objeto</b>	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES, PREVENCION DE AFECTACIONES, PROMOCION DE PRACTICAS SALUDABLES, Y ACTIVACION DE RUTAS EN SALUD Y NUTRICION EN LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 11318-2025 SUSCRITO ENTRE EL ICBF Y LA SDIS Y EL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA 2024-2027

**Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato**

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURÓ NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

**Seguimiento Contractual**

**1.Cumplimiento del objeto:**



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 2 de 3



**OBJETO DEL OBJETO CONTRACTUAL**

**de cumplimiento de las obligaciones:**

Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20260526-204941-1-e2123-88856637  
2026-05-28T21:08:50-05:00 - Página 2 de 5

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Realizar de manera presencial las tomas antropométricas masivas y barridas y verificar su registro y calidad en los sistemas de información, según orientaciones definidas en los anexos técnicos y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
2	2. Realizar las activaciones de ruta y seguimientos de los participantes con riesgo o malnutrición, así como las verificaciones, correcciones y alertas identificadas en los sistemas de información, de manera oportuna y en articulación con las instancias locales.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
3	3. Realizar apoyo en la verificación y seguimiento de las acciones en salud, realizadas a las niñas y los niños, que deben encontrarse soportadas en las unidades operativas con el fin de generar alertas oportunas y apoyar la gestión encaminada a garantizar su seguridad y sus derechos según las orientaciones emitidas por la SDIS.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
4	4. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
5	5. Realizar la elaboración de reportes, informes, repositorios y documentación necesaria para la supervisión, verificación y seguimiento técnico en las atenciones en salud, estado nutricional y gestión sanitaria, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales que le sean asignados.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
6	6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
7	7. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ASIGNADAS

**3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:**

DAR CONTINUIDAD AL BUEN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A CARGO

**4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:**

NO APLICA

**5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:**

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	abril de 2026	2026 - 05 - 13	\$227,200.00
ARL	abril de 2026	2026 - 05 - 13	\$9,600.00
Pension	abril de 2026	2026 - 05 - 13	\$0.00

**6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:**

CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O  
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 3 de 3



o en el manejo de los recursos :

CA

te plan de mejoramiento?

SI

NO

afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI

NO

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	PLANILLASS_MAY_2026_E_MENDIETA_CTO_1643_2026.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	OTROS_CONTRATO_MAY_2026_E_MENDIETA_CTO_1643_2026.pdf
Evidencia / Informe Final	INFO_EVIDENCIAS_MAY_2026_E_MENDIETA_CTO_1643_2026.pdf
Bitacora Actividades	BITACORA_MAY_2026_E_MENDIETA_CTO_1643_2026.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI

NO

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES CON UN PORCENTAJE DE AVANCE DEL  
79,3%

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NA

Fecha Elaboracion: 28/05/2026

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20260526-204941-1-e2123-88856637  
2026-05-28T11:08:50-05:00 - Pagina 3 de 5

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026\_05\_1643\_2026\_ELYA\_LUSMILA\_MENDIETA\_INFORMES  
UPERVISION

**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**

gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)



Escanee el código  
para verificación

Id Acuerdo: 20260528-204941-1e2123-86856637

Creación: 2026-05-28 20:49:41

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-28 21:08:36

**Firma: Supervisor Contrato**

Adriana Gonzalez Gomez

52706511

[agonzalezg1@sdis.gov.co](mailto:agonzalezg1@sdis.gov.co)

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social



# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026\_05\_1643\_2026\_ELYA\_LUSMILA\_MENDIETA\_INFORMES  
UPERVISION  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**  
gestionado por: [azsign.com.co](http://azsign.com.co)



Escanee el código  
para verificación

Id Acuerdo: 20260528-204941-1e2123-86856637

Creación: 2026-05-28 20:49:41

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-28 21:08:36

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-05-28 20:49:48 Lec.: 2026-05-28 21:06:56 Res.: 2026-05-28 21:08:36 IP Res.: 186.29.35.69 Canal: AZSign

