1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL ☐ INFORME FINAL ☒

Cuota Número _1__

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta No. 4162.010.26.1.3257 de 2020

Nombre del contratista: FUNDACION CENTRO ESPECIALIZADO DE SUPERACION APOYO Y REHABILITACION
Representante legal: LUZ ALEIDY GARCIA GUTIERREZ

Documento de identificación del Contratista: Nit. No. 900193904-5

Nombre (s) del supervisor (es): DIEGO ALEJANDRO OROZCO CANO

Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	No. Teléfono: 5566409

Objeto del contrato u Orden de compra y/o servicio o Aceptación de oferta No.: PRESTACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO AL CIRCUITO CERRADO DE TELEVISION CCTV ESCENARIOS DEPORTIVOS DE ALTO RENDIMIENTO B.P. 26002549, DE CONFORMIDAD CON LOS PLIEGOS DE CONDICIONES, ESTUDIOS PREVIOS, FORMULACIÓN DEL PROYECTO Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha Terminación
14 DE DICIEMBRE DE 2020	HASTA 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Modificación al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: CATORCE MILLONES NOVECIENTOS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE DE PESOS ($14.900.347)

Adición*:* N/A

Prórroga: N/A

Resumen contable y financiero:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$14.900.347	$14.900.347	$0	$0

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERSONA JURÍDICA:

FECHA DE CERTIFICACIÓN: ANEXA CERTIFICACION CON FECHA DEL 18 DE DICIEMBRE 2020.

Observaciones al informe contable y financiero: NO SE PRESENTAN OBSERVACIONES AL INFORME CONTABLE Y FINANCIERO.

5. INFORME TÉCNICO

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS:

De acuerdo con los productos contratados a continuación se presenta el avance y estado de ejecución de los mismos a la fecha de corte del presente informe:

1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO CCTV COLISEO EL PUEBLO:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Se realizaron las siguientes actividades durante el periodo:

CAP	DESCRIPCION	UN	CANT.
1	SUMINISTRO E INSTALACION DE DISCO DURO ESPECIALIADO PARA SISTEMAS DE VIDEOVIGILANCIA DIVAR IP BOSCH, 2TB, MARCA BOSCH O COMPATIBLE CON SERVIDOR DE GESTION Y GRABACION. CONFIGURACION DE ARREGLOS DE DISCOS Y DEFINICION DE ARRAY Y LUNS.	UND	1.00
2	REINSTALACION DE SISTEMA OPERATIVO Y APLICACIONES DE SERVICIO BOSCH SECURITY SYSTEM EN SERVIDOR DE GRABACION Y VISUALIZACION.	UND	1.00
3	CONFIGURACION TOTAL DE SISTEMA VIDEOVIGILANCIA PARA COLISEO DEL PUEBLO. INSTALACION DE PLANOS EN BVMS BOSCH. PUESTA A PUNTO DEL SISTEMA	UND	1.00
4	INTEGRACION DE ESTACIONES DE TRABAJO A AMBIENTE BVMS DE NUEVO SERVIDOR. CONFIGURACION DE DOS ESTACIONES DE TRABAJO.	GLB	1.00
5	MANEJO Y MATERIALES RED - CCTV Suministro de insumos requeridos NOTAS: 1) Este es un valor fijo para cada proponente, estimado por la entidad, para garantizar igualdad entre los proponentes. 2) Esta partida presupuestal se ejecutará conforme con lo definido en los anexos técnicos, previa aprobación del Supervisor sobre la cantidad y valor unitario de cada repuesto. Este valor fijo e inmodificable, funciona como un fondo agotable, en el cual el contratista deberá presentar los debidos soportes y facturación debidamente aprobadados por el supervisor y/o interventor del contrato, los soportes deben quedar detallados en el acta de liquidación del contrato.	UND	1.00
6	MANTENIMIENTO PREVENTIVO RACK´s	GLB	1.00

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

- MANEJO Y MATERIALES RED - CCTV Suministro de insumos requeridos:

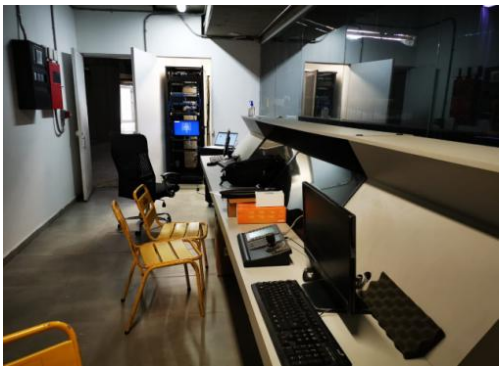
  Para la puesta a punto y adecuado mantenimiento del sistema fue necesario la adquisición de los siguientes elementos:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UN	CANT.
1	Accesorios de sujeción para disco duro	UND	6.00
2	Patchcord 6A 3 pies	UND	2.00
3	Patchcord 6A 5 pies	UND	4.00
4	Patchcord 6A 10 pies	UND	5.00
5	Cable de poder para servidor	UND	4.00
6	Limpiador electrónico de contactos	UND	2.00
7	Accesorios de sujeción para servidor	UND	1.00
8	Conector de tierra para rack	UND	1.00
9	Organizador vertical para rack	UND	1.00
10	Bandeja de tamaño completo para rack	UND	1.00
11	Multitoma de protección, certificado	UND	2.00
12	Silicona emulsionada	UND	1.00
13	Paños microfibra	UND	5.00
14	Bornes fuente de poder	UND	10.00

Las labores de mantenimiento preventivo se realizaron de acuerdo a una rutina periódica entre el contratista y el Supervisor del contrato según los horarios laborales de la Entidad. Se incluyó la revisión de los dispositivos de seguridad para los cuales se tuvieron en cuenta las especificaciones técnicas de los equipos y las recomendaciones de sus fabricantes. El contratista suministró el material, equipo, transporte y personal calificado necesarios para realizar el mantenimiento preventivo y cumplir a cabalidad con lo contratado.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

	
Foto 1. Rack CCTV	Foto 2. Panorámica PMU
	
Foto 3. Limpieza general del sistema	Foto 4. Disco duro reposición

RECIBO A SATISFACCIÓN: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato No.4162.010.26.1.3257 de 2020.

OBSERVACIONES AL INFORME TÉCNICO: NO SE PRESENTAN OBSERVACIONES AL INFORME TECNICO.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES EN ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

DIEGO ALEJANDRO OROZCO CANO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: SANTIAGO DE CALI, DICIEMBRE 23 DE 2020

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.