



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

5/06/2026 4:28 p. m. DALBAN

CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM

ASUNTO: COMUNICACION - REPORTE
DESTINATARIO: SANDRA MILENA CHIQUILLO
DEPENDENCIA: SUBDIRECCION FINANCIERA

I2026009819

No. COMUNICACIÓN: 009820
CONSECUTIVO: 2026-9820

[Interno]

**INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS
POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN**

NÚMERO DEL CONTRATO:	CD 069-2026
NOMBRE DE LA CONTRATISTA:	JORGE EDUARDO GOMEZ ECHAVARRIA
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	DIANA KATRINA ALBAN RICO
DEPENDENCIA:	GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES
FECHA DE INICIACIÓN	16-01-2026
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	31-12-2026
PERIODO DEL INFORME:	Desde 1 al 31 de mayo de 2026
VALOR CUENTA DE COBRO O FACTURA:	\$ 6.000.000 (QUINTO PAGO DEL CONTRATO EQUIVALENTE AL 37.94%).
RESPONSABLE DE IVA	SI__ NO x__ Observaciones:

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES CON EL FIN DE ASESORAR, ESTRUCTURAR Y EVALUAR ECONÓMICA Y FINANCIERAMENTE LOS PROCESOS CONTRACTUALES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO DE INVERSIÓN "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ" DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES EN CONCORDANCIA CON LAS LEYES, NORMAS VIGENTES EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ESTATAL Y EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE LA VIGENCIA 2026

OBLIGACIONES GENERALES

Se deja constancia que se dio cumplimiento a las obligaciones generales pactadas.



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

Se deja constancia que se dio cumplimiento a la obligación frente a la constitución de garantía de cumplimiento con el siguiente amparo, vigencia y valor, así:

			VIGENCIA		VALOR
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	14-44-101253321	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	15/01/2026	10/05/2027	\$6.920.000

Se dio cumplimiento a la obligación frente al pago del sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad vigente, como se puede evidenciar en la planilla No. 9503953485 del 2026/05/20, así:


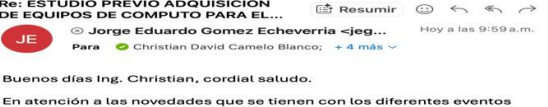
Obligación	Entidad	Valor. Pago
PENSIÓN	PROTECCION	\$384,000
SALUD	EPS SURA	\$300,000
ARL	POSITIVA	\$25,100

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	PRODUCTOS ENTREGADOS*1 (SI APLICA)	MEDIO DE VERIFICACIÓN*2 (SI APLICA)
<p>1. El CONTRATISTA se obliga a realizar, en compañía del equipo técnico y jurídico de la entidad, la planeación, estructuración, evaluación y liderazgo de los procesos de selección que se requieran, así como atender y gestionar las situaciones que puedan suscitarse durante la ejecución de los contratos derivados de dichos procesos brindando apoyo profesional dentro de su especialidad con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento del PROYECTO DE INVERSIÓN denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC – BOGOTÁ", de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales.</p>	<p>Se realizó, en compañía del equipo técnico y jurídico de la entidad, la planeación, estructuración, evaluación y liderazgo del proceso de selección - MINIMA CUANTIA MC XXX-2026 ADQUIRIR EQUIPOS DE CÓMPUTO MULTIMEDIA DE ESCRITORIO NUEVOS, JUNTO CON LICENCIAS DE SOFTWARE, DESTINADOS AL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES MISIONALES Y ADMINISTRATIVAS DE LA ENTIDAD, brindando apoyo profesional dentro de la especialidad económica y financiera con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento del PROYECTO DE INVERSIÓN denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC – BOGOTÁ", de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales.</p>	<p>A continuación, se detalla los productos entregados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se remitió la cotización recibida en el evento SIP-049-2026 para la revisión del centro de costo. - Se realizó la recomendación para analizar algunos escenarios para continuar con la estructuración el proceso, de acuerdo con los resultados obtenidos en los eventos de solicitud de información a los proveedores SIP-032-2026, SIP-035-2026 y SIP-049-2026. 	<p>Cotización SIP-035-2026</p>  <p>Buenos días Ing. Christian, cordial saludo.</p> <p>En atención al cierre del evento de cotizaciones número SIP-049-2026, respetuosamente se remiten la cotización recibida dentro de la fecha límite para responder la solicitud de información a través de la plataforma SECOPII, la cual se estableció hasta el 12 de mayo de 2026 a las 5:00 pm, con el fin de obtener si es del caso el aval técnico de las cotizaciones.</p> <p>Por otra parte, de acuerdo con el resultado del evento el cual fue prorrogado o modificado en la fecha límite para responder a la solicitud de información, se recomienda validar nuevamente las especificaciones técnicas de los equipos debido a que, como se evidencia en los anteriores eventos, los valores cotizados superan el valor del presupuesto disponible para suplir la necesidad o de lo contrario realizar las gestiones para conseguir presupuesto adicional. Así mismo, verificar la posibilidad de conseguir las cotizaciones necesarias para realizar el análisis de precios para la estructuración del proceso y de esta manera, solicitar la viabilidad de ser incluidas en el proceso.</p> <p>Quedo atento a sus sugerencias y comentarios.</p> <p>Gracias,</p> <p>Remisión de recomendaciones</p>  <p>Buenos días Ing. Christian, cordial saludo.</p> <p>En atención a las novedades que se tienen con los diferentes eventos de solicitud de información a los proveedores y a los ajustes realizados a las características técnicas de los equipos. Con toda atención, recomendamos realizar los tramites para solicitar el ajuste del mes en el PAA para el presente proceso, en el caso que se tenga previsto continuar con la adquisición de esta necesidad.</p> <p>Gracias,</p>

¹ Diligenciar solo en caso de que se acuerde la entrega de productos relacionados con las obligaciones específicas

² El medio de verificación corresponde a: Radicados, Bases de Datos, Planillas, Carpetas Compartidas, Medios Electrónicos etc.



