1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_		INFORME FINAL: ___	CUOTA No. 3
Fecha informe:	Día: 31	Mes: MARZO	Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X	Convenio: __	#: 040.10.05.26727	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026** **RPC 9100028772 del 19DE ENERO DE 2026**

Nombre Contratista: PEDRO PABLO MARIN PERLAZA | Documento de identificación No. 16.699.826

Fecha Inicio ACTA DE INICIO:	Plazo de Ejecución (días y meses):	Fecha Terminación (dd/mm/aa):
20/ENERO/2026	**11 DIAS y 04 MESES**	**31/05/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN** | Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**	Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	60%
2	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	60%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.	60%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	60%
5	Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.	60%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

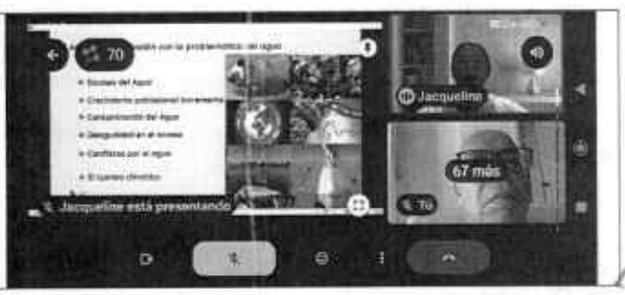
Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





DESCRIPCIÓN: El gestor asistió a reunión de planeación convocada por el coordinador de zona, con el propósito de organizar las actividades correspondientes al cronograma mensual. Durante el encuentro se revisaron los objetivos estratégicos, se evaluaron los resultados obtenidos en las jornadas anteriores y se identificaron oportunidades de mejora. Asimismo, se definieron responsabilidades individuales, tiempos de ejecución y recursos necesarios para el cumplimiento de las metas propuestas. Esta reunión se llevó a cabo el día 02 de MARZO del 2026





DESCRIPCIÓN: El gestor asistió a capacitación sobre el diligenciamiento y manejo de fichas ambientales correspondiente al mes, el tema AGUA PARA LA VIDA. Durante la jornada se abordaron conceptos fundamentales relacionados con la conservación de los ecosistemas, la importancia de las zonas de protección y la normatividad ambiental vigente. Esta reunión se llevó a cabo el día 04 de MARZO del 2026 a través de la plataforma virtual Google meet





DESCRIPCIÓN: El gestor ambiental participaron en el taller psicosocial tema adaptación al cambio, desarrollado como parte del proceso de fortalecimiento institucional y personal. Estas charlas tienen como objetivo brindar herramientas emocionales, comunicativas y sociales que les permitan fortalecer sus capacidades, mejorar el manejo de situaciones en territorio y llegar de una manera más adecuada, empática y efectiva a la comunidad. La participación en estos espacios contribuye al bienestar integral de los gestores y fortalece el trabajo que realizan en campo, promoviendo relaciones más asertivas y constructivas con la población. Esta reunión se llevó a cabo el día 04 de marzo del 2026 a traves de la plataforma virtual Google meet





Descripción: El gestor asistió a reunión mensual de informes con el fin de presentar y revisar los avances correspondientes al periodo evaluado la metodología apropiada para presentar correctamente su cuenta de cobro Esta reunión se llevó a cabo el día 16 de Marzo del 2026 a través de la plataforma virtual Google meet

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.





Fecha: 2/03/2026

Descripción: el gestor apoyó la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Grado 6-1

El gestor ambiental realizó visita a la Institución Educativa Inmaculada Concepción del municipio de Ginebra, ubicada en el barrio San Pedro, con el objetivo de socializar la ficha metodológica correspondiente al mes de marzo. La actividad se desarrolló en torno al tema "Agua para la Vida", promoviendo la importancia del recurso hídrico dentro del entorno escolar. Durante la jornada explicó a los estudiantes el valor del agua para el desarrollo de la vida en el planeta. También resaltó la necesidad de implementar acciones de cuidado y ahorro del agua en la vida diaria. Los estudiantes participaron activamente en la actividad mediante preguntas y comentarios. Se generaron espacios de reflexión sobre la responsabilidad que tiene cada persona en la protección del agua. Asimismo, compartió recomendaciones prácticas para evitar su desperdicio. La actividad permitió fortalecer la conciencia ambiental en la comunidad educativa. Finalmente, motivó a los estudiantes a replicar los aprendizajes en sus hogares





FECHA : 05/03/2026





FECHA : 11/03/2026

Grado 6-2

El gestor ambiental realizó visita a la Institución Educativa Inmaculada Concepción del municipio de Ginebra, barrio San Pedro, los días 05 y 11 de marzo con el propósito de desarrollar la primera charla de socialización de la ficha metodológica del mes de marzo. La actividad estuvo enfocada en el tema "Agua para la Vida". Durante el encuentro explicó la importancia del agua como recurso indispensable para los seres vivos. Los estudiantes conocieron algunos de los problemas ambientales relacionados con la contaminación de las fuentes hídricas. También compartió recomendaciones para el uso responsable del agua en el hogar y en la institución educativa. La jornada permitió generar un espacio de diálogo y aprendizaje. Los estudiantes expresaron sus ideas sobre cómo contribuir al cuidado del agua. Destacó la importancia de proteger las fuentes hídricas del municipio. Finalmente, se concluyó la actividad reforzando el compromiso ambiental de los participantes.





FECHA : 05/03/2026

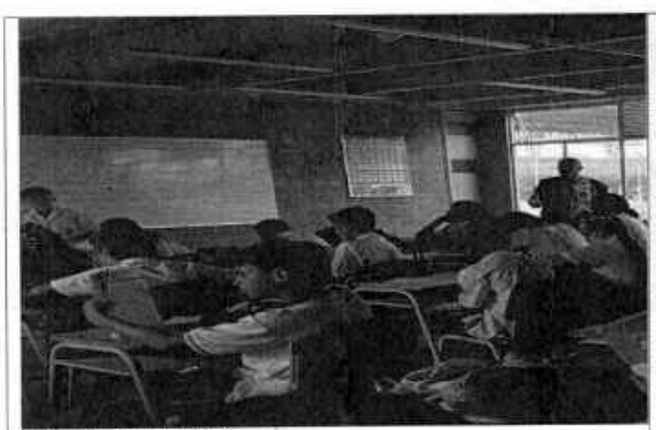




FECHA : 11/03/2026

Grado 6-3

El gestor ambiental realizó visita a la Institución Educativa Inmaculada Concepción del municipio de Ginebra, barrio San Pedro, los días 05 y 11 de marzo para llevar a cabo una jornada de sensibilización ambiental dirigida a los estudiantes. Durante esta primera charla socializó la ficha metodológica del mes de marzo con el tema "Agua para la Vida". Explicó la importancia del agua dentro de los ecosistemas y su papel fundamental en la vida de todos los seres vivos. También abordó la problemática del desperdicio de agua en diferentes contextos. Los estudiantes reflexionaron sobre las acciones que pueden realizar para proteger este recurso natural. La actividad se desarrolló de manera participativa. Se promovió el respeto por el medio ambiente y por las fuentes hídricas del territorio. El gestor ambiental resolvió inquietudes planteadas por los estudiantes. La jornada finalizó incentivando la adopción de prácticas responsables frente al uso del agua.





FECHA : 05/03/2026




FECHA : 11/03/2026

Grado 7-1

El gestor ambiental realizó visita a la Institución Educativa Inmaculada Concepción del municipio de Ginebra, barrio San Pedro, los dias 05 y 11 de marzo con el propósito de desarrollar la segunda charla relacionada con la socialización de la ficha metodológica del mes de marzo. Durante esta actividad reforzó el tema "Agua para la Vida". Explicó a los estudiantes la importancia de conservar y proteger el recurso hídrico. También compartió información sobre las consecuencias de la contaminación del agua. Los estudiantes participaron en un espacio de reflexión sobre el uso adecuado del agua en su entorno. Asimismo, se compartieron estrategias sencillas para reducir su consumo innecesario. La jornada permitió fortalecer el aprendizaje ambiental dentro de la institución. El gestor ambiental destacó la importancia del compromiso individual y colectivo. Finalmente, invitó a los estudiantes a convertirse en promotores del cuidado del agua.



