 CSC CORPORACIÓN SOCIAL DE CUNDINAMARCA	Proceso de Apoyo Gestión Contractual	Código: CSC-GC-FR-08
	Informe de Supervisión de Contratos o Convenios	Versión: 07
		Fecha: febrero 04 de 2026
		Página: 1 de 6

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS O CONVENIOS

Informe No.: 004	Informe final <input type="checkbox"/>	Informe parcial <input checked="" type="checkbox"/>
Periodo del informe: 13/04 al 12/05 de 2026		
Fecha en la que se rinde en informe:	13 de mayo del 2026	

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del contratista	CINDY DAYANNA CUBILLOS RAMÍREZ
Número de NIT / C.C.	1.069.725.737
Número de contrato	CSC-012-2026
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA DAR APOYO EN LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA UNIDAD DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO DE LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA CORPORACIÓN SOCIAL DE CUNDINAMARCA.
Fecha de suscripción	13-01-2026
Fecha de Inicio	13-01-2026
Plazo de ejecución inicial	10 MESES
Supervisor	JULIO CESAR ZABALA MORENO
Cargo	PROFESIONAL UNIVERSITARIO SUPERVISOR

INFORMACIÓN FINANCIERA

Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP	No. 00016 del 05 de enero del 2026
Registro Presupuestal - RP	No. 00013 del 13 de enero del 2026
Valor Inicial del Contrato	\$ 74.160.000

GARANTÍAS

Nombre de aseguradora	N/A
Número de garantía	N/A
Número de anexo de garantía	N/A
Tipo de garantía	N/A



10

**Gobernación de
Cundinamarca**



Proceso de Apoyo
Gestión Contractual

Código: CSC-GC-FR-08

Versión: 07

Informe de Supervisión de Contratos o
Convenios

Fecha: febrero 04 de 2026

Página: 2 de 6

Fecha de aprobación de garantías	N/A
Requiere ampliación de la Garantía	N/A

MODIFICACIONES

INFORMACIÓN DE MODIFICACIONES AL CONTRATO

ADICIÓN	PRÓRROGA	SUSPENSIÓN	
TERMINACIÓN ANTICIPADA		OTRAS MODIFICACIONES	

ADICIÓN

Fecha de la adición	
Certificado de Disponibilidad Presupuestal -CDP	No.
Registro Presupuestal - RP	No.
Valor adición	\$
Valor total incluida adición	\$

PRÓRROGA

Fecha de la prórroga	
Tiempo prorrogado	
Plazo de ejecución final	
Fecha de terminación	

SUSPENSIÓN

Fecha de la suspensión	
Tiempo de la suspensión	
Fecha de reinicio	
Fecha de terminación	

TERMINACIÓN ANTICIPADA


Fecha de terminación anticipada	
---------------------------------	--

OTRAS MODIFICACIONES

Fecha de la modificación	
Detalle de la modificación	



Gobernación de
Cundinamarca


 <p>CSC CORPORACIÓN SOCIAL DE CUNDINAMARCA</p>	Proceso de Apoyo Gestión Contractual	Código: CSC-GC-FR-08
		Versión: 07
	Informe de Supervisión de Contratos o Convenios	Fecha: febrero 04 de 2026
		Página: 3 de 6

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS Y VERIFICADAS	EVIDENCIA VALIDADA EN SECOP II
1. Apoyar en la realización y elaboración de Actos Administrativos que genera el Área de Contabilidad y Presupuesto.	No fueron asignadas actividades de esta obligación para este periodo toda vez que no existieron actos administrativos que requieran el apoyo de la contratista.	N/A
2. Realizar el cargue de la Ejecución Presupuestal a la Plataforma SHARE POINT, de la Secretaría de Hacienda del Departamento.	<ul style="list-style-type: none"> La contratista reportó la información de la ejecución presupuestal de ingresos y gastos, con corte a 30 de abril del año 2026, en la plataforma, Share Point de la Secretaría de Hacienda del Departamento, teniendo en cuenta la circular de seguimiento presupuestal. 	Pantallazo Reporte en la plataforma Share Point a 30 de abril del 2026. Las evidencias reportadas ya se encuentran cargadas en el SECOP II
3. Elaborar la Matriz de Riesgos y plan de acción y sus respectivas evidencias las cuales deben ser cargadas según su periodicidad en la red del sistema de gestión de calidad y demás informes internos requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> La contratista subió la información correspondiente la matriz de riesgos del primer cuatrimestre de 2026, incluyendo el reporte de resultados de tres indicadores en la plataforma ISOLUCIÓN. Adicionalmente, cargó las evidencias respectivas. La contratista envió la información necesaria del reporte de impuestos y conciliaciones bancarias del primer trimestre al área de planeación con el fin de ser cargadas en la plataforma ISOLUCIÓN y completar las evidencias del plan de acción del primer trimestre. 	<p>Pantallazo plataforma ISOLUCIÓN, con los reportes y evidencias cargadas.</p> <p>Pantallazo de correo electrónico enviado con la información correspondiente. Las evidencias reportadas ya se encuentran cargadas en el SECOP II.</p>





