

SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO

Informe de ejecución de actividades orden contractual de prestación de servicios persona natural

ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.: 04				CD-55-2026-1201	Del Año:	2026		
CONTRATISTA:		VILMA ESTHER INSIGNARES CASTILLA			C.C. / C.E. No.:	32661384		
No DE INFORMES PACTADOS	06				No DE INFORME	4 de 6		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	01	04	2026	Hasta:	30	04	2026
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

PROYECTO VINCULADO A LA CONTRATACIÓN	Asistencia a la generación y fortalecimiento a unidades productivas sostenibles innovadoras y competitivas en Barranquilla	BPIN: 2024080010155
ACTIVIDAD SUIF	Proporcionar asistencia y respaldo a los diversos sectores productivos de la ciudad, con el fin de impulsar la consolidación y el crecimiento económico del territorio	<input checked="" type="checkbox"/>
	-Modernización y fomento de la innovación territorial -Realizar seguimiento y evaluación	<input type="checkbox"/>
META PDD		<input checked="" type="checkbox"/>

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR Y ASISTIR EL FORTALECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS Y EMPRESARIALES								
VALOR CONTRATO				TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$33.000.000)				
NOMBRE DEL SUPERVISIÓN O INTERVENTOR:				LEONARDO JIMENEZ CARRASQUILLA				
PLAZO OPS:	Fecha inicio	19	01	2026	Fecha Terminación <i>(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)</i>	30	06	2026
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

3. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA <i>(Incluir cada obligación tal como se pactó en la OPS)</i>	ACTIVIDADES EJECUTADAS <i>(Para el cumplimiento de la obligación en el periodo informado)</i>	EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES <i>(Indique el nombre del archivo que soporta la ejecución y el avance de las actividades en la carpeta OneDrive compartida oanexos)</i>	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN <i>(Incluir el porcentaje de avance por cada obligación ejecutada en el periodo de actividades informado, y la total acumulada a la fecha)</i>	
				Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
1	Brindar asesoría a actividades desarrolladas por el código de integridad del Distrito al interior de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Se realizó reunión en las que se establecieron los lineamientos a seguir por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico, relacionada con las actividades a desarrollarse en los meses de abril y mayo de la presente anualidad	ANEXO 1 Fotografía de la reunión concertada con la Dra. Karina de la Rosa Asesora de la Secretaria de Desarrollo Económico	60%	60%
2	Brindar asesoría en los eventos, ferias y actividades de atención a la población, impulsados desde las dependencias de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.	Se realizo acompañamiento en la feria realizada en el Malecon, como apoyo a los emprendedores	ANEXO 2 Fotografía de la feria realizada en el malecón en apoyo a los emprendedores	60%	60%
3	Brindar asesoría y acompañamiento a todas las actividades inherentes a su	Asesoría administrativa - Despacho de la Secretaría Distrital de desarrollo	Se continua con el seguimiento de los puntos que se mencionan a continuación:	60%	60%

	perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato.	Económico.	<ul style="list-style-type: none"> Lineamientos para actividades de control y auto control a través del comité directivo de la secretaria distrital de desarrollo económico. Seguimiento al desarrollo de la proyección del presupuesto del año 2027 		
4	Brindar acompañamiento en las capacitaciones orientadas al desarrollo humano, liderazgo y organización comunitaria en unidades productiva.	Se brinda acompañamiento en las distintas capacitaciones realizadas en las cuales tiene participación la Secretaria de Desarrollo económico.		65%	65%
5	Brindar acompañamiento psicosocial a emprendedores, trabajadores y comunidades impactadas por dinámicas económicas locales.	Dentro de las capacitaciones que se realizan en el centro de oportunidades, se continua con el acompañamiento a los emprendedores en las distintas ofertas que se realizan para establecer nuevas estrategias de competitividad.	ANEXO 3. Acompañamiento en el centro de oportunidades	60%	60%
6	Las demás actividades que designe el supervisor del contrato.				

4. PRODUCTOS ENTREGADOS A LA FECHA (En caso de haber sido pactados en la OPS)

1	<i>Para reporte por parte del contratista</i>
2	<i>Para reporte por parte del contratista</i>
3	<i>Para reporte por parte del contratista</i>

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los Diez (10) de Junio de 2026



Firma Contratista
Nombre: VILMA INSIGNARES

Vo.Bo.
Supervisor(a)/ Interventor(a)
Nombre:

ANEXOS

Anexo 1. Fotografía de la reunión concertada con la Dra. Karina de la Rosa Asesora de la Secretaria de Desarrollo Económico.



Anexo 2. Acompañamiento en la feria realizada en el Malecón para los emprendedores.



Anexo 3. Acompañamiento en el Centro de Oportunidades, oficina adscrita a la Secretaria de Desarrollo Económico

