VERGARA
CUNDINAMARCA
COLOMBIA
¡Para Todos!

RECIBIDO 05 JUN 2026

ORDEN DE PAGO	2026000225
	27/05/2026

DATOS GENERALES

CLASE DE ACTO	CONTRATO DE PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES Nº 084 2026	**FECHA**	24/01/2026

OBJETO:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA EN EL CENTRO DE VIDA SENSORIAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA.

VALOR INICIAL	$22.000.000				
REGISTRO PRESUPUESTAL	RES-202600099	**OBJETO DE GASTO**	2.3.41.4104.4104020.2.3.2.02.02.009.93193.50.1.2.4.3.03		
TIPO DE PERSONA	**JURIDICA**		**NATURAL**	**X**	
NOMBRE	YESSICA KATTERINE CIFUENTES DIMINGO	**IDENTIFICACIÓN**	1.018.434.557		

PAGO

Clase de Pago		Numero	Periodo	Valor	Saldo	N° Pagos
Pago Parcial	X	4	25/04/2026-24/05/2026	$2.200.000	$13.200.000	10

VALOR DEL PAGO	**DOS MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS M/CTE**

El supervisor certifica que la información consignada en el informe de supervision y en esta orden de pago es veraz; corroboro que el contratista cumplio con las obligaciones del contrato incluyendo el pago de aportes a seguridad social.	**Karen Yelipza Benavides Cardenas** **Secretaria de Desarrollo Economico y Social** **Supervisor**
La Alcaldesa Municipal autoriza el pago establecido en esta orden de pago, sustentado en el seguimiento tecnico, administrativo y financiero que acredita el supervisor del contrato.	**Ana Maria Manecha Olarte** **Alcaldesa Municipal**

VERGARA
CUNDINAMARCA
COLOMBIA
Unidos Todos!

RECIBIDO 05 JUN 2026

INFORME DE SUPERVISION No.	2026000225	RELATIVO A CORTE SEGUN ACTA PARCIAL No.	4

FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME	27/04/2026
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Nº	084/2026

DATOS GENERALES

OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA EN EL CENTRO DE VIDA SENSORIAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA.
ENTIDAD CONTRATANTE:	**ALCALDIA MUNICIPAL DE VERGARA CUNDINAMARCA**
CONTRATISTA:	YESSICA KATTERINE CIFUENTES DIMINGO
NUMERO DE IDENTIFICACION:	1.018.434.557
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 22.000.000
ADICION	$ -
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 22.000.000
FECHA SUSCRIPCION	24/01/2026
SUPERVISOR	**KAREN YELIPZA BENAVIDES CARDENAS-SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL**
REGISTRO PRESUPUESTAL	RES-202600099 — 24/01/2026
TERMINO DE EJECUCION DEL CONTRATO	10 (MESES)
FECHA INICIO EJECUCION DEL CONTRATO	25/01/2026
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	24/11/2026

ASPECTOS FINANCIEROS (ENTREGA DE RECURSOS)

CONCEPTO	FECHA DE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	PORCENTAJE DE AVANCE REQUE	FECHA DE PAGO	VALOR	FACTURA	COMPROBANTE DE EGRESO
PRIMER PAGO	04/03/2026	10,00%	05/03/2026	$ 2.200.000	1	EGR-2026000157
SEGUNDO PAGO	27/03/2026	10,00%	30/03/2026	$ 2.200.000	2	EGR-2026000275
TERCER PAGO	29/04/2026	10,00%	30/04/2026	$ 2.200.000	3	EGR-2026000418

CUARTO PAGO	27/05/2026	10,00%	EN TRAMITE	$ 2.200.000	4	EN TRAMITE
TOTAL DESEMBOLSOS A LA FECHA DEL INFORME REDONDEADO A PESOS				**$ 6.600.000**		

PAGOS PARAFISCALES

MES	SALUD	PENSION	ARL/OTROS PARAFISCA	PLANILLA	TOTAL $
ENERO	$ 218.900	$ 280.200	$ 53.300	1079167398	$ 552.400
FEBRERO	$ 250.800	$ 321.000	$ 61.000	1079739397	$ 632.800
MARZO	$ 250.800	$ 321.000	$ 61.000	1079740381	$ 632.800
ABRIL	$ 250.800	$ 321.000	$ 61.000	1080715418	$ 632.800
MAYO	$ 250.800	$ 321.000	$ 61.000	1081507856	$ 632.800

