



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía, agosto del 2025

Señor (a)

SANDRA LILIANA BALLÉN BUSTOS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8194133**

Coordinadora Académica

Programa Articulación con la Media Técnica- Doble Titulación

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.8194133** del año 2025

Francisco Javier Rodriguez Yanken, identificado con la cédula de ciudadanía No. **80.243.868** de **Bogota**, en mi calidad de Contratista del SENA, en **Articulación con la media**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma De Dieciséis Millones Quinientos Cincuenta Y Ocho Mil Doscientos Cuarenta Pesos M/Cte. (\$16.558.240). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente al mes de agosto de 2025 por valor de Dos Millones Setecientos Cincuenta Y Nueve Mil Setecientos Siete Pesos M/CTE. (\$2.759.707), b) tres (3) pagos iguales por los meses de septiembre noviembre de 2025, por valor de Cuatro Millones Quinientos Noventa Y Nueve Mil Quinientos Once Pesos M/Cte. (\$4.599.511) cada uno.

Plazo: Hasta el 30 de noviembre de 2025




OBJETO: Prestar servicios personales para orientar la formación profesional de los diferentes programas de la oferta académica del Centro Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca, en sus diferentes modalidades; pertenecientes a la red de CONSTRUCCIÓN

Prestar servicios personales para orientar la formación profesional de los diferentes programas de la oferta académica del Centro Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca, en sus diferentes modalidades; pertenecientes a la red de CONSTRUCCION

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral, en los programas de la red objeto del contrato según asignación de grupos de programas de formación titulada, complementaria presencial y/o complementaria virtual del centro, en las diferentes jornadas diurna, nocturna y fin de semana, conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA definidos documentado por la entidad en la plataforma Compromiso.	Ficha 2922445 Ficha 2938421 Ficha 2953299 Ficha 3178693 Ficha 3204748 Ficha 3204820	ver anexo 1
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución del contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	FICHA 2922445 Actividad proyecto: Montaje e instalación de sistema de generación energía solar fotovoltaica aplicando la normatividad vigente FICHA 2953757 Actividad proyecto: Identificar Los Requerimientos Técnicos Y Tecnológicos Para La Instalación, Nota: evidencia Ver lista de asistencia de reuniones y acta de inicio anexo Puesta En Marcha, Mantenimiento Y Reparación De Electrodomésticos. FICHA 2953757 Actividad proyecto: Identificar Los Requerimientos	ver anexo 1



		Técnicos Y Tecnológicos Para La Instalación, Puesta En Marcha, Mantenimiento Y R e p a r a c i ó n DeElectrogasodomésticos.	
3	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	<ul style="list-style-type: none"> En espera de activación de roles en sena sofia 	En espera
4	Efectuar seguimiento y evaluación a etapa productiva de los aprendices de programas cuando le sean asignados.	Se Relacionan bitácoras de las fichas asignada de grado 11 en ejecución de este periodo	Nota: Ver anexo de evidencia en pdf del diligenciamiento de la bitácora de una las ficha, en la plantilla de apoyo.
5	Participar en las actividades de apoyo a la formación (alistamiento, inducción, bienestar al aprendiz, Sennova, autoevaluación y registro calificado, emprendimiento, divulgación de oferta regular y apoyar ofertas especiales y formación complementaria), convocadas por el centro de formación para fortalecer el proceso formativo.	Reunion de inducción con zorangie y reunion en CDA	
6	Mantener organizadas y actualizadas las evidencias en las plataformas destinadas a ello, considerando los lineamientos institucionales.	Se atiende formación en: I.E.D INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL DEPARTAMENTAL RURAL PEÑAS – SEDE LAGUNA FICHA 2922445 MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS I.E.D CONALDI DIVERSIFICADO FICHA 2953757 ELECTROGASODOMESTICOS NOTA: para la I.E.D MONSEÑOR AGUSTIN GUTIERREZ FICHA 2953299 ELECTROGASODOMESTICOS no se logró coordinar horario ya que se cruza	Ver anexo evidencia lista de asistencia de reuniones y acta de inicio



