INFORME DE AVANCE DEL CONVENIO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. SAG-ES-CA-178-2025
Corte 31 de mayo de 2026

Entidad territorial:
Departamento de Cundinamarca – Secretaría del Agrocampesinado

Entidad Asociada:
Federación Nacional de Cultivadores de Cereales, Leguminosas y Soya – FENALCE

Fecha de inicio del convenio: 13 de noviembre de 2025

Objeto del Convenio:
Aunar esfuerzos entre el Departamento de Cundinamarca – Secretaría del Agrocampesinado y la Federación Nacional de Cultivadores de Cereales, Leguminosas y Soya (FENALCE), para el fortalecimiento de la producción de frijol sostenible en agrosistemas sustentables en el departamento de Cundinamarca.

Prórrogas: 1

El presente informe tiene como finalidad presentar el estado de avance del Convenio de Asociación No. SAG-ES-CA-178-2025, suscrito entre el Departamento de Cundinamarca – Secretaría del Agrocampesinado y la Federación Nacional de Cultivadores de Cereales, Leguminosas y Soya (FENALCE).

Inicialmente, presenta un resumen cualitativo de cumplimiento de las obligaciones contractuales de las partes, y seguidamente se presenta un resumen del avance técnico de las actividades concebidas en a clausula segunda de convenio, que establece que “Para desarrollar el objeto planteado, las partes, conjuntamente deben concretar 3 componentes del proyecto de que trata e alcance del convenio (clausula 2). Finalmente, este informe presenta las modificaciones formalizadas al convenio.

Contenido:

1. Reporte de cumplimiento de Obligaciones de las partes en el convenio.
2. Resumen de modificaciones aprobadas para el convenio.

1. Avance General en el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Del Asociado:

1. **Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal, los subcontratistas o un tercero contra la Secretaría del Agro campesinado Cundinamarca, por causa o con ocasión del contrato.**

   Avance: Hasta ahora Fenalce, como operador del convenio, no ha recibido reclamaciones formales por causa o con ocasión del contrato.

2. **Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del contrato.**

   Con corte al 31 de mayo, Fenalce ha realizado los siguientes informes/ conceptos:

   1. Documento metodológico y de ayuda de memoria de concertación de proceso de priorización de beneficiarios del proyecto

   2. Reportes y presentaciones de recepción y tratamiento de beneficiarios según parámetros del convenio

   3. Informe de avance del convenio con corte al 20 de abril de 2026.

   4. Documento de publicación impreso y digital del ABC del manejo del frijol y el aprovechamiento del eucalipto

   5. Informe de cumplimiento contractual y ejecución técnica a 31 de mayo de 2026

3. **Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones.**

   Fenalce, así como la Secretaría de agrocampesinado han obrado de buena fé de manera evidente, en las decisiones y medidas tomadas ante diferentes escenarios con potencial de generación de riesgos para la adecuada ejecución del proyecto, tales como el clima, escenarios sociales y del mercado, que se han solventado de manera conjunta y de buena voluntad entre las partes

4. **Cumplir con la totalidad de los alcances descritos en el contrato, sus anexos y demás soportes que lo anteceden, los cuales hacen parte integral del contrato.**

   En el marco del convenio (clausula 2) se establece como alcance el desarrollo de los componentes del proyecto. A partir de lo cual operador presenta los avances en las actividades de los 3 componentes en los apartes de este informe de obligaciones específicas que se refieren a las actividades del POA

5. **No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.**

   La ejecución del proyecto de fomento a la producción no ha traído a colación esta obligación contractual. No obstante, los procesos de recepción y envío de información con actores como la Secretaría de Agrocamepesinado y otros entes territoriales de Cundinamarca, constan en los medios oficiales de Fenalce.

6. **Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.**

La totalidad de las personas asignadas para ejercer labores enmarcadas en el convenio son profesionales con idoneidad para la realización de actividades técnicas y administrativas, entre las que se recalca la reserva profesional sobre la información personal y técnica generada en el convenio.

7. **Informar oportunamente a la Secretaría del Agrocampesinado sobre eventualidades que puedan surgir y que impliquen retraso en el desarrollo del contrato.**

   En el marco de la ejecución del convenio se ha mantenido una comunicación entre Fenalce y la Secretaría de Agrocampesinado de la Gobernación de Cundinamarca.

   En ese sentido, se trata permanentemente asuntos de logística y coordinación de equipos en territorio, así como se coordina los asuntos relacionados con las alcaldías municipales.

   Asuntos como el tratamiento de beneficiarios y los datos derivados de la ejecución del convenio como el número de caracterizaciones del sistema Survey de la Gobernación realizadas han sido avisados y gestionados de manera fluida y cíclica a lo largo de la implementación del proyecto

8. **Acatar las instrucciones, sugerencias, observaciones y orientaciones escritas por el Supervisor del contrato y la Secretaría del Agro campesinado.**

   Fenalce, en calidad de asociado y ejecutor del proyecto ha acatado y generado propuestas alrededor de las propuestas/instrucciones impartidas por la Secretaría de Agro campesinado para un adecuado adelanto de actividades del convenio. Entre estas, se destacan:

   1. La Adopción de medidas de prevención y diálogo con alcaldías para avalar a los beneficiarios del proyecto de los diferentes municipios.
   2. La realización de eventos conjuntos de entrega coordinados con otros programas estratégicos relacionados impulsados por la Gobernación de Cundinamarca.
   3. La coordinación de agendas de entregas para consolidar sesiones de entrega de toda a la relevancia, con la participación personal del secretario de agro campesinado, quien ha impartido lineamientos y programas de producción sostenible del frijol en estos nichos productores de fríjol, en los que se propenda por la reforestación comercia y el aprovechamiento de especies compatibles con la conservación y la innovación el cultivo regional del fríjol.

9. **Suscribir a tiempo las actas requeridas por parte de la Secretaría del Agrocampesinado (supervisor y/o interventor) como constancias de la ejecución del contrato.**

   En el marco del contrato se ha recibido por parte de la secretaría las siguientes actas:

Denominación Gobernación	Documento	Fecha del documento	Forma de documentos
Acta 2 de comité Convenio SAG	Acta de Reunión	11/12/2025	No suscrito, se anexa acta de asistencia
Acta de primer comité Técnico	Acta Comité Técnico No 1	19/01/2026	Sin firmas
Acta Comité 2	Acta Comité Técnico No 2	21/04/2026	Sin firmas

10. Presentar las cuentas de cobro del valor del contrato, anexando todos sus soportes y documentos necesarios para ello, dentro de los plazos convenidos.

Para el cumplimiento del convenio se ha tramitado las siguientes cuentas de cobro:

Cuenta de cobro	No de factura	Valor	Estado	Fecha de Pago
1			Tramitada	
2			Tramitada	
3			Pendiente	

11. Las demás que por ley o contrato le correspondan.

Fenalce ha cumplido a cabalidad con las obligaciones genéricas del convenio, e igualmente ha realizado un rol responsable y legal como socio y ejecutor de las actividades del convenio.

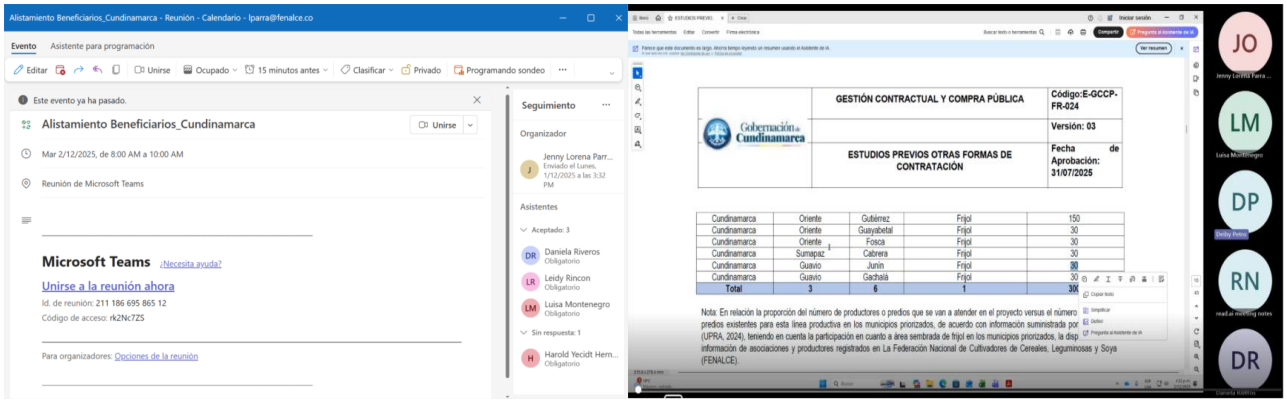
Las Siguientes obligaciones contractuales corresponden al desarrollo del proyecto de fomento a la producción sostenible del fríjol de que trata el alcance del convenio consignado en la cláusula 2 del Convenio de Asociación No. SAG-ES-CA-178-2025, suscrito entre el Departamento de Cundinamarca – Secretaría del Agrocampesinado y la Federación Nacional de Cultivadores de Cereales, Leguminosas y Soya (FENALCE).

En este sentido, Fenalce presenta el avance técnico del convenio.

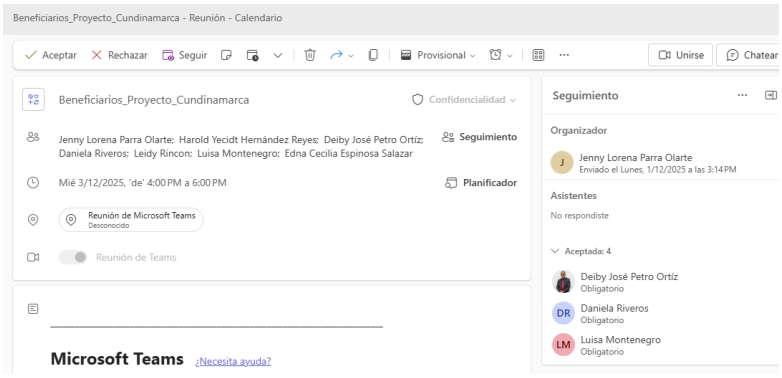
12. Realizar inducción, reforzar y unificar criterios técnicos, operativos y administrativos al equipo de trabajo del proyecto.

De acuerdo con los estudios previos del convenio, en el marco de esta actividad, se debe “Realizar inducción, reforzar y unificar criterios técnicos, operativos y administrativos al equipo de trabajo del proyecto”

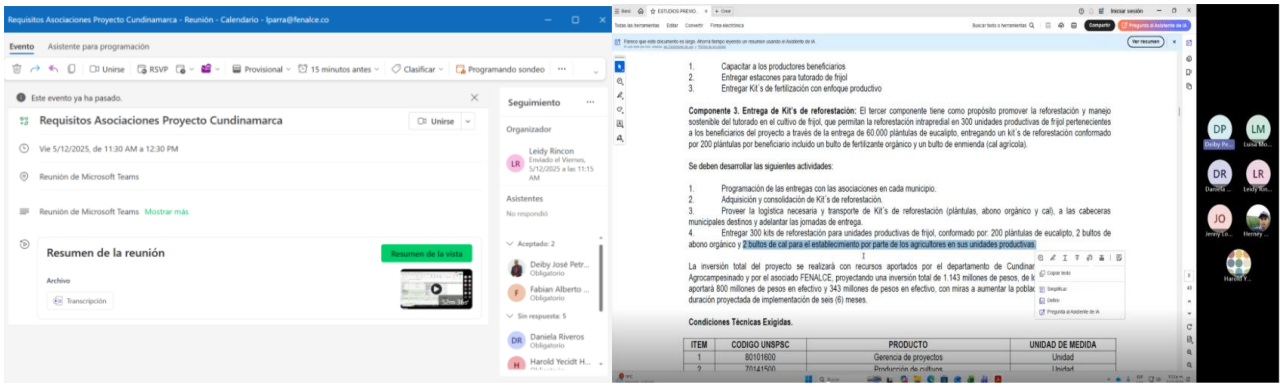
Durante el Mes 2 de ejecución del convenio, Fenalce conformó el equipo de trabajo a cargo de la ejecución del proyecto, y realizó jornadas de socialización y apropiación de los términos de referencia del proyecto con miras a su inicio. Reunión de equipo 1. (02/12/2025)



Reunión de equipo refuerzo. Criterios de los Beneficiarios del Proyecto Cundinamarca (03/12/2025)



Reunión de equipo 2. (05/12/2025). Identificación y cuadros de control de kits.



13. Socializar el proyecto a las asociaciones de productores priorizadas y partes interesadas.

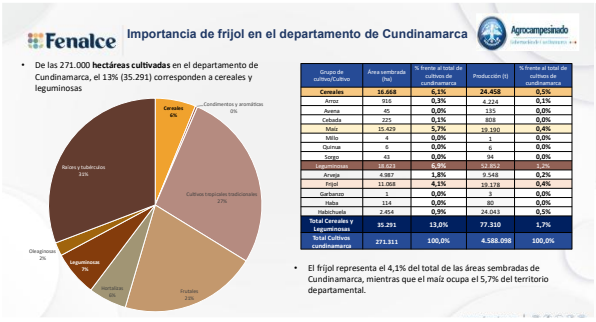
Esta actividad se desarrolló en los 6 municipios del proyecto: Gutiérrez, Fosca, Guayabetal, Cabrera, Junín y Gachalá.

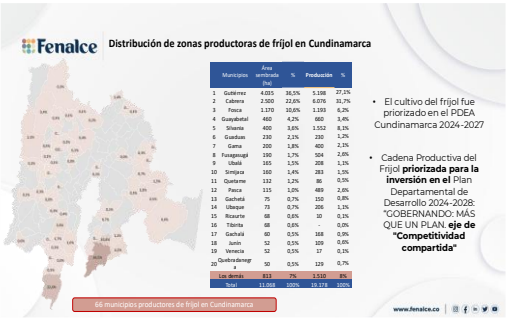
Metodología y el desarrollo de las socializaciones

La socialización se llevó a cabo mediante encuentros presenciales con productores, asociaciones y delegados de las alcaldías municipales. Durante estas jornadas, se realizó

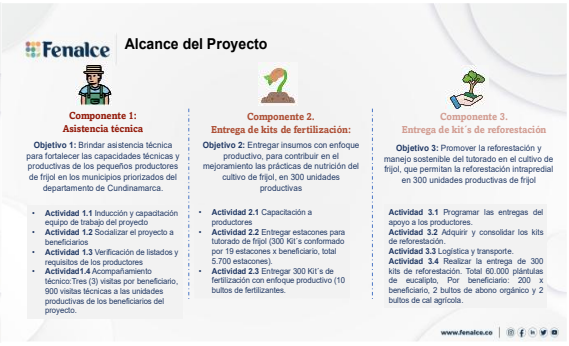
la presentación general del convenio, explicando sus objetivos, alcances, beneficios y compromisos para los participantes.

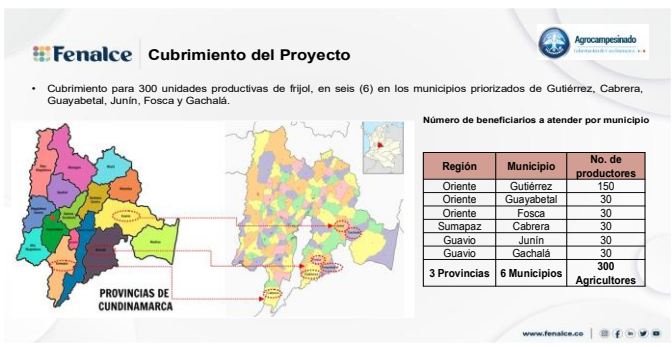
Asimismo, se brindó información detallada sobre las líneas de acción contempladas, los requisitos de vinculación y los criterios de selección de beneficiarios. Se promovió un espacio participativo, en el cual los asistentes pudieron resolver inquietudes, expresar sus opiniones y manifestar su interés en hacer parte del proceso.

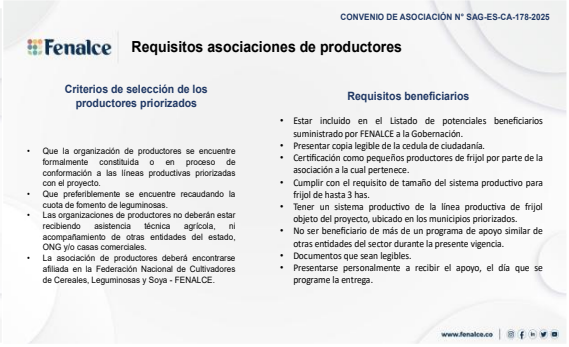


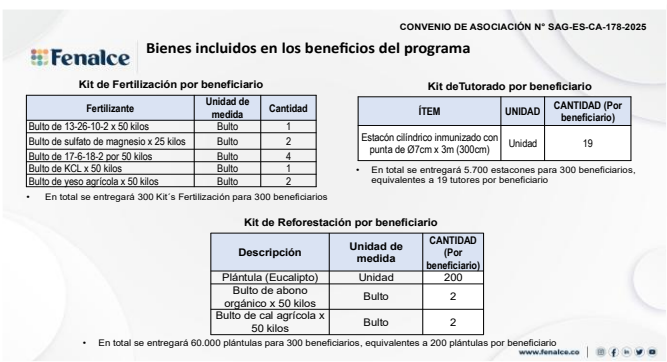


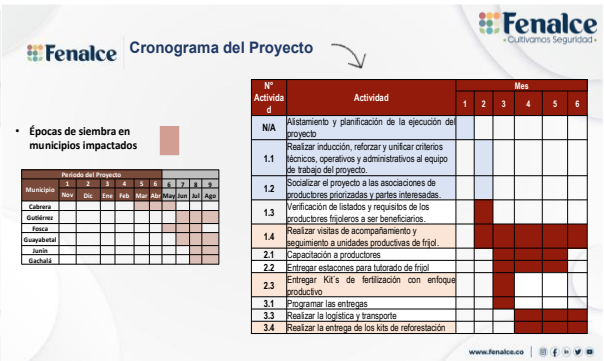










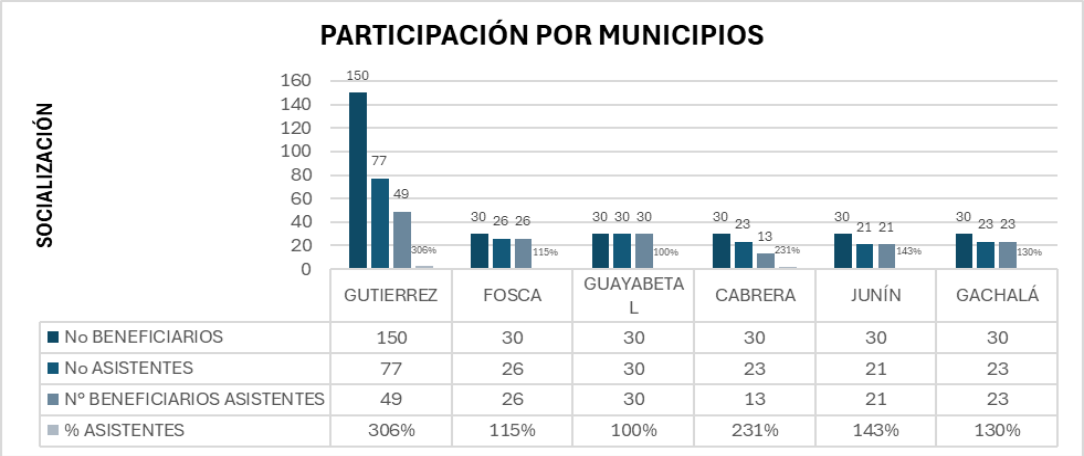


Adicionalmente, se realizó el registro de los asistentes para consolidar una base de datos que permita continuar las actividades del convenio. Estas jornadas facilitaron el acercamiento con la comunidad, fortaleciendo la articulación institucional y generando confianza en el desarrollo del proyecto.

Resumen de socializaciones efectuadas.

MUNICIPIO	ORGANIZACIÓN	NOMBRE DEL CONTACTO	No BENEFICIARIOS	FECHA SOCIALIZACIÓN	No ASISTENTES	BENEFICIARIOS ASISTENTES
GUTIERREZ	ASOFRISAGUT, ASOCHUNTIVA, ASPROCAFÉ GUTIERREZ	Vitelmo Vizcaino Mayorga Helbert Forero García Jhons Edison Gualtero Ortiz	150	9/12/2025	77	49
FOSCA	ASOSCHESYD	Helen Yineth Garay Morales	30	16/12/2025	26	26
GUAYABETAL	COOMAGÚ	Luz Nelly Pérez Martin	30	17/12/2025	30	30
CABRERA	CORPOAGROS	Ofelia Pineda Gómez	30	19/12/2025	23	13
JUNÍN	Asociación Agroecológica de Chuscales	Asael Cortez Godoy	30	26/02/2026	21	21
GACHALÁ	ASOEMPRERIONEGRO	Joaquin Romero Rincón	30	27/02/2026	23	23

Participación de beneficiarios del proyecto en las jornadas de socialización.



Fuente: Elaboración propia con base en registros de asistencia a socializaciones (2026).

Municipio de Gutiérrez:

Fecha: 9 diciembre de 2025
Presentador: Arnulfo Trujillo, Gerente General del Proyecto
Lugar: Auditorio Municipal





La socialización del convenio en el municipio de Gutiérrez se desarrolló mediante un encuentro presencial dirigido a los beneficiarios. Para esta actividad se efectuó la convocatoria de los 150 beneficiarios, con el apoyo de los representantes de las asociaciones ASOFRISAGUT, ASPROCAFE GUTIÉRREZ y ASOCHUNTIVA.

	Nombre completo	**Cargo**	**Teléfono**	**Modalidad**
Asistentes Gobernación:	Marcos Barreto	Secretario de Agro campesinado		Virtual
Asistentes Alcaldía Municipal:	Leonardo Acuña Guasca Daniela Rojas	Alcalde Municipal Directora Umata	3107645886 3108121951	Presencial

Municipio de Fosca:

Fecha: 16 de diciembre de 2025
Presentador: Luisa Montenegro, Tatiana Rincon, Daniela Riveros, profesionales del proyecto Fenalce Cundinamarca
Lugar: Auditorio municipal



Para esta actividad se realizó la convocatoria de los 30 beneficiarios, en articulación con el representante legal de la asociación ASOSCHECYD, así como con el acompañamiento de la Alcaldía Municipal y la UMATA.

	Nombre completo	Cargo	Teléfono	Modalidad
Asistentes Gobernación:	No asistieron			
Asistentes Alcaldía Municipal:	No asistieron			

Municipio de Guayabetal:

Fecha: 17 de diciembre de 2025
Presentador: Tatiana Rincon, Cristina Riveros, Profesionales Del Proyecto Fenalce Cundinamarca
Lugar: Auditorio Plaza de mercado Municipal



Asimismo, en este espacio se contó con la participación del alcalde municipal y el director de la UMATA, quienes intervinieron durante la jornada y manifestaron su compromiso de apoyar activamente el desarrollo del convenio.

Al finalizar la actividad, se brindó un refrigerio a todos los asistentes, dando cierre a la jornada.

	Nombre completo	Cargo	Teléfono	Modalidad
Asistentes Gobernación:	No Asistieron			
Asistentes Alcaldía Municipal:	Simón Mejía Joya	Alcalde Municipal	3115814413	Presencial
	Darwin Trujillo	Director Umata	3112042895	Presencial

Municipio de Cabrera:

Fecha: 19 de diciembre de 2025
Presentador: Giovanny Ladino, Ingeniero Agrónomo
Lugar: Biblioteca Municipal Cabrera



En Cabrera, se realizó la convocatoria de los beneficiarios potenciales del proyecto con el apoyo de la Alcaldía Municipal de Ingeniero regional de Fenalce.

	Nombre completo	Cargo	Teléfono	Modalidad
Asistentes Gobernación:	No asistieron			
Asistentes Alcaldía Municipal:	No asistieron			

Municipio de Junín:

Fecha: 26 de febrero de 2026
Presentador: Giovanny Ladino, Ingeniero Agrónomo
Lugar: Inspección Chuscales



En Junín, se contó con el apoyo de la Asociación Agroecológica de Chuscales y la alcaldía municipal para realizar la convocatoria de los beneficiarios potenciales de proyecto.

	Nombre completo	Cargo	Teléfono	Modalidad
Asistentes Gobernación:	No Asistieron			
Asistentes Alcaldía Municipal:	Sebastián Rodríguez	Técnico de la Umata		

Municipio de Gachalá

Fecha: 27 de febrero de 2026
Presentador: Giovanny Ladino, Ingeniero Agrónomo
Lugar: Punto Vive Digital



En Gachalá, se contó con el apoyo de la alcaldía municipal y de la Umata realizar la convocatoria de los beneficiarios potenciales de proyecto.

	Nombre completo	Cargo	Teléfono	Modalidad
Asistentes Gobernación:				
Asistentes Alcaldía Municipal:	Yelsin Armando Bejarano	Técnico Umata	3123557394	

14. Verificación de listados y requisitos de los productores frijoleros a ser beneficiarios.

En virtud de lo establecido en los documentos precontractuales y contractuales del proyecto, se estableció diferentes requisitos y criterios de selección tales como:
“Requisitos productores Frijoleros Beneficiarios:

- Estar incluido en el Listado de potenciales beneficiarios suministrado por FENALCE a la Gobernación.
- Presentar copia legible de la cedula de ciudadanía.
- Certificación como pequeños productores de frijol por parte de la asociación a la cual pertenece.
- Cumplir con el requisito de tamaño del sistema productivo para frijol de hasta 3 has.
- Tener un sistema productivo de la línea productiva de frijol objeto del proyecto, ubicado en los municipios priorizados.
- No ser beneficiario de más de un programa de apoyo similar de otras entidades del sector durante la presente vigencia.
- Documentos que sean legibles.
- Presentarse personalmente a recibir el apoyo, el día que se programe la entrega.

En cumplimiento de lo anterior, Fenalce propuso un primer listado de 300 beneficiarios, producto de la identificación zonal de productores por parte del gremio, la cual surtió procesos de depuración a partir de la identificación de posibles beneficiarios pertenecientes a un mismo núcleo familiar como posible criterio relevante.

Para esta actividad del cronograma del proyecto se definió como entregable el listado de beneficiarios definitivo del proyecto, y para ello, en diciembre, la Federación envió al supervisor del contrato el listado inicial de 300 potenciales beneficiarios del proyecto identificados como frijoleros del departamento por parte de Fenalce para su análisis y confirmación.

Durante el mes 2 de ejecución del proyecto la Gobernación planteó a Fenalce la tenencia en cuenta en el proyecto de nuevos productores referenciados como frijoleros por parte de las alcaldías de los 6 municipios de alcance territorial del proyecto.

La gobernación compartió con Fenalce los listados de beneficiarios referenciados por las alcaldías así:

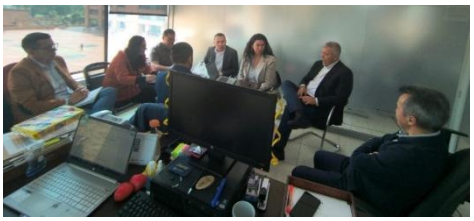
Fecha de recepción	Municipio origen	Número de productores
31/12/2025	Cabrera	30
5/01/2026	Gachalá	26
13/01/2026	Gutiérrez	150
14/01/2026	Junín	30
15/01/2026	Fosca	30
15/01/2026	Guayabetal	30

Tras el análisis de la Gobernación y de Fenalce, y en el marco de la reunión No 3 del convenio del 19 de enero, correspondiente al Comité Técnico No. 1 del proyecto, se acordó que, de cara al periodo de elecciones legislativas en las regiones del país, era necesario contar con el acompañamiento formal de los gobiernos locales de los municipios a impactar, en donde se había identificado frijoleros.

Lo anterior debido a que algunas alcaldías municipales expresaron su intención apoyar la focalización de los productores de su jurisdicción a partir de su información propia de productores identificados como frijoleros por ellos en su localidad.

Para la reunión del comité, se aprobó la propuesta de Fenalce de conformar una bolsa de potenciales beneficiarios correspondientes a la totalidad de productores de frijol identificados, tanto por Fenalce, como por las alcaldías, para su calificación según los diferentes criterios indicados por el proyecto, y su priorización en los cupos de beneficiarios disponibles de cada municipio.

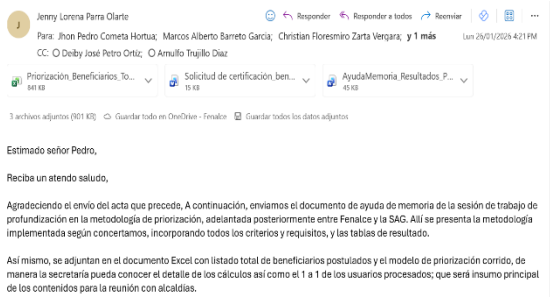
Comité Técnico Gobernación – Fenalce (19/01/2026)



La bolsa de potenciales beneficiarios se conformó con 611 potenciales beneficiarios referenciados por Fenalce y por las alcaldías, cuyo cruce arrojó el siguiente resultado:

Origen del potencial beneficiario	CABRERA	FOSCA	GACHALÁ	GUAYABETAL	GUTIÉRREZ	JUNÍN	Total
FENALCE	23	3	77	10	132	34	279
FENALCE & Municipios	6	29	5	20	131	24	215
MUNICIPIOS	23	1	22	10	19	42	117
Total, general	**52**	**33**	**104**	**40**	**282**	**100**	**611**

El tratamiento y calificación de los beneficiarios se describió de manera detallada en el documento denominado “AYUDA DE MEMORIA Sesión de socialización y concertación de metodología de priorización de beneficiarios del programa “FORTALECIMIENTO PARA UNA PRODUCCIÓN DE FRIJOL SOSTENIBLE EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA”, el cual fue compartido por Fenalce vía correo electrónico junto con el listado general de calificación en Excel a la gobernación de Cundinamarca para el día 26 de enero de 2026.


Jenny Lorena Parra Olarte

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Jhon Pedro Cometa Hortua; Marcos Alberto Barreto Garcia; Christian Floresmiro Zarta Vergara; y 1 más

Lun 26/01/2026 4:21 PM

CC: Deiby José Petro Ortiz; Arnulfo Trujillo Diaz

Priorización_Beneficiarios_To... 841 KB | Solicitud de certificación_ben... 15 KB | AyudaMemoria_Resultados_P... 45 KB

3 archivos adjuntos (901 KB) Guardar todo en OneDrive - Fenalce Guardar todos los datos adjuntos

Estimado señor Pedro,

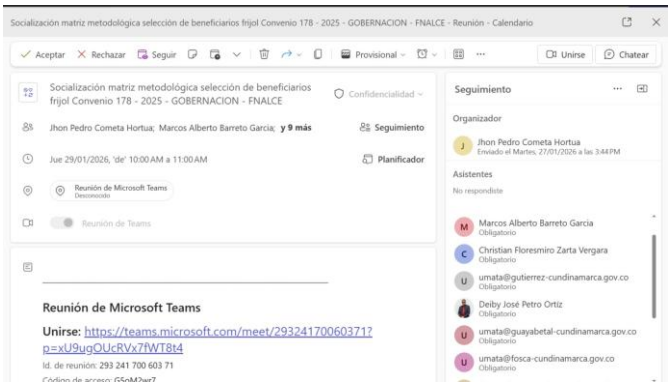
Reciba un atendo saludo,

Agradeciendo el envío del acta que precede, A continuación, enviamos el documento de ayuda de memoria de la sesión de trabajo de profundización en la metodología de priorización, adelantada posteriormente entre Fenalce y la SAG. Allí se presenta la metodología implementada según concertamos, incorporando todos los criterios y requisitos, y las tablas de resultado.

Así mismo, se adjuntan en el documento Excel con listado total de beneficiarios postulados y el modelo de priorización corrido, de manera la secretaría pueda conocer el detalle de los cálculos así como el 1 a 1 de los usuarios procesados; que será insumo principal de los contenidos para la reunión con alcaldías.

Posterior al envío de este listado, La Gobernación y Fenalce convocaron a las alcaldías locales para el reconocimiento de los resultados de la priorización de beneficiarios en una sesión de la gobernación, Fenalce y los sectores gubernamentales y lideres de asociación de los 6 municipios beneficiados por el proyecto.

- **Socialización de matriz y metodología de selección de beneficiarios Fenalce – Gober – Municipios 29/01/2026**

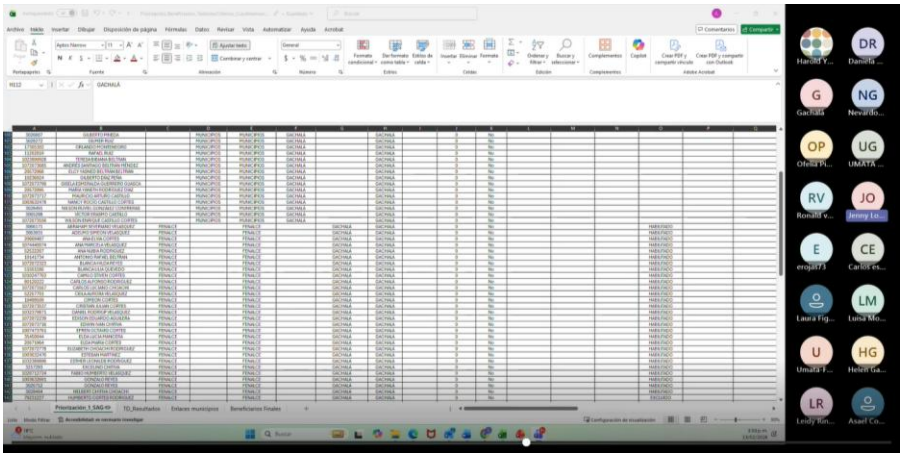


Posterior a la socialización de resultados con las alcaldías y líderes de las organizaciones, las partes del proyecto brindaron retroalimentación formal a las alcaldías sobre los beneficiarios priorizados en su municipalidad.

A partir de los procesos de apropiación de la información en los municipios, se conoció del interés de las autoridades municipales de profundizar en los detalles de la priorización y la aclaración de dudas sobre los beneficiarios devueltos. Con miras a garantizar la legitimidad y transparencia del proceso de selección de beneficiarios, y generar mecanismos técnicos e imparciales de selección de los beneficiarios, de manera cogerente con los parámetros expresados por los documentos del proyecto.

En ese sentido, Fenalce, adelantó una sesión final de aclaración de dudas y validación de datos emitidos entre las alcaldías y la federación, que finalmente dio paso al cierre de la lista de beneficiarios para la programación y realización de visitas.

- **Coordinación Fenalce -Alcaldías_ Proyecto. Aclaración de dudas y manejo de objeciones frente a listados enviados y procesados de beneficiarios. 13/02/2026**



El cumplimiento de esta actividad, inicialmente se planificó en el cronograma del proyecto para el mes 2 de implementación, comprendido entre el 11 de diciembre y el 10 de enero; no obstante, no se cerró hasta el 13 de febrero (final del mes 3 del convenio), generando un mes completo de retraso en las demás actividades del cronograma del proyecto, que requirió de la extensión de tiempo de implementación del proyecto:

N° Actividad	Actividad	Mes						Periodo fuera del convenio
		1	2	3	4	5	6	7
N/A	Alistamiento y planificación de la ejecución del proyecto							
1.1	Realizar inducción, reforzar y unificar criterios técnicos, operativos y administrativos al equipo de trabajo del proyecto.							
1.2	Socializar el proyecto a las asociaciones de productores priorizadas y partes interesadas.							
1.3	Verificación de listados y requisitos de los productores frijoleros a ser beneficiarios.							
1.4	Realizar visitas de acompañamiento y seguimiento a unidades productivas de frijol.							
2.1	Capacitación a productores							

15. Realizar visitas de acompañamiento y seguimiento a unidades productivas de frijol.

La planificación de las visitas en los 6 municipios se adelantó a partir de la disposición de 4 ingenieros agrónomos para el adelanto de las 900 visitas a ejecutar en el marco del aporte de Fenalce al convenio.

Debido a los acuerdos de administración de riesgos sobre el proyecto derivados del desarrollo de las elecciones legislativas en el territorio nacional, Fenalce redujo el contacto directo con productores hasta el fin de las elecciones (8 de marzo).

Semana del año	9	10	11	12	13	14		15	16	17	18		19	20	21	22	Total Visitas
N° de Visita	Feb	mar	mar	mar	mar	mar	abr	abr	abr	abr	abr	may	may	may	may	may	
CABRERA																	
1		30															30
2										30							30
3																30	30
FOSCA																	
1					30												30
2										30							30
3															30		30
GACHALÁ																	
1					30												30
2									30								30
3															30		30
GUAYABETAL																	
1						16	14										30
2											30						30
3																30	30
GUTIÉRREZ																	
1	16		51	83													150
2							8	91	51								150
3											24	22	59	45			150
JUNÍN																	
1			30														30
2						8	22										30
3														30			30
Total	**16**	**30**	**81**	**83**	**60**	**24**	**44**	**91**	**81**	**60**	**54**	**22**	**59**	**75**	**60**	**60**	**900**

A partir de lo cual la actividad de visitas se planificó desde la última semana de febrero y con un horizonte hasta la cuarta semana de mayo, en reposición del tiempo requerido para la definición de los beneficiarios.

En desarrollo de la actividad de visitas, el personal técnico percibió limitantes relacionados con 1. El contacto efectivo con productores con quienes era difícil pactar los encuentros en los sitios de producción; 2. Las fuertes lluvias, que retrasaron la movilidad de los agrónomos encargados de las visitas en las veredas y 3, la necesidad de un mayor tiempo dedicado a cada visita dada la implementación de la encuesta de caracterización oficial de la gobernación, según lo solicitado por la entidad en el marco de los comités técnicos del proyecto.

Visitas No 1

A partir de la planificación y en vista de las dificultades ya mencionadas, con corte al 17 de abril de 2026, en el marco del proyecto se había realizado 206 visitas No 1.

MUNICIPIO	Agrónomo	Recuento de Fecha visita programada	Recuento de Fecha de visita realizada	% Cumplimiento
CABRERA	Giovanny Ladino	90	25	28%
FOSCA	Luisa Montenegro	90	30	33%
GACHALÁ	Cristian Ferla	45	10	22%
	Sebastián	45	11	24%
GUAYABETAL	Cristian Ferla	45		0%
	Sebastián	45		0%
GUTIÉRREZ	Giovanny Ladino	198	38	19%
	Luisa Montenegro	252	68	27%
JUNÍN	Cristian - Ferla	45	10	22%
	Sebastián	45	14	31%
Total, general		**900**	**206**	**68%**

El adelanto de visitas comenzó en el mes 4 de implementación del proyecto, comprendido entre el 11 de febrero y el 10 de marzo de 2026 y no en el mes 2 como fue inicialmente planeado. La actividad ha presentado limitaciones relacionadas con la eficiencia y capacidad de realizar un número promedio diario de 6 visitas por agrónomo; hecho del que se derivó la necesidad de asignar al menos dos meses más de tiempo para implementar a cabalidad la actividad 1.4. de visitas.

N° Actividad	Actividad	Mes						Periodo extendido para fase 1	
		1	2	3	4	5	6	7	8
1.3	Verificación de listados y requisitos de los productores frijoleros a ser beneficiarios.								

1.4	Realizar visitas de acompañamiento y seguimiento a unidades productivas de frijol.								

La **visita 1: Diagnóstico** tuvo como objetivo principal conocer las condiciones iniciales del productor y del lote de cultivo. Durante esta etapa, se realizó la verificación de la existencia de análisis de suelo, así como la identificación del origen de la semilla (propia, adquirida o mediante intercambio).

Adicionalmente, se registró la altitud del predio y se determinó la tenencia de la tierra (propia, arrendada u otra modalidad). Como parte del proceso de acompañamiento técnico, se llevó a cabo una sensibilización al productor sobre la importancia del análisis de suelo como herramienta fundamental para la adecuada definición de enmiendas y planes de fertilización.

De igual manera, se revisó la aplicación de enmiendas previas a la siembra y se verificaron las labores de preparación del terreno, incluyendo actividades como el surcado, el arreglo de cables y otras prácticas agronómicas necesarias para el establecimiento del cultivo.





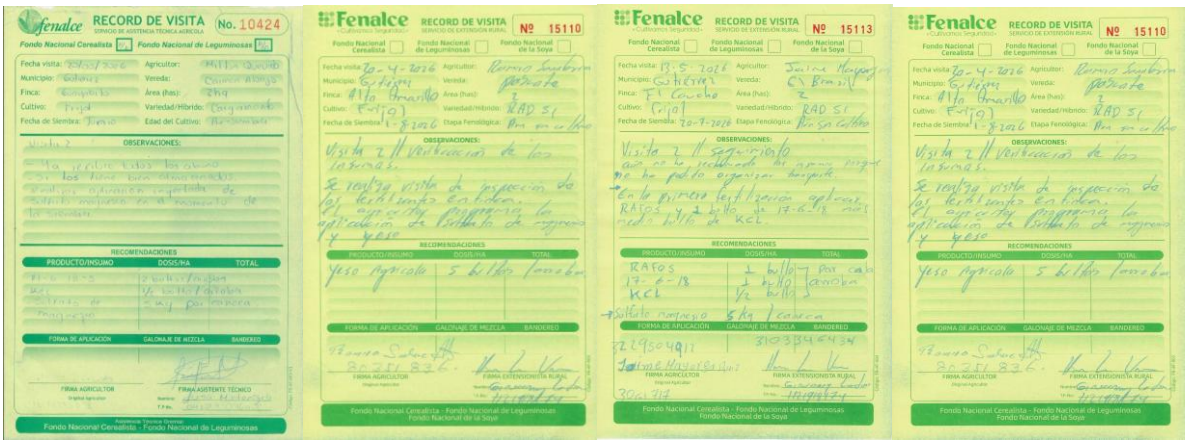
Visita 2

La **Visita 2: Seguimiento** tuvo como objetivo verificar que el agricultor hubiera recibido los insumos del proyecto, así como confirmar su uso adecuado y las condiciones de almacenamiento. Durante esta visita, se evaluó el alistamiento del terreno para la siembra y el tratamiento de la semilla, además de supervisar la aplicación de la primera fertilización

desde el momento de la siembra hasta el estado fenológico V2 en aquellos municipios donde ya se ha iniciado la preparación del terreno.

En esta visita se realizó seguimiento al desarrollo inicial del cultivo. Se estableció la realización de la segunda fertilización. Adicionalmente, como actividad práctica, se llevó a cabo una prueba de textura del suelo al tacto, con el fin de fortalecer el conocimiento del productor sobre las características físicas del suelo y su influencia en el manejo agronómico.





En total, en el marco del proyecto se ha realizado 494 de las 900 visitas planificadas, es decir el 55%.

MUNICIPIO	NÚMERO DE VISITA	VISITA PROGRAMADA	VISITAS REALIZADAS	PORCENTAJE AVANCE DE VISITAS
CABRERA	Ing. Agrónomo - Giovanny Ladino			
	1	30	30	100%
	2	30	30	100%
	3	30		0%
FOSCA	Ing. Agrónomo - Luisa Montenegro			
	1	30	30	100%
	2	30	13	43%
	3	30		0%

GACHALÁ	Ing. Agrónomo - Cristian Ferla			
	1	15	14	93%
	2	15	14	93%
	3	15		0%
	Ing. Agrónomo - Sebastián Betancourt			
	1	15	14	93%
	2	15	9	60%
	3	15		0%
GUAYABETAL	Ing. Agrónomo - Cristian Ferla			
	1	15	14	93%
	2	15	15	100%
	3	15		0%
	Ing. Agrónomo - Sebastián Betancourt			
	1	15	14	93%
	2	15	13	87%
	3	15		0%
GUTIÉRREZ	Ing. Agrónomo - Giovanny Ladino			
	1	70	70	100%
	2	70	21	30%
	3	70		0%
	Ing. Agrónomo - Luisa Montenegro			
	1	80	80	100%
	2	80	59	74%
	3	80		0%
JUNÍN	Ing. Agrónomo - Cristian Ferla			
	1	15	14	93%
	2	15	15	100%
	3	15		0%
	Ing. Agrónomo - Sebastián Betancout			
	1	15	14	93%
	2	15	11	73%
	3	15		0%
Total, general		**900**	**494**	**55%**

16. Capacitación a productores

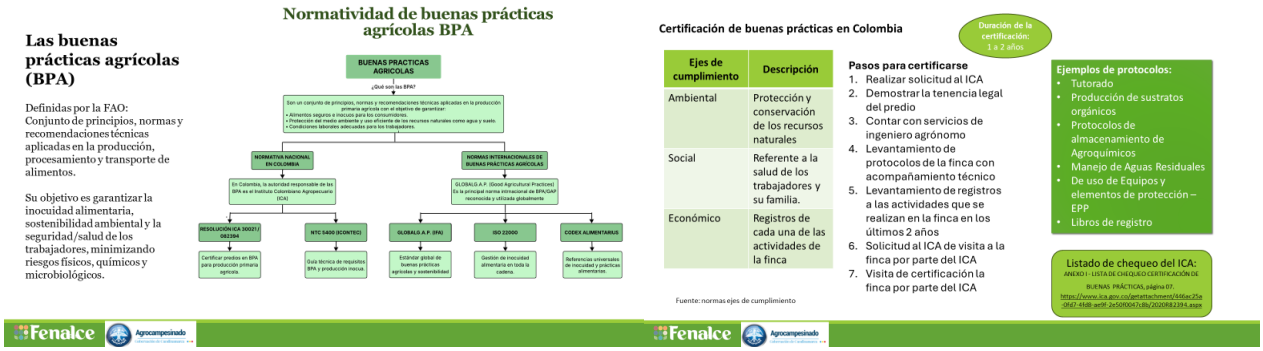
En el marco de la ejecución del proyecto, la siguiente actividad desarrollada correspondió a la realización de capacitaciones dirigidas a los beneficiarios. Para esta fase, la directora de planeación, Lorena Parra, junto con el ingeniero Harold Hernández, coordinador de Valles Interandinos, y los ingenieros Giovanny Ladino y Luisa Montenegro, llevaron a cabo diversas reuniones de planificación en las que se diseñó el contenido temático de las jornadas de capacitación.

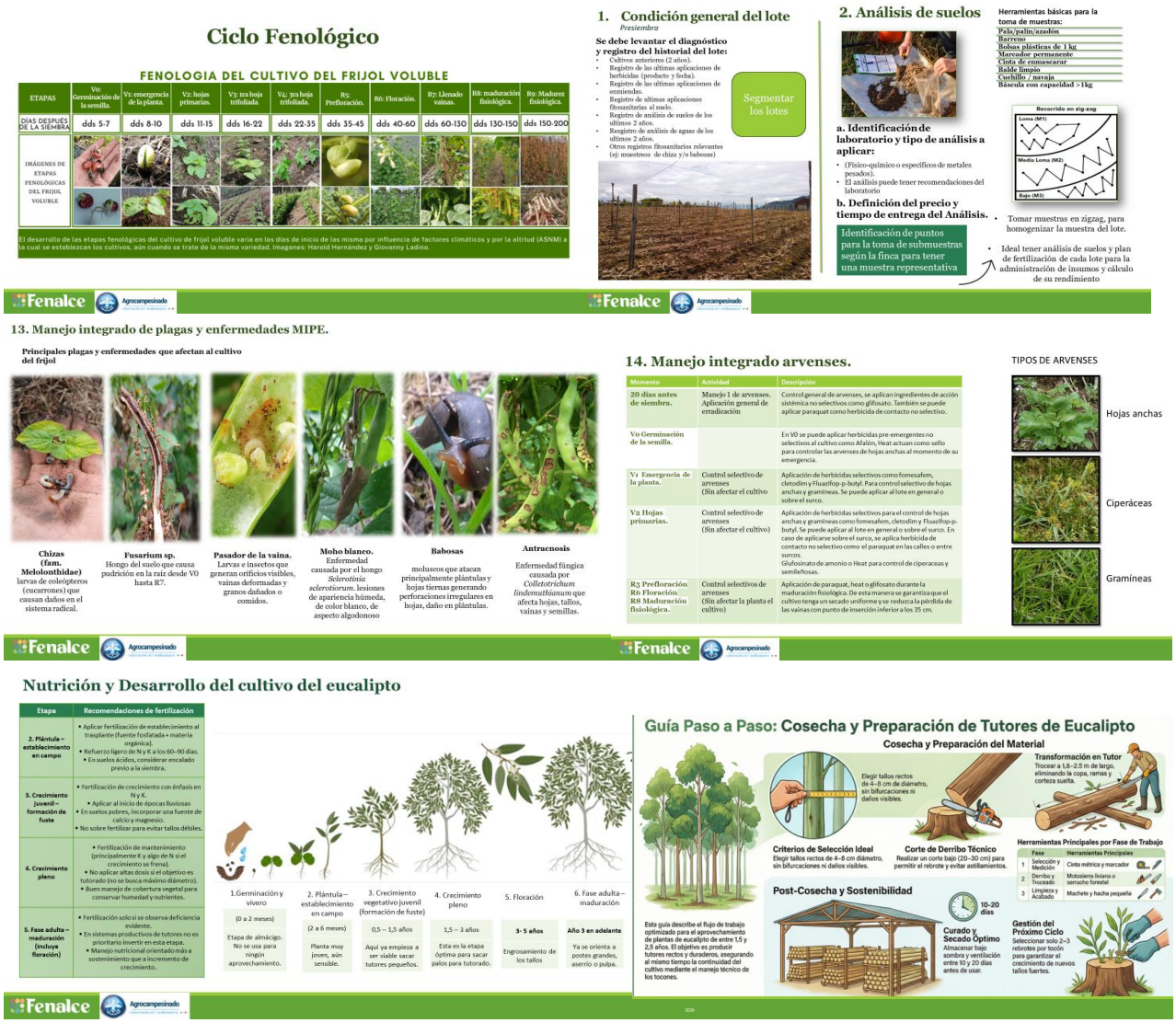
Las capacitaciones estuvieron orientadas al fortalecimiento de conocimientos en el manejo técnico del cultivo de frijol, con enfoque en nutrición y manejo sostenible, abordando temas fundamentales para el adecuado desarrollo productivo de los beneficiarios.

Dentro de los contenidos desarrollados se incluyeron aspectos como: generalidades del cultivo de frijol, buenas prácticas agrícolas, manejo integrado del cultivo de frijol voluble en el departamento de Cundinamarca, ciclo fenológico del cultivo, y socialización de los bienes y servicios incluidos dentro del beneficio del programa.

De igual manera, se trataron temas relacionados con el manejo integrado de plagas y enfermedades (MIPE), control de arvenses, y la ejecución de labores culturales necesarias para el óptimo establecimiento y desarrollo del cultivo. Adicionalmente, se abordó el sistema de tutorado, así como la producción de maderables en finca, específicamente la entrega de 200 plántulas de eucalipto por beneficiario. En este sentido, se socializaron las generalidades del cultivo de eucalipto y sus principales requerimientos técnicos.







Es importante resaltar que, de acuerdo con la normativa establecida en el contrato, se debía realizar una (1) capacitación por municipio, con una duración aproximada de cuatro (4) horas por jornada, garantizando la cobertura total de los beneficiarios vinculados al proyecto.

A continuación, se presenta la relación de las capacitaciones realizadas en cada uno de los municipios:

Municipio	Fecha	Lugar	Número de Asistentes	Profesionales a cargo	Temática desarrollada
Gutiérrez	23/02/2026 28/02/2026 28/02/2026	Auditorio Municipal	114	Giovanny Ladino / Luisa Montenegro	Manejo técnico del cultivo de frijol, nutrición y sostenibilidad

Fosca	27/02/2026	Auditorio Municipal	30	Harold Hernández	Manejo técnico del cultivo de frijol, nutrición y sostenibilidad
Guayabetal	26/02/2026	Plaza de marcado	20	Harold Hernández	Manejo técnico del cultivo de frijol, nutrición y sostenibilidad
Cabrera	13/03/2026	Complejo ganadero	15	Giovanny Ladino	Manejo técnico del cultivo de frijol, nutrición y sostenibilidad
Gachalá	15/04/2026	Salón Cultural	28	Harold Hernández	Manejo técnico del cultivo de frijol, nutrición y sostenibilidad
Junín	16/04/2026	Biblioteca Municipal	30	Harold Hernández	Manejo técnico del cultivo de frijol, nutrición y sostenibilidad

Municipio de Gutiérrez

Fecha: 23 de febrero de 2026
Presentador: Giovanny Ladino, Ingeniero Agrónomo
Lugar: Auditorio Municipal








Se dio inicio a las jornadas de capacitación dirigidas a los productores, actividad liderada por el ingeniero Giovanny Ladino, con el acompañamiento del equipo de Fenalce Cundinamarca.

Para la convocatoria de los beneficiarios se contó con el apoyo de la UMATA del municipio, así como con el acompañamiento de la oficina de Fenalce Cundinamarca, desde donde se reiteró la invitación a las capacitaciones, resaltando la importancia de la asistencia para el adecuado desarrollo del proyecto.

Es importante mencionar que se contó con el apoyo del equipo de la Secretaría de Agrocampesinado, quienes estuvieron a cargo del proceso de caracterización de los beneficiarios asistentes mediante la aplicación del formato M-CDES-FR-022-1 “Caracterización de Personas”.

En total, durante las jornadas realizadas se contó con la participación de 41 beneficiarios, a quienes, al finalizar cada actividad, se les brindó un refrigerio.

	Nombre completo	**Cargo**	**Teléfono**	**Modalidad**
Asistentes Gobernación:	Maria Teresa Camargo Luz Marina Sierra Bojaca Miriam Ruth Herrera Méndez Olga Lucia Pulido Gómez	Grupo caracterización		Presencial
Asistentes Alcaldía Municipal:	Leonardo Acuña Guasca Daniela Rojas	Alcalde Municipal Directora Umata	3107645886 3108121951	Presencial

Municipio de Guayabetal:

Fecha: 26 de febrero de 2026
Presentador: Harold Hernández, Ingeniero Agrónomo
Lugar: Auditorio Plaza de Mercado





Se llevó a cabo una jornada de capacitación dirigida a los productores, la cual fue orientada por el ingeniero Harold Hernández, contando con el apoyo de Daniela Cristina Riveros y Luisa Montenegro.

Para esta actividad se contó con el apoyo de la UMATA del municipio, quienes realizaron la convocatoria de los beneficiarios. De igual manera, desde la oficina de Fenalce Cundinamarca se reiteró la confirmación de asistencia, destacando la importancia de la participación en estas actividades.

Adicionalmente, se contó con el acompañamiento del equipo de la Secretaría de Agrocampesinado, quienes estuvieron a cargo del proceso de caracterización de los beneficiarios asistentes mediante la aplicación del formato M-CDES-FR-022-1 “Caracterización de Personas”.

En total, durante la jornada realizada se contó con la participación de 20 beneficiarios, a quienes, al finalizar la actividad, se les brindó un refrigerio.

	Nombre Completo	**Cargo**	**Teléfono**	**Modalidad**
Asistentes Gobernación:	Víctor Alexi Beltráán Beltrán	Grupo Caracterización		Presencial

Asistentes Alcaldía Municipal:	Darwin Trujillo	Director Umata	3112042895	Presencial

Municipio de Fosca

Fecha: 27 de febrero de 2026
Presentador: Harold Hernández, Ingeniero Agrónomo
Lugar: Auditorio Municipal



Se llevó a cabo una jornada de capacitación liderada por el ingeniero Harold Hernández, con el apoyo técnico de la ingeniera Luisa Montenegro. Para garantizar la asistencia, se contó con el apoyo de la UMATA del municipio en la convocatoria, mientras que Fenalce Cundinamarca reforzó la invitación, logrando la participación de los 30 beneficiarios programados.

Durante la sesión, el equipo de la Secretaría de Agrocampesinado realizó la caracterización de los asistentes mediante la aplicación del formato oficial M-CDES-FR-022-1 “Caracterización de Personas”.

La jornada concluyó con la entrega de un refrigerio a todos los participantes, promoviendo un espacio de integración tras el cumplimiento de los objetivos técnicos y administrativos.

Municipio de Gutiérrez

Fecha: 28 de febrero de 2026
Presentador: Luisa Montenegro, Ingeniera Agrónoma
Lugar: Auditorio Municipal





En el marco de la segunda jornada de capacitaciones, se desarrollaron dos (2) sesiones adicionales, una en la mañana y otra en la tarde, lideradas por la ingeniera Luisa Montenegro. Durante estas actividades se contó con el apoyo del equipo de FENALCE Cundinamarca, conformado por Daniela Cristina Riveros y Leidy Tatiana Rincón.

Para estas jornadas no se contó con el acompañamiento del equipo de la Secretaría de Agrocampesinado, por lo cual el proceso de caracterización fue realizado por el equipo de FENALCE Cundinamarca, específicamente por Daniela Cristina Riveros y Leidy Tatiana Rincón.

Las jornadas finalizaron con la entrega de un refrigerio a los asistentes, registrando una participación total de 73 beneficiarios.

	Nombre completo	**Cargo**	**Teléfono**	**Modalidad**
Asistentes Gobernación:	NO ASISTIERON			
Asistentes Alcaldía Municipal:	Leonardo Acuña Guasca Daniela Rojas	Alcalde Municipal Directora Umata	3107645886 3108121951	Presencial

Municipio de Cabrera:
Fecha: 13 de marzo de 2026
Presentador: Giovanny Ladino, Ingeniero Agrónomo
Lugar: Complejo Ganadero





Se desarrolló una jornada de capacitación bajo el liderazgo del ingeniero Giovanny Ladino. La actividad contó con el apoyo de la UMATA del municipio, entidad que colaboró activamente en la convocatoria junto a Fenalce Cundinamarca, logrando la asistencia de 15 beneficiarios.

Durante la sesión, se llevó a cabo el proceso de caracterización de los participantes mediante la aplicación del formato oficial M-CDES-FR-022-1 “Caracterización de Personas”.

La actividad finalizó con la entrega de un refrigerio a todos los asistentes, fortaleciendo el compromiso institucional con el sector agropecuario.

	Nombre completo	**Cargo**	**Teléfono**	**Modalidad**
Asistentes Gobernación:	Yefry Velásquez Carlos Barriga	Grupo Caracterización		Presencial
Asistentes Alcaldía Municipal:	Julian Hurtado	Director Umata	3014209775	Presencial

Se desarrolló una jornada de capacitación bajo el liderazgo del ingeniero Harold Hernández. La convocatoria para la capacitación se realiza mediante el equipo de Fenalce Cundinamarca y el apoyo de los representantes legales de las asociaciones vinculadas Asociación Agroecológica de Chuscales y ASOPROAMT, logrando la asistencia de 30 beneficiarios.

En la actividad se realizó la entrega de un refrigerio a todos los asistentes. fortaleciendo el compromiso institucional con el sector agropecuario.

Municipio de Gachalá:
Fecha: 15 de abril de 2026
Presentador: Harold Hernández, Ingeniero Agrónomo
Lugar: Salón Cultural

	Nombre completo	Cargo	Teléfono	Modalidad
Asistentes Gobernación:	Marcos Barreto y equipo de trabajo de la secretaria de Agrocampesinado	Secretario de Agrocampesinado		Presencial
Asistentes Alcaldía Municipal:	Pedro Antonio Rodríguez Rojas Sixto Calderón y equipo de la Secretaria de Desarrollo Económico	Alcalde Municipal Secretario de Desarrollo Económico	3133773220 3123557394	Presencial





Se desarrolló una jornada de capacitación bajo el liderazgo del ingeniero Harold Hernández. La convocatoria de la capacitación se llevó a cabo con el apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico del municipio, entidad que respaldó activamente el desarrollo de la actividad. Adicionalmente, se contó con el apoyo de las facilitadoras de Fenalce Cundinamarca, logrando la participación de 28 beneficiarios programados.

Es importante mencionar que, para esta actividad, se unificaron dos proyectos por solicitud de la Alcaldía Municipal y la Secretaría del Agrocampesinado de la Gobernación de Cundinamarca. En este importante evento se contó con la presencia del secretario del Agrocampesinado, doctor Marcos Barreto; el gerente general de Fenalce, doctor Arnulfo Trujillo; y el alcalde municipal, Pedro Antonio Rodríguez, quienes dieron inicio a la jornada con el acto protocolario, para posteriormente dar paso al ingeniero Harold Hernández para el desarrollo de la capacitación.

La actividad finalizó con la entrega de un refrigerio a todos los asistentes, fortaleciendo el compromiso institucional con el sector agropecuario.

Municipio de Junín:

Fecha: 16 de abril de 2026
Presentador: Harold Hernández, Ingeniero Agrónomo
Lugar: Biblioteca Municipal

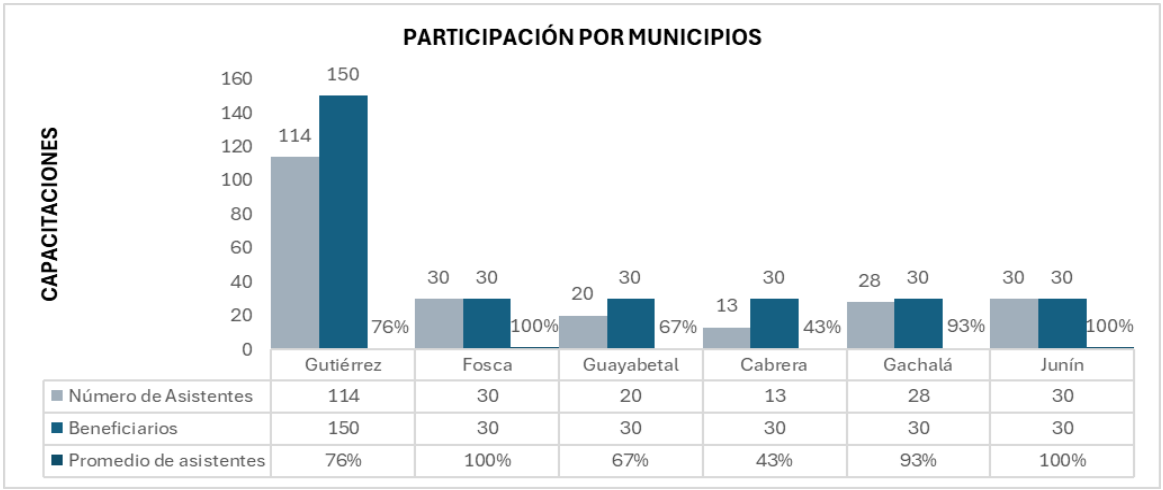
	Nombre completo	Cargo	Teléfono	Modalidad
Asistentes Gobernación:	Jhon Pedro Cometa y Equipo de trabajo	Supervisor Contrato		Presencial
Asistentes Alcaldía Municipal:	Leyner Herrera Pedro Rodríguez	Secretario de Desarrollo Económico	3214888486 3214503870	Presencial

Se llevó a cabo una jornada de capacitación liderada por el ingeniero Harold Hernández, con el acompañamiento del Alcalde municipal Leiner Herrera y secretario de desarrollo Económico Pedro Rodríguez, la convocatoria de la capacitación se llevó a cabo con el apoyo de los representantes legales de las asociaciones, Asociación Agroecológica de Chuscales y ASOPROAMT quienes respaldaron activamente el desarrollo de la actividad. Y adicionalmente con el apoyo de las facilitadoras de Fenalce Cundinamarca logrando la participación de los 30 beneficiarios programados.

La jornada concluyó con la entrega de un refrigerio a todos los participantes, promoviendo un espacio de integración tras el cumplimiento de los objetivos técnicos y administrativos.



Participación y cobertura de beneficiarios por municipio en las capacitaciones



Fuente: Elaboración propia con base en registros de asistencia capacitaciones (2026).

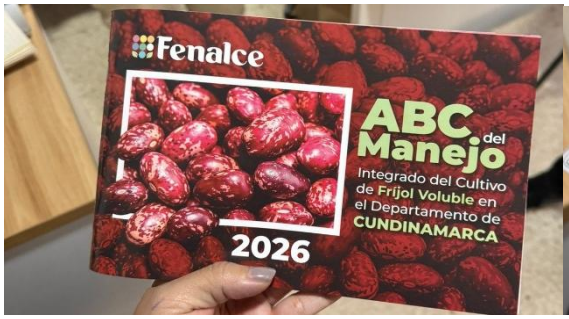
Cartilla de contenidos técnicos del fríjol

Con miras a garantizar la recepción de los contenidos de capacitación por parte de todos los beneficiarios del proyecto, Fenalce, a través de los agrónomos dispuestos para el proyecto desarrolló una cartilla denominada ABC del manejo integrado del fríjol. Este documento fue diagramado para la difusión en medios digitales y físicos, que fueron puestos los servicios de los agricultores desde el 15 de abril de 2026.



https://www.fenalce.co/wp-content/uploads/2026/04/ABC-del-manejo-integrado-del-cultivo-de-frijol-voluble-en-el-departamento-de-Cundinamarca.pdf

Adicionalmente, estas fueron impresas para difusión en el marco de las entregas de la provincia de Oriente





17. Entregar estacones para tutorado de frijol.

Con corte al 31 de mayo se presenta la relación de entregas de estacones de madera para el tutorado de fríjol enmarcados en el proyecto

Recuento de NOMBRES Y APELLIDOS	Etiquetas de columna			N° ESTACONES PENDIENTES
Etiquetas de fila	NO	SI	Total general	
CABRERA	30		30	570
FOSCA		30	30	-
GACHALÁ		30	30	-
GUAYABETAL	17	13	30	323
GUTIÉRREZ	31	119	150	589
JUNÍN		30	30	-
Total general	**78**	**222**	**300**	1.482

18. Entregar Kit´s de fertilización con enfoque productivo.

Con corte al 31 de **mayo se presenta la relación de entregas de insumos enmarcados en el proyecto:**

Recuento de NOMBRES Y APELLIDOS	Etiquetas de columna		
Etiquetas de fila	NO	SI	Total general
CABRERA	30		30
FOSCA		30	30
GACHALÁ		30	30
GUAYABETAL		30	30
GUTIÉRREZ	3	144	150
JUNÍN		30	30
Total general	**33**	**264**	**300**

19. Programar las entregas de los kits de apoyo para los productores.

PROVINCIA	MUNICIPIO	BENEFICIARIOS	DÍA DE ENTREGAS A BENEFICIARIOS	LUGAR
Guavio	Gachalá	30	15/04/2026	Salón Cultural
	Junín	30	16/04/2026	Polideportivo casco urbano
Oriente	Gutiérrez	150	23/04/2026	Centro de Integración Ciudadana (CIC) Polideportivo
	Fosca	30	25/04/2026	Antigua planta de beneficio
	Guayabetal	30	24/04/2026	Bodega Vereda San Antonio
Sumapaz	Cabrera	30*	1/07/2026*	Complejo ganadero

20. Adquirir y consolidar kits de reforestación.

Las compras enmarcadas en el proyecto se realizaron según las especificaciones y valores máximos adoptados para la elaboración de los documentos precontractuales del convenio. Los kits se conformaron según las siguientes calidades definidas.

Muncipio	KIT	Unidad	Total
Cabrera	FERTILIZANTES	Bultos	300
	REFORESTACIÓN	Bultos	120
		Plántula	6.000
	TUTORADO	Estacón	570
Fosca	FERTILIZANTES	Bultos	300
	REFORESTACIÓN	Bultos	120
		Plántula	6.000
	TUTORADO	Estacón	570
Gachalá	FERTILIZANTES	Bultos	240
	REFORESTACIÓN	Bultos	96
		Plántula	4.800
	TUTORADO	Estacón	456
Guayabetal	FERTILIZANTES	Bultos	300
	REFORESTACIÓN	Bultos	120
		Plántula	6.000
	TUTORADO	Estacón	570
Gutierrez	FERTILIZANTES	Bultos	1.500
	REFORESTACIÓN	Bultos	600
		Plántula	30.000
	TUTORADO	Estacón	2.850
Junín	FERTILIZANTES	Bultos	240
	REFORESTACIÓN	Bultos	96
		Plántula	4.800
	TUTORADO	Estacón	456
Total general			**67.104**

21. Realizar la logística y transporte

Para el correcto desarrollo de las jornadas de entrega de kits a los beneficiarios, se contó con el apoyo de las alcaldías municipales de cada territorio. Estas entidades facilitaron los espacios físicos necesarios para la realización de las entregas, contribuyendo de manera significativa a la adecuada organización logística y al cumplimiento de las actividades programadas.

Logística y transporte Gachalá

Para el desarrollo de la jornada en Gachalá, se contó con el apoyo de la alcaldía municipal, especialmente del secretario de Desarrollo Económico y su equipo, quienes ayudaron a coordinar todo el proceso.

Se definió como lugar de entrega el salón cultural del municipio. También se organizó la llegada de los camiones con los insumos y, en conjunto con la alcaldía, se acordó el cierre temporal de las dos calles de acceso al salón. Esto se hizo para evitar congestiones y facilitar la entrega.

Asimismo, se dispuso de personal de la alcaldía en estos puntos, quienes se encargaron de controlar el ingreso de los vehículos de los beneficiarios para la recolección de los kits. Adicionalmente, se organizó la ubicación de las carpas de entrega, buscando que todo el proceso fuera más ordenado y ágil.



Logística y transporte Junín

Para la jornada en el municipio de Junín, se contó con el apoyo de la alcaldía municipal para coordinar la logística de las entregas, definiendo como punto principal el polideportivo municipal.

Sin embargo, debido a las condiciones viales del sector, se presentaron algunas limitaciones, dado que se está ejecutando una obra de placa huella, lo que impide el paso vehicular hacia sus veredas. Por esta razón, 24 de los 30 beneficiarios no pudieron transportar sus kits.

Ante esta situación, se realizó la entrega de los 6 kits correspondientes a los beneficiarios que sí contaban con acceso. Los demás insumos fueron descargados y trasladados a una bodega ubicada en el casco urbano del municipio, con el fin de garantizar su resguardo y posterior entrega.



22. Entregas de kits de fertilización, tutorado y reforestación

Entregas Gachalá

El día 15 de abril se llevó a cabo la entrega de kits a los 30 beneficiarios del programa, durante esta jornada, se dispuso la instalación de dos carpas en las afueras del salón cultural con el fin de organizar adecuadamente el proceso logístico.

En la primera carpa se ubicó la sección destinada a la firma de actas de entrega, junto con un kit de muestra que fue utilizado para el registro fotográfico de cada uno de los beneficiarios. En la segunda carpa se realizó el descargue de los bultos y la entrega de los insumos iniciales.

La jornada se desarrolló aproximadamente entre las 11:00 a.m. y las 4:00 p.m. Durante este tiempo, se fue llamando a los beneficiarios de manera organizada, teniendo en cuenta si contaban con transporte para el cargue de los insumos. Para optimizar la logística, los participantes se organizaron por veredas, identificando una mayor concentración de beneficiarios provenientes de Piedra Gorda y Río Negro.

A lo largo de la jornada se presentaron algunos percances climáticos, lo cual generó retrasos moderados en el desarrollo de las actividades. Asimismo, se registraron cuatro casos de autorizaciones correspondientes a los beneficiarios Adelmo Simeón Velásquez, Blanca Lilia Quevedo, Gilberto Pineda y Andrés Beltrán Méndez, quienes remitieron previamente cartas de autorización para hacer efectiva la entrega de sus respectivos kits.

Como resultado final, se logró la entrega satisfactoria de los 30 kits a los beneficiarios programados. Para este evento se contó con la presencia del secretario de Agrocampesinado, Dr. Marcos Barreto; el Gerente General de Fenalce, Arnulfo Trujillo; y el Alcalde Municipal, Pedro Rodríguez.

Fenalce
Cultivamos Seguridad





	Nombre completo	Cargo	Teléfono	Modalidad
Asistentes Gobernación:	Marcos Barreto y equipo de trabajo de la secretaria de Agrocampesinado	Secretario de Agrocampesinado		Presencial
Asistentes Alcaldía Municipal:	Pedro Antonio Rodríguez Rojas Sixto Calderón y equipo de la Secretaria de Desarrollo Económico	Alcalde Municipal Secretario de Desarrollo Económico	3133773220 3123557394	Presencial

Entregas Junín

El día 16 de abril, a las 11:00 de la mañana, se inició la jornada mediante un acto protocolario realizado en la biblioteca municipal de Junín. Este evento contó con la presencia del alcalde municipal, Leyner Herrera, el Gerente General de FENALCE, Arnulfo Trujillo, y el acompañamiento del supervisor de la Gobernación de Cundinamarca, Jhon Pedro Cometa, así como de representantes de la Secretaría de Desarrollo Económico.

Durante el desarrollo del acto, se le otorgó la palabra al ingeniero Harol Hernández, quien dio continuidad a la jornada con una capacitación dirigida a los beneficiarios del proyecto. Una vez finalizada la capacitación, se procedió a realizar la entrega de los insumos en el polideportivo ubicado en el casco urbano del municipio de Junín.

Durante la jornada de entregas, se evidenció la dificultad para el transporte de los insumos hacia la vereda Chuscales, donde se concentra más del 80% de los beneficiarios, debido a las obras de infraestructura vial que se adelantan en la vía, lo que impide el paso vehicular.

En atención a esta situación, y de común acuerdo entre las entidades participantes y los representantes legales de las asociaciones vinculadas al proyecto, especialmente la Asociación Agroecológica de Chuscales, liderada por su representante legal el señor Asael Cortés Godoy, se determinó realizar el almacenamiento temporal de los insumos correspondientes a los kits entregados a cada beneficiario.

Dichos insumos fueron almacenados en una bodega, con el fin de garantizar su adecuada conservación y su posterior entrega una vez se restablezca el acceso a la vereda, cabe resaltar que según lo acordado entre los productores, la Secretaría de desarrollo económico, la Secretaría de agrocampesinado de la gobernación de Cundinamarca, los insumos serán entregados según los términos del programa a cada beneficiario a través de la reclamación de éstos por parte de los beneficiarios, también a través del apoyo de la alcaldía municipal puesto que la alcaldía realizó el compromiso de transportar los beneficios en una volqueta hacia la vereda de Chuscales, con la responsabilidad de garantizar la transparencia en la entrega de los kits de para cada beneficiario.

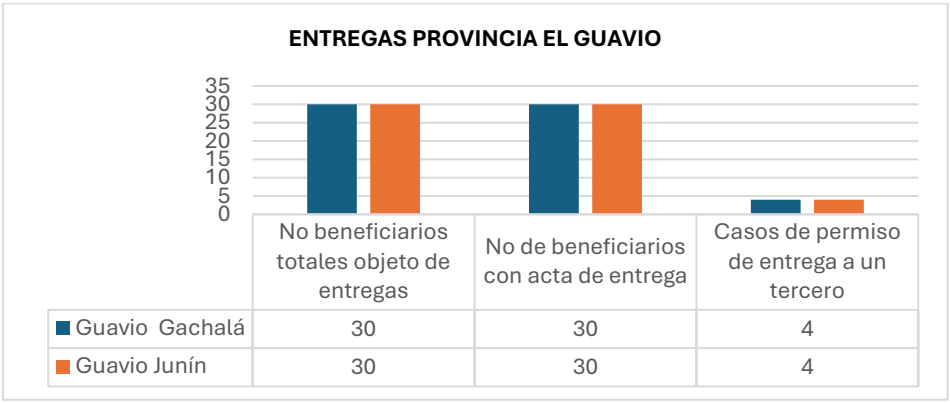


Fenalce
Cultivamos Seguridad





Provincia	Municipio	No beneficiarios totales objeto de entregas	No de beneficiarios con acta de entrega	Casos de permiso de entrega a un tercero
Guavio	Gachalá	30	30	4
Guavio	Junín	30	30	4



Fuente: Elaboración propia con base en registros de asistencia entregas (2026).

Municipio de Gutiérrez

El día 23 de abril, a las 9:00 a.m., se dio inicio a la jornada mediante un acto protocolario realizado en el Centro de Integración Ciudadana (CIC). Este evento contó con la presencia del alcalde municipal, Leonardo Acuña; el gerente general de FENALCE, Arnulfo Trujillo; el secretario de Agrocampesinado, Marcos Barreto; representantes de las asociaciones,

señores Vitelmo Vizcaíno y Jhons Gualtero; así como delegados de la Secretaría de Desarrollo Económico del Municipio y de la Secretaría de Agrocampesinado.

Durante el desarrollo del evento, se ratificó la importancia del municipio como el principal de Cundinamarca con mayor área sembrada en frijol, razón por la cual concentra un mayor número de beneficiarios dentro del proyecto. Asimismo, se destacó el papel fundamental del campesinado en la economía y en la garantía de la soberanía alimentaria del país.

Finalmente, se reafirmó el compromiso institucional de continuar apoyando a los productores, con el propósito de fortalecer el sector agrícola y contribuir al desarrollo sostenible del territorio.

Se contó con la asistencia de aproximadamente 135 beneficiarios de un total de 150. Es importante mencionar que, en el caso del municipio de Gutiérrez, se presentaron seis (6) casos de autorizaciones, en los cuales los beneficiarios delegaron a una persona de su confianza para la recepción de los insumos; para estos casos, se cuenta con el respectivo soporte documental.

Una vez finalizado el acto protocolario, se procedió a la entrega de insumos en el Centro de Acopio Agrochuntiva. Para el desarrollo de la jornada, el equipo de trabajo se dividió en dos grupos:

- Un primer equipo permaneció en el CIC, encargado del llamado de beneficiarios por veredas. Allí se realizaba la firma del acta de entrega, el registro fotográfico, la entrega de la cartilla y la asignación de fichas numeradas: una para la entrega de insumos y estacones, y otra para la entrega de eucaliptos.
- Posteriormente, los beneficiarios se dirigían al centro de acopio, donde un segundo equipo realizaba la entrega de los kits.

Es importante resaltar que, debido a inconvenientes con el proveedor, no fue posible realizar la entrega de las plántulas de eucalipto, ya que el vivero manifestó no contar con el material vegetal a causa de una mortandad, lo que obligó a realizar una resiembra; por tal motivo, esta actividad fue reprogramada. Adicionalmente, se presentaron otras novedades durante la jornada: se contaba con estacones para un aproximado de 85 beneficiarios y, por problemas de transporte, inicialmente hicieron falta cuatro bultos de insumos (sulfato de magnesio de 25 kg, KCl de 50 kg y fertilizante 13-26-10-2 de 50 kg), los cuales llegaron en horas de la noche del mismo día.

Ante esta situación:

- Los beneficiarios que contaban con transporte retiraron sus insumos el mismo día.
- Los insumos pendientes fueron almacenados en una bodega del centro de acopio hasta su entrega posterior.

El registro de las entregas se realizó mediante fichas y se consolidó en un archivo en Excel, donde se lleva el control detallado del proceso.

Para los beneficiarios que no pudieron asistir inicialmente, se organizó un kit para registro fotográfico y firma del acta de entrega, garantizando así la trazabilidad del proceso.

A partir del 23 de abril, las entregas continuaron realizándose de lunes a viernes para los beneficiarios pendientes por abonos. A la fecha del 1 de junio, se cuenta con un inventario de tres (3) personas faltantes correspondientes a la entrega de 14 bultos, y tres (3) personas adicionales pendientes por los cuatro (4) bultos que no se encontraban disponibles el día de la jornada inicial.

En cuanto a la entrega de plántulas, se coordinó con el proveedor del vivero la programación de cuatro fechas de entrega: 13, 15, 17 y 20 de mayo. En dichas jornadas se logró la entrega de material vegetal a 62 beneficiarios, quedando pendientes 88 beneficiarios. A la fecha del 1 de junio, se estima que en un plazo aproximado de 20 días se reanuden las entregas para dar cumplimiento total. Es importante precisar que la entrega parcial se debió a la disponibilidad limitada del material, ya que las plántulas restantes se encuentran en proceso de crecimiento, con el fin de cumplir con los estándares de calidad requeridos.

Asimismo, los tutores (estacones adicionales) llegaron el 23 de mayo, dando inicio a las entregas a partir del martes 26 de mayo. De acuerdo con el inventario realizado, se identificó un faltante para 65 beneficiarios; a la fecha del 1 de junio, se han entregado a 34 beneficiarios, quedando pendientes 31. Adicionalmente, es importante aclarar que hace falta un viaje adicional de madera, ya que se requiere completar estacones para aproximadamente 18 beneficiarios.

	Nombre completo	**Cargo**	**Teléfono**	**Modalidad**
Asistentes Gobernación:	Marcos Barreto y equipo de trabajo de la secretaria de Agrocampesinado	Secretario de Agrocampesinado		Presencial
Asistentes Alcaldía Municipal:	Leonardo Acuña	Alcalde Municipal		Presencial





- **Entregas de plántulas de eucalipto**



3.3.5. Municipio de Guayabetal

En el municipio de Guayabetal, las entregas fueron programadas para el día 24 de abril. Los insumos fueron descargados previamente en la bodega ubicada en la vereda San Antonio, donde se encuentra el vivero municipal. Esta ubicación fue seleccionada por ser el punto más accesible y conveniente para los beneficiarios, teniendo en cuenta las condiciones de movilidad.

El día de la jornada, se dio inicio con un acto protocolario a las 9:00 a.m., el cual contó con la presencia del secretario de Agrocampesinado, Marcos Barreto; el gerente general, Arnulfo Trujillo; el alcalde municipal, Simón Mejía; así como el equipo de trabajo de la UMATA y de la Secretaría de Agrocampesinado.

Durante este acto, se resaltó la importancia del proyecto y su impacto en el fortalecimiento de los productores del municipio. Asimismo, las autoridades presentes manifestaron su

satisfacción por el desarrollo de la jornada en Guayabetal y reiteraron su compromiso de continuar apoyando este tipo de iniciativas. El gerente general destacó la importancia de seguir articulando esfuerzos con las comunidades rurales, mientras que el secretario de Agrocampesinado reafirmó el acompañamiento institucional a los productores. Por su parte, el alcalde municipal expresó su interés en continuar trabajando de manera conjunta con FENALCE, con el propósito de seguir impulsando el desarrollo del sector agrícola en el municipio.

Finalizado el protocolo, se dio inicio al proceso de entrega de los kits. Para la organización de la actividad, se dispuso de un stand en el que se realizaba la firma de actas por parte de los beneficiarios, el registro fotográfico como evidencia de la entrega y la distribución de la cartilla informativa. En este espacio también se contó con la presencia de la visibilizadora del área de recaudo de FENALCE, Yadis, quien apoyó la jornada mediante la identificación de los comerciantes a los cuales los agricultores comercializan sus cosechas, con el objetivo de fortalecer la base de datos y conocer la dinámica de recaudo en el municipio.

Posteriormente, los beneficiarios se dirigían al punto de entrega para recibir sus respectivos kits, garantizando así el cumplimiento de la jornada de manera organizada y eficiente.

En total, asistieron 26 beneficiarios, registrándose la ausencia de 4. Asimismo, se presentó una limitación en la disponibilidad de tutores, lo que permitió que únicamente 17 beneficiarios recibieran el kit completo. Algunos beneficiarios, debido a dificultades de movilidad, optaron por dejar sus insumos almacenados en la bodega, incluyendo los correspondientes a los beneficiarios ausentes.

Para dar cumplimiento a la entrega total, el día 4 de mayo se realizó un nuevo desplazamiento por parte de los ingenieros Giovanny Ladino y Luisa Montenegro, con el fin de completar la distribución de los kits pendientes. No obstante, es importante aclarar que se presentó un faltante de plántulas de eucalipto para aproximadamente seis (6) beneficiarios. A la fecha del 1 de junio, se encuentra pendiente la entrega para una (1) persona por concepto de plántulas de eucaliptos y trece (13) personas por tutores.

En cuanto a los tutores faltantes, la Alcaldía Municipal se comprometió a realizar la entrega directamente en las veredas de los beneficiarios, con el propósito de facilitar el acceso y garantizar la correcta ejecución del proyecto.

	Nombre completo	**Cargo**	**Teléfono**	**Modalidad**
Asistentes Gobernación:	Marcos Barreto y equipo de trabajo de la secretaria de Agrocampesinado	Secretario de Agrocampesinado		Presencial
Asistentes Alcaldía Municipal:	Simon Mejía Joya	Alcalde Municipal Director de la Umata	3115814413 3112042895	Presencial

	Darwin Trujillo y equipo de trabajo de la Umata			







Municipio de Fosca

En el municipio de Fosca, las entregas fueron programadas para el día 25 de abril. Previamente, los insumos habían sido descargados y almacenados en una bodega ubicada en el beneficiadero municipal (planta de beneficio animal), donde se encontraban organizados la totalidad de los kits.

La jornada inició con un acto protocolario aproximadamente a las 8:30 am, que contó con la presencia del doctor John Cometa, en representación de la Secretaría de Agrocampesinado; el director de la UMATA del municipio, señor Cesar Pardo; el gerente general Arnulfo Trujillo; el equipo de trabajo de Fenalce Cundinamarca; y los 30 beneficiarios del municipio.

Durante el evento, se otorgó la palabra a los representantes institucionales, quienes destacaron la importancia de estos procesos para el fortalecimiento del sector agropecuario. El delegado de la Secretaría de Agrocampesinado expresó su agradecimiento y reiteró el compromiso de la entidad con el acompañamiento a los productores. Por su parte, el gerente general manifestó su disposición de continuar trabajando en beneficio de los campesinos y agricultores de la región.

Asimismo, la señora Helen Garay, representante legal de la ASOSHECYD, a la cual pertenecen los beneficiarios, agradeció el apoyo recibido, reafirmó su compromiso con Fenalce y resaltó la importancia de fortalecer la asociatividad entre los productores de frijol del municipio.

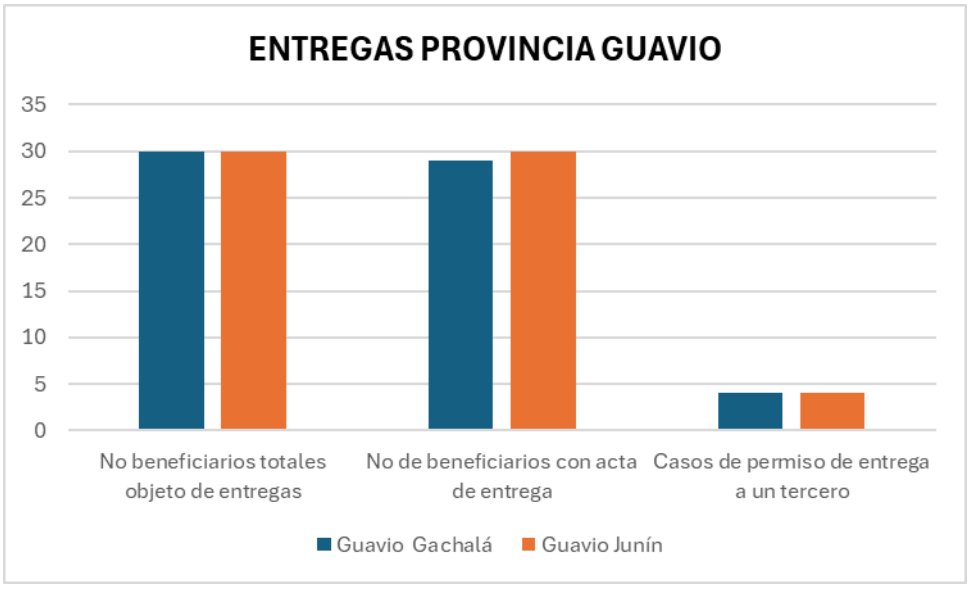
Finalizado el acto protocolario, se dio inicio al proceso de entrega en la planta de beneficio animal, donde se dispusieron espacios organizados mediante carpas: una para la exhibición del kit de muestra y registro fotográfico, y otra para el proceso administrativo, incluyendo la firma de actas de entrega. Asimismo, se contó con la presencia de la visibilizadora de recaudo de Cundinamarca, Yadis, quien desarrolló una jornada de sensibilización sobre el proceso de recaudo, entregando material informativo a los asistentes. De igual manera, realizó un ejercicio de identificación para conocer la dinámica del municipio en materia de recaudo, con el fin de fortalecer la base de datos y comprender las relaciones comerciales entre productores y compradores.

Posteriormente, se realizó el registro fotográfico de cada beneficiario y se procedió a la entrega de los insumos. Para facilitar y agilizar la logística, los beneficiarios se organizaron por veredas y de acuerdo con los medios de transporte disponibles para el retiro de los kits. La jornada finalizó aproximadamente a la 1:00 p.m. Se contó con la asistencia de los 30 beneficiarios, de los cuales cinco (5) delegaron a representantes autorizados, contando con los respectivos soportes documentales.

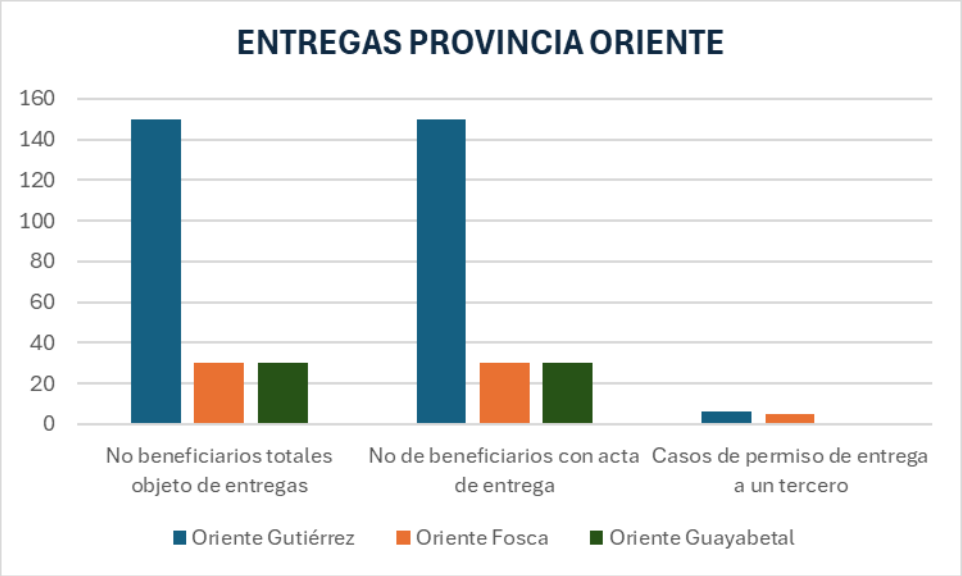
	Nombre completo	**Cargo**	**Modalidad**
Asistentes Gobernación:	Jhon Cometa y Equipo de trabajo	Supervisor del contrato	Presencial
Asistentes Alcaldía Municipal:	Cesar Pardo y Equipo de trabajo	Secretario UMATA	Presencial



Participación entregas provincias Guavio y Oriente



PROVINCIA	MUNICIPIO	NO BENEFICIARIOS TOTALES OBJETO DE ENTREGAS	NO DE BENEFICIARIOS CON ACTA DE ENTREGA	CASOS DE PERMISO DE ENTREGA A UN TERCERO
Guavio	Gachalá	30	29	4
Guavio	Junín	30	30	4



PROVINCIA	MUNICIPIO	NO BENEFICIARIOS TOTALES OBJETO DE ENTREGAS	NO DE BENEFICIARIOS CON ACTA DE ENTREGA	CASOS DE PERMISO DE ENTREGA A UN TERCERO
Oriente	Gutiérrez	150	150	6
Oriente	Fosca	30	30	5
Oriente	Guayabetal	30	30	0

Estado de Cumplimiento de obligaciones contractuales del asociado:

Asociado	% de Avance
Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal, los subcontratistas o un tercero contra la Secretaría del Agrocampesinado Cundinamarca, por causa o con ocasión del contrato.	N.A.
Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del contrato.	100%
Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones.	N.A.
Cumplir con la totalidad de los alcances descritos en el contrato, sus anexos y demás soportes que lo anteceden, los cuales hacen parte integral del contrato.	N.A.
No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.	N.A.
Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.	N.A.

Informar oportunamente a la Secretaría del Agrocampesinado sobre eventualidades que puedan surgir y que impliquen retraso en el desarrollo del contrato.	100%
Acatar las instrucciones, sugerencias, observaciones y orientaciones escritas por el Supervisor del contrato y la Secretaría del Agrocampesinado.	100%
Suscribir a tiempo las actas requeridas por parte de la Secretaría del Agrocampesinado (supervisor y/o interventor) como constancias de la ejecución del contrato.	50%
Presentar las cuentas de cobro del valor del contrato, anexando todos sus soportes y documentos necesarios para ello, dentro de los plazos convenidos.	100%
Las demás que por ley o contrato le correspondan; Desarrollar acciones de socialización al personal del proyecto.	N.A.
Realizar inducción, reforzar y unificar criterios técnicos, operativos y administrativos al equipo de trabajo del proyecto.	100%
Socializar el proyecto a las asociaciones de productores priorizadas y partes interesadas.	100%
Verificación de listados y requisitos de los productores frijoleros a ser beneficiarios.	100%
Realizar visitas de acompañamiento y seguimiento a unidades productivas de frijol.	55%
Capacitación a productores.	100%
Entregar estacones para tutorado de frijol.	90%
Entregar Kit´s de fertilización con enfoque productivo.	90%
Programar las entregas de los kits´s de apoyo para los productores.	100%
Adquirir y consolidar kits de reforestación.	100%
Realizar la logística y transporte.	90%
Realizar la entrega de los kits de reforestación.	90%

Resumen de cumplimiento de actividades contractuales de la Secretaría:

Obligaciones de convenio	**Avance a 31 de mayo de 2026**	
Departamento	**Descripción de avance**	**% de Avance**
Obligaciones del Departamento		
1. Hacer cumplir la ejecución del contrato a cabalidad, teniendo en cuenta lo señalado en los estudios previos, la propuesta y el contrato.		N.A.
2. Suministrar la información y documentos necesarios que requiera el ASOCIADO (ESAL) para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.	La secretaría de Agro campesinado acordó con Fenalce compartir la información resultante de las	60%

	caracterizaciones en la plataforma survey	
3. Realizar los aportes de dinero correspondientes previa certificación de cumplimiento suscrita por el Supervisor del Contrato en las condiciones pactadas.		100%
4. Ejercer la supervisión del contrato para verificar el cumplimiento de las obligaciones del ASOCIADO (ESAL).		100%
5. Exigir al ASOCIADO (ESAL) la información que considere necesaria sobre el desarrollo del convenio, en forma directa o a través del supervisor del contrato.		100%
6. Intervenir en cualquier etapa del contrato a través del Supervisor.		N.A.
7. Adelantar las gestiones pertinentes para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias a que hubiere lugar.		N.A.
8. Verificar, a través del supervisor, que la ejecución del presente contrato se realice en forma eficaz y oportuna.		100%
9. Colaborar con el ASOCIADO (ESAL) en lo que sea necesario para el cabal cumplimiento de sus obligaciones		100%
10. Las demás inherentes a este tipo de contrato		N.A.

B. Resumen de modificaciones al Convenio según Otrosí No 1.

Extensión del Plazo: De 6 a 10 meses en paz de ejecución

Adición de recursos al Convenio:

Valor Inicial	$ 1.143.000.000
Valor Adicionado	$ 190.083.333
Nuevo Valor del convenio	**$ 1.333.083.333**

Nuevo Cronograma del Convenio (Incluye Otrosí)

CRONOGRAMA DE TRABAJO

PYOYECTO:"Fortalecimiento de una producción de frijol sostenible en agrosistemas sustentables en el departamento de Cundinamarca".

N° Actividad	Actividad	Meses						Meses Otro sí 1			
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	10
N/A	Alistamiento y planificación de la ejecución del proyecto										
1.1	Realizar inducción, reforzar y unificar criterios técnicos, operativos y administrativos al equipo de trabajo del proyecto.										
1.2	Socializar el proyecto a las asociaciones de productores priorizadas y partes interesadas.										
1.3	Verificación de listados y requisitos de los productores frijoleros a ser beneficiarios.										
1.4	Realizar visitas de acompañamiento y seguimiento a unidades productivas de frijol.										
2.1	Capacitación a productores										
2.2	Entregar estacones para tutorado de frijol										
2.3	Entregar Kit´s de fertilización con enfoque productivo										
3.1	Programar las entregas										
3.3	Realizar la logística y transporte										
3.4	Realizar la entrega de los kits de reforestación										

Conclusiones:

- El convenio ha logrado adelantar el 90% de las entregas de beneficios pactadas inicialmente. Se entregó a los beneficiarios de todos los municipios, excepto de cabrera (30 beneficiarios)
- Fenalce ha realizado el 55% del total de las visitas planteadas y el 100% de los ejercicios de socialización y capacitación planificados inicialmente.
- Fenalce adquirió la totalidad de los bienes a otorgar en el marco del convenio, correspondientes a la fase 1.
- El convenio fue objeto de la modificación, definida por el Otrosí No 1 de 2026, y su valor total ascendió 1.333 millones de pesos.
- Los nuevos recursos se concentran en 50 nuevos beneficiarios del municipio de cabrera, que serán atendidos en un lapso de 4 meses, en los que se realizará las entregas de los beneficios iniciales y adicionados a la población frijolera de ese municipio.