UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	GRUPO APOYO ADMINISTRATIVO - CONTRATACIÓN	Código:	GA-CT-FT-011
		Versión:	6
	FORMATO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	Vigencia:	18/06/2021
		Página:	1 de 1

I. INFORMACIÓN DE SUPERVISIÓN

FECHA DE EXPEDICIÓN			NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	TELÉFONO O EXTENSIÓN
9	Jun	2026	JUAN CAMILO RAMIREZ LOPEZ	(601) 644 4450
DÍA	MES	AÑO		

II. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NIT O C.C.No.
FABIAN ENRIQUE CASTRO BOCANEGRA	14.139.799

TIPO DE CONTRATACIÓN: CONTRATO [X] ACEPTACION [ ] CONVENIO [ ]

			DD	MM	AA	PLAZO EJECUCION
CONTRATO	No.	169-UAE-JCC-CD-2026	FECHA DE INICIO	23	Ene	2026	(06) meses
PRORROGA	No.					
SANCION	No.					
SUSPENSIÓN	No.		FECHA TERMINACION SUSPENSIÓN			FECHA DE INICIO				

PARA PRESTACION DE SERVICIOS

PERIODO CERTIFICADO O FACTURADO

	DD	MM	AA		DD	MM	AA
DESDE	1	May	2026	HASTA	30	May	2026
SUSPENSIÓN				HASTA			

FORMA Y CONDICIÓN DE PAGO

El valor del presente contrato será pagado por la Unidad Administrativa Especial Junta Central de Contadores en mensualidades vencidas, cada una por valor de $6.180.000.00 M/CTE; y/o proporcional al número de días de ejecución del contrato con corte al día 30 de cada mes. Los desembolsos se efectuarán dentro de los treinta (30) días siguientes al vencimiento de cada pago, una vez se cuente con el respectivo PAC.

OBJETO CONTRACTUAL

Prestar de servicios profesionales especializados en el ámbito del Proceso Disciplinario,consistentes en la elaboración y proyección de los conceptos técnico contables requeridos dentro de las investigaciones disciplinarias adelantadas por el Tribunal Disciplinario de la UAE Junta Central de Contadores.

EL CONTRATISTA PRESENTA LAS CONSTANCIAS DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDIENTES AL MONTO Y TIEMPO QUE CERTIFICO

SALUD	No. de recibo:	73767976	VALOR:	$ 545.900	12,5%	EPS	SURA	PERIODO COTIZADO abr-26
PENSION	No. de recibo:	73767976	VALOR:	$ 698.800	16,0%	FONDO	COLPENSIONES	PERIODO COTIZADO abr-26
ARL	No. de recibo:	73767976	VALOR:	$ 22.800	SEGUN RIESGO	ARL	POSITIVA	PERIODO COTIZADO abr-26

Para prestacion De servicios	Base Salud 40 %	4.367.000
	Base Pension 40%	4.367.000

CERTIFICO BAJO MI ENTERA RESPONSABILIDAD QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO EN LOS TÉRMINOS Y TIEMPO PACTADOS CON LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

POR LO TANTO AUTORIZO EL PAGO POR VALOR DE: **$ 6.180.000,00**

CORRESPONDIENTE A: No DE PAGO 5 ANTICIPO [ ] PAGO ANTICIPADO [ ] PAGO ÚNICO [ ]

OTRO [ ] CUAL?

ESTADO PRESUPUESTAL

1	VALOR DEL CONTRATO	$	37.080.000,00
2	ADICIONES	$	0,00
3	SANCIONES (Menos)	$	0,00
4	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$	37.080.000,00
5	VALOR CANCELADO ACUMULADO	$	20.188.000,00
6	VALOR PRESENTE PAGO	$	6.180.000,00
7	SALDO POR CANCELAR	$	10.712.000,00

DISPONIBILIDAD PRESUP. No. 17726

REGISTRO PRESUPUESTAL No. 19426

RUBRO PRESUPUESTAL C-3503-0200-3-40402C-3503032-02

OBSERVACIONES:

FIRMA APOYO A LA SUPERVISION
ALEXANDER MUÑOZ ORTIZ

FIRMA DEL SUPERVISOR
JUAN CAMILO RAMIREZ LOPEZ

210

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	GRUPO APOYO ADMINISTRATIVO– CONTRATACIÓN	Código: GA-CT-FT-022
		Versión: 6
	FORMATO INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES Y DE SEGUIMIENTO DE LOS CONTRATOS	Vigencia: 18/06/2021

DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
1. CONTRATO No.	169-UAE-JCC-CD-2026	2. TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS
3. NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:		FABIAN ENRIQUE CASTRO BOCANEGRA	
4. TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	C.C.	5 .NUMERO:	14.139.799
6. NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:		N/A	

7. OBJETO CONTRACTUAL:

Prestar de servicios profesionales especializados en el ámbito del Proceso Disciplinario,consistentes en la elaboración y proyección de los conceptos técnico contables requeridos dentro de las investigaciones disciplinarias adelantadas por el Tribunal Disciplinario de la UAE Junta Central de Contadores

INFORMACION DE LA EJECUCIÓN							
8. PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	6 MESES			9. FECHA DE INICIACIÓN:	23	ENE	2026
10. FECHA DE TERMINACIÓN:	22	JUL	2026	11. FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZAS	23	ENE	2026

12. PRÓRROGAS	
PRÓRROGA No.	Tiempo (días calendario)
Fecha de terminación de acuerdo con la prórroga:	

13 . ADICIONES:	
ADICIONAL No.	Valor ($)
	$ 0,00

14 . SANCIONES:	
SANCIÓN No.	Valor ($)
	$ 0,00
15. VALOR TOTAL INCLUIDAS LAS ADICIONES:	$ 37.080.000,00

16. SUSPENSIONES	
ACTA DE SUSPENSIÓN No.	Tiempo (días calendario)
17. FECHA DE TERMINACIÓN DE LA SUSPENSIÓN:	

MODIFICACIONES DEL CONTRATO

18. MODIFICATORIO No. (Prorroga/modificación/adición/ suspensión)	CLAUSULAS QUE SE MODIFICARON	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN

19. NOMBRE DEL INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	JUAN CAMILO RAMIREZ LOPEZ
20. GRUPO (AREA) AL CUAL PERTENECE EL CONTRATISTA:	JURÍDICA

INFORME DE ACTIVIDADES	
21. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
1. Proyectar de acuerdo con los repartos asignados los conceptos técnico-contables de indagación, aperturas e inhibitorios, que le sean asignados para (fase A), atendiendo las correcciones y/o ajustes que sean sugeridos en el proceso de revisión; mínimo a los dos (2) días hábiles siguiente a la recepción de estos.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, emití los concepto técnico-contable fase A 2026-568, 2026-571 del reparto recibido por el Coordinador de Contadores, Por otro lado, durante el periodo de este informe se aplicaron correciones y/o ajustes al concepto sugeridos en el proceso de revisión. *Link Carpeta OneDrive (DR. LUIS EDUARDO FORERO/Conceptos2026) https://jccgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/direccion_juridica_jcc_gov_co/IgBYQjsnAgrbSbAyIMuG8_arAWFvNqYgT44SnJVb7zfV6zU?e=Q0SJXJ
2. Proyectar un mínimo de siete (7) conceptos técnico-contables para decisión de fondo (Fase B), en cada una de las etapas de la investigación disciplinaria, atendiendo las correcciones y/o ajustes que sean sugeridos en el proceso de revisión; mínimo a los dos (2) días hábiles siguiente a la recepción de estos.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, emití los concepto técnico-contable fase B 2025-327, 2025-329, 2025-331, 2025-197, 2025-200 del reparto recibido por el Coordinador de Contadores, Por otro lado, durante el periodo de este informe se aplicaron correciones y/o ajustes al concepto sugeridos en el proceso de revisión. *Link Carpeta OneDrive (DR. LUIS EDUARDO FORERO/Conceptos2026) https://jccgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/direccion_juridica_jcc_gov_co/IgBYQjsnAgrbSbAyIMuG8_arAWFvNqYgT44SnJVb7zfV6zU?e=Q0SJXJ
3. Prestar apoyo en materia contable al abogado comisionado en las diligencias que resulten del trámite de la investigación disciplinaria, para garantizar la claridad y precisión en cada etapa del proceso.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, No preste apoyo al abogado por no tener diligencias asignadas, para este periodo; no obstante, participé y asistí a las sesiones de retroalimentación y conocimiento del proceso de jurídica de la entidad.
4. Ejecutar de igual manera, aquellas otras actividades técnico-contables que le sean asignadas por la necesidad del servicio y presentar los informes requeridos por la supervisión del contrato.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, No desarrolle otras actividades técnico- contables por no tener asignación de las mismas para este periodo; no obstante, participé y asistí a las sesiones de retroalimentación y conocimiento del proceso de jurídica de la entidad.

5. Asistir de manera oportuna y proactiva a las reuniones y mesas de trabajo, convocadas por los dignatarios del Tribunal Disciplinario con sus equipos de apoyo, asesor jurídico, apoyo a la supervisión, secretaria del tribunal y equipo interdisciplinario.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, Asisti a mesas de trabajo convocadas por el equipo de trabajo; asi como tambien, asistí y participé: en la reunion de orientaciones y recomedaciones contractuales convocada para el día 28 de mayo del 2026 por el coordinador de contadores.
6. Brindar apoyo técnico contable al dignatario y equipo interdisciplinario durante las sesiones del Tribunal Disciplinario.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, no brinde apoyo técnico contable al dignatario por no ser requerida en la sesión del tribunal; no obstante, estuve atento y disponible durante la sesiones del tribunal.
7. Entregar informe mensual de actividades desarrolladas, incluyendo los conceptos técnico-contables elaborados, sustentados mediante evidencias registradas en las bases de datos y/o aplicaciones que la entidad disponga para tal fin.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, reporte la información desarrollada de los CTC solicitados de la fase A y B en las bases de datos y aplicaciones (Onedrive y Formulario Reporte de CTC) dispuestas para tal fin.
8. Participar en las actividades convocadas por la entidad, supervisores, apoyo a la supervisión y el director general de la misma cuando se requiera, en ejecución del objeto contractual.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, No participe de actividades diferentes a las de retroalimentación y conocimiento del proceso, que están detalladas en la obligación 5.
9. Conforme a lo establecido en las Obligaciones Específicas 8.1., numeral 1 al 11 precedente, el contratista se compromete hacer entrega de los siguientes soportes: Informe de cumplimiento de actividades.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, se presento informe parcial de cumplimiento de actividades.
10. Las demás que le asigne el supervisor y que tengan relación directa con el objeto del contrato.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, No desarrolle funciones y/o responsabilidades diferentes a las propias del contrato, porque no me fueron asignadas.
22. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
1. Cumplir cabalmente con el objeto del contrato, a la luz de las disposiciones legales vigentes de acuerdo con su perfil.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, Cumplí cabalmente con el objeto del contrato, a la luz de las disposiciones legales vigentes de acuerdo a mi perfil.
2. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento a las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo a los estándares y directrices de gestión documental sin que ello implique exoneración de la responsabilidad que haya lugar en caso de irregularidades. (Artículo 15 de la Ley 594 del 2000), así como los informes requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, se entrego los Conceptos-Tecnicos-Contables de Fase A y B elaborados en el periodo, debidamente organizados, rotulados y almacenados, siguiendo los estandares y directrices de gestion documental establecidos por la entidad.

3. Acoger a la Resolución vigente frente al pago por gastos de desplazamiento de la entidad, en caso que aplique.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, no fueron asignadas visitas en situ y/o otras actividades fuera de la ciudad sede; por lo tanto, no fue necesario el pago de viáticos por concepto de desplazamiento.
4. Conocer y dar aplicación a los sistemas y subsistemas establecidos por la entidad, tales como: Sistema Integrado de Gestión, Modelo Integrado de Planeación y Gestión, Seguridad y Salud en el trabajo, Gestión Ambiental, Seguridad y Privacidad de la información, entre otros.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, se interactuo en los sistemas y subsistemas establecidos por la entidad y se utilizaron los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Géstion de la entidad.
5. Mantener la confidencialidad de la información catalogada como pública reservada y/o pública clasificada, durante la vigencia del contrato y dos (2) años posteriores a su terminación. En todo caso estará sujeta a la reglamentación sobre información confidencial de los artículos 260 a 266 de la Decisión 486 de la Comisión del Acuerdo de Cartagena y lo previsto en el artículo 1 de la Ley 1755 de 2015, respecto de la información y documentos reservados, artículo 24 sustituido.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, se mantuvo la confidencialidad de la información suministrada en la entidad.
6. Acatar y cumplir las políticas Institucionales para el uso de los recursos informáticos de la UAE Junta Central de Contadores, utilizando de manera exclusiva los softwares autorizados por la UAE JCC; así mismo, responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software), hacer entrega de los mismos en el estado en que se recibió salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por caso fortuito o fuerza mayor.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, se acato y cumplio con las politicas institucionales para el uso de los recursos informáticos de la UAE Junta Central de Contadores.
7. Realizar el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, en proporción al valor mensual del contrato, de conformidad con los parámetros establecidos por la normatividad vigente.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, se realizo el pago de la Seguridad Social del periodo de abril del 2026 mediante planilla numero 73767976 con el operador de planillas integradas (compensar - miplanilla.com) por el valor objeto del contrato de conformida a lo establecido en la normatividad vigente.
8. Radicar en forma mensual dentro de los primeros diez (10) días la documentación requisito para el pago entra descrita en el PROCEDIMIENTO PAGO CONTRATISTAS, según aplique, sin perjuicio de otros requisitos que por ley o por determinación de la Entidad deban cumplirse para el pago.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, se radico la cuenta de cobro del mes de Abril del 2026 con sus respectivos soportes dentro de los tiempos establecidos por la entidad. Los documentos radicados fuerón: Certificado de Cumplimiento, Informe Parcial de Actividades y Seguimiento del Contrato, Certificado de Aportes a la Seguridad Social Periodo de enero del 2026.
9. Cumplir con sus obligaciones frente al SECOP II como requisito para la realización de los pagos de acuerdo a lo indicado en la obligación anterior.	El día 02 de enero del 2026 actualice en la plataforma SECOP II los datos requeridos por la entidad como requisito para la realización de los pagos.

10. Registrar y actualizar la información de su hoja de vida en las plataformas establecidas para la contratación estatal, entre otras, Sistema de Información de Gestión del Empleo Público – SIGEP II de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.17.10 del Decreto Único Reglamentario 1083 de 2015.	El día 02 de enero del 2026 actualice la información de mi hoja de vida en las plataformas establecidas para la contratación.
11. Mantener activa la cuenta bancaria reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, se ha mantenido activa la cuenta bancaria registrada en el presente contrato.
12. Colaborar con el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo del contrato y de asuntos relacionados con el mismo.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de Mayo de 2026, se realizó Encuesta de satisfacción del soporte técnico de la Junta Central de Contadores mes de enero.

23. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS DURANTE EL PERIODO PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)

No.	Problema identificado que afecta la ejecución	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados

24. OBSERVACIONES

25. ANEXOS	OBSERVACIÓN	MARQUE X
Soporte de pagos de Salud y Pensión	Persona Natural	X
Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal.	Persona Jurídica	

INFORMACIÓN DE LA CUENTA BANCARIA

26. TIPO DE CUENTA:	AHORROS	**No. CUENTA:**	**86951648339**	**BANCO:**	BANCOLOMBIA

FECHAS DE INFORME Y DE PRESENTACIÓN DE INFORME

27. PERIODO DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	Desde:	1	MAY	2026	Hasta	30	MAY	2026
28. FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:		9			JUN		2026	

	INTERVENTOR/SUPERVISOR	APOYO A LA SUPERVISIÓN (Si aplica)	CONTRATISTA
Firma:			
Nombre:	JUAN CAMILO RAMIREZ LOPEZ	ALEXANDER MUÑOZ ORTIZ	FABIAN ENRIQUE CASTRO BOCANEGRA
Cargo:	Asesor 1020 Grado 06 Con Funciones Jurídicas	Contratista Coordinador de contadores	Contratista

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	FABIAN ENRIQUE CASTRO BOCANEGRA	**NIT:**	14139799
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	abril 2026
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	abril 2026
Número de Radicación:	73767976	**Total a pagar:**	$1,267,500
Fecha de vencimiento:	26/05/2026	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	04/05/2026	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MIPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número Autorización:**	277284849
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$22,800
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones -	1		$0	$698,800
EPS010	800088702	EPS Sura	1		$0	$545,900
						$1,267,500

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	14139799	FABIAN ENRIQUE CASTRO BOCANEGRA	CALLE 117 # 42B - 190 TO 3	3105561461	fcastrob@outlook.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		ATLÁNTICO	BARRANQUILLA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		73767976	04/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	$0	$1.267.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	545.900	0		0		0	0	0	0	545.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	698.800	0	0	0	0	0	0		698.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	22.800				22.800	0	0	22.800			228	22.800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	545.900	545.900
Pensión	1	698.800	698.800
Riesgos Laborales	1	22.800	22.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.267.500	1.267.500

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	14139799	FABIAN ENRIQUE CASTRO BOCANEGRA		CALLE 117 # 42B - 190 TO 3	3105561461	fcastrob@outlook.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			ATLÁNTICO	BARRANQUILLA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		73767976	04/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	$0	$1.267.500	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN							SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Cotiza exterior	Encargado	IGE	INCT	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 14139799	CASTRO BOCANEGRA FABIAN ENRIQUE	59	0			N																	25-14	4.367.000	30	698.800	0	0	0	0	EPS010	4.367.000	30	545.900	14-23	4.367.000	30	1	22.800		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información