



INSTITUTO DISTRITAL DE
RECREACIÓN
Y DEPORTE



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDR D

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
013
FECHA DEL INFORME
31-05-2026

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-STRD-CPS-2945-2025
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
20244800701605064E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JONATHAN MAURICIO VARGAS LOVERA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	80808811
PLAZO DE EJECUCIÓN	7 meses
VALOR	\$ 47.544.000,00
FECHA ACTA DE INICIO	2025-05-27
FECHA DE TERMINACIÓN	25/06/2026
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2026-03-03 - 2026-06-25
SUSPENSIONES	2025-10-04 - 2025-10-13, 2025-12-06 - 2026-02-01, 2026-03-28 - 2026-04-05
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 4.528.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2026-05-01 - 2026-05-31
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LOS PROCESOS DE FORMACION INTEGRAL PROFUNDIZACION DEPORTIVA Y ORIENTACION PEDAGOGICA EN EL CENTRO DE INTERES ASIGNADO

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligación 1: Planificar sesiones de clase integrando componentes operativos, pedagógicos, psicosociales y deportivos, y registrar dicha planificación en el SIM dentro de los primeros 5 días del mes; las sesiones deben ejecutarse en modalidad presencial, virtual o alternativa, con horas de preparación y ejecución debidamente acreditadas en el SIM

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades.

Se ha realizado la planeación de actividades de acuerdo a la dinámica de la institución para este año.

Evidencias: registro fotográfico

Ubicación: Evidencia secop II CTO 3608-2024

informe MAYO 2026 obligación #1

[Evidencias](#)

Obligación 2: 2. Registrar asistencia y accidentes de los estudiantes en cada sesión, así como gestionar información médica relevante de los estudiantes, como alergias o condiciones preexistentes, asegurando la seguridad durante las actividades.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades.

Se tiene en cuenta las actividades orientadas por el nivel central y transmitidas a través del Gestor Christian León desde las reuniones del grupo de trabajo para el presente año en la Jornada Escolar Complementaria, y las actividades de preparación para el inicio de las actividades curriculares para el año en curso, así mismo se cuenta con la disposición para cumplir con los requerimientos de las tareas asignadas en las plataformas virtuales y documentos de elaboración de componentes de las diferentes disciplinas en caso de que sea necesario.

Evidencias: Acta de inicio de trabajo

Ubicación: Evidencia secop II CTO 3608-2024

informe MAYO 2026 obligación #2

[Evidencias](#)

Obligación 3: Participar en actividades de cualificación y/o fortalecimiento organizadas por el proyecto para actualizar planes pedagógicos y currículos, y presentar los documentos pertinentes cada semestre.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Se proyecta Participación extra en cualificaciones y actividades programadas de la siguiente manera:

ACTIVIDADES REUNIONES MAYO 2026.

- **Fecha: 04/05/2026: Reunión formadores estrategia Intercolegiados 9:00 am**
- **Fecha: 11/05/2026: Reunión semilleros JEC. 9:00 am**
- **Fecha: 11/05/2026: Reunión formadores masters 4:00 PM**

Evidencia: Actas de reunión /Formato de evidencia fotográfica.

Ubicación: SECOPII EVIDENCIAS MES MAYO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 3

[Evidencias](#)

Obligación 4: 4. Colaborar en la creación y actualización de métodos para identificar talentos deportivos, manteniendo un registro detallado de los estudiantes identificados y elaborando informes trimestrales sobre su progreso

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Se asiste a las jornadas ordinarias de actividades de formadores master con el fin de establecer más parámetros frente a la carga de alumnos al sim, se orienta sobre acciones relacionadas con la ubicación geográfica y los planes pedagógicos, estrategia de identificación de talentos.

- **Fecha: 13/05/2026: Reunión formadores masters 4:00 PM - JEC. 10:00:00 am.**

Evidencia: Acta de reunión

Ubicación: Evidencia secop II CTO 3608-2024

informe MAYO 2026 obligación #4

[Evidencias](#)

Obligación 5: Obligación 5. Desarrollar y aplicar métodos para detectar talentos, elaborando informes trimestrales con logros y habilidades, y garantizando transparencia en el proceso.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades.

- **Fecha: 11/05/2026: Reunión semilleros JEC. 9:00 am**
- JEC.

Evidencia: Acta de reunión

Ubicación: Evidencia secop II CTO 3608-2024

informe MAYO 2026 obligación #5

[Evidencias](#)

Obligación 6: Obligación 6. Asegurar la calidad del proceso de Formación Integral mediante valoraciones formativas y la implementación efectiva de la propuesta pedagógica del IDRD, con reportes mensuales sobre el progreso de los estudiantes

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades.

Durante este periodo NO se han realizado nuevas valoraciones deportivas a los estudiantes del proyecto de Jornada Especial Complementaria, pero las que se realizaron están en la plataforma SIM en la pestaña diseñada para tal fin en los tiempos acordados y solicitados por la supervisión y están cargados y debidamente evidenciados.

Evidencias: Registro fotográfico no aplica para este periodo

Ubicación: Evidencia secop II CTO 3608-2024

informe MAYO 2026 obligación #6

[Evidencias](#)

Obligación 7: Obligación 7. Integrar los lineamientos psicosociales del proyecto en las actividades y centros de interés, 7. Integrar los lineamientos psicosociales del proyecto en las actividades y centros de interés, entregando evidencia mensual sobre el avance de estas acciones.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades.

Apoyé para este periodo de manera activa la difusión de los medios digitales, cumpliendo con lo requerido por el programa (WhatsApp), así mismo estaré presto para cumplir con esta actividad las veces que sea indicado.

Evidencias: Pantallazo comunidad IDRD medios digitales

Evidencias: Registro fotográfico

Ubicación: Evidencia secop II CTO 3608-2024

informe MAYO 2026 obligación #7

[Evidencias](#)

Obligación 8: Obligación 8. Asistir y apoyar eventos deportivos, reuniones y actividades de carácter local, nacional o internacional que le sean asignadas por la subdirección o la dirección de la entidad; contribuyendo al fortalecimiento de la misión de la entidad.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades.

ACTIVIDADES REUNIONES MAYO 2026.

- **Fecha: 04/05/2026: Reunión formadores estrategia Intercolegiados 9:00 am**
- **Fecha: 11/05/2026: Reunión semilleros JEC. 9:00 am**
- **Fecha: 11/05/2026: Reunión formadores masters 4:00 PM**
- **Fecha: 13/05/2026: Reunión formadores masters 10:00 AM**

Evidencias: Actas de reunión

Ubicación: Evidencia secop II CTO 3608-2024

informe MAYO 2026 obligación #8

[Evidencias](#)

Obligación 9: obligación 9 Adoptar medidas para prevenir cualquier conflicto de intereses, de acuerdo con las políticas establecidas por el IDRDR.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Se tienen en cuenta las medidas educativas e interpersonales para prevenir la posibilidad de que se presenten conflictos de intereses de cualquier índole, toda vez que es imprescindible que no se presenten de acuerdo a los lineamientos de la institución.

Evidencias: Registro fotográfico

Ubicación: Evidencia secop II CTO 3608-2024

informe MAYO 2026 obligación #9

[Evidencias](#)

Obligación 10: Disponer y gestionar las herramientas digitales necesarias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y difundir los eventos de la entidad a través de medios digitales.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Se dispone principalmente del teléfono celular como herramienta para desarrollar las tareas digitales necesarias para temas como el de llamar asistencia o revisar la planeación de las clases, gestioné y utilicé herramientas digitales como el drive y formularios en línea, con el fin de organizar, enviar y respaldar la información requerida para el cumplimiento de las actividades contractuales a demás de difundir eventos y convocatorias y contenidos de IDRDR a través de medios digitales para asegurar la participación activa de la comunidad educativa y fortalecer la visibilidad del proyecto en la IED.

Ubicación:SECOPII EVIDENCIAS INFORME # 4 MES MAYO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 10

[Evidencias](#)

Obligación 11: Las demás que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual, en coordinación del supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Se mantiene total disposición para cumplir con cualquier actividad inherente al desarrollo del objeto contractual, en coordinación con el supervisor, garantizando el adecuado desarrollo del proyecto.

Evidencia: Carga del plan de pagos en el secop2,
certificación ARL activo.

Ubicación: SECOPII EVIDENCIAS INFORME #4 MES MAYO 2026, SUBCARPETA OBLIGACIÓN 11.

[Evidencias](#)

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	COMPENSAR	\$ 218.900,00
PAGO APORTES PENSIÓN	COLPENSIONES	\$ 280.200,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$ 42.700,00
	TOTAL	\$ 541.800,00

[Ver Planilla de Pago](#)

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

Nombre Completo: JONATHAN MAURICIO VARGAS LOVERA

No. Identificación: 80808811

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: WILLIAM RENE TORRES AGUDELO

No. Identificación: 80240522

Cargo: ASESOR 105-01