

	INFORME DE SUPERVISIÓN
---	---

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número: 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. PS-2026-013	
Nombre completo del contratista: JUAN MANUEL CAICEDO CARDONA	
Documento de identificación: 94.486.941	
Nombre del supervisor: Andrés Felipe Muñoz Ramírez	
Región de Planeación y Gestión, Autoridad Regional de Transporte del Suroccidente de Colombia – Movamos Región.	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales especializados de asesoría estratégica y acompañamiento técnico para la planeación y seguimiento de la estrategia institucional de comunicaciones y campaña ciudadana de la Autoridad Regional de Transporte – ART Movamos Región.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 2/2/2026	Fecha terminación 30/06/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$24.000.000)	
Adición: N/A	



	INFORME DE SUPERVISIÓN
---	---

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente: Marcar SI o NO según la documentación anexa (AFC o pensiones voluntarias).

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$24.000.000	\$4.800.000	\$14.400.000	\$4.800.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9503577773 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 279013180 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 04/MAY/2026 Periodo de pago de la seguridad social: abril

Observaciones al informe financiero y contable: si aplica

5. INFORME TÉCNICO

1. Elaboración del Plan de Trabajo

Para la presente cuenta no se requiere la generación de un nuevo producto por parte del contratista, toda vez que la actividad fue ejecutada en su totalidad y presentada en la cuota 1 y 2, con ejecución en la planeación estratégica y su correspondiente desarrollo técnico de implementación.

2. Asesoría estratégica para la definición del enfoque comunicacional institucional.



2.1 Asesorar a la ART – Movamos Región en la estructuración estratégica de la narrativa institucional de la campaña ciudadana, alineada con los objetivos misionales, el enfoque territorial y las competencias de la entidad.

2.2. Definir, en conjunto con la supervisión del contrato, los objetivos comunicacionales por fases de la estrategia.

2.3. Elaborar un mapa de mensajes institucionales y lineamientos de tono, lenguaje y enfoque territorial aplicables a la comunicación pública de la ART.

2.4. Entregar un documento marco que consolide los lineamientos estratégicos de la campaña.

Realizó y entregó narrativa institucional de la estrategia “Movete Más”, alineando el enfoque comunicacional con los objetivos misionales de la ART y el contexto territorial. Posicionando la movilidad como un concepto cultural y estratégico, integrando transporte público, seguridad vial e identidad regional.

Asimismo, entregó un banco de mensajes estructurado con mensaje central, ideas fuerza y mensajes por público, estableciendo lineamientos de tono, lenguaje y enfoque comunicacional para garantizar coherencia en la comunicación institucional.

Entregó lineamientos estratégicos de la narrativa institucional en un documento editorial, integrando visión de largo plazo, enfoque territorial y posicionamiento de la movilidad como eje estructural del desarrollo regional.

3. Planeación técnica de la implementación comunicacional

3.1. Diseñar un plan técnico de implementación de la estrategia de comunicaciones, estructurado por fases, que identifique acciones institucionales de bajo costo y acciones que requieran recursos presupuestales.

3.2. Formular un cronograma lógico de hitos y momentos clave de la estrategia.

3.3. Proponer criterios de priorización territorial, públicos objetivo y secuencia de acciones comunicacionales.

3.4. Emitir recomendaciones técnicas para la articulación de la estrategia con eventuales procesos contractuales que adelante la entidad para su ejecución.

Entregó plan técnico de implementación de la estrategia de comunicaciones, estructurado por fases, líneas de acción, frentes de implementación, canales y lógica de ejecución, con estrategia comunicacional, definiendo productos, secuencia operativa, criterios de seguimiento y orientaciones estratégicas que permiten guiar su despliegue durante la ejecución del contrato.

Elabora secuencia de contenidos y momentos comunicacionales mediante una parrilla editorial, permitiendo estructurar temporalmente la estrategia y definir hitos de comunicación.

Define criterios técnicos de segmentación y priorización de públicos y territorios, estableciendo niveles de intervención y lineamientos para focalizar la estrategia comunicacional.

4. Planeación y lineamientos para contenidos de comunicación pública

4.1. Diseñar la parrilla editorial mensual como insumo orientador para los canales institucionales de la ART.

4.2. Definir tipologías de contenido (informativo, pedagógico, reputacional y territorial) y sus objetivos comunicacionales.

4.3. Elaborar copys modelo y mensajes tipo, a título orientador, sin publicación directa por parte del contratista.

4.4. Formular recomendaciones técnicas sobre formatos, enfoques y adaptación de contenidos según los canales institucionales.

El contratista entregó la parrilla editorial mensual como herramienta de planificación de contenidos institucionales, definiendo tipologías de contenido alineadas con objetivos comunicacionales y públicos.

Así como mensajes orientadores y estructuras narrativas base para la construcción de contenidos institucionales.

Además de los criterios técnicos para la adaptación de contenidos según canal, formato y audiencia.

5. Acompañamiento técnico al manejo institucional de redes sociales

5.1. Revisar y proponer ajustes a los lineamientos de respuesta institucional en redes sociales.

5.2. Emitir recomendaciones técnicas para el manejo comunicacional de coyunturas, comentarios críticos o situaciones de riesgo reputacional.

5.3. Brindar acompañamiento técnico al equipo interno de la ART o a los proveedores contratados para la ejecución de la estrategia, sin asumir funciones operativas.

Entregó la formulación de lineamientos para la gestión institucional de redes sociales, incluyendo protocolos de respuesta, manejo de coyunturas y recomendaciones para la

interacción con ciudadanía.

6. Asesoría en vocería y reputación institucional

6.1. Elaborar lineamientos técnicos para la vocería institucional de la ART.

6.2. Formular mensajes clave orientadores para la comunicación con medios de comunicación y ciudadanía.

6.3. Brindar acompañamiento técnico y recomendaciones en escenarios de coyuntura o sensibilidad institucional.

6.4. Emitir recomendaciones para la elaboración de comunicados, pronunciamientos o mensajes oficiales.

Estableció lineamientos técnicos de vocería, definiendo roles, estructura de mensajes, manejo de escenarios sensibles y recomendaciones para la comunicación con medios y ciudadanía.

7. Seguimiento, evaluación y recomendaciones de mejora

7.1. Definir indicadores de seguimiento y evaluación de la estrategia comunicacional.

7.2. Realizar análisis de percepción digital y lectura técnica de resultados comunicacionales.

7.3. Formular recomendaciones de ajuste y mejora continua de la estrategia, con base en los resultados obtenidos.

El contratista entregó seguimiento y evaluación de la estrategia de comunicaciones, incorporados dentro del Plan Técnico de Implementación Comunicacional, donde establece criterios para la medición de resultados, análisis de percepción y formulación de recomendaciones de mejora, con una fase específica de evaluación y ajuste, orientada a fortalecer la toma de decisiones estratégicas y garantizar la mejora continua de la comunicación institucional.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Marcar como N/A si no aplica.

Constancia de Paz y Salvo: Marcar como N/A si no aplica.

Observaciones al informe técnico: Incluir las observaciones que sean necesarias, sino aplica indicar N/A.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Registrar observaciones del supervisor para mejorar la ejecución contractual. Si no se tienen recomendaciones, escribir: No se reportan recomendaciones para este periodo.

En caso de observaciones, detallarlas de manera precisa y propositiva.

7. FIRMAS RESPONSABLES



ANDRÉS FELIPE MUÑOZ RAMÍREZ
Jefe Oficina Asesora de Planeación
Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 29 de mayo de 2026

INFORME DE CONTRATISTA	
CONTRATISTA	JUAN MANUEL CAICEDO CARDONA
NÚMERO DEL CONTRATO	PS-2026-013
FECHA DE INICIO	Fecha 2/2/ 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	Fecha 30/6/ 2026
VALOR DEL CONTRATO	\$24.000.000
VALOR DE LA CUOTA	\$4.800.000
NUMERO DE CUOTA	Número de la cuota: 4

El presente documento corresponde al informe de gestión, donde se relacionan las actividades realizadas en la cuota antes descrita, las cuales, entre otras, se reflejan en la, CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO CONTRACTUAL Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA, suscrito con la Entidad Región de Planeación y Gestión, Autoridad Regional de Transporte del Suroccidente de Colombia – Movamos Región.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

Nº	Obligaciones específicas	Observación	Soporte / Evidencia
1.	Elaboración del Plan de Trabajo	Para la presente cuenta no se requirió la generación de un nuevo producto asociado de manera independiente a la elaboración del plan de trabajo, toda vez que esta actividad fue desarrollada y	Anexo: N/A

Nº	Obligaciones específicas	Observación	Soporte / Evidencia
		presentada en periodos anteriores, garantizando coherencia entre la planeación estratégica inicialmente formulada y el desarrollo técnico de implementación de la estrategia comunicacional “Movete Más”. No obstante, durante el periodo reportado se mantuvo la articulación metodológica y técnica de las actividades ejecutadas, asegurando continuidad en la priorización de componentes, organización táctica y seguimiento progresivo de la estrategia de la ART – Movamos Región.	
2.	Asesoría estratégica para la definición del enfoque comunicacional	Asesoré la estructuración estratégica del enfoque comunicacional institucional de la campaña “Movete Más”, construyendo	Anexos: - Estrategia Integral Movete Mas - Narrativa Alma

Nº	Obligaciones específicas	Observación	Soporte / Evidencia
	institucional. 2.1 Asesorar a la ART – Movamos Región en la estructuración estratégica de la narrativa institucional de la campaña ciudadana, alineada con los objetivos misionales, el enfoque territorial y las competencias de la entidad. 2.2. Definir, en conjunto con la supervisión del contrato, los objetivos comunicacionales por fases de la estrategia. 2.3. Elaborar un mapa de mensajes institucionales y lineamientos de	lineamientos narrativos y conceptuales alineados con los objetivos misionales de la ART – Movamos Región y con el enfoque territorial de movilidad segura e integración regional. Como parte de este proceso elaboré documentos técnicos orientados a fortalecer la narrativa institucional de la campaña, incorporando criterios de comunicación pública, pedagogía ciudadana, cultura vial y posicionamiento regional. Asimismo, desarrollé insumos conceptuales para integrar elementos de identidad territorial y apropiación ciudadana dentro de la estrategia comunicacional.	Vallecaucana Prospectiva 2070

Nº	Obligaciones específicas	Observación	Soporte / Evidencia
	tono, lenguaje y enfoque territorial aplicables a la comunicación pública de la ART. 2.4. Entregar un documento marco que consolide los lineamientos estratégicos de la campaña.		
3.	Planeación técnica de la implementación comunicacional 3.1. Diseñar un plan técnico de implementación de la estrategia de comunicaciones, estructurado por fases, que identifique acciones institucionales de bajo costo y acciones	Desarrollé la planeación técnica de implementación de la estrategia comunicacional de la campaña “Movete Más”, estructurando componentes estratégicos, líneas de acción, públicos priorizados, momentos tácticos y criterios de implementación progresiva. Asimismo, elaboré herramientas técnicas orientadas a organizar la ejecución comunicacional mediante cronogramas,	Anexos: - Estrategia Integral Movete Mas - Calendario Táctico Actividades Movete Más - Calendario Táctico Actividades Movete Más.

Nº	Obligaciones específicas	Observación	Soporte / Evidencia
	que requieran recursos presupuestales. 3.2. Formular un cronograma lógico de hitos y momentos clave de la estrategia. 3.3. Proponer criterios de priorización territorial, públicos objetivo y secuencia de Acciones comunicacionales. 3.4. Emitir recomendaciones técnicas para la articulación de la estrategia con eventuales procesos contractuales que adelante la entidad para su ejecución.	matrices de priorización y rutas de implementación, permitiendo fortalecer la coherencia narrativa, la articulación institucional y la viabilidad operativa de la campaña en sus diferentes fases de desarrollo.	
4.	Planeación y	Diseñé lineamientos	Anexos:

Nº	Obligaciones específicas	Observación	Soporte / Evidencia
	lineamientos para contenidos de comunicación pública. 4.1. Diseñar la parrilla editorial mensual como insumo orientador para los canales institucionales de la ART. 4.2. Definir tipologías de contenido (informativo, pedagógico, reputacional y territorial) y sus objetivos comunicacionales. 4.3. Elaborar copys modelo y mensajes tipo, a título orientador, sin publicación directa por parte del	orientadores para la producción y organización de contenidos de comunicación pública de la campaña “Movete Más”, definiendo canales, formatos, enfoques narrativos y criterios de adaptación según públicos y plataformas institucionales. Igualmente, estructuré herramientas de planeación de contenidos y calendarización táctica para facilitar la programación de acciones digitales, mediáticas y territoriales, fortaleciendo la coherencia comunicacional y el posicionamiento institucional de la estrategia.	- Calendario Táctico Actividades Movete Más - Mapa de canales y formatos de la campaña Movete Más

Nº	Obligaciones específicas	Observación	Soporte / Evidencia
	contratista. 4.4. Formular recomendaciones técnicas sobre formatos, enfoques y adaptación de contenidos según los canales institucionales.		
5.	Acompañamiento técnico al manejo institucional de redes sociales. 5.1. Revisar y proponer ajustes a los lineamientos de respuesta institucional en redes sociales. 5.2. Emitir recomendaciones técnicas para el manejo comunicacional de coyunturas, comentarios críticos	Brindé acompañamiento técnico para el manejo comunicacional de coyunturas relacionadas con movilidad y transporte público, elaborando contenidos institucionales orientados a fortalecer la comunicación pública y la gestión reputacional de la ART – Movamos Región. En este proceso estructuré mensajes y recomendaciones comunicacionales para abordar situaciones	Anexo: - Com Vandalismo MIO ART

Nº	Obligaciones específicas	Observación	Soporte / Evidencia
	o situaciones de riesgo reputacional. 5.3. Brindar acompañamiento técnico al equipo interno de la ART o a los proveedores contratados para la ejecución de la estrategia, sin asumir funciones operativas.	sensibles desde un enfoque pedagógico, preventivo y alineado con los principios de corresponsabilidad ciudadana, confianza institucional y protección de lo público.	
6.	Asesoría en vocería y reputación institucional 6.1. Elaborar lineamientos técnicos para la vocería institucional de la ART. 6.2. Formular mensajes clave orientadores para la comunicación con medios de comunicación y	Brindé acompañamiento técnico para la construcción de mensajes institucionales y comunicados oficiales relacionados con movilidad, seguridad vial, transporte público y cultura ciudadana, orientados a medios de comunicación y ciudadanía. Como parte de este proceso desarrollé contenidos con enfoque técnico, pedagógico y preventivo,	Anexo: - Com Cali Deja de Moverse en Transporte Público - Com Motos en Cali ART - Com Vandalismo MIO ART

Nº	Obligaciones específicas	Observación	Soporte / Evidencia
	ciudadanía. 6.3. Brindar acompañamiento técnico y recomendaciones en escenarios de coyuntura o sensibilidad institucional. 6.4. Emitir recomendaciones para la elaboración de comunicados, pronunciamientos o mensajes oficiales.	fortaleciendo la narrativa institucional de la ART – Movamos Región y apoyando el posicionamiento de la entidad frente a temas estratégicos y coyunturas de interés público.	
7.	Seguimiento, evaluación y recomendaciones de mejora 7.1. Definir indicadores de seguimiento y evaluación de la estrategia comunicacional. 7.2. Realizar análisis	Realicé análisis técnicos relacionados con percepción ciudadana, comportamiento frente a la movilidad y evaluación comunicacional de la estrategia “Movete Más”, utilizando información de referencia para identificar tendencias, riesgos reputacionales y oportunidades de mejora.	Anexo: - Com Cali Deja de Moverse en Transporte Público - Estado inicial de percepción, conocimiento y actitudes frente a la movilidad ART - Matriz de indicadores

Nº	Obligaciones específicas	Observación	Soporte / Evidencia
	de percepción digital y lectura técnica de resultados comunicacionales. 7.3. Formular recomendaciones de ajuste y mejora continua de la estrategia, con base en los resultados obtenidos.	Asimismo, elaboré herramientas de seguimiento e indicadores orientados a medir alcance, participación, apropiación y percepción ciudadana, con el propósito de fortalecer la toma de decisiones estratégicas, la trazabilidad de resultados y el ajuste progresivo de las acciones comunicacionales de la campaña.	de alcance y participación Movete Más

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 20 de mayo de 2026


 JUAN MANUEL CAICEDO CARDONA
 C.C. N° 94.486.641 de Cali

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94486941		CAICEDO CARDONA JUAN MANUEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 16B # 125-11 Barrio Pance, casa 50	CALI-VALLE	3108679091	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-04	2026-04	279013180	9503577773	I	2026/05/12	2026/05/04	BANCO DE OCCIDENTE	\$1,918,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$6,200,000	\$992,000			\$6,200,000	\$775,000			\$0	\$0			\$6,200,000	\$151,100		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$6,200,000	\$992,000			\$6,200,000	\$775,000			\$0	\$0			\$6,200,000	\$151,100		\$0	\$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					\$6,200,000	\$992,000			\$6,200,000	\$775,000			\$0	\$0			\$6,200,000	\$151,100		\$0	\$0
1	CC	94486941	CAICEDO JUAN	231001	30	\$6,200,000	\$992,000	EPS001	30	\$6,200,000	\$775,000	0	\$0	\$0	14-23	30	\$6,200,000	\$151,100	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$6,200,000	\$992,000			\$6,200,000	\$775,000			\$0	\$0			\$6,200,000	\$151,100		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94486941		CAICEDO CARDONA JUAN MANUEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 16B # 125-11 Barrio Pance, casa 50	CALI-VALLE	3108679091	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-04	2026-04	279013180	9503577773	I	2026/05/12	2026/05/04	BANCO DE OCCIDENTE	\$1,918,100

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$992,000	\$0	\$0	\$992,000
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	\$992,000	\$0	\$0	\$992,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$151,100	\$0	\$0	\$151,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$151,100	\$0	\$0	\$151,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$775,000	\$0	\$0	\$775,000
ALIANSA EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	\$775,000	\$0	\$0	\$775,000
TOTAL				1	\$1,918,100	\$0	\$0	\$1,918,100