

 ALCALDÍA DE CARTAGO	MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA		PAGINA [1]
	Nit. 891.900.493.2		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	INFORME DE SUPERVISION No. 03		VERSION: 1
			Fecha Aprobación: 26/01/2023

6CLASE DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES					No:	1-094	Del Año:	2026	
CONTRATISTA:		BEATRIZ ELIANA JURADO CASTAÑO				NIT. No.:		31.420.085	
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	28	03	2026		Hasta:	27	04	2026
		Día	Mes	Año			Día	Mes	Año

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA CASA DE JUSTICIA PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR EN LAS DIFERENTES FUNCIONES DE INDOLE ADMINISTRATIVO QUE DESARROLLA ESTE CENTRO, EN EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS PARA LA PROMOCION AL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO".

VALOR DEL CONTRATO: DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/cte (18.250.000)

NUMERO COMPROMISO PRESUPUESTAL: No.154 del 28/Enero /2026

	RUBRO	NOMBRE	C.COSTOS	VALOR	VALOR PERIODO
FUENTE DE FINANCIACION	2.3.2.02.02.008.1202004.16.02.032	servicio de asistencia técnica para la articulación de operadores de los servicios de	SGP PG OTROS SECTORES	\$ 18.250.000	\$3.650.000
	total: tres millones seiscientos cincuenta mil pesos mc/te				\$3.650.000
Fecha de inicio	28	01	2026	Fecha de terminación	28
	Día	Mes	Año		06
					2026
					Día Mes Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN:

VALOR PERIODO:	\$3.650.000	SALDO POR EJECUTAR:	\$7.300.000
-----------------------	--------------------	----------------------------	--------------------

 ALCALDÍA DE CARTAGO	MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2	PAGINA [2]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	INFORME DE SUPERVISION No. 03	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			<u>Periodo</u> (%)	<u>Acumulada</u> <u>a la fecha</u> (%)
1	Asistir y participar como enlace en las reuniones internas y externas que le sean encomendadas por el coordinador de la Casa de justicia y/o supervisor del contrato rindiendo informe de lo acontecido en ella.	Se verificó la participación del contratista en reunión realizada el de abril en la Casa de Justicia, junto a la Dra. Leidy Betancourt, con el fin de hacer seguimiento al cumplimiento de actividades y cronograma del mes. En este espacio se reiteró la importancia del adecuado manejo de los listados de asistencia como insumo para la convocatoria a programas institucionales. El día 23 de abril La contratista, me acompañó a la reunión programada con la funcionaria de la Registraduría Dra. Maria Elena, en ella participo activamente en el ajuste requerido al presupuesto para los gastos de las elecciones Presidenciales de primera y segunda vuelta.	20 %	60%

 ALCALDÍA DE CARTAGO	MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2		PAGINA [3]
	INFORME DE SUPERVISION No. 03		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
			VERSION: 1
			Fecha Aprobación: 26/01/2023

2	Apoyar en la transcripción, elaboración o proyección de las diferentes comunicaciones, memorandos, actas, constancias, informes y demás documentos, relacionados con las actividades que se lleven a cabo en la casa de la justicia.	Durante el mes de abril, el contratista elaboró dos (2) actas oficiales por solicitud del Secretario de Gobierno, 1. Acta Comité de Convivencia Municipal —donde se revisaron la solicitudes de ciudadanos por ruido en el sector de la calle 17 con cra 1 norte, por parte de bares y discotecas del sector; estableciendo la necesidad de realizar controles y revisar el uso de suelos de los establecimientos de comercio involucrados. De igual manera se estableció la importancia de verificar y hacer seguimiento al uso del espacio publico de negocios en la ciudad. Para la Semana Santa se acordó que no podían haber cierres de vías ni altos niveles de contaminación auditiva en las procesiones en la ciudad. 2. Comité de Seguimiento electoral, relacionado con la planeación y ajustes para las elecciones presidenciales, sitios de escrutinio presupuesto electoral y seguridad. Adicionalmente, brindó apoyo a la Comisaría Segunda de Familia en la gestión documental de procesos PARD, NO PARD, VIF y NO VIF, incluyendo elaboración de citaciones, notificaciones, cierres y archivo de dichos procesos.		
---	---	--	--	--

