ESTUDIO DEL SECTOR Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

I. ANÁLISIS DEL SECTOR.

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto N°1082 de 2015, el cual exige que durante la etapa de planeación contractual la Alcaldía de Mocoa debe elaborar el análisis del sector, el cual será parte integral del estudio previo para el desarrollo del proceso contractual a fin de conocer el sector en lo relativo al objeto del presente contrato desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo.

Teniendo en cuenta las Directrices por Colombia Compra Eficiente en el marco normativo establecido en el Decreto 1082 de 2015, artículo 2.2.1.2.5.2, se realiza el análisis del sector así:

1.1.1. ASPECTOS GENERALES.

El presente documento sigue las recomendaciones generales de Colombia Compra Eficiente y reconoce que la profundidad del estudio del sector depende de la complejidad del Proceso de Contratación. En este sentido, se hace referencia a la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector versión G-EES-02, con el propósito de fortalecer las buenas prácticas en materia de promoción de la competencia en la contratación pública.

Colombia Compra Eficiente sugiere que la Entidad Estatal revise los aspectos generales del mercado del bien, obra o servicio relevantes en el Proceso de Contratación. Para tal fin, se recomienda analizar, entre otros, los siguientes contextos, los cuales pueden tener un alcance local, regional, nacional o internacional.

El objetivo principal es optimizar la gestión pública, buscando un servicio transparente y equitativo, orientado a alcanzar la eficacia y eficiencia de los programas, basado en la organización de la información estratégica que facilite la toma de decisiones y el uso eficiente de los recursos.

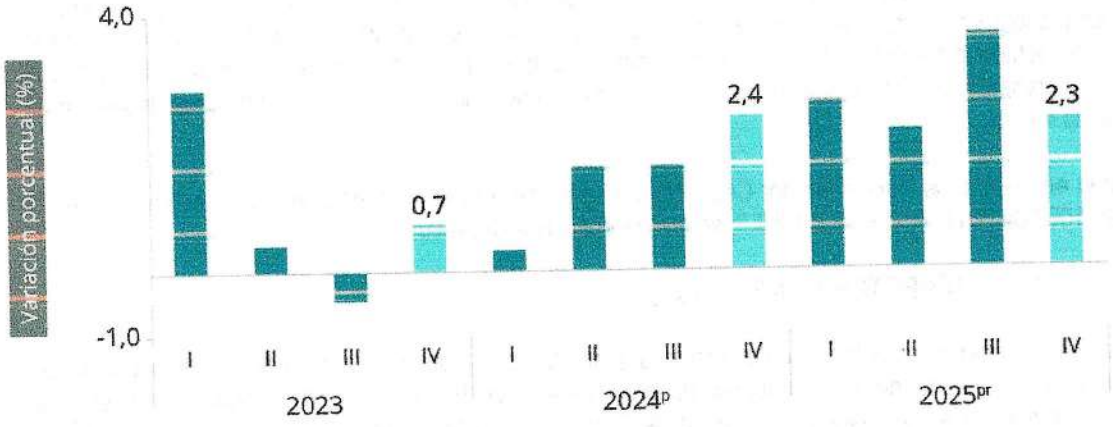
Por lo tanto, con el propósito de contar con los elementos necesarios para optimizar la gestión pública de los funcionarios y contratistas de la Alcaldía de Mocoa, garantizando un servicio transparente, equitativo, eficaz y eficiente, se hace necesario llevar a cabo un proceso de selección objetiva para contratar a una persona natural o jurídica que suministre elementos de papelería y útiles de oficina, con el fin de satisfacer las necesidades de cada una de las dependencias de la Entidad.

El sector comercial desempeña un papel de gran importancia en la economía nacional, dado su significativo aporte al Producto Interno Bruto (PIB) y al volumen de bienes de consumo final que circulan a través de este canal. Esta actividad económica no solo impulsa el crecimiento de las empresas, sino que también contribuye significativamente a la generación de empleo. Por consiguiente, el presente estudio se enfoca en realizar un análisis exhaustivo de la oferta y la demanda en el sector de comercio al por menor de libros, bolígrafos, materiales de oficina, lápices, carpetas para archivo y artículos de papelería y escritorio. Este análisis permitirá obtener una comprensión detallada de las características fundamentales de las empresas que conforman dichos sectores.

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

Producto Interno Bruto (PIB)

Tasas de crecimiento anual en volumen[1]
2023-I / 2025pr - IV



De conformidad con la información oficial del Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE, el comportamiento reciente de la economía colombiana evidencia una tendencia de recuperación y estabilidad en las principales actividades productivas. En particular, al analizar la evolución trimestral del Producto Interno Bruto (PIB) durante el periodo comprendido entre 2023 y 2025, se observa una dinámica de crecimiento progresivo, pasando de variaciones moderadas en 2023 a un comportamiento más sólido en 2024 y 2025.

Para el año 2025, el PIB registra variaciones positivas sostenidas, destacándose el crecimiento del 2,3% en el cuarto trimestre frente al mismo periodo del año inmediatamente anterior, lo cual refleja una consolidación en la actividad económica nacional. Asimismo, al analizar la serie ajustada por efectos estacionales, se evidencia una estabilidad en el crecimiento, lo que permite inferir un entorno económico con menor volatilidad.

Dentro de las actividades económicas que más contribuyen a esta dinámica, se destacan el sector de comercio al por mayor y al por menor, así como las actividades de transporte y almacenamiento, las cuales presentan un crecimiento del 4,6%, evidenciando una reactivación en la circulación de bienes y en la cadena de suministro. De igual manera, el sector de administración pública, educación y servicios de salud registra un crecimiento del 4,5%, lo que refleja una demanda institucional constante de bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de las funciones del Estado.

En el mismo sentido, para el cuarto trimestre de 2025, estos sectores continúan mostrando un comportamiento favorable, con crecimientos del 3,4% en actividades comerciales y del 4,8% en el sector público y de servicios asociados, consolidando así un escenario de mercado activo, con participación de múltiples oferentes y condiciones de competencia.

Este contexto económico resulta directamente relacionado con el objeto del presente proceso contractual, en tanto la adquisición de suministros y la prestación de servicios de mantenimiento se enmarcan dentro de las actividades comerciales y de servicios que presentan un comportamiento estable y creciente. En consecuencia, se evidencia la existencia de condiciones de mercado que garantizan la disponibilidad de bienes y servicios,

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

así como la concurrencia de oferentes en condiciones de igualdad, permitiendo estructurar el proceso contractual bajo criterios de eficiencia, economía y selección objetiva.

Tabla 1. Valor agregado por actividad económica
Tasas de crecimiento en volumen[1]
Cuarto trimestre 2025[pr]

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Año total	Anual	Trimestral
	2025[pr] / 2024[p]	2025[pr]-IV / 2024[p]-IV	2025[pr]-IV / 2025[pr]-III
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	3,1	-0,4	-2,6
Explotación de minas y canteras	-6,2	-2,9	1,2
Industrias manufactureras	1,9	1,0	-1,6
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado[2]	1,1	2,9	0,8
Construcción	-2,8	-2,6	-1,5
Comercio al por mayor y al por menor[3]	4,6	3,4	1,6
Información y comunicaciones	1,0	-1,2	-2,0
Actividades financieras y de seguros	2,8	0,7	2,4
Actividades inmobiliarias	2,0	1,9	0,4
Actividades profesionales, científicas y técnicas[4]	1,3	1,5	0,4
Administración pública, defensa, educación y salud[5]	4,5	4,8	0,2
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios[6]	9,9	11,5	4,6
Valor agregado bruto	**2,7**	**2,3**	**-0,1**
Impuestos menos subvenciones sobre los productos	2,5	2,5	0,6
Producto Interno Bruto	**2,6**	**2,3**	**0,1**

Fuente: DANE, PIB T

Comercio al por mayor y al por menor

Para el año 2025pr, el valor agregado de comercio al por mayor y al por menor, reparación de vehículos automotores y motocicletas; transporte y almacenamiento; alojamiento y servicios de comida crece 4,6%, respecto al año 2024p. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos (ver tabla 1):

- Comercio al por mayor y al por menor crece 4,6%.
- Transporte y almacenamiento presenta un comportamiento positivo acorde con la dinámica del sector servicios.
- Alojamiento y servicios de comida evidencian una recuperación dentro de las actividades de servicios.

En el cuarto trimestre de 2025pr, el valor agregado de comercio al por mayor y al por menor, reparación de vehículos automotores y motocicletas; transporte y almacenamiento; alojamiento y servicios de comida crece

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

3,4% en su serie original, respecto al mismo periodo de 2024p. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos (ver tabla 1):

- Comercio al por mayor y al por menor crece 3,4%.
- Transporte y almacenamiento mantiene una tendencia positiva en el corto plazo.
- Alojamiento y servicios de comida presenta una dinámica estable dentro del sector servicios.

Respecto al trimestre inmediatamente anterior en su serie ajustada por efecto estacional y calendario, el valor agregado de comercio al por mayor y al por menor, reparación de vehículos automotores y motocicletas; transporte y almacenamiento; alojamiento y servicios de comida crece en 1,6%, cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Comercio al por mayor y al por menor crece 1,6%.
- Transporte y almacenamiento presenta variación positiva moderada.
- Alojamiento y servicios de comida mantiene crecimiento dentro de las actividades de servicios.

Tabla 2. Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca
Tasas de crecimiento en volumen[1]
Cuarto trimestre 2025pr

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Año total	Anual	Trimestral
	2025pr / 2024p	2025pr-IV / 2024p-IV	2025pr-IV / 2025pr-III
Cultivos agrícolas transitorios; cultivos agrícolas permanentes[2]	2,1	2,5	1,0
Cultivo permanente de café	-2,2	-22,1	-22,2
Ganadería	8,0	7,2	1,4
Silvicultura y extracción de madera	2,9	-0,02	-0,4
Pesca y acuicultura	11,2	-11,4	-19,1
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	**3,1**	**-0,4**	**-2,6**

Fuente: DANE PIB_T

PIB desde el enfoque del gasto

Desde el enfoque del gasto, el crecimiento del Producto Interno Bruto es de 2,6% en el año 2025pr se explica por los siguientes comportamientos (ver tabla 14):

- Gasto en consumo final crece 4,2%.
- Formación bruta de capital crece 2,1%.
- Exportaciones crecen 1,8%.

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

• Importaciones crecen 8,4%.

En el cuarto trimestre de 2025pr, el Producto Interno Bruto en su serie original crece 2,3% respecto al mismo periodo de 2024p. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos del componente del gasto (ver tabla 14):

• Gasto en consumo final crece 3,8%.

• Formación bruta de capital decrece 9,3%.

• Exportaciones crecen 1,2%

• Importaciones crecen 1,4%.

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto crece en 0,1%, en su serie ajustada por efecto estacional y calendario. Cuando se observa el comportamiento de sus componentes:

• Gasto en consumo final crece 0,4%.

• Formación bruta de capital decrece 8,9%.

• Exportaciones crecen 1,2%.

• Importaciones decrecen 4,5%.

Componentes del gasto	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Año total	Anual	Trimestral
	2025^{pr} / 2024^{p}	2025^{pr}-IV / 2024^{p}-IV	2025^{pr}-IV / 2025^{pr}-III
Gasto de consumo final[2]	4,2	3,8	0,4
Formación bruta de capital[3]	2,1	-9,3	-8,9
Exportaciones	1,8	1,2	1,2
Importaciones	8,4	1,4	-4,5
Producto Interno Bruto	**2,6**	**2,3**	**0,1**

Fuente: DANE. PIB_T

Importaciones

Para el año 2025pr, las importaciones crecen 8,4%, respecto al año 2024p. En el cuarto trimestre de 2025pr, las importaciones crecen 1,4% en su serie original, respecto al mismo periodo de 2024p. Para la serie ajustada

por efecto estacional y calendario, las importaciones decrecen 4,5%, respecto al trimestre inmediatamente anterior.

Tabla 18. Importaciones
Tasas de crecimiento en volumen[1]
Cuarto trimestre 2025[Pr]

Componente del gasto	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Año total	Anual	Trimestral
	2025[Pr]/ 2024[P]	2025[Pr]-IV / 2024[P]-IV	2025[Pr]-IV / 2025[Pr]-III
Importaciones	8,4	1,4	-4,5

Fuente: DANE. PIB_T

AGENTES QUE COMPONEN EL SECTOR:

Los sectores económicos corresponden a la clasificación de las actividades productivas de acuerdo con su naturaleza y función dentro de la economía. De conformidad con el Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE, estas actividades se agrupan en sectores primario, secundario y terciario, los cuales permiten analizar la dinámica económica del país y la interacción entre los distintos agentes que intervienen en la producción y prestación de bienes y servicios.

SECTOR PRIMARIO

El sector primario comprende las actividades relacionadas con la extracción directa de recursos naturales, tales como la agricultura, la ganadería, la pesca, la explotación forestal y la minería. Estas actividades constituyen la base de la economía, en tanto proveen las materias primas necesarias para el desarrollo de procesos industriales y de transformación en otros sectores económicos.

SECTOR SECUNDARIO

El sector secundario agrupa las actividades orientadas a la transformación de materias primas en bienes elaborados, mediante procesos industriales. Dentro de este sector se incluyen la industria manufacturera y la construcción, las cuales permiten la generación de productos terminados y el desarrollo de infraestructura económica y social.

SECTOR TERCIARIO

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

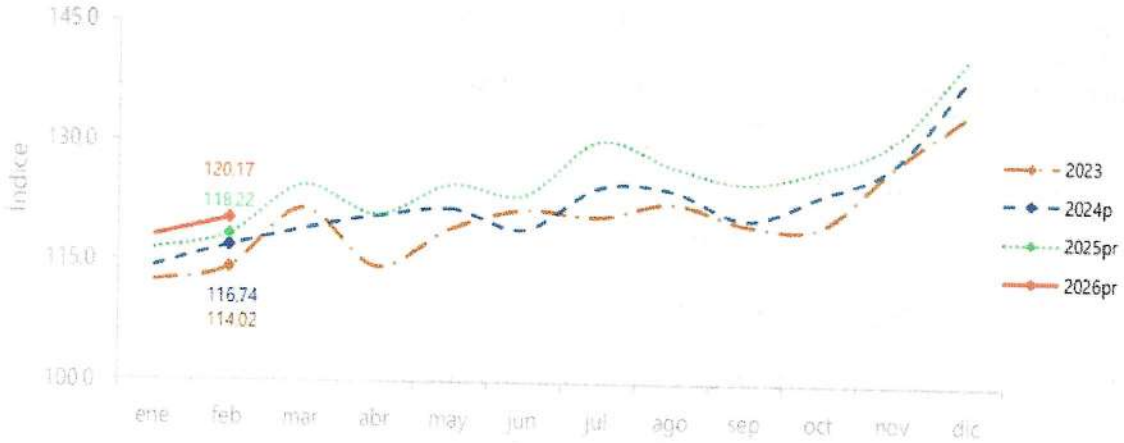
El sector terciario, también denominado sector de servicios, comprende las actividades relacionadas con la comercialización de bienes y la prestación de servicios. En este sector se incluyen el comercio, el transporte, la administración pública, la educación, la salud, así como otros servicios de apoyo a las actividades económicas.
En el contexto del presente proceso contractual, este sector reviste especial importancia, en la medida en que el suministro de insumos de papelería y la prestación de servicios de mantenimiento se enmarcan dentro de las actividades comerciales y de servicios.

De acuerdo con el Indicador de Seguimiento a la Economía (ISE) del DANE, para el mes de febrero de 2026pr, las actividades terciarias registraron un crecimiento del 2,55% en su serie original y del 2,60% en su serie ajustada por efecto estacional y calendario, evidenciando una dinámica positiva en este sector de la economía.

Este comportamiento refleja condiciones favorables en la prestación de servicios y en la comercialización de bienes, lo cual se traduce en la existencia de oferta suficiente y participación de múltiples agentes económicos, tales como proveedores, distribuidores y prestadores de servicios, que intervienen en el mercado objeto del presente proceso contractual.

Comportamiento anual Para el mes de febrero de 2026pr el ISE en su serie original se ubicó en 120,17, lo que representó un crecimiento de 1,65% respecto al mes de febrero de 2025pr (118,22). (Ver gráficos 2 y 3).

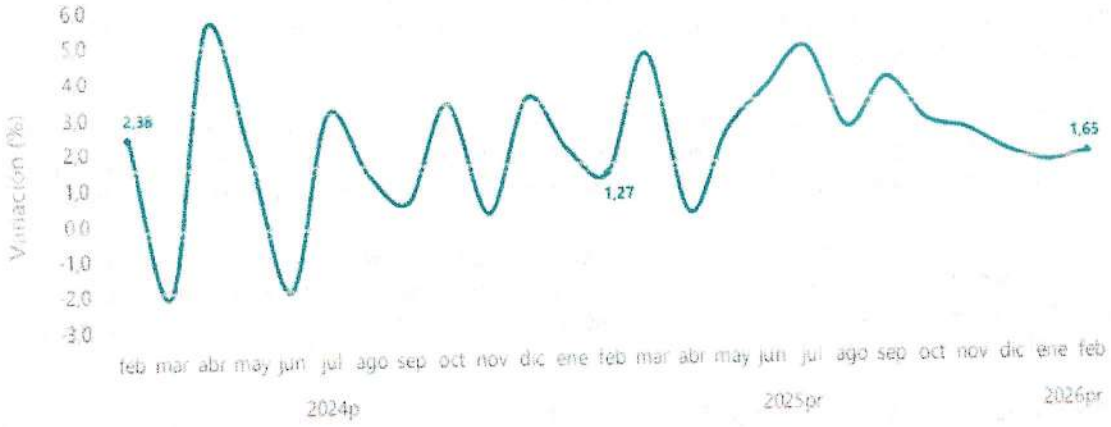
Gráfico 2. Índice del Indicador de Seguimiento a la Economía (base 2015)
Serie original
2023 - 2026pr (febrero)



Fuente: DANE, ISE

Comportamiento anual Para el mes de febrero de 2026pr el índice de las actividades primarias, en su serie original se ubicó en 96,77, lo que representó un decrecimiento de 2,08% respecto al mes de febrero de 2025pr (98,83). En cuanto a la serie ajustada por efecto estacional y calendario, para el mes de febrero de 2026pr, se ubicó en 103,51, lo que representó un decrecimiento de 2,12% respecto al mes de febrero de 2025pr (105,75). (Ver gráficos 8 y 9).

Gráfico 3. Tasa de crecimiento anual del índice del Indicador de Seguimiento a la Economía (ISE)
Serie original
2024p - 2026pr (febrero)



Fuente: DANE ISE

A continuación, se relacionan algunos agentes que componen el sector teniendo en cuenta la tabla de los productos requeridos:

- Las zonas francas, es decir, las unidades económicas que se dedican a la promoción, creación, desarrollo y administración del proceso de industrialización de bienes
- La prestación de servicios destinados prioritariamente a los mercados externos.
- Asociación Colombiana de Industrias Plásticas.
- Asociación Colombiana de la Industria de la Comunicación Gráfica
- Asociación Nacional de Comercio Exterior
- Asociación Colombiana de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas - ACOPI
- Asociación Nacional de Empresarios de Colombia - ANDI • Federación Nacional de Comercio

1.1.2. ASPECTOS LEGALES.

5.1.2.1. MARCO LEGAL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.

- Ley 80 de 1993 (Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública)
- Ley 1150 de 2007 (Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos públicos)
- Ley 361 del 7 de febrero de 1997, Por la cual se establecen mecanismos de integración social de las personas con limitación y se dictan otras disposiciones.
- Ley 590 del 10 de julio de 2000, Por la cual se dictan disposiciones para promover el desarrollo

de las micro, pequeñas y medianas empresa.

- Ley 816 de 07 de julio de 2003, Por medio de la cual se apoya a la industria nacional a través de la contratación pública.
- Ley 850 de 18 de noviembre de 2003, Por medio del cual se reglamentan las veedurías ciudadanas.
- Ley 1474 de 2011 (Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública)
- Ley 1882 del 15 de enero del 2018, Por la cual se adiciona, modifican y dictan otras disposiciones orientadas a fortalecer la Contratacion Publica en Colombia la Ley de Infraestructura y se dictan otras disposiciones.
- Decreto 4170 del 03 de noviembre del 2011, Por la se crea la Agencia Nacional de Contratacion Publica Colombia Compra Eficiente-, se determinan sus objetivos y estructura.
- Ley 2069 del 2020 del 31 de diciembre del 2020 Por medio de la cual se impulsa el emprendimiento en Colombia
- Ley 1712 de 2014 (Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones) .
- Decreto 103 de 2015 (Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1712 de 2014 y se dictan otras disposiciones)
- Decreto 1082 de 2015 (Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional)
- Decreto 1860 de 2021 (Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, con el fin reglamentar los artículos 30, 31, 32, 34 y 35 de la Ley 2069 de 2020, en lo relativo al sistema de compras públicas y se dictan otras disposiciones).

Lo que no esté particularmente regulado o previsto en las normas citadas, o en este documento, se aplicará lo señalado en las normas legales comerciales y civiles colombianas vigentes. Además, se aplicarán las normas propias y las reglamentaciones internas de la Alcaldía.

También tendrán aplicación las normas legales que se dicten sobre la materia durante el desarrollo de esta contratación y que deban empezar a regir durante la vigencia de la misma, con las excepciones que al respecto se determinen y las que se desprendan de las normas generales sobre vigencia de las mismas.

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

1.1.3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

➢ ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINAS

De acuerdo con estos hechos y a las diferentes solicitudes realizadas por las oficinas de la Administración, se generó un listado de los suministros requeridos para la vigencia 2026, este listado se ajustó con las existencias actuales del Almacén, determinando que se requiere un suministro de carácter prioritario de los elementos relacionados a continuación:

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANT
1	Almohadillas de tinta	Dimensiones, ancho 100mm x largo 125 mm x alto 12mm, elaborado en poliestireno de alto impacto, Capacidad de absorción hasta 15 cc de tinta, estructura suave, recargable, presentación sin entintar, diseño liviano.	Unidad	4
2	AZ	Elaborados en cartón rígido y reforzado con dos biseles en el borde inferior. Con herraje y esquineros metálicos, Plastificado en polipropileno, Dimensiones 27.5 x 33.9 x 8 cm, Color Azul, Presentación Oficio	Unidad	14
3	Bandas Elástica	COMPOSICION: 100% Caucho, USO: Doméstico, escolar, oficina, TAMAÑO: 3.5" x 55mm x 3mm PESO: 1 libra	Paquete	5
4	Bisturí	Bisturí en aluminio retráctil con guía metálica, Plástico con Bloqueo Manual, Cuchilla de acero, Grip antiderrapante.18 mm.	Unidad	20
5	Pilas	Triple AAA X 2 Unidades	Paquete	10
		Doble AA X 12 Unidades	Paquete	5
6	Borrador de Tablero	Borrador para tablero Acrílico-Estándar, con Paño Suave para Fórmica, Medidas aproximadas Ancho: 12 cm Fondo: 4 cm Alto: 3 cm Peso: 60 gr	Unidad	3
7	Borradores	Accesorios de escritorio Borrador Caja x 60, Material: Resina Blanda y/o nata, Empaque: Caja De cartón	Caja	20
8	Caja de archivo	Con paredes de cartón reforzado para una mayor resistencia con tapa de abertura lateral, que permite acceder a su contenido sin necesidad de retirarla de la estantería. Fácil armado. Adecuada para archivar fólderes y carpetas tamaño oficio. Con etiquetas autoadhesivas para rotulación del contenido. Formato: 40.5 X 21 X 26	Unidad	150
9	Carpeta Café	Carpeta colgante color café, con varilla metálica oficio, ideal para archivar documentos de oficina, Material: cartón de alta resistencia con dos varillas de plástico PBD recubiertas en sus puntas de fácil desplazamiento, especial para archivo, Tipo: Oficina	unidad	149
10	Carpetas 4 alas	Medidas: Ancho 35, Largo 68.5, Base central: 22 de ancho y 35 de largo, Solapas laterales: 21 cm, Solapas inferior y superior: 11 cm; - Capacidad: Hasta 400 folios, Gramaje: 320 gr, Desacificadas, Material: Propalcote blanco Según la NTC 5397:2005	unidad	600
11	CD	Tipo de disco CD-R Unidades por envase 50, Velocidad de escritura del disco 52x, Capacidad de almacenamiento 700 MB, Imprimible	Caja y/o Envase	2
12	Cinta transparente	Cinta para transparente Longitud 500 metros y Diámetro 5 centímetros de ancho, Tipo Adhesivo, Resistente a la humedad y al agua	unidad	15

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANT
13	Clips Mariposa	Con agarre a la hora de manejar grandes cantidades de documentos y papeles MATERIAL: Alambre con recubrimiento superficial galvanizado que da buena presentación y evita la oxidación, TIPO: Oficina, Caja x 50 Unidades	Caja	15
14	Clips pequeños	Clips de colores plastificados, Caja x100 unidades	Caja	100
15	Colbón en barra	Pegante en barra; usado para adherir papel, tejidos, cartón, fotografías, sobres, etiquetas, y demás elementos de papelería. CARACTERISTICAS 40 Gramos Tipo Adhesivo Color Blanco Caja:12 unidades	Caja	18
16	Cosedoras	Cosedora Metálica de diseño práctico, liviano y moderno para hogar y oficina, con capacidad de alimentación de una tira completa de grapas, cuenta con una capacidad de grapado mínimo de 20 hojas en papel bond de 72 o 75 gr, utiliza grapa estándar 26/6.	Unidad	20
17	Huellero	Huellero Dactilar, -Excelente rendimiento -Secado rápido, tinta pigmentada negra de alto contraste con el papel, nítida, definida y resiste al calor. Caja X12 Unidades	Caja	4
18	Fechador	Fechador clásico de entintado manual, variable mediante ruedas. Medida de los caracteres: 9mm de altura Formato de impresión: días, meses abreviados disponibles en español y años en 4 dígitos.	Unidad	8
19	Ganchos y/o grapas Cosedora	Grapa Estándar Galvanizada Caja x 5000 Unidades ideal para organizar trabajos escritos y documentos. Con recubrimiento galvanizado. Sujeta hasta 35 hojas de 75g. Plegadiza.	Caja	40
20	Bombillo LED	Bombillo LED Potencia 50 W, Color de la luz Blanco, Tipos de rosca E27	Unidad	3
21	Lapiceros (Negro)	Boligrafo, Punto de escritura de 1,0 mm, forma del cuerpo ergonómico triangular, Metros de escritura continua 1100(+/- 10%), Caja x 12 unidades, Semigel	Caja	120
22	Lápiz	Lápiz en presentación Caja X 12, en madera reforestada, medidas aproximadas Largo 18mm +/-2, composición de mina grafito y arcillo, Casquillo de aluminio si bordes cortantes, forma del cuerpo hexagonal y triangular, mina # 2	Caja	80
23	Legajadores	Gancho legajador plástico Fabricado En Polipropileno Totalmente Plástico Anticortante (Dos Piezas), Capacidad mínima de almacenamiento 280 hojas de 75 gr. color Incoloro Transparente y/o Blanco, Flexible de alta resistencia a la manipulación. paquete x20 unidades	Paquete	200
24	Libro Radicador	Libro radicador, tapa dura cartón plastificado, de 21,5 x 33 cm, Con 100 hojas y 200 folios numerados.	Unidad	8
25	Marcadores Borrables	Marcadores borrables Caja X 12 unidades preferiblemente para tableros blancos o similares, punta biselada, tinta no tóxica, tinta para uso en superficies no porosas, fácil de borrar, no suelta polvo, vidrio y la mayoría de superficies no porosas, Dimensiones: 6 × 13 × 8 cm, Colores: Azul. Negro, Rojo, Verde	Caja	20
26	Marcadores Punta Fina	Marcador - Modelo: Permanente punta fina- Diseño: Cilíndrico - Material: Plástico - Punta: 3mm / Punta Redonda - Dimensión: 13.8x0.8x1.7cm - Caja X12 unidades, - Con tapa de seguridad anti asfixia. Tapa clip con enganche para portar en bolsillos. Marcador permanente. Colores: Variado	Caja	19

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANT
27	Notas	Notas adhesivas removibles, ideales para realizar la marcación e identificación de archivos y documentos, excelente adhesión sobre superficies limpias, no dobla el papel. Tamaño 75mm x 75mm, variado en colores, Cada color con 100 hojas. Empaque Taco x 6 colores.	Paquete/Taco	52
28	Pliego Cartulina (Negra)	Cartulina de Color, Pliego de 65 x 100 cm, 180 g/m² – Negro	unidad	50
29	Pliego de Cartulina	Pliegos de Cartulina, Colores Varios Dimensiones 50 cm x 65 cm Tonalidad Liso	unidad	79
30	Pliego Papel Bond	Pliego de papel Bond 75 Gramos. Ficha técnica: Tamaño: 70 x 100 cm Cantidad: 1 unidad. Tipo: Papeles	unidad	95
31	Regla	Guía para trazo tipo regla, en acrílico, sin bisel, unidad 1/2 milimetrado, de 30 cm, por 1 und	unidad	35
32	Resmas de Papel Carta	Producto: Papel Fotocopia - Modelo: Carta - Formato: Envoltorio de Resma, Cantidad: 500 hjs, Color: Blanco	unidad	1103
33	Resmas de Papel Oficio	Papel bond, de 75 g/m2, tamaño oficio, por resma de 500 hojas. Que no sea derivado de caña de azúcar	unidad	70
34	Saca ganchos	Saca ganchos para grapa No.26/6 elaborado en metal, Construcción metálica y en plástico de alto impacto, dimensiones 45 mm x largo 57 mm x ancho 32 mm	unidad	10
35	Sacapuntas	Tajalápiz elaborado en metal con 1 orificio, de tamaño minas de 2 mm, sin deposito, forma de uso manual, sin dispositivo para sujeción en superficies, Caja X 24Tajalapiz	Caja	10
36	señaladores	Las banderitas adhesivas o señalizadores de páginas o documentos que se pegan y despegan fácilmente. Unidades por pack: 100, Dimensiones: 42mm x 12mm.	Paquete	90
37	Silicona	Silicona liquida adhesivo transparente, uso mixto eficiente en cualquier superficie, presentación 250ml	unidad	4
38	Sobre Manila Carta	Sobre bolsa, en papel manila de 75 g/m2, Tamaño Carta 22.5 X 29 Pack X100pcs	paquete	35
39	Tijeras	Tijeras de plástico reforzado con fibra de vidrio, de 8.5" cm hoja de acero, mango de plástico, nacionales	unidad	2
40	Colbon	Pegante líquido para Papel De 1 Kg Adhesivo sintético a base de polivinilo acetato (PVA) formulado para papel, diseñado para pegar papel con papel, papel con cartón, lomos de libros, agendas, revistas y uniones que requieran plasticidad	Unidad	14
41	Humedecedor Dactilar	Humedecedor dactilar que devuelve la humedad recuperando el agarre de los dedos para agilizar actividades de manipulación de papel, plástico, telas, sintéticos entre otros. 50g	Caja X 12	2
42	Sello	Sello printer S-828 .3,3x5,6 Cm con membrete de la administración municipal en el cual describa fecha, recibido, No. Radicado, Hora,	Unidad	1
43	Tinta de Sello	Tinta para sellos sin aceite. Presentación en frasco plástico de 28 cc con aplicador. Color Negro 5 unidades y Rojo 5 Unidades.	unidad	2
44	Sello Seco	Sello seco de seguridad de uso institucional, elaborado en estructura metálica o material de alta resistencia, diseñado para generar impresión en relieve sobre papel, sin uso de tinta. Tipo: prensa manual (de escritorio o portátil) Área de impresión aproximada: 3,3 cm x 5,6 cm	unidad	1

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANT
		Material: estructura metálica o reforzada Troquel en acero o aleación resistente Impresión nítida, legible y uniforme en relieve.		
1	Impresora CANONG 2110	1, KIT 4 Tintas CANON (Negro - Cian - Magenta - Amarillo)	Kit	3
2	Impresora CANON-G 1110	1, KIT 4 Tintas CANON (Negro - Cian - Magenta - Amarillo)	Kit	3
3	Impresora EPSON-L220	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo) 2, Un (1) litro Tinta negra	Kit	2
4	Impresora EPSON-L3110	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo) 2, Un (1) litro Tinta negra	Kit	5
5	Impresora EPSON-L3150	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo) 2, Un (1) litro Tinta negra	Kit	8
6	Impresora EPSON-L3210	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo)	Kit	4
7	Impresora EPSON-L3250	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo)	Kit	10
8	Impresora EPSON-L555	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo)	Kit	2
9	Impresora EPSON-L575	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo)	Kit	7
10	Impresora EPSON-L6190	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta – Amarillo)	Kit	7
11	Impresora KYOCERA-Ecosys M3655 idn	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	4
12	Impresora HP Laser Jet P1102w	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	20
13	Impresora HP Laser Jet P1606dn	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	1
14	Impresora HP Laser MFP 137fnw	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	10
15	Impresora HP LaserJet P1005	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	4
16	Impresora HP Laser 107w	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	1
17	Impresora HP Laser Jet Enterprise M608	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	10

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANT
18	Impresora HP Laser jet pro 4103Mfb	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	90
19	Impresora HP Laser Jet Pro MFP M428fdw	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	50
20	Impresora HP Laser Jet MFP 135 w	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	15
21	Impresora HP LaserJet MFP M28w	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	1
22	Impresora HP LaserJet Pro M15w	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	1
23	Impresora Cannon MF 4770n	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	4
24	Impresora RICOH MP5054	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	6
25	Impresora EPSON-WF-6090 748 XXL	Cartuchos Kit de 4 Colores	Kit	2
		Kit de Mantenimiento	Unidad	2

➢ **ESPECIFICACIONES TECNICAS EL SERVICIO DE RECARGAS Y MANTENIMIENTO**

De acuerdo con estos hechos y a las diferentes solicitudes realizadas por las oficinas de la Administración, se generó un listado de los suministros requeridos para la vigencia 2026, este listado se ajustó con las existencias actuales del Almacén, determinando que se requiere un suministro de carácter prioritario de los servicios relacionados a continuación:

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANT
1	Impresora KYOCERA-Ecosys M3655 idn	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	10
2	Impresora HP HP Laser Jet P1102w	Recarga, ,Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	10
3	Impresora HP Laser Jet P1606dn	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	8
4	Impresora HP Laser MFP 137fnw	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	8
5	Impresora HP LaserJet P1005	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	6

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

6	Impresora HP Laser 107w	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	3
7	Impresora HP Laser Jet Enterprise M608	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	2
8	Impresora HP Laser jet pro 4103Mfb	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	4
9	Impresora HP Laser Jet Pro MFP M428fdw	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	5
10	Impresora HP Laser Jet MFP 135 w	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	5
11	Impresora HP LaserJet MFP M28w	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	4
12	Impresora HP LaserJet Pro M15w	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	4
13	Impresora Cannon MF 4770n	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	4
14	Impresora RICOH MP5054	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	4
15	Mantenimiento	mantenimiento para impresoras, con fallas técnicas (Rodillos, engrase, y elementos que estén dañados)	UNIDAD	16

NOTA 1: *Mantenimiento de Impresoras: El proveedor deberá contar con la capacidad técnica y operativa para suministrar los repuestos, insumos y demás elementos necesarios para asegurar el correcto funcionamiento de cada una de las impresoras incluidas en la tabla de especificaciones técnicas.*

NOTA 2: *Recarga de Impresoras: La recarga de tóner o tinta de las impresoras se realizará previa solicitud de la respectiva oficina, la cual deberá ser autorizada por el jefe inmediato y gestionada a través de la Oficina de Almacén. Esto permitirá llevar un control adecuado del consumo y garantizar la disponibilidad de los suministros de impresión.*

NOTA 3: *Ejecución Bajo Monto Agotable: La prestación del servicio de recarga se efectuará bajo la modalidad de monto agotable, atendiendo las necesidades específicas de cada área y asegurando una distribución eficiente de los recursos.*

1.1.4. ASPECTOS ECONÓMICOS

ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

De acuerdo con la clasificación de las actividades económicas, las empresas dedicadas a la comercialización de útiles de papelería, insumos de oficina y servicios asociados se ubican principalmente en el sector terciario de la economía, el cual comprende aquellas actividades orientadas a la distribución, comercialización y prestación de servicios. Este tipo de actividades se caracteriza por responder directamente a las necesidades de la demanda, facilitando el acceso a bienes de consumo recurrente indispensables para el funcionamiento administrativo, educativo e institucional.

Para la vigencia 2025, el comportamiento del mercado de útiles escolares y de oficina evidencia una dinámica

activa dentro de la economía nacional, impulsada por el consumo de los hogares y las necesidades operativas de entidades públicas y privadas. De acuerdo con estudios recientes, el gasto de los hogares en temporada escolar refleja que un 35% destina entre $300.000 y $500.000, mientras que un 29% invierte más de $700.000 por estudiante, lo cual evidencia un flujo significativo de recursos en este segmento del mercado.

En este contexto, se ha identificado que los productos más demandados corresponden a cuadernos y libretas (23%), seguidos de lápices y bolígrafos (21%), lo que reafirma la necesidad constante de estos bienes dentro de las actividades académicas, administrativas y operativas de las organizaciones.

Adicionalmente, existe una percepción generalizada del incremento en los precios de estos productos, donde el 91% de los consumidores considera que han aumentado, lo que incide directamente en los criterios de compra, siendo el precio (33%) y la calidad (23%) los principales factores al momento de seleccionar proveedores.

La demanda de estos bienes se encuentra conformada tanto por el sector público como por el sector privado. En el caso del sector público, incluye entidades territoriales como alcaldías, gobernaciones, instituciones educativas y demás dependencias administrativas, cuya característica principal es la adquisición de insumos en volúmenes significativos y con diversidad de referencias, orientadas al cumplimiento de sus funciones misionales. Por su parte, el sector privado está representado por hogares, oficinas y establecimientos comerciales, cuya demanda, aunque más segmentada, mantiene una alta recurrencia en el consumo de estos productos.

En cuanto a la estructura del mercado, la comercialización de estos insumos se realiza principalmente a través de papelerías y establecimientos especializados, los cuales concentran el 37% de las preferencias de compra, seguidos de ferias escolares y almacenes de cadena, lo que evidencia la existencia de una oferta amplia y diversificada de proveedores en el mercado.

Por otro lado, el sector de la industria gráfica y de insumos asociados presenta un comportamiento estable dentro de la economía nacional, con una participación del 5,1% dentro del PIB manufacturero y un crecimiento del 6,6% en las actividades de impresión, lo que refleja la vigencia y sostenibilidad del sector en el suministro de bienes relacionados con papelería e impresión.

En términos de distribución, estos productos se comercializan a través de cadenas de suministro que incluyen fabricantes, distribuidores mayoristas y comercializadores minoristas, quienes actúan como intermediarios entre los productores y los consumidores finales. Asimismo, los grandes almacenes de superficie y plataformas comerciales complementan la oferta, permitiendo atender tanto la demanda institucional como la de consumidores individuales, garantizando disponibilidad, competencia y acceso en el mercado.

El Grupo sobre el cual se elabora el presente análisis y estudio, corresponde a Bienes y Servicios. En la siguiente tabla se puede ver con más detalle la información del servicio relacionado: Descripción del producto basado en el Código UNSPSC.

ítem	Clasificación UNSPSC	DETALLE
1	14111500	PAPEL DE IMPRENTA Y PAPEL DE ESCRIBIR
2	14111800	PAPELES DE USO COMERCIAL
3	31201500	CINTA ADHESIVA
4	44103100	SUMINISTROS PARA IMPRESORA, FAX Y FOTOCOPIADORA

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ítem	Clasificación UNSPSC	DETALLE
5	44101700	ACCESORIOS PARA IMPRESORAS, FOTOCOPIADORAS Y APARATOS DE FAX
6	44121600	SUMINISTROS DE ESCRITORIO
7	44121700	INSTRUMENTOS DE ESCRITURA
8	44122000	CARPETAS DE ARCHIVO, CARPETAS Y SEPARADORES
9	44122100	SUMINISTROS DE SUJECIÓN
10	44120000	SUMINISTROS DE OFICINA
11	31201600	ADHESIVOS Y SELLADORES

1.1.5. ANÁLISIS DEL MERCADO

El Análisis de la Demanda1 es el proceso de caracterización de la necesidad, es decir, *¿qué queremos comprar?, ¿quién genera la necesidad?*, etc. y del análisis de gasto de la entidad, por ejemplo: el histórico de compras, análisis de gasto por categorías, etc. Su objetivo principal es entender el comportamiento de compras de la entidad, identificar las necesidades de adquisiciones futuras y reconocer oportunidades de ahorro previo bajo una visión estratégica, para tal fin las Entidades Públicas a través de la Agencia Nacional de Contratación Pública, ha definido el siguiente Modelo de Abastecimiento Estratégico - MAE.



En este sentido, el MAE se convierte en la metodología que le permite a las entidades incorporar prácticas de abastecimiento estratégico para estructurar los procesos de compra pública y, así, implementar la Política de Compras y Contratación Pública.

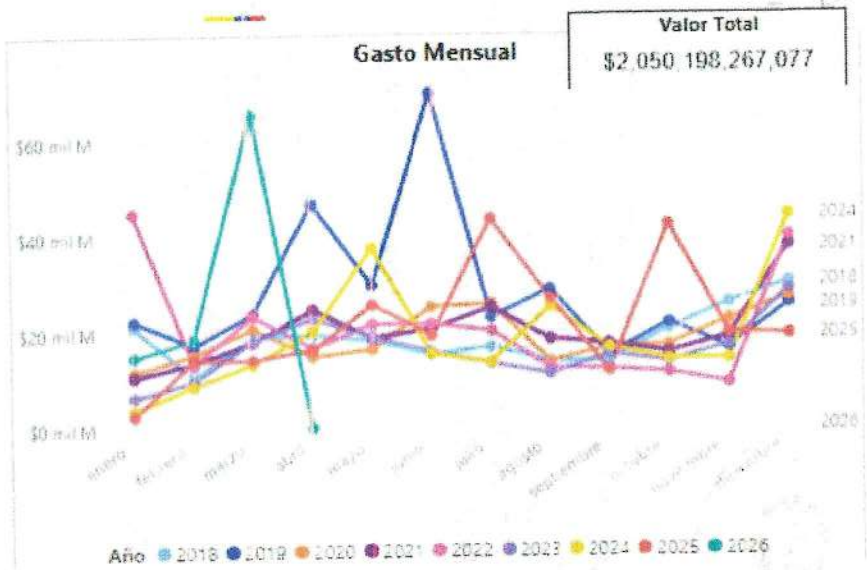
Para el correcto desarrollo de los proyectos, es necesario contar con una serie de recursos tanto humanos y materiales, al igual que tecnológicos y de infraestructura que garanticen la adecuada ejecución del objeto del contrato.

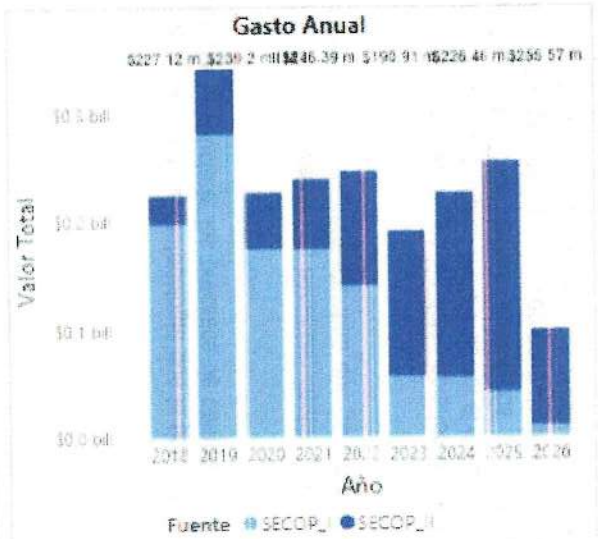
EL Municipio de Mocoa procedió a verificar en los datos abiertos de Colombia Compra Eficiente - Modelo de Abastecimiento Estratégico - MAE, las compras realizadas por el municipio de Bucaramanga relacionadas con al código UNSPSC clase 44-Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros quien tiene inmerso dentro 4410,4411,4412 requeridos en el presente proceso de contratación y que fueron adquiridos con características similares, en donde se evidenciaron los gastos anuales presentados, cantidad de contratos, proveedores y modalidades de selección:

➢ **ANÁLISIS DE LA OFERTA.**

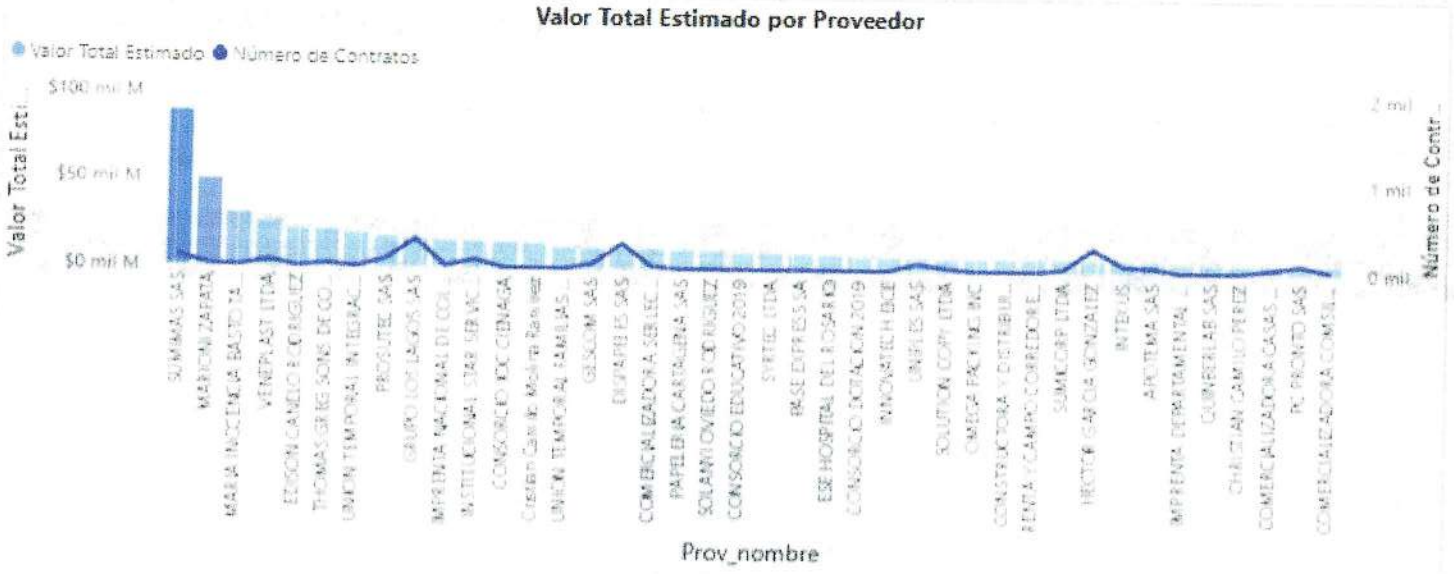
Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