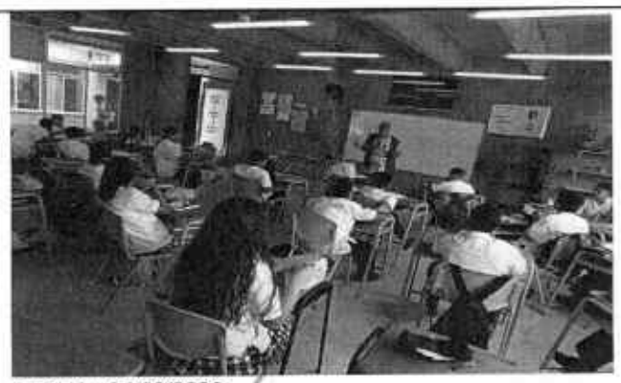
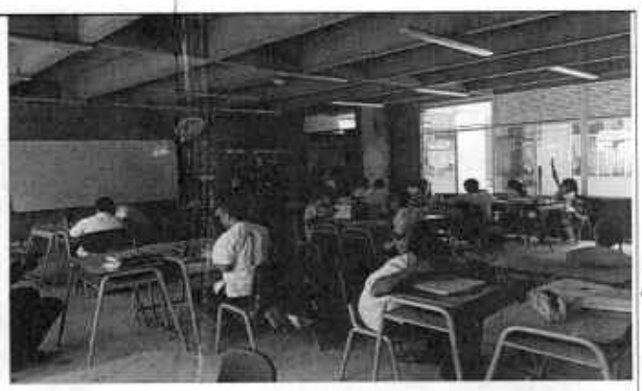

FECHA : 05/03/2026




FECHA: 11/03/2026

Grado 7-2

El gestor ambiental realizó visita a la Institución Educativa Inmaculada Concepción del municipio de Ginebra, barrio San Pedro, los días 05 y 11 de marzo con el objetivo de continuar el proceso de educación ambiental con los estudiantes. En esta segunda charla profundizó en el tema "Agua para la Vida". Durante la actividad destacó el valor del agua como un recurso fundamental para la vida. También abordó la importancia de proteger los ríos, quebradas y demás fuentes hídricas del municipio. Los estudiantes compartieron sus opiniones sobre las problemáticas ambientales relacionadas con el agua. Se promovió la participación activa durante toda la jornada. Además, se brindaron recomendaciones para fomentar el ahorro del agua en el hogar y la escuela. Resaltó la importancia de trabajar juntos por el cuidado del medio ambiente. La actividad concluyó con un mensaje de compromiso ambiental para todos los participantes.

FECHA : 05/03/2026




FECHA : 11/03/2026

Grado 7-3

El gestor ambiental realizó visita a la Institución Educativa Inmaculada Concepción del municipio de Ginebra, barrio San Pedro, en el marco de las actividades programadas para el mes de marzo los dias 05 y 11. La jornada estuvo orientada a la socialización del tema "Agua para la Vida". Durante la actividad explicó la importancia del agua para el equilibrio de los ecosistemas y para el bienestar de las comunidades. También resaltó la necesidad de generar conciencia sobre su uso responsable. Los estudiantes participaron activamente en las dinámicas y reflexiones propuestas. Se generó un espacio de diálogo sobre la protección de las fuentes hídricas. Asimismo, se promovieron hábitos de cuidado y conservación del agua. El gestor ambiental destacó la importancia de la educación ambiental dentro de las instituciones educativas. Finalmente, motivó a los estudiantes a aplicar los conocimientos adquiridos en su vida cotidiana.



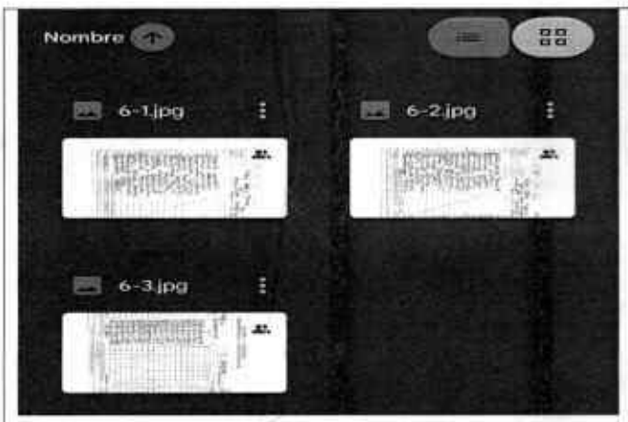

FECHA : 05/03/2026




FECHA : 11/03/2026

Nota: ***El gestor ambiental hizo entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ , quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografias, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos





FECHA : 11/03/2026

Descripción: el Gestor Reportó de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografias, planillas de asistencia y demás insumos

