

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES									
CONTRATISTA		ISABELLA GUERRERO CASTAÑEDA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1018494817							
CPS No.	816	de	13/01/2026	PLAZO		300 días			
FECHA DE INICIO		03/02/2026		FECHA DE TERMINACIÓN		02/12/2026			
PERIODO DE INFORME		01/05/2026		A:	30/05/2026		No. Informe		4
% EJECUCIÓN FISICA		39		% EJECUCIÓN FINANCIERA		29			
SUPERVISOR			ADRIANA GONZALEZ GOMEZ			DEPENDENCIA		SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA	
OBJETO CONTRACTUAL									
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION DE CONTRATOS, CONVENIOS Y DEMAS TIPOLOGIAS CONTRACTUALES EN LO RELACIONADO CON SALUD, ALIMENTACION Y NUTRICION, SUSCRITAS PARA LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION7939									

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Realizar el seguimiento y verificación a la operación de los servicios, según el cronograma mensual o en la periodicidad que se defina en los contratos, convenios y demás tipologías contractuales que le sean asignados, en lo relacionado con Salud, Alimentación y Nutrición, para el cumplimiento de las obligaciones o compromisos, con base en los documentos y orientaciones emitidas por la Subdirección para la Infancia.	1.1. Se proyectó y ejecutó el cronograma de las verificaciones presenciales en el componente Bienestar Integral en los jardines infantiles cofinanciados de los convenios vigencia 2025 asignados de las localidades de Bosa y Suba. 1.2. Se realizó el diligenciamiento del formato control Lavado de tanques, correspondiente a los convenio 2025 de las localidades de Bosa y Suba. 1.3 Se realizó el diligenciamiento del formato de seguimiento de Conceptos sanitarios de establecimiento educativo, preparación de alimentos y autoevaluación de las condiciones sanitarias de los jardines infantiles, correspondiente a los convenios 2025 asignados de las localidades de Bosa y Suba. 1.4 Se realizó el diligenciamiento de la matriz de conceptos sanitarios de los proveedores de alimentos y vehiculos transportadores de alimentos, correspondiente a los convenios 2025 asignados de la localidad de Bosa y Suba. 1.5 Se realizó el diligenciamiento de la matriz de paquete alimentario de la jornada de fortalecimiento de los JIC con cubrimiento del 1 de abril del 2026, correspondiente a los convenios 2025 asignados de las localidades de Bosa y Suba.
2. Desarrollar acciones en aspectos de Salud, Alimentación y Nutrición que apoyen la ejecución de las fases precontractual, contractual y post contractual de los contratos, convenios y demás tipologías, implementando las disposiciones vigentes y los procedimientos previstos por la Entidad	Durante el periodo reportado no se adelantaron actividades asociadas a la obligación contractual descrita en el presente informe.
3. Elaborar, diligenciar y aplicar con calidad y oportunidad los instrumentos, instructivos, indicadores, tableros de control, reportes, alertas, requerimientos, informes, actas de visitas, y demás documentos que sean solicitados por el Supervisor de los contratos, convenios o demás tipologías, contractuales para la verificación del cumplimiento de compromisos u obligaciones contractuales en Salud, Alimentación y Nutrición, contribuyendo a la calidad y el cumplimiento del servicio contratado.	3.1 Se diligenció 2 instrumentos de verificación 2 del componente Bienestar Integral, correspondiente a los convenios 2025, de la localidad de Bosa: 8410 San Bernardino y 8412 Sembrando Camino. 3.2 Se diligenció 5 instrumentos de verificación 1 del componente Bienestar Integral, correspondiente a los convenios 2025, de las localidades de Bosa y Suba: 8409 Raices, 8410 San Bernardino, 8412 Sembrando Camino y 9166 Las Flores. 3.3 Se elaboraron 6 informes mensuales de supervisión, correspondiente a la ejecución de abril 2026, de los convenios 2025 de la localidades de Bosa y Suba.
4. Realizar seguimiento y verificación a las condiciones de saneamiento básico, alimentación, atenciones en salud, y alertas de datos antropométricos y casos de malnutrición conforme a las orientaciones definidas en los convenios, contratos y demás tipologías contractuales, técnicos, y lineamientos de la SDIS.	Durante el periodo reportado no se adelantaron actividades asociadas a la obligación contractual descrita en el presente informe.
5. Apoyar la articulación y gestión con los equipos internos de la Subdirección para la Infancia, la Dirección de Nutrición y Abastecimiento y demás dependencias de la SDIS y organizaciones, que permitan dar respuesta pertinente y oportuna de medidas preventivas o correctivas en Salud, la Alimentación y la Nutrición en el marco de los convenios, contratos o tipología contractual que se suscriba y se le asigne.	Durante el periodo reportado no se adelantaron actividades asociadas a la obligación contractual descrita en el presente informe.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual realizando seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento, la producción de resultados y el avance de los temas allí definidos, en correspondencia con la generación de acciones de mejora relacionadas con la permanencia y calidad en los servicios ofertados por la Subdirección para la Infancia.	6.1 Se asistió a la reunión del Equipo de Apoyo a la Supervisión, convocada por la líder del equipo, Yuly Riaño, el día 4 de mayo de 2026, en el CDC María Goretti. 6.2 Se asistió a la reunión del Componente de Bienestar Integral, convocado por el Articulador Olasky Gamarra, el día 11 de mayo de 2026, Vía Teams. 6.3 Se asistió a la reunión de fortalecimiento de PDA (Pérdida, Desperdicios de Alimentos y Formato 803), el día 14 de mayo del 2026, Vía Teams.
7. Entregar los insumos y soportes que le sean requeridos de acuerdo con el alcance de su objeto contractual, para la proyección de respuestas a los derechos de petición, proposiciones del Concejo de Bogotá, acciones constitucionales, conceptos, requerimientos de Órganos de Control, solicitudes de entes de control político, entidades públicas o privadas y de la ciudadanía en general, que le sean asignados o que sean solicitados por la Subdirección para la Infancia.	Durante el periodo reportado no se adelantaron actividades asociadas a la obligación contractual descrita en el presente informe.
8. Ejercer apoyo a la supervisión de los contratos que le sean designados, en virtud de lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011.	8.1 Se diligenció 2 instrumentos de verificación 2 del componente Bienestar Integral, correspondiente a los convenios 2025, de la localidad de Bosa: 8410 San Bernardino y 8412 Sembrando Camino. 8.2 Se diligenció 5 instrumentos de verificación 1 del componente Bienestar Integral, correspondiente a los convenios 2025, de las localidades de Bosa y Suba: 8409 Raices, 8410 San Bernardino, 8412 Sembrando Camino y 9166 Las Flores. 8.3 Se elaboraron 6 informes mensuales de supervisión, correspondiente a la ejecución de abril 2026, de los convenios 2025 de la localidades de Bosa y Suba. 8.4 Se realizó el diligenciamiento del formato de novedades de talento humano correspondiente a los convenios 2025: 8410 San Bernardino, 8412 Sembrando Camino y 9166 Las Flores. 8.5 Se realizó la revisión de informes de gestión y los soportes relacionados con la ejecución de abril 2026 del componente de Bienestar Integral de los convenios vigencias 2025 asignados de la localidad de Bosa y Suba.
9. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	9.1 Se realizó el diligenciamiento del formato de novedades de talento humano correspondiente a los convenios 2025: 8410 San Bernardino, 8412 Sembrando Camino y 9166 Las Flores. 9.2 Se realizó la revisión de informes de gestión y los soportes relacionados con la ejecución de abril 2026 del componente de Bienestar Integral de los convenios vigencias 2025 asignados de la localidad de Bosa y Suba. 9.3 Se realizó envío al correo electrónico a los profesionales de aspectos financieros con la verificación de las cantidades de alimentos y elementos de aseo en los jardines infantiles asignados, de la localidades de Bosa y Suba de los convenios 2025. 9.4 Se realizó el cargue de las factura como contratista en la plataforma SECOP II correspondiente al mes de abril 2026.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SANITAS	01/04/2026	\$356,000	15/04/2026	75690381
Pension	PORVENIR	01/04/2026	\$455,600	15/04/2026	75690381
ARL	POSITIVA	01/04/2026	\$14,900	15/04/2026	75690381

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1018494817 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 25/05/2026 a las 17:22:03 horas (UTC-5)

FIRMA DEL CONTRATISTA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Para el periodo a que corresponde el informe	1/05/2026 A 30/05/2026			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	39.0%		29.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor: ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	OLASKY JOSE GAMARRA CASTILLO

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	816
Fecha de Contrato	13/01/2026
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	ISABELLA GUERRERO CASTAÑEDA
Cédula de ciudadanía o NIT	1018494817
Proyecto	7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s
Valor	\$71,180,100.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	3/02/2026
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	2/12/2026
Adicion	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION DE CONTRATOS, CONVENIOS Y DEMAS TIPOLOGIAS CONTRACTUALES EN LO RELACIONADO CON SALUD, ALIMENTACION Y NUTRICION, SUSCRITAS PARA LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION 7939

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS.

Seguimiento Contractual

1. Cumplimiento del objeto:

CUMPLE CON EL OBJETO DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LO ESTIPULADO, POR MEDIO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES DE MAYO DE 2026.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Realizar el seguimiento y verificación a la operación de los servicios, según el cronograma mensual o en la periodicidad que se defina en los contratos, convenios y demás tipologías contractuales que le sean asignados, en lo relacionado con Salud, Alimentación y Nutrición, para el cumplimiento de las obligaciones o compromisos, con base en los documentos y orientaciones emitidas por la Subdirección para la Infancia.	Satisfactorio	PRESENTÓ SOPORTES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DANDO CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN
2	2. Desarrollar acciones en aspectos de Salud, Alimentación y Nutrición que apoyen la ejecución de las fases precontractual, contractual y post contractual de los contratos, convenios y demás tipologías, implementando las disposiciones vigentes y los procedimientos previstos por la Entidad	No Aplica	DURANTE EL PERIODO VERIFICADO, NO SE REQUIRIÓ DESARROLLAR ACCIONES en aspectos DE SALUD, ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN QUE APOYEN LA EJECUCIÓN DE LAS FASES PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POST CONTRACTUAL DE LOS CONTRATOS.
3	3. Elaborar, diligenciar y aplicar con calidad y oportunidad los instrumentos, instructivos, indicadores, tableros de control, reportes, alertas, requerimientos, informes, actas de visitas, y demás documentos que sean solicitados por el Supervisor de los contratos, convenios o demás tipologías, contractuales para la verificación del cumplimiento de compromisos u obligaciones contractuales en Salud, Alimentación y Nutrición, contribuyendo a la calidad y el cumplimiento del servicio contratado.	Satisfactorio	PRESENTÓ SOPORTES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DANDO CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN
4	4. Realizar seguimiento y verificación a las condiciones de saneamiento básico, alimentación, atenciones en salud, y alertas de datos antropométricos y casos de malnutrición conforme a las orientaciones definidas en los convenios, contratos y demás tipologías contractuales, técnicos, y lineamientos de la SDIS.	No Aplica	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO FUE CONVOCADA A VERIFICAR NI A REALIZAR SEGUIMIENTO A LAS CONDICIONES DE SANEAMIENTO BÁSICO, ALIMENTACIÓN, ATENCIONES EN SALUD Y ALERTAS DE DATOS ANTROPOMÉTRICOS Y CASOS DE MALNUTRICIÓN.
5	5. Apoyar la articulación y gestión con los equipos internos de la Subdirección para la Infancia, la Dirección de Nutrición y Abastecimiento y demás dependencias de la SDIS y organizaciones, que permitan dar respuesta pertinente y oportuna de medidas preventivas o correctivas en Salud, la Alimentación y la Nutrición en el marco de los convenios, contratos o tipología contractual que se suscriba y se le asigne.	No Aplica	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO FUE CONVOCADA PARA APOYAR LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN CON LA DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO, SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA, DEMÁS DEPENDENCIAS DE LA SDIS Y ORGANIZACIONES.
6	6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual realizando seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento, la producción de resultados y el avance de los temas allí definidos, en correspondencia con la generación de acciones de mejora relacionadas con la permanencia y calidad en los servicios ofertados por la Subdirección para la Infancia.	Satisfactorio	PRESENTÓ SOPORTES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DANDO CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN
7	7. Entregar los insumos y soportes que le sean requeridos de acuerdo con el alcance de su objeto contractual, para la proyección de respuestas a los derechos de petición, proposiciones del Concejo de Bogotá, acciones constitucionales, conceptos, requerimientos de Órganos de Control, solicitudes de entes de control político, entidades públicas o privadas y de la ciudadanía en general, que le sean asignados o que sean solicitados por la Subdirección para la	No Aplica	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO FUE NECESARIO BRINDAR INSUMOS O SOPORTES PARA LA PROYECCIÓN DE RESPUESTAS A LOS DERECHOS DE PETICIÓN, PROPOSICIONES DEL CONCEJO DE BOGOTÁ, TUTELAS, CONCEPTOS, REQUERIMIENTOS DE

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260602-101200-1c36d3-16701911
2026-06-02T10:40:22-05:00 - Página 2 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260602-101200-1c36d3-16701911
2026-06-02T10:40:22-05:00 - Página 3 de 6

	Infancia.		ÓRGANOS DE CONTROL, ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS Y DE LA CIUDADANÍA EN GENERAL.
8	8. Ejercer apoyo a la supervisión de los contratos que le sean designados, en virtud de lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011.	Satisfactorio	PRESENTÓ SOPORTES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DANDO CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN
9	9. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	PRESENTÓ SOPORTES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DANDO CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

PRESENTÓ CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DE LAS
OBLIGACIONES DEL CONTRATO.

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	abril de 2026	2026 - 04 - 15	\$356,000.00
Pension	abril de 2026	2026 - 04 - 15	\$455,600.00
ARL	abril de 2026	2026 - 04 - 15	\$14,900.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y OBJETO DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON LO ESTIPULADO.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO APLICA

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260602-101200-1c36d3-16701911
2026-06-02T10:40:22-05:00 - Página 4 de 6

nd Social	Pago Seguridad Social Abril 2026.pdf
Actividades	U-FORMATO BITA´CORA DE ACTIVIDADES_VERSIO´N FINAL- MAYO 2026.pdf
cion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado.pdf
a / Informe Final	FORMATO ENTREGA EVIDENCIAS MAYO 2026.pdf

cede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

APORTA A LAS METAS DEL PROYECTO POR MEDIO DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DE JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS.

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NA

Fecha Elaboracion: 02/06/2026

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026_05_816_2026_ISABELLA_GUERRERO_CASTANEDA_IN
FORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260602-101200-1c36d3-16701911

Creación: 2026-06-02 10:12:00

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-06-02 10:40:18



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Adriana González Gómez

52706511

agonzalezg1@sdis.gov.co

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260602-101200-1c36d3-16701911
2026-06-02T10:40:22-05:00 - Página 5 de 6





REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS			 Escanee el código para verificación
2026_05_816_2026_ISABELLA_GUERRERO_CASTANEDA_IN FORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260602-101200-1c36d3-16701911 Creación: 2026-06-02 10:12:00 Estado: Finalizado Finalización: 2026-06-02 10:40:18			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-06-02 10:12:04 Lec.: 2026-06-02 10:40:13 Res.: 2026-06-02 10:40:18 IP Res.: 181.225.71.228 Canal: AZSign