



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB

Elaboró Equipo Líder SIGC	Revisó Representante de la Dirección para el SIGC	Aprobó Director(a) General
------------------------------	--	-------------------------------

Código E-GE-FO02	Versión 2
---------------------	--------------

CONTROL DE PROCESOS

Proceso	CULTURA Y EDUCACION AMBIENTAL		
Producto	CONTRATO No 210-16981-8		
Fuente de Identificación	Petición, Queja o Recurso	<input type="checkbox"/>	Servicios y Trámites
	Actas de Interventoría / Sup.	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro
	¿Cual?		
Entregado por:	YULIANA FRANCO ARISTIZABAL		
Fecha de Entrega para Verificación	09 DE JUNIO 2026	Número de Verificación	

Item.	Aspecto a Verificar	¿Cumple?		Observaciones de la Verificación
		SI	NO	
1	ACTA DE PAGO PARCIAL	X		
2	INFORME DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIA	X		
3	SEGURIDAD SOCIAL	X		
4	VERIFICACIÓN SEGURIDAD SOCIAL	X		
5	DOCUMENTO EQUIVALENTE C FACTURA ELECTRONICA	X		
6	PANTALLAZO DEL SECOP II	X		

Fecha de Verificación	09 DE JUNIO 2026	Conclusión de la Verificación	Aprobado <input checked="" type="checkbox"/> Rechazado <input type="checkbox"/>
Verificado por	JENNY CAROLINA SANCHEZ MARTINEZ	Firma	
Recibido por		Firma	

Acciones de Tratamiento a la No Conformidad / Producto No Conforme

Nueva Fecha de Entrega	Nueva Fecha de Verificación
Verificado por	Firma
Conclusión de la Verificación	
Aprobado <input type="checkbox"/> Rechazado <input type="checkbox"/>	

OBSERVACIÓN





CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA- CDMB

ELABORÓ:
Jefe Oficina de Contratación

REVISÓ:
Representante de la Dirección SIGC

APROBÓ:
Director(a) General

CÓDIGO:
A-BS-FO45

VERSIÓN:
03

ACTA DE RECIBO Y PAGO PARCIAL

Acta No.	6		
Fecha acta	09/06/2026		
Contrato No.	210-16981-8		
Fecha de suscripción del contrato	29 de Enero de 2026		
Objeto del contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA COADYUVAR A LOS GESTORES AMBIENTALES COMO ENLACES TERRITORIALES EN LA GESTIÓN SOSTENIBLE HACIENDO ÉNFASIS EN LA ECONOMÍA CIRCULAR Y LA BIOECOMÍA. GESA-APOYO -3429		
Contratista	YULIANA FRANCO ARISTIZABAL		
NIT Contratista	1045019864		
Representante legal contratista	FRANCO ARISTIZABAL YULIANA		
Valor	12.000.000,00		
Plazo	4 MESES y 2 MESES		
Supervisor o interventor	JENNY CAROLINA SANCHEZ MARTINEZ		
Cargo supervisor o contrato suscrito con el interventor	GESA		
Funcionario competente para aprobar acta	SANCHEZ MARTINEZ JENNY CAROLINA		
Acto administrativo que delega funciones a funcionario competente	Resolución 0041 del 2024		
Fecha acta de inicio	02 de Febrero de 2026		
Fecha estimada de terminación	01 de Agosto de 2026		
Periodo que comprende el acta	Desde el 01/05/2026 hasta el 31/05/2026		
En Bucaramanga, en la fecha indicada, se reunieron con el fin de evaluar y aprobar el recibo y pago parcial del objeto del contrato antes referenciado, el funcionario delegado SANCHEZ MARTINEZ JENNY CAROLINA, la supervisora JENNY CAROLINA SANCHEZ MARTINEZ y la contratista YULIANA FRANCO ARISTIZABAL.			
1. ALCANCE DEL OBJETO QUE COMPRENDE LA PRESENTE ACTA			
ACTIVIDAD O BIENES O SERVICIOS QUE COMPRENDE EL ACTA	CTDAD	VALOR UNITARIO	
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
2. EVIDENCIAS QUE ACREDITAN EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO			
Se Anexa formato único de presentación de informes de cumplimiento A-BS-FO07, con la relación de las actividades realizadas de acuerdo con cada obligación contractual. Las evidencias soportadas se encuentran cargadas en medio digital en el aplicativo SECOP II, de igual forma reposan en los archivos digitales del supervisor del contrato. Verificación del Pago de Seguridad Social Integral (salud, pensión, ARL). La contratista anexa planilla de pago número 85441453 del operador ENLACE OPERATIVO., correspondiente al mes de MAYO de 2026, por el valor de \$517.400 , fecha de pago 2026/06/04.			



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA- CDMB

ELABORÓ:
Jefe Oficina de Contratación

REVISÓ:
Representante de la Dirección SIGC

APROBÓ:
Director(a) General

CÓDIGO:
A-BS-FO45

VERSIÓN:
03

ACTA DE RECIBO Y PAGO PARCIAL

3. CONCEPTO SUPERVISOR O INTERVENTOR

La Supervisora manifiesta que revisó el informe y las evidencias presentadas por el contratista y certifica que cumplió a cabalidad el objeto contractual correspondiente al lapso que comprende la presente cuenta, de conformidad con las condiciones y especificaciones estipuladas en el contrato, dando cumplimiento a las obligaciones a su cargo incluyendo las relacionadas con la seguridad social, riesgos y parafiscales, por lo tanto, da concepto favorable para el pago.

4. ORDENACION DEL PAGO

Con fundamento en las evidencias y el concepto del Supervisor o Interventor aprueba el pago correspondiente al periodo comprendido entre el 01/05/2026 y el 31/05/2026, por valor de dos millones de pesos (\$ 2.000.000,00).

5. En consecuencia, ACUERDAN

1. **APROBAR** el pago correspondiente al periodo comprendido entre el 01/05/2026 y el 31/05/2026, por valor de dos millones de pesos (\$ 2.000.000,00), de conformidad con la siguiente liquidación:

Valor fiscal del contrato.....	\$ 12.000.000,00
Valor bruto a pagar	\$ 2.000.000,00
Valor IVA	\$ 0,00
Total ejecutado.....	\$ 2.000.000,00
Valor amortizado.....	\$ 0
Neto.....	\$ 2.000.000,00
% valor ejecutado.....	66,11
% tiempo transcurrido.....	66,11

2. La GESA - OFICINA DE GESTIÓN SOCIAL Y AMBIENTAL remitirá el siguiente día hábil la presente acta a la Oficina de Contratación para su publicación en el SECOP II y archivo en el expediente contractual.

6. ANEXOS


Nombre: SANCHEZ MARTINEZ JENNY CAROLINA
Supervisora (E)
C.C. No. 1099874093


Nombre: YULIANA FRANCO ARISTIZABAL
Contratista o representante legal
C.C. No. 1045019864



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB

ELABORÓ:
Jefe Oficina de Contratación

REVISÓ:
Delegado Dirección SIGC


APROBÓ:
Director(a) General

CÓDIGO
A-BS-FO07

VERSIÓN
03

FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).

NÚMERO DE CONTRATO	210-16981-8	
FECHA DE CONTRATO	29 DE ENERO DE 2026	
OBJETO	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA COADYUDAR A LOS GESTORES AMBIENTALES COMO ENLACES TERRITORIALES EN LA GESTIÓN SOSTENIBLE HACIENDO ÉNFASIS EN LA ECONOMÍA CIRCULAR Y LA BIOECONOMÍA. GESA-APOYO-3429	
CONTRATISTA	YULIANA FRANCO ARISTIZABAL	
NIT CONTRATISTA	1045019864	
VALOR	DOCE MILLONES DE PESOS MCTE (\$ 12.000.000)	
PLAZO	6 MESES	
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE ENERO DE 2026	
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	01 DE AGOSTO DE 2026	
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2026	
FECHA DE PRESENTACIÓN	8 DE JUNIO DE 2026	
NÚMERO DE INFORME	04	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	66,11 %	66,11 %
NOMBRE DEL SUPERVISOR	JENNY CAROLINA SANCHEZ MARTINEZ	
SUBDIRECCIÓN O OFICINA	OFICINA DE GESTIÓN SOCIAL Y AMBIENTAL (GESA)	
CARGO	JEFE OFICINA GESTIÓN SOCIAL Y AMBIENTAL (GESA)	

		CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB		
		ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Delegado Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÓDIGO A-BS-FO07	VERSIÓN 03	FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).		

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
1.	planificar, coordinar y ejecutar acciones proyectos orientados al fortalecimiento de la participación ciudadana y la gestión sostenible del territorio, actuando como enlace territorial, con énfasis en estrategias de economía circular y bioeconomía, en concordancia con las metas del plan de acción en el municipio del playón.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El día 26 de mayo de 2026, la Oficina SUGOA de la CDMB, en articulación con la UMATA de El Playón, llevó a cabo una jornada de socialización en el salón comunal del barrio Primero de Junio. El encuentro tuvo como objetivo presentar a la población campesina el proyecto de sistemas silvopastoriles y reforestación para la recuperación de áreas degradadas y protección de fuentes hídricas, espacio donde se expusieron los beneficios, requisitos de participación y se realizó la entrega de material vegetal 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Acta de reunión ✓ Evidencia fotográfica ✓ Listado de asistencia



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MÉSETA DE BUCARAMANGA – CDMB

ELABORÓ:
Jefe Oficina de Contratación

REVISÓ:
Delegado Dirección SIGC

APROBÓ:
Director(a) General

CÓDIGO
A-BS-FO07

VERSIÓN
03

FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).

2.

Apoyar la formulación y desarrollo de actividades de capacitación, sensibilización y educación ambiental dirigidos a comunidades, organizaciones e instituciones del territorio, en temáticas relacionadas con sostenibilidad, economía circular y bioeconomía en el municipio de playón.

✓ El día 25 de mayo de 2026, la Oficina GESA de la CDMB, bajo el liderazgo del ingeniero Bladimir Perea, llevó a cabo una reunión de planificación para definir la logística, materiales y responsabilidades de la jornada técnica educativa enmarcada en el PRAE Meta 32.

✓ El día 27 de mayo de 2026, se coordinó virtualmente la jornada ambiental del 5 de junio en Guacharacales, El Playón. Se definieron las labores de limpieza y sensibilización a 30 viviendas, junto con los aportes de personal y logística de la CDMB, Defensa Civil, Hospital Santo Domingo, Trade Central, Alcaldía, Policía y la JAC.

✓ El día 28 de mayo de 2026, la Oficina GESA de la CDMB realizó una jornada ambiental en la Institución Educativa San Pedro de la Tigra, en El Playón, capacitando a 176 estudiantes y docentes. A través de nueve estaciones lúdicas, se dictaron talleres sobre el ciclo del agua, biodiversidad, reciclaje y separación de residuos bajo la Resolución 2184 de 2019.

✓ Se adjunta informe, evidencias fotográficas y listado de asistencia

✓ Se adjunta informe, evidencias fotográficas y listado de asistencia

✓ Se adjunta informe, evidencias fotográficas y listado de asistencia



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB

ELABORÓ:
Jefe Oficina de Contratación

REVISÓ:
Delegado Dirección SIGC

APROBÓ:
Director(a) General

CÓDIGO
A-BS-FO07

VERSIÓN
03

FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).

3.	acompañar y asesorar a instituciones educativas y comunidades en la implementación de proyectos ambientales escolares y comunitarios, jornadas ambientales y técnicas, así como en la ejecución del calendario ecológico institucional, de acuerdo con el modelo educativo ambiental sugerido en la jurisdicción de la cdmb en el municipio del playon	✓ El día 21 de mayo de 2026, la Oficina GESA de la CDMB realizó una jornada técnica educativa en la sede de bachillerato y primaria del Colegio San Francisco de Asís, en El Playón, logrando convocar a 192 participantes. A través de tres grupos organizados por grados, se proyectaron videos de consumo responsable, se dictaron talleres sobre la Resolución 2184 de 2019	✓ Informe de actividad ✓ evidencias fotográficas y listado de asistencia
4	apoyar en la realización de jornadas ambientales, jornadas técnicas y acciones relacionadas con el calendario ecológico, en articulación con las instituciones educativas y demás actores del territorio.	✓ El día 13 de mayo de 2026, la Oficina GESA de la CDMB realizó una reunión presencial liderada por el ingeniero Bladimir Perea para planificar una jornada técnico-educativa en la sede A de la Institución Educativa San Pedro de la Tigra, en El Playón. ✓ El día 22 de mayo de 2026, se llevó a cabo una reunión virtual vía Google Meet denominada "Diálogo social previo a jornada ambiental en el sector Guacharacales del municipio de El Playón", con el fin de diagnosticar las problemáticas de la zona. En el espacio, la Alcaldía Municipal expuso su preocupación por la disposición inadecuada de residuos, actividades de chatarrería, ocupación de la ronda de la quebrada y malos olores cerca de la plaza campesina.	✓ Informe de la actividad ✓ Evidencia fotográfica ✓ Listado de asistencia. ✓ Informe de la actividad ✓ Evidencia fotográfica ✓ Listado de asistencia.



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB

ELABORÓ:
Jefe Oficina de Contratación

REVISÓ:
Delegado Dirección SIGC


APROBÓ:
Director(a) General

CÓDIGO
A-BS-FO07

VERSIÓN
03

FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).

5.	Diligenciar los formatos solicitados, las actas e informe de cada actividad ejecutada anexando la asistencia consolidada, caracterización de usuarios, encuestas de satisfacción e incluyendo el respectivo registro fotográfico, en concordancia con el cumplimiento de indicadores, manual de calidad y el plan institucional de archivos.	✓ En la ejecución de las actividades se cumplieron todos los formatos requeridos incluidos actas e informes correspondientes que se integran en el presente documento como evidencia del cumplimiento de los lineamientos establecidos por los indicadores de gestión, el manual de calidad y el Plan Institucional de Archivos.	✓ Se adjuntan evidencias de informes, actas y demás formatos requeridos.
6.	presentar de forma ordenada mensualmente el informe de ejecución del objeto contractual indicando el estado de cada una de las actividades realizadas y señalando el back up o la carpeta digital con la totalidad de los productos gráficos/audiovisuales, así como, las carpetas físicas con los soportes del cumplimiento de las obligaciones contractuales y demás solicitudes e información para el fortalecimiento de los procesos SIGC a cargo de la oficina gestión social y ambiental - GESA	✓ Se realiza presentación del informe mensual correspondiente al mes de marzo, con todos sus respectivos soportes que se almacenan en una carpeta en el drive de la oficina de Gestión Social y Ambiental bajo el nombre de Yuliana franco.	✓ Informe mensual de Yuliana franco.
7.	Prestar sus servicios con profesionalismo, calidad, transparencia, eficiencia, respondiendo por los elementos entregados pertenecientes a los inventarios de la entidad, así como mantener el principio de confidencialidad en protección de datos, dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 4 numeral g de la ley 1266 de 2008, artículo 4 numeral h de la ley 1581 de 2012, artículos 20 a 22 de la ley 1712 de 2014, e información entregados en el desarrollo del presente contrato para dar cumplimiento de las metas de la oficina de gestión social y ambiental- GESA	✓ Se firma formato de confidencialidad, dejando constancia del conocimiento, aceptación y cumplimiento de las obligaciones ahí descritas.	✓ La evidencia reposa en el Archivo de la Oficina GESA

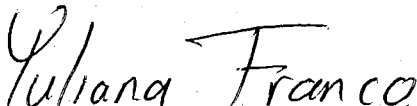
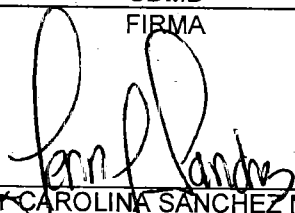
		CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB	
		ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Delegado Dirección SIGC
CÓDIGO A-BS-FO07	VERSIÓN 03	FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).	
8.	Ejercer las demás obligaciones asignadas por el supervisor (a) de acuerdo con el nivel, naturaleza y área del desempeño del contratista	<input checked="" type="checkbox"/> El 29 de mayo de 2026, la Oficina GESA de la CDMB realizó su Comité Primario para coordinar las metas de junio y julio bajo la dirección de la Dra. Jenny Sánchez. Se definieron estrategias de economía circular escolar, la ejecución de proyectos taller en Suratá y Lebrija, y la creación de un glosario sobre ahorro de agua.	<input checked="" type="checkbox"/> Se adjunta acta evidencias fotográficas y listado de asistencia.

2. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	PERÍODO DE COTIZACIÓN AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	2026 MAYO	2026-06-4	\$280.200
SALUD	2026 MAYO	2026-06-4	\$218.900
RIESGOS PROFESIONALES	2026 MAYO	2026-06-4	\$18.300

3. ANEXOS (PRUEBAS DE LAS EVIDENCIAS REFERIDAS)

Actividades Cuenta No 04, que contiene en anexos, Evidencias de 13 documentos en PDF; Pago de la seguridad Social: correspondiente al mes de MAYO 2026 y registros de asistencia y registros fotográficos.

CONTRATISTA	SUPERVISOR (E) - CDMB
FIRMA	FIRMA
	
YULIANA FRANCO ARISTIZABAL C.C. No 1045019864	JENNY CAROLINA SANCHEZ MARTINEZ C.C. No 1099.874.093

Copia: EXPEDIENTE DEL CONTRATO



SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-06-04, 04:06:19 PM Tipo Planilla I Número Planilla 85441453
 Período Cotización 202605 Período Servicio 202605
 Cliente: CC1045019864 YULIANA FRANCO ARISTIZABAL

PAGADA 2026-06-04

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YULIANA FRANCO ARISTIZABAL		Dirección	AV 15 OESTE #1 - 56 SAN PEDRO DE LA TIGR	
Documento	CC 1045019864		Teléfono	6806405	
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE		Forma Presentación	UNICO	Total Afiliados 1
Tipo Persona	NATURAL		Departamento	SANTANDER	
Ciudad	EL PLAYON		Identificación		
Representante Legal					

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1045019864	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59 00				FRANCO ARISTIZABAL YULIANA	68255000 - 68	SANTANDER

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades	Pensión				Salud				Riesgos				Caja				Parafiscales			
	Código AFP	Tasa AFP	Total Aporte AFP	Salario	Código EPS	Tasa EPS	Total Aporte EPS	Salario	Código ARL	Tasa ARL	Total Aporte ARL	Salario	Código CCF	Tasa CCF	Total Aporte CCF	Salario	Código SENA	Tasa SENA	Total Aporte SENA	Salario
	230301	16%	\$ 1.750.905	\$ 280.200	EP2041	12,5%	\$ 1.750.905	\$ 216.900	14-11	1,044%	\$ 1.750.905	\$ 18.300	NINCC	0%	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final						
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FSP SUBSISTENCIA	NUEVA EPS S.A. MOVILIDAD	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENNA	ESAP	ICBF	ESAP	MEN	ESAP	MEN	\$ 517.400
\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 18.300	\$ 216.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0





SuAporte | CERTIFICADO INDIVIDUAL

Fecha creación: 2026-06-04, 04:06:53 PM Tipo Planilla: I Número Planilla: 85441453 Período Servicio: 202605
Período Cotización: 202605
Cliente: CC1045019864 YULIANA FRANCO ARISTIZABAL

PAGADA 2026-06-04

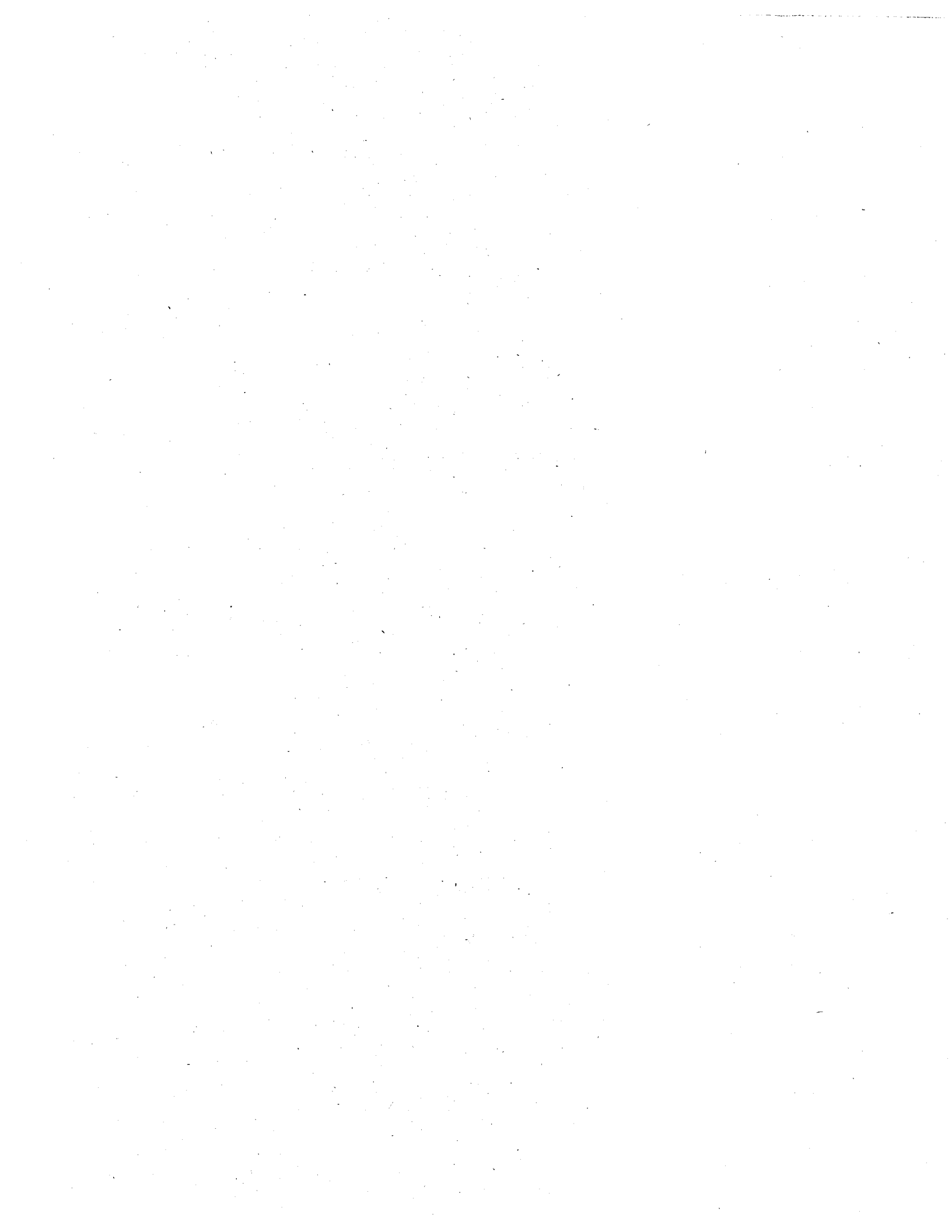
Se certifica que en la fecha 04/06/2026, la empresa YULIANA FRANCO ARISTIZABAL, con documento de identificación CC1045019864, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al empleado FRANCO ARISTIZABAL YULIANA, con CC 1045019864, dirigido a las siguientes entidades.


Tipo Admin	Nit	Código	Nombre
ARR	N890903790	14-11	ARL SURA
AFP	N800224808	230301	PORVENIR
EPS	N900156264	EPS041	NUEVA EPS S.A. MOVILIDAD

Tarifa ARL	Clase Riesgo
0.01044	2



Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



		CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA-CDMB	
		ELABORÓ: PROFESIONAL SAF	REVISÓ: DELEGADO DIRECCIÓN SIGC
CÓDIGO: A-RF-F004	VERSIÓN: 4	DOCUMENTO SOPORTE DE COSTOS Y GASTOS EN OPERACIONES CON NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	

Artículo 1.6.1.4.12 decreto único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016 - sustituido por el decreto 350 de 2020
 CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA
 Nit : 890201573 - 0

CONSECUTIVO #: DSE-17202

Autorización de numeración DIAN No. 18764099800503 de Octubre 07 de 2025
 Rango autorizado prefijo DSE No 12001 al 24000 vigencia 24 meses

FECHA DE LA OPERACIÓN: Junio 09 de 2026

Nombre y apellido del vendedor o quien presta el servicio		Nit:	
YULIANA FRANCO ARISTIZABAL		1045019864	
Dirección		Telefono:	
Cantidad	Detalle	Vr unitario	Vr total
1	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA COADYUVAR A LOS GESTORES AMBIENTALES COMO ENLACES TERRITORIALES EN LA GESTIÓN SOSTENIBLE HACIENDO ÉNFASIS EN LA ECONOMÍA CIRCULAR Y LA BIOECOMÍA. GESA-APOYO -3429	2.000.000,00	2.000.000,00
		Total	2.000.000,00

Yuliana Franco

ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA

Jenny Sanchez

Elaborado por: JENNY CAROLINA SANCHEZ MARTINEZ



ontrato

TRATO

el Contrato

a Recepción de artículos

IOS

Se requieren emisiones de códigos de autorización? SI No

Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
DSE-15070	16/03/2026 10:06:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lma, Culo)	16/03/2026 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lma, Culo)	1.933.333 COP	Pagado
DSE-15805	16/04/2026 11:41:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lma, Culo)	16/04/2026 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lma, Culo)	2.000.000 COP	Pagado
DSE-16370	28 días de tiempo transcurrido (16:05:30:26) PAR(UTC-05:00) Bogotá, Lma, Culo)	12/05/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lma, Culo)	2.000.000 COP	Pagado
DSE-17202	10 minutos de tiempo transcurrido (16:05:30:26) 16:21:00:41(UTC-05:00) Bogotá, Lma, Culo)		2.000.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal

