REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Alcaldía Municipal de Sabanagrande
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NIT.890115982-1
INFORME DE SUPERVISIÓN

1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO	INFORME No.	INFORME FINAL			
Contrato N°	**SG-MC-010-2026**				
Nombre del Supervisor	**LUIS GABRIEL ESCORCIA MARRIAGA**				
Cargo	Secretario General y de Gobierno				
	2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	Prestación de servicios				
Nombre del contratista	**JESÚS ALEJANDRO VARGAS CASALINS**				
Identificación del contratista	72.097.217				
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE LAS JORNADAS ELECTORALES A LLEVARSE A CABO EN EL MUNICIPIO SABANAGRANDE ATLÁNTICO, PARA LAS ELECCIONES DE PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE DE LA REPÚBLICA				
Plazo Inicial	DOS (02) meses o hasta agotar el presupuesto				
Plazo Final	DOS (02) meses o hasta agotar el presupuesto				
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	CDP 05040003 05290002	**Valor**	$44.100.000 $ 7.726.400	Fecha	04/05/2026 29/05/2026
Numero de Registro Presupuestal (R.P)	RP 05120001 06050001	**Valor**	$44.100.000 $ 7.726.400	Fecha	12/05/2026 05/06/2026
Valor del contrato	**Contrato Inicial** | **$ 44.100.000** **Adición 1** | **$ 7.726.400** **Total** | **$ 51.826.400**				

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
12/05/2026	**10/06/2026**	**N/A**	**N/A**

3. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
Calidad de los elementos	COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	BQ-100119235	12/05/2026	12/11/2026
Cumplimiento	COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A	BQ-100119235	12/05/2026	12/11/2026
Salarios y prestaciones	COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A	BQ-100119235	12/05/2026	12/07/2029

4. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Descripción	Valor
Valor del Contrato Inicial	$ 44.100.000
Adición No. 1	$ 7.726.400
Valor Total del contrato	$ 0
Porcentaje del Anticipo	$0
Porcentaje del Pago anticipado	$0
Valor pagado N 1	$0
Valor por pagar en el presente Informe	$ 51.826.400
No. Factura o Cuenta de Cobro	CUENTA DE COBRO SG-MC-010-2026

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Alcaldía Municipal de Sabanagrande
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NIT.890115982-1
INFORME DE SUPERVISIÓN
5. EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante la ejecución del contrato N° **SG-MC-010-2026**

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE LAS JORNADAS ELECTORALES A LLEVARSE A CABO EN EL MUNICIPIO SABANAGRANDE ATLÁNTICO, PARA LAS ELECCIONES DE PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE DE LA REPÚBLICA"	El contratista prestó los servicios "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE LAS JORNADAS ELECTORALES A LLEVARSE A CABO EN EL MUNICIPIO SABANAGRANDE ATLÁNTICO, PARA LAS ELECCIONES DE PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE DE LA REPÚBLICA" **ACTIVIDADES EJECUTADAS** 1. INFORMÁTICA: Se hizo entrega los siguientes elementos: impresora multifuncional, extensiones eléctricas de 10 metros trifásica con polo tierra, tóner hp cartridge laser jet 151a w1510a y el disco externo ssd portátil 1tb usb 3.1. 2. TRANSPORTE: Se prestó el Alquiler de 2 vehículo durante el periodo pre-electoral, electoral y poselectoral, y durante los escrutinios. Así mismo se prestó el servicios se transporte de vehículos y motocarros durante el periodo pre-electoral, electoral y pos electoral y durante los escrutinios. Se realizó el Alquiler Planta Eléctrica capacidad de 12 KVA, que incluyo combustible requerido para los 5 puestos de votación y lugar de escrutinios, se realizó el alquiler de baños portátiles para simulacro y escrutinios en la ludoteca municipal. 3. MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN A PUESTOS DE VOTACIÓN Y LUGAR DE ESCRUTINIOS : Se realizó el encerramiento en malla de las ventanas de la institución educativa San José y Fátima. Se garantizó la contratación de personas que se encargaron de la instalación y desmonte de sillas y mesas , aseo de los cinco (5) puestos de votación y lugar de escrutinios pasadas las elecciones y durante los días de escrutinios, se realizó mantenimiento y reparación de aire acondicionado existentes de 12.000 btu en el lugar de escrutinios (ludoteca municipal) incluidos los materiales, se suministró y se hizo la instalación de aire acondicionado 24.000 btu 220v, se hizo el arreglo redes eléctricas e iluminación en sitio de escrutinio, puestos de votación y Registraduría. 4. GASTOS DE VIAJE, ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIO. Se suministró Alimentación funcionarios prelectoral (capacitaciones a jurados durante 4 días). Así mismo se suministró Alimentación funcionarios prelectoral (durante 2 simulacros de trasmisión y preconteo). Se suministraron Almuerzo tipo ejecutivo, merienda e hidratación para los jurados claveros , personal logístico de la registraduría, defensa civil, policía Nacional, agentes de tránsito y funcionarios de la administración Municipal. Se suministro la Hidratación Botella de agua de 250cc o 300cc. Se entregó la Alimentación y merienda para los escrutinios municipales, comisiones escrutadora y funcionarios (por los días de escrutinios). 5. ARRENDAMIENTO: Se hizo alquiler de sillas y mesas dobles, antes, durante capacitaciones a jurados, simulacros de trasmisión, preconteo y durante la jordana de las elecciones y los escrutinios, en los tiempos solicitados por el supervisor. 6. PAPELERÍA Y ELEMENTOS DE OFICINA: Se entregó en su totalidad la papelería, elementos de aseo y oficina según las cantidades solicitadas por el supervisor y la registraduría. Se entregaron en cada puesto de votación los elementos solicitados, se realizó mantenimiento de arcas triclave metálicas en el puesto de escrutinio, se transportaron ida y regreso hasta el lugar de escrutinio. Se hizo el arrendamiento de ventiladores en el lugar escrutinios. 7. COMUNICACIÓN: Se realizó la recarga Tarjeta Prepago para para el servicio de telefonía celular conmutada y compartel para transmisiones.

El Dr. **LUIS GABRIEL ESCORCIA MARRIAGA,** quien actúa en nombre y representación del Municipio de Sabanagrande, en calidad de Supervisor , deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, informe de ejecución, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales N° 20260078320 y 20260086680 de la acreditación del pago de seguridad social a través de Aportes en Línea, Planilla N° 9504962093, por lo que se recomienda le sea cancelado el pago por valor de $ 51.826.400.

Se firma en Sabanagrande, a los Diez (10) días del mes de Junio de Dos Mil Veintiséis (2026).

LUIS GABRIEL ESCORCIA MARRIAGA
SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO
SUPERVISOR