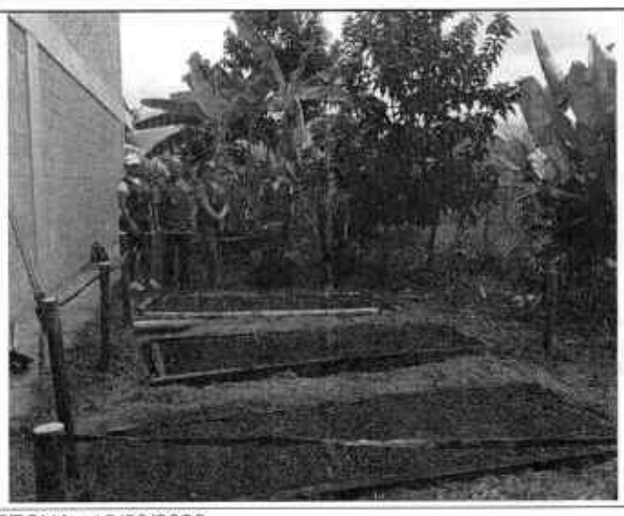
Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.





FECHA :05/03/2026

Descripción: El gestor participó y apoyó activamente en la organización, coordinación y acompañamiento de todas las actividades desarrolladas en la campaña ambiental para la implementación de huerta escolar en el Colegio Inmaculada Concepción.
Esta iniciativa tuvo como propósito fomentar el cuidado del medio ambiente, promover la conciencia ecológica y fortalecer el trabajo en equipo entre los estudiantes. Durante la jornada, los alumnos participaron en la preparación del terreno. Asimismo, se realizaron actividades pedagógicas orientadas a la importancia de la agricultura sostenible, el respeto por la naturaleza y la promoción de hábitos de alimentación saludable. La campaña representa un compromiso institucional con el desarrollo sostenible y la formación de estudiantes responsables, capaces de generar un impacto positivo en su comunidad. Esta actividad se llevó a cabo el 05 de Marzo del 2026





FECHA : 12/03/2026

Descripción: El gestor participó y apoyó activamente en la organización, coordinación y acompañamiento de todas las actividades desarrolladas en la campaña ambiental en este caso continuar con el alistamiento y siembra en el proyecto de la implementación de huerta escolar en el Colegio Inmaculada Concepción. Esta actividad se llevó a cabo el 12 de Marzo del 2026

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **MARZO** desde **1** al **31 de MARZO de 2026**, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.727 **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080068385 Operador: pago simple Fecha de Pago(dd/mm/aa): 16-03-2026 Periodo de pago de la seguridad social: 02-2026

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$10.000.000	Cuota 1	31/01/2026	$2.000.000	PAGADO
Valor adiciones	$ 0	Cuota 2	28/02/2026	$2.000.000	PAGADO
Valor total del contrato	$10.000.000	Cuota 3			
Valor pagado	$4.000.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$6.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$4.000.000	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31	días del mes de	MARZO	de	2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMIREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ /COORDINADOR TERRITORIAL*

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de marzo de 2026

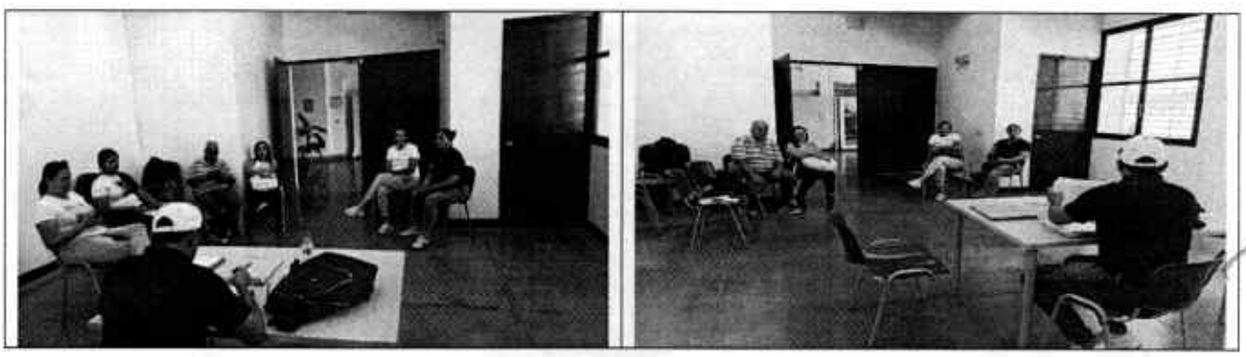
Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26. 727 DEL 19 DE ENERO DEL 2026**
Contratista:	PEDRO PABLO MARIN PERLAZA
Periodo reportado:	Del 1 al 31 de marzo de 2026

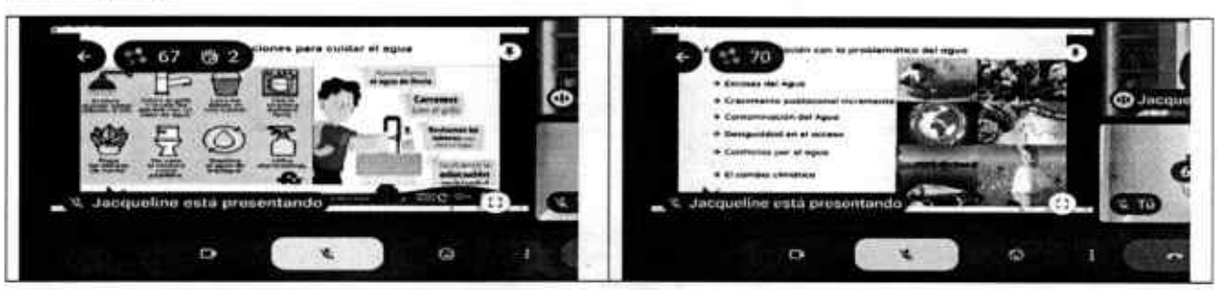
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.727 DEL19 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 al 31 de marzo de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.



Descripción: asistí a la reunión de planeación convocada por el coordinador de zona, con el propósito de organizar las actividades correspondientes al cronograma mensual. Durante el encuentro se revisaron los objetivos estratégicos, se evaluaron los resultados obtenidos en las jornadas anteriores y se identificaron oportunidades de mejora. Asimismo, se definieron responsabilidades individuales, tiempos de ejecución y recursos necesarios para el cumplimiento de las metas propuestas. Esta reunión se llevó a cabo el día 02 de MARZO del 2026



DESCRIPCIÓN: asistí a capacitación sobre el diligenciamiento y manejo de fichas ambientales correspondiente al mes, el tema AGUA PARA LA VIDA. Durante la jornada se abordaron conceptos fundamentales relacionados con la conservación de los ecosistemas, la importancia de las zonas de protección y la normatividad ambiental vigente. Esta reunión se llevó a cabo el día 04 de MARZO del 2026 a través de la plataforma virtual Google meet



DESCRIPCIÓN: asistí en el taller psicosocial tema adaptación al cambio, desarrollado como parte del proceso de fortalecimiento institucional y personal. Estas charlas tienen como objetivo brindar herramientas emocionales, comunicativas y sociales que les permitan fortalecer sus capacidades, mejorar el manejo de situaciones en territorio y llegar de una manera más adecuada, empática y efectiva a la comunidad. La participación en estos espacios contribuye al bienestar integral de los gestores y fortalece el trabajo que realizan en campo, promoviendo relaciones más asertivas y constructivas con la población. Esta reunión se llevó a cabo el día 04 de marzo del 2026 a través de la plataforma virtual Google meet



Descripción: asistí a reunión mensual de informes con el fin de presentar y revisar los avances correspondientes al periodo evaluado la metodología apropiada para presentar correctamente su cuenta de cobro Esta reunión se llevó a cabo el día 16 de Marzo del 2026 a través de la plataforma virtual Google meet

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.



Fecha: 2/03/2026

Descripción: apoyé la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Grado 6-1

Realicé visita a la Institución Educativa Inmaculada Concepción del municipio de Ginebra, ubicada en el barrio San Pedro, con el objetivo de socializar la ficha metodológica correspondiente al mes de marzo. La actividad se desarrolló en torno al tema "Agua para la Vida", promoviendo la importancia del recurso hídrico dentro del entorno escolar. Durante la jornada expliqué a los estudiantes el valor del agua para el desarrollo de la vida en el planeta. También resalté la necesidad de implementar acciones de cuidado y ahorro del agua en la vida diaria. Los estudiantes participaron activamente en la actividad mediante preguntas y comentarios. Se generaron espacios de reflexión sobre la responsabilidad que tiene cada persona en la protección del agua. Asimismo, compartí recomendaciones prácticas para evitar su desperdicio. La actividad permitió fortalecer la conciencia ambiental en la comunidad educativa. Finalmente, motivé a los estudiantes a replicar los aprendizajes en sus hogares.




FECHA : 05/03/2026




FECHA: 11/03/2026

Grado 6-2

Realicé visita a la Institución Educativa Inmaculada Concepción del municipio de Ginebra, barrio San Pedro, el día 11 de marzo con el propósito de desarrollar la primera charla de socialización de la ficha metodológica del mes de marzo. La actividad estuvo enfocada en el tema "Agua para la Vida". Durante el encuentro expliqué la importancia del agua como recurso indispensable para los seres vivos. Los estudiantes conocieron algunos de los problemas ambientales relacionados con la contaminación de las fuentes hídricas. También compartí recomendaciones para el uso responsable del agua en el hogar y en la institución educativa. La jornada permitió generar un espacio de diálogo y aprendizaje. Los estudiantes expresaron sus ideas sobre cómo contribuir al cuidado del agua. Destaqué la importancia de proteger las fuentes hídricas del municipio. Finalmente, se concluyó la actividad reforzando el compromiso ambiental de los participantes.




FECHA : 05/03/2026

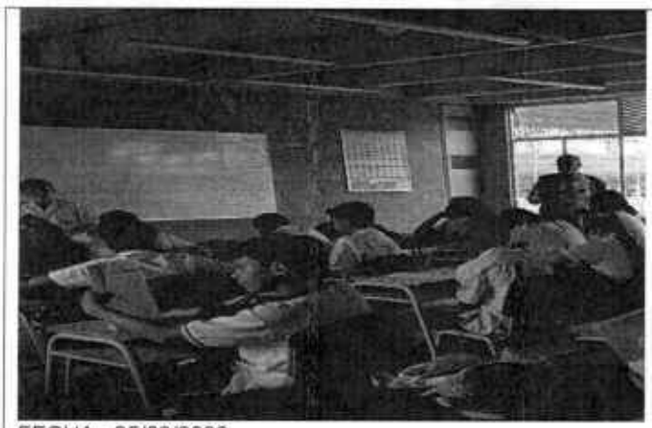



FECHA: 11/03/2026

Grado 6-3

Realicé visita a la Institución Educativa Inmaculada Concepción del municipio de Ginebra, barrio San Pedro, el día 11 de marzo para

llevar a cabo una jornada de sensibilización ambiental dirigida a los estudiantes. Durante esta primera charla socialicé la ficha metodológica del mes de marzo con el tema "Agua para la Vida". Expliqué la importancia del agua dentro de los ecosistemas y su papel fundamental en la vida de todos los seres vivos. También abordé la problemática del desperdicio de agua en diferentes contextos. Los estudiantes reflexionaron sobre las acciones que pueden realizar para proteger este recurso natural. La actividad se desarrolló de manera participativa. Se promovió el respeto por el medio ambiente y por las fuentes hídricas del territorio. Resolví inquietudes planteadas por los estudiantes. La jornada finalizó incentivando la adopción de prácticas responsables frente al uso del agua.





FECHA : 05/03/2026





FECHA : 11/03/2026

Grado 7-1

Realicé visita a la Institución Educativa Inmaculada Concepción del municipio de Ginebra, barrio San Pedro, el día 12 de marzo con el propósito de desarrollar la segunda charla relacionada con la socialización de la ficha metodológica del mes de marzo. Durante esta actividad reforcé el tema "Agua para la Vida". Expliqué a los estudiantes la importancia de conservar y proteger el recurso hídrico. También compartí información sobre las consecuencias de la contaminación del agua. Los estudiantes participaron en un espacio de reflexión sobre el uso adecuado del agua en su entorno. Asimismo, se compartieron estrategias sencillas para reducir su consumo innecesario. La jornada permitió fortalecer el aprendizaje ambiental dentro de la institución. Destaqué la importancia del compromiso individual y colectivo. Finalmente, invité a los estudiantes a convertirse en promotores del cuidado del agua..





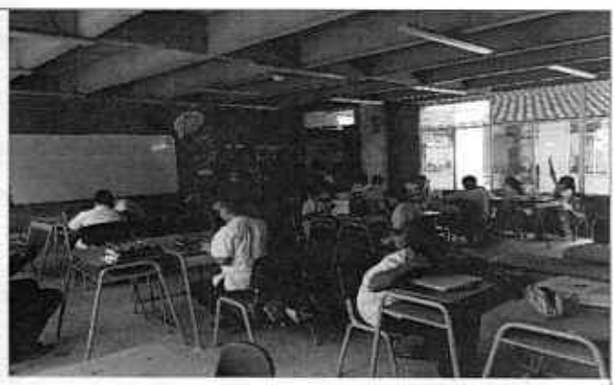
FECHA : 05/03/2026




FECHA: 11/03/2026

Grado 7-2

Realicé visita a la Institución Educativa Inmaculada Concepción del municipio de Ginebra, barrio San Pedro, el día 12 de marzo con el objetivo de continuar el proceso de educación ambiental con los estudiantes. En esta segunda charla profundicé en el tema "Agua para la Vida". Durante la actividad destaqué el valor del agua como un recurso fundamental para la vida. También abordé la importancia de proteger los ríos, quebradas y demás fuentes hídricas del municipio. Los estudiantes compartieron sus opiniones sobre las problemáticas ambientales relacionadas con el agua. Se promovió la participación activa durante toda la jornada. Además, se brindaron recomendaciones para fomentar el ahorro del agua en el hogar y la escuela. Resalté la importancia de trabajar juntos por el cuidado del medio ambiente. La actividad concluyó con un mensaje de compromiso ambiental para todos los participantes.

FECHA : 05/03/2026




FECHA : 11/03/2026

Grado 7-3

Realicé visita a la Institución Educativa Inmaculada Concepción del municipio de Ginebra, barrio San Pedro, en el marco de las actividades programadas para el mes de marzo. La jornada estuvo orientada a la socialización del tema "Agua para la Vida". Durante la actividad expliqué la importancia del agua para el equilibrio de los ecosistemas y para el bienestar de las comunidades. También resalté la necesidad de generar conciencia sobre su uso responsable. Los estudiantes participaron activamente en las dinámicas y reflexiones propuestas. Se generó un espacio de diálogo sobre la protección de las fuentes hídricas. Asimismo, se promovieron hábitos de cuidado y conservación del agua. Destaqué la importancia de la educación ambiental dentro de las instituciones educativas. Finalmente, motivé a los estudiantes a aplicar los conocimientos adquiridos en su vida cotidiana.



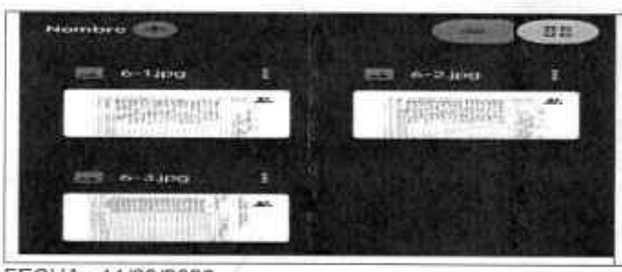

05/03/2026

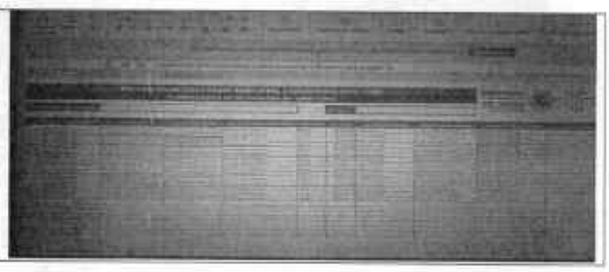



11/03/2026

Nota: ******Hice entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ , quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.





FECHA : 11/03/2026

Descripción: Reporté de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.




FECHA : 05/03/2026

Descripción: participé y apoyé activamente en la organización, coordinación y acompañamiento de todas las actividades desarrolladas en la campaña ambiental para la implementación de huerta escolar en el Colegio Inmaculada Concepción.
Esta iniciativa tuvo como propósito fomentar el cuidado del medio ambiente, promover la conciencia ecológica y fortalecer el trabajo en equipo entre los estudiantes. Durante la jornada, los alumnos participaron en la preparación del terreno. Asimismo, se realizaron actividades pedagógicas orientadas a la importancia de la agricultura sostenible, el respeto por la naturaleza y la promoción de hábitos

de alimentación saludable. La campaña representa un compromiso institucional con el desarrollo sostenible y la formación de estudiantes responsables, capaces de generar un impacto positivo en su comunidad. Esta actividad se llevó a cabo el 05 de Marzo del 2026



FECHA : 12/03/2026

Descripción: participé y apoyé activamente en la organización, coordinación y acompañamiento de todas las actividades desarrolladas en la campaña ambiental en este caso continuar con el alistamiento y siembra en el proyecto de la implementación de huerta escolar en el Colegio Inmaculada Concepción. Esta actividad se llevó a cabo el 12 de marzo del 2026

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA:
NOMBRE: Pedro Pablo Marin
C.C: 16.699.826

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-03-16, 08:18:57 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1080068385

Periodo Cotización 202602 **Periodo Servicio** 202602

Cliente:

PAGADA 2026-03-16 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	PEDRO PABLO MARIN PERLAZA				
Documento	CC 16699826	**Dirección**	CR 1A #5 B - 70 -99 CARRERA 1A 5B #70-99		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3157040538		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 16699826		**Residente**		**Exonerado**	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	57	00					MARIN PERLAZA PEDRO PABLO	76001000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																												**Extranjero**	**Tipo extranjero**	**Salario**	**Pensión**							**Salud**						**Riesgos**					**Caja**				**Parafiscales**			
INS	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Trans. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Trans. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
																0	30	30	30	0			230301		16 %	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	EPS018		12,5 %	$ 1.750.905	$ 218.900		14-03	3	2,436 %	$ 1.750.905	$ 42.700	56-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	S.O.S EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 541.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-03-16, 08:12:43 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2026
Empresa	PEDRO PABLO MARIN PERLAZA
CEDULA CIUDADANIA	CC 16699826
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1080068385
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	146659634
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 545.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 280.200	$ 2.000
N805001157	EPS018	SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S	1	$ 218.900	$ 1.600
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	$ 42.700	$ 400
		SubTotales:		$ 541.800	$ 4.000
		Total a Pagar:			$ 545.800

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellin: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

efectivo ltda.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9634726979	DV: 954811
Cliente:	110263 PILA RECAUDO
Fecha:	17/03/2026 17:11:18
PAP:	915947
Identificacion:	66659890
Nombre:	MARIA
Apellido 1:	LOPEZ
Apellido 2:	MONTOYA
TIPO DOCUMENTO:	CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO:	3153409392
Codigo Planilla:	4647589509
Periodo Pago:	2026/02
Valor Comision:	0
Valor Iva Comision:	0
Referencia: 66659890	Valor: $541.800,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Powered by CamScanner

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 03- 2026**

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: **31/03/2026**

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **PEDRO PABLO MARIN PERLAZA**

Cedula beneficiario: **16.699.826 de CALI**
Dirección Beneficiario: **CORREGIMIENTO LA SELVA,MUNICIPIO DE GINEBRA**

Correo Electrónico beneficiario: pepamarin**@hotmail.com**
Teléfono beneficiario: **3157040538**
Ciudad: **GINEBRA**

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC 9100028772 del 19 DE ENERO DE 2026
No. CDP 8100006445 del 13 DE DE ENERO DE 2026

Valor Contrato:
$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)

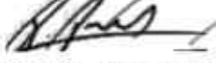
Concepto: Cuota No. (**3**) – Cuota: **MARZO** del Contrato No. **040.10.05.26.727** del **19/ENERO/2026.**

Cuenta de Ahorros_x__ Corriente___ No.: **75000012599** Banco: BANCOLOMBIA

Valor: $2.000.000

Son: **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE**

SI__NO x DECLARO RENTA



Firma y cédula del Beneficiario
No. C.C. **16.699.826**

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500078951	Fecha de Contabilización:	26.03.2026	Página 1 de	1.
Referencia:	2100064578				
RUT del Tercero:	166998265	MARIN PERLAZA PEDRO PABLO			
Código del Tercero:	16699826	Documento RPC:	9100028772		
Centro Gestor:	1220	INCIVA			
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente			
Concepto DIAN:	3RA CTA CPS727				

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

INCIVA

INCIVA

Documento No.	2100064578	Fecha de Contabilización:	21.03.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	3RA CTA CP			
RUT del Tercero:	166998265	MARIN PERLAZA PEDRO PABLO		
Código del Tercero:	16699826	Documento RPC:	9100028772	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	3RA CTA CPS727			
Descripción:	3RA CTA CPS727			

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: PEDRO PABLO MARIN PERLAZA					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 16.699.826 de CALI			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: MARZO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		GINEBRA			
CONTRATO		040.10.05.26.727 DE 19/01/2026			
CDP		8100006445 del 13/01/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028772 del 19/01/2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
José Luis Galarza			

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-64578
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Kenneth D Guzmán S		20/3/2026

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
	Asistente Tesorería INCIVA	24 MAR 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa