INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	FECHA		
	DIA	MES	AÑO
	02	06	2026

PERIODO DEL INFORME	Desde (05/03/2026) Hasta (04/04/2026)

En cumplimiento con lo estipulado en el contrato de Prestación de Servicios No. CPS- 000133 del 30 de enero de 2026, me permito informar la ejecución de las siguientes actividades

DATOS DEL CONTRATO		
Contratista	ALIDIO JOSE VARGAS MENDOZA	
Objeto	**Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento de las actividades relacionadas con la población afrodescendiente del municipio de Necoclí – departamento de Antioquia.**	
PLAZO	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE TERMINACIÓN**
Cinco (05) meses	05 de febrero de 2026	30 de junio de 2026
Dependencia	Secretaría de Gobierno	
Supervisor	Luz Yaned Macias Valencia (secretaria de Gobierno)	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO	
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**
1. Apoyar en las acciones adelantadas desde la Administración municipal, en lo referente a las comunidades afrodescendientes, gremios, asociaciones de las mismas y realizar mínimo 4 visitas mensuales a las comunidades afrodescendientes, donde se pueda realizar un diagnóstico de las necesidades y capacidades existentes en los diferentes consejos comunitarios y comunidades, actualizar las bases de datos poblacionales de organizaciones,	Durante el período de ejecución, se realizaron varias reuniones con la consultiva departamental de la subregión de Urabá, la señora María Elvira Gamboa, con el objetivo de hacer seguimiento a los proyectos dirigidos a la población negra y afro del municipio de Necoclí. Durante los encuentros se evaluó el avance de los proyectos de mejoramiento de vivienda y de gallinas ponedoras, los cuales presentan avances positivos tras procesos de subsanación y socialización. Asimismo, se reiteró el compromiso institucional de continuar con el

instancias, espacios y procesos de población Afrodescendiente.	acompañamiento y fortalecimiento de estas iniciativas para garantizar el acceso a las familias afro beneficiarias.
2. Dinamizar, acompañar y/o apoyar en el desarrollar de acciones de capacitación y formación a las comunidades afrodescendientes existentes en el municipio de Necoclí, así como capacitaciones en liderazgo, derechos humanos, la implementación de campañas para la sensibilización y educación sobre igualdad de género en toda la comunidad, involucrando tanto a hombres como a mujeres.	Durante el período de ejecución, se realizaron gestiones y articulaciones con la Gobernación de Antioquia, a través de la Gerencia de Afrodescendientes, orientadas al diseño de un proceso de capacitación para consejos comunitarios en formulación de proyectos de emprendimiento. Se coordinó la planificación de la actividad, quedando en estado de gestión para su posterior implementación como estrategia de fortalecimiento de capacidades comunitarias.
3. Promover y fortalecer espacios de participación, como mesas de trabajo, foros, asambleas y otros mecanismos de consulta y decisión comunitaria y apoyar programas de fortalecimiento institucional que mejoren la capacidad operativa de las organizaciones afrodescendientes.	3.1 Durante el período de ejecución, se realizaron dos visitas a la comunidad de San Joaquín para acompañar el proceso de reactivación del Consejo Comunitario, el cual se encontraba inactivo por la desintegración parcial de su junta directiva. Durante las visitas se brindó asesoría técnica y organizativa en reuniones y asamblea comunitaria, orientando la reestructuración del consejo y la actualización de su documentación. 3.2 Durante el período de ejecución, se realizó una visita al Consejo Comunitario AFROBOBAL LA PLAYA, con el propósito de intercambiar experiencias y fortalecer los procesos de otros consejos comunitarios. Durante el encuentro se analizaron los avances del consejo en la gestión de proyectos territoriales, especialmente en iniciativas productivas, con el fin de identificar buenas prácticas replicables. Se acordó la importancia de utilizar esta experiencia como base para la orientación y acompañamiento técnico a otros consejos comunitarios, promoviendo su fortalecimiento organizativo y el desarrollo de iniciativas similares en sus territorios.
4. Difundir información y apoyar el desarrollo de actividades, programas y proyectos, adelantados desde la Administración Municipal, en cada una de las comunidades afrodescendientes del municipio de Necoclí, de acuerdo con los objetivos del Plan de Desarrollo municipal y planes de etnodesarrollo de las comunidades afrodescendientes.	Se realizó visita al Consejo Comunitario de Casablanca con el fin de brindar acompañamiento técnico en sus procesos organizativos y de desarrollo. Se abordaron temas relacionados con la gestión de tierras, proyectos productivos (vivienda y gallinas ponedoras) y el avance en la formalización y documentación jurídica.

5. Apoyo en el archivo, sistematización y manejo de la información documental existente y que se radique, relacionada con las comunidades afrodescendientes del municipio de Necoclí.	Durante el periodo de ejecución no se realizaron actividades relacionadas.

DECLARACIÓN ESPECIAL
El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, autoriza la verificación de la información y autoriza que se desplieguen las acciones contenidas en la Ley en caso de falsedad, así como el soporte de reintegro de seguridad social en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral-SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

ANEXOS: SOPORTE DE SEGURIDAD SOCIAL, CUENTA DE COBRO Y EVIDENCIAS

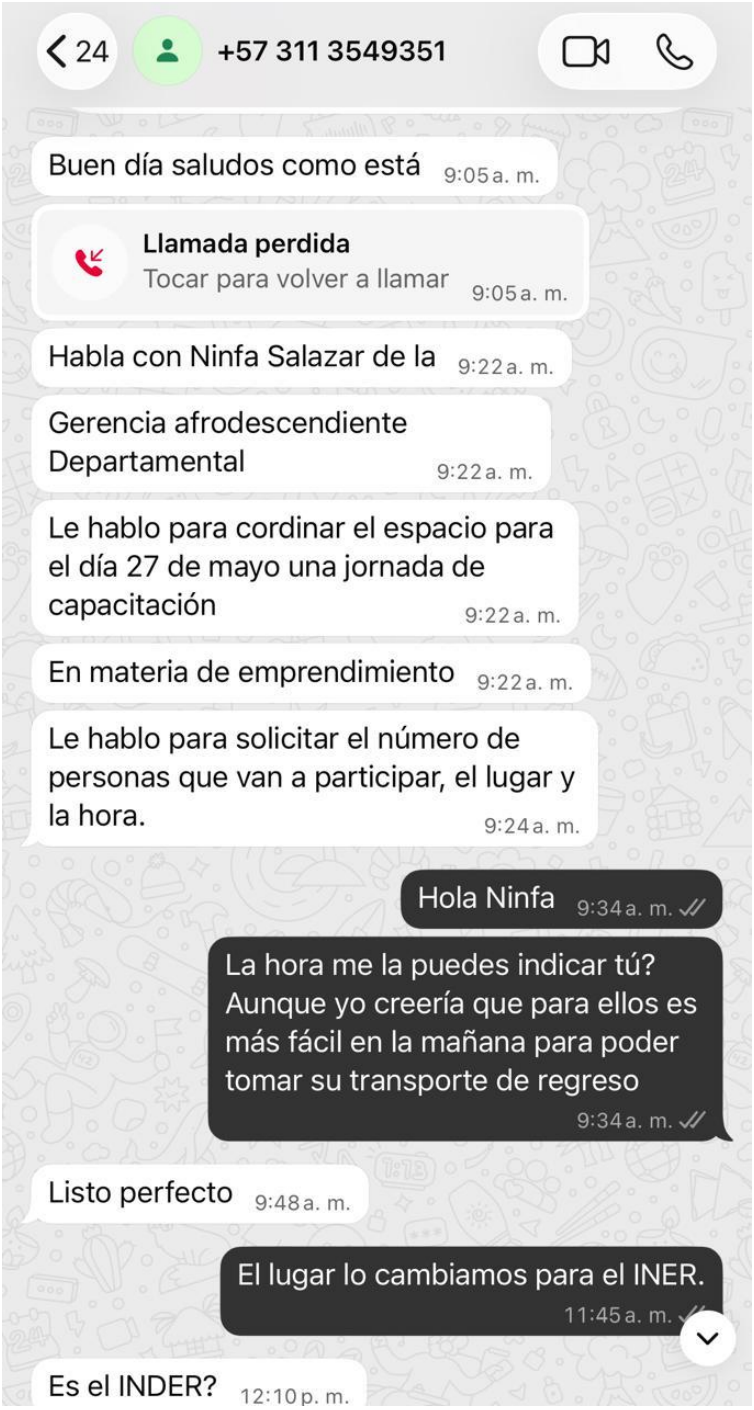
Nota: Para efectos legales, se firma en el municipio de Necoclí, a los 02 días del mes de JUNIO de 2026.

Contratista
ALIDIO JOSÉ VARGAS MENDOZA
C.C. 8.188.607

LOS ANEXOS DEBEN CORRESPONDER A CADA DE UNA DE LAS OBLIGACIONES Y DEBEN CONTENER UNA PEQUEÑA DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA, QUE COINCIDA CON LAS DESCRITAS ANTERIORMENTE.

Anexo N° 1
REUNION CON LA CONSULTIVA DEL MUNICIPIO DE NECOCLI PARA REALIZAR SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL A PROYECTOS EN EJECUCIÓN PARA COMUNIDADES AFRO DEL MUNICIPIO

Anexo N°2
ARTICULACIÓN Y GESTIÓN CON LA GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS AFRO, A TRAVÉS DE CAMPAÑAS DE EMPRENDIMIENTO



Anexo N° 3.1
ACOMPAÑAMIENTO A LA COMUNIDAD DE AFRO SAN JOAQUIN EN FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y ORGANIZATIVO

Anexo N° 3.2
VISITA AL CONSEJO COMUNITARIO AFROBOBAL LA PLAYA, INDAGANDO SOBRE EL AVANCE DE SUS PROCESOS Y BUCSANDO ALIANZAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS DEMÁS CONSEJOS COMUNITARIOS

Anexo N° 4
ACOMPAÑAMIENTO AL CONSEJO COMUNITARIO AFROCASABLANCA, REALIZANDO SEGUIMIENTO A SUS PROCESOS E INICIATIVAS