

ACTA DE INICIO DE CONTRATO O CONVENIO

CODIGO:	F-CO-20
VERSIÓN:	2.0
FECHA:	Mar. 13 de 2018
PÁGINA:	1 DE 2

CIUDAD:	SANTIAGO DE CALI	FECHA:	05	06	2026
			DÍA	MES	AÑO

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

CONTRATO / CONVENIO N°:	100-13-03.20260667	FECHA DEL CONTRATO / CONVENIO:	03	06	2026
			DÍA	MES	AÑO
OBJETO:	Contratar el suministro de papelería, útiles de oficina y tóner requeridos para el adecuado funcionamiento y el desarrollo de las actividades misionales y administrativas de la Unidad Ejecutora de Saneamiento del Valle del Cauca, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas por la entidad.				
VALOR:	NOVENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL VEINTISEIS PESOS MCTE (\$96.796.026) IVA INCLUIDO				
FORMA DE PAGO:	Pagará en ÚNICO PAGO, dentro de los treinta (30) días hábiles, siguientes a la fecha de radicación de la factura (original y dos copias), acompañada de los documentos de cumplimiento a satisfacción por parte del supervisor del contrato y el soporte de pago de la seguridad social integral y parafiscales correspondientes al mes de facturación.				
PLAZO:	Noventa (90) días calendario contados desde la suscripción del acta de inicio, es decir hasta el 07 de septiembre de 2026.	FECHA DE TERMINACIÓN:	7	09	2026
			DÍA	MES	AÑO
GARANTÍA ÚNICA:	AMPAROS	VALOR	VIGENCIA		
	Cumplimiento del contrato.	\$19.359.205,20	02/06/2026 – 07/01/2027		
	Calidad y correcto funcionamiento de los bienes.	\$19.359.205,20	02/06/2026 – 07/01/2027		

APROBACIÓN DEL ACTA

Se reunieron:

INTERVENTOR O SUPERVISOR:	Nombre	LIZETH FERNANDEZ SINISTERRA
	Cargo	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
	Documento de Id.	1144152563
CONTRATISTA / ENTIDAD:	Nombre / Rep. Entidad	REDOX COLOMBIA SAS / JAIRO CHACON REBELLON
	Documento de Id.	800.078.360-4 / 14.443.291

PERIODICIDAD ACORDADA PARA LA RENDICIÓN INFORMES

Semanal:	<input type="checkbox"/>	Quincenal:	<input type="checkbox"/>	Mensual:	<input type="checkbox"/>	Otro, Cuál: X	Único pago, dentro de los treinta (30) días hábiles, siguientes a la fecha de radicación de la factura (original y dos copias), acompañada de los
----------	--------------------------	------------	--------------------------	----------	--------------------------	---------------	---

ACTA DE INICIO DE CONTRATO O CONVENIO

CODIGO:	F-CO-20
VERSIÓN:	2.0
FECHA:	Mar. 13 de 2018
PÁGINA:	2 DE 2

documentos de cumplimiento.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

¿Se requiere cronograma de actividades?

Sí

NO

¿El cronograma de actividades es aprobado?

Sí

NO

Se deja constancia, que el interventor o supervisor, previa revisión de la documentación soporte del contrato (o convenio según el caso), la cual sustenta el cumplimiento de los requisitos de ejecución, les da su aprobación y autoriza el inicio de su ejecución.

Para constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron:

Lizeth Fernandez
LIZETH FERNANDEZ SINISTERRA

Interventor o Supervisor

Jairo Chacon
REDOX COLOMBIA SAS / JAIRO CHACON
REBELLON

Contratista / Representante Otra Entidad