INFORME DE SUPERVISION Y ACTA DE AVANCE

CONTRATO No CD-PS-019-2026 **ACTA No** 5 **FECHA DEL ACTA** 09/06/2026

OBJETO CONTRACTUAL:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y TÉCNICO PARA EL PROCESO DE FAENADO QUE SE DESARROLLA EN LA PLANTA DE BENEFICIO ANIMAL (PBA) DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO CUNDINAMARCA.

PERIODO INFORMADO DEL CONTRATO: DEL 1/05/2026 AL 30/05/2026 **FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO** 30/06/2026

CONTRATANTE:	X	ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO	**NIT.:**	899.999.173-5
ORDEN DEL GASTO:	X	JORGE ENRIQUE INFANTE BERMUDEZ	**C.C.:**	3.158.886
CONTRATISTA:	X	ANDRES CASTILLO RODRIGUEZ	**C.C.:**	1.072.920.373
REP. LEGAL:	X	ANDRES CASTILLO RODRIGUEZ	**C.C.:**	1.072.920.373
SUPERVISOR:	X	BLANCA LILIA GONZÁLEZ CASTRO	**CARGO**	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE
DEP. SUPERVISOR	X	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE		
INTERVENTOR:	X	NA	**NIT.:**	NA

ASUNTO: En el presente documento, se detalla el informe de supervision y acta de avance, en el cual se realiza un analisis cuantitativo, cualiativo de ejecucion, novedades en cuanto adiciones, prorrogas, suspensiones, y verificacion de requisitos para determinar si es viable o no el pago.

A. BALANCE DEL TERMINO DEL CONTRATO

Plazo Cumplido **82%**

A1. PLAZO INICIAL DE EJECUCION:	MESES	5	DIAS	18	**INICIA**	13/01/2026
A2. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO	MESES	0	DIAS	0		
A3. PRORROGAS O ADICIONES EN TIEMPO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES	MESES	0	DIAS	0		
A4. SUSPENSIONES DEL CONTRATO EN EL PERIODO EVALUADO	MESES	0	DIAS	0		
A5. SUSPENSIONES DEL CONTRATO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES	MESES	0	DIAS	0		
A6. PLAZO DEL CONTRATO (A1+A2+A3)	**MESES**	**5**	**DIAS**	**18**		
A7. PLAZO EJECUTADO	**MESES**	**4**	**DIAS**	**18**		
A8. PLAZO POR EJECUTAR	**MESES**	**1**	**DIAS**	**0**	**TERMINA**	30/06/2026

B. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

Obligaciones Cumplidas **100%**

No	OBLIGACION	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES

INFORME DE SUPERVISION Y ACTA DE AVANCE

1	Realizar el proceso de degüello para animales de más de 400 Kg en pie acorde con las normas sanitarias vigente para las plantas de beneficio animal bajo el decreto 1500 del ministerio de protección Social, garantizando que se ejecuten como mínimo las siguientes actividades: a) proceso de faenado (Procedimiento de separación progresiva del cuerpo de un animal en canal y otras partes comestibles y no comestibles) en la que se realiza sangría (muerte del animal), desholle (quitar la piel), evisceración (retirar las vísceras blancas y rojas del cuerpo del bovino), corte (dividir en canales el cuerpo del bovino) y lavado de canales (lavar las canales resultantes) b) proceso de limpieza (retirar el contenido del rumen o estómagos del bovino) , escaldado (sumergir en agua caliente y cocinar) y lavado de vísceras blancas (retirado de los excedentes de contenido ruminal y pelado) e ingreso a refrigeración (embolsar y rotular de acuerdo a la identificación interna de la planta e ingresar a refrigeración) c) proceso de limpieza (separación de los órganos rojos del bovino hígado, bazo, corazón, pulmones), entregar para revisión al médico veterinario y lavado de vísceras rojas, rotular de acuerdo a la identificación interna de la planta e ingresar a refrigeración.	X
2	Acatar las solicitudes y direccionamiento del Médico Veterinario encargado de la PBA y del Supervisor del Contrato.	X
3	Dar buen y correcto uso de los materiales entregados para los trabajos operativos dentro de la PBA, usar los elementos de protección personal.	X
4	Tener disponibilidad para eventos de emergencia o actividades que se puedan presentar en situaciones determinadas dentro de la Planta de Beneficio Animal.	X
5	Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social, integral, parafiscales de conformidad con el art 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002 en concordancia con la Ley 828 del 10 de Julio de 2003 y demás normas aplicables.	X
6	Asistir, participar y colaborar en las reuniones técnicas de carácter administrativo, informativo y de fortalecimiento institucional a las que sea convocado.	X
7	Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución o las que le asigne el jefe de oficina.	X

B1. CONCEPTO GENERAL DEL CUMPLIMIENTO:

El contratista cumplió con los requerimientos requeridos por la alcaldia municipal en calidad de contratante en lo que corresponde a la vigencia contractual relacionada en la presente acta.

B2. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

Ninguna

B3. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

Ninguna

B4. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? **SI** **NO** X

B5. ¿EL CONTRATISTA ENTREGA INFORMES DE EJECUCION Y SOPORTES? **SI** X **NO**

Si allega cuenta de cobro informe de actividades y planilla pago de seguridad social

B6. ¿PROCEDE A PAGO EN ESTE PERIODO? **SI** X **NO**

C. GARANTIAS

DESCRIPCION DEL AMPARO	No POLIZA	COBERTURA INICIAL	AMPLIACION ANTERIORES	AMPLIACION EN EL PERIODO	FECHA APROB.:

INFORME DE SUPERVISION Y ACTA DE AVANCE

D. RELACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

ITEM	PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO		VALOR APORTADO
PENSION	ABRIL	8/05/2026	$	280.200
SALUD	ABRIL	5/05/2026	$	218.900
ARL	NA	NA	$	-
CFF	NA	NA	$	-

N° PLANILLA DE PAGO DE APORTES 8376626013 **VALOR PLANILLA** $ 499.100

E. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Ejecucion Financiera **83%**

E1. VALOR TOTAL DEL CONTRATO (E2+E3+E4)	**$20.821.979**	
E2. VALOR INCIAL DEL CONTRATO	$20.821.979	
E3. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN EL PERIODO EVALUADO	$0	
E4. VALOR ADICIONES EN DINERO REALIZADAS EN ACTAS ANTERIORES	$0	
E5. VALOR ANTICIPO	$0	
E6. VALOR AMORTIZADO MEDIANTE ESTA ACTA		
E7. VALOR AMORTIZADO EN ACTAS ANTERIORES		$0
E8. SALDO POR AMORTIZAR (E5-(E6+E7))		$0
E9. VALOR DE LA PRESENTE ACTA		**$3.470.330**
E10. VALOR TOTAL PAGOS PARCIALES ANTERIORES		$13.881.320
E11. VALOR POR EJECUTAR (D+B.3.)		$3.470.329
E10. PAGAR AL CONTRATISTA LA SUMA DE (E9-E6)		**$3.470.330**

F. INFORMACION REGISTRO PRESUPUESTAL Y TRIBUTARIA

F1. REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL DEL CONTRATO	No	RES-2026000029	FECHA:	13/01/2026
F2. 2do REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS	No		FECHA:	
F3. 3er REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS	No		FECHA:	
F4. 4to REGISTRO PRESUPUESTAL DE ADICIONES REALIZADAS	No		FECHA:	

F5. CUENTA BANCARIA ENTIDAD BANCOLOMBIA No 89258739516

F6. REGIMEN TRIBUTARIO SIMPLIFICADO X COMÚN ESPECIAL

G. FORMA DE PAGO:

El MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO cancelará el valor del contrato en pagos parciales.
Para cada uno de los pagos, será requisito indispensable acreditar la presentación al Supervisor del contrato, del informe a satisfacción de la ejecución contractual del periodo correspondiente, así como, de los documentos que acrediten los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales y de aportes parafiscales (si aplica), además de la factura o documento de cobro; y/o los documentos señalados de acuerdo con los procedimientos que establezca EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO.

H. OBSERVACIONES:

El contratista presenta cuenta de cobro N° 005 de 2026

FIRMAS:

EN CALIDAD DE:	NOMBRE	FIRMA
CONTRATISTA:	**ANDRES CASTILLO RODRIGUEZ** Representante Legal Contratista	
SUPERVISOR:	**BLANCA LILIA GONZÁLEZ CASTRO** SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE	
INTERVENTOR:	**NA** NA	