 ALCALDÍA DE CARTAGO	MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2	PAGINA [5]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	INFORME DE SUPERVISION	VERSION: 1

 ALCALDÍA DE CARTAGO	MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2	PAGINA [4]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	INFORME DE SUPERVISION No. 03	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

3	Brindar apoyo en los trámites administrativos relacionados con los programas de formación en derechos económicos, sociales y culturales con iniciativas productivas que se ejecuten o desarrollen en la Casa de Justicia	La contratista participó en actividades de promoción y difusión de la oferta institucional de la Casa de Justicia, socialización de los servicios disponibles, así como de los mecanismos de acceso a la justicia y rutas de atención, integrando un enfoque de desarrollo empresarial y empoderamiento comunitario; también brindo información sobre la importancia para las futuras emprendedoras de los talleres de Macramé y Patronaje Industrial del Programa de formación en derechos económicos, sociales y culturales con iniciativas productivas, en el registro y/o actualización ante la DIAN del registro único tributario RUT, documento que es requerido para compras, ventas y negociaciones con futuros proveedores de las emprendedoras. La contratista puso a disposición de las estudiantes su conocimiento para realizar este trámite de manera virtual.		
4	Orientar y apoyar a los usuarios del programa de formación en derechos económicos, sociales y culturales, en proyectos de emprendimientos y proyectos de empoderamiento socioeconómico para mujeres víctimas de violencia entre otros.	La contratista brindo orientación a usuarias de talleres de Macramé y Patronaje Industrial, apoyo y acompañamiento con el equipo interdisciplinario de contratistas, se logró reforzar el tema de rutas de atención y protección para víctimas de violencia intrafamiliar, física o psicológica.		

 ALCALDÍA DE CARTAGO	MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2		PAGINA [5]
	INFORME DE SUPERVISION No. 03		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
			VERSION: 1
			Fecha Aprobación: 26/01/2023

5	Llevar a cabo la gestión de plataformas para el fortalecimiento de los procesos administrativos	La contratista realizó el registro de usuarios en el Centro de Recepción de Información (CRI) del Ministerio de Justicia, gestionando la recepción y cierre de procesos. De igual manera participó en capacitación y asistencia técnica dictada por la Dra. Isleidy Posso, sobre la plataforma PIIP y ajustes al decreto de liquidación. Durante el mes de abril la contratista ayudó con el cierre de 3 de los proyectos que requerían ajustes al decreto de liquidación.		
6	Apoyar en las actividades de supervisión de los contratos a cargo del Coordinador de la Casa de Justicia, así como en la redacción de los respectivos informes y en el requerimiento a los contratistas de la documentación pertinente.	La contratista, realizó acompañamiento y brindo asesoría a contratistas en la revisión y ajuste de cuentas de cobro ante la Secretaría Jurídica del Municipio de Cartago, garantizando el cumplimiento de los requisitos para la presentación de informes. Contratistas: Leonardo Agudelo contrato N° 1-219-2026 Juan Manuel Barrera contrato N° 1-226-2026 Vanessa Buritica contrato N° 1-033-2026		

Se dio cumplimiento al pago de los aportes de SALUD, PENSION, ARL del contratista BEATRIZ ELIANA JURADO CASTAÑO Cedula 31.420.085, de conformidad con lo señalado por la Ley.

 ALCALDÍA DE CARTAGO	MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2	PAGINA [6]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	INFORME DE SUPERVISION No. 03	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

Por lo anterior:

CERTIFICACION PARCIAL:

Que la señora, BEATRIZ ELIANA JURADO CASTAÑO identificado con cédula de ciudadanía No. 31.420.085 **VIENE CUMPLIENDO** con el Objeto del Contrato que consiste en, PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA CASA DE JUSTICIA PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR EN LAS DIFERENTES FUNCIONES DE ÍNDOLE ADMINISTRATIVO QUE DESARROLLA ESTE CENTRO, EN EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS PARA LA PROMOCIÓN AL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO.
Dentro del contrato de prestación de servicios profesionales No. 1-094-2025

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día 28 de abril del año 2026


MIYER ALEXANDER TABARES MAZUERA
CC: 1.112.774.667
SUPERVISOR