**Gobernación de
Cundinamarca**

 CSC CORPORACIÓN SOCIAL DE CUNDINAMARCA	Proceso de Apoyo Gestión Contractual	Código: CSC-GC-FR-08
		Versión: 07
	Informe de Supervisión de Contratos o Convenios	Fecha: febrero 04 de 2026
		Página: 4 de 6

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS Y VERIFICADAS	EVIDENCIA VALIDADA EN SECOP II
4. Apoyar en la Elaboración de los formatos presupuestales en la rendición de la cuenta anual a la Contraloría de Cundinamarca.	No fueron asignadas actividades de esta obligación a la contratista en este periodo, toda vez que dichas actividades fueron realizadas en el mes de enero del 2026.	N/A
5. Apoyar en la Elaboración Anual del Presupuesto para la vigencia al jefe de Área de la entidad.	No fueron asignadas actividades de esta obligación para este periodo, ya que este documento es requerido para el segundo semestre del 2026.	N/A
6. Las demás que contribuyan al cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> La contratista realizó las observaciones del documento de seguimiento del plan de mejoramiento del año 2024, específicamente en el punto 5, asignados al área de contabilidad y presupuesto. Reporte: de Avance a 30 de abril del 2026. La contratista elaboró el informe de gestión de la Unidad de contabilidad y presupuesto, con los logros del primer trimestre del 2026. La contratista elaboró la presentación en PPT, con la información de la ejecución presupuestal del primer trimestre 2026. La contratista diligenció el formulario de Google form para reportar la información financiera del año 2024 y 2025, solicitado por la Contraloría de Cundinamarca. 	<p>Archivo de Excel denominado plan de mejoramiento.</p> <p>Informe en formato Word.</p> <p>Presentación en PPT.</p> <p>Pantallazo de correo enviado.</p>



Gobernación de
Cundinamarca

 CSC CORPORACIÓN SOCIAL DE CUNDINAMARCA	Proceso de Apoyo Gestión Contractual	Código: CSC-GC-FR-08
	Informe de Supervisión de Contratos o Convenios	Versión: 07 Fecha: febrero 04 de 2026 Página: 5 de 6

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS Y VERIFICADAS	EVIDENCIA VALIDADA EN SECOP II
	<ul style="list-style-type: none"> Asistí a la capacitación de ISOLUCIÓN realizada por el equipo de planeación de la entidad, el día 11 de mayo del 2026 de manera virtual. 	Pantallazo de asistencia.

Por medio de este informe, se certifica que el contratista SI (X) / NO () cumplió con lo acordado. Las actividades y productos resultantes de este contrato ya están a disposición de la Corporación Social de Cundinamarca -CSC-.

CONSOLIDADO MENSUALIZADO DE PAGOS

NO.	ORDEN DE PAGO	FECHA	VALOR
1	26-00057	19/02/2026	\$7.416.000
2	26-00292	13/03/2026	\$7.416.000
3	26-00605	17/04/2026	\$7.416.000
4	EN TRAMITE	EN TRAMITE	\$ 7.416.000
VALOR PAGADO			\$22.248.000

BALANCE FINANCIERO

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del contrato	\$0	
Valor adición	\$0	
Valor ejecutado		\$0
Saldo a favor del contratista		\$0
Saldo a favor de la Entidad para liberar		\$0
En reserva		\$0
En cuentas por pagar		\$0
Sumas iguales	\$0	\$0


NOTA: El balance financiero solo aplica a la última cuenta.

RENDIMIENTOS FINANCIEROS



Gobernación de
Cundinamarca

12

 CSC CORPORACIÓN SOCIAL DE CUNDINAMARCA	Proceso de Apoyo Gestión Contractual	Código: CSC-GC-FR-08
		Versión: 07
	Informe de Supervisión de Contratos o Convenios	Fecha: febrero 04 de 2026
		Página: 6 de 6

Nota: Los rendimientos financieros deberán ser diligenciados cuando aplique para el proceso contractual y se trate del informe final, de lo contrario deberán ser omitidos, se debe adjuntar los soportes de cierre de cancelación de la cuenta, certificado de rendimientos financieros emitido por la entidad financiera y comprobante de la transacción a la Entidad.

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Como supervisor, dejo constancia del ejercicio de esta función en informes de supervisión. Dichos informes han sido publicados en la plataforma SECOP II en cumplimiento de lo establecido en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014, el artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015, y el Manual de Contratación vigente.

Como supervisor del contrato **CSC-012-2026**, y en cumplimiento de mis funciones (Ley 1474 de 2021, artículo 83, y Manual de Contratación de (Resolución 004 DE 2023), certifico que el contratista ha cumplido todos los requisitos para su pago o desembolso. Por lo anterior, autorizo el pago o desembolso por la suma de **SIETE MILLONES CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL PESOS (\$7.416.000,00). M/CTE.**


JULIO CESAR ZABALA MORENO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO



SC7242-1



**Gobernación de
Cundinamarca**