

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-GEC-003
	FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	MARY YENIFER GARCIA VARGAS, CEDULA DE CIUDADANIA No, 52176792				
CPS No.	1640	de	30/01/2026	PLAZO	145 días
FECHA DE INICIO	06/02/2026	FECHA DE TERMINACIÓN	30/06/2026		
PERIODO DE INFORME	01/05/2026	A:	30/05/2026	No. Informe	4
% EJECUCIÓN FISICA	79	% EJECUCIÓN FINANCIERA	59		
SUPERVISOR	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA	

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES, PREVENCION DE AFECTACIONES, PROMOCION DE PRACTICAS SALUDABLES, Y ACTIVACION DE RUTAS EN SALUD Y NUTRICION EN LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 11318-2025 SUSCRITO ENTRE EL ICBF Y LA SDIS Y EL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA2024-2027

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Realizar de manera presencial las tomas antropométricas masivas y barridas y verificar su registro y calidad en los sistemas de información, según orientaciones definidas en los anexos técnicos y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños.	Actividad 1.1 Realice Apoyo en toma de peso y talla Ruralidad sumapaz 06-05-2026 Actividad 1.2 Realice Apoyo en toma de peso y talla faltantes Jardin Villa Rica 20-05-2026
2. Realizar las activaciones de ruta y seguimientos de los participantes con riesgo o malnutrición, así como las verificaciones, correcciones y alertas identificadas en los sistemas de información, de manera oportuna y en articulación con las instancias locales.	Actividad 2.1 verifique caso alerta nutricional Jardin Amas de casa Jakeline 07-05-2026 Actividad 2.2 verifique caso alerta nutricional Jardin Villa Rica 08-05-2026 Actividad 2.3 verifique casos de seguimiento nutricional Jardin Class 08-05-2026 Actividad 2.4 verifique casos de alerta nutricional Jardin Caracol 11-05-2026 Actividad 2.5 verifique casos de talla inferior Jardin Risitas 11-05-2026 Actividad 2.6 verifique casos de talla inferior Jardin Pio XII 11-05-2026 Actividad 2.7 verifique casos de talla inferior Jardin Argelia 12-05-2026 Actividad 2.8 verifique casos de talla inferior Jardin Delicias 12-05-2026 Actividad 2.9 verifique casos de talla inferior Jardin Afrocolombiano 13-05-2026 Actividad 2-10 verifique casos de talla inferior Jardin La Alqueria 13-05-2026 Actividad 2-11 verifique caso de Alerta Nutricional Jardin Caracol 14-05-2026 Actividad 2-12 verifique caso de Alerta Nutricional Jardin Class 19-05-2026 Actividad 2-13 verifique caso de Alerta Nutricional Jardin Risitas 21-05-2026 Actividad 2-14 verifique caso de Alerta Nutricional Jardin Caracol 22-05-2026
3. Realizar apoyo en la verificación y seguimiento de las acciones en salud, realizadas a las niñas y los niños, que deben encontrarse soportadas en las unidades operativas con el fin de generar alertas oportunas y apoyar la gestión encaminada a garantizar su seguridad y sus derechos según las orientaciones emitidas por la SDIS.	Actividad 3.1 verificacion Documentos en salud Jardin risitas 04-05-2026
4. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes.	Actividad 4.1 Realice Atividad con familias ruralidad sumapaz temas de vacunacion, brotes, consulta valoracion integral
5. Realizar la elaboración de reportes, informes, repositorios y documentación necesaria para la supervisión, verificación y seguimiento técnico en las atenciones en salud, estado nutricional y gestión sanitaria, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales que le sean asignados.	Actividad 5.1 Organice archivos en Pdf de activaciones , seguimientos y verificaciones nutricionales en repositorio de Salud y Nutricion diligenciamiento de base informacion rutas de activaciones y seguimientos durante el mes de mayo
6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento.	Actividad 6.1 Reunion virtual con supervisor para verificacion casos de alertas nutricionales 07-05 -2026 Actividad 6.2 Reunion virtual con supervisor para verificacion casos de alertas nutricionales correcciones talla inferiores 13-05 -2026 Actividad 6.3 Reunion Presencial Equipo convenio SDIS ICBF 15 -05 -2026
7. cumplir con las demas actividades asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual	Actividad 7.1 Diligencie plan de trabajo con relacion de actividades realizadas durante el mes de abril 23-05-2026



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 2 de 2

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/04/2026	\$225,900	19/05/2026	1081343731
Pension	PORVENIR	01/04/2026	\$289,200	19/05/2026	1081343731
ARL	POSITIVA	01/04/2026	\$9,500	19/05/2026	1081343731

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 52176792 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 27/05/2026 a las 17:38:22 horas (UTC-5)

FIRMA DEL CONTRATISTA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Generales

Período a que corresponde el informe	1/05/2026 A 30/05/2026			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Nivel de ejecución	Física		Presupuestal	
	79.0%		59.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ			
Número de CTO de interventoría	N/A			
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA			
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA			
Localidad	NIVEL CENTRAL			
Apoyo a la supervisión	YEREEMY GONZALO LOPEZ MAYORGA			

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	1640
Fecha de Contrato	30/01/2026
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	MARY YENIFER GARCIA VARGAS
Cédula de ciudadanía o NIT	52176792
Proyecto	7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s
Valor	\$18,069,600.00
Plazo	145 DIAS
Fecha Acta Inicio	6/02/2026
Fecha Terminación proyectada del Contrato	30/06/2026
Adición	25 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0231 2-100-I016 - VA-OTRAS TRANSFERENCIAS NACIÓN
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES, PREVENCION DE AFECTACIONES, PROMOCION DE PRACTICAS SALUDABLES, Y ACTIVACION DE RUTAS EN SALUD Y NUTRICION EN LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 11318-2025 SUSCRITO ENTRE EL ICBF Y LA SDIS Y EL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA 2024-2027

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURÓ NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



CONTENIDO DEL OBJETO CONTRACTUAL

de cumplimiento de las obligaciones:

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260525-103235-70aef1-48928474
2026-05-28T10:52:22-05:00 - Página 2 de 5

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Realizar de manera presencial las tomas antropométricas masivas y barridas y verificar su registro y calidad en los sistemas de información, según orientaciones definidas en los anexos técnicos y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
2	2. Realizar las activaciones de ruta y seguimientos de los participantes con riesgo o malnutrición, así como las verificaciones, correcciones y alertas identificadas en los sistemas de información, de manera oportuna y en articulación con las instancias locales.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
3	3. Realizar apoyo en la verificación y seguimiento de las acciones en salud, realizadas a las niñas y los niños, que deben encontrarse soportadas en las unidades operativas con el fin de generar alertas oportunas y apoyar la gestión encaminada a garantizar su seguridad y sus derechos según las orientaciones emitidas por la SDIS.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
4	4. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
5	5. Realizar la elaboración de reportes, informes, repositorios y documentación necesaria para la supervisión, verificación y seguimiento técnico en las atenciones en salud, estado nutricional y gestión sanitaria, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales que le sean asignados.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
6	6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
7	7. cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ASIGNADAS
---	--

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

DAR CONTINUIDAD AL BUEN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A CARGO

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	abril de 2026	2026 - 05 - 19	\$225,900.00
Pension	abril de 2026	2026 - 05 - 19	\$289,200.00
ARL	abril de 2026	2026 - 05 - 19	\$9,500.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260525-103235-70aef1-48928-474
2026-05-25T10:52:22-05:00 - Página 3 de 5

o en el manejo de los recursos :

CA

te plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	Formato certificacion contratos _Mayo_YeniferGarcia_CTO1640 -2026.pdf
Seguridad Social	Seguridadsocial _Mayo_YeniferGarcia_CTO1640 -2026.pdf
Bitacora Actividades	Bitacora _Mayo_YeniferGarcia_CTO1640 -2026.pdf
Evidencia / Informe Final	Formato Evidencias _Mayo_YeniferGarcia_CTO1640 -2026.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONFORME LA ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADA Y CON LOS APORTES AL SGSSS CORRESPONDIENTES

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NA

Fecha Elaboracion: 29/05/2026

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_05_1640_2026_MARY_YENIFER_GARCIA_VARGAS_INF
ORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20260529-103235-70aef1-49928474

Creación: 2026-05-29 10:32:35

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-29 10:52:04

Firma: Supervisor Contrato

Adriana Gonzalez Gomez

52706511

agonzalezg1@sdis.gov.co

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260529-103235-70aef1-49928474
2026-05-29T10:52:22-05:00 - Pagina 4 de 5



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_05_1640_2026_MARY_YENIFER_GARCIA_VARGAS_INF
ORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20260529-103235-70aef1-49928474

Creación: 2026-05-29 10:32:35

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-29 10:52:04

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-05-29 10:32:49 Lec.: 2026-05-29 10:51:51 Res.: 2026-05-29 10:52:04 IP Res.: 186.29.35.69 Canal: AZSign



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260529-103235-70aef1-49928474
2026-05-29T10:52:22-05:00 - Página 5 de 5

