

4952

Karen Arias

 FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PARA NUEVO CONTRATO		Versión: 1 Fecha de aprobación: 27/06/2017 Código: 04-02-F0-0011	
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE			
Quien solicita (colocar cargo y/o perfil del supervisor) RODOLFO DUARTE CELY LIDER UNIDAD FONTIBON		Dependencia o sede: Fontibon Dirección a la que pertenece: Dirección de Servicios Hospitalarios	
Fecha de la Solicitud Día: 4 Mes: 8 Año: 2020		Dependencia o sede: Fontibon Dirección a la que pertenece: Dirección de Servicios Hospitalarios	
Contrato Nuevo (Marque con una X) ☒		Formato documentos mínimos para celebrar contrato: Lista de Chequeo Persona Natural	
JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO REQUERIDO (Prevía verificación presupuestal)			
El área de Enfermería requiere la contratación de un Profesional como Enfermera para la realización de actividades para en el acompañamiento de las diferentes actividades que se realizan en la Subred integrada de servicios de salud, en concordancia con las obligaciones y actividades pactadas.			
Descripción del servicio solicitado PROFESIONAL EN ENFERMERIA			
AREA ADMINISTRATIVO		ASISTENCIAL ☒	
PERFIL Profesional en enfermería			
NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1			
HABILIDADES: Persona con características de líder que promueven canales de comunicación asertiva y desarrolle trabajo en equipo basado en un trato humanizado al paciente y la familia, generación de prácticas seguras en salud, diligencia en la atención a pacientes, seguimiento de procesos, adecuadas relaciones interpersonales, resolución de problemas, capacidad de análisis, toma de decisiones.			
RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes, registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad.			
TIEMPO DE EJECUCION		Observaciones: SE REQUIERE PARA AFRONTAR PANDEMIA SARS-CoV-2 APERTURA UCI	
Marque con una X según corresponda las condiciones del contrato		CANTIDAD (meses, horas, actividades a contratar)	
MES		186	
HORA		186	
ACTIVIDAD		186	
ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA			
Apoyar la realización de las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos ordenados por el profesional tratante para el manejo de patologías establecidas dentro del plan integral.			
Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes.			
Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación.			
Participar en la entrega de turno según el procedimiento establecido.			
Participar en la programación de las actividades del área.			
Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente.			
Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio.			
Impartir instrucciones al personal a cargo.			
Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad.			
Realizar los procedimientos al usuario acorde con sus responsabilidades dentro del servicio.			
Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación.			
Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención.			
Promover acciones de humanización en la atención y de seguridad del paciente en el servicio.			
Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred.			
Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlos al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento.			
Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato.			
Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado.			
Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos.			
Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales.			
Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred.			
Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado.			
Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente.			
Realizar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.			
ELENA CASTRO SOLARTE Directora de Servicios Hospitalarios (e)		DANIEL BLANCO SANTAMARIA Vo.Bo. Subgerencia de Servicios de Salud (E)	

100% CAMAS

1308-2020