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

<p>1. El CONTRATISTA se obliga a realizar, en compañía del equipo técnico y jurídico de la entidad, la planeación, estructuración, evaluación y liderazgo de los procesos de selección que se requieran, así como atender y gestionar las situaciones que puedan suscitarse durante la ejecución de los contratos derivados de dichos procesos brindando apoyo profesional dentro de su especialidad con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento del PROYECTO DE INVERSIÓN denominado “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC – BOGOTÁ”, de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales.</p>	<p>Se realizó, en compañía del equipo técnico y jurídico de la entidad, la planeación, estructuración, evaluación y liderazgo del proceso de selección - MINIMA CUANTIA MC XXX-2026 ADQUISICIÓN LICENCIAS CANVA Y SUITE ADOBE, brindando apoyo profesional dentro de la especialidad económica y financiera con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento del PROYECTO DE INVERSIÓN denominado “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC – BOGOTÁ”, de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales.</p>	<p>A continuación, se detalla los productos entregados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se remitió la cotización recibida en el evento SIP-050-2026 para la revisión del centro de costo. - Se realizó la solicitud de aval técnico de cotizaciones. - Se realizo la recomendación de solicitar el cambio de mes en el PAA 	<p>Cotización SIP-050-2026</p> <p>Re: ESTUDIO PREVIO ADQUISICIÓN LICENCIAS CANVA Y SUITE ADOBE</p> <p>Resumir</p> <p>JE © Jorge Eduardo Gomez E... miércoles, 13 de mayo de 2026, 9:...</p> <p>Para Johan Alexander Daza Soler; + 5 más</p> <p>Cotizaciones licenci... 17,4 MB</p> <p>Descargar todo · Vista previa de todo</p> <p>Buenos días Ing. Johan, cordial saludo.</p> <p>En atención al cierre del evento de cotizaciones número SIP-050-2026, respetuosamente se remiten las cotizaciones recibidas dentro de la fecha límite para responder la solicitud de información a través de la plataforma SECOPII, la cual se estableció hasta el 12 de mayo de 2026 a las 5:00 pm, con el fin de obtener si es del caso el aval técnico de las cotizaciones.</p> <p>En tal sentido, se solicita dar tramite a la presente solicitud y enviar el aval, con el fin de continuar con la estructuración del proceso.</p> <p>Por otra parte, de acuerdo con los valores cotizados posiblemente se debe establecer una limitación de la necesidad en el proceso de contratación o que el centro de costos gestione presupuesto adicional para cubrir el valor de los precios techo que seran establecidos de acuerdo con las cotizaciones que sean avaladas.</p> <p>Gracias,</p> <p>Recomendación ajuste PAA</p> <p>Re: ESTUDIO PREVIO ADQUISICIÓN LICENCIAS CANVA Y SUITE ADOBE</p> <p>Resumir</p> <p>JE © Jorge Eduardo Gomez Echeverria <jeg... Hoy a las 9:53 a.m.</p> <p>Para Johan Alexander Daza Soler; + 5 más</p> <p>Buenos días Ing. Johan, cordial saludo.</p> <p>En atención a las novedades que se tiene con las cotizaciones y al no obtenerse aun el aval técnico de las cotizaciones. Con toda atención, recomendamos realizar los tramites para solicitar el ajuste del mes en el PAA para el presente proceso.</p> <p>Gracias,</p>
--	---	--	--



CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

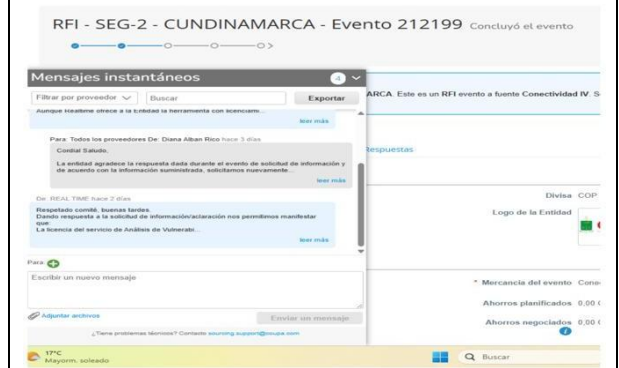
1. El CONTRATISTA se obliga a realizar, en compañía del equipo técnico y jurídico de la entidad, la planeación, estructuración, evaluación y liderazgo de los procesos de selección que se requieran, así como atender y gestionar las situaciones que puedan suscitarse durante la ejecución de los contratos derivados de dichos procesos brindando apoyo profesional dentro de su especialidad con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento del PROYECTO DE INVERSIÓN denominado “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC – BOGOTÁ”, de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales.

Se realizó, en compañía del equipo técnico y jurídico de la entidad, la planeación, estructuración, evaluación y liderazgo del proceso de selección - SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS XXX-2026 HERRAMIENTA DE GESTIÓN DE VULNERABILIDADES brindando apoyo profesional dentro de la especialidad económica y financiera con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento del PROYECTO DE INVERSIÓN denominado “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC – BOGOTÁ”, de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales.

A continuación, se detalla los productos entregados:

- Se revisaron las respuesta al evento de solicitud de información RFI en la TVEC con No. 212199.
- Se realizo la solicitud de aclaración en el chat del evento, con el fin de aclarar dudas técnicas del centro de costo
- Se realizo reunión con el área de presupuesto y la oficial de seguridad, con el fin de determinar los rubros presupuestales que ajustan a la necesidad.
- Se realizo reunión con el administrador del acuerdo marco con el fin de aclarar dudas en el diligenciamiento de los simuladores.
- Se realizo consulta a la mesa de ayuda de CCE, con el fin de consultar la necesidad de publicar nuevamente RFI con los ajustes sugeridos por el administrador del AMP de CCE.
- Se remitieron recomendaciones para el

RFI 212199



Recomendación diligenciamiento simuladores RFI

Re: Estudio Previo herramienta de Gestión de Vulnerabilidades
 Para: Jorge Eduardo Gomez Echeverria <jegomez@cremil.gov.co>
 Para: Andres David Cardozo; Oficial de Seguridad; Yurim Alexandra Penagos Torres; + 7 más

Buenos días,
 Centro de costo
 Comité Técnico Estructurador

Con el propósito de avanzar de manera óptima en la estructuración del proceso de contratación de la referencia, nos permitimos informar que se adelantaron las gestiones de consulta ante el Administrador del Acuerdo Marco de Precios de Servicios de Conectividad IV de la Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC) y la mesa de ayuda de Colombia Compra Eficiente (CCE) —con registro de soporte No. 159656 del sábado 23 de mayo—

A continuación, se detallan las precisiones técnicas y metodológicas de obligatorio cumplimiento para el diligenciamiento de los formatos de Solicitud de Información (RFI), Evento de Cotizaciones (RFQ) y la estructuración del presupuesto:

1. Lineamientos para el Diligenciamiento del RFI (Análisis de Vulnerabilidades)

De acuerdo con las instrucciones del Administrador del Acuerdo, las cantidades del servicio de Análisis de Vulnerabilidades (S2-D-SG-26-4) deben registrarse en filas desagregadas, ajustándose estrictamente a los rangos máximos de (IP / unidad) disponibles en el catálogo. Esto obedece a que cada rango cuenta con un precio techo específico por proveedor.

Ejemplo de aplicación: Si la necesidad de la entidad es de 323 IPs, no se debe consolidar en una sola línea. Se deben aperturar dos filas independientes en el simulador para cubrir los rangos correspondientes del catálogo (como se ilustra en la Imagen 1 y los parámetros de la Imagen 2 y 3).



Imagen 1. Simulador (232_amp-conectividad4g_v7_27-11-2025)



Imagen 2. catalogo_segmento_2_departamental





**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

		<p>ajustes de los simuladores de la necesidad.</p> <ul style="list-style-type: none">- Se solicito la creación del nuevo evento de solicitud de información RFI.- Se realizo la recomendación de solicitar el cambio de mes en el PAA	<p>Re: Estudio Previo herramienta de Gestión de Vulnerabilidades Resumir</p> <p>JE Jorge Eduardo Gomez Echeverria <je...> Hoy a las 11:58 a.m.</p> <p>Para Laura Johana Villa Rodriguez; + 11 más</p> <p>RFI_232.amp-rfi_co... 7,1 MB</p> <p>Descargar todo · Vista previa de todo</p> <p>Buenos días, Dra. Laura. Reciba un cordial saludo.</p> <p>De acuerdo con las validaciones realizadas con la mesa de ayuda de CCE y las recomendaciones del administrador del AMP de conectividad IV, me permito solicitar nuevamente su valioso apoyo para crear un nuevo evento de solicitud de información (RFI). Para esto, se debe utilizar la plantilla RFI-SEG-2-CUNDINAMARCA Nro. 182211, según lo establecido en la Tabla 4 (Plantillas RFI) de la guía del Acuerdo Marco.</p> <p>Asimismo, le solicito amablemente marcar la casilla de "respuesta obligatoria" en la configuración del evento al momento de su creación (si la plataforma lo permite para este AMP). Es necesario contar con la respuesta de todos los proveedores inscritos en el segmento; de lo contrario, se deberá solicitar aclaración a través del chat del evento a las empresas que no contesten, ya que, según los lineamientos de los acuerdos marco, estas respuestas son de carácter obligatorio.</p> <p>Gracias,</p>
--	--	--	--



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**


F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

<p>1. El CONTRATISTA se obliga a realizar, en compañía del equipo técnico y jurídico de la entidad, la planeación, estructuración, evaluación y liderazgo de los procesos de selección que se requieran, así como atender y gestionar las situaciones que puedan suscitarse durante la ejecución de los contratos derivados de dichos procesos brindando apoyo profesional dentro de su especialidad con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento del PROYECTO DE INVERSIÓN denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC – BOGOTÁ", de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales.</p>	<p>Se realizó, en compañía del equipo técnico y jurídico de la entidad, la planeación, estructuración, evaluación y liderazgo del proceso de selección - MINIMA CUANTIA MC XXX-2026 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS, SERVIDORES, UPS E IMPRESORAS, brindando apoyo profesional dentro de la especialidad económica y financiera con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento del PROYECTO DE INVERSIÓN denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC – BOGOTÁ", de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales.</p>	<p>A continuación, se detalla los productos entregados:</p> <ul style="list-style-type: none">- Se remitió la cotización recibida en el evento SIP-057-2026 para la revisión del centro de costo.- Se recomendó verificar las observaciones presentadas en las cotizaciones y ajustar los documentos si es del caso.	<p>Cotización SIP-057-2026</p> <p>Re: Insumos del proceso MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y C...</p> <p> Jorge Eduardo Gomez Echeverria <je...> Hoy a las 10:38 a.m.</p> <p>Para Ivan Mauricio Gomez Maldonado; + 5 más</p> <p> CO1_RANL_919258... 1,5 MB y 1 más</p> <p>Descargar todo · Vista previa de todo</p> <p>Buenos días Ing. Ivan, cordial saludo.</p> <p>En atención al cierre del evento de cotizaciones número SIP-057-2026, respetuosamente se remite la cotización recibida dentro de la fecha límite para responder la solicitud de información a través de la plataforma SECOPII, la cual se estableció hasta el 22 de mayo de 2026 a las 5:00 pm, con el fin de obtener si es del caso el aval técnico de las cotizaciones.</p> <p>Por otra parte, es importante mencionar que al revisar el cuadro económico relacionado por la empresa cotizante, la gran mayoría de ítems no fueron cotizados. En tal sentido, se requiere saber si modificamos el evento de solicitud de información con el fin de obtener un numero mayor de cotizaciones y así mismo, realizar la solicitud de aclaración a la única empresa que ha cotizado hasta el momento, para que ajuste la cotización y cotice la totalidad de los ítems.</p> <p>Finalmente, se remiten algunas observaciones realizadas por la empresa de su cotización, con el propósito de dar respuesta y dar tramite en la ampliación del plazo del evento o para realizar los ajustes necesarios en los documentos y realizar una nueva solicitud de información a los proveedores SIP.</p> <p>Quedo atento a sus sugerencias y comentarios.</p>
--	---	---	--



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

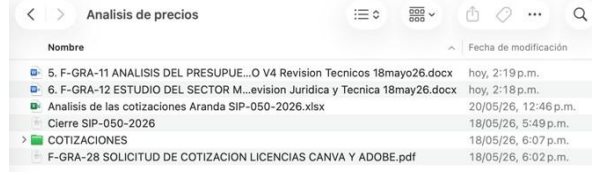
F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

<p>2. Apoyar al Grupo de Contratación y Adquisiciones en el análisis, revisión y estructuración desde la perspectiva económica y financiera el estudio previo, el proyecto de pliego, el pliego definitivo, solicitud de oferta y/o invitación pública, adendas y demás documentos que se requieran para el trámite y desarrollo de los procesos de selección de contratistas en sus diferentes modalidades con responsabilidad, eficiencia, profesionalismo y diligencia respetando los principios constitucionales y legales que garanticen una escogencia objetiva para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ" en coordinación con el comité jurídico y técnico.</p>	<p>Se apoyo al Grupo de Contratación y Adquisiciones en el análisis, revisión y estructuración desde la perspectiva económica y financiera el estudio previo, el proyecto de pliego, el pliego definitivo, solicitud de oferta y/o invitación pública, adendas y demás documentos que se requieran para el trámite y desarrollo de los procesos de selección de contratistas en sus diferentes modalidades con responsabilidad, eficiencia, profesionalismo y diligencia respetando los principios constitucionales y legales que garanticen una escogencia objetiva para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ" en coordinación con el comité jurídico y técnico, de los procesos relacionados a continuación:</p> <p>SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS XXX-2026 HERRAMIENTA DE GESTIÓN DE VULNERABILIDADES</p>	<p>A continuación, se detalla los productos entregados:</p> <ul style="list-style-type: none">- Se realizó reunión con el centro de costo y la oficina de presupuesto para verificar los rubros presupuestales que aplican a la necesidad y de esta manera, realizar la solicitud de modificación del certificado de disponibilidad presupuestal.	<p>Reunión a través de teams</p> 
--	--	---	---



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

<p>3. Realizar análisis de sector y análisis del presupuesto, de acuerdo con las directrices y lineamientos dispuestos por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, con el fin de soportar los procesos de contratación en las distintas modalidades de selección para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ”</p>	<p>Estructuración del análisis de sector y análisis del presupuesto, de acuerdo con las directrices y lineamientos dispuestos por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, con el fin de soportar los procesos de contratación en las distintas modalidades de selección para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ”, de los procesos relacionados a continuación:</p> <p>MINIMA CUANTIA MC XXX-2026 ADQUISICIÓN LICENCIAS CANVA Y SUITE ADOBE,</p>	<p>A continuación, se detalla los productos entregados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estructuración económica y financiera de los documentos aplicables para la modalidad de selección del proceso de contratación. 	<p>Correos electrónicos y soportes como medio de verificación:</p> <p>Estructuración económica y financiera de los documentos aplicables para la modalidad de selección del proceso de contratación, en particular el ANÁLISIS DE PRESUPUESTO</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Fecha de modificación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5. F-GRA-11 ANALISIS DEL PRESUPUE... O V4 Revision Tecnicos 18mayo26.docx</td> <td>hoy, 2:19 p.m.</td> </tr> <tr> <td>6. F-GRA-12 ESTUDIO DEL SECTOR M...evision Juridica y Tecnica 18may26.docx</td> <td>hoy, 2:18 p.m.</td> </tr> <tr> <td>Analisis de las cotizaciones Aranda SIP-050-2026.xlsx</td> <td>20/05/26, 12:46 p.m.</td> </tr> <tr> <td>Cierre SIP-050-2026</td> <td>18/05/26, 5:49 p.m.</td> </tr> <tr> <td>COTIZACIONES</td> <td>18/05/26, 6:07 p.m.</td> </tr> <tr> <td>F-GRA-28 SOLICITUD DE COTIZACION LICENCIAS CANVA Y ADOBE.pdf</td> <td>18/05/26, 6:02 p.m.</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Fecha de modificación	5. F-GRA-11 ANALISIS DEL PRESUPUE... O V4 Revision Tecnicos 18mayo26.docx	hoy, 2:19 p.m.	6. F-GRA-12 ESTUDIO DEL SECTOR M...evision Juridica y Tecnica 18may26.docx	hoy, 2:18 p.m.	Analisis de las cotizaciones Aranda SIP-050-2026.xlsx	20/05/26, 12:46 p.m.	Cierre SIP-050-2026	18/05/26, 5:49 p.m.	COTIZACIONES	18/05/26, 6:07 p.m.	F-GRA-28 SOLICITUD DE COTIZACION LICENCIAS CANVA Y ADOBE.pdf	18/05/26, 6:02 p.m.
Nombre	Fecha de modificación																
5. F-GRA-11 ANALISIS DEL PRESUPUE... O V4 Revision Tecnicos 18mayo26.docx	hoy, 2:19 p.m.																
6. F-GRA-12 ESTUDIO DEL SECTOR M...evision Juridica y Tecnica 18may26.docx	hoy, 2:18 p.m.																
Analisis de las cotizaciones Aranda SIP-050-2026.xlsx	20/05/26, 12:46 p.m.																
Cierre SIP-050-2026	18/05/26, 5:49 p.m.																
COTIZACIONES	18/05/26, 6:07 p.m.																
F-GRA-28 SOLICITUD DE COTIZACION LICENCIAS CANVA Y ADOBE.pdf	18/05/26, 6:02 p.m.																



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

<p>4. Establecer los precios referencia de los bienes y/o servicios a adquirir, de acuerdo con la información del estudio de mercado y datos disponibles en pro de garantizar la eficiente utilización de los recursos públicos para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ”</p>	<p>Establecimiento de los precios referencia de los bienes y/o servicios a adquirir, de acuerdo con la información del estudio de mercado y datos disponibles en pro de garantizar la eficiente utilización de los recursos públicos para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ”</p> <p>SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA A TRAVES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS XXX-2026 HERRAMIENTA DE GESTIÓN DE VULNERABILIDADES</p>	<p>A continuación, se detalla los productos entregados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se adelantaron las gestiones de consulta ante el Administrador del Acuerdo Marco de Precios de Servicios de Conectividad IV de la Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC) y la mesa de ayuda de Colombia Compra Eficiente (CCE) —con registro de soporte No. 156658 del sábado 23 de mayo—. - Se solicito la creación de un nuevo evento de solicitud de información RFI, con los ajustes sugeridos por la mesa de ayuda de CCE. 	<p>Plantilla RFQ simulador TVEC</p> <p>[GLPI #1566058] Confirmación de Colombia Compra Eficiente por solu... Resumir Soporte <notificaciogl... sábado, 23 de mayo de 2026, 12:3... Para Jorge Eduardo Gomez Echeverria</p> <p>Fecha de solución: 2026-05-23 12:31 Tipo de solución: Definitivo Solución:</p> <p>Cordial saludo,</p> <p>En atención a su solicitud reportada a la Mesa de Servicio de la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, nos permitimos informarle que, la entidad debe adelantar una nueva solicitud de información a proveedores (RFI), dado que estos deben responder a la entidad estatal para aclarar dudas. Asimismo, la entidad requiere dicha información para definir la estructura de la solicitud de cotización (RFQ). En este caso, debido a que varios proveedores no respondieron y otros suministraron información distinta, se hace necesario emitir nuevamente la solicitud de información.</p> <p>Solicitud de RFI</p> <p>Re: Estudio Previo herramienta de Gestión de Vulnerabilidades Resumir Jorge Eduardo Gomez Echeverria <je... Hoy a las 11:58 a.m. Para Laura Johana Villa Rodriguez; + 11 más RFL_232.amp-rfi_co... 7,1 MB Descargar todo · Vista previa de todo</p> <p>Buenos días, Dra. Laura. Reciba un cordial saludo.</p> <p>De acuerdo con las validaciones realizadas con la mesa de ayuda de CCE y las recomendaciones del administrador del AMP de conectividad IV, me permito solicitar nuevamente su valioso apoyo para crear un nuevo evento de solicitud de información (RFI). Para esto, se debe utilizar la plantilla RFI-SEG-2-CUNDINAMARCA Nro. 182211, según lo establecido en la Tabla 4 (Plantillas RFI) de la guía del Acuerdo Marco.</p>
--	---	---	--



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

4. Establecer los precios referencia de los bienes y/o servicios a adquirir, de acuerdo con la información del estudio de mercado y datos disponibles en pro de garantizar la eficiente utilización de los recursos públicos para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ"

Establecimiento de los precios referencia de los bienes y/o servicios a adquirir, de acuerdo con la información del estudio de mercado y datos disponibles en pro de garantizar la eficiente utilización de los recursos públicos para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ"

MINIMA CUANTIA MC XXX-2026 ADQUISICIÓN LICENCIAS CANVA Y SUITE ADOBE,

A continuación, se detalla los productos entregados:

- Se dio inicio al evento de solicitud de información a los proveedores con No. SIP-050-2026.
- Se realizo cierre del evento de cotizaciones y se generó evaluación económica del evento en la plataforma SECOPII
- Se dio inicio a la estructuración económica y financiera de los documentos aplicables para la modalidad de selección del proceso de contratación.

Se remitieron las recomendaciones de acuerdo con el resultado del evento de cotizaciones, con el fin de continuar con la estructuración del proceso

SECOPII, enlace:

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10269947&isFromPublicArea=True&isModal=False>

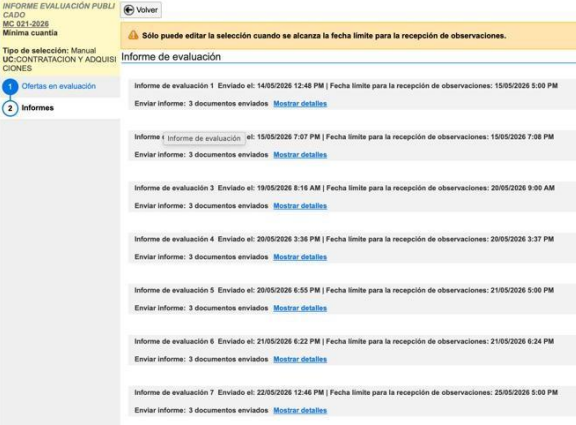
Evento de cotizaciones SIP-050-2026

Referencia de oferta	Entidad	Fecha de oferta	Presentada	Checa
Oferta de cotización SIP-050-2026	ARROZONAR SOLUCIONES S.A.S	12/05/2026 10:20 PM	18.954.714	VERIFICAR
CAJA DE RETIRO FUERZAS MILITARES - NEGOCIO	NEGOCIO	11/05/2026 16:17M	11.026.000	Verificar
BOLIVCO COLOMBIA S.A.S. SIP-050-2026	BOLIVCO COLOMBIA S.A.S	10/05/2026 11:23 AM	18.246.960	Verificar
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES - Royal Tech Group SAS 19	Royal Tech Group SAS (cotizacion@royaltechgroup.com)	09/05/2026 10:54 AM	11.070.000	Verificar
SIP-050-2026 - CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES	BEESTEC SAS	7/05/2026 2:31 PM	14.130.880	VERIFICAR



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

<p>5. Estudiar, evaluar y calificar las ofertas presentadas en los procesos de selección, garantizando la selección objetiva y que cumplan con todos y cada uno de los requisitos exigidos en el pliego definitivo, solicitud de oferta, invitación pública y en la Ley para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ"</p>	<p>Evaluación y calificación de la oferta presentada en el proceso de selección, garantizando la selección objetiva y que cumplan con todos y cada uno de los requisitos exigidos en el pliego definitivo, solicitud de oferta, invitación pública y en la Ley para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ"</p> <p>MÍNIMA CUANTÍA N° MC 021-2026 CUYO OBJETO INTERVENTORÍA INTEGRAL (TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURIDICA, SST Y AMBIENTAL) AL CONTRATO CUYO OBJETO DEFINIDO ES CONTRATAR LA RENOVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE DOS SUBESTACIONES ELÉCTRICAS DEL CENTRO INTERNACIONAL TEQUENDAMA (CIT), DISEÑO DEL PROYECTO SERIE 3 Y ADECUACIÓN DE LOS CUARTOS TÉCNICOS EXISTENTES.</p>	<p>A continuación, se detalla los productos entregados:</p> <ul style="list-style-type: none">- Se realizo informe de evaluación económica y se publicó en la plataforma SECOPII.	<p>Publicación del informe de evaluación en SECOPII</p>  <p>The screenshot shows the SECOPII interface for publishing evaluation reports. It includes a header with the project name 'MC 021-2026', a warning message 'Solo puede editar la selección cuando se alcanza la fecha límite para la recepción de observaciones.', and a list of seven evaluation reports. Each report entry shows the report number, the date it was sent, and the deadline for receiving observations. For example, 'Informe de evaluación 1' was sent on 14/05/2026 at 12:48 PM and has a deadline of 15/05/2026 at 5:00 PM. Each entry also indicates that 3 documents were sent and provides a 'Mostrar detalles' link.</p>
--	--	---	--



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

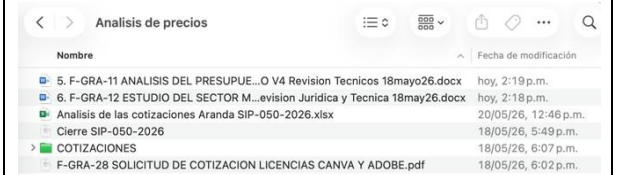
F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

<p>6. Apoyar a la Dirección y al Grupo de Contratación y Adquisiciones en la realización de las audiencias públicas que se adelanten en las diferentes modalidades de selección de contratistas, cuando estas tengan incidencia en la definición, evaluación y revisión de requisitos financieros, organizacionales y económicos, así como en la aplicación de fórmulas para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ"</p>	<p>No se requirieron actividades relacionadas con esta obligación en este periodo.</p>	<p>No se requirieron actividades relacionadas con esta obligación en este periodo.</p>	<p>No se requirieron actividades relacionadas con esta obligación en este periodo.</p>
<p>7. Analizar y dar respuesta a las solicitudes y observaciones presentadas en los procesos contractuales desde el ámbito financiero y económico para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ"</p>	<p>No se requirieron actividades relacionadas con esta obligación en este periodo.</p>	<p>No se requirieron actividades relacionadas con esta obligación en este periodo.</p>	<p>No se requirieron actividades relacionadas con esta obligación en este periodo.</p>



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**




F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

<p>8. Apoyar al Grupo de Contratación y Adquisiciones en la elaboración de las condiciones, requisitos habilitantes y factores económicos que se adopten en los pliegos de condiciones y términos de referencia dispuestos por la CAJA para adelantar los procesos de contratación, en las etapas precontractual, contractual y postcontractual para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ".</p>	<p>Estructuración de las condiciones, requisitos habilitantes y factores económicos que se adopten en los pliegos de condiciones y términos de referencia dispuestos por la CAJA para adelantar los procesos de contratación, en las etapas precontractual, contractual y postcontractual para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ":</p> <p>MINIMA CUANTIA MC XXX-2026 ADQUISICIÓN LICENCIAS CANVA Y SUITE ADOBE,</p>	<p>A continuación, se detalla los productos entregados:</p> <p>Estructuración económica y financiera de los documentos aplicables para la modalidad de selección del proceso de contratación.</p>	<p>Correos electrónicos y soportes como medio de verificación:</p> <p>Estructuración económica y financiera de los documentos aplicables para la modalidad de selección del proceso de contratación, en particular el ANÁLISIS DE SECTOR Y ANÁLISIS DE PRESUPUESTO</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Fecha de modificación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5. F-GRA-11 ANALISIS DEL PRESUPUE... O V4 Revision Tecnicos 18mayo26.docx</td> <td>hoy, 2:19 p.m.</td> </tr> <tr> <td>6. F-GRA-12 ESTUDIO DEL SECTOR M...evison Juridica y Tecnica 18may26.docx</td> <td>hoy, 2:18 p.m.</td> </tr> <tr> <td>Analisis de las cotizaciones Aranda SIP-050-2026.xlsx</td> <td>20/05/26, 12:46 p.m.</td> </tr> <tr> <td>Cierre SIP-050-2026</td> <td>18/05/26, 5:49 p.m.</td> </tr> <tr> <td>COTIZACIONES</td> <td>18/05/26, 6:07 p.m.</td> </tr> <tr> <td>F-GRA-28 SOLICITUD DE COTIZACION LICENCIAS CANVA Y ADOBE.pdf</td> <td>18/05/26, 6:02 p.m.</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Fecha de modificación	5. F-GRA-11 ANALISIS DEL PRESUPUE... O V4 Revision Tecnicos 18mayo26.docx	hoy, 2:19 p.m.	6. F-GRA-12 ESTUDIO DEL SECTOR M...evison Juridica y Tecnica 18may26.docx	hoy, 2:18 p.m.	Analisis de las cotizaciones Aranda SIP-050-2026.xlsx	20/05/26, 12:46 p.m.	Cierre SIP-050-2026	18/05/26, 5:49 p.m.	COTIZACIONES	18/05/26, 6:07 p.m.	F-GRA-28 SOLICITUD DE COTIZACION LICENCIAS CANVA Y ADOBE.pdf	18/05/26, 6:02 p.m.
Nombre	Fecha de modificación																
5. F-GRA-11 ANALISIS DEL PRESUPUE... O V4 Revision Tecnicos 18mayo26.docx	hoy, 2:19 p.m.																
6. F-GRA-12 ESTUDIO DEL SECTOR M...evison Juridica y Tecnica 18may26.docx	hoy, 2:18 p.m.																
Analisis de las cotizaciones Aranda SIP-050-2026.xlsx	20/05/26, 12:46 p.m.																
Cierre SIP-050-2026	18/05/26, 5:49 p.m.																
COTIZACIONES	18/05/26, 6:07 p.m.																
F-GRA-28 SOLICITUD DE COTIZACION LICENCIAS CANVA Y ADOBE.pdf	18/05/26, 6:02 p.m.																



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

<p>9. Asesorar desde la perspectiva económica y financiera las actividades administrativas desarrolladas por la CAJA en los procesos de selección de contratistas para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ"</p>	<p>Se asistió a la reunión con los directivos de la entidad, con el fin de revisar los antecedentes y la solicitud de restablecimiento de la ecuación económica, realizada por la empresa SASOFTCO para asesorar, revisar, analizar y conceptuar las modificaciones de los contratos en los aspectos financieros y económicos para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ"</p>	<p>A continuación, se detalla los productos entregados:</p> <p>Se continuó asistiendo a las diferentes reuniones programadas presenciales.</p> <p>Se proyecto formato de solicitud de cotizaciones.</p>	<p>Correo remisión del formato</p> <p>RE: Anexo Tecnico seis evolutivos Resumir 👤 🔍 🔄 📧</p> <p> Jorge Eduardo Gom... miércoles, 13 de mayo de 2026, 7:00 a.m.</p> <p>Para  Johana Alvear Velasquez; + 3 más ▼</p> <p> F-GRA-28 SOLICITU... y 1 más ▼ 51,5 KB</p> <p>Descargar todo · Vista previa de todo</p> <p>Buenos días, cordial saludo.</p> <p>En atención a la reunión realizada ayer en la tarde, con toda atención me permito enviar los documentos requeridos para llevar a cabo la solicitud de información a los proveedores en SECOPII, para su revisión, visto bueno y aprobación para la creación del mencionado evento de análisis del mercado.</p> <p>Por otra parte, quisiera consultar quienes deben firmar el formato de solicitud de cotización, con el fin de solicitar la suscripción del mismo. Así mismo, se requiere el envío de la versión final del anexo técnico de las especificaciones de los evolutivos, que será cargado como anexo al formato de solicitud de cotizaciones.</p> <p>Quedo atento a cualquier requerimiento adicional.</p> <p>Gracias,</p>
--	--	---	--



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

<p>10. Asesorar, revisar, analizar y conceptuar las modificaciones de los contratos en los aspectos financieros y económicos para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ"</p>	<p>Se continuo con la revisión de la solicitud de restablecimiento de la ecuación económica, realizada por la empresa SASOFTCO para asesorar, revisar, analizar y conceptuar las modificaciones de los contratos en los aspectos financieros y económicos para dar cumplimiento al PROYECTO DE INVERSION denominado "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE CREMIL CON EL APOYO DE LAS TIC BOGOTÁ"</p>	<p>Se proyecto el concepto económico para la adición al contrato</p> <p>ACEPTACIÓN DE LA OFERTA MC 028-2024 CUYO OBJETO ES CONTRATAR EL SERVICIO DE CONEXIÓN A INTERNET DEDICADO EN ALTA DISPONIBILIDAD (PRINCIPAL Y RESPALDO) Y LA RENOVACIÓN ANUAL DE LA MEMBRESÍA IPV6 PARA LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS"</p>	<p>Análisis de la solicitud</p>
<p>11. Realizar dentro de los términos de ley el acompañamiento en la publicación de los procesos de selección, formularios y documentos en la plataforma SECOP II o Tienda virtual del estado colombiano según aplique en coordinación con el comité jurídico.</p>	<p>No se requirieron actividades relacionadas con esta obligación en este periodo.</p>	<p>No se requirieron actividades relacionadas con esta obligación en este periodo.</p>	<p>No se requirieron actividades relacionadas con esta obligación en este periodo.</p>
<p>12. Mantener actualizadas las herramientas de gestión asignadas.</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

<p>13. Atender y responder de manera oportuna las peticiones y solicitudes dirigidas al contratista a través del Sistema Integrado de Gestión de la Correspondencia, so pena de las consecuencias administrativas y legales a que haya lugar.</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>
<p>14. Actuar con responsabilidad, diligencia y oportunidad, preservando la moralidad pública en todas las actividades, tareas y labores que le sean encomendadas en razón del objeto y la naturaleza del contrato, así como aquellas propias del ejercicio de su profesión u oficio.</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>
<p>15. El Contratista se compromete con la CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES a aunar esfuerzos para preservar, fortalecer y garantizar la transparencia y la prevención de la corrupción en los procesos de selección que conozca durante la ejecución del contrato y con posterioridad a su terminación, de conformidad con los principios y normas constitucionales, y en especial con lo dispuesto en el Capítulo VII de la Ley 1474 de 2011.</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

<p>16. Las demás obligaciones que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato que sean requeridas por el supervisor del mismo.</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p>	<p>Se realizaron todos los lineamientos indicados por el CREMIL</p> <p>Se participa activamente en agenda de trabajo de asunto REVISION PROCESOS CONTRACTUALES para revisión del proceso de selección.</p> <p>Se asiste de manera presencial a las instalaciones de la CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES de conformidad con los requerimientos del supervisor del contrato y lo coordinado con el grupo económico y financiero.</p>
---	---	---	---

CONSTANCIAS

POR PARTE DEL CONTRATISTA	POR PARTE DEL SUPERVISOR
<p>Cumplí con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo mi propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno con la Caja de Retiro de las Fuerzas Militares.</p>	<p>En el presente informe se deja constancia que el contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción las actividades inherentes a este periodo.</p> <p>Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.</p>

SEGUIMIENTO AL CONTRATO*

Finalmente, hacen parte integral de este informe los siguientes documentos que el contratista deberá cargar en la plataforma electrónica del SECOP II junto al informe para que la Entidad proceda con el pago respectivo:

- ✓ Pago de este contrato es el No. **05** de la Cuenta de cobro No. **CD-069-2026**
- ✓ Planilla donde se evidencia el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral antes mencionado.

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	COMPROMISOS
------------------------------------	--------------------



**CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES**

F-GCA-CA-15/ 12-05-2026 v3

Se aclara que fueron revisados y avalados cada uno de los productos entregados junto con el medio de verificación, por lo que avalo lo contenido en este informe y doy recibo a satisfacción de las obligaciones.

El contratista deberá adelantar todos los procesos contractuales que le sean repartidos por el líder del equipo contractual con diligencia debida.

La gestión documental de las carpetas de cada contrato deberá permanecer al día en la carpeta compartida y SADE NET.

Como supervisor, dejo constancia que fue revisado el reparto del mes de **MAYO**, al cual la contratista dio cumplimiento en la medida en que recibió los insumos de parte de los centros de costo y generó las acciones y gestiones pertinentes para dar cabal cumplimiento a este, para el mes de **MAYO** deberá verificar los procesos que no fueron adelantados en el mes de mencionado y los que le sean repartidos, para dar cumplimiento a los mismos.

Firma del Contratista

JORGE EDUARDO GOMEZ ECHAVARRIA
Contratista
CC. 1.094.880.675 de Armenia

Firma del Supervisor del Contrato

DIANA KATRINA ALBAN RICO
Cargo: COORDINADORA DEL GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES