ANEXO 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Señores
I.E.M. TECNICA DE ACCION COMUNAL

Respetados señores:

Por medio de los documentos adjuntos, me permito presentar propuesta para participar en el presente proceso de Selección de régimen especial, tendiente a contratar el objeto definido en la invitación pública Nº 2026 -07
En el evento de resultar aceptada mi propuesta, me comprometo a perfeccionar y legalizar el respectivo contrato dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la comunicación de la misma y a ejecutar el objeto contractual de acuerdo con los documentos que hacen parte de la selecciónde Régimen Especial, de esta propuesta y las demás estipulaciones de la misma, en las partes aceptadas por LA INSTITUCIÓN.

En mi calidad de proponente declaro:

1. Que conozco la Invitación de la presente Selección de Régimen Especial, sus informaciones sobre preguntas y respuestas, así como los demás documentos relacionados con los bienes acontratar, y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos.

2. De igual forma manifiesto que acepto las consecuencias que se deriven por el incumplimiento de los requisitos a que se refiere el numeral anterior.

3. Que acepto las cantidades establecidas por LA INSTITUCIÓN para la ejecución del contrato.

4. Que en caso de ser aceptada mi propuesta, me comprometo a iniciar la ejecución del contrato respectivo, cuando LA INSTITUCIÓN dé la orden de iniciación mediante la comunicaciónescrita que se suscriba para el efecto, y a terminarlo dentro de los plazos contractuales de acuerdo con lo establecido en los documentos de la Selección de mínima cuantía y la propuesta.

5. Que conozco y acepto en un todo las leyes generales y especiales aplicables a esta Selección de Régimen Especial.

6. Que con la firma de la presente Carta manifiesto bajo la gravedad del juramento que no meencuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley para celebrar el contrato.

7. Que leí cuidadosamente la invitación que precede el proceso de selección de Régimen Especial y elaboré mi propuesta ajustada a la misma. Por tanto, conocí y tuve las oportunidadesestablecidas para solicitar aclaraciones, formular objeciones, efectuar preguntas y obtener respuestas a mis inquietudes.

8. Igualmente declaro bajo la gravedad de juramento, que toda la información aportada y contenida en (___folios) correspondientes a los documentos y formularios jurídicos, financiero, técnicos y económicos, es veraz y susceptible de comprobación.

9. En caso de que me sea aceptada de la oferta, me comprometo a cumplir con las siguientes obligaciones:

Se obliga para con la institución educativa además de los deberes previstos en el art. 5º de la ley 80 de 1993.

A) El contratista deberá **cumplir con el tiempo estimado para la entrega de las recargas**, en las condiciones establecidas en el presente estudio previo, garantizando la calidad de los mismos.

B) Garantizar la oportuna prestación del servicio de manera que DURANTE EL TIEMPO EN QUE TARDE LOS TONER EN SER RECARGADOS EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A DEJAR LOS TONER DE REEMPLAZO POR CUENTA PROPIA QUE SEAN NECESARIOS PARA NO PARALIZAR LA PRESTACION DEL SERVICIO.

C) El proponente debe entregar los artículos que requiera la institución en un **TIEMPO NO MAYOR UN (1) DÍA,** según la necesidad de la institución en el horario académico que tiene la institución**.**

D) **Los costos de transporte de los elementos corren por cuenta del contratista** los cueles deben ser entregadas en los puntos asignados en el lugar de la ejecución.

E) El contratista deberá entregar y sustituir los bienes que resulten defectuosos dentro de un día hábil siguiente al requerimiento que le efectué el supervisor del contrato.

F) Mantener los precios de la propuesta mientras dure el contrato

G) Reportar en caso de cualquier novedad o anomalía de manera inmediata la situación a la Institución.

Obligaciones Generales:

1. Cumplir la constitución política y las leyes de la república.
2. Suministrar el objeto del presente contrato en las condiciones establecidas en los estudios previos y la propuesta presentada
3. Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del contrato.
4. Cumplir con las metas del Contrato.
5. Programar las actividades que deba desarrollar para el cumplimiento del objeto contratado.
6. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le imparta por parte del supervisor del contrato.
7. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y en trabamientos.
8. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
9. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.
10. Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, si a ello hubiere lugar.
11. Diligenciar el formato único de hoja de vida que tratan las leyes 190 de 1995 y 443 de 1998 y las resoluciones 580 de 1999 y 535 del 2003 del departamento administrativo de la función pública, cuando haya lugar.
12. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.
13. Estar afiliado en los sistemas de pensión, salud y riesgos profesionales, si a ello hubiera lugar, tener afiliado al personal a cargo al Sistema General de Seguridad Social.

14. Mantener actualizado su domicilio durante toda la vigencia del contrato y cuatro meses más y presentarse en la alcaldía municipal en el momento en que sea requerido.
15. Guardar la reserva, confidencialidad y secreto profesional sobre los asuntos sometidos a su conocimiento con ocasión de la actividad contractual.

10. Me comprometo a entregar o prestar según el caso el OBJETO DEL CONTRATO

ITEM	DESCRIPCION	CANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	RECARGA TONER 217A HP, con polvillo espeCifico para Hp x 150g TONER IMPRESORA MULTIFUNCIONAL HP LASERJET 130 PRO MFP-M130 FW/ ORIENTACION Y COORDINACION	1		
2	CAMBIO DE CHIP PARA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL HP LASERJET 130 PRO MFP-M130 FW/ ORIENTACION	1		
3	RECARGA TONER SAMSUNG 201L IMPRESORA MULTIFUNCIONAL SAMSUNGPROXPRESS M 4030ND/ GUSTAVO VEGA	1		
4	CAMBIO DE CHIP TONER 201LSAMSUNG M 4030ND/ GUSTAVO VEGA	1		
5	RECARGA DE TONER PARA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL RICOH IEM430F/ SISTEMAS	1		
6	CAMBIO DE CHIP TONER RICOH IEM430F/ SISTEMAS	1		
7	RECARGA DE TONER SAMSUNG 203 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL SAMSUNG M3370 FD/ PAGADURIA	1		
8	CAMBIO DE CHIP TONER 203 SAMSUNG M 3370 FD/ PAGADURIA	1		
9	RECARGA TONER 217A HP, con polvillo espesifico para Hp x 150g IMPRESORA MULTIFUNCIONAL HP SERIAL CN42HB3214/FPU- NO. A7F64-64001, MANUELA BELTRAN	1		

RESUMEN DE LA PROPUESTA:

Nombre o Razón Social del Proponente: _____

Cédula de ciudadanía o NIT: _____

Representante Legal: _____

País de Origen del Proponente: _____

(En caso de presentarse la propuesta en consorcio o unión temporal se debe indicar el nombre ypaís de origen de cada uno de los integrantes)

PLAZO total Para ejecutar el contrato: _____

Valor oferta**(letras números)**_____

Me permito informar que las comunicaciones relativas a esta selección las recibiré en la siguienteDirección:

Dirección: _____

Ciudad: _____

Teléfono(s): _____

Fax: _____

Teléfono Móvil: _____

Correo Electrónico: _____ Atentamente,

Firma: _____

Nombre:_____
C.C.: _____

En caso de personas naturales esta carta debe estar firmada por el proponente; en caso depersonas jurídicas, consorcios o uniones temporales deberá estar firmada por el representante debidamente facultado.

ANEXO 2

CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

INVITACIÓN PÚBLICA No. 2026 -07

Yo xxxxxxx, identificado(a) con cedula de ciudadanía número xxxxxxxx ,expedida en certifico que:

Ni el(a) suscrito(a) ni (nombre de la persona jurídica), entidad que represento, se hallan incursos en las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Ley 80 de 1993.

Certifico que conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con el Estado de conformidad con lo establecido en la Constitución Nacional, así como en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, los artículos 1, 2 y 4 de la Ley 1474 de 2011 y demás normasconcordantes; de las sanciones por trasgresión a las mismas establecidas en los artículos 26 numeral 7 y 52 dela Ley 80 de 1993, así como los efectos legales consagrados en el artículo 44 numeral 1 de la norma precitada, ydeclaro bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento que no me encuentro incurso en ninguna de ellas.

Dada en Fusagasugá a los () días del mes de xxxx 2026.

Firma _____
Nombre **XXXXXXXXXXXXXX**
C.C. No. **XXXXXXXXXXXXXXXX**

ANEXO 3

CERTIFICADO DE LIMITACIONES A LA CAPACIDAD JURÍDICA

INVITACIÓN PÚBLICA No. 2026 -07

Yo,xxxxxx identificado(a) con cedula de ciudadanía número xxxxxxxx,expedida , declaró ausencia de limitaciones a la capacidad jurídica, y certifico que:

Tengo plena capacidad para suscribir contratos y que conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con el Estado de conformidad con lo establecido en la Constitución Nacional, así como en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, los artículos 1, 2 y 4 de la Ley 1474 de2011 y demás normas concordantes; de las sanciones por trasgresión a las mismas establecidas en los artículos 26 numeral 7 y 52 de la Ley 80 de 1993, así como los efectos legales consagrados en el artículo 44 numeral 1 de la norma precitada, y declaro bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento que no me encuentro incurso en ninguna de ellas.

Dada en Fusagasugá, a los () días del mes de xxxx de 2026.

Firma _____
Nombre **XXXXXXXXXXXXXX**
C.C. No. XXXXXXXXXXXXXXXX

ANEXO 4

Fecha,

Señores
INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNICIPAL TECNICA DE ACCION COMUNAL
MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ
Dirección CARRERA 1 No. 8-08 norte Barrio San Antonio.
Ciudad

REF: *AUTORIZACIÓN CONSULTA APLICATIVO INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES*

El suscrito, **Nombres y Apellidos del Contratista,** identificado (a) con C.C. No. xxxxxxx expedida en xxxxxxxxxxx, autorizo libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto 753 de 2019, a la Institución Educativa Municipal TÉCNICA DE ACCIÓN COMUNAL, identificada con NIT. 808.000.332-1, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación laboral, contractual o legal y reglamentaria y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de la misma y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y la Política de Tratamiento de Datos Personales, manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.

Se suscribe en la ciudad de Fusagasugá, a los XXXXXXXXXXXXXXX.

Firma _____
Nombre **XXXXXXXXXXXXXXX**
C.C. No. XXXXXXXXXXXXXXXXX