

OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Informe de ejecución de actividades orden contractual de prestación de servicios persona natural

| | | | | | | | | |
|---|--------------------------------|-----|-----|------------------|------------|------|-----|------|
| ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.: | | | | CD-99-2026-1982 | Del Año: | 2026 | | |
| CONTRATISTA: | DAYAN ALFREDO ZARATE RODRIGUEZ | | | C.C. / C.E. No.: | 1045738809 | | | |
| No DE INFORMES PACTADOS | 6 | | | No DE INFORME | 5 de 6 | | | |
| PERIODO DEL INFORME: | Desde: | 1 | 05 | 2026 | Hasta: | 31 | 05 | 2026 |
| | | día | mes | año | | día | mes | año |

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

| | | |
|------------------------------|-----------|-------------------------|
| TIPO DE PRESUPUESTO ASIGNADO | INVERSIÓN | BPIN: 20240800010142 |
|------------------------------|-----------|-------------------------|

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS ADSCRITA A LA GERENCIA DE CIUDAD, PARA LA ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN INTEGRAL DE GESTIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS - PGIRS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA

VALOR CONTRATO \$ 26.931.840,00

NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR: DINA LUZ PARDO OLAYA

| | | | | | | | | |
|------------|--------------|-----|-----|------|---|-----|-----|------|
| PLAZO OPS: | Fecha inicio | 19 | 01 | 2026 | Fecha Terminación (Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica) | 30 | 06 | 2026 |
| | | Día | Mes | Año | | Día | Mes | Año |

3. DETALLE DE LA EJECUCIÓN


| | | | | Periodo (%) | Acumulada a la fecha (%) |
|---|--|--|---|-------------|--------------------------|
| 1 | Apoyar el desarrollo de actividades para prevenir la mala disposición de residuos en zonas recuperadas, mediante acciones de educación ciudadana y el monitoreo continuo a través de la patrulla de puntos críticos para asegurar la sostenibilidad del PGIRS. | Los días 1, 4, 5 y 7 de mayo se realizó seguimiento a los puntos críticos en ejecución Borromeo, La Salle y Puente Pekín, con el fin de verificar su estado y avance. Esta actividad se llevó a cabo en horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. | https://onedrive.live.com/personal/0f204d60833acabc/layouts/15/doc.aspx?resid=cb321689-3b85-44fe-bed3-dd6706f5477e&cid=0f204d60833acabc&ct=1770752345349&wdOrigin=OFFICECOM-WEB.MAIN.EDGEWORTH&wdPreviousSessionSrc=HarmonyWeb&wdPreviousSession=27fac8bd-086b-43a1-a635-362d005abcb5 | 16.66% | 83.3% |

| | | | | Periodo (%) | Acumulada a la fecha (%) |
|---|--|---|---|-------------|--------------------------|
| 2 | Acompañar la ejecución de campañas informativas dirigidas a la comunidad sobre la importancia de la separación en la fuente, el reciclaje y la disposición adecuada de los residuos sólidos, promoviendo el cumplimiento de las metas de aprovechamiento distrital. | El día 8 de mayo se realizó una jornada de sensibilización sobre la correcta disposición de residuos y entrega de contenedores a la comunidad del sector Gran Bazar. Esta actividad se llevó a cabo en horario de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. | https://onedrive.live.com/personal/Of204d60833acabc/layouts/15/doc.aspx?resid=cb321689-3b85-44fe-bed3-dd6706f5477e&cid=0f204d60833acabc&ct=1770752345349&wdOrigin=OFFICECOM-WEB.MAIN.EDGEWORTH&wdPreviousSessionSrc=HarmonyWeb&wdPreviousSession=27fac8bd-086b-43a1-a635-362d005abcb5 Anexo 1. | 16.66% | 83.3% |
| 3 | Apoyar el desarrollo de programas educativos de largo plazo que fomenten hábitos de consumo responsable y cuidado del medio ambiente, alineados con los objetivos de cultura ciudadana establecidos en el plan de gestión de residuos sólidos. | El día 15 de mayo se participó en la Feria de Servicios Públicos realizada en el sector Barranquillita, con el propósito de brindar orientación e información a la comunidad. Esta actividad se llevó a cabo en horario de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. | https://onedrive.live.com/personal/Of204d60833acabc/layouts/15/doc.aspx?resid=cb321689-3b85-44fe-bed3-dd6706f5477e&cid=0f204d60833acabc&ct=1770752345349&wdOrigin=OFFICECOM-WEB.MAIN.EDGEWORTH&wdPreviousSessionSrc=HarmonyWeb&wdPreviousSession=27fac8bd-086b-43a1-a635-362d005abcb5 Anexo 2. | 16.66% | 83.3% |
| 4 | Acompañar la definición de rutas de patrullaje para identificar y registrar puntos de acumulación de residuos, apoyando la realización de inspecciones periódicas que evalúen el estado de las zonas recuperadas y la efectividad de las medidas operativas aplicadas. | El día 27 de mayo se realizó acompañamiento a la brigada de recolección de residuos voluminosos en los sectores Chiquinquirá y Ciudadela 20 de Julio, llevando a cabo labores de sensibilización sobre la correcta disposición de residuos. Esta actividad se desarrolló en horario de 7:30 a.m. a 11:00 a.m. | https://onedrive.live.com/personal/Of204d60833acabc/layouts/15/doc.aspx?resid=cb321689-3b85-44fe-bed3-dd6706f5477e&cid=0f204d60833acabc&ct=1770752345349&wdOrigin=OFFICECOM-WEB.MAIN.EDGEWORTH&wdPreviousSessionSrc=HarmonyWeb&wdPreviousSession=27fac8bd-086b-43a1-a635-362d005abcb5 Anexo 3. | 16.66% | 83.3% |

| | | | | Periodo (%) | Acumulada a la fecha (%) |
|---|--|---|---|-------------|--------------------------|
| 5 | Apoyar la implementación de un sistema de seguimiento y evaluación que permita medir el impacto de las actividades de gestión de residuos realizadas, facilitando el ajuste de las estrategias para el cumplimiento de los indicadores del PGIRS. | El día 16 de mayo se realizó la entrega del punto crítico Borromeo, en compañía de Triple A, la Policía, la Gerencia de Ciudad y demás dependencias participantes. Esta actividad se llevó a cabo en horario de 6:30 a.m. a 11:00 a.m. | Anexo 4. | 16.66% | 83.3% |
| 6 | Acompañar el establecimiento de canales de comunicación con las autoridades locales para coordinar acciones conjuntas que garanticen la sostenibilidad de los resultados obtenidos en la limpieza y mantenimiento del espacio público. | El día 13 de mayo se realizó la recepción de cajas para la brigada de residuos voluminosos en los sectores La Ceiba y Las Gardenias. Esta actividad se llevó a cabo en horario de 8:00 a.m. a 10:00 a.m. | https://onedrive.live.com/personal/0f204d60833acabc/layouts/15/doc.aspx?resid=cb321689-3b85-44fe-bed3-dd6706f5477e&cid=0f204d60833acabc&ct=1770752345349&wdOrigin=OFFICECOM-WEB.MAIN.EDGEWORTH&wdPreviousSessionSrc=HarmonyWeb&wdPreviousSession=27fac8bd-086b-43a1-a635-362d005abc5 | 16.66% | 83.3% |
| 7 | Apoyar la logística para la instalación de contenedores de reciclaje en puntos estratégicos y la colocación de señalización informativa sobre normas de separación, con el fin de facilitar la entrega de residuos a las organizaciones de recicladores. | Durante el mes de mayo se avanzó en la planeación de acciones para promover el uso del servicio especial de residuos sólidos, dejando un listado inicial para su aprobación. Al mismo tiempo, se inició la instalación de cestas públicas en diferentes zonas de la ciudad, con la aprobación de aproximadamente 200 unidades, con el fin de mejorar el manejo de los residuos. | Anexo 5. | 16.66% | 83.3% |

| | | | | Periodo (%) | Acumulada a la fecha (%) |
|---|---|---|---|-------------|--------------------------|
| 8 | Acompañar la mejora de la calidad de los servicios prestados por la Oficina de Servicios Públicos, brindando apoyo logístico en jornadas de sensibilización sobre reciclaje, organización de comités de control social y ejecución de jornadas comunitarias de limpieza. | Los días 21, 22, 25 y 26 de mayo se realizó seguimiento a los puntos críticos en ejecución Entrada Caribe Verde, La Salle y Las Gardenias, con el fin de verificar su estado y avance. Esta actividad se llevó a cabo en horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. | https://onedrive.live.com/personal/0f204d60833acabc/layouts/15/doc.aspx?resid=cb321689-3b85-44fe-bed3-dd6706f5477e&cid=0f204d60833acabc&ct=1770752345349&wdOrigin=OFFICECOM-WEB.MAIN.EDGEWORTH&wdPreviousSessionSrc=HarmonyWeb&wdPreviousSession=27fac8bd-086b-43a1-a635-362d005abcb5 | 16.66% | 83.3% |
| 9 | Mantener la confidencialidad de la información, actuar con respeto y consideración hacia los funcionarios, contratistas y usuarios de la Oficina de Servicios Públicos del Distrito de Barranquilla, y abstenerse de realizar conductas de acoso, discriminación, maltrato o cualquier otro comportamiento que atente contra la dignidad de las personas. | ACTIVIDAD EJECUTADA. | Anexo | 16.66% | 83.3% |

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 1 de junio de 2026.



 Firma Contratista
 Nombre: **DAYAN ALFREDO ZARATE RODRIGUEZ**
 CC: **1045738809**

ANEXO 1.



ANEXO 2.



ANEXO 3.



ANEXO 4



ANEXO 5.