OBSERVACIONES:	El contratista presenta informe y anexa los pagos de seguridad social en desarrollo del objeto contractual	**RIESGO**	3

ESTADO DE AVANCE DEL CONTRATO	
% AVANCE DEL PROYECTO, PROGRAMADO PARA LA FECHA	10.00%
% AVANCE DEL PROYECTO, EJECUTADO A LA FECHA	40.00%
FECHA DE ULTIMO INFORME DE SUPERVISION	29/04/2026
PERIODO QUE CERTIFICA	25/04/2026-24/05/2026

NOTAS AL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (Indicar si el avance es normal o presenta inconvenientes)

1. Brindar atención integral especializada en enfoques de movimiento como principal agente a recuperar, promoviendo el movimiento corporal humano y favoreciendo la calidad de vida de la población en condición de discapacidad y a su familia: Presto atención integral en fisioterapia a la población en condición de discapacidad vinculada al Centro de Vida Sensorial, promovio el movimiento corporal humano como herramienta fundamental para el mantenimiento y recuperación de las capacidades funcionales. Durante las jornadas de atención realizo valoraciones físicas y funcionales, permitio identificar alteraciones en la movilidad, postura, fuerza muscular y equilibrio, con el fin de establecer intervenciones acordes a las necesidades individuales de cada usuario. Llevo a cabo sesiones terapéuticas enfocadas en el fortalecimiento muscular, la estimulación motora, el entrenamiento del equilibrio y la coordinación, favorecio la independencia y participación activa de los beneficiarios en sus actividades cotidianas. Desarrollo ejercicios terapéuticos adaptados a las condiciones físicas de cada usuario, orientados a mejorar el control postural, la marcha y la movilidad articular. Desarrollo actividades de estimulación sensorial y motriz utilizo los recursos disponibles en el Centro de Vida Sensorial, contribuyo al mejoramiento de la respuesta corporal y la integración funcional de los usuarios.

RECIBIDO 05 JUN 2026

Brindo acompañamiento y educación a familiares y cuidadores sobre técnicas de movilización segura, prevención de lesiones y recomendaciones posturales para fortalecer el proceso terapéutico en el entorno familiar. Realizo seguimiento continuo a la evolución funcional de los usuarios, registro avances observados durante las intervenciones fisioterapéuticas y ajustando las estrategias de atención de acuerdo con los objetivos planteados para cada caso. fortalecio el proceso terapéutico en el entorno familiar. Realizo seguimiento continuo a la evolución funcional de los usuarios, registro avances observados durante las intervenciones fisioterapéuticas y ajusto las estrategias de atención de acuerdo con los objetivos planteados para cada caso. **2. Afirmar espacios de rehabilitación física de los grupos focalizados por el Centro de Vida Sensorial:** Consolido los espacios de rehabilitación física orientados a la atención de los grupos focalizados del Centro de Vida Sensorial, promoviendo ambientes adecuados para el desarrollo de actividades terapéuticas y de estimulación funcional. Garantizo la organización y adecuación de los espacios utilizados para las intervenciones fisioterapéuticas, favorecio la participación activa y segura de los beneficiarios. Implemento actividades físicas grupales dirigidas al fortalecimiento de las capacidades motoras, incluyo ejercicios de movilidad articular, coordinación, equilibrio y fortalecimiento muscular, adapto las condiciones físicas y funcionales de cada participante. Permitio estimular la autonomía y mejorar el desempeño en las actividades de la vida diaria. Promovio dinámicas de integración y participación comunitaria dentro de los espacios terapéuticos, fortalecio la interacción social, la motivación y el bienestar emocional de los usuarios. Realizo acompañamiento permanente durante las actividades, brindo orientación sobre hábitos posturales, prevención de lesiones y correcta ejecución de los ejercicios y optimizo los resultados del proceso de rehabilitación. Realizo seguimiento al desempeño físico y funcional de los
participantes observando avances en la movilidad, tolerancia al ejercicio y participación dentro de las actividades desarrolladas en el Centro de Vida Sensorial. **3. Realizar acompañamiento y asesoría a las familias de la población en condición de discapacidad a través de visitas domiciliarias en la zona urbana y zona rural:** Realizo acompañamiento integral a las familias de la población en condición de discapacidad mediante visitas domiciliarias efectuadas en los sectores urbano y rural del municipio, con el propósito de fortalecer los procesos de atención y rehabilitación desde el entorno familiar. Identifico necesidades relacionadas con la movilidad, funcionalidad y condiciones del entorno, brindo recomendaciones orientadas a favorecer el bienestar y la seguridad de los usuarios en el hogar. Proporciono orientación a cuidadores y familiares sobre técnicas básicas de movilización, higiene postural, prevención de complicaciones físicas y adecuación de espacios dentro de la vivienda, promovio una atención más segura y funcional para las personas beneficiarias. Estas acciones permitio reforzar el acompañamiento terapéutico y mejorar la adherencia a las recomendaciones fisioterapéuticas. **4. Apoyar la ejecución del plan de trabajo elaborado para el centro de vida sensorial, entregando previamente cronogramas, estadísticas, formatos e informes requeridos:** Brindo apoyo continuo a la ejecución del plan de trabajo establecido para el Centro de Vida Sensorial, participo activamente en espacios de planeación y organización institucional orientados a la programación de las actividades mensuales. Contribuyo a la estructuración y socialización de cronogramas de trabajo, permitio coordinar de manera adecuada las acciones terapéuticas y comunitarias desarrolladas con la población beneficiaria.