		con el horario de la I.E.D CONALDI DIVERSIFICADO días Jueves	
7	Propiciar el cumplimiento del reglamento del aprendiz y validar novedades de aprendices (reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones) comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias y hallazgos en el registro de la información.	Se realizó acompañamiento y reunión inicial a las siguientes Instituciones Educativas: I.E.D INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL DEPARTAMENTAL RURAL PEÑAS – SEDE LAGUNA FICHA 2922445 MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS I.E.D CONALDI DIVERSIFICADO FICHA 2953757 ELECTROGASODOMESTICOS	<ul style="list-style-type: none"> • Actas de reuniones • Registro fotográfico con fecha y hora de la toma de la fotografía.
8	Soportar al menos tres (3) certificaciones en los componentes: técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas para el mejoramiento continuo del rol de instructor en la formación profesional integral, sin afectar la asignación de los grupos.	Inscripciona curdson de formación en Sena virtual	pendiente de activación de cursos
9	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" u "ORIENTAR FORMACIÓN E-LEARNING DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA", en su defecto deberá aportar el respectivo certificado de aprobación con plazo máximo de cuatro (4) meses luego de iniciado el contrato.	en espera de oferta para postularse a curso	en espera



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 88281907 de la planilla**, compensar DE JULIO 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en 21 folios

Cordialmente,

Firma


Francisco Javier Rodríguez Yankén

Contratista

C.C. No. 80.243.868



Recibí a satisfacción:

Firma 
Sandra Liliana Ballén Bustos

Supervisora Contrato **CO1.PCCNTR.8194133**

Coordinadora Académica

Programa Articulación con la Media Técnica- Doble Titulación

Anexo 1

Registro fotográfico de formación



SENA

RECORD DE ASISTENCIA / RA 21 DE MARZO DE 2022

OPN-F-085-V02

No.	NO MENSAJE REVISADO	No. DOCUMENTO	TARIFA	COMUNIDAD	CIUDAD	DEPARTAMENTO	COMUNIDAD ELECTROCOMUNICACION	TELÉFONO	ACTIVIDAD	FECHA DE ENTREGA
1	Marcos Y. Lora	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
2	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
3	Maria Fernanda	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
4	Maria Fernanda	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
5	Maria Fernanda	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
6	Maria Fernanda	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
7	Maria Fernanda	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
8	Maria Fernanda	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
9	Maria Fernanda	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
10	Maria Fernanda	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
11	Maria Fernanda	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
12	Maria Fernanda	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
13	Maria Fernanda	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
14	Maria Fernanda	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
15	Maria Fernanda	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin

SENA

RECORD DE ASISTENCIA / RA 21 DE MARZO DE 2022

OPN-F-085-V02

No.	NO MENSAJE REVISADO	No. DOCUMENTO	TARIFA	COMUNIDAD	CIUDAD	DEPARTAMENTO	COMUNIDAD ELECTROCOMUNICACION	TELÉFONO	ACTIVIDAD	FECHA DE ENTREGA
1	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
2	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
3	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
4	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
5	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
6	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
7	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
8	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
9	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
10	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
11	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
12	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
13	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
14	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
15	Yolanda Rodriguez	10762448	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin

SENA

RECORD DE ASISTENCIA / RA 21 DE MARZO DE 2022

OPN-F-085-V02

No.	NO MENSAJE REVISADO	No. DOCUMENTO	TARIFA	COMUNIDAD	CIUDAD	DEPARTAMENTO	COMUNIDAD ELECTROCOMUNICACION	TELÉFONO	ACTIVIDAD	FECHA DE ENTREGA
1	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
2	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
3	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
4	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
5	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
6	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
7	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
8	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
9	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
10	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
11	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
12	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
13	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin
14	Enzo Valtus	10762308	V/A	N/A	Medellin	Medellin	Medellin	31780635	N/A	Medellin



























ver anexo 1



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Hace constar:

Que el Sr(a) FRANCISCO JAVIER RODRIGUEZ YANKEN Identificado(a) con cédula de ciudadanía 80243868 realizó el día 11/09/2025 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo FRANCISCO JAVIER RODRIGUEZ YANKEN Identificado(a) con cédula de ciudadanía 80243868 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigias Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

**Agencia Pública
DE EMPLEO**

Hace constar:

Que el Sr(a) FRANCISCO JAVIER RODRIGUEZ YANKEN Identificado(a) con cédula de ciudadanía 80243868 el día 11/09/2025 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas