Outlook

CPE No. 05-9-2026-023780 - SOLICITUD DESIGNACIÓN DEL COMITÉ ESTRUCTURADOR DEL PROCESO MÍNIMA CUANTÍA MC ANT 00160-2026 FERIAS Y ENCUENTROS EMPRESARIALES

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Fecha Lun 27/04/2026 16:13
Para Joao Carlos Lacayo Castro <lacayoc@sena.edu.co>; Manuela Alexandra Rave Botero <mraveb@sena.edu.co>
CC Raul Emilio Olarte Vargas <reolarte@sena.edu.co>; Yeidy Alexandra Chumbe Caro <yachumbe@sena.edu.co>; Veronica Marin Jaramillo <vmarinj@sena.edu.co>; Sebastian Reyes Castro <sreyesc@sena.edu.co>; Byron Shelock Puerto Barrios <bspuerto@sena.edu.co>; Lizeth Yomara Lopez Villegas <lylopez@sena.edu.co>; Lina Marcela Rosero Morales <lrosero@sena.edu.co>; Sandra Milena Correa Velez <correav@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (33 KB)

C.I.(FRM)-9-2026-023780-(5)-51050-+ JOAO CARLOS LACAYO CASTRO--SOLICITUD DESI.html;

Apreciado(a) * JOAO CARLOS LACAYO CASTRO
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
05-9-2026-023780	2026-02-165609	4/27/2026 4:12:19 PM

Asunto	Descripción del asunto
DESIGNACIONES	SOLICITUD DESIGNACIÓN DEL COMITÉ ESTRUCTURADOR DEL PROCESO MÍNIMA CUANTÍA MC ANT 00160-2026 FERIAS Y ENCUENTROS EMPRESARIALES

5 - 1010

Medellín.

Señor (es)

Joao Carlos Lacayo Castro
E-mail: lacayoc@sena.edu.co
Estructurador (a) Técnico

Sebastián Reyes Castro
E-mail: sreyesc@sena.edu.co
Estructurador Técnico

Byron Shelock Puerto Barrios
E-mail: bspuerto@sena.edu.co
Estructurador (a) Económico

Lizeth Yomara López Villegas
E-mail: lylopez@sena.edu.co
Estructurador (a) Jurídico

Lina Marcela Rosero Morales
E-mail: lrosero@sena.edu.co

Estructurador (a) Ambiental y Energético

Sandra Milena Correa Velez
E-mail: correav@sena.edu.co
Estructurador (a) salud y seguridad en el trabajo

Asunto: Designación Comité Estructurador del proceso Mínima Cuantía No MC ANT 00160-2026.

Respetados señores (as):

Me permito comunicarles que han sido designados como Comité Estructurador del proceso de contratación que tiene por objeto: 5_311: Contratar la prestación de servicios para la realización de Ferias y encuentros empresariales de la APE Regional Antioquia.

Las actividades para desarrollar serán las siguientes: Elaboración y proyección de los documentos de la etapa preparatoria como se detalla a continuación:

Área requirente: realizar la definición y justificación técnica de la necesidad, elaborar los documentos de la fase preparatoria, así como la formulación de respuestas a observaciones y entrega de insumo para el análisis de sector y estudio de mercado.
Área Jurídica: Estructuración jurídica del proceso, realizar seguimiento y publicar los documentos generados y la consolidación de la etapa precontractual en la plataforma SECOP II.
Área Financiera /Económica: Apoyará en la construcción de los indicadores financieros y viabilidad económica (cuando haya lugar), análisis de sector y de mercado.
Área Ambiental y SST: verificar los criterios aplicables al proceso de contratación en todas sus etapas.

Este comité tendrá como función adicional estructurar las respuestas a las observaciones que se realicen en el marco del proceso de selección que sean allegadas hasta la presentación de las ofertas (cuando aplique).

Atentamente,

Raúl Emilio Olarte Vargas
Director (E) Regional Antioquia
Servicio Nacional de Aprendizaje – Sena

Atentamente,

Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente