



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Generales

Para la cual corresponde el informe	1/04/2026 A 30/04/2026			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	78.0%		65.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
-----------------------------------	----------------------------

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Cargo	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANANCIERA
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	MELISA AGUILERA RODRIGUEZ

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	10538
Fecha de Contrato	27/10/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	ANGELICA JOHANNA PATARROYO LONDOÑO
Cédula de ciudadanía o NIT	1023931539
Proyecto	7946-Fortalecimiento de la Gestión Pública Institucional en Bogotá D.C.
Valor	\$46,094,175.00
Plazo	225 DIAS
Fecha Acta Inicio	5/11/2025
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	19/06/2026
Adición	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA ACTUALIZACION DEL PLAN DE SANEAMIENTO DE LA SDIS EN SUS COMPONENTES TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y AMBIENTALES CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

SATISFACTORIO CONFORME AL CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN Y LAS CORRESPONDIENTES EVIDENCIAS APORTADAS POR EL CONTRATISTA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Realizar un análisis técnico del estado del saneamiento ambiental, incluyendo residuos sólidos, líquidos y control de vectores, entre otros requeridos en la normativa aplicable.	Satisfactorio	LA OBLIGACIÓN SE CUMPLIÓ, SE EVIDENCIA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA
2	Identificar y verificar el cumplimiento del marco normativo aplicable a los procesos de saneamiento de la SDIS.	Satisfactorio	LA OBLIGACIÓN SE CUMPLIÓ, SE EVIDENCIA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA
3	Elaborar el documento actualizado del Plan de Saneamiento Ambiental, incluyendo metas, cronograma, responsables, mecanismos de seguimiento, entre otros, para los componentes de responsabilidad de la Subdirección Administrativa y Financiera.	Satisfactorio	LA OBLIGACIÓN SE CUMPLIÓ, SE EVIDENCIA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA
4	Definir y ejecutar un cronograma de socialización del Plan de Saneamiento al personal designado para su implementación y seguimiento.	Satisfactorio	LA OBLIGACIÓN SE CUMPLIÓ, SE EVIDENCIA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA
5	Participar en las reuniones que sean convocadas y designadas por el supervisor.	Satisfactorio	LA OBLIGACIÓN SE CUMPLIÓ, SE EVIDENCIA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA
6	Atender y ejecutar cualquier otra obligación que le sea asignada por el supervisor del contrato, en concordancia con la naturaleza del contrato y el objeto contractual.	Satisfactorio	LA OBLIGACIÓN SE CUMPLIÓ, SE EVIDENCIA EN LA BITÁCORA DE ACTIVIDADES SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

SATISFACTORIO CONFORME AL CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN Y LAS CORRESPONDIENTES EVIDENCIAS APORTADAS POR EL CONTRATISTA

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Pension	marzo de 2026	2026 - 04 - 07	\$393,400.00
ARL	marzo de 2026	2026 - 04 - 07	\$12,900.00
Salud	marzo de 2026	2026 - 04 - 07	\$307,400.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

LA EFICIENTE Y EFICAZ EJECUCIÓN DEL CONTRATO

7. Riesgo en el manejo de los recursos :



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



¿Este plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(Si afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

¿Procede Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado	declaracion_certificacion_contratos_suscritos_entidades_estado.pdf
Seguridad Social	SoporteDePago.General.6012876769.215956076085.pdf
Bitacora Actividades	BITACORA FIRMADO FUSIONADO ABRIL 2026.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

ANEXA BITÁCORA CON RELACIÓN DE ACTIVIDADES POR CADA OBLIGACIÓN

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA

Fecha Elaboracion: 29/04/2026

GLORIA MATILDE TORRES CRUZ

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_04_10538_2025_ANGELICA_JOHANNA_PATARROYO_L
ONDONO_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260429-182338-48ca92-43461413

Creación: 2026-04-29 18:23:38

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-04-29 20:54:27



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Gloria Matilde Torres Cruz

52202939

gtorresc@sdis.gov.co

Subdirectora Administrativa y Financiera

Secretaria Distrital de Integración Social





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260429-182338-48ca92-43461413
2026-04-29T20:54:29-05:00 - Página 5 de 5



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2026_04_10538_2025_ANGELICA_JOHANNA_PATARROYO_L ONDONÓ_INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260429-182338-48ca92-43461413 Creación: 2026-04-29 18:23:38 Estado: Finalizado Finalización: 2026-04-29 20:54:27			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Gloria Matilde Torres Cruz gtorresc@sdis.gov.co Subdirectora Administrativa y Financiera Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-04-29 18:23:41 Lec.: 2026-04-29 20:54:21 Res.: 2026-04-29 20:54:27 IP Res.: 186.81.59.49 Canal: Email