Realizo el diligenciamiento, consolidación y entrega oportuna de formatos administrativos y asistenciales requeridos para el seguimiento de las actividades ejecutadas, garantizo el adecuado registro de la información correspondiente a usuarios atendidos, jornadas desarrolladas y procesos terapéuticos realizados. **5. Elaborar las bases de datos y formatos de manera mensual para consolidar los avances en metas de la política pública municipal de discapacidad:** Realizo actualización y organización mensual de las bases de datos correspondientes a la población atendida en el Centro de Vida Sensorial, registro de manera sistemática la asistencia, participación y seguimiento de los usuarios vinculados a los procesos fisioterapéuticos y actividades institucionales desarrolladas durante el periodo. Diligencio formatos establecidos para el control y consolidación de la información relacionada con las atenciones brindadas, permitio mantener un registro ordenado y confiable de los procesos ejecutados con la población en condición de discapacidad. Con estos registros facilito el seguimiento de la cobertura y continuidad de los servicios ofrecidos desde el Centro de Vida Sensorial. **6. Apoyar la ejecución de las actividades de promoción y prevención referentes a la población en condición de discapacidad:** Brindo y apoyo las acciones de promoción y prevención orientadas al fortalecimiento del bienestar físico y emocional de la población atendida desde los programas institucionales articulados al Centro de Vida Sensorial.

Participo en los espacios de planeación y coordinación interinstitucional enfocados en la organización de actividades de educación y cuidado integral. Ralizo visita al Centro de Protección La Aurora, donde llevo a cabo reunión con la coordinadora de la institución con el propósito de estructurar actividades dirigidas al bienestar de las cuidadoras del hogar. En este espacio identifico necesidades relacionadas con la salud física y emocional del personal de cuidado. Resalto la importancia de generar estrategias de prevención y autocuidado en sus labores diarias. Desde el área de fisioterapia programo una charla educativa sobre higiene postural, orientada a promover técnicas adecuadas de movilización, manejo de cargas y adopción de posturas correctas durante las actividades cotidianas, con el fin de prevenir lesiones osteomusculares y disminuir factores de riesgo asociados al trabajo de cuidado. **7. Apoyar la inclusión de espacios deportivos frente al desarrollo de las habilidades de la población en condición de discapacidad:** Apoyo la inclusión y participación de la población beneficiaria en espacios deportivos, recreativos y terapéuticos, promovio actividades orientadas al fortalecimiento de habilidades físicas, sociales y de integración comunitaria. Participo en actividades desarrolladas con el grupo del Centro Día Vida "Heredando Palabra", fomento espacios de interacción, recreación y participación activa que favorecio el bienestar integral y la inclusión social de los participantes. Realizo actividades de hidroterapia en articulación con el área de deportes, implemente ejercicios terapéuticos y recreativos en medio acuático orientados a mejorar la movilidad, coordinación, resistencia física y relajación muscular de los beneficiarios. Permitio fortalecer las capacidades funcionales y promover hábitos de vida saludable mediante el aprovechamiento de espacios deportivos adaptados. 8. Apoyar el desarrollo del comité de discapacidad municipal y comité de adulto mayor municipal: No hubo sesión del Comité Municipal de Discapacidad ni del Comité Municipal de Adulto Mayor. Dio cumplimiento a las actividades y metas establecidas dentro del plan de acción institucional, de acuerdo con el cronograma

RECIBIDO 05 JUN 2026

definido por la coordinación del Centro de Vida Sensorial. Brindo apoyo en la ejecución y seguimiento de las actividades programadas, participo en acciones orientadas al fortalecimiento de Realizo actividades de hidroterapia en articulación con el área de deportes, implemente ejercicios terapéuticos y recreativos en medio acuático orientados a mejorar la movilidad, coordinación, resistencia física y relajación muscular de los beneficiarios. Permitio fortalecer las capacidades funcionales y promover hábitos de vida saludable mediante el aprovechamiento de espacios deportivos adaptados. **8. Apoyar el desarrollo del comité de discapacidad municipal y comité de adulto mayor municipal:** Apoyo programacion para la sesión del Comité Municipal de Discapacidad que se programo para el proximo 28 de mayo a las 09:00 am en la biblioteca municipal. Dio cumplimiento a las actividades y metas establecidas dentro del plan de acción institucional, de acuerdo con el cronograma definido por la coordinación del Centro de Vida Sensorial. Brindo apoyo en la ejecución y seguimiento de las actividades programadas, participo en acciones orientadas al fortalecimiento de los procesos de atención, acompañamiento y bienestar de la población beneficiaria vinculada a los programas institucionales. Realizo articulación permanente con la coordinación del Centro de Vida Sensorial para el desarrollo organizado de las actividades programadas, contribuyo al cumplimiento de los objetivos planteados dentro del plan de trabajo mensual. Permitio que las acciones desarrolladas avancen en el cumplimiento de las metas institucionales establecidas para la atención integral de la población en condición de discapacidad y adulto mayor, fortalecio la organización y continuidad de los procesos ejecutados desde el Centro de Vida Sensorial. **9. Apoyar la ejecución de los planes de acción de las políticas publicas sociales del municipio de Vergara:** Apoyo la ejecución de los planes de acción correspondientes a las políticas públicas sociales del municipio de Vergara, dando cumplimiento a las metas programadas según el cronograma que establecio para el periodo. Oriento acciones desarrolladas al

fortalecimiento de los procesos de atención integral, inclusión y bienestar de la población beneficiaria vinculada al Centro de Vida Sensorial. Participo en actividades desarrolladas con el grupo "Heredando Palabra", promovio espacios de integración, participación comunitaria y fortalecio habilidades sociales y recreativas de los participantes. Brindo atención en el Centro de Vida Sensorial mediante procesos de rehabilitación física dirigidos a la población en condición de discapacidad, desarrollo intervenciones fisioterapéuticas orientadas a mejorar la movilidad, funcionalidad y calidad de vida de los usuarios. Realizo actividades de hidroterapia y acciones articuladas con el área de deportes, favorecio la participación en espacios de actividad física adaptada y recreación, contribuyo al fortalecimiento de las capacidades motoras y al bienestar físico y emocional de los beneficiarios. Realizo visitas y acompañamiento a población en condición de discapacidad, brindo orientación y seguimiento a los procesos terapéuticos y fortaleciendo el apoyo familiar y comunitario dentro de las estrategias de atención integral desarrolladas en el municipio.

10. Brindar atención integral en las escuelas de formación deportivas del municipio de Vergara: Brindo apoyo a los procesos de inclusión y participación en espacios deportivos y recreativos dirigidos a población priorizada por el Centro de Vida Sensorial, mediante acciones de articulación interinstitucional orientadas a fortalecer el desarrollo de habilidades sociales, recreativas y de integración comunitaria. Participo en reunión con la Coordinadora de Deportes del municipio y la Coordinadora del Centro de Vida Sensorial, con el propósito de organizar la participación del grupo "Heredando Palabra" en actividades programadas en el municipio de Guaduas. Definio aspectos logísticos y temáticos relacionados con la representación cultural asignada al país de Holanda, incluyo organización de vestuario, transporte, participación grupal y preparación de la actividad. Apoyo la articulación con el área de deportes para promover la participación de los adultos mayores en jornadas de juegos y deportes autóctonos, fomento espacios de integración, recreación y actividad física adaptada. Incluyo dinámicas tradicionales como coca, rana y lanzamiento de aros, orientadas a estimular la coordinación motora, la participación activa y el bienestar físico y emocional de los participantes.

11. Las demás que, de acuerdo con requerimiento específico de la supervisión, se consideren necesarias para adelantar el objeto contractual: Atendio de manera oportuna los requerimientos adicionales realizados por la coordinación del Centro de Vida Sensorial, apoyo en el desarrollo de las jornadas de atención y actividades programadas. Apoyo y participo en actividad del día del deporte organizado por la administración municipal y la oficina de deportes del municipio con el grupo CDV Heredando palabra, donde realizo actividad física para los abuelos, juegos diversión y apoyo de los docentes.

UNA VEZ REVISADO EL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y DE ACUERDO CON LA VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS REQUISITOS PARA PAGO	**SE AUTORIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE**

	OBJETO DEL GASTO	**NOMBRE**	**VALOR**
PARA GIRO CON RECURSOS PROVENIENTES DE:	2.3.41.4104.4104020.2.3.2.02.02.009.93193.50.1.2.4.3.03	Servicio de atencion integral a poblacion en condicion de discapacidad INCLUSIÓN SOCIAL Y RECONCILIACION reconstrucuuion territorial-FUENTE: 1.2.4.3.03-SGP--PROPOSITO GENERAL - PROPOSITO GENERAL LIBRE	$ 2.200.000
VALOR TOTAL A PAGAR			$ 2.200.000

KAREN YELIPZA BENAVIDES CARDENAS

SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-05-24, 12:56:02 p. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1081507856

Periodo Cotización 202605 **Periodo Servicio** 202605

PAGADA 2026-05-22 20:07:33.0 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YESSICA KATTERINE CIFUENTES DIMINGO				
Documento	CC 1018434557	**Dirección**	CL 3 #3 - 26 BARRIO SAN PEDRO VERGARA		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	8021491		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1018434557		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	57	00					CIFUENTES DIMINGO YESSICA KATTERINE	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																					Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	30			$ 2.006.000	230901		16 %	$ 2.006.000	$ 321.000	$ 0	$ 0	EPS008		12,5 %	$ 2.006.000	$ 250.800	$ 0	14-23	3	2,436 %	$ 2.006.000	$ 48.900	CCF24	0,6 %	$ 2.006.000	$ 12.100	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
OLD MUTUAL SKANDIA	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	COMPENSAR EPS	POSITIVA DE SEGUROS	COMPENSAR CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 321.000	$ 0	$ 0	$ 250.800	$ 48.900	$ 12.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 632.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Bogotá DC, 26 de mayo del 2026

SIMPLE S.A OPERADOR DE INFORMACION

CERTIFICA QUE:

En la fecha 2026-05-22, el aportante YESSICA KATTERINE CIFUENTES DIMINGO con documento de identificación CC 1018434557 canceló los aportes de seguridad social correspondientes a YESSICA KATTERINE CIFUENTES DIMINGO con CC 1018434557, bajo la tarifa ARL de 2.436% dirigido a las siguientes entidades:

Tipo administradora	Nit	Codigo	Nombre	Periodo	Numero de planilla
AFP	N800253055	230901	OLD MUTUAL SKANDIA	202605	1081507856
ARP	N860011153	14-23	POSITIVA DE SEGUROS	202605	1081507856
CCF	N860066942	CCF24	COMPENSAR CCF	202605	1081507856
EPS	N860066942	EPS008	COMPENSAR EPS	202605	1081507856

Gestionamos tu planilla de seguridad social
www.pagosimple.com
Simple

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-05-22, 08:05:28 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	mayo de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	mayo de 2026
Empresa	YESSICA KATTERINE CIFUENTES DIMINGO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1018434557
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1081507856
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	329926409
Banco	(1051) - BANCO DAVIVIENDA
Valor	$ 632.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800253055	230901	FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS SKANDIA	1	$ 321.000	$ 0
N860066942	EPS008	COMPENSAR ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	1	$ 250.800	$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	$ 48.900	$ 0
N860066942	CCF24	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR	1	$ 12.100	$ 0
			SubTotales:	$ 632.800	$ 0
			Total a Pagar:		$ 632.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

(•) Porcentaje ( ) Recepción de artículos

Referencia	Fecha prevista de entrega	% ejecución prevista	Fecha real de entrega	% ejecución real	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

RECIBIDO 05 JUN 2026

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ( ) Sí (•) No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) 018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	2_ARL.pdf	2_ARL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	3_084_RP_YESSSICA.pdf	3_084_RP_YESSSICA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	5_ACTA DE INICIO CONTRATO NO. 084 DE 2026.pdf	5_ACTA DE INICIO CONTRATO NO. 084 DE 2026.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME ACTIVIDADES 1.pdf	INFORME ACTIVIDADES 1.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	4_084_DESIGNACIÓN SUPERVISOR_YESSICA.pdf	4_084_DESIGNACIÓN SUPERVISOR_YESSICA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	084_1_SUPERVISION_EGRESO.pdf	084_1_SUPERVISION_EGRESO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

☐	INFORME ACTIVIDADES 2.pdf	INFORME ACTIVIDADES 2.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	084_2_SUPERVISION_EGRESO.pdf	084_2_SUPERVISION_EGRESO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME ACTIVIDADES 3.pdf	INFORME ACTIVIDADES 3.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	084_3_SUPERVISION_EGRESO.pdf	084_3_SUPERVISION_EGRESO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME ACTIVIDADES 4.pdf	INFORME ACTIVIDADES 4.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

ALCALDIA MUNICIPAL VERGARA CUNDINAMARCA NIT: 899.999.448-5	MUNICIPIO DE VERGARA	Código:	VE G R CUNDINAMARCA COLOMBIA
	PROCESO FINANCIERO	Versión:	
		Página: 1 de 1	

COMPROBANTE DE EGRESO Nro: EGR - 2026000597

Nit: 899999448-5

RECIBIDO 6 J Jun 2026

miércoles, 27 de mayo de 2026

COMPROBANTE AFECTADO	COM	2026000564	27-may.-26

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE CIFUENTES DIMINGO YESSICA KATTERINE

CC o NIT 1018434557 **DV** 1

DIRECCION CL 3 5 26

TELEFONO 3103491657

BANCO **CUENTA**

TIPO CUENTA CTA AH

CHEQUE No TBA

VALOR PAGO 2,064,000.00

DESCRIPCION

ACTA DE AVANCE No. 04 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 084 DE 2026 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA EN EL CENTRO DE VIDA SENSORIAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA

SON DOS MILLONES SESENTA Y CUATRO MIL PESOS MC.

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE	DEBITOS	CREDITOS	RETENCIONES TIPO	BASE	%
111006014438		Cuenta Maestra SGP Propósito General	00.00	2,064,000.00			
24010101	2.3.41.4104.4104020	Bienes y servicios	2,064,000.00	00.00			
		SUMAS IGUALES	**2,064,000.00**	**2,064,000.00**			

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	DEPENDENCIA	VALOR
2026000121	2026000099	2.3.41.4104.4104020.2.3.2.02.02.009.93193.50.1.2.4.3.03	Servicio de atencion integral a poblacion en condicion de discapacidadINCLUSION SOCIAL Y RECONCILIACIONreconstruccion territorial . FUENTE: 1.2.4.3.03-SGP-PROPÓSITO GENERAL-PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	2,200,000.00

50 Atender anualmente como mínimo a ciento veinte (120) personas en condición de discapacidad garantizando el funcionamiento del centro de vida sensorial

TOTAL PRESUPUESTO	2,200,000.00

Elaboró: MONICAM Aprobo:	Modifico: Reviso:	Firma y Sello Beneficiario
ANA MARIA MAHECHA OLARTE ALCALDESA MUNICIPAL	BENHUR ANDRES BUSTOS SARMIENTO SECRETARIO DE HACIENDA	c.c ó Nit

ALCALDIA MUNICIPAL
VERGARA CUNDINAMARCA
NIT. 899.999.448-5

MUNICIPIO DE VERGARA

Nit: 899999448-5 RECIBIDO 05 JUN 2026

RESOLUCION ADMINISTRATIVA No. 2026000564

"POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE UNA DEUDA Y SE ORDENA UN PAGO"

El ALCALDESA MUNICIPAL En Uso Sus Atribuciones Legales y

C O N S I D E R A N D O:

Que en el presupuesto de rentas y gastos existe saldo disponible en el (los) siguiente(s) rubros presupuestales:

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	DEPENDENCIA	VALOR
2026000121	2026000099	2.3.41.4104.4104020.2.3.2.02.02.009.93193.50.1.2.4.3.03	Servicio de atencion integral a poblacion en condicion de discapacidadINCLUSION SOCIAL Y RECONCILIACIONreconstruccion territorial . FUENTE: 1.2.4.3.03-SGP-PROPÓSITO GENERAL-PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	2,200,000.00

50 Atender anualmente como mínimo a ciento veinte (120) personas en condición de discapacidad garantizando el funcionamiento del centro de vida sensorial

TOTAL PRESUPUESTO	2,200,000.00

Que el presente gasto se hace necesario para: ACTA DE AVANCE No. 04 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 084 DE 2026 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA EN EL CENTRO DE VIDA SENSORIAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA

Por Concepto de: ACTA DE AVANCE No. 04 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 084 DE 2026 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA EN EL CENTRO DE VIDA SENSORIAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA

R E S U E L V E:

ARTICULO PRIMERO: Reconozcase y Ordenase pagar la suma de DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MC. ($2,200,000.00) a CIFUENTES DIMINGO YESSICA KATTERINE con Nit: 1018434557

Por Concepto de: ACTA DE AVANCE No. 04 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 084 DE 2026 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA EN EL CENTRO DE VIDA SENSORIAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA

ARTICULO SEGUNDO. Se autoriza al Señor(a) Tesorero(a) del lugar, para que con cargo al siguiente rubro presupuestal pague la cantidad expresada en el artículo primero previa presentación de los documentos de ley.

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	DEPENDENCIA	VALOR
2026000121	2026000099	2.3.41.4104.4104020.2.3.2.02.02.009.93193.50.1.2.4.3.03	Servicio de atencion integral a poblacion en condicion de discapacidadINCLUSION SOCIAL Y RECONCILIACIONreconstruccion territorial . FUENTE: 1.2.4.3.03-SGP-PROPÓSITO GENERAL-PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	2,200,000.00

50 Atender anualmente como mínimo a ciento veinte (120) personas en condición de discapacidad garantizando el funcionamiento del centro de vida sensorial

TOTAL PRESUPUESTO	2,200,000.00

Se expide en VERGARA a los 27 días del mes de Mayo de 2026

ANA MARIA MAHECHA OLARTE
ALCALDESA MUNICIPAL

CAUSACION CONTABLE NUMERO 2026000564 27/05/2026

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
24010101	Bienes y servicios		00.00	2,064,000.00
55070504	Atencion a poblacion pobre y vulnerable		2,200,000.00	00.00
13058801	Estampilla Adulto Mayor Tercera Edad	9999999999	00.00	88,000.00
13058802	Estampilla Pro Cultura	9999999999	00.00	22,000.00

ALCALDIA MUNICIPAL
VERGARA CUNDINAMARCA
NIT. 899.999.448-5

MUNICIPIO DE VERGARA

Nit: 899999448-5

RESOLUCION ADMINISTRATIVA No. 2026000564

"POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE UNA DEUDA Y SE ORDENA UN PAGO"

El ALCALDESA MUNICIPAL En Uso Sus Atribuciones Legales y

13056201	Sobretasa Bomberil	9999999999	00.00	1,000.00
13052101	Impuesto de Avisos Tableros y Vallas	9999999999	00.00	3,000.00
13050803	Impuesto de Industria y Comercio Act. Servicios	9999999999	00.00	22,000.00
	2,200,000.00	**SUMAS IGUALES**	2,200,000.00	2,200,000.00

BENHUR ANDRES BUSTOS SARMIENT
SECRETARIO DE HACIENDA

RECIBIDO 03 JUN 2026

IC-Banking

Cuenta Origen	Información de Pago
Cuenta de ahorros	Cantidad de registros:
{Alias}	1
****4438	Fecha de pago:
MUNICIPIO DE VERGARA \CUENTA MAESTRA PG	27/05/2026
Monto a debitar: $2064000,00	

Aditional information

Concepto:	-
Número de aprobación:	896223507
Fecha de creación:	27/05/2026
Dirección IP:	190.60.35.122
Costo de la transacción:	$0,00
Tipo transacción:	Débito/Crédito
Estado:	Aprobada
Autorizadores:	-

Tipo cuenta	Banco	Número cuenta	Nombre	Referencia	Monto	Número de factura
Cuenta de ahorros	BANCO DAVIVIENDA SA	****7409	yessica katterine cifuen	310-3	$2064000,00	egr