## FLUJO DE APROBACIÓN

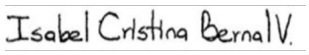
**Fecha de entrega In-Ova:** 25/05/2026 04:39 PM

| Documentos electrónicos entregados para pago | | | |
|---|---|---|---|
| **PROYECTO** | **TIPO DE SOPORTE** | **N DE FACTURA** | **CUFE** |
| SBPM | FACTURA | FV 1405 | 847d8690e2bf690e908909b831a9b285bebb26f20c75e132e49d863d95a3b93d21e74baccdb4095a944cd6048e129b2f |

**Contrato: 0650-26**
**Acreedor: ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL S.A.S.**
**NIT: 901705702**

QUIEN ENVIA:
Kelly Johanna Higinio Duque 2.
Enlace
QUIEN REVISA:





| | | |
|---|---|---|
| Kelly Johanna Higinio Duque 2.<br>C.C/NIT 1039459344 | Silviana Maria Bastidas Tamayo 3.<br>C.C/NIT 43911822 | Isabel Cristina Bernal Vinasco 4.<br>C.C/NIT 32205329 |

# INFORME DE SUPERVISIÓN

**CONTRATO N° 0650 DE 2026 ENTRE LA BIBLIOTECA PÚBLICA PILOTO DE MEDELLÍN PARA AMÉRICA LATINA Y ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL S.A.S. CON NIT: 901190279-1**

## SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

2505162420

| | |
|---|---|
| Fecha del informe: | **25 de mayo de 2026** |
| Tipo de informe: | Parcial |
| Lugar de ejecución: | En el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, corregimientos y área metropolitana, o en el sitio indicado por la supervisión. |
| Supervisor (a): | Isabel Cristina Bernal Vinasco |
| Cédula supervisor (a): | 32205329 |
| Apoyo a la supervisión: | Silviana María Bastidas Tamayo |
| Enlaces que participan: | 1 |
| Fecha de suscripción Secop II: | 20 de febrero de 2026 |
| Fecha de inicio Secop II: | 23 de febrero de 2026 |
| Fecha final Secop II: | 15 de julio de 2026 |
| Otrosí ___ : | NA |

| Proyecto | Valor Inicial Por Rubro: | ( + ) Otrosi N° 1 | ( + ) Otrosi N° 2 | ( - ) Liberaciones | Valor actual del contrato | Ejecutado | Disponible |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SBPM | $ 41.168.318,00 | | | | $ 41.168.318,00 | 18.817.722,36 | 22.350.595,64 |
| | $ 0,00 | | | | $ 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | $ 0,00 | | | | $ 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | $ 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | $ 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Valor Contrato** | **$ 41.168.318,00** | **$ 0,00** | **$ 0,00** | **$ 0,00** | **$ 41.168.318,00** | **18.817.722,36** | **22.350.595,64** |

## NOVEDADES DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| Fecha de suspensión: | N/A |
| Fecha de reinicio: | N/A |
| Fecha terminación anticipada: | N/A |

## OBJETO DEL CONTRATO:

Suministro de refrigerios y alimentación empacada para los diferentes eventos culturales y actividades desarrolladas por la Biblioteca Pública Piloto y los proyectos que ejecuta.

## SEGUIMIENTO FINANCIERO

| | |
|---|---|
| Estado actual: | **En Ejecución** |
| Cumplimiento objeto contractual: | **45,71 %** |
| Ejecución presupuestal: | **45,71 %** |

| Valor actual del contrato | Proyecto | Tipo de Soporte | N° Factura / Doc. Soporte | Fecha Soporte | % Ejecución | Valor a Pagar | Saldo Contrato |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 41.168.318 | SBPM | Factura | FV1405 | 11-may-2026 | 45,71 % | $ 18.817.722,36 | $ 22.350.595,64 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

# INFORME DE SUPERVISIÓN

| Factura | FV1405 |
|---|---|
| Proyecto: | SBPM |
| Subtotal: | 17.423.817,00 |
| Impoconsumo: | 1.393.905,36 |
| **Total a Pagar:** | **$ 18.817.722,36** |

| | |
|---|---|
| Proyecto: | |
| Subtotal: | |
| Iva: | |
| **Total a Pagar:** | **$ 0,00** |

| | |
|---|---|
| Proyecto: | |
| Subtotal: | |
| Iva: | |
| **Total a Pagar:** | **$ 0,00** |

| | |
|---|---|
| Proyecto: | |
| Subtotal: | |
| Iva: | |
| **Total a Pagar:** | **$ 0,00** |

# INFORME DE SUPERVISIÓN

## SEGUIMIENTO TÉCNICO

El presente documento detalla la ejecución de las actividades correspondientes al periodo comprendido entre los meses de febrero y abril de 2026 en el marco del Contrato 0650 de 2026, suscrito entre la Biblioteca Pública Piloto y el proveedor ALTOVAR.

Como precisión administrativa inicial, se señala que, si bien el periodo de ejecución reportado abarca desde febrero hasta el cierre de abril, la facturación respectiva se generó y radicó en el mes de mayo, de acuerdo con los ciclos contables establecidos y los tiempos requeridos para la consolidación de los soportes de entrega y planillas de consumo.

El proceso de operación para el componente de suministro de refrigerios inició formalmente una vez desarrollada la reunión de inicio de ejecución, ambas partes revisaron detalladamente las obligaciones contractuales, las fichas técnicas de los productos, la descripción de la necesidad de la entidad y las condiciones estipuladas para la forma de pago.

Con este panorama concertado, se procedió a canalizar y gestionar las solicitudes de pedido para atender de manera prioritaria el servicio logístico, los requerimientos de las diferentes unidades de información que integran el Sistema de Bibliotecas Públicas de Medellín y los eventos culturales programados. El servicio prestado durante este trimestre garantizó de forma eficiente el abastecimiento oportuno, cumpliendo con los estándares de calidad e inocuidad exigidos para las actividades de la entidad.
Dentro de los hitos más significativos del periodo reportado, se destaca el apoyo logístico y el suministro alimentario brindado para el cumplimiento del "5° Encuentro de Clubes de Lectura Infantil". Este espacio, consolidado como un evento anual de gran relevancia organizado por el Sistema de Bibliotecas Públicas de Medellín, reúne a niños y niñas de toda la ciudad con el propósito de celebrar la literatura a través de talleres lúdicos y jornadas temáticas.

Para el evento principal, el cual se llevó a cabo con total éxito el día 25 de abril, el proveedor ALTOVAR coordinó la entrega y distribución de los refrigerios destinados a los menores y asistentes en las diferentes unidades de información y puntos de encuentro. La logística de entrega garantizó que los productos llegaran en óptimas condiciones de conservación y de manera oportuna, alineándose con el cronograma del evento.
Al cierre del periodo reportado (febrero - abril), la supervisión del contrato confirma que se recibe a entera satisfacción el suministro y la atención logística prestada por el contratista ALTOVAR.
El proveedor demostró un cumplimiento riguroso de cada uno de los requerimientos contractuales, respondiendo con oportunidad, calidad y eficiencia a las necesidades del Sistema de Bibliotecas Públicas de Medellín. Por lo tanto, se valida la procedencia del trámite de pago con cargo a la factura emitida en el mes de mayo.

## SEGUIMIENTO ASPECTOS ADMINISTRATIVOS DE LA EJECUCIÓN:

En consideración a los aspectos administrativos, para el mes de mayo el proveedor presentó factura de los servicios prestados en el presente mes con cargo a SBPM, radica la factura electrónica y presenta certificación y anexos requeridos por la entidad:
•Certificado pago de aportes debidamente suscrito por el representante legal del mes de mayo de 2026
•Evidencias de la ejecución: Planillas debidamente firmadas por ambas partes (conductor y contratista y/o personal transportado).
Importante resaltar que a la fecha no se cuenta con reclamos pendientes, quejas, peticiones ni solicitudes pendientes de atender por ninguna de las 2 partes (contratista - supervisión)

## SEGUIMIENTO POLIZAS DEL CONTRATO:

### CUMPLIMIENTO

| Amparo: | Valor | Vigencia Actual Desde | Vigencia Actual Hasta | Fecha aprobación SECOP II Inicial | Fecha aprobación SECOP II Modificación |
|---|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento<br>Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales | $ 8.233.664 | 19-feb-2026 | 20-ene-2027 | 23-feb-2026 | |
| Calidad del Servicio<br>Estabilidad de la obra<br>Calidad o Buen Funcionamiento | $ 8.233.664 | 19-feb-2026 | 20-ene-2027 | 23-feb-2026 | |

| | |
|---|---|
| Aseguradora: | SURA |
| N° de Póliza: | 4460323 |

### RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

| Amparo: | Valor | Vigencia Actual Desde | Vigencia Actual Hasta | Fecha aprobación SECOP II Inicial | Fecha aprobación SECOP II Modificación |
|---|---|---|---|---|---|
| Básico Responsabilidad civil Terceros afectados | $ 350.181.000 | 19-feb-2026 | 20-nov-2026 | 23-feb-2026 | |

| | |
|---|---|
| Aseguradora: | SURA |
| N° de Póliza: | 13001058132 |

# INFORME DE SUPERVISIÓN

**ANEXOS AL PRESENTE INFORME:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| No | Acta de inicio | No | Certificado Junta central de contadores |
| No | Acta de suspensión | No | Tarjeta Profesional Revisor Fiscal |
| No | Acta de reinicio | No | Informe de Gestión entregado por el proveedor (Firmado) |
| No | Acta de terminación ordinaria | No | Evidencias fotograficas (con Marca de la fecha que fue tomada sin repetir) |
| Si | Contrato | No | Evidencias pantallazos PC (Marca de la fecha del escritorio) |
| No | Otrosi N° 1 | No | Evidencias documentos (pdf. word. excel, otros) |
| No | Otrosi N° 2 | No | Evidencias N° de la placa (Compra de Activos BPP) |
| Si | Factura Electrónica | No | Lista de asistencia (Firmados por asistentes) |
| No | Documento Soporte | Si | Seguridad Social Vencida + Soporte de Pago |
| No | Cupon de pago | Si | Certificado Parafiscales (Representante Legal) |
| No | Cuenta de Cobro | No | Certificado Parafiscales (Revisor Fiscal) |
| Si | Remisiones (con fecha y firma) | No | Otro: _____ |

| | |
|---|---|
| Total Anexos: | 5 |




**ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL S.A.S.**
NIT 901.705.702-7
CL 49 37 35 P3
Tel: (604) 3244158505
Medellín - Colombia
banquetesaltovar25@gmail.com



Factura electrónica de venta
**No. FV 1405**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Señores** | BIBLIOTECA PUBLICA PILOTO DE MEDELLIN PARA AMERICA LATINA | | |
| **NIT** | 890.980.150-1 | **Teléfono** | (604) 0000000 |
| **Dirección** | CR 64 50 32 | **Ciudad** | Medellín - Colombia |

| **Fecha y hora Factura** | |
|---|---|
| **Generación** | 11/05/2026, 13:20 |
| **Expedición** | 11/05/2026, 13:20 |
| **Vencimiento** | 10/06/2026 |

| Ítem | Descripción | Cantidad | Vr. Total |
|---|---|---|---|
| 1 | Suministro de refrigerios y alimentación empacada para los diferentes eventos culturales y actividades desarrolladas por la Biblioteca Pública Piloto y los proyectos que ejecuta SBPM | 1.00 | 18,817,722.36 |

**Total items:** 1

**Valor en Letras:**
Dieciocho millones ochocientos diecisiete mil setecientos veintidos pesos m/cte con treinta y seis cent.

| | |
|---|---|
| **Total Bruto** | 17,423,817.00 |
| Impoconsumo 8% | 1,393,905.36 |
| **Total a Pagar** | **18,817,722.36** |

**Forma de pago:**
Crédito

**Medio de pago:**
Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2026-06-10 por $ 18,817,722.36

**Observaciones:**

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764102845219 aprobado en 20251209 prefijo FV desde el número 1001 al 10000 Vigencia: 24 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 5621 Catering para eventos Tarifa
**CUFE:** 847d8690e2bf690e908909b831a9b285bebb26f20c75e132e49d863d95a3b93d21e74baccdb4095a944cd6048e129b2f

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML.

Medellín, 25 Mayo 2026

**CERTIFICACIÓN APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES**

El Suscrito Laura Manuela Salazar Zabala actuando en calidad de represente legal, identificada con cédula de ciudadanía No. 1017267080 de Medellin certifica que Altovar Cocina Industrial SAS identificada con NIT. 901705702-7 debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Medellin,, bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje, y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 Ley 1819 de 2016 y articulo 3 Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002. La presente se expide 25 mayo 2026.

Cordialmente,

Manuela Salazar Z.

REPRESENTANTE LEGAL

LAURA MANUELA SALAZAR ZABALA

CC 1.017.267.080

ALTOVAR COCINA INDUATRIAL SAS, NIT 901705702-7

## Información de la Planilla Pagada

| | |
|---|---|
| **Nit de comercio Operador de Información** | 900089104-5 |
| **Razón Social del Operador de Información** | Enlace Operativo |
| **Descripción** | Pago de SuAporte |
| **Fecha** | 2026-05-06, 01:43:36 PM |
| **Periodo de Cotización Otros Riesgos** | marzo de 2026 |
| **Periodo de Cotización Para Salud** | abril de 2026 |
| **Empresa** | ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS |
| **NIT** | NI 901705702 |
| **Código Sucursal (Nombre)** | ( ) |
| **Referencia de Pago/ Número Planilla** | 85480320 |
| **Tipo de Planilla** | E |
| **Número Transacción Bancaria/ CUS** | 286468229 |
| **Banco** | (1007) - BANCOLOMBIA |
| **Valor** | $ 2.122.800 |
| **Estado de la Transacción** | Aprobada |
| **Dirección IP de Origen** | 172.29.10.57 |

| Nit | Código | Administradora | Número Afiliados | Valor sin Mora | Total Intéreses Mora |
|---|---|---|---|---|---|
| N800224808 | 230301 | PORVENIR | 1 | $ 1.120.000 | $ 23.000 |
| N800229739 | 230201 | PROTECCION | 1 | $ 149.500 | $ 3.100 |
| N800130907 | EPS002 | SALUD TOTAL EPS | 1 | $ 37.400 | $ 800 |
| N800088702 | EPS010 | EPS SURA | 1 | $ 280.000 | $ 5.800 |
| N890903790 | 14-11 | ARL SURA | 2 | $ 175.500 | $ 3.700 |
| N890900841 | CCF04 | CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANT | 2 | $ 317.400 | $ 6.600 |
| | | **SubTotales:** | | $ 2.079.800 | $ 43.000 |
| | | **Total a Pagar:** | | | $ 2.122.800 |



**Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 · Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952**

**Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar**

**Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.**

| ITEM | ESPECIFICACIÓN | UNIDAD DE | CANTIDAD | VALOR TOTAL | ORDEN DE PEDIDO | FECHA PEDIDO | FECHA DE ENTREGA | LUGAR DE ENTREGA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 51 | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr, arroz más otro carbohidrato, Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack | ALMUERZO | 15 | $ 342.375 | 1 | 23/02/2026 | 25/02/2026 05:00 p.m. | Parques del Rio |
| 15 | Pastel de carne (96 gr) Empacado de manera individual | UNIDAD | 38 | $ 234.346 | 2 | 23/02/2026 | 26/02/2026 12:00 m. | Parques del Rio |
| 33 | Gaseosa en botella (250 m.l.) | UNIDAD | 38 | $ 191.976 | 2 | 23/02/2026 | 26/02/2026 12:00 m. | Parques del Rio |
| 51 | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr, arroz más otro carbohidrato, Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack | ALMUERZO | 8 | $ 182.600 | 2 | 23/02/2026 | 26/02/2026 12:00 m. | Parques del Rio |
| 35 | Agua en botella (600 ml) | UNIDAD | 18 | $ 55.242 | 2 | 23/02/2026 | 26/02/2026 12:00 m. | Parques del Rio |
| 15 | Pastel de carne (96 gr) Empacado de manera individual | UNIDAD | 65 | $ 400.855 | 3 | 23/02/2026 | 27/02/2026 12:00 m. | Parques del Rio |
| 33 | Gaseosa en botella (250 m.l.) | UNIDAD | 65 | $ 328.380 | 3 | 23/02/2026 | 27/02/2026 12:00 m. | Parques del Rio |
| 51 | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr, arroz más otro carbohidrato, Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack | ALMUERZO | 8 | $ 182.600 | 3 | 23/02/2026 | 27/02/2026 12:00 m. | Parques del Rio |
| 35 | Agua en botella (600 ml) | UNIDAD | 18 | $ 55.242 | 3 | 23/02/2026 | 27/02/2026 12:00 m. | Parques del Rio |
| 15 | Pastel de carne (96 gr) Empacado de manera individual | UNIDAD | 159 | $ 980.553 | 4 | 23/02/2026 | 28/02/2026 09:00 a.m. | Parques del Rio |
| 33 | Gaseosa en botella (250 m.l.) | UNIDAD | 159 | $ 803.268 | 4 | 23/02/2026 | 28/02/2026 09:00 a.m. | Parques del Rio |
| 51 | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr, arroz más otro carbohidrato, Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack | ALMUERZO | 8 | $ 182.600 | 5 | 23/02/2026 | 28/02/2026 12:00 m. | Parques del Rio |
| 35 | Agua en botella (600 ml) | UNIDAD | 18 | $ 55.242 | 4 | 23/02/2026 | 28/02/2026 09:00 a.m. | Parques del Rio |
| 15 | Pastel de carne (96 gr) Empacado de manera individual | UNIDAD | 87 | $ 536.529 | 5 | 23/02/2026 | 28/02/2026 12:00 m. | Parques del Rio |
| 33 | Gaseosa en botella (250 m.l.) | UNIDAD | 87 | $ 439.524 | 5 | 23/02/2026 | 28/02/2026 12:00 m. | Parques del Rio |
| 51 | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr, arroz más otro carbohidrato, Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack | ALMUERZO | 8 | $ 182.600 | 6 | 23/02/2026 | 01/03/2026 12:00 m. | Parques del Rio |
| 35 | Agua en botella (600 ml) | UNIDAD | 14 | $ 42.966 | 6 | 23/02/2026 | 01/03/2026 12:00 m. | Parques del Rio |
| 48 | Torta tipo maría luisa para 50 personas decorada- porcionada | UNIDAD | 2 | $ 129.600 | 7 | 23/02/2026 | 27/02/2026 02:00 p.m. | Casa de la Litreratura San Germán |
| 34 | Gaseosa 2.5lts | unidad | 6 | $ 55.872 | 7 | 23/02/2026 | 27/02/2026 02:00 p.m. | Casa de la Litreratura San Germán |
| 15 | Pastel de carne (96 gr) Empacado de manera individual | UNIDAD | 25 | $ 154.175 | 8 | 27/02/2026 | 27/02/2026 04:00 p.m. | Parques del Rio |
| 33 | Gaseosa en botella (250 m.l.) | UNIDAD | 25 | $ 126.300 | 8 | 27/02/2026 | 27/02/2026 04:00 p.m. | Parques del Rio |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | Palo de queso (56g) Empacado de manera individual | UNIDAD | 25 | $ 118.875 | 9 | 05/03/2026 | 11/03/2026 09:00 a.m. | Casa del Patrimonio |
| 33 | Gaseosa en botella (250 m.l.) | UNIDAD | 25 | $ 126.300 | 9 | 05/03/2026 | 11/03/2026 09:00 a.m. | Casa del Patrimonio |
| 48 | Torta tipo maría luisa para 50 personas decorada- porcionada | UNIDAD | 2 | $ 129.600 | 10 | 05/03/2026 | 13/03/2026 10:00 a.m. | Parque Biblioteca La Quintana |
| 14 | Palo de queso (56g) Empacado de manera individual | UNIDAD | 30 | $ 142.650 | 10 | 05/03/2026 | 13/03/2026 10:00 a.m. | Parque Biblioteca La Quintana |
| 33 | Gaseosa en botella (250 m.l.) | UNIDAD | 30 | $ 151.560 | 10 | 05/03/2026 | 13/03/2026 10:00 a.m. | Parque Biblioteca La Quintana |
| 35 | Agua en botella (600 ml) | UNIDAD | 30 | $ 92.070 | 10 | 05/03/2026 | 13/03/2026 10:00 a.m. | Parque Biblioteca La Quintana |
| 51 | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr, arroz más otro carbohidrato, Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack | ALMUERZO | 17 | $ 388.025 | 12 | 30/03/2026 | 24/04/2026 12:00 m. | Biblioteca El Poblado |
| 35 | Agua en botella (600 ml) | UNIDAD | 30 | $ 92.070 | 12 | 30/03/2026 | 24/04/2026 12:00 m. | Biblioteca El Poblado |
| 38 | Jugo natural (mandarina, fresa, mango, mora), empacado de manera individual en botella de vidrio(250 m.l.) | UNIDAD | 16 | $ 103.952 | 12 | 30/03/2026 | 24/04/2026 12:00 m. | Biblioteca El Poblado |
| 3 | Sánduche de pollo tradicional (260 gr) empacado de manera individual | UNIDAD | 15 | $ 191.265 | 13 | 20/04/2026 | 24/04/2026 04:00 p.m. | P.B. San Antonio de Prado |
| 33 | Gaseosa en botella (250 m.l.) | UNIDAD | 15 | $ 75.780 | 13 | 20/04/2026 | 24/04/2026 04:00 p.m. | P.B. San Antonio de Prado |
| 15 | Pastel de carne (96 gr) Empacado de manera individual | UNIDAD | 270 | $ 1.665.090 | 14 | 20/04/2026 | 25/04/2026 08:00 a.m. | P.B. San Antonio de Prado |
| 33 | Gaseosa en botella (250 m.l.) | UNIDAD | 270 | $ 1.364.040 | 14 | 20/04/2026 | 25/04/2026 08:00 a.m. | P.B. San Antonio de Prado |
| 35 | Agua en botella (600 ml) | UNIDAD | 80 | $ 245.520 | 14 | 20/04/2026 | 25/04/2026 08:00 a.m. | P.B. San Antonio de Prado |
| 51 | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr, arroz más otro carbohidrato, Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack | ALMUERZO | 260 | $ 5.934.500 | 14 | 20/04/2026 | 25/04/2026 11:30 a.m. | P.B. San Antonio de Prado |
| 38 | Jugo natural (mandarina, fresa, mango, mora), empacado de manera individual en botella de vidrio(250 m.l.) | UNIDAD | 250 | $ 1.624.250 | 14 | 20/04/2026 | 25/04/2026 11:30 a.m. | P.B. San Antonio de Prado |
| 10 | Croissant queso Mozzarella (82 gr) Empacado de manera individual | UNIDAD | 15 | $ 94.185 | 15 | 20/04/2026 | 24/04/2026 02:00 p.m. | Casa de la Litreratura San Germán |
| 38 | Jugo natural (mandarina, fresa, mango, mora), empacado de manera individual en botella de vidrio(250 m.l.) | UNIDAD | 15 | $ 97.455 | 15 | 20/04/2026 | 24/04/2026 02:00 p.m. | Casa de la Litreratura San Germán |
| 48 | Torta tipo maría luisa para 50 personas decorada- porcionada | UNIDAD | 2 | $ 129.600 | 16 | 20/04/2026 | 24/04/2026 10:00 a.m. | Biblioteca Granizal |
| 45 | Jugo en caja tetrapack (200 m.l.) | UNIDAD | 80 | $ 228.640 | 16 | 20/04/2026 | 24/04/2026 10:00 a.m. | Biblioteca Granizal |
| 35 | Agua en botella (600 ml) | UNIDAD | 20 | $ 61.380 | 16 | 20/04/2026 | 24/04/2026 10:00 a.m. | Biblioteca Granizal |
| 14 | Palo de queso (56g) Empacado de manera individual | UNIDAD | 10 | $ 47.550 | 16 | 20/04/2026 | 24/04/2026 10:00 a.m. | Biblioteca Granizal |
| 33 | Gaseosa en botella (250 m.l.) | UNIDAD | 10 | $ 50.520 | 16 | 20/04/2026 | 24/04/2026 10:00 a.m. | Biblioteca Granizal |
| | **TOTAL VALOR DE ENTREGAS** | | | **$ 18.817.722** | | | | |

| Altovar CATERING Y EVENTOS | REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT: 901.705.702-7<br>TELEFONO: 324 4258505 | OP<br>1 |
|---|---|---|

| FECHA SOLICITUD:<br>23/02/2026 | FECHA DE ENTREGA:<br>25/02/2026<br>05:00 p.m |
|---|---|
| CLIENTE: BPP | CONTACTO:<br>3226497497<br>3122420258 |

LUGAR DE ENTREGA: Parque Biblioteca La Quintana

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELÉFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| Sergio Vásquez<br>Natali Tamayo | | 05:00pm |

