



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José de Cúcuta, 29 de Mayo 2026

Señor (a)

ALBA GISELA ARAQUE OROZCO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8948726**

Coordinadora Académica

Programas Especiales

San José de Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.8948726 de 2026

JAIRO ANTONIO GALVAN TUTA identificado con la cédula de ciudadanía No. 88244417 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y seis millones quinientos tres mil trescientos noventa y cinco pesos m/cte. (\$36.503.395). esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera: a). un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de tres millones quinientos cuarenta mil cuatrocientos sesenta y tres pesos m/cte (\$3.540.463), b). ocho (8) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2026, que suman un valor de veinte nueve millones trescientos mil trescientos ochenta y cuatro pesos m/cte. (\$29.300.384). c). un último pago correspondiente al mes de noviembre por tres millones seiscientos sesenta y dos mil quinientos cuarenta y ocho valor pesos m/cte (\$3.662.548)).



Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2026.

Objeto: 54_9537_512 Prestar servicios de carácter temporal para impartir formación titulada o complementaria en los diferentes niveles y modalidades de los programas del Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios (CIES) Regional Norte de Santander.

Ejecución mensual de actividades:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Realizar la planeación de la formación profesional integral del programa de Ficha 3508593 - Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas Ficha 3508598- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas Ficha 3508594- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas Ficha 3508600- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 16 Horas	Portafolio del instructor



<p>2</p>	<p>Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje</p>	<p>Proceso que se realiza para cada ficha durante el mes</p> <p>Ficha 3508593 - Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas</p> <p>Ficha 3508598- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas</p> <p>Ficha 3508594- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas</p> <p>Ficha 3508600- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 16 Horas</p>	<p>Portafolio del instructor</p>
<p>3</p>	<p>Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño, desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral y la divulgación de las diferentes convocatorias del centro, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos</p>	<p>Participar en las jornadas de desarrollo y diseño curricular de los programas de Formación Profesional</p>	<p>N/A</p>



	institucionales requeridos para la red objeto del contrato		
4	Contribuir en la formulación y aplicación de los planes de mejoramiento que resulten de la auditorías internas y externas aplicadas a la formación profesional integral.	Citaciones a comité por medio de correo institucional, Elaboración de actas e informe de los compromisos adquiridos	Listas de asistencia
5	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Ficha 3508593 - Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas Ficha 3508598- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas Ficha 3508594- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas Ficha 3508600- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 16 Horas	Portafolio del instructor
6	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas	Ficha 3508593 - Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros	Portafolio del instructor



	en los diferentes municipios del departamento de Norte de Santander.	<p>48 Horas</p> <p>Ficha 3508598- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas</p> <p>Ficha 3508594- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas</p> <p>Ficha 3508600- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 16 Horas</p>	
7	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Aplicar estrategias didactas activas según las guías de aprendizaje elaboradas.	N/A
8	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de la red objeto del contrato.	No ejecutada en el mes a cobrar	N/A
9	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el	Ficha 3508593 - Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas	Portafolio del instructor https://goo.su/4VIG3w



	<p>desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.</p>	<p>Ficha 3508598- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas</p> <p>Ficha 3508594- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas</p> <p>Ficha 3508600- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 16 Horas</p>	
<p>10</p>	<p>Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación profesional.</p>	<p>Verificar el registro en SOFIA Plus con cada uno de los aspirantes.</p> <p>Confirmar los datos con los que ya se encontraban inscritos y comunicarle al aspirante si se encontraron novedades en sus datos básicos.</p> <p>Organizar el expediente de matrícula de las formaciones complementaria iniciadas en el presente mes, el cual se conforma de portada, lista de matrícula y fotocopia del documento de identidad de los aspirantes, organizados</p>	<p>Correos enviados a matricula9537@sena.edu.co</p>



		alfabéticamente por apellidos o nombres.	
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en formación. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. d) Cuando el instructor sea responsable de ficha de formación deberá al final de la etapa lectiva entregar definidas las modalidades de etapa productiva para el registro.	Revisar y verificar que los aprendices de los grupos matriculados en el mes de marzo sean los que están asistiendo al desarrollo de la formación profesional integral	Listado de aprendices Matriculados enviados por la coordinación de gestión administrativa
12	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
13	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de	Socializar el reglamento del aprendiz en el proceso formativo	N/A



	convivencia del Centro de Formación.		
14	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
15	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
16	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
17	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
19	Acompañar y realizar divulgación de las diferentes actividades	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	N/A



	planeadas desde bienestar al aprendiz.	cumplimiento de esta obligación.	
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
21	Elaborar y entregar en formato establecido por el centro el listado de materiales de formación con base en el proyecto formativo aprobado y/o el listado de materiales y equipos de los proyectos de investigación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
22	Utilizar la plataforma, Sofia Plus, Zajuna LMS o la que designe la Entidad como herramienta de la FPI, como soporte de actividades de Enseñanza, Aprendizaje, Evaluación de la formación y actualización del portafolio del instructor según lineamientos institucionales.	<p>Ficha 3508593 - Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas</p> <p>Ficha 3508598- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas</p> <p>Ficha 3508594- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 48 Horas</p> <p>Ficha 3508600- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros 16 Horas</p>	Plataforma Sofia Plus



23	Entregar de forma digital la programación mensual, el cual debe coincidir con el desarrollo curricular planteado inicialmente.	Formulario diligenciado en donde se realiza la programación de los grupos solicitados para el mes de Mayo	Solicitud formación complementaria CIES 2026 Link https://goo.su/4VIG3w
24	Entregar mensualmente las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la coordinación académica, evidenciando el pago oportuno de la seguridad social, Aportes a pensión y ARL según corresponda.	Entrega de cuentas bajo los formatos solicitados y estandarizados por la coordinación académica	Cuenta cargada en el respectivo drive para su revisión
25	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
26	Se sugiere que, en la eventualidad del cumplimiento al contrato, el contratista deba dirigirse a otro municipio sea en transporte público debidamente acreditado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
27	Mantenerse actualizado con la formación complementaria que ayude a su cualificación como instructor, de acuerdo a su ruta de formación determinada por la Escuela Nacional de Instructores y al Centro de formación, así como certificarse en la competencia laboral "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR	Participar en las formaciones mencionadas	N/A



	FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación profesional.		
28	La formación debe desarrollarse dentro de la programación asignada desde la coordinación académica y cualquier cambio debe estar sujeta a la autorización del supervisor del contrato.	Programación semanal mensual donde se relaciona toda la información teniendo en cuenta las horas impartidas para cada ficha.	Solicitud de Formación Complementaria a CIES 2026 mediante el diligenciamiento del formulario con toda la información correspondiente de las Fichas.
29	Actuar siempre sobre la base de los valores de integridad del servicio público, respeto, honestidad, compromiso, diligencia, justicia, solidaridad, lealtad, en beneficio de la comunidad SENA, para ello debe aplicar el código de integridad del Servicio Nacional de Aprendizaje.	Socializar el código de integridad de ética con los grupos asignados para el mes objeto de cobro.	Código de integridad SENA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social 9506056015 y el operador soi referente al mes de abril de 2026.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Jairo Antonio Galván Tuta
Contratista
C.C. No. 88244417

Recibí a satisfacción:

Alba Gisela Araque Orozco
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.8948726 de 2026
Coordinadora Académica
Programas Especiales



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



EVIDENCIAS

Ficha 3508593 - Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros





SENA | siqa

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
 FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):
 REGIONAL: Norte de Santander CENTRO DE FORMACIÓN: CIES CIUDAD/MUNICIPIO: COCENA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: mantenimiento preventivo de motocicletas NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3508593

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR:
 CHARLAS INFORMATIVAS PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES MATRÍCULA