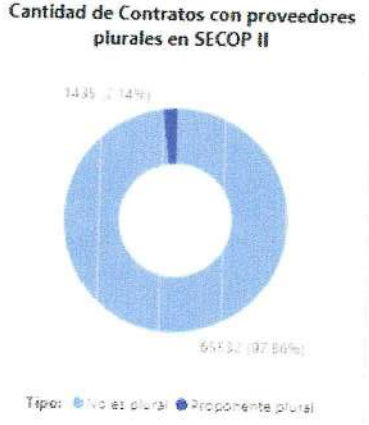
ANÁLISIS DE LA OFERTA

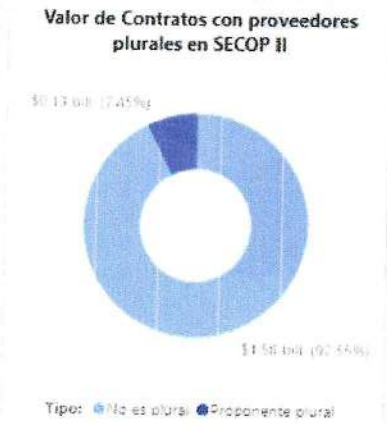


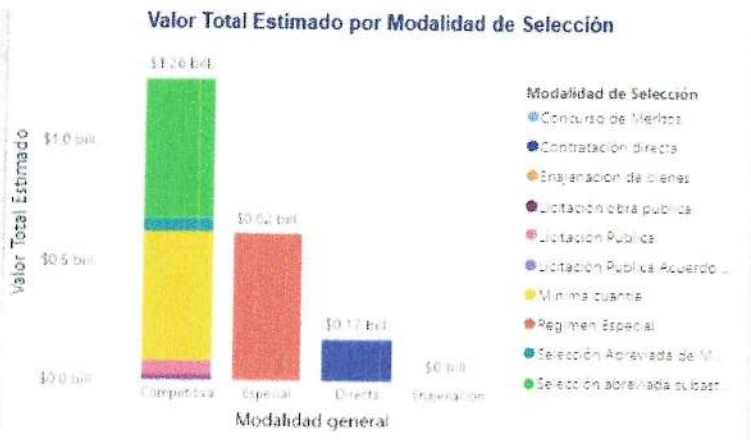


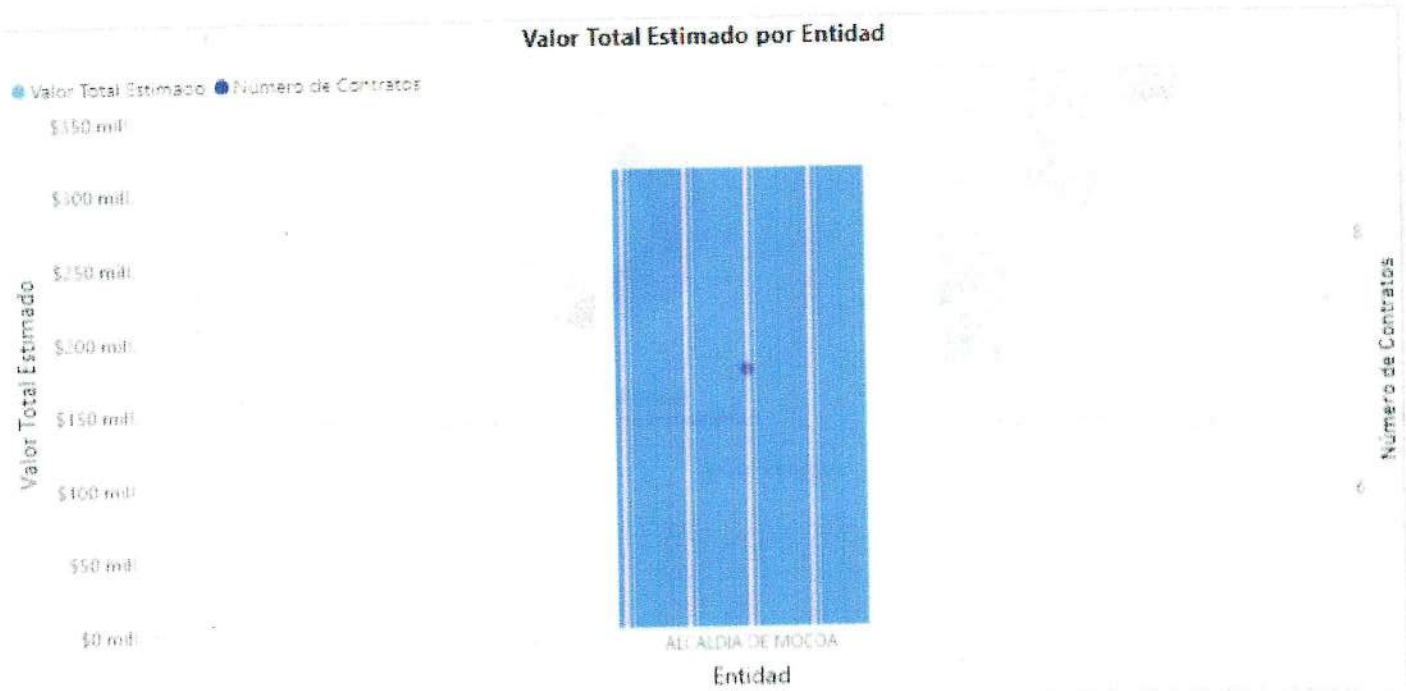
Valor Contratación	Número de Proveedores	Número de Contratos
$2.05 bill.	20.32 mil	86.52 mil











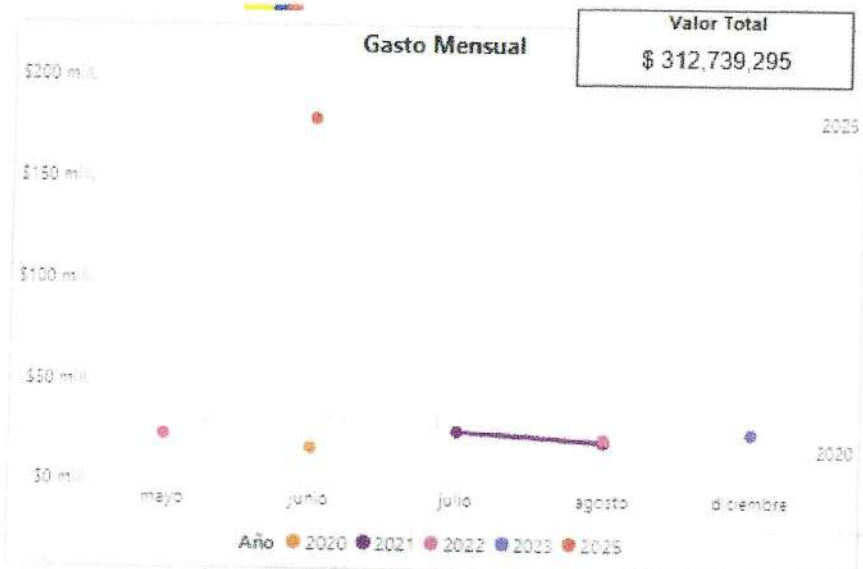
Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

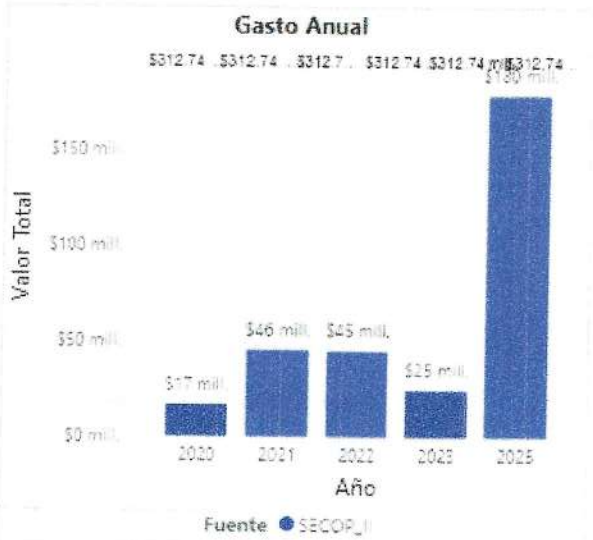
Año	2022		2023			2025			Total	
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
4410 - Maquinaria, suministros y accesorios de oficina								1	$25,438,000	8.13%
4411 - Accesorios de oficina y escritorio			1 $25,000,000	7.99%				1	$25,000,000	7.99%
4412 - Suministros de oficina	5	14.47%				1 $179,666,181	57.45%	5	$262,301,295	83.87%
Total	5	14.47%	1 $25,000,000	7.99%		1 $179,666,181	57.45%	7	$312,739,295	100.00%

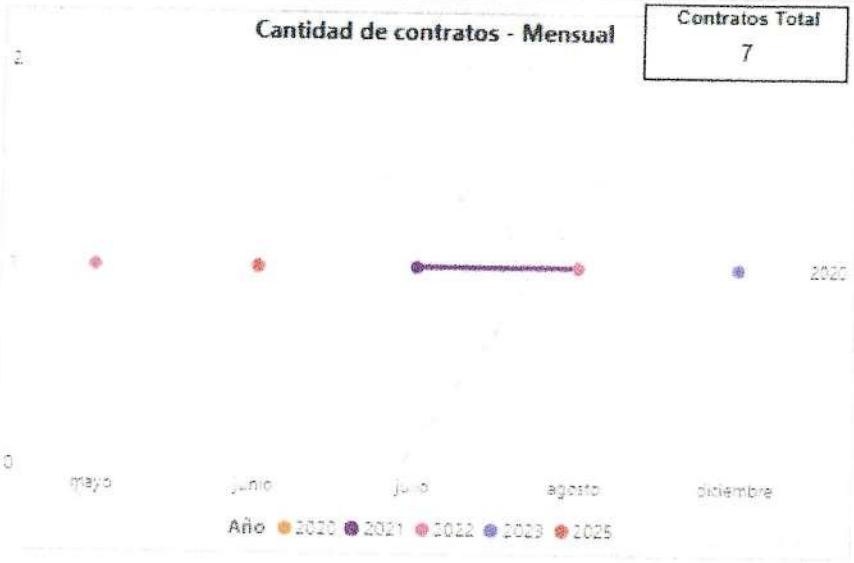
1.1.6. ANÁLISIS DE LA DEMANDA.

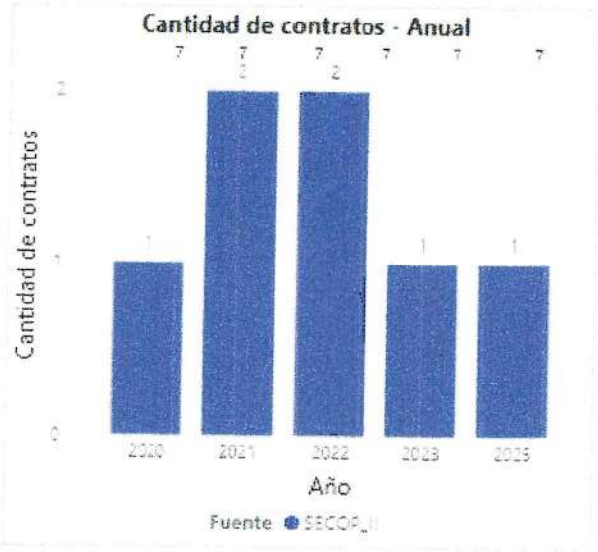
Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

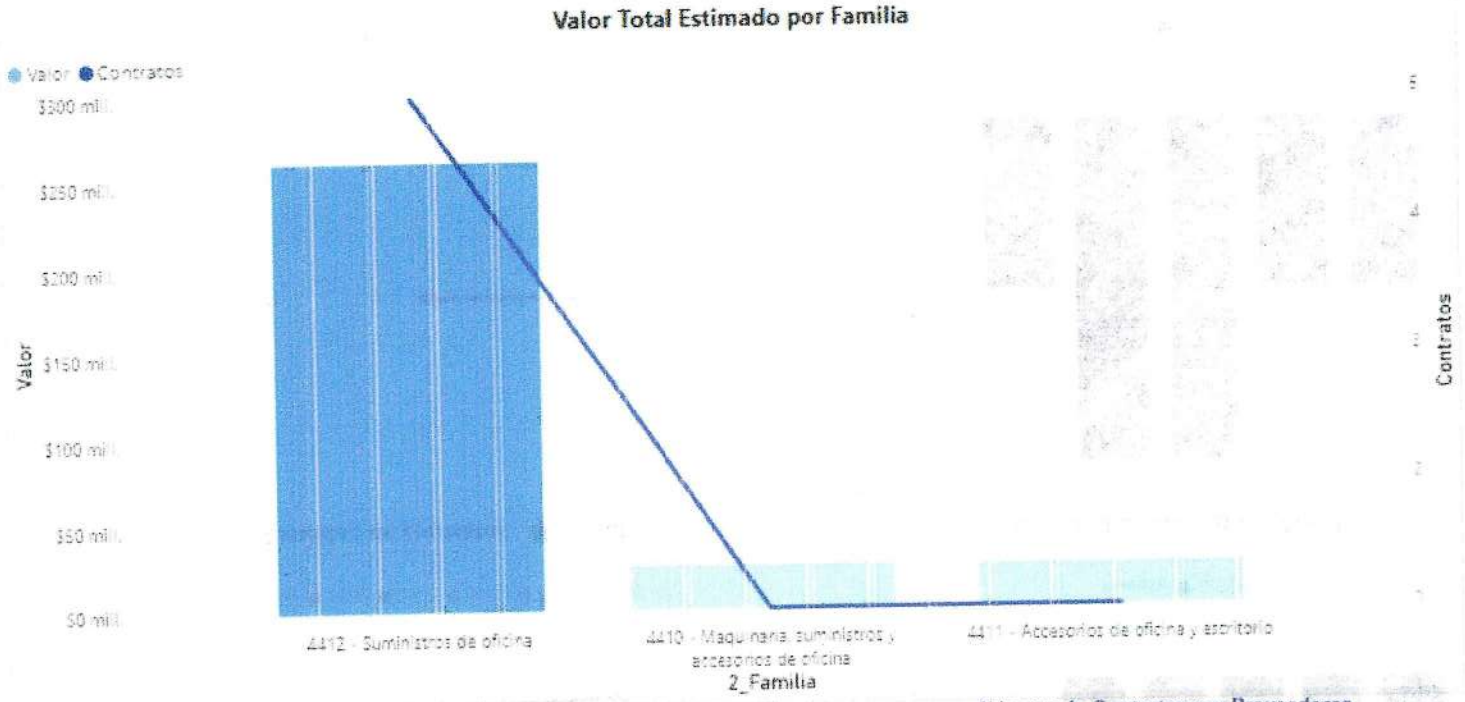
ANÁLISIS DE LA DEMANDA


Gasto Mensual
Valor Total
$ 312,739,295
$200 mill.
$150 mill.
$100 mill.
$50 mill.
$0 mill.
2025
2020
mayo
junio
julio
agosto
diciembre
Año 2020 2021 2022 2023 2025

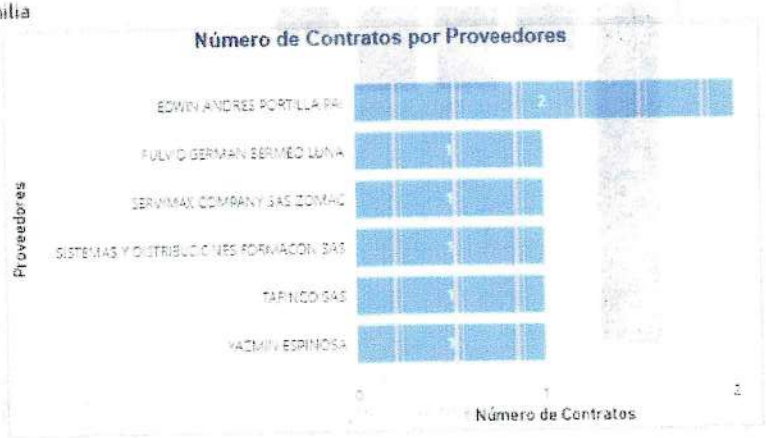

Gasto Anual
$312.74 $312.74 $312.7 $312.74 $312.74 $312.74
$150 mill.
$100 mill.
$50 mill.
$0 mill.
Valor Total
$17 mill.
$46 mill.
$45 mill.
$25 mill.
2020
2021
2022
2023
2025
Año
Fuente SECOP_I

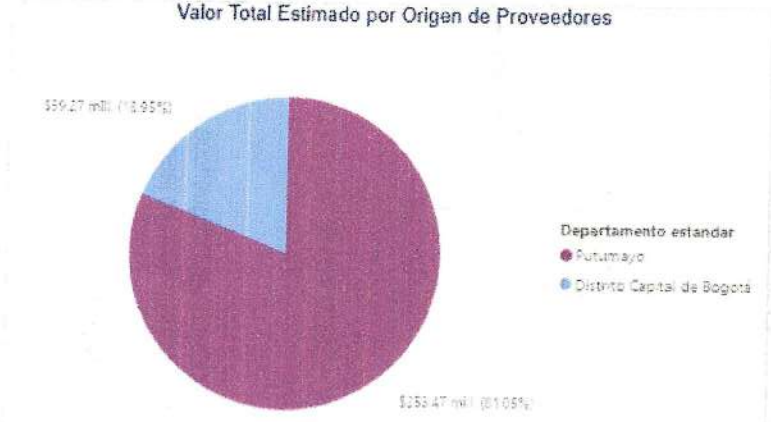

Cantidad de contratos - Mensual
Contratos Total
7
2
1
0
2020
mayo
junio
julio
agosto
diciembre
Año 2020 2021 2022 2023 2025

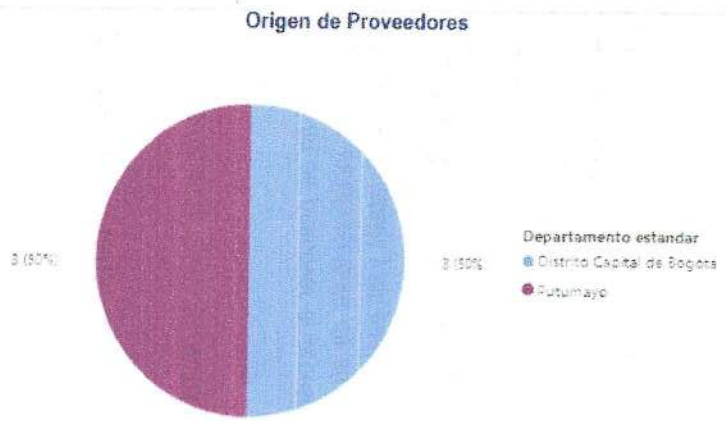

Cantidad de contratos - Anual
7 7 7 7 7 7
2 2
1 1 1
2
1
0
Cantidad de contratos
2020
2021
2022
2023
2025
Año
Fuente SECOP_I

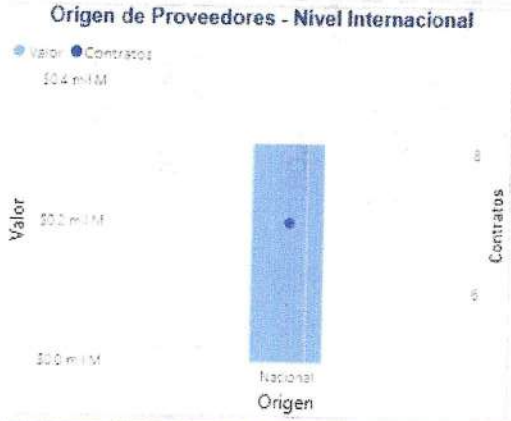

Valor Total Estimado por Familia
Valor
Contratos
$300 mil
$250 mil
$200 mil
$150 mil
$100 mil
$50 mil
$0 mil
Valor
Contratos
4412 - Suministros de oficina
4410 - Maquinaria, suministros y accesorios de oficina
4411 - Accesorios de oficina y escritorio
2_Familia


Valor Total Estimado por Proveedores
FULVIO GERMAN BERMEO LUNA
$180 mil
EDWIN ANDRES PORTILLA PAI
$49 mil
SERVIMAX COMPANY SAS ZOMAC
TAPINCO SAS
SISTEMAS Y DISTRIBUCIONES FORMACION SAS
YAZMIN ESPINOSA
Proveedores
$0 mil
$50 mil
$100 mil
$150 mil
$200 mil
Valor Total Estimado


Número de Contratos por Proveedores
EDWIN ANDRES PORTILLA PAI
2
FULVIO GERMAN BERMEO LUNA
1
SERVIMAX COMPANY SAS ZOMAC
1
SISTEMAS Y DISTRIBUCIONES FORMACION SAS
1
TAPINCO SAS
1
YAZMIN ESPINOSA
1
Proveedores
0
1
2
Número de Contratos









Año		2022			2023			2025			Total		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	#	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
4412 - Suministros de oficina	1,485	14.47%				1	$179,666,181	57.45%	5	$262,301,295	83.87%
4410 - Maquinaria, suministros y accesorios de oficina									1	$25,438,000	8.13%
4411 - Accesorios de oficina y escritorio			1	$25,000,000	7.99%				1	$25,000,000	7.99%
Total	**1,485**	**14.47%**	**1**	**$25,000,000**	**7.99%**	**1**	**$179,666,181**	**57.45%**	**7**	**$312,739,295**	**100.00%**

1.1.7. ADQUISICIONES DE LA ENTIDAD.

Revisado el historial de contratos realizados por la Administración Municipal, se observa que, durante las últimas vigencias, se encuentran los siguientes contratos suscritos por la Alcaldía de Mocoa Putumayo publicados en el Secop:

	AÑO CONTRATADO	NO CONTRATO	VALOR	OBJETO
ALCALDÍA DE MOCOA	Vigencia 2025	193	$179.666.181	Compraventa de papelería y elementos oficina para la Alcaldía de Mocoa
	Vigencia 2024	153	$96.700.000	
	Vigencia 2023	171	$28.420.476	
	Vigencia 2022	269	$21.883.485	
	Vigencia 2021	195	$20.398.829	
	Vigencia 2020	181	$16.982.800	
	Vigencia 2019	163	$8.210.280	
	Vigencia 2018	144	$17.995.500	
	Vigencia 2017	082	18.235.390	
	Vigencia 2016	119	$10.000.000	
	Vigencia 2015	118	$18.000.000	
	Vigencia 2014	243	$16.929.482	
	Vigencia 2013	165	$12.620.000	

1.1.8. PROMOCIÓN DEL ACCESO DE LAS MIPYMES AL MERCADO DE COMPRAS PÚBLICAS

De conformidad al Art. 33 de la ley 2069 de 2020, establece que :

"(...)

Con el fin de promover el acceso de las MIPYMES al mercado de Compras Públicas, las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos:

1. Deberán en el Análisis de Sector identificar las MIPYMES que podrían ser potenciales proveedoras directas o indirectas, con el fin de definir reglas que promuevan y faciliten su participación en el Proceso de Contratación. (...)

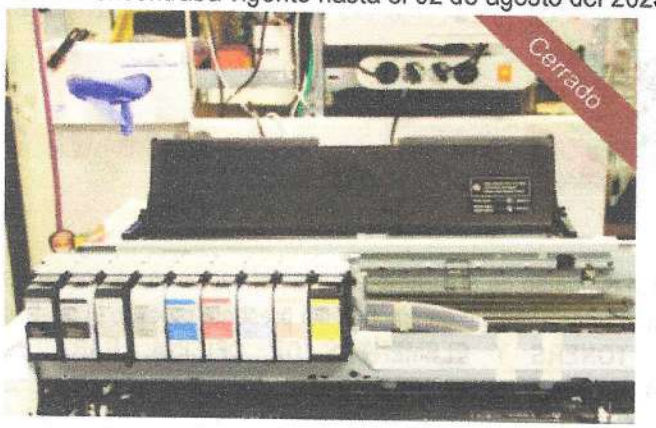
Teniendo en cuenta lo anterior, la administración municipal procedió a realizar un análisis de las mipymes que se encuentren en el sector y que podrían ser potenciales proveedoras, en el presente proceso de convocatoria y estarían en condiciones de satisfacer la necesidad que el municipio presenta, entre las cuales se encuentra las siguientes;

No	PROVEEDORES POTENCIALES
1	Digitextos Mocoa
2	Papelería Marelis
3	Papelería Única
4	Servicómputo
5	Copitex.com
6	la Rivera - Fotocopias
7	Javier Bermeo Leytón
8	Papelería Única
9	Cacharreria y papelería Anita
10	Servimax Company S.A.S. ZOMAC
11	Poliplap
12	Jhon Victor Castro Trujillo
13	Belgraficas

1.1.9. ESTUDIO DE PRECIOS DE MERCADO

En cumplimiento del Decreto No. 31O de 2021 del Ministerio de Planeación Colombia, "Por el cual se reglamenta el artículo 41 de la Ley 1955 de 2019, sobre las condiciones para implementar la obligatoriedad y aplicación de los Acuerdos Marco de Precios y se modifican los artículos 2.2.1.2.1.2.7. Y 2.2.1.2.1.2.12. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional como características especiales", se realizó la búsqueda en la plataforma de Colombia Compra Eficiente - Tienda Virtual-, y se evidenció que:

- El Acuerdo ***Marco Consumibles de Impresión I/4-*** código ***CCE282- AMP-2020*** se encontraba vigente hasta el 02 de agosto del 2023.



Consumibles de Impresión II

CCE282- AMP-2020

Proceso CCENEG-030-1-2020
De Febrero 2, 2021 hasta Agosto 2, 2023

El Acuerdo Marco para contratar el suministro de papelería y útiles de oficina no se encuentra vigente

puesto que de acuerdo con la información suministrada por la página web de Colombia Compra, este Acuerdo Marco tuvo vigencia hasta el 29 de septiembre del 2018 y **Adquisición de productos derivados del papel, cartón y corrugado**

Adicionalmente, Colombia Compra Eficiente dispone del Instrumento de Agregación de Demanda IAD/SDA para la Economía Popular – Consumibles de Impresión, sin embargo, dicho instrumento está diseñado exclusivamente para compras hasta el monto de mínima cuantía de la entidad, por lo cual no resulta aplicable al presente proceso cuyo valor supera ampliamente dicho umbral.



Adquisición de productos derivados del papel, cartón y corrugado

CCE 976 1 AMP 2018
TERMINACIÓN ANTICIPADA
DESDE EL 30/06/2022

CCENEG-011-1-2018
De Julio 5, 2019 hasta Julio 5, 2022



Papelería II

Acuerdo Marco para contratar el suministro de papelería y útiles de oficina

LP-AMP-102-2016
De Septiembre 19, 2016 hasta Septiembre 19, 2018

En este orden de ideas, se puede concluir que al momento de realizar el estudio del sector no se encuentra vigente ningún acuerdo marco para suplir la necesidad del objeto contractual del presente proceso el cual es **"ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, TINTAS, TONERS Y ELEMENTOS DE OFICINA, PARA EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOCOA"**, de igual manera los bienes y servicios a contratar, no están descritos en los acuerdos marco, lo que impide la aplicación de los mismos así se encuentren vigentes. }

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ANÁLISIS DE PRECIOS

La Alcaldía De Mocoa, Putumayo a través de la secretaria Administrativa procedió a solicitar Cotizaciones a proveedores existentes en el mercado para el presente.

La secretaria Administrativa realizo las solicitudes de cotizaciones a personas naturales y/o jurídicas que cuenten con experiencia y capacidad demostrada para ejecutar el objeto del contrato, estas solicitudes se realizaron a través de la plataforma del Secop II del módulo Solicitud de información a los proveedores de referencia al objeto contractual a ejecutarse, cuya actividad esté relacionada a la clasificación del bien a contratar.

Adicionalmente, se enviaron invitaciones a cotizar a través de vía correo electrónico a personas naturales y/o jurídicas que cuenten con experiencia y capacidad demostrada para ejecutar el objeto del contrato, se deja constancia del envió como archivo anexo a este proceso contractual donde se deja constancia que a las empresas enviadas están consolidadas según la base de datos de RUES.

Identificación
NIT 901815733 - 7
Categoria de la Matrícula
Sociedad ó persona juridica principal ó esal
Tipo de Sociedad
Sociedad comercial
Tipo Organización
Sociedades por acciones simplificadas sas
Cámara de Comercio
Putumayo
Número de Matrícula
94595

Fecha de Matrícula
2024/03/22
Fecha de Vigencia
Indefinido
Estado de la matrícula
Activa
Fecha de renovación
2024/03/22
Último año renovado
2024
Motivo Cancelación
NORMAL
Fecha de Actualización
2025/03/10
Emprendimiento Social
S

4663
Comercio al por mayor de materiales de construcción, artículos de ferretería, pinturas, productos de vidrio, equipo y materiales de fontanería y calefacción
6910
Actividades jurídicas
7112
Actividades de ingeniería y otras actividades conexas de consultoría técnica
7220
Investigaciones y desarrollo experimental en el campo de las ciencias sociales y las humanidades

Identificación
CEDULA DE CIUDADANIA 18123447 - 2
Categoria de la Matrícula
Persona natural
Tipo de Sociedad
Sociedad comercial
Tipo Organización
Persona natural
Cámara de Comercio
Putumayo
Número de Matrícula
18187

Fecha de Matrícula
2001/11/09
Fecha de Vigencia
Indefinido
Estado de la matrícula
Activa
Fecha de renovación
2025/03/04
Último año renovado
2025
Motivo Cancelación
NORMAL
Fecha de Actualización
2025/03/07
Emprendimiento Social
N

4761
Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados
5621
Catering para eventos
4663
Comercio al por mayor de materiales de construcción, artículos de ferretería, pinturas, productos de vidrio, equipo y materiales de fontanería y calefacción
4651
Comercio al por mayor de computadores, equipo periférico y programas de informática

---

Conforme a las solicitudes, se obtuvieron dos (2) cotizaciones de proveedores en el mercado vía correo

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

electrónico las cuales quedaran anexas al proceso; para establecer la muestra, y estas cotizaciones en este estudio del sector hacen parte del siguiente análisis de precios del mercado para calcular el valor unitario de cada ítem, donde se incluye los precios de cada servicio con gravámenes municipales y departamentales, como se encuentra detallado a continuación, se describe de forma general los valores unitarios promedios de los valores analizados: Se toma como referentes los precios del mercado de posibles oferentes, para determinar el valor unitario de cada ítem, a continuación, se enuncian las empresas que participaron en el análisis:

COTIZACIÓN 1. INTEGRALES NIT. 900407381-4
COTIZACIÓN 2. CONSULTANTS D&R SAS 901.566.592 – 6

Con base en la relación de los valores anteriores, se establecen parámetros para la determinación del valor y para adquirir conocimiento de los posibles valores en el mercado, incluyendo el incremento en el Índice Base de Costos (IBC). Esto permitirá realizar invitaciones a cotizar que reflejen un valor acorde con las necesidades previamente cubiertas en vigencias anteriores. El estudio de mercado resultante determinará un valor a tener en cuenta por la entidad en relación con la disponibilidad presupuestal.

En este orden de ideas se procedió a solicitar cotizaciones a diferentes empresas del sector que surten insumos y elementos de Oficina, lo cuales permitieron identificar el valor que estimativo actual del proyecto a ejecutar así:

Una vez determinados los valores del servicio conforme al precio de mercado, incluidos los gravámenes a los cuales están sujetos, la entidad procede a identificar para el presente estudio los tributos municipales que deben ser asumidos por el contratista.

Dichos tributos se encuentran establecidos por medio del estatuto tributario municipal y afectan directamente el precio del objeto del contrato. Estos tributos serán determinados de acuerdo con las responsabilidades, calidades y atributos requeridos, los cuales deberán ser evidenciados en el Registro Único Tributario (RUT) anexado por cada uno de los posibles proponentes.

NOTA. Es de precisar que según la solicitud de cotización realizada y la emitida por las empresas los elementos cotizados, ya se encuentran incorporados todos los impuestos del futuro contrato y que se derivan **(Estampillas y demás contribuciones municipales),** por lo tanto, se procede a realizar una comparación de las cotizaciones recibidas y determinar el promedio de cada uno de los servicios a requerir.

Para respaldar el valor estimado del contrato mediante un análisis técnico y económico, la Alcaldía Municipal evaluó las cotizaciones realizadas, basándose en estrategias de abastecimiento técnico que generan un promedio de dos valores. La entidad determina el valor más conveniente debidamente estructurado de la siguiente manera:

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDA	CANT	Cotización No. 01 – Integrales				Cotización No. 02 – Consultants D&R SAS			
					V/R UNT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	TOTAL SIN IVA	TOTAL CON IVA	V/R UNIT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	V/TOTAL SIN IVA	V/R TOTAL CON IVA
1	Almohadillas de tinta	Dimensiones, ancho 100mm x largo 125 mm x alto 12mm, elaborado en poliestireno de alto impacto, Capacidad de absorción hasta 15 cc de tinta, estructura suave, recargable, presentación sin entintar, diseño liviano.	Unidad	4	$10.247,79	$ 12.194,88	$40.991,2	$48.779,5	$8.384,6	$ 9.977,63	$33.538,2	$39.910,5
2	AZ	Elaborados en cartón rígido y reforzado con dos biseles en el borde inferior. Con herraje y esquineros metálicos, Plastificado en polipropileno, Dimensiones 27.5 x 33.9 x 8 cm, Color Azul, Presentación Oficio	Unidad	14	$11.323,53	$ 13.475,00	$158.529,4	$188.650,0	$9.264,7	$ 11.025,00	$129.705,9	$154.350,0
3	Bandas Elástica	COMPOSICION: 100% Caucho, USO: Doméstico, escolar, oficina, TAMAÑO: 3.5" x 55mm x 3mm PESO: 1 libra	Paquete	5	$20.798,32	$ 24.750,00	$103.991,6	$12.375,0	$17.016,8	$ 20.250,00	$85.084,0	$101.250,0
4	Bisturí	Bisturí en aluminio retráctil con guía metálica, Plástico con Bloqueo Manual, Cuchilla de acero, Grip antiderrapante.18 mm.	Unidad	20	$10.399,16	$ 12.375,00	$207.983,2	$247.500,0	$8.508,4	$ 10.125,00	$170.168,1	$202.500,0
5	Pilas	Triple AAA X 2 Unidades	Paquete	10	$19.700,63	$ 23.443,75	$197.006,3	$234.437,5	$16.118,7	$ 19.181,25	$161.187,0	$191.812,5
		Doble AA X 12 Unidades	Paquete	5	$48.529,41	$ 57.750,00	$242.647,1	$288.750,0	$39.705,9	$ 47.250,00	$198.529,4	$236.250,0
6	Borrador de Tablero	Borrador para tablero Acrílico-Estándar, con Paño Suave para Fórmica, Medidas aproximadas Ancho: 12 cm Fondo: 4 cm Alto: 3 cm Peso: 60 gr	Unidad	3	$9.936,97	$ 11.825,00	$29.810,9	$35.475,0	$8.130,3	$ 9.675,00	$24.390,8	$29.025,0
7	Borradores	Accesorios de escritorio Borrador Caja x 60, Material: Resina Blanda y/o nata, Empaque: Caja De cartón	Caja	20	$42.636,55	$ 50.737,50	$852.731,1	$1.014.750,0	$34.884,5	$ 41.512,50	$697.689,1	$830.250,0
8	Caja de archivo	Con paredes de cartón reforzado para una mayor resistencia con tapa de abertura lateral, que permite acceder a su contenido sin necesidad de retirarla de la estantería. Fácil armado. Adecuada para archivar fólderes y carpetas tamaño oficio. Con etiquetas autoadhesivas para rotulación del contenido. Formato: 40.5 X 21 X 26	Unidad	150	$12.594,54	$ 14.987,50	$1.889.180,7	$2.248.125,0	$10.304,6	$ 12.262,50	$1.545.693,3	$1.839.375,0
9	Carpeta Café	Carpeta colgante color café, con varilla metálica oficio, ideal para archivar documentos de oficina , Material: cartón de alta resistencia con dos varillas de plástico PBD recubiertas en sus puntas de fácil desplazamiento, especial para archivo, Tipo: Oficina	unidad	149	$3.235,29	$ 3.850,00	$482.058,8	$573.650,0	$2.647,1	$ 3.150,00	$394.411,8	$469.350,0

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDA	CANT	Cotización No. 01 – Integrales				Cotización No. 02 – Consultants D&R SAS			
					V/R UNT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	TOTAL SIN IVA	TOTAL CON IVA	V/R UNIT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	V/TOTAL SIN IVA	V/R TOTAL CON IVA
10	Carpetas 4 alas	Medidas: Ancho 35, Largo 68.5, Base central: 22 de ancho y 35 de largo, Solapas laterales: 21 cm, Solapas inferior y superior: 11 cm; - Capacidad: Hasta 400 folios, Gramaje: 320 gr, Desacificadas, Material: Propalcote blanco Según la NTC 5397:2005	unidad	600	$3.928,57	$ 4.675,00	$2.357.142,9	$2.805.000,0	$3.214,3	$ 3.825,00	$1.928.571,4	$2.295.000,0
11	CD	Tipo de disco CD-R Unidades por envase 50, Velocidad de escritura del disco 52x, Capacidad de almacenamiento 700 MB, Imprimible	Caja y/o Envase	2	$102.836,13	$ 122.375,00	$205.672,3	$244.750,0	$84.138,7	$ 100.125,00	$168.277,3	$200.250,0
12	Cinta transparente	Cinta para transparente Longitud 500 metros y Diámetro 5 centímetros de ancho, Tipo Adhesivo, Resistente a la humedad y al agua	unidad	15	$28.886,55	$ 34.375,00	$433.298,3	$515.625,0	$23.634,5	$ 28.125,00	$354.516,8	$421.875,0
13	Clips Mariposa	Con agarre a la hora de manejar grandes cantidades de documentos y papeles MATERIAL: Alambre con recubrimiento superficial galvanizado que da buena presentación y evita la oxidación, TIPO: Oficina, Caja x 50 Unidades	Caja	15	$9.821,43	$ 11.687,50	$147.321,4	$175.312,5	$8.035,7	$ 9.562,50	$120.535,7	$143.437,5
14	Clips pequeños	Clips de colores plastificados, Caja x100 unidades	Caja	100	$11.323,53	$ 13.475,00	$1.132.352,9	$1.347.500,0	$9.264,7	$ 11.025,00	$926.470,6	$1.102.500,0
15	Colbón en barra	Pegante en barra; usado para adherir papel, tejidos, cartón, fotografías, sobres, etiquetas, y demás elementos de papelería. CARACTERÍSTICAS 40 Gramos Tipo Adhesivo Color Blanco Caja:12 unidades	Caja	18	$27.731,09	$ 33.000,00	$499.159,7	$594.000,0	$22.689,1	$ 27.000,00	$408.403,4	$486.000,0
16	Cosedoras	Cosedora Metálica de diseño práctico, liviano y moderno para hogar y oficina, con capacidad de alimentación de una tira completa de grapas, cuenta con una capacidad de grapado mínimo de 20 hojas en papel bond de 72 o 75 gr, utiliza grapa estándar 26/6.	Unidad	20	$21.260,50	$ 25.300,00	$425.210,1	$506.000,0	$17.395,0	$ 20.700,00	$347.899,2	$414.000,0
17	Huellero	Huellero Dactilar, -Excelente rendimiento -Secado rápido, tinta pigmentada negra de alto contraste con el papel, nítida, definida y resiste al calor. Caja X12 Unidades	Caja	4	$61.008,40	$ 72.600,00	$244.033,6	$290.400,0	$49.916,0	$ 59.400,00	$199.663,9	$237.600,0
18	Fechador	Fechador clásico de entintado manual, variable mediante ruedas. Medida de los caracteres: 9mm de altura Formato de impresión: días, meses abreviados disponibles en español y años en 4 dígitos.	Unidad	8	$25.986,34	$ 30.923,75	$207.890,8	$247.390,0	$21.261,6	$ 25.301,25	$170.092,4	$202.410,0
19	Ganchos y/o grapas Cosedora	Grapa Standar Galvanizada Caja x 5000 Unidades ideal para organizar trabajos escritos y documentos. Con recubrimiento galvanizado. Sujeta hasta 35 hojas de 75g. Plegadiza.	Caja	40	$9.243,70	$ 11.000,00	$369.747,9	$440.000,0	$7.563,0	$ 9.000,00	$302.521,0	$360.000,0

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDA	CANT	Cotización No. 01 – Integrales				Cotización No. 02 – Consultants D&R SAS			
					V/R UNT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	TOTAL SIN IVA	TOTAL CON IVA	V/R UNIT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	V/TOTAL SIN IVA	V/R TOTAL CON IVA
20	Bombillo LED	Bombillo LED Potencia 50 W, Color de la luz Blanco, Tipos de rosca E27	Unidad	3	$36.050,42	$ 42.900,00	$108.151,3	$128.700,0	$29.495,8	$ 35.100,00	$88.487,4	$105.300,0
21	Lapiceros (Negro)	Boligrafo, Punto de escritura de 1,0 mm, forma del cuerpo ergonomico triangular, Metros de escritura continua 1100(+/- 10%), Caja x 12 unidades, Semigel	Caja	120	$12.317,23	$ 14.657,50	$1.478.067,2	$1.758.900,0	$10.077,7	$ 11.992,50	$1.209.327,7	$1.439.100,0
22	Lápiz	Lápiz en presentación Caja X 12, en madera reforestada, medidas aproximadas Largo 18mm +/-2, composición de mina grafito y arcillo, Casquillo de aluminio si bordes cortantes, forma del cuerpo hexagonal y triangular, mina # 2	Caja	80	$19.873,95	$ 23.650,00	$1.589.916,0	$1.892.000,0	$16.260,5	$ 19.350,00	$1.300.840,3	$1.548.000,0
23	Legajadores	Gancho legajador plástico Fabricado En Polipropileno Totalmente Plástico Anti cortante (Dos Piezas), Capacidad minima de almacenamiento 280 hojas de 75 gr. Color Incoloro Transparente y/o Blanco, Flexible de alta resistencia a la manipulación. paquete x20 unidades	Paquete	200	$6.528,36	$ 7.768,75	$1.305.672,3	$1.553.750,0	$5.341,4	$ 6.356,25	$1.068.277,3	$1.271.250,0
24	Libro Radicador	Libro radicador, tapa dura cartón plastificado, de 21,5 x 33 cm, Con 100 hojas y 200 folios numerados.	Unidad	8	$32.930,67	$ 39.187,50	$263.445,4	$313.500,0	$26.943,3	$ 32.062,50	$215.546,2	$256.500,0
25	Marcadores Borrables	Marcadores borrables Caja X 12 unidades preferiblemente para tableros blancos o similares, punta biselada, tinta no tóxica, tinta para uso en superficies no porosas, fácil de borrar, no suelta polvo, vidrio y la mayoria de superficies no porosas, Dimensiones: 6 × 13 × 8 cm, Colores: Azul. Negro, Rojo, Verde	Caja	20	$40.730,04	$ 48.468,75	$814.600,8	$969.375,0	$33.324,6	$ 39.656,25	$666.491,6	$793.125,0
26	Marcadores Punta Fina	Marcador - Modelo: Permanente punta fina- Diseño: Cilíndrico - Material: Plástico - Punta: 3mm / Punta Redonda - Dimensión: 13.8x0.8x1.7cm - Caja X12 unidades, - Con tapa de seguridad anti asfixia. Tapa clip con enganche para portar en bolsillos. Marcador permanente. Colores: Variado	Caja	19	$74.700,63	$ 88.893,75	$1.419.312,0	$1.688.981,3	$61.118,7	$ 72.731,25	$1.161.255,3	$1.381.893,8
27	Notas	Notas adhesivas removibles, ideales para realizar la marcación e identificación de archivos y documentos, excelente adhesión sobre superficies limpias, no dobla el papel. Tamaño 75mm x 75mm, variado en colores, Cada color con 100 hojas. Empaque Taco x 6 colores.	Paquete /Taco	52	$15.067,23	$ 17.930,00	$783.495,8	$932.360,0	$12.327,7	$ 14.670,00	$641.042,0	$762.840,0
28	Pliego Cartulina (Negra)	Cartulina de Color, Pliego de 65 x 100 cm, 180 g/m² – Negro	unidad	50	$5.199,58	$ 6.187,50	$259.979,0	$309.375,0	$4.254,2	$ 5.062,50	$212.710,1	$253.125,0

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDA	CANT	Cotización No. 01 – Integrales				Cotización No. 02 – Consultants D&R SAS			
					V/R UNT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	TOTAL SIN IVA	TOTAL CON IVA	V/R UNIT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	V/TOTAL SIN IVA	V/R TOTAL CON IVA
29	Pliego de Cartulina	Pliegos de Cartulina, Colores Varios Dimensiones 50 cm x 65 cm Tonalidad Liso	unidad	79	$4.159,66	$ 4.950,00	$328.613,4	$391.050,0	$3.403,4	$ 4.050,00	$268.865,5	$319.950,0
30	Pliego Papel Bond	Pliego de papel Bond 75 Gramos. Ficha técnica: Tamaño: 70 x 100 cm Cantidad: 1 unidad. Tipo: Papeles	unidad	95	$2.310,92	$ 2.750,00	$219.537,8	$261.250,0	$1.890,8	$ 2.250,00	$179.621,8	$213.750,0
31	Regla	Guía para trazo tipo regla, en acrílico, sin bisel, unidad 1/2 milimetrado, de 30 cm, por 1 und	unidad	35	$5.719,54	$ 6.806,25	$200.183,8	$238.218,8	$4.679,6	$ 5.568,75	$163.786,8	$194.906,3
32	Resmas de Papel Carta	Producto: Papel Fotocopia - Modelo: Carta – Gramaje de 75 gr. Formato: Envoltorio de Resma, Cantidad: 500 hjs, Color: Blanco	unidad	1103	$25.189,08	$ 29.975,00	$27.783.550,4	$33.062.425,0	$20.609,2	$ 24.525,00	$22.731.995,8	$27.051.075,0
33	Resmas de Papel Oficio	Papel bond, de 75 g/m2, tamaño oficio, por resma de 500 hojas. Que no sea derivado de caña de azúcar	unidad	70	$33.508,40	$ 39.875,00	$2.345.588,2	$2.791.250,0	$27.416,0	$ 32.625,00	$1.919.117,6	$2.283.750,0
34	Saca ganchos	Saca ganchos para grapa No.26/6 elaborado en metal, Construcción metálica y en plástico de alto impacto, dimensiones 45 mm x largo 57 mm x ancho 32 mm	unidad	10	$7.337,18	$ 8.731,25	$73.371,8	$87.312,5	$6.003,2	$ 7.143,75	$60.031,5	$71.437,5
35	Sacapuntas	Tajalápiz elaborado en metal con 1 orificio, de tamaño minas de 2 mm, sin deposito, forma de uso manual, sin dispositivo para sujeción en superficies, Caja X 24Tajalapiz	Caja	10	$19.400,21	$ 23.086,25	$194.002,1	$230.862,5	$15.872,9	$ 18.888,75	$158.729,0	$188.887,5
36	señaladores	Las banderitas adhesivas o señalizadores de páginas o documentos que se pegan y despegan fácilmente. Unidades por pack: 100, Dimensiones: 42mm x 12mm.	Paquete	90	$4.732,77	$ 5.632,00	$425.949,6	$506.880,0	$3.872,3	$ 4.608,00	$348.504,2	$414.720,0
37	Silicona	Silicona liquida adhesivo transparente, uso mixto eficiente en cualquier superficie, presentación 250ml	unidad	4	$20.336,13	$ 24.200,00	$81.344,5	$96.800,0	$16.638,7	$ 19.800,00	$66.554,6	$79.200,0
38	Sobre Manila Carta	Sobre bolsa, en papel manila de 75 g/m2, Tamaño Carta 22.5 X 29 Pack X100pcs	paquete	35	$24.039,39	$ 28.606,88	$841.378,7	$1.001.240,6	$19.668,6	$ 23.405,63	$688.400,7	$819.196,9
39	Tijeras	Tijeras de plástico reforzado con fibra de vidrio, de 8.5" cm hoja de acero, mango de plástico, nacionales	unidad	2	$11.265,76	$ 13.406,25	$22.531,5	$26.812,5	$9.217,4	$ 10.968,75	$18.434,9	$21.937,5
40	Pegante Liquido	Pegante líquido para el Papel de 1 Kg Adhesivo sintético a base de polivinil acetato (PVA) formulado para papel, diseñado para pegar papel con papel, papel con cartón, lomos de libros, agendas, revistas y uniones que requieran plasticidad	Unidad	14	$32.833,61	$ 39.072,00	$459.670,6	$547.008,0	$26.863,9	$ 31.968,00	$376.094,1	$447.552,0
41	Humedecedor Dactilar	Humedecedor dactilar que devuelve la humedad recuperando el agarre de los dedos para agilizar actividades de	Caja X 12	2	$61.632,35	$ 73.342,50	$123.264,7	$146.685,0	$50.426,5	$ 60.007,50	$100.852,9	$120.015,0

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDA	CANT	Cotización No. 01 – Integrales				Cotización No. 02 – Consultants D&R SAS			
					V/R UNT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	TOTAL SIN IVA	TOTAL CON IVA	V/R UNIT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	V/TOTAL SIN IVA	V/R TOTAL CON IVA
		manipulación de papel, plástico, telas, sintéticos entre otros. 50g										
42	Sello	Sello printer S-828 .3,3x5,6 Cm con membrete de la administración municipal en el cual describa fecha, recibido, No. Radicado, Hora,	Unidad	1	$80.882,35	$ 96.250,00	$80.882,4	$96.250,0	$66.176,5	$ 78.750,00	$66.176,5	$78.750,0
43	Tinta de Sello	Tinta para sellos sin aceite. Presentación en frasco plástico de 28 cc con aplicador. Color Negro 5 unidades y Rojo 5 Unidades.	unidad	2	$84.831,26	$ 100.949,20	$169.662,5	$149.210,6	$69.407,4	$ 82.594,80	$138.814,8	$165.189,6
44	Sello Seco	Sello seco de seguridad de uso institucional, elaborado en estructura metálica o material de alta resistencia, diseñado para generar impresión en relieve sobre papel, sin uso de tinta. Tipo: prensa manual (de escritorio o portátil) Área de impresión aproximada: 3,3 cm x 5,6 cm Material: estructura metálica o reforzada Troquel en acero o aleación resistente Impresión nítida, legible y uniforme en relieve.	unidad	1	$125.387,06	$ 149.210,60	$125.387,1	$149.210,6	$102.589,4	$ 122.081,40	$102.589,4	$122.081,4
1	Impresora CANON G 2110	1, KIT 4 Tintas CANON (Negro - Cyan - Magenta - Amarillo)	Kit	3	$231.092,44	$ 275.000,00	$693.277,3	$825.000,0	$189.075,6	$ 225.000,00	$567.226,9	$675.000,0
2	Impresora CANON-G 1110	1, KIT 4 Tintas CANON (Negro - Cyan - Magenta - Amarillo)	Kit	3	$231.092,44	$ 275.000,00	$693.277,3	$825.000,0	$189.075,6	$ 225.000,00	$567.226,9	$675.000,0
3	Impresora EPSON-L220	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo)	Kit	2	$231.092,44	$ 275.000,00	$462.184,9	$550.000,0	$189.075,6	$ 225.000,00	$378.151,3	$450.000,0
4	Impresora EPSON-L3110	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo)	Kit	5	$231.092,44	$ 275.000,00	$1.155.462,2	$1.375.000,0	$189.075,6	$ 225.000,00	$945.378,2	$1.125.000,0
5	Impresora EPSON-L3150	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo)	Kit	8	$231.092,44	$ 275.000,00	$1.848.739,5	$2.200.000,0	$189.075,6	$ 225.000,00	$1.512.605,0	$1.800.000,0
6	Impresora EPSON-L3210	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo)	Kit	4	$231.092,44	$ 275.000,00	$924.369,7	$1.100.000,0	$189.075,6	$ 225.000,00	$756.302,5	$900.000,0
7	Impresora EPSON-L3250	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo)	Kit	10	$231.092,44	$ 275.000,00	$2.310.924,4	$2.750.000,0	$189.075,6	$ 225.000,00	$1.890.756,3	$2.250.000,0
8	Impresora EPSON-L555	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo)	Kit	2	$231.092,44	$ 275.000,00	$462.184,9	$550.000,0	$189.075,6	$ 225.000,00	$378.151,3	$450.000,0

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDA	CANT	Cotización No. 01 – Integrales				Cotización No. 02 – Consultants D&R SAS			
					V/R UNT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	TOTAL SIN IVA	TOTAL CON IVA	V/R UNIT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	V/TOTAL SIN IVA	V/R TOTAL CON IVA
9	Impresora EPSON-L575	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo)	Kit	7	$231.092,44	$ 275.000,00	$1.617.647,1	$1.925.000,0	$189.075,6	$ 225.000,00	$1.323.529,4	$1.575.000,0
10	Impresora EPSON-L6190	1, KIT 4 Tintas EPSON (Negro - Azul - Magenta - Amarillo)	Kit	7	$231.092,44	$ 275.000,00	$1.617.647,1	$1.925.000,0	$189.075,6	$ 225.000,00	$1.323.529,4	$1.575.000,0
11	Impresora KYOCERA-Ecosys M3655 idn	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO, Con chip Funcional.	Unidad	4	$157.142,86	$ 187.000,00	$628.571,4	$748.000,0	$128.571,4	$ 153.000,00	$514.285,7	$612.000,0
12	Impresora HP Laser Jet P1102w	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO , Con chip Funcional.	Unidad	20	$115.546,22	$ 137.500,00	$2.310.924,4	$2.750.000,0	$94.537,8	$ 112.500,00	$1.890.756,3	$2.250.000,0
13	Impresora HP Laser Jet P1606dn	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO , Con chip Funcional.	Unidad	1	$115.546,22	$ 137.500,00	$115.546,2	$137.500,0	$94.537,8	$ 112.500,00	$94.537,8	$112.500,0
14	Impresora HP Laser MFP 137fnw	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO , Con chip Funcional.	Unidad	10	$134.322,48	$ 159.843,75	$1.343.224,8	$1.598.437,5	$109.900,2	$ 130.781,25	$1.099.002,1	$1.307.812,5
15	Impresora HP LaserJet P1005	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO , Con chip Funcional.	Unidad	4	$115.546,22	$ 137.500,00	$462.184,9	$550.000,0	$94.537,8	$ 112.500,00	$378.151,3	$450.000,0
16	Impresora HP Laser 107w	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO , Con chip Funcional.	Unidad	1	$115.546,22	$ 137.500,00	$115.546,2	$137.500,0	$94.537,8	$ 112.500,00	$94.537,8	$112.500,0
17	Impresora HP Laser Jet Enterprise M608	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO , Con chip Funcional.	Unidad	10	$323.529,41	$ 385.000,00	$3.235.294,1	$3.850.000,0	$264.705,9	$ 315.000,00	$2.647.058,8	$3.150.000,0
18	Impresora HP Laser jet pro 4103Mfb	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO , Con chip Funcional.	Unidad	90	$212.605,04	$ 253.000,00	$19.134.453,8	$22.770.000,0	$173.949,6	$ 207.000,00	$15.655.462,2	$18.630.000,0
19	Impresora HP Laser Jet Pro MFP M428fdw	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO , Con chip Funcional.	Unidad	50	$157.142,86	$ 187.000,00	$7.857.142,9	$9.350.000,0	$128.571,4	$ 153.000,00	$6.428.571,4	$7.650.000,0
20	Impresora HP Laser Jet MFP 135 w	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO , Con chip Funcional.	Unidad	15	$115.546,22	$ 137.500,00	$1.733.193,3	$2.062.500,0	$94.537,8	$ 112.500,00	$1.418.067,2	$1.687.500,0

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDA	CANT	Cotización No. 01 – Integrales				Cotización No. 02 – Consultants D&R SAS			
					V/R UNT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	TOTAL SIN IVA	TOTAL CON IVA	V/R UNIT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	V/TOTAL SIN IVA	V/R TOTAL CON IVA
21	Impresora HP LaserJet MFP M28w	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO , Con chip Funcional.	Unidad	1	$115.546,22	$ 137.500,00	$115.546,2	$137.500,0	$94.537,8	$ 112.500,00	$94.537,8	$112.500,0
22	Impresora HP LaserJet Pro M15w	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO , Con chip Funcional.	Unidad	1	$115.546,22	$ 137.500,00	$115.546,2	$137.500,0	$94.537,8	$ 112.500,00	$94.537,8	$112.500,0
23	Impresora Cannon MF 4770n	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO , Con chip Funcional.	Unidad	4	$184.873,95	$ 220.000,00	$739.495,8	$880.000,0	$151.260,5	$ 180.000,00	$605.042,0	$720.000,0
24	Impresora RICOH MP5054	Tóner Compatible Nuevo, Color de consumibles de impresión: NEGRO , Con chip Funcional.	Unidad	6	$212.605,04	$ 253.000,00	$1.275.630,3	$1.518.000,0	$173.949,6	$ 207.000,00	$1.043.697,5	$1.242.000,0
25	Impresora EPSON-WF-6090 748 XXL original	Cartuchos Kit de 4 Colores	Kit	2	$1.802.521,01	$ 2.145.000,00	$3.605.042,0	$4.290.000,0	$1.474.789,9	$ 1.755.000,00	$2.949.579,8	$3.510.000,0
		Kit de Mantenimiento	Unidad	2	$207.983,19	$ 247.500,00	$415.966,4	$495.000,0	$170.168,1	$ 202.500,00	$340.336,1	$405.000,0
		VALOR TOTAL COMPRAS						$ 126.824.814,33				$ 103.899.990,38

- **SERVICIO DE RECARGAS Y MANTENIMIENTO**

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANT	Cotización No. 01 – Integrales				Cotización No. 02 – Consultants D&R SAS			
					V/R UNT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	TOTAL SIN IVA	TOTAL CON IVA	V/R UNIT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	V/TOTAL SIN IVA	V/R TOTAL CON IVA
1	Impresora KYOCERA -Ecosys M3655 idn	Recarga,Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	10	$177.998,95	$ 211.818,75	$1.779.989,5	$2.118.187,5	$145.635,5	$ 173.306,25	$1.456.355,0	$1.733.062,5
2	Impresora HP Laser Jet P1102w	Recarga, ,Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	10	$121.785,71	$ 144.925,00	$1.217.857,1	$1.449.250,0	$99.642,9	$ 118.575,00	$996.428,6	$1.185.750,0
3	Impresora HP Laser Jet P1606dn	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	8	$113.639,71	$ 135.231,25	$909.117,6	$1.081.850,0	$92.977,9	$ 110.643,75	$743.823,5	$885.150,0

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

ITEM	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANT	Cotización No. 01 – Integrales				Cotización No. 02 – Consultants D&R SAS			
					V/R UNT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	TOTAL SIN IVA	TOTAL CON IVA	V/R UNIT SIN IVA	V/R UNIT CON IVA	V/TOTAL SIN IVA	V/R TOTAL CON IVA
4	Impresora HP Laser MFP 137fnw	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	8	$114.679,62	$ 136.468,75	$917.437,0	$1.091.750,0	$93.828,8	$ 111.656,25	$750.630,3	$893.250,0
5	Impresora HP LaserJet P1005	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	6	$114.679,62	$ 136.468,75	$688.077,7	$818.812,5	$93.828,8	$ 111.656,25	$562.972,7	$669.937,5
6	Impresora HP Laser 107w	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	3	$114.679,62	$ 136.468,75	$344.038,9	$409.406,3	$93.828,8	$ 111.656,25	$281.486,3	$334.968,8
7	Impresora HP Laser Jet Enterprise M608	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	2	$266.998,42	$ 317.728,13	$533.996,8	$635.456,3	$218.453,3	$ 259.959,38	$436.906,5	$519.918,8
8	Impresora HP Laser jet pro 4103Mfb	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	4	$121.612,39	$ 144.718,75	$486.449,6	$578.875,0	$99.501,1	$ 118.406,25	$398.004,2	$473.625,0
9	Impresora HP Laser Jet Pro MFP M428fdw	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	5	$131.273,21	$ 156.215,13	$656.366,1	$781.075,6	$107.405,4	$ 127.812,38	$537.026,8	$639.061,9
10	Impresora HP Laser Jet MFP 135 w	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	5	$146.281,51	$ 174.075,00	$731.407,6	$870.375,0	$119.684,9	$ 142.425,00	$598.424,4	$712.125,0
11	Impresora HP LaserJet MFP M28w	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	4	$115.430,67	$ 137.362,50	$461.722,7	$549.450,0	$94.443,3	$ 112.387,50	$377.773,1	$449.550,0
12	Impresora HP LaserJet Pro M15w	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	4	$115.430,67	$ 137.362,50	$461.722,7	$549.450,0	$94.443,3	$ 112.387,50	$377.773,1	$449.550,0
13	Impresora Cannon MF 4770n	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	4	$114.159,66	$ 135.850,00	$456.638,7	$543.400,0	$93.403,4	$ 111.150,00	$373.613,4	$444.600,0
14	Impresora RICOH MP5054	Recarga, Color de consumibles de impresión: NEGRO	Unidad	4	$112.542,02	$ 133.925,00	$450.168,1	$535.700,0	$92.079,8	$ 109.575,00	$368.319,3	$438.300,0
15	Mantenimiento	mantenimineto para impresoras, con fallas tecnicas (Rodillos, engrase, y elemntos que esten dañados)	UNIDAD	16	$212.605,04	$ 253.000,00	$3.401.680,7	$4.048.000,0	$173.949,6	$ 207.000,00	$2.783.193,3	$3.312.000,0
		TOTAL					$ 16.061.038,13				$ 13.140.849,38	
		VALOR TOTAL ITEM DE SERVICIOS			$ 142.885.852,5				$ 117.040.839,8			

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

VALOR TOTAL ITEM COMPRAS	$	115.444.586,00
VALOR TOTAL ITEM DE SERVICIOS	$	14.600.965,00
VALOR TOTAL PROYECTADO	$	130.045.551,00

NOTA 1. En los valores unitarios, antes de IVA, se deberán incluir los impuestos y gravámenes, que determine la Entidad.

NOTA 2. Para determinar el presupuesto oficial del proceso se tomó como referencia el promedio dos (2) cotizaciones de proveedores de bienes y servicios relacionados con el objeto del contrato que operan en la ciudad de Mocoa-Putumayo, de lo cual se concluyó lo siguiente

En desarrollo del análisis y comparación de los precios históricos en relación con la dinámica actual del mercado, y considerando el presupuesto asignado para el año 2026, basándose en fuentes primarias como las cotizaciones recibidas en la presente vigencia, se ha llevado a cabo un procedimiento de medidas de tendencia con el propósito de determinar el valor más beneficioso para la entidad. Este proceso, que también ha tenido en cuenta las variaciones de precios en el mercado, ha arrojado como resultado el valor de **CIENTO TREINTA MILLONES CUARENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS (130.045.551,00) MDA/CTE** como valor total. Esta cantidad se establece con el fin de satisfacer las necesidades requeridas para el óptimo funcionamiento de la alcaldía.

2. **VALOR.**

Producto del análisis realizado, la Administración Municipal estima que el valor del contrato a celebrar asciende la suma de **CIENTO TREINTA MILLONES CUARENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS (130.045.551,00) MDA/CTE.** Incluido todo gravamen, de lo cual se deja expresa constancia mediante el presente documento, tal como se especifica en el estudio de mercado.

3. **AMPARO PRESUPUESTAL**

Para amparar el valor del contrato que se pretende celebrar la entidad cuenta con el respectivo certificado de disponibilidad presupuestal expedido por el profesional universitario de presupuesto así:

No. de CDP	**2026001057**	**F/Expedición**	**04/05/2026**	**Vigencia**	**31/12/2026**
Código	**Nombre cuenta**			**Recurso**	**Valor**
2. 2.1 2.1.2 2.1.2.02 2.1.2.02.01	GASTOS FUNCIONAMIENTO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS MATERIALES Y SUMINISTROS			Ingresos corrientes de libre destinación.	$130.047.000
TOTAL					**$130.047.000**

No obstante, lo anterior el pago se sujetará al respectivo registro presupuestal expedido por el Profesional Universitario del Área de Presupuesto de la entidad.

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

4. FORMA DE PAGO

El MUNICIPIO pagará al CONTRATISTA el valor del contrato que se celebre y que será el equivalente al valor económico de la oferta seleccionada. Toda vez que, se trata de un contrato que contempla actividades de ejecución instantánea (compraventa), y actividades de ejecución permanente (suministro), el Municipio, establece como forma de pago las siguientes:

1. **COMPRA ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINAS, TINTAS Y TÓNERS PARA IMPRESORA**

UN PRIMER PAGO: del cincuenta por ciento (50%) del valor correspondiente a la entrega de los bienes adquiridos se cancelará una vez se verifique la entrega total y satisfactoria de los mismos, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas en el contrato, mediante la suscripción del acta de recibo por parte del supervisor del contrato, comprobante de ingreso de ALMACEN MUNICIPAL, presentación de la factura comercial, comprobantes de aportes a seguridad social del periodo ejecutado, acta de cumplimiento expedida por la secretaría Financiera y Administrativa Municipal.

UN SEGUNDO PAGO: del cuarenta por ciento (40%) del valor correspondiente a la entrega de los bienes adquiridos se cancelará una vez se verifique la entrega total y satisfactoria de los mismos, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas en el contrato, mediante la suscripción del acta de recibo por parte del supervisor del contrato, comprobante de ingreso de ALMACEN MUNICIPAL, presentación de la factura comercial, comprobantes de aportes a seguridad social del periodo ejecutado, acta de cumplimiento expedida por la secretaría Financiera y Administrativa Municipal.

5. **SERVICIO DE RECARGAS Y MANTENIMIENTO**

El pago se realizará mediante ACTAS PARCIALES, las cuales se podrán tramitar con un mínimo a cobrar por valor de CINCO MILLONES DE PESOS ($5.000.000) de acuerdo con las necesidades de la entidad y con base en los bienes efectivamente suministrados durante el respectivo mes.

El valor a pagar en cada acta corresponderá exclusivamente a la cantidad de bienes suministrados y aceptados, sin que en ningún caso se supere el valor total ni las cantidades máximas pactadas en el contrato.

La entidad podrá determinar un cronograma de entrega de los bienes entregables en la suscripción del acta de inicio.

Cada uno de los pagos deberá acompañarse de la factura comercial, informe de ejecución de actividades, aportes a seguridad social del periodo ejecutado, informe de supervisión, acta de cumplimiento expedida por la secretaría Financiera y Administrativa Municipal, y el pago final debe estar acompañado del acta de liquidación del contrato.

El Municipio, como requisito previo para autorizar los pagos, verificará que el contratista se encuentre cumpliendo sus obligaciones con los aportes al sistema integral de Seguridad Social y Parafiscales, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el numeral 1 del artículo 13 de la ley 1562 de 2012.

UN ULTIMO PAGO correspondiente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, una vez se verifique la entrega total y satisfactoria de los mismos, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas en el contrato, mediante la suscripción del acta de recibo final por parte del supervisor del contrato, comprobante de ingreso de ALMACEN MUNICIPAL, presentación de la factura comercial, comprobantes de aportes a seguridad social del periodo ejecutado, acta de cumplimiento y acta de liquidación expedida por la secretaría Financiera y Administrativa Municipal.

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

6. PLAZO DE EJECUCIÓN.

El plazo para la ejecución del presente contrato es de TRES (3) MESES O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO, contados a partir del Acta de inicio, previa legalización del contrato, el cual se entenderá con la expedición del Registro Presupuestal y aprobación de la garantía.

7. ANALISIS DE INDICADORES FINANCIEROS

En cumplimiento del artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, se abordan diversos aspectos adicionales de relevancia, entre ellos, los indicadores financieros, los cuales se emplean para ilustrar las relaciones presentes en los estados financieros. Para la determinación de dichos indicadores, la entidad llevó a cabo un análisis de cuatro procesos con características similares, acorde con la necesidad identificada.

Los indicadores de capacidad financiera se orientan a establecer condiciones mínimas que reflejen la salud financiera de los proponentes, mediante la evaluación de su liquidez y nivel de endeudamiento. Estas condiciones son indicativas de la capacidad del proponente para cumplir de manera oportuna y completa con el objeto del contrato.

En cuanto a la estructura del análisis económico del sector, Colombia Compra Eficiente recomienda que "una vez la Entidad Estatal conoce su necesidad y ha identificado los bienes, obras o servicios que la satisfacen, está en capacidad de definir el sector o mercado al cual pertenecen dichos bienes, obras o servicios y proceder con el análisis correspondiente. Este análisis del sector proporciona herramientas para establecer el contexto del proceso de contratación, identificar algunos de los riesgos, determinar los requisitos habilitantes y la metodología de evaluación de las ofertas". **Índice de liquidez.**

Las razones financieras proporcionan herramientas analíticas fundamentales para evaluar el grado de liquidez de una empresa y, por ende, su capacidad para generar efectivo y cumplir de manera oportuna con las obligaciones contraídas.

El alcance del estudio de sector debe ser adecuado al valor del proceso de contratación, la naturaleza del objeto a contratar, el tipo de contrato y los riesgos identificados para dicho proceso. Este análisis debe abarcar tres áreas fundamentales: a) Aspectos Generales, b) Estudio de la Oferta y c) Estudio de la Demanda.

Los requisitos habilitantes comprenden la capacidad jurídica, financiera, organizacional y la experiencia que cada uno de los oferentes del proceso de contratación deben cumplir. La capacidad financiera y organizacional se determina mediante una serie de indicadores que permiten inferir las condiciones mínimas financieras y organizacionales de las empresas participantes.

Dada la naturaleza de los contratos de servicios, es imperativo que los proponentes dispongan de suficiente capacidad financiera para prestar los servicios requeridos mientras esperan el correspondiente pago. En este sentido, se pueden establecer índices analizando tanto el sector como la modalidad del contrato.

Para determinar los indicadores financieros y organizacionales que garanticen la ejecución del presente proceso contractual, la entidad tomó como referencia la capacidad financiera publicada en diversos procesos contractuales en el SECOP II, a partir de una muestra representativa de procesos de diferentes entidades a nivel nacional

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

6.1. Nivel de endeudamiento

Son las razones financieras que nos permiten establecer el nivel de endeudamiento de la empresa o lo que es igual a establecer la participación de los acreedores sobre los activos del oferente.

6.2. Razón de cobertura de interés

Indica la capacidad que tiene una empresa de cumplir con las obligaciones adquiridas es decir mide el número de veces que una empresa podría hacer los pagos de intereses de su deuda con las ganancias generadas antes de intereses e impuestos. Cuanto menor sea el radio de cobertura de interés, mayor será la carga de deuda de la empresa y mayor será la posibilidad de quiebra o incumplimiento.

6.3. Análisis de Capacidad Organizacional

Una vez analizado el comportamiento macroeconómico del sector de la logística y teniendo en cuenta que para el presente proceso de selección se requiere verificar la capacidad organizacional de las firmas que aspiren a participar en el concurso y convertirse en el contratista seleccionado para ejecutar el contrato, se procede a realizar el análisis del sector en cuanto a los índices de Rentabilidad del Patrimonio y Rentabilidad del Activo, con el fin de analizar el comportamiento del sector de en estos aspectos y de esta manera poder determinar los requisitos necesarios en relación con este aspecto.

6.4. Rentabilidad del Activo

Mide la eficiencia en el uso de los Activos de una empresa para establecer la efectividad total de la

administración y producir utilidades sobre los Activos Totales disponibles.

6.5. Análisis de indicadores financieros:

Una vez realizada las convocatorias realizadas por la entidad durante años anteriores se puede evidenciar datos que son importante para definir en la presente convocatoria, por consiguiente, se realiza una Comparación sobre los procesos de similares características y naturaleza contractual, y se encuentra el siguiente detalle:

ITEM	ENTIDAD	CIIU	LIQUIDEZ	ENDEUDAMIENTO	COBERTURA DE INTERES	RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO	RENTABILIDAD DEL ACTIVO
1	FUNDESOCIA NIT: 846002729-9	4761 - Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados	19,08	0,05	INDETERMINADO	0,06	0,05
2	INTEGRALES FYS S.A.S. NIT: 900407381-4	4761 - Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en	36,30	0,04	INDETERMINADO	0,22	0,21

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

		establecimientos especializados					
3	AVANZAR DE COLOMBIA ZOMAC NIT: 901427890-0	4761 - Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados	68,91	0,01	994,08	0,26	0,26
4	A&L SERVICIOS DE INGENIERIA S.A.S NIT: 901423184-0	4761 - Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados	INDETERMINADO	0,00	INDETERMINADO	0,06	0,06
5	CONINCAG SAS NIT 900934461-5	4761 - Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados	57,03	0,25	32,95	0,45	0,33
6	ANDRES FABIAN CORDOBA CASTRO NIT:1018434332-1	4761 - Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados	68,28	0,05	60,91	0,7	0,67
7	SERVICIOS ATH S.A.S NIT:846001345-1	4761 - Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados	55,57	0	334,49	0,32	0,31
8	ALIANZA CONTRACTUAL S.A.S ZOMAC BIC 901817325-4	4761 - Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados	19,03	0,04	35,26	0,16	0,16
9	ISI INGENIERIA Y SALUD INTEGRAL S.A.S. NIT:901030391-1	G761-Comercio al por menos de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados	54,68	0,01	5917,88	0,08	0,07
PROMEDIO			42,10	0,05	819,51	0,26	0,24

Teniendo en cuenta la variabilidad del análisis de las convocatorias tomadas por la entidad para La identificación de los indicadores, la administración municipal tomará como referencia los indicadores financieros obtenidos

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

del análisis del sector correspondiente al suministro de papelería, consumibles de impresión y elementos de oficina.

ITEM	INDICADOR	VALOR REQUERIDO
1	INDICE DE LIQUIDEZ	MAYOR O IGUAL A 42,10
2	INDICE DE ENDEUDAMIENTO	MENOR O IGUAL A 0,05
3	COBERTURA DE INTERES	MAYOR O IGUAL A 819,51
4	RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO	MAYOR O IGUAL A 0,26
5	RENTABILIDAD DEL ACTIVO	MAYOR O IGUAL A 0,24

8. ANÁLISIS APLICACIÓN DE ACUERDOS COMERCIALES

Las Alcaldías se encuentran obligadas por los Acuerdos Comerciales establecidos con la Alianza Pacífico (limitados únicamente a Chile y Perú), Chile, Corea, Costa Rica, los Estados de la AELC, los Estados Unidos, el Triángulo Norte (restringido exclusivamente a El Salvador y Guatemala), la Unión Europea; así como por la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la Comunidad Andina (CAN).

Con algunas excepciones, todas las Entidades Estatales descentralizadas a nivel departamental (incluyendo las entidades descentralizadas indirectas) y los esquemas asociativos conformados por Entidades Estatales del nivel departamental están sujetos a las obligaciones derivadas de los Acuerdos Comerciales con Chile, el Triángulo Norte (únicamente con El Salvador y Guatemala); y por la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN.

Las Contralorías a nivel departamental también se hallan obligadas por los Acuerdos Comerciales con Chile, el Triángulo Norte (exclusivamente con El Salvador y Guatemala); y por la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN. Del mismo modo, las universidades a nivel departamental están sujetas a las obligaciones derivadas del Acuerdo Comercial con Chile y de la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN.

	Plazo general	Plazo Bienes y Servicios de características Técnicas Uniformes	Plazo cuando hay publicidad en el Plan Anual de Adquisiciones
Alianza Pacífico	30 días	10 días	10 días
Canadá	30 días	10 días	10 días
Chile	10 días	10 días	10 días
Corea	30 días	13 días[14]	10 días
Costa Rica	30 días	10 días	10 días
Estados AELC	10 días	10 días	10 días
Estados Unidos	30 días	10 días	10 días
Unión Europea	30 días	10 días	10 días

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital

Cuando un Proceso de Contratación está cubierto por más de un Acuerdo Comercial, la Entidad Estatal debe establecer en el Cronograma un plazo para la preparación y la presentación de las ofertas mayor o igual que el plazo más largo establecido en los Acuerdos Comerciales aplicables al Proceso de Contratación.

Aplicación de los acuerdos comerciales para Entidades estatales del nivel Departamental.

		Entidad Estatal incluida	Presupuesto del Proceso de Contratación superior al valor del Acuerdo Comercial	Excepción Aplicable al Proceso de Contratación	Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial
Alianza Pacífico	Chile	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
	México	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
	Perú	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
Canadá		Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
Chile		Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
Corea		Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
Costa Rica		Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
Estados AELC		Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
Estados Unidos		Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
México		Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
Triángulo Norte	El Salvador	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
	Guatemala	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
	Honduras	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
Unión Europea		Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
Comunidad Andina		Si	Si	Si/No	Si/No

Atentamente,

ALBERS JAVIER SALAS PUSIL
Secretario Financiero y Administrativo

Elaboró:	Iván López Arciniegas	Secretaria Financiera y Administrativa	Profesional Jurídico de apoyo

financieraadministrativa@mocoa-putumayo.gov.co
Calle 7 No. 6 - 42 - Barrio Centro
AlcaldiaDeMocoaCiudadCapital