DATOS DE PEDIDO

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 51 | 15 | ALMUERZO | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr, arroz más otro carbohidrato. Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| ELABORÓ | APROBÓ |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

RECIBIDO

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | Sergio A Vásquez U. |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | |

2

| Altovar CATERING Y EVENTOS | REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT: 901.705.702-7<br>TELEFONO: 324 4258505 | OP<br>2 |
|---|---|---|

| FECHA SOLICITUD:<br>23/02/2026 | FECHA DE ENTREGA:<br>25/02/2026<br>05:00 p.m. |
|---|---|

| CLIENTE: | BPP | CONTACTO:<br>3226487497<br>3122420298 |
|---|---|---|

**LUGAR DE ENTREGA: PARUES DEL RIO Entre la Calle 42 y la Avenida 33**

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELÉFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| Sergio Vásquez Natali Tamayo | | 5:00PM |

**DATOS DE PEDIDO**

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 15 | 38 | UNIDAD | Pastel de carne (96 gr) Empacado de manera individual |
| 33 | 38 | UNIDAD | Gaseosa en botella (250 m.l.) |
| 51 | 8 | ALMUERZO | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr, arroz más otro carbohidrato, Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack |
| 35 | 18 | UNIDAD | Agua en botella (600 ml) |
| | | | |

| ELABORÓ | APROBÓ |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

**RECIBIDO**

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | Sergio A Vasquez V 25-02-2026 |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | |

| Altovar CATERING Y EVENTOS | REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT: 901.705.702-7<br>TELEFONO: 324 4258505 | OP<br>3 |
|---|---|---|

| FECHA SOLICITUD:<br>23/02/2026 | | FECHA DE ENTREGA:<br>27/02/2026<br>12:00 p.m. |
|---|---|---|
| CLIENTE: | BPP | CONTACTO:<br>3226487497<br>3122420298 |

**LUGAR DE ENTREGA: PARUES DEL RIO Entre la Calle 42 y la Avenida 33**

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELÉFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| Sergio Vásquez Natali Tamayo | | 5:00PM |

**DATOS DE PEDIDO**

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 15 | 65 | UNIDAD | Pastel de carne (96 gr) Empacado de manera individual |
| 33 | 65 | UNIDAD | Gaseosa en botella (250 m.l.) |
| 51 | 8 | ALMUERZO | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr, arroz más otro carbohidrato, Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack |
| 35 | 18 | UNIDAD | Agua en botella (600 ml) |
| | | | |

| ELABORÓ | APROBÓ |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

**RECIBIDO**

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | Jorge A Vargas V 27-02-2026 12:01 pm |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | |

| Altovar CATERING Y EVENTOS | REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT: 901.705.702-7<br>TELEFONO: 324 4258505 | OP<br>4 |
|---|---|---|

| FECHA SOLICITUD:<br>23/02/2026 | | FECHA DE ENTREGA:<br>"28/02/2026<br>09:00 a.m." |
|---|---|---|
| CLIENTE: | BPP | CONTACTO:<br>3113520793<br>3122420298 |

LUGAR DE ENTREGA: PARUES DEL RIO Entre la Calle 42 y la Avenida 33

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELÉFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| "Sergio Vasquez Adriana Londoño" | | 9:00AM |

DATOS DE PEDIDO

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 15 | 159 ✓ | UNIDAD | Pastel de carne (96 gr) Empacado de manera individual |
| 33 | 159 ✓ | UNIDAD | Gaseosa en botella (250 m.l.) |
| 35 | 18 ✓ | UNIDAD | Agua en botella (600 ml) |
| | | | |
| | | | |

| ELABORÓ | APROBÓ |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

RECIBIDO

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | Sergio A Vásquez 28-02-26 |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | |

| Altovar CATERING Y EVENTOS | REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT: 901.705.702-7<br>TELEFONO: 324 4258505 | OP<br>5 |
|---|---|---|

| FECHA SOLICITUD:<br>23/02/2026 | FECHA DE ENTREGA:<br>"28/02/2026<br>09:00 a.m." |
|---|---|
| CLIENTE: BPP | CONTACTO:<br>3113520793<br>3122420298 |

LUGAR DE ENTREGA: PARUES DEL RIO Entre la Calle 42 y la Avenida 33

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELEFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| "Sergio Vasquez Adriana Londoño" | | 12:00PM |

DATOS DE PEDIDO

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 51 | 8 ✓ | ALMUERZO | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr, arroz más otro carbohidrato, Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack |
| 15 | 87 ✓ | UNIDAD | Pastel de carne (96 gr) Empacado de manera individual |
| 33 | 87 ✓ | UNIDAD | Gaseosa en botella (250 m.l.) |
| | | | |
| | | | |

| ELABORÓ: | APROBÓ |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

RECIBIDO

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | Sergio A Vásquez |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | |

| | | |
|---|---|---|
| Altovar CATERING Y EVENTOS | REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT: 901.705.702-7<br>TELEFONO: 321 4260505 | OP<br>6 |

| | | |
|---|---|---|
| FECHA SOLICITUD:<br>23/02/2020 | | FECHA DE ENTREGA:<br>"01/03/2020<br>12.00 m." |
| CLIENTE: | BPP | CONTACTO:<br>3113520793<br>3122420298 |

LUGAR DE ENTREGA: PARUES DEL RIO Entre la Calle 42 y la Avenida 33

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELÉFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| "Sergio Vasquez Adriana Londoño" | | 12:00PM |

DATOS DE PEDIDO

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 51 | 8 √ | ALMUERZO | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr, arroz más otro carbohidrato, Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack |
| 35 | 14 √ | UNIDAD | Agua en botella (600 ml) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | |
|---|---|
| ELABORÓ | APROBÓ |
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

RECIBIDO

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | Sergio A. Vàrgez |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | |

| Altovar CATERING Y EVENTOS | REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT: 901.705.702-7<br>TELEFONO: 324 4258505 | OP<br>7 |
|---|---|---|

| FECHA SOLICITUD:<br>23/02/2026 | | FECHA DE ENTREGA:<br>27/02/2026<br>2:00 p.m. |
|---|---|---|
| CLIENTE: | BPP | CONTACTO:<br>3113520793<br>3122420296 |

LUGAR DE ENTREGA: PARUES DEL RIO Entre la Calle 42 y la Avenida 33

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELÉFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| Ana Maria Yepez Natali Tamayo | | 2:00PM |

DATOS DE PEDIDO

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 48 | 2 | UNIDAD | Torta tipo maría luisa para 50 personas decorada-porcionada |
| 34 | 6 | unidad | Gaseosa 2,5lts |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| ELABORÓ | APROBÓ |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

RECIBIDO

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | Sergio A Vargas |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | |

| | REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT 901 705 702-7<br>TELEFONO: 324 4258505 | OP<br>8 |
|---|---|---|
| FECHA SOLICITUD:<br>27/02/2026 | | FECHA DE ENTREGA:<br>"27/02/2026<br>04.00 p.m." |
| CLIENTE: | BPP | CONTACTO:<br>3113520793<br>3122426298 |

LUGAR DE ENTREGA: PARUES DEL RIO Entre la Calle 42 y la Avenida 33

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELÉFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| "Sergio Vasquez Adriana Londoño" | | 04:00PM |

DATOS DE PEDIDO

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 15 | 25 ✓ | UNIDAD | Pastel de carne (96 gr) Empacado de manera individual |
| 33 | 25 ✓ | UNIDAD | Gaseosa en botella (250 m.l.) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| ELABORÓ | APROBÓ |
|---|---|
| NOMBRE | NOMBRE: |
| CARGO | CARGO: |

RECIBIDO

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | Sergio A Vásquez |
| OBSERVACIONES. SUGERENCIAS. MEJORAS | |

| | REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT: 901.705.702-7<br>TELEFONO: 324 4258505 | OP<br>9 |
|---|---|---|
| **FECHA SOLICITUD:**<br>**05/03/2026** | | **FECHA DE ENTREGA:**<br>1/03/2026<br>09:00 a.m. |
| **CLIENTE:** | **BPP** | **CONTACTO:**<br>3113520793<br>3122420298 |

**LUGAR DE ENTREGA: PARUES DEL RIO Entre la Calle 42 y la Avenida 33**

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELÉFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| Catalina Restrepo Carlos Andrés | | 09:00AM |

**DATOS DE PEDIDO**

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 14 | 25 | 6g) Empacado de | Pastel de carne (96 gr) Empacado de manera individual |
| 33 | 25 | UNIDAD | Gaseosa en botella (250 m.l.) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| ELABORÓ | APROBÓ |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

**RECIBIDO**

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | Catalina R. G. |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | |

| Altovar CATERING Y EVENTOS | REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT: 901.705.702-7<br>TELEFONO: 324 4258505 | OP<br>10 |
|---|---|---|

| FECHA SOLICITUD:<br>05/03/2026 | FECHA DE ENTREGA:<br>"13/03/2026<br>10:00 a.m." |
|---|---|
| CLIENTE: BPP | CONTACTO:<br>3015261074<br>3137619858 |

**LUGAR DE ENTREGA: Parque Biblioteca La Quintana**

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELÉFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| "John Rhenals Juan Carlos Rodriguez" | | 10:00AM |

**DATOS DE PEDIDO**

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 48 | 2 | UNIDAD | Torta tipo maría luisa para 50 personas decorada-porcionada |
| 14 | 30 | UNIDAD | Palo de queso (56g) Empacado de manera individual |
| 33 | 30 | UNIDAD | Gaseosa en botella (250 m.l.) |
| 35 | 30 | UNIDAD | Agua en botella (600 ml) |
| | | | |

| ELABORÓ | APROBÓ |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

**RECIBIDO**

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | John Rhenals Avila |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | |

| Altovar CATERING Y EVENTOS | REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT: 901.705.702-7<br>TELEFONO: 324 4258505 | OP<br>12 |
|---|---|---|

| FECHA SOLICITUD: 30/03/2026 | FECHA DE ENTREGA: 24/04/2026 12:00 m. |
|---|---|
| CLIENTE: BPP | CONTACTO: 3113222342 |

LUGAR DE ENTREGA: Parque Biblioteca La Quintana

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELEFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| Daniel Tobón | | 12:00PM |

DATOS DE PEDIDO

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCION |
|---|---|---|---|
| 51 | 16 + 1 = 17 | ALMUERZO | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr. arroz más otro carbohidrato, Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack |
| 35 | 30 | UNIDAD | Agua en botella (600 ml) |
| 38 | 16 | UNIDAD | Jugo natural (mandarina, fresa, mango, mora), empacado de manera individual en botella de vidrio(250 m.l.) |
| | | | |
| | | | |

| ELABORO | APROBO |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

RECIBIDO

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | Daniel Tobón Arango C.C. 1128433771 |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | Recibí 17 Almuerzos |

12

| Altovar CATERING Y EVENTOS | REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT: 901.705.702-7<br>TELEFONO: 324 4258505 | OP<br>13 |
|---|---|---|

| FECHA SOLICITUD:<br>20/04/2026 | FECHA DE ENTREGA:<br>24/04/2026<br>4:00 m. |
|---|---|

| CLIENTE: | BPP | CONTACTO:<br>3226487497<br>3006167865 |
|---|---|---|

LUGAR DE ENTREGA: Parque Biblioteca La Quintana

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELÉFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| Sergio Vasquez<br>Adriana Londoño | | 4:00PM |

DATOS DE PEDIDO

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 3 | 15 ✓ | UNIDAD | Sánduche de pollo tradicional (260 gr) empacado de manera individual |
| 33 | 15 ✓ | UNIDAD | Gaseosa en botella (250 m.l.) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| ELABORO | APROBÓ |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

RECIBIDO

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | Jeyce A. Vargas V. 4:10 pm 24-04-26 |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | |

| Altovar CATERING Y EVENTOS | REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT: 901.705.702-7<br>TELEFONO: 324 4258505 | OP<br>14 |
|---|---|---|

| FECHA SOLICITUD:<br>20/04/2026 | | FECHA DE ENTREGA:<br>25/04/2026<br>8:00AM Y 11:30 AM. |
|---|---|---|
| CLIENTE: | BPP | CONTACTO:<br>3226487497<br>3006167865 |

**LUGAR DE ENTREGA:** Parque Biblioteca La Quintana

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELÉFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| Sergio Vasquez<br>Adriana Londoño | | 8:00AM Y 11:30 AM. |

**DATOS DE PEDIDO**

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 15 | 270 | UNIDAD | Pastel de carne (96 gr) Empacado de manera individual |
| 33 | 270 | UNIDAD | Gaseosa en botella (250 m.l.) |
| 35 | 80 | UNIDAD | Agua en botella (600 ml) |
| 51 | 260 | ALMUERZO | Alimentación empacada La cual debe llevar Sopa, proteína de 110 gr, arroz más otro carbohidrato, Ensalada, Bebida Jugo natural en caja o tetra pack |
| 38 | 250 | UNIDAD | Jugo natural (mandarina, fresa, mango, mora), empacado de manera individual en botella de vidrio(250 m.l.) |

| ELABORÓ | APROBÓ |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

**RECIBIDO**

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | Sergio A Vásquez V. 25-04-2026 12:10 |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | |

| REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS<br>NIT 901.705.702-7<br>TELEFONO: 321 4258505 | OP<br>15 |
|---|---|
| FECHA SOLICITUD:<br>20/04/2026 | FECHA DE ENTREGA:<br>24/04/2026<br>02:00 p.m. |
| CLIENTE:<br>BPP | CONTACTO:<br>3113540793<br>3122420298 |

LUGAR DE ENTREGA: Parque Biblioteca La Quintana

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELÉFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| Ana María Yepez<br>Naiali Tenorio | | 2:00pm |

DATOS DE PEDIDO

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 10 | 15 | UNIDAD | Croissant queso Mozzarella (82 gr) Empacado de manera individual |
| 36 | 15 | UNIDAD | Jugo natural (mandarina, fresa, mango, mora) empacado de manera individual en botella de vidrio(250 m.l.) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| ELABORÓ | APROBÓ |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

RECIBIDO

| | |
|---|---|
| RECIBI A CONFORMIDAD | Joseth Estefany Lopez |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | |

Powered by CamScanner

15

Altovar
CATERING Y EVENTOS

# REMISIÓN ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL SAS
NIT: 901.705.702-7
TELEFONO: 324 4258505

OP
16

**FECHA SOLICITUD:** 20/04/2026

**FECHA DE ENTREGA:** 24/04/2026 10:00 a.m.

**CLIENTE:** BPP

**CONTACTO:** 207374349 3006167865

**LUGAR DE ENTREGA:** Parque Biblioteca La Quintana

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE | TELÉFONO | HORA DE ENTREGA |
|---|---|---|
| Marcela Duarte<br>Adriana Londoño | | 10:00am |

**DATOS DE PEDIDO**

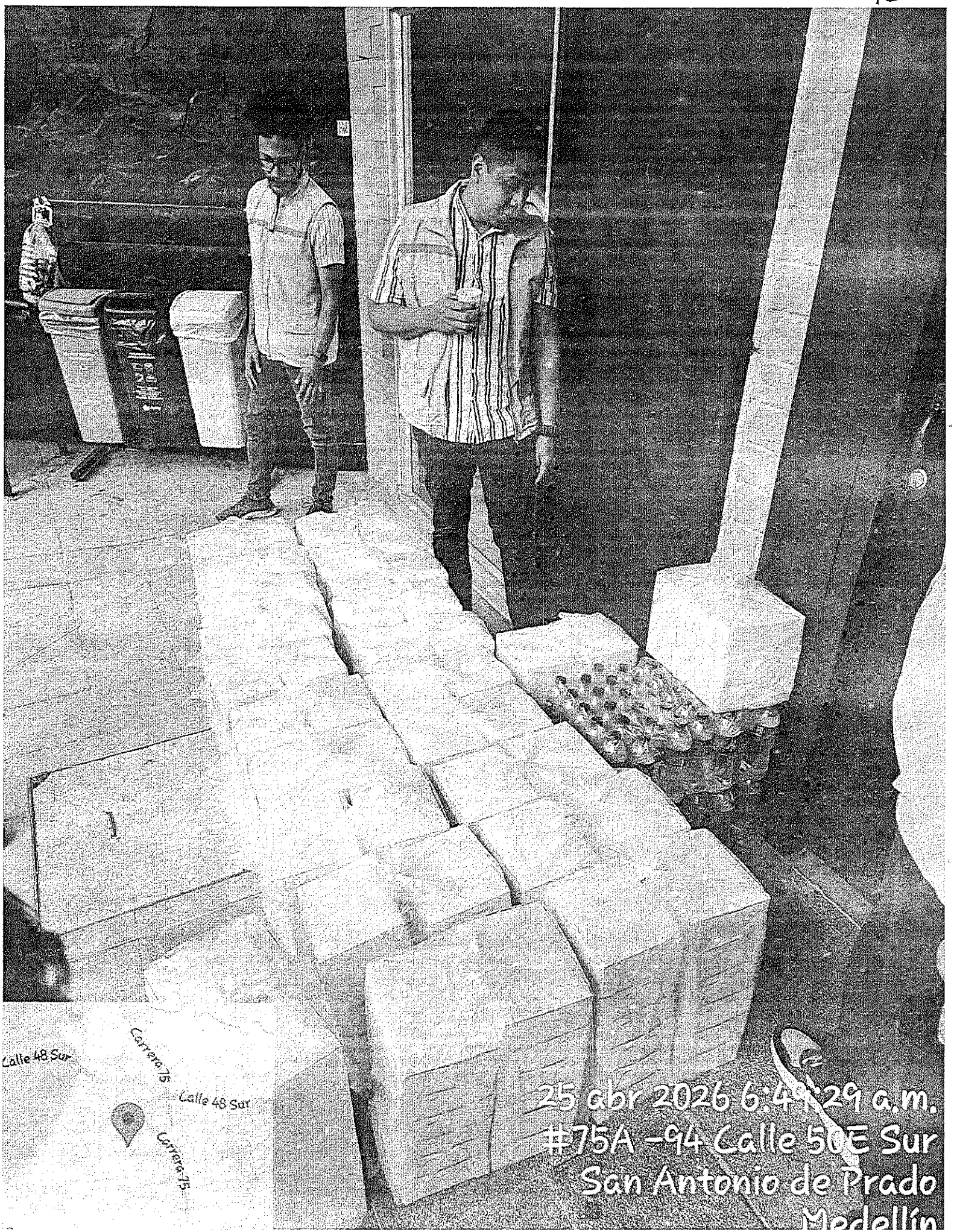
| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|---|
| 48 | 2 √ | UNIDAD | Torta tipo maría luisa para 50 personas decorada-porcionada |
| 45 | 80 √ | UNIDAD | Jugo en caja tetrapack (200 m.l.) |
| 35 | 20 √ | UNIDAD | Agua en botella (600 ml) |
| 14 | 10 √ | UNIDAD | Palo de queso (56g) Empacado de manera individual |
| 33 | 10 √ | UNIDAD | Gaseosa en botella (250 m.l.) |

| ELABORÓ | APROBÓ |
|---|---|
| NOMBRE: | NOMBRE: |
| CARGO: | CARGO: |

**RECIBIDO**

| | |
|---|---|
| RECIBÍ A CONFORMIDAD | Gestor de Servicios Bibliotecarios Marcela Duarte Gallego |
| OBSERVACIONES, SUGERENCIAS, MEJORAS | |


25/04/2026 12:39:09 p. m.
#75A-94 Calle 50E Sur
San Antonio de Prado
Medellín
Antioquia


Calle 48 Sur
Carrera 75
Calle 48 Sur
Carrera 75
25 abr 2026 6:49:29 a.m.
#75A -94 Calle 50E Sur
San Antonio de Prado
Medellín

Señora
**LAURA MANUELA SALAZAR ZABALA**
C.C.1.017.267.850
Representante Legal
ALTOVAR COCINA INDUSTRIAL S.A.S.
NIT. 901190279-1
**Dirección:** Calle 49 No. 37- 37
Medellín, Antioquia
E-mail Correo electrónico: banquetesaltovar25@gmail.com
Teléfono: 3244158505

**ASUNTO:** CARTA DE ACEPTACIÓN/CONTRATO **N°2026-0650**
INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA N°IP-03-2025

Con la presente, se le comunica que, de conformidad con la evaluación de los requisitos habilitantes y técnico-económicos, su propuesta presentada en el proceso de la referencia ha sido aceptada por la Entidad en los términos requeridos y ofertados.

Teniendo en cuenta las anteriores consideraciones y la recomendación del Comité Asesor y Evaluador puede procederse a la suscripción, perfeccionamiento y legalización de este contrato - Carta de Aceptación, el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO:** Suministro de refrigerios y alimentación empacada para los diferentes eventos culturales y actividades desarrolladas por la Biblioteca Pública Piloto y los proyectos que ejecuta.

**PARÁGRAFO. ALCANCE DEL OBJETO:** para el cabal cumplimiento del objeto contractual deberá cumplir con las condiciones y especificaciones técnicas contenidas en el numeral 1.4 y siguientes del presente estudio previo.

**CLÁUSULA SEGUNDA. SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA:** para la supervisión y/o interventoría integral de este contrato en los términos establecidos por las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y el decreto reglamentario 1082 de 2015, demás normas concordantes y el Manual de supervisión de la Entidad, se hará delegación por la Dirección General para tal efecto, en todo caso se reserva la potestad de designar en cualquier momento, en este evento el supervisor sustituido deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la sustitución un informe de su gestión.

**PARÁGRAFO. FACULTADES DE LA SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA:** la supervisión y/o interventoría contractual tendrá la facultad de realizar ajustes o modificaciones a los aspectos técnicos del objeto del mismo, que no impliquen una alteración sustancial al mismo y que no afecten el equilibrio contractual.

**CLÁUSULA TERCERA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: Obligaciones específicas del contratista:** el contratista deberá cumplir con las siguientes obligaciones:

1. Ejecutar el objeto del contrato por su cuenta y riesgo, mediante la gestión que requiera para el buen desarrollo del contrato según la oferta presentada y aceptada por la Entidad y dando cumplimiento a las especificaciones técnicas y demás obligaciones establecidas en los estudios previos.
2. Cumplir con las especificaciones técnicas descritas en el Estudio Previo, atendiendo a los requerimientos de cantidad, calidad y oportunidad de acuerdo con los tiempos acordados para

la entrega y suministro del servicio requerido, **teniendo en cuenta que se pueden dar varias entregas en un mismo día y en diferentes lugares.**

3. Los bienes y/o servicios entregados deberán cumplir o superar todas y cada una de las especificaciones técnicas establecidas en el presente proceso contractual y en la Oferta económica presentada por el proveedor y aprobada por la Entidad.
4. Suministrar, en el momento que la Supervisión lo requiera, muestra en crudo o cocido, de los alimentos a suministrar, así como verificar el peso de éste y muestra de la presentación.
5. Contar con una persona de enlace que estará en permanente contacto con la Supervisión designada 24/7 incluyendo los días festivos, quien deberá responder oportunamente los correos electrónicos que sean enviados desde la Supervisión contractual y suministrar la información requerida, para garantizar el adecuado y oportuno suministro de los bienes y servicios.
6. Garantizar que los establecimientos por medio de los cuales se suministren los servicios de alimentación cuenten con el concepto FAVORABLE o FAVORABLE CONDICIONADO de la entidad competente.
7. Contar con el recurso humano profesional y técnico, por su cuenta y riesgo, para la ejecución del objeto contractual.
8. Garantizar que los productos entregados sean aptos para el consumo humano, siendo de total responsabilidad del contratista que no se encuentren vencidos o en mal estado, caso en el cual deberá proceder con los correctivos que correspondan y/o responder ante los terceros afectados.
9. Cambiar el producto cuando se encuentre vencido, dañado, deteriorado o no cumpla con las especificaciones técnicas; esto en términos de oportunidad y calidad.
10. Entregar los productos objeto del contrato, de manera oportuna y en los lugares indicados por la Supervisión contractual; ello de conformidad con las solicitudes realizadas por la Entidad.
11. Garantizar que los productos utilizados para las preparaciones y/o dispuestos para el servicio de refrigerios y alimentación, sean de excelente calidad y tengan óptimas condiciones de consumo.
12. Proveer a su costo, todos los bienes y/o servicios necesarios para el cabal cumplimiento del objeto contractual, su alcance, especificaciones técnicas y obligaciones contractuales pactadas de carácter general y particular.
13. Informar oportunamente al contratante cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades previstas en la Constitución y la ley.
14. Cumplir con la inversión mínimo del 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021.
15. Acreditar para cada pago, el pago de los aportes de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales: Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA, mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal si existiere, de acuerdo a la Ley o tengan esta figura inscrita en la Sociedad; en su defecto por el representante legal. Ello, en cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente.
16. Informar por escrito y de manera oportuna al Supervisor y/o Interventor delegado, sobre cualquier circunstancia o anomalía que afecte la debida ejecución contractual.
17. Las demás que sean inherentes a un cabal, eficiente, oportuno y eficaz cumplimiento del objeto contractual.

**Obligaciones Generales del contratista:** son obligaciones generales del CONTRATISTA, las siguientes:

1. Dar cumplimiento al parágrafo 1º del Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 mediante el cual se establece que, para la realización de cada pago derivado del contrato estatal, el contratista deberá acreditar ante el supervisor que se encuentra al día en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, es decir, se obliga al pago oportuno de las obligaciones con el sistema de seguridad social en pensión salud o riesgos laborales, en ningún caso podrá cancelar menor valor del que por ley corresponde, conforme lo establecido en el artículo 2.2.4.2.2.13 del Decreto 1072 de 2015.

2. Responder pecuniariamente, cuando se demuestre la responsabilidad o negligencia, por los bienes muebles entregados en custodia con carácter devolutivo.

3. De acuerdo con el monto y el correspondiente análisis de riesgo del contrato, el CONTRATISTA deberá a su costa, constituir la garantía única establecida en el mismo.

4. Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos por LA BIBLIOTECA PUBLICA PILOTO, relacionados con los Sistemas de Gestión, conforme a la normativa vigente.

5. Guardar absoluta confidencialidad y reserva sobre los asuntos que por razón de la ejecución del presente contrato tenga conocimiento, así como de los resultados que del mismo se deriven.

6. Dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 1581 de 2012, la Ley 1712 de 2014, el capítulo 25 y 26 del título 2 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1074 de 2015, y la normatividad vigente. Así mismo, el contratista no podrá copiar, divulgar, ni dar un uso indebido de la información obtenida o generada en el desarrollo de la ejecución contractual.

7. Tratar la información disponible, sea física, digital o electrónica independientemente del medio en el que se encuentre almacenada o dispuesta, de acuerdo con los niveles de clasificación designados según la normatividad contenida en las siguientes leyes: Ley Estatutaria 1581 del 17 de octubre de 2012, Ley de Transparencia 1712 de 06 de marzo de 2014, Ley 1755 de 20 de junio de 2015 y las demás normas vigentes.

8. Toda la documentación que sea producida en desarrollo de la ejecución del contrato deberá ser entregada al Supervisor del Contrato a la finalización del mismo, según se indique.

9. El contratista deberá cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.4.2.2.16. Obligaciones del contratista del Decreto 1072 de 2015.

10. Dar correcto uso a los inventarios asignados en la ejecución contractual y cumplir con los lineamientos de la entidad en materia de organización y archivo de la información.
11. Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor que den cuenta del cumplimiento de las obligaciones contractuales. (en caso de aplicar)
12. Cargar en la plataforma Secop II los informes de ejecución del contrato y demás documentos que lo soportan.
13. Tramitar oportunamente las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y/o otros documentos recibidos a través del correo electrónico, evitando el vencimiento de los términos establecidos en la normatividad vigente y siguiendo los lineamientos impartidos por la Entidad.
14. El contratista o proveedor acepta expresamente que cualquier comunicación, requerimiento, informe, aviso o decisión relacionada con la ejecución del contrato podrá ser notificada a través del correo electrónico personal, registrado ante la entidad contratante. artículo 56, ley 1437 de 2011
15. Cumplir con las condiciones jurídicas, financieras, técnicas y económicas presentadas en la propuesta.

16. En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos: 18 de la Ley 1257 de 2008; 3 y 7 de la Convención Belem Do Para; en concordancia con los artículos 13, 4 y 94 de la Constitución Política, todos los contratistas de la BPP se obligan a respetar, garantizar, promover y no violentar los derechos humanos, especialmente de las mujeres y de las diversidades sexuales. El incumplimiento de estas obligaciones especiales dará lugar a la terminación unilateral del contrato.

17. El CONTRATISTA deberá ejecutar las actividades de acuerdo con los procedimientos y normas ecológicas, aceptadas en el país y con estricta aplicación de los principios básicos y especiales de seguridad industrial aplicadas y aceptadas en Colombia. Así como también ajustarse a la política de compras sostenibles.

**CLÁUSULA CUARTA. OBLIGACIONES DE LA BIBLIOTECA:**

1. Cancelar el valor previsto y en las condiciones establecidas en el presente contrato.
2. Ejercer supervisión y/o interventoría oportuna y suministrar la información que se requiera, para la ejecución adecuada de las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y el suministro de los servicios y productos requeridos.

**CLÁUSULA QUINTA. VALOR DEL CONTRATO-CARTA DE ACEPTACIÓN:** atendiendo a lo establecido en la Invitación Pública, la propuesta presentada por el oferente y aceptada por la Biblioteca, el valor total del contrato asciende a la suma 41.168.318 CUARENTA Y UN MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO PESOS. IMPUESTO AL CONSUMO INCLUIDO.

**CLÁUSULA SEXTA. FORMA DE PAGO**: Pagos parciales, de acuerdo con los ítems de servicio y cantidades efectivamente suministrados y recibidos a satisfacción por la supervisión y/o interventoría del contrato.

Para el pago el proveedor deberá generar las facturas electrónicas a crédito a través de la plataforma de la entidad, y radicarlas a través del correo 890980150@scol.com.co con la debida transmisión a la DIAN, adicionalmente debe presentar remisiones u ordenes de servicio firmadas por el personal que realiza la entrega (por parte del proveedor) y recibo (por parte de la Bpp) de los suministros, y el Certificado de paz y salvo de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensión, riesgos laborales) y Parafiscales (Cajas de Compensación, SENA e ICBF), respecto de sus empleados; de conformidad con lo previsto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes.

Para las entidades que estén obligadas a contar con revisor fiscal el certificado de pago de aportes deberá estar firmado por el revisor fiscal y deberá anexarse copia digital de la cédula de ciudadanía, tarjeta profesional, certificado de la junta central de contadores vigente del revisor fiscal y soporte de pago de la planilla de aportes del periodo certificado.

**PARÁGRAFO PRIMERO. CRUCE DE CUENTAS:** EL CONTRATISTA autoriza expresamente a LA BIBLIOTECA, para descontar de sus pagos, las sumas de dinero que por error le sean pagadas; así como otras acreencias a su cargo y en favor de LA BIBLIOTECA.

**PARÁGRAFO SEGUNDO. REPORTE DE CUENTA BANCARIA:** EL CONTRATISTA se obliga a informar al área de Tesorería de LA BIBLIOTECA un número de cuenta bancaria (corriente o de ahorros) a su nombre; en la cual le serán consignados o transferidos electrónicamente, los pagos que por este concepto le efectúe LA BIBLIOTECA.

**PARÁGRAFO TERCERO. PAZ Y SALVO CON EMPLEADOS Y SUBCONTRATISTAS:** para presentar la factura, EL CONTRATISTA acreditará al Supervisor que se encuentra a paz y salvo con cada uno de los trabajadores, prestadores de servicios o asociados, que utilizó en desarrollo del presente contrato, lo cual debe ser certificado por el Supervisor del contrato.

**CLÁUSULA SÉPTIMA. DURACIÓN DEL CONTRATO-CARTA DE ACEPTACIÓN:** Desde la legalización del contrato, hasta el 15 de julio de 2026.

**CLAUSULA OCTAVA. LUGAR DE EJECUCIÓN:** En el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, o en el sitio indicado por la supervisión designada para el contrato.

**CLÁUSULA NOVENA. TERMINACIÓN DEL CONTRATO-CARTA DE ACEPTACIÓN:** el presente contrato podrá terminarse por una de las siguientes causas:

1. Por ocurrir el término del contrato.
2. Por mutuo acuerdo.
3. Por aplicación de la caducidad y la declaratoria de incumplimiento del contrato.
4. Por las demás causas previstas en las normas vigentes.

**CLÁUSULA DÉCIMA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** el presente contrato-carta de aceptación se entenderá perfeccionado con la notificación de la carta de aceptación; pero su ejecución sólo podrá iniciarse cuando se haya efectuado el registro presupuestal pertinente y se suscriba el acta de inicio, previa aprobación de las garantías requeridas.

**PARÁGRAFO. RETENCIONES APLICABLES:** al presente contrato le serán aplicables las retenciones que correspondan de conformidad con la normativa tributaria vigente y los acuerdos, convenios y tratados internacionales suscritos y ratificados por Colombia. Si durante la ejecución del contrato ocurren cambios o modificaciones en la normatividad tributaria que afecten al CONTRATISTA respecto de las deducciones pertinentes, deberán ser informados a LA BIBLIOTECA oportunamente.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. EL CONTRATISTA:** podrá optar entre alguno de los siguientes mecanismos de cobertura de riesgos: póliza de seguros, fiducia mercantil en garantía, garantía bancaria a primer requerimiento, endoso en garantía de títulos valores, depósito de dinero en garantía, en la que figure como asegurada y beneficiaria la Biblioteca Pública Piloto de Medellín para América latina, la BIBLIOTECA verificará el cumplimiento de los requisitos del mecanismo empleado de acuerdo con lo establecido en el Decreto Reglamentario 1082 de 2015, y en todo caso, serán del siguiente modo:

| TIPIFICACIÓN | ESTIMACIÓN | MECANISMO DE COBERTURA | ASIGNACIÓN | VIGENCIA | APLICA |
|---|---|---|---|---|---|
| **1. GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO:** | | | | | |
| Incumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato. | 20% del valor del contrato. | **Amparo de cumplimiento:** Ampara al Beneficiario el total y perfecto cumplimiento del contrato pactado de acuerdo con sus términos, condiciones y especificaciones Contractuales. | Contratista | Vigencia del contrato y seis (6) meses más. | **X** |
| Deficiente calidad del servicio y de los productos entregados. | 20% del valor del contrato. | **Amparo de Calidad:** Se garantiza la obligación del Afianzado, de llevar a cabo una labor o entrega determinada con sus respectivas especificaciones técnicas de conformidad con lo Solicitado. | Contratista | Vigencia del contrato y seis (6) meses más. | **X** |

| 2. GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **TIPIFICACIÓN** | **ESTIMACIÓN** | **MECANISMO DE COBERTURA** | **ASIGNACIÓN** | **VIGENCIA** | **APLICA** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Daños materiales, lesiones personales o perjuicios económicos causados a terceros. | No inferior a 200 SMLMV. | **Amparo de Responsabilidad Civil Extracontractual**: que cubra los daños materiales, lesiones personales o perjuicios económicos que se ocasionen a terceros con ocasión de la ejecución del objeto contractual. | Contratista | Vigencia del contrato y cuatro (4) meses más | **X** |

**PARÁGRAFO PRIMERO. INDEMNIDAD DE LAS GARANTÍAS**: es obligación del CONTRATISTA mantener las garantías otorgadas, indemnes de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del contratista.

**PARÁGRAFO SEGUNDO. REPOSICIÓN DE LAS GARANTÍAS:** es obligación del CONTRATISTA reponer las garantías, cuando el valor de las mismas se vea afectado por razón de siniestros, dentro de los cinco (5) días calendarios siguientes a la notificación del acto que deje en firme la sanción correspondiente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA MULTAS:** si durante la ejecución del contrato EL CONTRATISTA incumple alguna de las obligaciones contractuales, incurrirá en multa equivalente al uno por ciento (1%) del valor del contrato por cada incumplimiento, sin que en total sobrepasen el diez por ciento (10%) del valor del mismo. Esta sanción se impondrá mediante Acto Administrativo motivado, en el que se expresarán las causas que dieron lugar a ella.

**CLÁUSULA DECIMA TERCERA. CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** en caso de incumplimiento de las obligaciones por parte del CONTRATISTA, este pagará a LA BIBLIOTECA, a título de tasación anticipada de perjuicios, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, y su valor se imputará al de los perjuicios que sufra LA BIBLIOTECA por el incumplimiento. El valor de la cláusula penal que se haga efectiva se considerará como pago parcial de los perjuicios causados a LA BIBLIOTECA; no obstante, LA BIBLIOTECA se reserva el derecho de cobrar perjuicios adicionales que excedan el monto de lo aquí pactado, siempre que los mismos se acrediten.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. DE LA APLICACIÓN DE LAS MULTAS Y LA CLÁUSULA PENAL:** de conformidad con lo previsto en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, si durante la ejecución del contrato EL CONTRATISTA incumple alguna de las obligaciones contractuales, incurrirá en multa equivalente al uno por ciento (1%) del valor del contrato por cada incumplimiento, sin que en total sobrepasen el diez por ciento (10%) del valor total del mismo. Esta sanción se adelantará mediante proceso administrativo sancionatorio de acuerdo con el Artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. En caso de incumplimiento de las obligaciones por parte de EL CONTRATISTA, ésta pagará a LA BIBLIOTECA, a título de tasación anticipada de perjuicios, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, y su valor se imputará al de los perjuicios que sufra LA BIBLIOTECA por el incumplimiento. El valor de la cláusula penal que se haga efectiva se considerará como pago parcial de los perjuicios causados a LA BIBLIOTECA. No obstante, LA BIBLIOTECA se reserva el derecho de cobrar perjuicios adicionales por encima del monto de lo aquí pactado, siempre que los mismos se acrediten.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN, INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL CONTRATISTA declara y se compromete bajo la gravedad de juramento que: A). No se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y en las demás normas vigentes complementarias para suscribir el presente contrato. B) Apoya la acción del Estado colombiano y de la Entidad Contratante para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública. C) No ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a funcionarios, servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o terceros. D) No efectuar acuerdos, o

realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Contrato. E) Revelar la información que sobre el Contrato soliciten los organismos de control de la República de Colombia. F) Conocer las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** los gastos que demande la legalización del presente contrato-carta de aceptación correrán a cargo del CONTRATISTA, y los que implique para LA BIBLIOTECA el cumplimiento del mismo, están respaldados con el certificado de disponibilidad presupuestal **N° 93 del 11 de Febrero de 2026**, del presupuesto general de la Biblioteca, con asignación al rubro 2320202008040201, del Presupuesto general de la Biblioteca, de la presente vigencia.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. REPERCUSIONES LABORALES:** EL CONTRATISTA se obliga a título de contratista independiente. LA BIBLIOTECA en consecuencia, no adquiere con él, ni con las personas que ocupe, ningún vínculo de carácter laboral, administrativo o reglamentario.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. CESIÓN DEL CONTRATO-CARTA DE ACEPTACIÓN:** EL CONTRATISTA no podrá ceder en todo o en parte las obligaciones que le confiere el presente contrato, sin la autorización previa y escrita de LA BIBLIOTECA.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. CONFIDENCIALIDAD:** durante la vigencia del presente contrato y con posterioridad a la terminación de mismo, EL CONTRATISTA se compromete a no efectuar actividades, acciones y, en general, actos que puedan afectar la Propiedad Intelectual Protegida por Ley o por estipulaciones entre las partes, en especial, a no divulgar, revelar, vender, publicar, copiar, reproducir, remover, disponer, transferir, entregar o suministrar total o parcialmente y utilizar directa o indirectamente a favor propio o de una tercera persona, la información confidencial o propiedad intelectual a la cual tenga acceso, en virtud del desarrollo del presente contrato.

**CLÁUSULA VIGESIMA. IMPUESTOS:** antes del perfeccionamiento del contrato, EL CONTRATISTA deberá cancelar por su cuenta el valor de los impuestos que le correspondan en consideración al valor del contrato y a la normativa vigente.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. MEDIDAS DE PREVENCION CONTRA LAS VIOLENCIAS DE GENERO.** En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 18 de la Ley 1257 de 2008; 3 y 7 en la Convención Belem Do Para, en concordancia con los artículos 13, 4 y 94 de la Constitución Política de Colombia, todos los contratistas de BPP y sus proyectos se obligan a respetar, a garantizar, a promover y no violentar los derechos humanos, especialmente de las mujeres y de las diversidades sexuales. El incumplimiento de estas obligaciones especiales dará lugar a la terminación unilateral del contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. DOMICILIO:** para todos los efectos, se entenderá para las partes, como domicilio el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.

***"La fecha de la presente carta de aceptación – contrato, corresponde a la fecha de aprobación en la plataforma de SECOP 2". "La carta de aceptación - contrato se entenderá debidamente suscrito con la firma y aprobación de ambas partes mediante la plataforma de SECOP 2".***

**Proyectó**: Ana María Arango Echeverri - Abogada Contratista - Gestión Jurídica

**Revisó/Aprobó**: Karol Viviana Ramos Núñez- Secretaria General BPP

**Aprobó:** Esteban Giraldo González – Director General BPP