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº	CÓDIGO	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CAMPO	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO	FIRMA
CC	109082114	Diana Lizette	Jensen Acosta	Cl 2 #108-64 viba	dianalizette.jensen@gmail.com	3223667052	Diana Lizette
CC	32953626	Kelly del Carmen	Acosta Gerardo	Mz 33 #10 1 etapa	kellyacosta@gmail.com	3114829693	Kelly del Carmen
CC	109171690	Angeline B	Briano Saicheb	Cl 2 #10-32 Saja	angelinebriano@gmail.com	3233684819	Angeline Briano
CC	109378283	Albarto Alvarado Pinto	Moncayo	cl 27 #13-20 babilonia	albartoalvarado@gmail.com	3252086648	Albarto Pinto
CC	1004963684	Jesús Dar Cai	Díaz Calderón		jesuscalderon@gmail.com	3118890326	Jesús Dar C.
CC	107793335	Angela Mercedes	Díaz	Av 03 #8-09 5ª etapa	angeladiaz@gmail.com	3224637820	Angela Mercedes
CC	100371183	Jefferson Casajal	Casajal Silva	Mz 11 #1-4	jeffersoncasajal@gmail.com	3222158635	Jefferson Casajal
CC	109322221	Stewart Silbath	Sorres Steward	Wg 45 Doble 12	stewart14@gmail.com	3202494122	Stewart Sorres
CC	109323918	Daniel García	Daniel García	Belen	FelixDaniel@gmail.com	3112329978	Daniel García
CC	101011259	Juan Felipe	Saenz Martínez	Bla pastora	Saenzfelipe79@gmail.com	3238031396	Felipe Saenz
CC	1092442953	Juan Pablo	Escamilla Duarte	la festiva	Juanpablo@gmail.com	3102643019	Juan Escamilla
CC	15295182	Jose Daniel	García Peñaranda	Belen	Danielgarcia@gmail.com	3126074984	Jose Daniel
CC	1090385551	Katherine	Jacome Montañez	Belen	katherinejacomem@gmail.com	300922867	KATHERINE JACOME
CC	109049728	EDUARDO JAVIER	MOLINA C.	Au. 25 # 32-75	Eduardomolina@gmail.com	3009920263	Eduardo Molina

El consentimiento de prueba es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA | siqa

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
 FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):
 REGIONAL: Norte de Santander CENTRO DE FORMACIÓN: CIES CIUDAD/MUNICIPIO: COCENA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: mantenimiento preventivo de motocicletas NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3508593

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR:
 CHARLAS INFORMATIVAS PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES MATRÍCULA

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº	CÓDIGO	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CAMPO	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO	FIRMA
CC	1314441	Luis Alberto	Torres Robles	Belen	luisalberto@hotmail.com	3009920867	Luis A. Torres
CC	6353155	Ingrid Maroly	Contreras Ma	B/belen	ingridcontreras@gmail.com	3009920867	Ingrid M. Contreras
TJ	1092249901	Luis Carlos	Torres Ramos	Cl. 15 # 14-45	luis.carlos@gmail.com	3184524246	Luis Carlos Torres
CC	109449752	Jenny Carolina	Ramos Penabaz	Cl. 15 # 14-45	trabujocorona@gmail.com	3184544246	Jenny Carolina Ramos
CC	109449752	Miguel Adner	Servicio Pástor	Calle 31 # 26-71	migueladner@gmail.com	3022520502	Miguel Adner
CC	1004306781	Johan Andres	Torres Leal	Au. 28 Cl. 31	hotienborra7@gmail.com	3170556984	Johan Andres Torres
CC	60384248	Susana Katherine	Aviles	AU. 23 Cl. 31	susanaaviles@gmail.com	3136239030	Susana Katherine Aviles
CC	1094566515	Angiel Khatelma	Cabeza Armas	AU. 25 Cl. 31	angielkhatelma@gmail.com	3136239030	Angiel Khatelma
TJ	1091977535	Kevin Alexis	Pacheco Berro	Cl 35 Au. 26	kevinpacheco@gmail.com	3124053339	Kevin Alexis Pacheco
CC	1091964794	Yelmy Ricardo	Contreras Plata	AU 13 # 2351	yelmycontreras@gmail.com	3002465517	Yelmy Contreras
CC	60391268	Yaneth	Contreras	AU 25-Cl 31	yaneth@gmail.com	3204795314	Yaneth Contreras
CC	3279377	Belky Lorena	Gelvez Beltrán	Cl 35 Au. 21	belkygelvez@gmail.com	315745082	Belky Gelvez
CC	1093787892	Maicol	Salamanca	AU. 25 # 31-42	maicol.salamanca@gmail.com	3224554539	Maicol Salamanca
TJ	1092535869	Carol Johana	Rincon	Cl 17 # cabecera	carolrinco@gmail.com	3017355018	Carol Rincon

El consentimiento de prueba es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



SENA | **siqa**

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA VERSION: 3
CÓDIGO: 679-PI-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):
REGION: **Norte de Santander** CENTRO DE FORMACIÓN: **cies** CIUDAD/MUNICIPIO: **Cocota**

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: **Mantenimiento Preventivo de molinos** NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: **3508593**

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR:
 CHARLAS INFORMATIVAS PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES MATRÍCULA

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº	TIPO	IDENTIFICACION	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TÉLEFONO	FIRMA
1	CC	109897447	Carolina	Cabrera	Calle 7 la Cabrera	carolinacabrera@msn.com	3017355012	carolinacabrera
2	CC	1357170	Ruben David	Cabrera Riscanevo	Cll 17 de Cabrera		3017355018	Ruben D. Cabrera
3	CC	105577850	RONNI A	Campes	Campes	ronnialeja@qualica.com	3214652032	Ronni Campos
4	CC	1096801112	Shaiel eloy	Garcia james	AU. 23 # 22-01	shaiel@qualica.com	3014434339	Shaiel
5	CC	1092531126	Juan Camilo	Rojas Jacome	Belen		3214652032	Juan Camilo Rojas
6	TI	109197970	Jesús David	Duran Moreno	B/Belen			Jesús Duran
7	CC	60371895	Laura maric	Jaimés Villamizar	AU. 23 # 22-01	lauramaric@qualica.com	3014434339	Laura María Jaimés
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



Ficha 3508598- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros





siqa

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
 FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):
 REGIONAL: Norte de Santander CENTRO DE FORMACIÓN: Cies CIUDADELA/MUNICIPIO: Cicedota
 NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: mantenimiento preventivo de motocicletas NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3508598

A CONTINUACIÓN SELECCIONA EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR
 CHARLAS INFORMATIVAS PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES MATRÍCULA

NO.	SEDE	BOLETO	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	APELLIDO DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CASO	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO	ASIN.
1	C.C. 11655783	11655783	Jacir Daniel	Duarte Flores	El Pele Cll. 35 # 112	duartejacir@gmail.com	3102365996	Jacir
1	C.C. 11655783	11655783	Jhuan Fernando	Corzo Guarin	minuto de Dios	JhuanCorzo@gmail.com	3163022789	Jhuan F. Corzo Guarin
1	C.C. 11655783	11655783	Fabian Camilo	Franco Bayona	Lot 5 Mar 7	francofb@gmail.com	3225646312	Fabian Camilo Franco
1	C.C. 11655783	11655783	Edwin Fernando	Gomez Ibarra	A. 25 Cll. 33 # 22	edwin.gomez@gmail.com	3113526163	Edwin Gomez
1	C.C. 11655783	11655783	Cesar Duvan	Niño Usategui	Barrío Polo Cll. 35	cesarniño@gmail.com	3245985559	DUVAN CESAR
1	C.C. 11655783	11655783	Wilson	Garcia Sierra	AU. 25 # 37-12	wilsongarcia@gmail.com	3123479714	Wilson Garcia
1	C.C. 11655783	11655783	Walter Rene	Rodriguez Galvis	Cll. 32 # 25-78	walterrodg@gmail.com	3102532833	Walter Rodriguez
1	C.C. 11655783	11655783	Nestor Raul	Martinez Guebara	Cll. 32 # 29-88	nestormartinez@gmail.com	3132178283	Nestor R. Martinez
1	C.C. 11655783	11655783	Diego Andres	Perez Perez	AU. 29 # 32-42	diego.perez@gmail.com	311803248	Diego Andres Perez
1	C.C. 11655783	11655783	Jose Manuel	Vega Bautista	A-036 CAU. 27	jose.vega@gmail.com	3228584899	Jose Manuel Vega
1	C.C. 11655783	11655783	Jorge Manuel	Bayona Castellanos	Cll. 32 # 35-72	jorgebayona@gmail.com	3166257599	Manuel Bayona
1	T.I. 107051597	107051597	Elkin David	Pacheco Ortega	calle 29 - # 37-72	elkin.pacheco@gmail.com	3128724483	ELKIN PACHECO
1	C.C. 107051597	107051597	Christian Isidro	Ortega Guevez	Avenida 37 # 29	christian.ortega@gmail.com	3228295668	Ortega Cristian
1	T.I. 107051597	107051597	Mahia Fernanda	Nova Lopez	Belcan Cll. 31	Maria.nova@gmail.com	3004855696	Maria Fernanda Nova Lopez

Caracterización de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

siqa

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
 FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):
 REGIONAL: Norte de Santander CENTRO DE FORMACIÓN: Cies CIUDADELA/MUNICIPIO: Cicedota
 NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: mantenimiento preventivo de motocicletas NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3508598

A CONTINUACIÓN SELECCIONA EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR
 CHARLAS INFORMATIVAS PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES MATRÍCULA

NO.	SEDE	BOLETO	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	APELLIDO DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CASO	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO	ASIN.
1	C.C. 11655783	11655783	Edison Leonardo	Nova Lopez	m2 33 # 10 Belcan	edisonnova@gmail.com	3143071692	Edison Nova
1	C.C. 11655783	11655783	Blanca Elena	Lopez Ruiz	Cll. 95 # 13-14	blanca.lopez@gmail.com	3133472403	NO FIRMA.
1	C.C. 11655783	11655783	Sandra Milena	Lopez Ruiz	AU. 23 # 23-55	sandra.lopez@gmail.com	3122555068	Sandra Milena Lopez
1	C.C. 11655783	11655783	Bryanner David	Camacho Peltuz	Barrío bolan cabal	bryanner.camacho@gmail.com	3120645310	Bryanner Peltuz
1	C.C. 11655783	11655783	Rodolfo	Salmiento Navarro	Pa restera	rodolfo.salmiento@gmail.com	3113535109	Rodolfo Salmiento
1	C.C. 11655783	11655783	Juan Carlos	Peñabanda Gatica	minuto de Dios	juanpenabanda@gmail.com	3124197568	Juan Carlos
1	C.C. 11655783	11655783	Martha Mahia	Angarita Gamba	cerro restel	marthahangarita@gmail.com	3114641291	Martha Angarita
1	T.I. 107051597	107051597	Jose Daniel	Blanco Suarez	Cll. 14 # 7-39 B Belcan	joseblanco@gmail.com	3207706378	Jose Daniel Blanco
1	C.C. 11655783	11655783	Alicides	Manzano Bayona	Los delicias S. 28	alicedesmanzano@gmail.com	3135756677	Alicides Manzano
1	C.C. 11655783	11655783	Dimas Alejandro	Maldonado Gomez	Lot 3 # 20	dimasmaldonado@gmail.com	3123015358	Alejandra Maldonado
1	C.C. 11655783	11655783	Deivis Jairo	Pohlillo Manrique	Mar 45 # 112	deivispohlillo@gmail.com	3134167352	Deivis Pohlillo
1	C.C. 11655783	11655783	Bryan Alberto	Peña Garcia	Belen Umbra	bryanpena@gmail.com	3128162679	Bryan Peña
1	T.I. 107051597	107051597	Daniel Alejandro	Ortiz Linakes	cerro restel Belcan	danielortizlinakes@gmail.com	3108617502	Daniel Ortiz
1	C.C. 11655783	11655783	Adriana Patricia	Linakes Bios	Los restera 1 # 7	adriana.linakes@gmail.com	3184571022	Adriana Patricia

Caracterización de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



| **siqa**

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL VERSIÓN: 3
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA CÓDIGO: 009-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): _____
 REGIÓN: NOte de Santander CENTRO DE FORMACIÓN: Cues CIUDAD/MUNICIPIO: Ceclata
 NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: mantenimiento preventivo de motocicletas NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3508598

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR
 CHARLAS INFORMATIVAS PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES MATRÍCULA

NO.	SEXO	IDENTIFICACION	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1		C.C. 169854975	Saka Angela	Galvan Gelvez	P/ Nuevo Sector 13	guelgalvan@gmail.com	313 10642	[Firma]
2		PP 1678224	Angels Alberto	Peña Moreno	sector 13/CMLO	angelspena@gmail.com	312 285088	[Firma]
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



Ficha 3508594- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros





riqa

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA		VERSIÓN 1 CÓDIGO 8944.001			
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA) REGIONAL: Medio de Santandrea CENTRO DE FORMACIÓN: CIES CIUDAD/MUNICIPIO: COTOCA		NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN 3508594			
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Mantenimiento Preventivo de motocicletas					
A CONTINUACIÓN SELECCIONA EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR <input type="checkbox"/> CHARLAS INFORMATIVAS <input type="checkbox"/> PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES <input type="checkbox"/> MATRÍCULA					
DATOS DE LOS PARTICIPANTES					
Nº	IDENTIFICACION	APellidos del participante	DIRECCIÓN / DISTRITO / CASO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO
CC 100009177	Nolbiz Osmany	Chinchilla hurtado	AV. 35 # 24 A	nolbizosmany@gmail.com	312660655
TI 100255774	osman andres	Triguera chinchilla	AV. 35 # 24-17	osmantriguera@gmail.com	312660655
CC 100025573	Michel dayara	soler jaimés	AV. 23 # 2201	michel.soler@gmail.com	314432374
CC 100064335	Daniel David	Contreras Cordero	B/Nuevo	danielcordero@gmail.com	302202577
CC 100355430	Zulay Ineseta	Cordero Delgado	B/Nuevo	zulaydelgado@gmail.com	310825432
CC 100747359	Angelica Judith	Dias Rodriguez	AV. 23 # 35-20	angelica@gmail.com	312556255
CC 100435782	Yudith Esther	Rodriguez Romero	U.S # 16-26	yudithr@gmail.com	3123747633
TI 100930224	Christian Andres	Diaz Rodriguez	AV. 18 # 18-29	chrisdiaz@gmail.com	3204636810
CC 100702797	DEICY Noheini	Gomez Cucunub	AV. 23 # 22-14	deicygomez@gmail.com	3125657977
CC 100299788	Emilia	Cucunuba delgado	AV. 23 # 22-14	emiliadelgado@gmail.com	310807545
CC 100733534	Andres Edwar	Gonzales Tarazona	AV. 15 # 16-04	andrestarazona@gmail.com	312562074
CC 100733534	Josue Adrian	Ortiz Jaimez	CITIZ. JA. AV. 23 # 22-14	josueortiz@gmail.com	312224558
CC 100733534	Luis Hernando	Galvis	AV. 16 # 16-44	luisgalvis@gmail.com	312689309
CC 100733534	Axel Johan	Galvis Roldán	AV. 16 # 16-34	axelgalvis@gmail.com	312109430

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA) REGIONAL: L		NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN 3112350813			
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:					
A CONTINUACIÓN SELECCIONA EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR <input type="checkbox"/> CHARLAS INFORMATIVAS <input type="checkbox"/> PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES <input type="checkbox"/> MATRÍCULA					
DATOS DE LOS PARTICIPANTES					
Nº	IDENTIFICACION	Apellidos del participante	DIRECCIÓN / DISTRITO / CASO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO
CC 100733534	Isidora	Delgado	AV. 23 # 23-08	isidordelgado@gmail.com	3112350813
CC 100733534	Jaidet Andres	Meza Molina	AV. 29 # 24-06	jaidetmeza@gmail.com	3122042430
CC 100733534	Guillebarido	Patiño Villamizar	AV. 29 # 30-06	guillebarido@gmail.com	3120224824
CC 100733534	Jonathan Javier	Baxena Bueno	AV. 29 # 31-02	jonathanbaxena@gmail.com	3150433769
CC 100733534	Angelica Maria	Chispin Delgado	AV. 23 # 23-08	angelicachispin@gmail.com	3114627652
CC 100733534	Genesis Gisela	Gamez Gamez	CL. 33 # 28-05	genesisgamez@gmail.com	320367437
CC 100733534	Carlos Humberto	Sandoval Lotero	AV. 28 # 27-72	carloslotero@gmail.com	3214490049
CC 100733534	Jacid Daniel	Duarte Florez	AV. 28 # 33-6	dacarduarte@gmail.com	3146873741
CC 100733534	Isaac	Asocio Avilan	AV. 22 # 22-06	isaacavilan@gmail.com	3124552000
CC 100733534	Laura Camila	Quilacay Solis	AV. 26 # 26-04	lauraquilacay@gmail.com	3014796286
CC 100733534	Emilia Roxana	Holevin Palon	AV. 28 # 27-50	emiliapalon@gmail.com	3014796286
CC 100733534	Arriel Andres	Galvan Gelves	AV. 23 # 22-74	arielgalvan@gmail.com	3142072674
TI 100733534	Jhoinner Steven	Palon Albarracin	CL. 33 # 28-510	jhoinnerpalon@gmail.com	3218285799
CC 100733534	Diana Maribel	Bravo Sotelo	La Pastora Cl. 34	dianabravo@gmail.com	3166237661



| **siqa**

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL VERSION: 2
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA CÓDIGO: SFPA-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): _____ CENTRO DE FORMACIÓN: _____ CIUDAD/MUNICIPIO: _____

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: _____ NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (solo para cursos y talleres): _____

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR:
 CHARLAS INFORMATIVAS PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES MATRÍCULA

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº	SEXO	IDENTIFICACION	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CAMPO	CORREO ELECTRONICO	TÉLFONO	FIRMA
1		C.C. 71567486	Henry Javier	Guethro Cabrillo	AV 26 # 33-25 L. Pastora	henryguethro@gmail.com	3113425162	
2		C.C. 71567485	Sebastian Elias	Vergel Solano	AV 26 # 33-22 Pastora	sebastianv@gmail.com	3122846972	
3		C.C. 88275239	Wilmer Alberto	Gomez Ibarra				
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								



Ficha 3508600- Mantenimiento Preventivo De Motocicletas Y Motocarros





SENA | **siqa**

VERSION: 8
CÓDIGO: 699-PL-01

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):
REGIÓN: **Morte Santander** CENTRO DE FORMACIÓN: **CIES** CIUDAD/MUNICIPIO: **Cúcuta**

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: **Mantenimiento de motocicletas y motocicletas** NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: **3508600**

CONTINUACIÓN SELECCIONA EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR
CHARLAS INFORMATIVAS PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES MATRÍCULA

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº	TIPO DOCUMENTO	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	C.C. 1073599650	Adrian Santiazo	Barbasa Pinaño	Avenida 25 # 33-42	adrianbarbasa@gmail.com	312839326	Adrian Barbasa
2	C.C. 1073599650	David Omar	Silva Ortega	Calle 37 # 22-20	DavidSilva@gmail.com	3222572812	David Omar Silva
3	C.C. 1073599650	Alexander	Arias Tabares	Calle 32 # 32-12	AlexanderArias@gmail.com	3772540349	Alexander Arias Tabares
4	C.C. 1073599650	Darwin de Jesus	Pacheco Cerpa	Avenida 36 # 27	darwinpacheco@gmail.com	3142394310	DAY W I W
5	C.C. 1073599650	Jonathan Steven	Siekra Fuentes	Cerro pestel	JonathanSiekra@gmail.com	3166677788	Jonathan Steven
6	C.C. 1073599650	Alexis	Mancheco Gonzalez	Las delicias	AlexisMancheco@gmail.com	3153777872	Alexis Mancheco
7	C.C. 1073599650	Ansie Rosalina	Mancheco Gonzalez	Lt 3 Mz 24	AnsieRosalina@gmail.com	3777659114	Ansie Rosalina
8	C.C. 1073599650	Carmin Susana	Delgado Gutierrez	Belen Cll. 27	CarminSusana@gmail.com	3117902946	Carmin Susana D
9	C.C. 1073599650	Bernardo	Osorio Ramirez	La Pastora	BernardoOsorio@gmail.com	3115457774	Bernardo Osorio
10	C.C. 1073599650	Danny Smith	Morales Ramirez	Cll 37 # 29-49	DannySmith@gmail.com	3122369973	Danny Ramirez
11	C.C. 1073599650	Breyner	Marcosalva	Belen Cte 39 # 27	BreynerMarcosalva@gmail.com	317463945	Breyner
12	C.C. 1073599650	Duvál	Peñaloza	Cll. 34 Av. 37	DuválPeñaloza@gmail.com	3115875715	Duvál Peñaloza
13	C.C. 1073599650	Eikin Raul	Lopez Delgado	cil 33 Avenida 35	EikinLopez@gmail.com	3115915316	Raul Lopez
14	C.C. 1073599650	Esneider Alfonso	Osorio Ortiz	Barbasa de las	EsneiderOsorio@gmail.com	3508483738	Esneider O.O.

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENNA, afirmando que se le realiza una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA | **siqa**

VERSION: 8
CÓDIGO: 699-PL-01

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):
REGIÓN: **Morte Santander** CENTRO DE FORMACIÓN: **CIES** CIUDAD/MUNICIPIO: **Cúcuta**

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: **Mantenimiento de motocicletas y motocicletas** NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: **3508600**

CONTINUACIÓN SELECCIONA EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR
CHARLAS INFORMATIVAS PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES MATRÍCULA

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº	TIPO DOCUMENTO	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	C.C. 1073599650	Fernando Antonio	Sanchez Ortiz	Cll. 30B Cruz de campo	fernandosanchez@gmail.com	31142714295	Fernando
2	C.C. 1073599650	Jessica Marcela	Mendez Sotelo	Brasas del 501	JessicaMendez@gmail.com	3025809466	Jessica
3	C.C. 1073599650	Jaime Horacio	Peñaloza	Av. 16 # 7-42	JaimeHoracio@gmail.com	3745769236	JORDAN
4	C.C. 1073599650	Jase Giovanni	Barbasa Quintana	Cll. 35 + Av. 16	JaseBarbasa@gmail.com	3772870804	Jase
5	C.C. 1073599650	Keneth Camilo	Barbasa Casanova	Divina Pastora Cll 37	KenethBarbasa@gmail.com	3134064143	Keneth
6	C.C. 1073599650	Luis Ernesto	Barbasa Alirio	Av 42 Cll. 33	LuisBarbasa@gmail.com	3187945732	Luis Ernesto
7	C.C. 1073599650	Zuly Dayana	Barreras Fuentes	CALLE 30 AV 42	ZulyBarreras@gmail.com	3775357127	Zuly Dayana
8	C.C. 1073599650	Luis Alejandro	Mancheco Gonzalez	B/ Jeronimo cribe	LuisAlejandro@gmail.com	3184112736	Luis Alejandro
9	C.C. 1073599650	Oscar Andres	Ortiz Garzon	Comente hiliscos	OscarOrtiz@gmail.com	3017425555	Andres ortiz
10	C.C. 1073599650	Sharon Andrea	Mancheco Gonzalez	Berrio las Delicias	SharonMancheco@gmail.com	224562000	Sharon M
11	C.C. 1073599650	Yawaira	Garcia Serrano	Belen, las Yabes	YawairaGarcia@gmail.com	3115473844	Yawaira Garcia

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENNA, afirmando que se le realiza una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



SENA | siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):
 REGIÓN: 12 NOche dos Seentendar CENTRO DE FORMACIÓN: CIES CIUDAD/MUNICIPIO:
 NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Mantenimiento de motocicletas y partes NÚMERO DE FORMA DE CARACTERIZACIÓN: 3508600

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR
 CHARLAS INFORMATIVAS PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DIRECCION / CASO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	SEMA
1	CC 1043739716	Erick Johan	Ramirez Parado	Calle 15 ^{1016 do plaza} 15-431	Erickramirez@gmail.com	3001532959	Erick Ramirez
2	CC 88203425	Alvaro	Galera	Calle 24 ^{17165 del} 24-37 de jos	Angiluz98@gmail.com	3026491269	Alvaro Galera
3	pp 65833717	Lindanny Joselee	velazquez Sanchez	Ciudad Limas	Lindannavelazquez@gmail.com	31667379287	Lindanny
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIRO ANTONIO GALVAN TUTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3508593 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREVENIR FALLAS DE LOS COMPONENTES DE LAS MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

CAMBIAR COMPONENTES O FLUIDOS DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO NORMAS AMBIENTALES, NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

INSPECCIONAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO CON NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3508598 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREVENIR FALLAS DE LOS COMPONENTES DE LAS MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

CAMBIAR COMPONENTES O FLUIDOS DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO NORMAS AMBIENTALES, NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

INSPECCIONAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO CON NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3508594 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREVENIR FALLAS DE LOS COMPONENTES DE LAS MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

CAMBIAR COMPONENTES O FLUIDOS DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO NORMAS AMBIENTALES, NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

INSPECCIONAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO CON NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3508600 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREVENIR FALLAS DE LOS COMPONENTES DE LAS MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

CAMBIAR COMPONENTES O FLUIDOS DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO NORMAS AMBIENTALES, NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

INSPECCIONAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA CUMPLIENDO CON NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JAIRO ANTONIO GALVAN TUTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS