Armenia Quindío, Junio 2026.

INVITACIÓN PÚBLICA ELECTRÓNICA DEL PROCESO No. 032-MC-CENACARMENIA-2026

El MDN Ejército Nacional, de conformidad con lo establecido en la ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 0019 de 2012 y Decreto 1082 de 2015, están interesados en recibir oferta dentro del proceso de selección de Mínima Cuantía **N° 032-MC-CENACARMENIA-2026 CUYO OBJETO ES LA "ADQUISICIÓN DE MUEBLES Y ENSERES DESTINADOS PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD MILITAR DEL BASPC8, BAACA8 Y BIAYA22".**

De conformidad con el numeral 12 del Art 25 de la ley 80 de 1993, en concordancia con el parágrafo 1º del Art 2º de la ley 1150 de 2007 y el 2.2.1.2.1.5.1 del decreto 1082 de 2015, modificado pro el artiuclo 2 del Decreto 1860 de 2021, el **MDN –EJERCITO NACIONAL-CENAC REGIONAL ARMENIA**, realizó los correspondientes estudios previos que justifican la presente invitación pública.

CAPITULO I

1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROCESO Y CONDICIONES DE LA OFERTA

1.1. OBJETO:

ADQUISICIÓN DE MUEBLES Y ENSERES DESTINADOS PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD MILITAR DEL BASPC8, BAACA8 Y BIAYA22.

1.2. PRESUPUESTO

El Gobierno Nacional mediante el Decreto 1477 de 2025 liquidó el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal de 2026. Dicho presupuesto fue clasificado en el recurso 16 SSF a través del Rubro A-02-01-01-003-008 "MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES", el cual respalda la presente adquisición.

El presupuesto destinado para el siguiente proceso corresponde a lo situado dentro del plan anual de adquisiciones de Fondo Interno aprobado por el segundo comandante del ejército correspondiente a los recursos propios de las unidades centralizadas.

Así pues, el presupuesto oficial destinado para el presente proceso asciende a la suma de **NOVENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($ 96.340.000,00)** los cuales se encuentran respaldados por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. **3926 de fecha 27 de enero de 2026**, distribuidos de la siguiente manera:

CDP	TIPO DE GASTOS	CTA	SUB	OBJG	ORD	SUBORD	REC	C/S	DESCRIPCIÓN	VALOR
3926	A	02	01	01	003	008	16	SSF	MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES	$96.340.000,00
	PRESUPUESTO TOTAL									**$96.340.000,00**

BALANCE PRESUPUESTAL

BALANCE PRESUPUESTAL	
UNIDAD	**A-02-01-01-003-008**

ESM BASPC8	$	34.200.000,00
ESM BAACA8	$	29.640.000,00
ESM BIAYA22	$	32.500.000,00
TOTAL	**$**	**96.340.000,00**

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP

SIIF Nación

Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante: MHjmazzo JOSE ARBEY MAZZO VALDERRAMA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 15-01-03-023 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC ARMENIA
Fecha y Hora Sistema: 2026-01-27-4:58 p. m.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "ítems de afectación de gastos"

Numero:	3926	Fecha Registro:	2026-01-27	Unidad / Subunidad ejecutora:	15-01-03-023 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC ARMENIA						
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado		Tipo:	Gasto		Uso Caja Menor	Ninguno		
Valor Inicial:	96.340.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual.:	96.340.000,00	Saldo x Comprometer:	96.340.000,00	Vr. Bloqueado	0,00		

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL				AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS			
Número:	3926	Fecha Registro:	2026-01-27	Número:		Modalidad de contratación:	Tipo de contrato:

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
023 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC ARMENIA	A-02-01-01-003-008 MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES	Nación	16	SSF						
					Total:	96.340.000,00	0,00	96.340.000,00	96.340.000,00	0,00

Objeto:	ADQUISICION DE MUEBLES Y ENSERES PARA LAS UNIADES DE LA OCTAVA BRIGADA CENTRALIZADAS POR LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA PARA LA VIGENCIA 2026

SV. ANDRES EDUARDO GUTIERREZ TORRES
Jefe de Presupuesto CENAC REGIONAL ARMENIA

1.3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Teniendo en cuenta el presupuesto oficial asignado para este proceso, el cual no supera el 10% de la menor cuantía, es claro para la CENAC-ARMENIA que el presente proceso se enmarca en las estipulaciones contenidas en la Ley 80 de 1993, el artículo 2º de la Ley 1150 de 2007, el cual establece las modalidades de selección y la procedencia de cada una de ellas, el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 modificada por la Ley 2069 de 2020 artículo 30 y el artículo 2.2.1.2.1.5.1. Y siguientes del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015, el cual regula el procedimiento para la modalidad de selección de MÍNIMA CUANTÍA.

PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA

El artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1860 de 2021, establece el procedimiento para los procesos de contratación de MÍNIMA CUANTÍA:

> *"Las siguientes reglas son aplicables a la contratación cuyo valor no excede del diez por ciento (10%) de la menor cuantía de la Entidad Estatal, independientemente de su objeto:*
>
> *1. La Entidad Estatal debe señalar en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía la información a la que se refieren los numerales 2, 3 y 4 del artículo anterior, y la forma como el interesado debe acreditar su capacidad jurídica y la experiencia mínima, si se exige esta última, el cumplimiento de las condiciones técnicas exigidas, incluyendo las obligaciones de las partes del futuro contrato.*
>
> *2. La Entidad Estatal podrá exigir una capacidad financiera mínima cuando no hace el pago contra entrega a satisfacción de los bienes, obras o servicios. Si la Entidad Estatal exige capacidad financiera debe indicar cómo hará la verificación correspondiente en la invitación.*
>
> *3. La invitación se publicará por un término no inferior a un (1) día hábil para que los interesados se informen de su contenido y formulen observaciones o comentarios, los cuales serán contestados por la Entidad Estatal antes del inicio del plazo para presentar ofertas. De conformidad con el parágrafo del presente artículo, dentro del*

mismo término para formular observaciones se podrán presentar las solicitudes para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas.

4. La Entidad Estatal incluirá un cronograma en la invitación que deberá tener en cuenta los términos mínimos establecidos en este artículo. Además de lo anterior, en el cronograma se establecerá: i) el término dentro del cual la Entidad Estatal responderá las observaciones de que trata el numeral anterior. Ii) El término hasta el cual podrá expedir adendas para modificar la invitación, el cual, en todo caso, tendrá como límite un día hábil antes a la fecha y hora prevista para la presentación de ofertas de que trata el último plazo de este numeral, sin perjuicio que con posterioridad a este momento pueda expedir adendas para modificar el cronograma del proceso; en todo caso, las adendas se publicarán en el horario establecido en el artículo 2.2.1.1.2.2.1. del Decreto 1082 de 2015. Iii) El momento en que publicará un aviso en el SECOP precisando si el proceso efectivamente se limitó a Mipyme o si podrá participar cualquier otro interesado. Iv) Finalmente, se dispondrá un término adicional dentro del cual los proponentes podrán presentar sus ofertas, el cual será de mínimo un (1) día hábil luego de publicado el aviso en que se informe si el proceso se limita o no a Mipyme.

5. La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente. Lo anterior sin perjuicio de la oportunidad que deberán otorgar las Entidades Estatales para subsanar las ofertas, en los términos del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, para lo cual establecerán un término preclusivo en la invitación para recibir los documentos subsanables, frente a cada uno de los requerimientos. En caso de que no se establezca este término, los proponentes podrán subsanar sus ofertas hasta antes de que finalice el traslado del informe de evaluación.

6. La Entidad Estatal debe publicar el informe de evaluación durante mínimo un (1) día hábil, para que durante este término los oferentes presenten las observaciones que deberán ser respondidas por la Entidad Estatal antes de realizar la aceptación de la oferta seleccionada.

7. La Entidad Estatal debe aceptar la oferta de menor precio, siempre que cumpla con las condiciones establecidas en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía. En la aceptación de la oferta, la Entidad Estatal debe informar al contratista el nombre del supervisor o interventor del contrato.

8. En caso de empate, la Entidad Estatal aplicará los criterios de que trata el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, conforme a los medíos de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17. del presente Decreto o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan.

9. La oferta y su aceptación constituyen el contrato estatal.

PARÁGRAFO. De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 30 y el artículo 34 de la Ley 2069 de 2020, en estos procedimientos de selección para Mipyme se aplicará lo prescrito en los artículos 2.2.1.2.4.2.2 a 2.2.1.2.4.2.4 de este Decreto. No obstante, de conformidad con el numeral 3 del presente artículo, las solicitudes para limitar el proceso a Mipyme se recibirán durante el término previsto en dicho numeral. Además, en el aviso de que trata el numeral 4 de este artículo se indicará si en el proceso aplican las limitaciones territoriales de que trata el artículo 2.2.1.2.4.2.3 o si podrá participar cualquier Mipyme nacional". (artículo 2, Decreto 1860, 2021)

La verificación de los requisitos habilitantes se hará exclusivamente en relación con el proponente con el precio más bajo, para lo cual, se tendrán en cuenta el Numeral 5, artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 2 del Decreto 1860 de diciembre 24 de 2021.

En caso que éste no cumpla con los mismos, procederá a la verificación del proponente ubicado en segundo lugar y así sucesivamente.

De no lograrse la habilitación, se declarará desierto el Proceso.

CONVOCATORIA MIPYMES

Teniendo en cuenta el presupuesto asignado al presente proceso, y en concordancia con el numeral 9 del artículo 2.2.1.1.2.1.2 y artículo 2.2.1.2.4.2.2 del Decreto 1082 de 2015, este proceso de Mínima Cuantía **podrá ser limitado a la participación para las MIPYME**, toda vez que el presupuesto con que cuenta la entidad para adelantar el presente proceso contractual, no excede el valor del umbral para convocatorias limitadas a Mipyme para el año 2026. https://www.colombiacompra.gov.co/wp-content/uploads/2024/10/Umbrales-2026.pdf

Comercio, Industria y Turismo

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

UMBRAL DE MIPYMES 2026	
US$	125.000
COL$	**511.708.497**

Por lo tanto, la convocatoria del presente proceso se podrá limitar a Mipymes, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 5 del Decreto 1860 de 2021, que modificó los artículos 2.2.1.2.4.2.2.; 2.2.1.2.4.2.3 y 2.2.1.2.4.2.4, los cuales quedaron así:

> *"ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.2. Convocatorias limitadas a Mípyme. Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben limitar la convocatoria de los Procesos de Contratación con pluralidad de oferentes a las Mipyme colombianas con mínimo un (1) año de existencia,* ***cuando concurran los siguientes requisitos:***
>
> *1. El valor del Proceso de Contratación sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.*
>
> *2. Se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme colombianas para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas. Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben recibir estas solicitudes por lo menos un (1) día hábil antes de la expedición del acto administrativo de apertura, o el que haga sus veces de acuerdo con la normativa aplicable a cada Proceso de Contratación.*
>
> *Tratándose de personas jurídicas, las solicitudes solo las podrán realizar Mipyme, cuyo objeto social les permita ejecutar el contrato relacionado con el proceso contractual.*
>
> ***PARÁGRAFO.*** *Las cooperativas y demás entidades de economía solidaria, siempre que tengan la calidad de Mípyme, podrán solicitar y participar en las convocatorias limitadas en las mismas condiciones dispuestas en el presente artículo."*

PROCEDIMIENTO EN CASO DE CONVOCATORIA LIMITADA A MIPYME

Las Mipymes que manifiesten interés en participar en el presente proceso, deberán acreditar los requisitos señalados en el artículo 2.2.1.2.4.2.4, modificado por el decreto 1860 de 2021, el cual dispone lo siguiente:

> *1.Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.*

2.Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación.

Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

PARAGRAFO 1. En todo caso, las Mipyme también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al memento de su presentación.

PARAGRAFO 2. Para efectos de la limitación a Mipyme, los proponentes aportaran la copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, con una fecha de máximo sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada.

PARAGRAFO 3. En las convocatorias limitadas, las Entidades Estatales 'independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recurses públicos, solo deberán aceptar las ofertas de Mipyme o de proponentes plurales integrados únicamente por Mipyme.

PARAGRAFO 4. Los incentives previstos en los artículos 2.2.1.2.4.2.2 y 2.2.1.2.4.2.3 de este Decreto no excluyen la aplicación de los criterios diferenciales para los emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas.

NOTA. Los requisitos y documentos deberán estar registrados en la plataforma SECOP II, en la fecha y hora establecida en el cronograma.

En igual medida, se tendrán en cuenta las disposiciones contenidas en el artículo 12 de la ley 1150 de 2007, el cual dispone lo siguiente:

ARTÍCULO 12. PROMOCIÓN DEL DESARROLLO EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 13, 333 y 334 de la Constitución Política, el Gobierno Nacional definirá las condiciones y los montos de acuerdo con los compromisos internacionales vigentes, para que, en desarrollo de los Procesos de Contratación, las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, adopten en beneficio de las Mipyme, convocatorias limitadas a estas en las que, previa la Resolución de apertura del proceso respectivo, se haya manifestado el interés de por lo menos dos (2) Mipyme.

Asimismo, el reglamento podrá establecer condiciones preferenciales en favor de la oferta de bienes y servicios producidos por las Mipyme, respetando los montos y las condiciones contenidas en los compromisos internacionales vigentes, cuando sean aplicables.

En todo caso, se deberá garantizar la satisfacción de las condiciones técnicas y económicas requeridas en el Proceso de Contratación.

De igual forma, en los pliegos de condiciones dispondrán, de mecanismos que fomenten en la ejecución de los contratos estatales la provisión de bienes y servicios por población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y, sujetos de especial protección constitucional en las condiciones que señale el reglamento; siempre que se garanticen las condiciones de calidad y cumplimiento del objeto contractual.

PARAGRAFO 1o. En los procesos de Contratación que se desarrollen con base en el primer inciso, las entidades podrán realizar las convocatorias limitadas que beneficien a las Mipyme del ámbito municipal o departamental correspondiente al de la ejecución del contrato.

PARAGRAFO 2o. Sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos 5 y 6 de la Ley 1150 de 2007, para que las Mipymes puedan participar en las convocatorias a las que se refiere este artículo, deberán acreditar coma mínimo un año de existencia, para lo cual deberán presentar el certificado expedido par la cámara de comercio o por la autoridad que sea competente para dicha acreditación.

PARAGRAFO 3o. En la ejecución de los contratos a que se refiere el presente artículo, las entidades y los contratistas, deberán observar lo dispuesto en los artículos 90 a 95 de la Ley 418 de 1997 y las normas que la modifiquen, adicionen o subroguen.

NORMAS APLICABLES

El marco legal del proceso de selección y del contrato que se derive de su adjudicación, está conformado por la Constitución Política, las Leyes de la República de Colombia y en especial por:

- Constitución política de Colombia de 1991.
- Ley 84 de 1873 Código Civil
- Ley 80 de 1993 "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública"
- Ley 190 de 1995 "por la cual se dictan normas tendientes a preservar la moralidad en la administración pública y se fijan disposiciones con el fin de erradicar la corrupción administrativa.
- Ley 489 1998 "por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades de orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas para el ejercicio de las atribuciones previstas en los artículos 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución política y se dictan otras disposiciones.
- Ley 769 de 2002) modificado por la Ley 1383 de 2010 de marzo 16 de 2010 Por la cual se reforma la Ley 769 de 2002 – Código Nacional de Tránsito, y se dictan otras disposiciones y sus procedimientos
- Ley 1089 del 31 de 2006, por medio de la cual se regula la adquisición de bienes y servicios destinados a la defensa y seguridad nacional.
- Ley 1150 de 2007 "Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la contratación pública"
- Ley 1437 del 2011 "Código de procedimiento administrativo y de lo contencioso Administrativo".
- Ley 1474 de 2011 "Normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad de la gestión en la función pública."
- Ley 1562 de 2012 "Por la cual se modifica el Sistema de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones en materia de Salud Ocupacional"
- Ley 2069 del 31 de diciembre de 2020 "por medio de la cual se impulsa el emprendimiento en Colombia"
- Decreto 410 de 1971 Código de Comercio
- Decreto 4326 de 2011, Reglamenta parcialmente el artículo 10 de la ley 1474 de 2011 en lo que se refiere a la Comisión Nacional para la Moralización y la comisión nacional ciudadana para la lucha contra la corrupción.
- Decreto Ley 019 de 2012 "Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública"
- Decreto 1082 de 2015 que reglamenta el sistema de compras y contratación pública.
- Decreto 1076 2015 Esta versión incorpora las modificaciones introducidas al Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible a partir de la fecha de su expedición.
- Decreto 1072 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo"
- Decreto 1860 de 2021 por el cual se modifica y adiciona el DECRETO 1082 de 2015

- Decreto 1477 de 2025 por el cual se liquidó el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal de 2026
- Resolución 0312 de 2019 "Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST"
- Resolución de Delegación No. 4223 de 2022, Por la cual se delegan unas funciones y competencias relacionadas con la contratación de bienes y servicios con destino al Ministerio de Defensa Nacional, unas funciones de carácter administrativo y se dictan otras disposiciones".
- Resolución 4213 de 2023 "Por la cual se modifica la Resolución 4130 de 2022 que expide el Manual de Contratación y de Convenios del Ministerio de Defensa Nacional".
- Circular externa Única expedida por Colombia Compra Eficiente.

Las normas actualmente vigentes que resulten pertinentes de acuerdo con la Ley colombiana, se presumen conocidas por todos los proponentes

NORMATIVIDAD SOBRE ESTUDIOS PREVIOS:

El artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 5 del Decreto 1860 de 2021 y el artículo 5 del decreto 0142 del 2023, en el cual se estipulan los requisitos mínimos que deben obtener los estudios previos para los procesos de contratación de mínima cuantía, indicando lo siguiente:

> *"Artículo 2.2.1.2.1.5.1. Estudios previos para la contratación de mínima cuantía. La Entidad Estatal debe elaborar unos estudios previos que deben contener, como mínimo, lo siguiente:*
>
> *1. La descripción de la necesidad que pretende satisfacer con la contratación.*
>
> *2. La descripción del objeto a contratar identificado con el cuarto nivel del Clasificador de Bienes y Servicios, de ser posible, o de lo contrario con el tercer nivel.*
>
> *3. Las condiciones técnicas exigidas.*
>
> *4. El valor estimado del contrato y su justificación.*
>
> *5. El plazo de ejecución del contrato.*
>
> *6. El certificado de disponibilidad presupuestal que respalda la contratación.*
>
> *Parágrafo. Dentro de las condiciones técnicas exigidas se podrán incluir aspectos ambientales y sociales en los términos establecidos en el parágrafo del artículo 2.2.1.1.2.2.2. del presente Decreto."*

1.4. ADMISIBILIDAD, CAUSALES DE RECHAZO DE LAS OFERTAS Y DECLARATORIA DESIERTA

1.4.1. ADMISIBILIDAD

Una propuesta será admisible cuando haya sido presentada oportunamente en la fecha y hora estipulada en la plataforma del SECOP II y cumpla con los requisitos habilitantes exigidos en la presente invitación pública.

1.4.2. CAUSALES DE RECHAZO

La CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ARMENIA podrá rechazar, sin que haya lugar a su evaluación, eliminar las propuestas presentadas, si incurre, entre otras, en cualquiera de las siguientes causales:

a) Cuando una vez realizada la revisión y corrección aritmética, el valor de la propuesta supere el presupuesto oficial del proceso, y/o publicado en la plataforma SECOP II, se rechazará la oferta.

b) Cuando el valor de uno de los ítems ofertados supere el precio de referencia incluido IVA (SI APLICA), de acuerdo al estudio de mercado, contenido en el estudio previo del presente proceso.

c) Cuando en la Propuesta Económica presentada, el proponente oferte ítems en cero (0).

d) Cuando no se oferten todos los ítems exigidos.

e) La presentación de más de un valor unitario total para el ítem en la propuesta económica, se rechazara la oferta total.

f) El no diligenciamiento de la lista de precios "propuesta económica", bajo las condiciones exigidas en la invitación pública se rechazará la oferta

g) Cuando se compruebe que un proponente ha interferido, influenciado, u obtenido correspondencia interna, proyectos de concepto de evaluación o de respuesta a observaciones, no enviados oficialmente a los proponentes.

h) Cuando se compruebe confabulación entre los proponentes que altere la aplicación del principio de selección objetiva.

i) Cuando el proponente, sea persona natural o jurídica o alguno de los miembros del consorcio o unión temporal se encuentre incursa en las causales de inhabilidades o incompatibilidades fijadas por la Constitución, la ley 80 de 1993, Ley 734 de 2002; Ley 1150 de 2007; Ley 1474 de 2011 y las normas aplicables a la contratación pública.

j) Cuando en la propuesta se encuentre información o documentos que contengan datos tergiversados o alterados que impidan la comparación objetiva de las propuestas.

k) Cuando el proponente no allegue los documentos o no acredite los requisitos habilitantes dentro del termino señalado por la ley en el termino establecido por la entidad para subsanar.

l) Cuando estén incompletas en cuanto omitan la inclusión de información o de alguno de los documentos necesarios para la comparación objetiva de las propuestas y solicitada su aclaración, no se presente o se presente en forma incompleta, extemporánea o insuficiente las aclaraciones solicitadas dentro del término establecido, salvo cuando el evaluador pueda inferir o deducir la información necesaria para la comparación de los demás documentos que conforman la propuesta, en los términos que establece la ley y/o la invitación Publica.

m) Cuando la propuesta omita algun aspecto técnico de obligatorio cumplimiento establecido en la invitación pública y una vez solicitadas las aclaraciones no sean subsanadas antes del acto de asjudicación.

n) Cuando se presente la propuesta en forma insubordinada al cumplimiento de cualquier condición o modalidad.

o) La presentación de varias ofertas, por el mismo proponente, para el mismo proceso, por si o por interpuesta persona, en Consorcio, Unión Temporal, promesa de sociedad futura o individualmente.

p) Cuando la vigencia de las Personas Jurídicas y/o Consorcios o Uniones Temporales sea inferior al plazo de duración del contrato y un (1) año más.

q) Cuand no se presente la Oferta Economica de conformidad a la plataforma del SECOP II.

r) Cuando la oferta presente precios artificialmente bajos, la cual al momento de requerirse no justifique sus precios.

s) Cuando se presente la propuesta de forma diferente a las condiciones del proceso y al Manual de uso del SECOP II.

t) Cuando se presente una oferta en Consorcio, Unión Temporal, promesa de sociedad futura, en el SECOP II, desde un usuario diferente al registrado por la unión temporal, consorcio o promesa de sociedad, no se tomará como válida,

u) Cualquier otra causa contemplada en la ley.

v) Se consideran inelegibles y serán rechazadas las propuestas que se encuentren incursas en una o varias de las siguientes causales, o en las restantes establecidas en la ley.

1.4.3. CAUSALES PARA DECLARAR DESIERTO EL PROCESO

El MDN-EJERCITO NACIONAL-CENAC, declarará desierto el presente proceso dentro del plazo previsto para adjudicar, bajo los siguientes términos:

1. Cuando entre las ofertas presentadas no se logre adjudicar a ningún oferente, porque las ofertas no cumplan con las condiciones para ser adjudicatarias.

2. Cuando no se presenten oferentes al proceso de selección.

NOTA: LA DECLARATORIA DE DESIERTA DEL PROCESO SE HARÁ MEDIANTE ACTO ADMINISTRATIVO MOTIVADO, EL CUAL SE NOTIFICARÁ Y COMUNICARÁ A TODOS LOS OFERENTES DE ACUERDO A LO SEÑALADO EN EL DECRETO 1082 DE 2015.

1.4. CRITERIOS DE DESAMPATE

CRITERIOS DE DESEMPATE DE ACUERDO A LA LEY 2069 DE 2020 – DECRET0 1860 DE 2021

Se entenderá que hay empate entre dos propuestas, cuando presenten un número idéntico en la calificación total de las mismas con un número entero y dos (2) decimales.

De conformidad con el artículo 35 de la ley 2069 del 31 de diciembre de 2020, En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas en los Procesos de Contratación realizados con cargo a recursos públicos, los Procesos de Contratación realizados por las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, así como los celebrados por los Procesos de Contratación de los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales, el contratante deberá utilizar las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido, respetando en todo caso los compromisos internacionales vigentes.

La Central Administrativa y Contable Regional Armenia, adjudicará la Contratación al oferente cuya propuesta se ajuste al Pliego de Condiciones y haya obtenido el mayor puntaje en la evaluación, en caso de empate se aplicará lo dispuesto en el artículo 35 Factores de desempate de la ley 2069 de 2020 que señala:

> *"En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas en los Procesos de Contratación realizados con cargo a recursos públicos, en los Procesos de Contratación realizados por las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, así como los celebrados por los Procesos de Contratación de los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales, el contratante deberá utilizar las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido, respetando en todo caso las obligaciones contenidas en los Acuerdos Comerciales vigentes, especialmente en materia de trato nacional.*
>
> *1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros. Para acreditar este factor de desempate se tendrán en cuenta las definiciones de que trata el artículo 2.2.1.1.1.3.1., en concordancia con el artículo 2.2.1.2.4.2.9. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector*

Administrativo de Planeación Nacional, que trata del puntaje para la promoción de la industria nacional en los Procesos de Contratación de servicios. Para estos efectos, incluso se aplicará el inciso tercero de la definición de Servicios Nacionales establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1., citado anteriormente.

En este sentido, en los procesos en los que aplique el puntaje previsto en el inciso 1 del artículo 2 de la Ley 816 de 2003, el requisito se cumplirá en los mismos términos establecidos en los artículos indicados en el inciso anterior. Por tanto, este criterio de desempate se acreditará con los mismos documentos que se presenten para obtener dicho puntaje.

En similares términos, en los procesos en que no aplique el referido puntaje, la Entidad Estatal deberá definir en el pliego de condiciones, invitación o documento equivalente, las condiciones y los documentos con los que se acreditará el origen nacional del bien o servicio a efectos aplicar este factor, los cuales, en todo caso, deberán cumplir con los elementos de la noción de Servicio Nacional establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional y observando los mismos lineamientos prescritos en el artículo 2.2.1.2.4.2.9, solo que el efecto de acreditar dichas circunstancias consistirá en beneficiarse de este criterio de desempate en lugar de obtener puntaje.

2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia. Su acreditación se realizará en los términos del parágrafo del artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya. Es decir, la condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se otorgará desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario. En la declaración que se presente para acreditar la calidad de mujer cabeza de familia deberá verificarse que la misma dé cuenta del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008.

Igualmente, se preferirá la propuesta de la mujer víctima de violencia intrafamiliar, la cual acreditará dicha condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008, esto es, cuando se profiera una medida de protección expedida por la autoridad competente. En virtud del artículo 16 de la Ley 1257 de 2008, la medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y, a falta de este, del juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esta naturaleza.

En el caso de las personas jurídicas se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, presentará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los dos incisos anteriores.

Finalmente, en el caso de los proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral.

De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

3. Preferir la propuesta presentada por el proponente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en

condición de discapacidad, de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997, debidamente certificadas por la oficina del Ministerio del Trabajo de la respectiva zona, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del Proceso de Contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato.

Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en la estructura plural y aportar como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley, para ello, la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, entregará un certificado, en el que se acredite, bajo la gravedad de juramento, las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica, cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal acreditará el número de trabajadores vinculados que son personas mayores no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia, y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, de todos los integrantes del proponente. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes.

En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate, cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la ley, allegará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia, y cumple la edad de pensión; además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma.

La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un porcentaje mayor. En el caso de proponentes plurales, la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes.

5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana, para lo cual, la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, bajo la gravedad de juramento señalará las personas vinculadas a su nómina, y el número de identificación

y nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

Además, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal presentará un certificado, mediante el cual acredita que por lo menos diez por ciento (10%) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del proponente plural. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas que pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de la información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

6. Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación, para lo cual presentará copia de alguno de los siguientes documentos: i) la certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina de Alto Comisionado para la Paz, ii) el certificado que emita el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual, iii) el certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración o iv) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley. Además, se entregará copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.

En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, entregará un certificado, mediante el cual acredite bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero de este numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas parte esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo cual el representante

legal, o el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, acreditará tal situación aportando los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como son las personas en proceso de reincorporación o reintegración, autoricen a la entidad de manera previa y expresa el manejo de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 como requisito para el otorgamiento de este criterio de desempate.

7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que se cumplan las condiciones de los siguientes numerales:

7. 1. Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del numeral 2 y/o el inciso 1 del numeral 6 del presente artículo; o por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, presentarán un certificado, mediante el cual acrediten, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las personas que participen en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, aportando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este numeral. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural.

7.2. El integrante del proponente plural de que trata el anterior numeral debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

7.3. En relación con el integrante del numeral 7.1. ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante del que trata el numeral 7.1. lo manifestará en un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme, lo cual se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.

Asimismo, se preferirá la oferta presentada por una cooperativa o asociaciones mutuales, para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido en su totalidad por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.

La condición de micro o pequeña empresa se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.

La condición de cooperativa o asociación mutual se acreditará con el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

10. Preferir al oferente persona natural o jurídica que acredite, de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, que por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de sus pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, efectuados durante el año anterior, para lo cual el proponente persona natural y contador público; o el representante legal de la persona jurídica y revisor fiscal para las personas obligadas por ley; o del representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, entregará un certificado expedido bajo la gravedad de juramento, en el que conste que por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales.

Igualmente, cuando la oferta es presentada por un proponente plural se preferirá a este siempre que:

10.1. Esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural, para lo cual se presentará el documento de conformación del proponente plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación mutual en los términos del numeral 8 del presente artículo;

10.2. La Mipyme, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta; y

10.3. Ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los otros integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará mediante un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados

únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento Mipymes, para lo cual se presentará el certificado de existencia y representación legal en el que conste el cumplimiento a los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de Mipyme en los términos del numeral 8 del presente artículo.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en el inciso anterior de este numeral.

12. Utilizar un método aleatorio para seleccionar al oferente, el cual deberá estar establecido previamente en el pliego de condiciones, invitación o documento que haga sus veces.

***PARÁGRAFO 1.** Los factores de desempate deberán aplicarse en armonía con los Acuerdos Comerciales vigentes suscritos por Colombia. De esta manera, en el evento en que el empate se presente entre ofertas cubiertas por un Acuerdo Comercial, se aplicarán los factores de desempate que sean compatibles con los mencionados Acuerdos.*

Sin perjuicio de la obligación anterior, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente señalarán en un Manual o Guía no vinculante los lineamientos para la aplicación de los factores de desempate en cumplimiento de un Acuerdo Comercial en la etapa de selección del Proceso de Contratación.

***PARÁGRAFO 2.** Si el empate entre las propuestas se presenta con un proponente, bien o servicio extranjero cuyo país de origen no tiene Acuerdo Comercial con Colombia, ni trato nacional por reciprocidad o con ocasión de la normativa comunitaria, se dará aplicación a todos los criterios de desempate previstos en el presente numeral.*

***PARÁGRAFO 3.** Conforme con el artículo 18 de la Ley 1712 de 2014 y los artículos 5 y 6 de la Ley 1581 de 2012, la Entidad Estatal garantizará el derecho a la reserva legal de toda aquella información que acredita el cumplimiento de los factores de desempate de: i) las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, ii) las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración y iii) la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana.*

En armonía con lo anterior, en la plataforma del SECOP no se publicará para conocimiento de terceros la información relacionada con los factores de desempate de personas en procesos de reincorporación o reintegración o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar o la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, puesto que su público conocimiento puede afectar el derecho a la intimidad de los oferentes o de sus trabajadores o socios o accionistas"..

NOTAS GENERALES A LOS CRITERIOS DE DESEMPATE

1) La omisión de la información y/o documentación requerida para acreditar la condición que el proponente pretenda hacer valer no será objeto de requerimiento ni podrá se subsanada por ser criterio de desempate y factor de escogencia de las ofertas. En todo caso, su no presentación no restringe la participación del proponente, ni es causal de rechazo de la propuesta.
2) Para los criterios enunciados que involucren la vinculación de capital humano, el oferente deberá acreditar una antigüedad igual o mayor a un año. Para los casos de

constitución inferior a un año se tendrá en cuenta a aquellos trabajadores que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la misma.

3) Los factores de desempate deberán aplicarse en armonía con los Acuerdos Comerciales vigentes suscritos por Colombia. De esta manera, en el evento en que el empate se presente entre ofertas cubiertas por un Acuerdo Comercial, se aplicarán los factores de desempate que sean compatibles con los mencionados Acuerdos.
4) Si el empate entre las propuestas se presenta con un proponente, bien o servicio extranjero cuyo país de origen no tiene Acuerdo Comercial con Colombia, ni trato nacional por reciprocidad o con ocasión de la normativa comunitaria, se dará aplicación a todos los criterios de desempate previstos en el presente numeral. Conforme con el artículo 18 de la Ley 1712 de 2014 y los artículos 5 y 6 de la Ley 1581 de 2012, la Entidad Estatal garantizará el derecho a la reserva legal de toda aquella información que acredita el cumplimiento de los factores de desempate de: i) las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, ii) las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración y iii) la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana.

En armonía con lo anterior, en la plataforma del SECOP no se publicará para conocimiento de terceros la información relacionada con los factores de desempate de personas en procesos de reincorporación o reintegración o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar o la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, puesto que su público conocimiento puede afectar el derecho a la intimidad de los oferentes o de sus trabajadores o socios o accionistas.

1.5. PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Se realizará de conformidad a la plataforma del SECOP II https://ww.colombiacompra.gov.co/secop/secop-ii hasta el día y hora fijados para el cierre del proceso.

1.5.1. DILIGENCIA EN LA ENTREGA DE LA PROPUESTA:

Es responsabilidad del oferente subir a la plataforma en la fecha y hora establecida para el cierre, de acuerdo con la plataforma del SECOP II.

El idioma del presente proceso de selección será el español, y por lo tanto, se solicita que todos los documentos y certificaciones a los que se refiere la invitación pública, emitidos en idioma diferente al español, sean presentados en su idioma original y en traducción simple al español conforme a la normatividad vigente.

Las propuestas que se presenten después de la fecha y hora fijadas para su entrega serán consideradas como propuestas extemporáneas, lo que impide su recepción por la plataforma.

Dentro de la oferta presentada debe contener "la propuesta económica", de acuerdo a la lista de precios de la propuesta económica.

Es responsabilidad del oferente la no inclusión "la propuesta económica" en la plataforma.

LA NO INCLUSIÓN TIPIFICA LA CAUSAL DE RECHAZO CONTENIDA EN LA INVITACIÓN PUBLICA.

INFORMACIÓN CONFIDENCIAL: A pesar de que la naturaleza de la información que se solicita para la presentación de las propuestas no tiene la vocación de constituir información que pueda ampararse en la reserva o el secreto protegidos por la Ley, los proponentes serán responsables de advertir lo contrario en el caso en que las propuestas contuvieren información confidencial, privada o que configure secreto industrial, de acuerdo con la ley colombiana, debiendo indicar tal calidad y expresando las normas legales que le sirven de fundamento.

En todo caso, el M.D.N - Ejército Nacional se reserva el derecho de revelar dicha información a sus agentes o asesores, con el fin de evaluar la propuesta.

NOTIFICACIÓN EN CASO DE INDISPONIBILIDAD DE LA PLATAFORMA ELECTRONICA SECOP II

En los eventos de indisponibilidad de la Plataforma Electrónica SECOP II, se aplicará el procedimiento previsto por la Agencia de Contratación Publica Colombia Compra Eficiente en la "Guía para actuar ante una disponibilidad del SECOP II"

En caso que exista una indisponibilidad del SECOP II y se cumplan los parámetros establecidos "Guía para actuar ante una disponibilidad del SECOP II", se podrá recibir ofertas por correo electrónico dentro de las 48 horas siguientes al momento previsto para el cierre, al correo mensajeriacenacarm@ejercito.mil.co

NOTA : La entidad en caso de indisponibilidad de la plataforma SECOP II, seguirá lo recomendado por Colombia Compra Eficiente en su guía de manejo para eventos de indisponibilidad del SECOP II, para lo cual se recomienda a los interesados tenerla en cuenta y seguir el link https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documentos/guia_indisponibilidad_secopii.pdf.

1.5.2. APERTURA DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas serán abiertas de conformidad a la línea del tiempo establecida en el SECOP II

1.5.3. INFORMACIÓN

Toda información referente al presente proceso será dirigida a la entidad de conformidad a la plataforma del SECOP II

1.5.4. LUGAR DE RECEPCION DE LAS OFERTAS Y ACLARACIONES

Únicamente mediante la plataforma del SECOP II

Las aclaraciones y envío de documentos requeridos con ocasión de la verificación y evaluación de la propuesta, solo serán tenidas en cuenta aquellas que se entreguen mediante la plataforma del SECOP II

1.6. ADENDAS

Cualquier modificación a la invitación Pública se efectuará mediante **ADENDAS,** las cuales se incorporará a la invitación que se encuentra para consulta en la entidad y en las páginas WEB del Portal Único de Contratación- SECOP II-.

En el evento en el que se modifiquen los plazos y términos del proceso de selección, la adenda deberá incluir el nuevo cronograma, estableciendo los cambios que ello implique en el proceso.

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015 modificado por el Decreto 1860 de 2021 Procedimiento para la contratación de mínima cuantía. la Entidad Estatal puede modificar la invitación publica a través de Adendas de acuerdo a lo establecido en el numeral 4, así:

4. (…). El término hasta el cual podrá expedir adendas para modificar la invitación, el cual, en todo caso, tendrá como límite un día hábil antes a la fecha y hora prevista para la presentación de ofertas de que trata el último plazo de este numeral, sin perjuicio que con posterioridad a este momento pueda expedir adendas para modificar el cronograma del proceso; en todo caso, las adendas se publicarán en el horario establecido en el artículo 2.2.1.1.2.2.1. del Decreto 1082 de 2015 (…)

La Entidad Estatal puede expedir Adendas para modificar el Cronograma una vez vencido el término para la presentación de las ofertas y antes de la adjudicación del contrato.

La Entidad Estatal debe publicar las Adendas en los días hábiles, entre las 7:00 a. m. y las 7:00 p. m., a más tardar el día hábil anterior al vencimiento del plazo para presentar ofertas a la hora fijada para tal presentación, salvo en la licitación pública pues de conformidad con la ley la publicación debe hacerse con tres (3) días de anticipación.

De acuerdo al concepto 2201913000006236 de 26 de agosto de 2019 expedido por Colombia Compra Eficiente en el cual explicó que el artículo 2.2.1.1.2.2.1 del Decreto 1082 de 2015, que regula la posibilidad de realizar adendas a los pliegos de condiciones, es aplicable a todas las modalidades de selección, incluso respecto de la invitación en la modalidad de mínima cuantía.

Sin embargo, esta norma establece que las adendas se podrán expedir a más tardar el día hábil anterior al vencimiento del plazo para presentar ofertas, lo cual debe ser respetado incluso en los procesos de mínima cuantía en los que la se exija un único día para la presentación de ofertas, publicación de la invitación y presentación de observaciones. Lo anterior quiere decir que, de conformidad con la norma, se deben expedir y publicar adendas a más tardar el día hábil anterior, es decir que en ningún caso puede transcurrir menos de un día hábil entre la publicación de la adenda y el momento en que los proponentes están obligados a presentar propuestas.

CAPÍTULO II

1. VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

La verificación de los requisitos habilitantes se hará exclusivamente en relación con el proponente con el precio más bajo, para lo cual se tendrán en cuenta las reglas de subsanabilidad establecidas por Colombia Compra Eficiente. En caso de que este no cumpla con los mismos, procederá la verificación del proponente ubicado en segundo lugar y así sucesivamente

PARTICIPANTES

Bajo los parámetros establecidos en las Leyes 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015, podrán participar en el presente proceso contractual, todas las personas naturales o jurídicas, en forma individual o conjunta (consorcio o unión temporal o promesa de sociedad futura) que dentro de su actividad comercial u objeto social se halle comprendido el objeto del presente proceso de Selección Mínima Cuantía y además cumpla con todos los requisitos exigidos en la Invitación Pública.

2.1. REQUISITOS MÍNIMOS HABILITANTES

Acorde con lo señalado en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, la CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE "CENAC REGIONAL ARMENIA", verificará el cumplimiento de los requisitos jurídicos y técnicos previstos en el presente proceso, los cuales tienen por objeto establecer si las propuestas cumplen con las condiciones y requisitos mínimos habilitantes, para lo cual los proponentes deberán aportar los documentos soporte exigidos para cada uno de ellos.

2.1.1. La propuesta deberá ser presentada mediante la plataforma del SECOP II

2.1.2. La carta de presentación debe venir suscrita por, representante legal del oferente en caso de personas jurídicas; para el caso de los consorcios, uniones temporales o promesa de sociedad futura, por el apoderado constituido para el efecto según el caso.

2.1.3. Si se presentan ofertas en consorcio o unión temporal, cada uno de sus integrantes deberá presentar individualmente los documentos que acrediten su capacidad, existencia y representación legal.

2.1.4. Las propuestas deben tener validez mínima de treinta (30) días calendario, contados partir de la fecha de entrega de la misma.

2.1.5. No serán aceptadas propuestas complementarias o modificatorias, observaciones, solicitudes de aclaraciones presentadas con posterioridad a la entrega de la propuesta, salvo que los comités evaluadores soliciten dentro del término de evaluación aclaraciones o documentos objeto de subsanación.

2.2 DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO OBJETO DE VERIFICACIÓN.

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

La carta de presentación de la propuesta se diligenciará conforme al modelo contenido en el Carta de Presentación de la Propuesta" y será firmada por el proponente o apoderado. Si la propuesta es presentada por una persona jurídica, unión temporal o consorcio, deberá venir suscrita por el representante legal debidamente facultado. La omisión de la firma conduce a establecer la ausencia del ofrecimiento, por tanto se considera un incumplimiento sustancial.

PACTO DE PROBIDAD

El pacto de probidad se verificará en el FORMATO Carta de Presentación de la Oferta. En el documento, el proponente deberá manifestar bajo la gravedad de juramento que él o sus integrantes si el mismo es un Consorcio o una Unión Temporal no se encuentra(n) incurso(s) en las causales de inhabilidades o incompatibilidades, prohibiciones o conflictos de intereses, establecidos en la Constitución Política, la Ley 80 de 1993, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1296 de 2009, los artículos 1º, 2º, 3º. 4º, 5, 84 parágrafo 2º y 90 de la Ley 1474 de 2011 y las demás normas pertinentes.

CAPACIDAD JURIDICA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Personas Jurídicas Nacionales de Naturaleza Privada y/o Personas Naturales con Establecimientos de Comercio.

Se consideran personas jurídicas nacionales de naturaleza privada y/o personas naturales aquellas sociedades y/o personas naturales comerciantes, constituidas para el primer caso, con anterioridad a la fecha en la que venza el plazo para la presentación de la propuesta y para el segundo aquellas que se hayan matriculado en el registro mercantil de manera previa al cierre del presente proceso de selección conforme a la legislación colombiana las que deberán cumplir al momento de presentación de la propuesta con los siguientes requisitos:

a) Acreditar su existencia y representación legal, mediante la presentación del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio social, con fecha de expedición igual o inferior a treinta (30) días hábiles anteriores a la fecha de presentación de la propuesta, con renovación vigente.

b) Acreditar un término mínimo de duración remanente de la sociedad, de un (1) año de acuerdo al artículo 6 de la Ley 80 de 1993, contados a partir del vencimiento del plazo máximo para la entrega de los bienes y/o servicios de la vigencia del contrato.

c) Acreditar la suficiencia de la capacidad del representante legal y/o suplente para la presentación de la propuesta y para la suscripción del contrato ofrecido. Cuando el representante legal tenga limitaciones estatutarias, se deberá presentar adicionalmente copia del acta en la que conste la decisión del órgano social correspondiente que autorice al representante legal para la presentación de la propuesta, la suscripción del contrato, y para actuar en los demás actos requeridos para la contratación en el caso de resultar adjudicatario.

d) Acreditar que el objeto social de la sociedad o que su actividad se encuentre directamente relacionada con el objeto del contrato, según el tipo de sociedad comercial que se acredite, de manera que le permita a la persona jurídica y/o natural la celebración y ejecución del contrato, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.

Personas Jurídicas Nacionales de Naturaleza Pública.

Se considerarán personas jurídicas nacionales de naturaleza pública, aquellas entidades conformadas bajo las leyes de la República de Colombia, que por virtud de la ley o del acto que autorice su constitución y según la participación estatal que se registre en ellas, deban someterse al régimen de derecho público, trátese de entidades territoriales o descentralizadas funcionalmente de cualquier orden, las que deberán cumplir con los siguientes requisitos:

a. Acreditar su existencia y representación legal, salvo que dicha existencia y representación se deriven de la constitución o la ley. Para el efecto, deberán mencionarse los documentos y actos administrativos que, conforme a la ley, sean expedidos en cada caso por la autoridad competente, con las formalidades y requisitos exigidos por la ley para su eficacia y oponibilidad ante terceros. En todo caso, deberá mencionarse el documento mediante el cual se dio la autorización para la suscripción del contrato, impartida por el órgano competente, sin perjuicio de lo cual, será responsabilidad de la persona jurídica correspondiente, asegurarse de haber cumplido con todos los requisitos presupuéstales y administrativos necesarios para obligarse y para poder ejecutar adecuada y oportunamente las obligaciones que contrae mediante la presentación de la propuesta.

b. Acreditar que el ente público contratante tiene capacidad legal para la celebración y ejecución del contrato.

c. Acreditar la suficiencia de la capacidad legal del representante legal para la presentación de la propuesta y para la suscripción del contrato, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.

d. Acreditar que el objeto social y la actividad comercial, se encuentra directamente relacionado con el objeto del contrato, según el tipo de sociedad comercial que se acredite, de manera que le permita a la persona jurídica y/o natural la celebración y ejecución del contrato, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere

NOTA: La entidad verificará el Certificado de existencia y representación legal de las personas jurídicas o personas naturales con establecimiento de comercio, a través de plataformas como el SECOP II o RUES, con el fin de establecer la capacidad jurídica de quien presenta la oferta, en virtud a lo dispuesto en la Ley antitramites, Solo en caso que no se pueda verificar la información con otras plataformas del estado, se solicitará el certificado al proponente

FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL OFERENTE O REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO, SEGÚN CORRESPONDA

El proponente deberá adjuntar fotocopia de la cédula o documento de identidad del representante legal de la persona jurídica y/o de la persona natural.

En el caso que el proponente sea un Consorcio o Unión Temporal cada una de las personas que hacen parte de ella.

CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES PARA OFERENTES NACIONALES

Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el proponente deberá allegar una certificación expedida por el revisor fiscal, si es del caso, o del representante legal del proponente, y/o de contador público certificado, según resulte aplicable, en la cual se verifique el pago de los aportes parafiscales, en concordancia con la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016.

a) Las personas jurídicas lo harán mediante certificación expedida por el revisor fiscal o representante legal, según corresponda, en el que se acredite el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social integral y aportes parafiscales, y adicionalmente presentarán copia del pago del mes inmediatamente anterior.

b) Las personas naturales empleadoras lo harán mediante certificación expedida por el revisor fiscal o en su defecto por el oferente y adicionalmente presentarán copia del último pago de salud y pensión del mes inmediatamente anterior.

c) Cuando se trate de persona jurídica no empleadora deberá acreditar el pago de salud y

pensión por la empresa con la cual tiene convenio de trabajadores y adicionalmente presentarán copia del último pago de salud y pensión del mes inmediatamente anterior.

d) Cuando se trate de persona natural no empleadora deberá acreditar el pago de su aporte a salud y pensión, anexando copia del pago de planilla integral, correspondiente al mes inmediatamente anterior.

e) Cuando se trate de persona natural pensionada, debe presentar constancia de pensión expedida por la entidad respectiva y copia del pago al ADRES.

f) Para el caso de que la oferta sea presentada por un Consorcio, Unión Temporal o en promesa de sociedad futura cada uno de sus miembros deberá presentar la certificación correspondiente.

NOTA 1: SE DEBERÁ ANEXAR LA PLANILLA DEL MES INMEDIATAMENTE ANTERIOR.

NOTA 2: DILIGENCIAR FORMULARIO SEGÚN CORRESPONDA

CERTIFICACIÓN RESPONSABILIDADES FISCALES DE LA CONTRALORÍA

Al tenor del artículo 60 de la Ley 610 de 2000, y la Resolución No. 5149 de 2000, el oferente con su propuesta deberá certificar que no se encuentra reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República del respectivo trimestre, previo a la presentación de la oferta. En caso de ofertas conjuntas, deberá allegarse el de los representantes legales de cada uno de las sociedades que la conforman y del representante legal de la unión o consorcio.

La consulta deberá ser realizada por el Comité Jurídico Evaluador y en caso que el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, según el caso, registre antecedentes fiscales será rechazado.

CERTIFICACIÓN ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS

LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA realizará e imprimirá la consulta de los antecedentes disciplinarios a través del mecanismo en línea que cree el Gobierno Nacional para el efecto. La consulta deberá ser realizada por el Comité Jurídico Evaluador y en caso que el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, según el caso, registre antecedentes disciplinarios consistentes en sentencia condenatoria, el proponente será rechazado.

Este certificado es requerido del representante legal lo cual será verificado por la entidad.

VERIFICACIÓN ANTECEDENTES JUDICIALES

De conformidad con lo previsto en el artículo 94 del Decreto-Ley 0019 de 2012, y con el fin de verificar los antecedentes judiciales del oferente (persona natural o representante legal de persona jurídica o consorcio o unión temporal), LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA realizará e imprimirá la consulta de los antecedentes judiciales a través del mecanismo en línea que cree el Gobierno Nacional para el efecto.

La consulta deberá ser realizada por el Comité Jurídico Evaluador y en caso que el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, según el caso, registre antecedentes judiciales consistentes en sentencia judicial condenatoria con pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas, el proponente será rechazado.

Este certificado es requerido del representante legal lo cual será verificado por la entidad.

CERTIFICADO SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC

De conformidad con lo previsto en el artículo 183 de la ley 1801 de 2016, LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA realizará e imprimirá la consulta del certificado de medidas correctivas del oferente a través del mecanismo en línea que cree el Gobierno Nacional para el efecto.

La consulta deberá ser realizada por el Comité Jurídico Evaluador y en caso que el (persona natural y/o representante legal persona jurídica); presente multa se dara aplicación a lo preceptuado en la Ley 1801 del 29 de julio de 2016 (Código Nacional de Policía y Convivencia), el proponente será rechazado.

REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

La persona natural o el representante legal de la persona jurídica debe presentar el certificado el cual NO debe contar con antecedentes en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM, de conformidad con lo establecido en la Ley 2097 de 2021.

Nota: No se podrá suscribir contrato con el proponente que a título individual o respecto de alguno de sus integrantes en caso de ser plural, que estén en mora de sus obligaciones alimentarias.

FORMULARIO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.

Deberá diligenciarse por el proponente dicho formulario, por medio del cual certifica los pagos en que incurrirá el proponente asociados con la oferta, así como los gastos en que incurrirá en el evento de ser adjudicatario. De igual forma certificará su compromiso de NO ofrecer dádivas ni sobornos a ningún funcionario público, en relación con su propuesta.

CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

El oferente deberá certificar que no está incurso en inhabilidades e incompatibilidades. No podrán participar en el presente proceso, ni suscribir el respectivo contrato las personas que se encuentren incursas en cualquiera de las causales de inhabilidad o incompatibilidad señaladas en el artículo 127 de la Constitución Política de Colombia, en los artículos 8º y 9º de la Ley 80 de 1993, artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, artículo 2.2.1.1.2.2.5 del Decreto 1082 de 2015 y en las demás normas que las aclaren, modifiquen o deroguen, así como las demás normas concordantes.y vigentes sobre la materia.

Con la presentación de la propuesta, el proponente manifiesta, tomándolo como prestado bajo la gravedad de juramento, esta circunstancia.

Nota: En caso de consorcio o unión temporal, este certificado deberá ser entregado por cada uno de los integrantes del Consorcio o de la Unión Temporal

DILIGENCIAR - FORMULARIO PACTO DE INTEGRIDAD

En cumplimiento de las disposiciones de la directiva permanente No. 12 del 21 de septiembre 2020, deberá diligenciarse por el proponente dicho formulario, el cual se suscribe con el adjudicatario, de conformidad con las políticas de transparencias implementadas por el Gobierno Nacional.

DILIGENCIAR- FORMULARIO COMPROMISO CONFIDENCIALIDAD

En cumplimiento de las disposiciones y directivas, deberá diligenciarse por el proponente dicho formulario, el cual se suscribe con el adjudicatario, de conformidad con las políticas de Seguridad implementadas por el Gobierno Nacional

DILIGENCIAR - FORMULARIO ANTISOBORNO

En cumplimiento de las disposiciones y directivas, deberá diligenciarse por el proponente dicho formulario, el cual se suscribe con el adjudicatario, de conformidad con las políticas de Seguridad implementadas por el Gobierno Nacional.

Documentos a Anexar

- Carta de presentación de la propuesta (diligenciar formato).
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía del proponente o de su representante legal.
- Certificado de Existencia y Representación Legal (Persona Jurídica)
- Certificado de Matricula Mercantil (Persona Natural) (si aplica)
- Certificación Escrita - Declaración de no estar incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad
- Formulario Anticorrupción (diligencia formato).
- Acreditar el cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral. (Anexar copia de las planillas del último pago)
- Pacto de Integridad.
- Compromiso de confidencialidad
- Compromiso Antisoborno
- REDEAM
- Formulario reporte de multas y sanciones de contratos anteriores.

NOTA la entidad verificara los siguientes documentos:

- Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación,
- Certificado de responsabilidad fiscal de la Contraloría General de la República.
- Certificado de antecedentes judiciales de la Policía Nacional.
- Sistema de Registro de Medidas Correctivas Código de Policía

2.3 EVALUACIÓN ECONÓMICA

Se efectuará sobre la propuesta económica presentada por cada uno de los proponentes en la plataforma del SECOP II conforme la lista de precios.

La oferta más favorable para la entidad será aquella con el menor precio. Para efecto de establecer el menor precio el CENAC REGIONAL ARMENIA verificará el documento que contiene la oferta económica del futuro contratista. El único factor de evaluación será el MENOR PRECIO OFRECIDO, sin perjuicio de la verificación de los requisitos y documentos exigidos cuyo cumplimiento deben estar de acuerdo con el Decreto 1082 de 2015. Se adjudicará a la Oferta que cumpla con todos los requisitos de orden legal, técnico y económico solicitado, considerando que sea la oferta más favorable para la institución de acuerdo con las necesidades de la Administración. En caso de que la oferta más favorable para la entidad no cumpla económicamente por omitir información o contenga información errónea, se procederá a la verificación del proponente ubicado en segundo lugar y así sucesivamente.

Nota: La evaluación de las ofertas económicas se hará sobre el precio real ofrecido por cada proponente, es decir, con la inclusión de los impuestos que se entienden parte del precio. **Presentar la oferta económica con IVA incluido si es declarante de este impuesto.**

OTROS ASPECTOS DE VERIFICACIÓN:

Dando cumplimiento a lo anterior el comité económico evaluador aplicará el siguiente procedimiento:

1. El precio será el factor determinante para escoger al contratista. En consecuencia, quien presente el menor precio y cumpla con los requisitos señalados en el proceso, resultará adjudicatario del proceso.

2. Para ello el oferente deberá diligenciar la Oferta económica contenida en la plataforma SECOP II, incluyendo el (los) precio(s) como lo indica la Entidad Estatal.

3. En el evento que se presente un oferente que no sea responsable del IVA, no podrá cobrar este impuesto en su propuesta, motivo por el cual se realizará la evaluación sobre el valor total ofertado y para aquellos que pertenezcan al régimen simplificado; esta calidad la debe acreditar.

PROYECCIÓN CANTIDADES MÍNIMAS

Una vez establecidos los precios de referencia, se procede a establecer las cantidades mínimas según se detalla a continuación:

CANTIDADES MÍNIMAS

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD NECESIDAD	VALOR DE REFERENCIA UNITARIO	PRESUPUESTO ASIGNADO	CANTIDADES MINIMAS A ADQUIRIR	PRESUPUESTO OFICIAL
1	SILLA EJECUTIVA COLOR NEGRO (Material: Asiento de tela con respaldo de malla. Estructura: Metálica Cromada Características: Ergonómica, ajuste del cuerpo humano con curva posterior, Reposabrazos fijo, Ajuste de la altura del asiento y deslizamiento. Inclinación hacia atrás: tensión de inclinación, control de inclinación, Giratoria libremente 360 grados. Color negro Altura total mínimo: 91 Cms máxima 101 cms Altura piso-silla: mínima 45 cm-máxima 55 cm Alto del espaldar: 47 Cms Ancho del espaldar: 47 Cms Profundidad: 51 Cms Ancho del Asiento: 48 Cms)	UNIDAD	43	477.000,00		19	
2	SILLA INTERLOCUTORA ERGONÓMICA (con espalda en marco polipropileno de alto impacto tipo concha traslucida color negro; asiento interno inyectado en PP con espuma de alta densidad tapizado en tela escorial antitranspirante de excelente calidad. Debe ser en estructura metálica con acabados en pintura electrostática. Característica: Apoyo lumbar *Apoyo de brazo de 90° *Rodillas en ángulo natural a 90° sin puntos de presión en las piernas para la correcta circulación sanguínea. *El asiento debe ser anatómico para proteger los discos intervertebrales y la pelvis minimizando la rotación. Altura total 96 Cms Altura del asiento desde el piso 48 Cms Ancho del asiento 48 Cms Profundidad 45 Cms Ancho del Espaldar 46 Cms)	UNIDAD	10	348.000,00	**96.340.000,00**	5	**96.007.000,00**
3	PUESTO INDIVIDUAL DE TRABAJO (Suministro e instalación de puesto de trabajo Conformado por: Superficie recta 120*60cm laminada, estructura metálica, Pintura electrostática, pasacables. Color a elegir por la entidad. Archivo metálico 2*1 con cerradura, mínimo tres cajones)	UNIDAD	20	1.920.000,00		5	
4	ESTANTE METÁLICO DE 5 ENTREPAÑOS (Medidas aproximadas: 92*40	UNIDAD	15	893.000,00		8	

	calibre 24 color gris pintura electrostática, entrepaños metálicos interiores graduables. Medidas 180x90x40 centímetros Alto 180 centímetros Material Acero laminado en frío DC 011 Color Gris Características Amplia y resistente estantería 100% en Metal ensamblaje con tornillos capacidad de carga por nivel 80 kg. Cuenta con 6 niveles de carga Largo 90 centímetros Fondo 40 centímetros Capacidad de entrepaño 80 kg)						
5	TÁNDEM EN ACERO Y CROMO DE CUATRO PUESTOS (color plateado, es una silla de espera de alta resistencia, diseñada especialmente para áreas de alto tráfico tales como hospitales, clínicas, aeropuertos y recepciones de oficina, donde se requiere durabilidad, estabilidad y fácil mantenimiento. Gracias a su estructura metálica robusta y acabado moderno, constituye una solución eficiente para espacios de uso continuo. Por otra parte, el modelo dispone de cuatro puestos individuales, cuyos asientos están elaborados en lámina acerada microperforada, generalmente en calibres que oscilan entre 20 y 16, permitiendo ventilación y soporte estructural adecuado. En relación con sus dimensiones, el tándem mide aproximadamente entre 220 y 225 cm de ancho, 60 cm de profundidad y 76 cm de alto, optimizando el espacio en salas de espera.)	UNIDAD	7	2.180.000,00		3	
1	SILLA EJECUTIVA COLOR NEGRO (Material: Asiento de tela con respaldo de malla. Estructura: Metálica Cromada Características: Ergonómica, ajuste del cuerpo humano con curva posterior, Reposabrazos fijo, Ajuste de la altura del asiento y deslizamiento. Inclinación hacia atrás: tensión de inclinación, control de inclinación, Giratoria libremente 360 grados. Color negro Altura total mínimo: 91 Cms máxima 101 cms Altura piso-silla: mínima 45 cm-máxima 55 cm Alto del espaldar: 47 Cms Ancho del espaldar: 47 Cms Profundidad: 51 Cms Ancho del Asiento: 48 Cms)	UNIDAD	30	477.000,00		21	
2	SILLA INTERLOCUTORA ERGONÓMICA (con espalda en marco polipropileno de alto impacto tipo concha traslucida color negro; asiento interno inyectado en PP con espuma de alta densidad tapizado en tela escorial antitranspirante de excelente calidad.	UNIDAD	18	348.000,00		10	

	Debe ser en estructura metálica con acabados en pintura electrostática. Característica: Apoyo lumbar *Apoyo de brazo de 90° *Rodillas en ángulo natural a 90° sin puntos de presión en las piernas para la correcta circulación sanguínea. *El asiento debe ser anatómico para proteger los discos intervertebrales y la pelvis minimizando la rotación. Altura total 96 Cms Altura del asiento desde el piso 48 Cms Ancho del asiento 48 Cms Profundidad 45 Cms Ancho del Espaldar 46 Cms)						
3	PUESTO INDIVIDUAL DE TRABAJO (Suministro e instalación de puesto de trabajo Conformado por: Superficie recta 120*60cm laminada, estructura metálica, Pintura electrostática, pasacables. Color a elegir por la entidad. Archivo metálico 2*1 con cerradura, mínimo tres cajones)	UNIDAD	15	1.920.000,00		5	
4	ESTANTE METÁLICO DE 5 ENTREPAÑOS (Medidas aproximadas: 92*40 calibre 24 color gris pintura electrostática, entrepaños metálicos interiores graduables. Medidas 180x90x40 centímetros Alto 180 centímetros Material Acero laminado en frío DC 011 Color Gris Características Amplia y resistente estantería 100% en Metal ensamblaje con tornillos capacidad de carga por nivel 80 kg. Cuenta con 6 niveles de carga Largo 90 centímetros Fondo 40 centímetros Capacidad de entrepaño 80 kg)	UNIDAD	5	893.000,00		3	
5	TÁNDEM EN ACERO Y CROMO DE CUATRO PUESTOS (color plateado, es una silla de espera de alta resistencia, diseñada especialmente para áreas de alto tráfico tales como hospitales, clínicas, aeropuertos y recepciones de oficina, donde se requiere durabilidad, estabilidad y fácil mantenimiento. Gracias a su estructura metálica robusta y acabado moderno, constituye una solución eficiente para espacios de uso continuo. Por otra parte, el modelo dispone de cuatro puestos individuales, cuyos asientos están elaborados en lámina acerada microperforada, generalmente en calibres que oscilan entre 20 y 16, permitiendo ventilación y soporte estructural adecuado. En relación con sus dimensiones, el tándem mide aproximadamente entre 220 y 225 cm de ancho, 60 cm de profundidad y 76 cm de alto,	UNIDAD	5	2.180.000,00		3	

	optimizando el espacio en salas de espera.)						
1	SILLAS METÁLICAS FIJAS PARA OFICINA (Silla ISO Tela CARACTERÍSTICAS Fabricada con una estructura metálica, cuenta con un asiento grueso y respaldo acojinado y tapizado con tela tipo "pliana" Material y Medidas: Asiento y respaldo: Acojinado y forrado con tela tipo "pliana". Estructura: Metálica con tapones de plástico. Frente: 53 cm Fondo: 58.5 cm Altura: 84 cm)	UNIDAD	20	268.000,00		1	
2	SILLAS METÁLICAS GIRATORIAS (Color Negro - Dimensiones del producto25,6"prof. x 27,6"an. x 39,8"al. pulgadas Talla2' 3.6" W x 2' 1.6" D x 3' 3.8" H Estilo trasero Continuous Back Características especiales Adjustable Height Máximo peso recomendado300 Libras Estilo Mid-Century Modern Patrón Sólido Rango de edad (descripción)Adult Componentes incluidos1 silla de oficina, 1 manual de usuario (idioma español no garantizado), 1 herramienta de montaje Forma Rectangular Nombre del modelo Silla de oficina ejecutiva con ruedas, cómoda y moderna silla de trabajo Estilo de brazo Rounded Uso en interiores y exteriores Interior Material de relleno Foam Estilo de patawheels Recuento de posiciones de reclinación3 UPC840408984355 Factor de forma Office Chair	UNIDAD	2	385.000,00		1	
3	SILLAS METÁLICAS GIRATORIAS (Mobiliario utilizado en los establecimientos de salud en áreas administrativas y apoyo al paciente. Estructura de poliuretano y/o metal. Sistema tipo pistón construido con tubo de 1 1/2", regulable en altura por accionamiento neumático. Que permite rotación del asiento en 360°. En la parte superior del sistema tipo pistón, unido a una base metálica con agujeros, para montar el asiento. En la parte inferior del sistema tipo pistón, unido a una base metálica cromada (o aluminio pulido con acabado brillante), de forma pentagonal. Con cinco (05) garruchas de PVC o material similar, de 2" de diámetro. Garruchas instaladas a presión o roscadas. Asiento tapizado en material korofan tipo II (o material similar), lavable, color negro)	UNIDAD	10	465.000,00		1	
4	SOFÁS DE MADERA PARA LA SALA (Sala de madera natural para exterior modelo Valencia con cojines de poliuretano de alta densidad y forro de tela acrílica 100% para exteriores (tono a escoger). Medidas: Sillon: L:0.80 A:0.75 H: 0.80 mt.,	UNIDAD	1	3.050.000,00		1	

	Loveseat: L:1.40 A:0.75 H: 0.80 mt., Sofa: L:2.10 A:0.75 H: 0.80 mt. Cojines: 10 cm. Espesor)						
5	SILLAS DE MADERA PARA LA SALA (silla decorativa de marco de madera tiene una construcción sólida que proporciona un apoyo confiable, Es ideal para su uso en áreas como la sala de estar Tapicería suave:. Además, el material es duradero, lo que te permite utilizar la silla durante largos períodos de tiempo Amplia gama de usos: Dimensiones: 24 pulgadas de largo x 30 pulgadas de ancho x 32 pulgadas de alto; ancho del asiento: 21.75 pulgadas; profundidad del asiento: 21.5 pulgadas; altura del asiento: 17 pulgadas. No ocupa demasiado espacio y tampoco se sentirá demasiado apretado. Su tamaño y peso también son correctos, por lo que es fácil mover la silla al lugar deseado)	UNIDAD	4	1.080.000,00		1	
6	ESCRITORIOS METÁLICOS (Escritorio en L Milán fabricado en melamina en color a elegir, con pedestal de 3 gavetas Medidas: 1.50mts x 1.50mts x 0.75mts)	UNIDAD	10	2.350.000,00		1	
7	DIVISIONES, MÓDULOS METÁLICOS PARA OFICINA Y USOS ANÁLOGOS (Divisiones Modulares Paneles separadores prefabricados que permiten dividir espacios de manera eficiente y flexible en entornos comerciales y de oficina.)	METRO	5	845.000,00		1	
20	ESCRITORIOS DE MADERA (Características: Regatones plásticos con regulación de altura Tapacantos de ABS de 2 mm Correderas metálicas Torretas cromadas de elevación Color: a petición Tiradores externos o embutidos Medidas totales del escritorio completo: Ancho 220 cm profundidad 190 cm Medidas: escritorio frontal: Ancho: 220 cm Alto: 78 cm Profundidad máxima: 110 cm (En su parte más ancha) Medidas del complemento lateral Ancho: 110 cm Alto: 75 cm Profundidad: 90 cm)	UNIDAD	2	5.758.000,00		1	
9	MESAS DE MADERA PARA OFICINA (mesa de 31.5 pulgadas de largo y 23.6 pulgadas de ancho 70 cm de alto con cajones, material madera de cedro color a elección.)	UNIDAD	1	2.800.000,00		1	
10	BIBLIOTECAS DE MADERA (Librería fabricados con una construcción de tablero de madera y chapados en roble, haya, abedul, fresno, cerezo o colores estándar. El aspecto puede variar por la combinación de puertas y laterales de vidrio o madera, Color Nogal/madera Tamaño 240*35*200CM Cajón 4	UNIDAD	1	998.000,00		1	

	cajones Puerta 6 puertas Material Madera maci)						
11	MUEBLES MODULARES DE MADERA PARA OFICINA (Escritorio Modular MO-07 Escritorios Fabricados en Melamina de 28mm y 16mm, con Cajonera de 2 cajones papelero y 1 cajon de archivo, Mampara Divisora de Melamina de 16mm Medidas Modular -120 cm x 120 cm X .75cm de Altura - 240 cm x 120 cm X .75cm de Altura -360 cm x 120 cm X .75cm de Altura -480 cm x 120 cm X .75cm de Altura)	UNIDAD	1	10.910.000,00		1	
12	ESTANTERÍAS METÁLICAS AMOVIBLES (Mueble organizador multiuso para guardar herramientas, productos de limpieza, cajas de archivo, libros, revistas, etc Ancho 92 cm Alto 183 cm Profundidad 35 cm Dimensiones 92 x 183 x 35 cm Peso máximo soportado 60 kg)	METRO	18	695.000,00		1	

CUBRIMIENTO DE LA NECESIDAD

Una vez realizado el análisis de las cotizaciones se cubrirá la necesidad de la siguiente manera:

CUBRIMIENTO DE LA NECESIDAD							
ÍTEM	**DESCRIPCIÓN**	**UNIDAD MEDIDA**	**CANTIDAD TOTAL**	**PROYECTADO A ADQUIRIR**		**LIMITACIÓN**	
				CANT	**%**	**CANT**	**%**
ESM BATALLON DE ASPC N°8 "CACIQUE CALARCA"							
1	SILLA EJECUTIVA COLOR NEGRO (Material: Asiento de tela con respaldo de malla. Estructura: Metálica Cromada Características: Ergonómica, ajuste del cuerpo humano con curva posterior, Reposabrazos fijo, Ajuste de la altura del asiento y deslizamiento. Inclinación hacia atrás: tensión de inclinación, control de inclinación, Giratoria libremente 360 grados. Color negro Altura total mínimo: 91 Cms máxima 101 cms Altura piso-silla: mínima 45 cm- máxima 55 cm Alto del espaldar: 47 Cms Ancho del espaldar: 47 Cms Profundidad: 51 Cms Ancho del Asiento: 48 Cms)	UNIDAD	43	19	**44%**	24	**56%**
2	SILLA INTERLOCUTORA ERGONÓMICA (con espalda en marco polipropileno de alto impacto tipo concha traslucida color negro; asiento interno inyectado en PP con espuma de alta densidad tapizado en tela escorial antitranspirante de excelente calidad. Debe ser en estructura metálica con acabados en pintura electrostática. Característica: Apoyo lumbar *Apoyo de brazo de 90° *Rodillas en ángulo natural a 90° sin puntos de presión en las piernas para la correcta circulación sanguínea. *El asiento debe ser anatómico para proteger los discos intervertebrales y la pelvis minimizando la rotación. Altura total 96 Cms Altura del asiento desde el piso 48 Cms Ancho del asiento 48 Cms	UNIDAD	10	5	**50%**	5	**50%**

	Profundidad 45 Cms Ancho del Espaldar 46 Cms)						
3	PUESTO INDIVIDUAL DE TRABAJO (Suministro e instalación de puesto de trabajo Conformado por: Superficie recta 120*60cm laminada, estructura metálica, Pintura electrostática, pasacables. Color a elegir por la entidad. Archivo metálico 2*1 con cerradura, mínimo tres cajones)	UNIDAD	20	5	**25%**	15	**75%**
4	ESTANTE METÁLICO DE 5 ENTREPAÑOS (Medidas aproximadas: 92*40 calibre 24 color gris pintura electrostática, entrepaños metálicos interiores graduables. Medidas 180x90x40 centímetros Alto 180 centímetros Material Acero laminado en frío DC 011 Color Gris Características Amplia y resistente estantería 100% en Metal ensamblaje con tornillos capacidad de carga por nivel 80 kg. Cuenta con 6 niveles de carga Largo 90 centímetros Fondo 40 centímetros Capacidad de entrepaño 80 kg)	UNIDAD	15	8	**53%**	7	**47%**
5	TÁNDEM EN ACERO Y CROMO DE CUATRO PUESTOS (color plateado, es una silla de espera de alta resistencia, diseñada especialmente para áreas de alto tráfico tales como hospitales, clínicas, aeropuertos y recepciones de oficina, donde se requiere durabilidad, estabilidad y fácil mantenimiento. Gracias a su estructura metálica robusta y acabado moderno, constituye una solución eficiente para espacios de uso continuo. Por otra parte, el modelo dispone de cuatro puestos individuales, cuyos asientos están elaborados en lámina acerada microperforada, generalmente en calibres que oscilan entre 20 y 16, permitiendo ventilación y soporte estructural adecuado. En relación con sus dimensiones, el tándem mide aproximadamente entre 220 y 225 cm de ancho, 60 cm de profundidad y 76 cm de alto, optimizando el espacio en salas de espera.)	UNIDAD	7	3	**43%**	4	**57%**
ESM BATALLON DE INFANTERIA N°22 "BATALLLA DE AYACUCHO"							
1	SILLA EJECUTIVA COLOR NEGRO (Material: Asiento de tela con respaldo de malla. Estructura: Metálica Cromada Características: Ergonómica, ajuste del cuerpo humano con curva posterior, Reposabrazos fijo, Ajuste de la altura del asiento y deslizamiento. Inclinación hacia atrás: tensión de inclinación, control de inclinación, Giratoria libremente 360 grados. Color negro Altura total mínimo: 91 Cms máxima 101 cms Altura piso-silla: mínima 45 cm- máxima 55 cm Alto del espaldar: 47 Cms Ancho del espaldar: 47 Cms Profundidad: 51 Cms Ancho del Asiento: 48 Cms)	UNIDAD	30	21	**70%**	9	**30%**
2	SILLA INTERLOCUTORA ERGONÓMICA (con espalda en marco polipropileno de alto impacto tipo concha traslucida color negro; asiento interno inyectado en PP con espuma de alta densidad tapizado en tela escorial antitranspirante de excelente calidad. Debe ser en estructura metálica con acabados en pintura electrostática. Característica: Apoyo lumbar *Apoyo de brazo de 90° *Rodillas en ángulo natural a 90° sin puntos de presión en las piernas para la correcta circulación sanguínea. *El asiento debe ser anatómico para proteger los discos intervertebrales y la pelvis minimizando la rotación.	UNIDAD	18	10	**56%**	8	**44%**

	Altura total 96 Cms Altura del asiento desde el piso 48 Cms Ancho del asiento 48 Cms Profundidad 45 Cms Ancho del Espaldar 46 Cms)						
3	PUESTO INDIVIDUAL DE TRABAJO (Suministro e instalación de puesto de trabajo Conformado por: Superficie recta 120*60cm laminada, estructura metálica, Pintura electrostática, pasacables. Color a elegir por la entidad. Archivo metálico 2*1 con cerradura, mínimo tres cajones)	UNIDAD	15	5	**33%**	10	**67%**
4	ESTANTE METÁLICO DE 5 ENTREPAÑOS (Medidas aproximadas: 92*40 calibre 24 color gris pintura electrostática, entrepaños metálicos interiores graduables. Medidas 180x90x40 centímetros Alto 180 centímetros Material Acero laminado en frío DC 011 Color Gris Características Amplia y resistente estantería 100% en Metal ensamblaje con tornillos capacidad de carga por nivel 80 kg. Cuenta con 6 niveles de carga Largo 90 centímetros Fondo 40 centímetros Capacidad de entrepaño 80 kg)	UNIDAD	5	3	**60%**	2	**40%**
5	TÁNDEM EN ACERO Y CROMO DE CUATRO PUESTOS (color plateado, es una silla de espera de alta resistencia, diseñada especialmente para áreas de alto tráfico tales como hospitales, clínicas, aeropuertos y recepciones de oficina, donde se requiere durabilidad, estabilidad y fácil mantenimiento. Gracias a su estructura metálica robusta y acabado moderno, constituye una solución eficiente para espacios de uso continuo. Por otra parte, el modelo dispone de cuatro puestos individuales, cuyos asientos están elaborados en lámina acerada microperforada, generalmente en calibres que oscilan entre 20 y 16, permitiendo ventilación y soporte estructural adecuado. En relación con sus dimensiones, el tándem mide aproximadamente entre 220 y 225 cm de ancho, 60 cm de profundidad y 76 cm de alto, optimizando el espacio en salas de espera.)	UNIDAD	5	3	**60%**	2	**40%**
ESM BATALLON DE ARTILLERIA EN CAMAPAÑA N°8 "SAN MATEO"							
1	SILLAS METÁLICAS FIJAS PARA OFICINA (Silla ISO Tela CARACTERÍSTICAS Fabricada con una estructura metálica, cuenta con un asiento grueso y respaldo acojinado y tapizado con tela tipo "pliana" Material y Medidas: Asiento y respaldo: Acojinado y forrado con tela tipo "pliana". Estructura: Metálica con tapones de plástico. Frente: 53 cm Fondo: 58.5 cm Altura: 84 cm)	UNIDAD	20	1	**5%**	19	**95%**
2	SILLAS METÁLICAS GIRATORIAS (Color Negro - Dimensiones del producto25,6"prof. x 27,6"an. x 39,8"al. pulgadas Talla2' 3.6" W x 2' 1.6" D x 3' 3.8" H Estilo trasero Continuous Back Características especiales Adjustable Height Máximo peso recomendado300 Libras Estilo Mid-Century Modern Patrón Sólido Rango de edad (descripción)Adult Componentes incluidos1 silla de oficina, 1 manual de usuario (idioma español no garantizado), 1 herramienta de montaje Forma Rectangular Nombre del modelo Silla de oficina ejecutiva con ruedas, cómoda y moderna silla de trabajo Estilo de brazo Rounded Uso en interiores y exteriores Interior Material de relleno Foam Estilo de patawheels Recuento de posiciones de reclinación3 UPC840408984355 Factor de forma Office Chair	UNIDAD	2	1	**50%**	1	**50%**
3	SILLAS METÁLICAS GIRATORIAS (Mobiliario utilizado en los establecimientos de salud en áreas administrativas y apoyo al paciente. Estructura de poliuretano y/o metal. Sistema tipo pistón construido con tubo de 1 1/2", regulable en	UNIDAD	10	1	**10%**	9	**90%**

	altura por accionamiento neumático. Que permite rotación del asiento en 360°. En la parte superior del sistema tipo pistón, unido a una base metálica con agujeros, para montar el asiento. En la parte inferior del sistema tipo pistón, unido a una base metálica cromada (o aluminio pulido con acabado brillante), de forma pentagonal. Con cinco (05) garruchas de PVC o material similar, de 2" de diámetro. Garruchas instaladas a presión o roscadas. Asiento tapizado en material korofan tipo II (o material similar), lavable, color negro)						
4	SOFÁS DE MADERA PARA LA SALA (Sala de madera natural para exterior modelo Valencia con cojines de poliuretano de alta densidad y forro de tela acrílica 100% para exteriores (tono a escoger). Medidas: Sillon: L:0.80 A:0.75 H: 0.80 mt., Loveseat: L:1.40 A:0.75 H: 0.80 mt., Sofa: L:2.10 A:0.75 H: 0.80 mt. Cojines: 10 cm. Espesor)	UNIDAD	1	1	**100%**	-	**0%**
5	SILLAS DE MADERA PARA LA SALA (silla decorativa de marco de madera tiene una construcción sólida que proporciona un apoyo confiable, Es ideal para su uso en áreas como la sala de estar Tapicería suave:. Además, el material es duradero, lo que te permite utilizar la silla durante largos períodos de tiempo Amplia gama de usos: Dimensiones: 24 pulgadas de largo x 30 pulgadas de ancho x 32 pulgadas de alto; ancho del asiento: 21.75 pulgadas; profundidad del asiento: 21.5 pulgadas; altura del asiento: 17 pulgadas. No ocupa demasiado espacio y tampoco se sentirá demasiado apretado. Su tamaño y peso también son correctos, por lo que es fácil mover la silla al lugar deseado)	UNIDAD	4	1	**25%**	3	**75%**
6	ESCRITORIOS METÁLICOS (Escritorio en L Milán fabricado en melamina en color a elegir, con pedestal de 3 gavetas Medidas: 1.50mts x 1.50mts x 0.75mts)	UNIDAD	10	1	**10%**	9	**90%**
7	DIVISIONES, MÓDULOS METÁLICOS PARA OFICINA Y USOS ANÁLOGOS (Divisiones Modulares Paneles separadores prefabricados que permiten dividir espacios de manera eficiente y flexible en entornos comerciales y de oficina.)	METRO	5	1	**20%**	4	**80%**
20	ESCRITORIOS DE MADERA (Características: Regatones plásticos con regulación de altura Tapacantos de ABS de 2 mm Correderas metálicas Torretas cromadas de elevación Color: a petición Tiradores externos o embutidos Medidas totales del escritorio completo: Ancho 220 cm profundidad 190 cm Medidas: escritorio frontal: Ancho: 220 cm Alto: 78 cm Profundidad máxima: 110 cm (En su parte más ancha) Medidas del complemento lateral Ancho: 110 cm Alto: 75 cm Profundidad: 90 cm)	UNIDAD	2	1	**50%**	1	**50%**
9	MESAS DE MADERA PARA OFICINA (mesa de 31.5 pulgadas de largo y 23.6 pulgadas de ancho 70 cm de alto con cajones, material madera de cedro color a elección.)	UNIDAD	1	1	**100%**	-	**0%**
10	BIBLIOTECAS DE MADERA (Librería fabricados con una construcción de tablero de madera y chapados en roble, haya, abedul, fresno, cerezo o colores estándar. El aspecto puede variar por la combinación de puertas y laterales de vidrio o madera, Color Nogal/madera Tamaño 240*35*200CM Cajón 4 cajones Puerta 6 puertas Material Madera maci)	UNIDAD	1	1	**100%**	-	**0%**
11	MUEBLES MODULARES DE MADERA PARA OFICINA (Escritorio Modular MO-07 Escritorios Fabricados en Melamina de 28mm y 16mm, con Cajonera de 2 cajones papelero y 1 cajon de archivo, Mampara Divisora de Melamina de 16mm Medidas Modular - 120 cm x 120 cm X .75cm de Altura - 240 cm x 120 cm X .75cm de Altura -360 cm x 120 cm X .75cm de Altura -480 cm x 120 cm X .75cm de Altura)	UNIDAD	1	1	**100%**	-	**0%**

12	ESTANTERÍAS METÁLICAS AMOVIBLES (Mueble organizador multiuso para guardar herramientas, productos de limpieza, cajas de archivo, libros, revistas, etc Ancho 92 cm Alto 183 cm Profundidad 35 cm Dimensiones 92 x 183 x 35 cm Peso máximo soportado 60 kg)	METRO	18	1	**6%**	17	**94%**

Finalmente, en el proceso actual se enfrentarán limitaciones económicas y en cantidades puesto que para dar cubrimiento a la necesidad en un 100% se requiere de $ 240.394.000 y 243 (cantidad) según unidad de medida; sin embargo se cuenta con el presupuesto de $ 96.340.000,00 para la misma cantidad de unidades, así pues se procede a realizar análisis y determinación de cantidades mínimas a adquirir las cuales serían 94 unidades por valor de $ 96.007.000,00 resultando limitación del **60,06%** en valor ($ 144.387.000,00) representado en 149 unidades.

A continuación, se detallan los rubros presupuestales y las unidades que requieren cubrir tal necesidad, quienes quedarán con las siguientes limitaciones:

PRESUPUESTO SEGÚN PRECIOS DE REFERENCIA

UNIDAD	RUBRO PRESUPUESTAL	RECURSO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO OFICIAL	VARIACIÓN
ESM BASPC8	A-02-01-01-003-008	16 SSF	MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES	34.200.000,00	34.087.000,00	$ 113.000,00
ESM BAACA8	A-02-01-01-003-008	16 SSF	MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES	29.640.000,00	29.604.000,00	$ 36.000,00
ESM BIAYA22	A-02-01-01-003-008	16 SSF	MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES	32.500.000,00	32.316.000,00	$ 184.000,00
TOTALES				**96.340.000,00**	**96.007.000,00**	**$ 333.000,00**

PRESUPUESTO CON LIMITACIÓN

UNIDAD	RUBRO PRESUPUESTAL	RECURSO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO REQUERIDO	VARIACIÓN
ESM BASPC8	A-02-01-01-003-008	16 SSF	MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES	34.200.000,00	91.046.000,00	-$ 56.846.000,00
ESM BAACA8	A-02-01-01-003-008	16 SSF	MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES	29.640.000,00	84.609.000,00	-$ 54.969.000,00
ESM BIAYA22	A-02-01-01-003-008	16 SSF	MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES	32.500.000,00	64.739.000,00	-$ 32.239.000,00
TOTALES				**96.340.000,00**	**240.394.000,00**	**-$ 144.054.000,00**

2.3.1 DOCUMENTOS Y CRITERIOS DE VERIFICACIÓN FINANCIERA

CERTIFICACIÓN BANCARIA

El oferente deberá cargar en la plataforma del SECOP II certificación bancaria expedida por la respectiva entidad financiera, con fecha no superior a treinta (30) días calendario antes de

la presentación de la propuesta, en la cual se identifique el nombre o razón social e identificación (NIT, CC, CE) del beneficiario proponente, identificación y número de la cuenta donde se abonarán los pagos.

En el evento de ser un consorcio o unión temporal se deberá presentar la certificación correspondiente al único número de cuenta bancaria, avalada por los integrantes de la unión temporal o consorcio.

Lo anterior, teniendo en cuenta que el sistema integrado de información financiera – SIIF, solo permite escoger una cuenta bancaria para registrar la obligación y orden de pago.

FORMULARIO BENEFICIARIO CUENTA SIIF, debidamente diligenciado, los datos deben ser coincidentes con la certificación bancaria.

INFORMACION PARA EL SIIF (UNIONES TEMPORALES O CONSORCIOS)

En el evento de ser un Consorcio o Unión Temporal se deberá certificar un único número de cuenta bancaria para pago, avalada por los integrantes de la Unión Temporal o Consorcio.

Lo anterior, teniendo en cuenta que el sistema integrado de información financiera - SIIF solo permite escoger una cuenta bancaria para registrar la obligación y orden de pago, así mismo en caso que alguno(s) o los miembros del Consorcio o Unión Temporal no hayan contratado con el Ejército Nacional también deberán aportar cuenta bancaria solo para efecto de registro en el sistema.

REGISTRO UNICO TRIBUTARIO

El proponente indicará su identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece, para lo cual registrará en la plataforma del SECOP II copia del Registro Único Tributario RUT actualizado y con sus respectivos anexos en su actividad mercantil; las personas jurídicas y/o naturales integrantes de un consorcio o unión temporal acreditarán individualmente éste requisito, cuando intervengan como responsables del impuesto sobre las ventas, por realizar directamente las actividades mercantiles relacionadas con bienes gravados con dicho impuesto.

Lo anterior conforme el Artículo 368 del Estatuto Tributario, en concordancia con el Artículo 66 de la Ley 488 de 1998 que adición el Artículo 437 del mismo.

RESOLUCIÓN DE FACTURACIÓN DE LA DIAN VIGENTE (SI APLICA)

El proponente, sea persona natural o jurídica Responsable del IVA, deberá presentar actualizada la correspondiente Resolución de Facturación expedida por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.

SI NO APLICA, por favor anexar un documento en el que lo manifieste.

INFORMACIÓN IMPUESTO IVA DE LOS PRODUCTOS

Discriminar en documento aparte los valores unitarios de:

- Si el bien ofrecido tienen el mismo impuesto el oferente deberá informar esta situación.
- Si el bien ofrecido es exento del impuesto el oferente deberá informar
- Si al bien se le aplica distinto porcentaje del impuesto (19%, 5%, o según corresponda) el oferente deberá informar.

PROPUESTA ECONÓMICA

El proponente debe cargar en la página del SECOP II la propuesta económica según las condiciones establecidas por la entidad en la lista de precios (Diligenciar lista de precios por ítems).

VERIFICACION PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS

Para la determinación de los Precios Artificialmente Bajos, se tomará como referencia lo establecido por COLOMBIA COMPRA EFICIENTE según la guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en Procesos de contratación G-MOAB-01, numeral III parágrafo 3 de la página 5.

2.4 ASPECTOS TÉCNICOS HABILITANTES

ANEXO 2 "ESPECIFICACIONES TECNICAS"

Los documentos técnicos objeto de verificación y evaluación de la oferta, son todos aquellos que por sus características Especiales requieren de una exigencia particular de cumplimiento que no pueden obviarse y por lo tanto, son de carácter obligatorio y serán evaluados como **CUMPLE O NO CUMPLE.**

ITEM	UNSPSC (CCE)	DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO	UNIDAD MEDIDA	CUMPLE	NO CUMPLE
1	56112102	**SILLA EJECUTIVA COLOR NEGRO** (Material: Asiento de tela con respaldo de malla. Estructura: Metálica Cromada Características: Ergonómica, ajuste del cuerpo humano con curva posterior, Reposabrazos fijo, Ajuste de la altura del asiento y deslizamiento. Inclinación hacia atrás: tensión de inclinación, control de inclinación, Giratoria libremente 360 grados. Color negro Altura total mínimo: 91 Cms máxima 101 cms Altura piso-silla: mínima 45 cm- máxima 55 cm Alto del espaldar: 47 Cms Ancho del espaldar: 47 Cms Profundidad: 51 Cms Ancho del Asiento: 48 Cms)	UNIDAD		
2	56112103	**SILLA INTERLOCUTORA ERGONÓMICA** (con espalda en marco polipropileno de alto impacto tipo concha traslucida color negro; asiento interno inyectado en PP con espuma de alta densidad tapizado en tela escorial antitranspirante de excelente calidad. Debe ser en estructura metálica con acabados en pintura electrostática. Característica: Apoyo lumbar *Apoyo de brazo de 90° *Rodillas en ángulo natural a 90° sin puntos de presión en las piernas para la correcta circulación sanguínea. *El asiento debe ser anatómico para proteger los discos intervertebrales y la pelvis minimizando la rotación. Altura total 96 Cms Altura del asiento desde el piso 48 Cms Ancho del asiento 48 Cms Profundidad 45 Cms Ancho del Espaldar 46 Cms)	UNIDAD		
3	56101703	**PUESTO INDIVIDUAL DE TRABAJO** (Suministro e instalación de puesto de trabajo Conformado por: Superficie recta 120*60cm laminada, estructura metálica, Pintura electrostática, pasacables. Color a elegir por la entidad. Archivo metálico 2*1 con cerradura, mínimo tres cajones)	UNIDAD		
4	56112002	**ESTANTE METÁLICO DE 5 ENTREPAÑOS** (Medidas aproximadas: 92*40 calibre 24 color gris pintura electrostática, entrepaños metálicos interiores graduables. Medidas 180x90x40 centímetros Alto 180 centímetros Material Acero laminado en frío DC 011 Color Gris Características Amplia y resistente estantería 100% en Metal ensamblaje con tornillos capacidad de carga por nivel 80 kg. Cuenta con 6 niveles de carga Largo 90 centímetros Fondo 40 centímetros Capacidad de entrepaño 80 kg)	UNIDAD		
5	56112103	**TÁNDEM EN ACERO Y CROMO DE CUATRO PUESTOS** (color plateado, es una silla de espera de alta resistencia, diseñada especialmente para áreas de alto tráfico tales como hospitales, clínicas, aeropuertos y recepciones de oficina, donde se requiere durabilidad, estabilidad y fácil mantenimiento. Gracias a su estructura metálica robusta y acabado moderno,	UNIDAD		

		constituye una solución eficiente para espacios de uso continuo. Por otra parte, el modelo dispone de cuatro puestos individuales, cuyos asientos están elaborados en lámina acerada microperforada, generalmente en calibres que oscilan entre 20 y 16, permitiendo ventilación y soporte estructural adecuado. En relación con sus dimensiones, el tándem mide aproximadamente entre 220 y 225 cm de ancho, 60 cm de profundidad y 76 cm de alto, optimizando el espacio en salas de espera.)			
6	56101504	**SILLAS METÁLICAS FIJAS PARA OFICINA** (Silla ISO Tela CARACTERÍSTICAS Fabricada con una estructura metálica, cuenta con un asiento grueso y respaldo acojinado y tapizado con tela tipo "pliana" Material y Medidas: Asiento y respaldo: Acojinado y forrado con tela tipo "pliana". Estructura: Metálica con tapones de plástico. Frente: 53 cm Fondo: 58.5 cm Altura: 84 cm)	UNIDAD		
7	56101522	**SILLAS METÁLICAS GIRATORIAS** (Color Negro – Dimensiones del producto25,6"prof. X 27,6"an. X 39,8"al. Pulgadas Talla2' 3.6" W x 2' 1.6" D x 3' 3.8" H Estilo trasero Continuous Back Características especiales Adjustable Height Máximo peso recomendado300 Libras Estilo Mid-Century Modern Patrón Sólido Rango de edad (descripción)Adult Componentes incluidos1 silla de oficina, 1 manual de usuario (idioma español no garantizado), 1 herramienta de montaje Forma Rectangular Nombre del modelo Silla de oficina ejecutiva con ruedas, cómoda y moderna silla de trabajo Estilo de brazo Rounded Uso en interiores y exteriores Interior Material de relleno Foam Estilo de patawheels Recuento de posiciones de reclinación3 UPC840408984355 Factor de forma Office Chair	UNIDAD		
8	56101522	**SILLAS METÁLICAS GIRATORIAS** (Mobiliario utilizado en los establecimientos de salud en áreas administrativas y apoyo al paciente. Estructura de poliuretano y/o metal. Sistema tipo pistón construido con tubo de 1 ½", regulable en altura por accionamiento neumático. Que permite rotación del asiento en 360°. En la parte superior del sistema tipo pistón, unido a una base metálica con agujeros, para montar el asiento. En la parte inferior del sistema tipo pistón, unido a una base metálica cromada (o aluminio pulido con acabado brillante), de forma pentagonal. Con cinco (05) garruchas de PVC o material similar, de 2" de diámetro. Garruchas instaladas a presión o roscadas. Asiento tapizado en material korofan tipo II (o material similar), lavable, color negro)	UNIDAD		
9	56101502	**SOFÁS DE MADERA PARA LA SALA** (Sala de madera natural para exterior modelo Valencia con cojines de poliuretano de alta densidad y forro de tela acrílica 100% para exteriores (tono a escoger). Medidas: Sillon: L:0.80 A:0.75 H: 0.80 mt., Loveseat: L:1.40 A:0.75 H: 0.80 mt., Sofa: L:2.10 A:0.75 H: 0.80 mt. Cojines: 10 cm. Espesor)	UNIDAD		
10	56101504	**SILLAS DE MADERA PARA LA SALA** (silla decorativa de marco de madera tiene una construcción sólida que proporciona un apoyo confiable, Es ideal para su uso en áreas como la sala de estar Tapicería suave:. Además, el material es duradero, lo que te permite utilizar la silla durante largos períodos de tiempo Amplia gama de usos: Dimensiones: 24 pulgadas de largo x 30 pulgadas de ancho x 32 pulgadas de alto; ancho del asiento: 21.75 pulgadas; profundidad del asiento: 21.5 pulgadas; altura del asiento: 17 pulgadas. No ocupa demasiado espacio y tampoco se sentirá demasiado apretado. Su tamaño y peso también son correctos, por lo que es fácil mover la silla al lugar deseado)	UNIDAD		
11	56101703	**ESCRITORIOS METÁLICOS** (Escritorio en L Milán fabricado en melamina en color a elegir, con pedestal de 3 gavetas Medidas: 1.50mts x 1.50mts x 0.75mts)	UNIDAD		
12	56101905	**DIVISIONES, MÓDULOS METÁLICOS PARA OFICINA Y USOS ANÁLOGOS** (Divisiones Modulares Paneles separadores prefabricados que permiten dividir espacios de manera eficiente y flexible en entornos comerciales y de oficina.)	METRO		
13	56101703	**ESCRITORIOS DE MADERA** (Características: Regatones plásticos con regulación de altura Tapacantos de ABS de 2 mm Correderas metálicas Torretas cromadas de elevación Color: a petición Tiradores externos o embutidos Medidas	UNIDAD		

		totales del escritorio completo: Ancho 220 cm profundidad 190 cm Medidas: escritorio frontal: Ancho: 220 cm Alto: 78 cm Profundidad máxima: 110 cm (En su parte más ancha) Medidas del complemento lateral Ancho: 110 cm Alto: 75 cm Profundidad: 90 cm)			
14	56101519	**MESAS DE MADERA PARA OFICINA** (mesa de 31.5 pulgadas de largo y 23.6 pulgadas de ancho 70 cm de alto con cajones, material madera de cedro color a elección.)	UNIDAD		
15	56101507	**BIBLIOTECAS DE MADERA** (Librería fabricados con una construcción de tablero de madera y chapados en roble, haya, abedul, fresno, cerezo o colores estándar. El aspecto puede variar por la combinación de puertas y laterales de vidrio o madera, Color Nogal/madera Tamaño 240*35*200CM Cajón 4 cajones Puerta 6 puertas Material Madera maci)	UNIDAD		
16	56111604	**MUEBLES MODULARES DE MADERA PARA OFICINA** (Escritorio Modular MO-07 Escritorios Fabricados en Melamina de 28mm y 16mm, con Cajonera de 2 cajones papelero y 1 cajon de archivo, Mampara Divisora de Melamina de 16mm Medidas Modular -120 cm x 120 cm X .75cm de Altura - 240 cm x 120 cm X .75cm de Altura -360 cm x 120 cm X .75cm de Altura - 480 cm x 120 cm X .75cm de Altura)	UNIDAD		
17	56111603	**ESTANTERÍAS METÁLICAS AMOVIBLES** (Mueble organizador multiuso para guardar herramientas, productos de limpieza, cajas de archivo, libros, revistas, etc Ancho 92 cm Alto 183 cm Profundidad 35 cm Dimensiones 92 x 183 x 35 cm Peso máximo soportado 60 kg)	METRO		

REQUISITOS TECNICOS ADICIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

LOS TÉRMINOS DEL PRESENTE ACÁPITE, DEBEN CONSTAR EN DOCUMENTO INDEPENDIENTE FIRMADO POR EL PROPONENTE.

ITEM	DENOMINACION	DESCRIPCION
1	NORMAS Y CERTIFICACIONES	El oferente se compromete a que los bienes cumplen con las normas técnicas y certificaciones exigidas tanto a nivel nacional como internacional, tales como las normas ISO, ASTM, SAE, o las que sean aplicables.
2	EMBALAJE Y ETIQUETADO	los bienes deberán ser entregados en empaques adecuados que aseguren su protección durante el transporte. El etiquetado deberá incluir, como mínimo, nombre o denominación comercial, el número de parte original (oem) o un equivalente aceptado, una breve descripción del material, la fecha de fabricación, el país de origen de los materiales, así como la marca del fabricante en caso de que esta difiera del proveedor y cualquier otra información relevante
3	CONDICIONES DE ENTREGA	El oferente se compromete a entregar los bienes objeto del contrato con excelente calidad de conformidad a las especificaciones técnicas de obligatorio cumplimiento, con oportunidad y dentro de los plazos pactados. Asimismo, deberá contar con el stock suficiente para suministrar las cantidades requeridas.
4	REEMPLAZOS	El oferente garantiza que remplazará los bienes que resulten defectuosos, sin costo adicional para la entidad.
5	TRANSPORTE	El oferente se compromete a asumir los costos de transporte y movilización que se cause con motivo de traslado de los elementos a cada uno de los puntos de entrega. Estos costos se entenderán incorporados al valor total de la oferta que llegase a presentar.
6	GARANTÍA TECNICA	El proponente mediante documento independiente debidamente suscrito por el representante legal, garantizará que cumplirá de manera expresa con los términos y condiciones de la garantía técnica. La Garantía Técnica mínima requerida en este proceso, debe amparar la totalidad de los siguientes aspectos: - Que ampare la calidad de los bienes, asimismo deberá contar con la garantía de los fabricantes. - Que ampare defectos de fabricación, daños o deterioros procedentes del transporte. - Que ampare el diseño y la composición física de los bienes.

7	TERMINO DE RESPUESTA DE LA GARANTIA	El proponente en documento independiente junto con la oferta deberá garantizar que en caso de presentarse defectos de calidad y/o defectos de fabricación de los bienes a adquirir, responderá en un tiempo máximo de cinco (05) días calendario después de la notificación realizada por el Supervisor Contractual. En caso que resulte defectuoso el bien, o con defectos de fabricación, o porque no reúna las condiciones exigidas por la administración, EL OFERENTE garantizará el reemplazo del mismo en calidad de nuevo y no re-manufacturado, cuantas veces sea necesario y estar en capacidad de atender la novedad que se presente en un tiempo estimado entre veinticuatro (24) a setenta y dos (72) horas a partir de la solicitud hecha por el competente contractual, previo concepto del supervisor, durante el tiempo que se encuentre vigente la garantía. Todos los costos que se produzcan en cumplimiento de la garantía técnica estarán a cargo del contratista. En caso de requerirse reimportación (SI APLICA) por cumplimiento de garantía, la reposición no debe superar cinco (05) días calendario.

VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA HABILITANTE PARA OFERENTES

El proponente debe presentar como máximo, una (01) certificación y/o copia de contrato y/

factura que sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial y cuyo objeto sea igual o similar a la del presente proceso contractual.

Las certificaciones deben contener la siguiente información:

- Objeto del contrato.
- No. Del contrato.
- Valor del contrato.
- Plazo de ejecución del contrato.
- Fechas de inicio y finalización del contrato.
- Certificación del servicio y/o cumplimiento.
- Nombre y NIT del contratante y del contratista.
- Teléfono de la entidad contratante y/o funcionario que certifica.

NOTA 1: NO se aceptan autocertificaciones.

NOTA 2: La información presentada estará sujeta a verficación.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL CONSORCIO, UNIÓN TEMPORAL O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA

Acreditación de la experiencia en la modalidad de consorcio y/o unión temporal:

Los Consorcios o Uniones Temporales, deberán acreditar experiencia de acuerdo a lo descrito en las especificaciones objeto del presente proceso; aportando certificaciones, contratos con su respectiva certificación de cumplimiento y aceptación con las exigencias legales para su validez acreditando el recibo contratado, ejecutado y terminado, anterior a la fecha del cierre del presente proceso de selección (Ley 1231 de 2008).

La sumatoria de estas experiencias deberá ser igual o superior (≥) al 100% del presupuesto oficial del presente proceso.

Nota: La experiencia del oferente plural (consorcios, uniones temporales o promesas de sociedad futura) corresponde a la suma de la experiencia que acredite cada uno de los integrantes del proponente plural, es decir que, si uno sólo de los integrantes acredita la experiencia requerida por la Entidad Estatal, ésta sirve para acreditar la experiencia exigida en el respectivo Proceso de Contratación.

Cuando las actividades correspondientes hayan sido ejecutadas por el proponente o por uno de sus miembros bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, en tal caso sólo se tendrá en cuenta como experiencia del proponente o de uno de sus miembros, aquella referida al porcentaje de participación que el proponente hubiera tenido en el grupo o asociación que ejecutó la actividad.

El objeto social de todos los integrantes del consorcio o unión temporales debe tener el mismo o similar objeto del presente proceso de contratación.

El Ministerio de Defensa Nacional Ejército Nacional – La CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA, se reserva el derecho de verificar la información aportada, y no será tenida en cuenta aquella que se pueda establecer que no es cierta

Nota: El proponente deberá declarar bajo la gravedad de juramento que la experiencia que acredita corresponde al objeto del presente proceso, y que han sido desarrollados por él de manera directa.

NOTA: Los términos del presente acápite, deben constar en documento independiente firmado por el proponente, señalando si acepta o no el requerimiento.

EXPERIENCIA ESPECIFICA COMO CRITERIO DIFERENCIAL PARA MIPYMES

LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA, establece la siguiente Experiencia Especifica para evaluar las propuestas u ofertas de las MIPYMES, que se presenten en el presente proceso contractual, independientemente se haya o no limitado a MIPYMES.

Para participar dentro del proceso de selección se requiere acreditar en mínimo: una (01) y máximo dos (2) certificaciones y/o copias de contratos y/o facturas, en los cuales haya realizado actividades directamente relacionadas con el objeto del contrato a celebrarse, cuya sumatoria sea igual o superior al cien por ciento (100%) del Presupuesto Oficial estimado por la Entidad, expresado en S.M.M.L.V.

La experiencia que se acredite será objeto de validación así:

El contrato acreditado como experiencia debe estar ejecutado y recibido a entera satisfacción a la fecha de cierre del presente proceso.

El contrato antes mencionado deberá ser acreditado con cualquiera de las siguientes opciones:

A. Copia del contrato y el acta de liquidación o acto administrativo de liquidación.
B. Copia del contrato y acta de recibo final.
C. Certificación expedida por la entidad contratante y copia del acta de liquidación para complementar la información que no aparece indicada en la certificación.
D. Certificado expedido por la entidad contratante y copia del acta final para complementar la información que no aparece indicada en la certificación.
E. Certificación expedida por el ente del contratante, en la cual se discrimine la información requerida en esta invitación pública.
F. No será válido para acreditar esta experiencia solo el contrato, o la sola acta de liquidación o la sola acta final.

La certificación deberá estar firmada por la persona competente, es decir, por el ordenador del gasto de la entidad contratante o el funcionario competente.

Para efectos de la acreditación de experiencia NO SE ACEPTARÁN SUBCONTRATOS, en consecuencia, los contratos válidos para acreditar la experiencia serán aquellos suscritos entre el ente o persona contratante y el oferente (contratista de primer orden), cualquier otra derivación de estos se entenderá para efectos del proceso como subcontrato.

Los documentos señalados con los que se acredite la experiencia deberán indicar lo siguiente:

- Objeto del contrato.
- Número del Contrato (en caso de que exista).
- Entidad contratante, teléfono y dirección.
- Nombre del contratista. (Si se ejecutó en unión temporal o consorcio identificar los integrantes y los porcentajes de participación o adjuntar documento consorcial o de unión temporal).
- Valor final del contrato
- Firma de la persona competente.

En el evento en que dos o más oferentes relacionen una misma información y ésta presente inconsistencias, se solicitará a la Entidad contratante aclarar la información real del contrato, y al oferente que difiera en la información no se le aceptará como acreditación de experiencia. Los oferentes que cumplan con este requisito serán Habilitados, y aquellos que no cumplan los requisitos serán No Habilitados, ello teniendo en cuenta las reglas de subsanabilidad de requisitos señalada en el Parágrafo 1 del Artículo 5 de la Ley 1150 de 2007 y en el Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015.

ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA PARA MIPYME, Tratándose de proponentes plurales, los criterios diferenciales señalados en el numeral ***APLICACIÓN CRITERIO DIFERENCIAL: ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA PARA MIPYME,*** solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita que tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) como Mipyme en el consorcio o la unión temporal, procediendo en los términos señalados en el acápite señalado.

NOTA: El parágrafo 3 del artículo 2.2.1.2.4.2.18 del Decreto 1082 de 2015, señala expresamente que los criterios diferenciales para Mipyme no rigen en las convocatorias limitadas que se realicen conforme a los artículos 2.2.1.2.4.2.2 y 2.2.1.2.4.2.3 del Decreto 1082 de 2015. De esta manera**, este incentivo es incompatible con las convocatorias limitadas a Mipyme** en la medida en que en estos procesos todos los participantes deben tener la calidad de Mipyme, lo que conllevaría a la ineficacia de este incentivo que precisamente está dirigido a establecer condiciones más beneficiosas para este tipo de proponentes.

2. FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 94 DE LA LEY 1474 DE 2011, MODIFICADO POR LA LEY 2060 DE 2020 Y EL DECRETO 1082 DE 2015, Y EL DECRETO 1860 DE 2021

Parámetros generales para la verificación y calificación de los criterios de evaluación.

El cumplimiento de los requisitos y de la documentación solicitada se analizará de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021

En desarrollo de lo establecido en dicho artículo, la Entidad dentro del plazo de verificación y evaluación de las propuestas, verificará el cumplimiento de los requisitos al oferente con el PRECIO MÁS BAJO, de conformidad con el númeral 5 ibidem, el cual establece:

> (…) *5. La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente. Lo anterior sin perjuicio de la oportunidad que deberán otorgar las Entidades Estatales para subsanar las ofertas, en los términos del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, para lo cual establecerán un término preclusivo en la invitación para recibir los documentos subsanables, frente a cada uno de los requerimientos. En caso de que no se establezca este término, los proponentes podrán subsanar sus ofertas hasta antes de que finalice el traslado del informe de evaluación.* (…)

NOTA por tratarse de selección de mínima cuantía el precio más bajo se verificará y se aceptará siempre y cuando este no este considerado como precio artificialmente bajo y la

oferta cumpla con todas las condiciones exigidas en la invitación.

4. FORMA DE ADJUDICACIÓN

La entidad adjudicará el proceso de acuerdo al presupuesto oficial y a la oferta presentada por el proponente seleccionado, siempre que su propuesta que se considere la mejor oferta de acuerdo a los parámetros establecidos.

5. GARANTÍA ÚNICA DE LAS OBLIGACIONES:

El artículo 7 de la Ley 1150 de 2007, señala que los contratistas prestarán garantía única para el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato. De conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015 las garantías que los proponentes o contratista pueden otorgar son: contrato de seguro contenido en una póliza, patrimonio autónomo y garantía bancaria.

Las garantías deberán cubrir los riesgos establecidos en los Art. 2.2.1.2.3.1.5; 2.2.1.2.3.1.6 y 2.2.1.2.3.1.7 del Decreto 1082 del 2015, de acuerdo con el objeto del proceso. La suficiencia de la garantía se tendrá en cuenta en lo estipulado en los Artículos 2.2.1.2.3.1.9 hasta el 2.2.1.2.3.1.17 del Decreto 1082 de 2015.

TIPO DE RIESGO	MECANISMO DE COBERTURA	ASIGNACIÓN
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	Equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato cuya vigencia será igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más, así mismo por el tiempo de las prórrogas si las hubiese	Contratista 100%
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	Equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato cuya vigencia será por el término de duración del contrato y seis (6) meses más contados a partir del acta de recibo a satisfacción del servicio , así cubrirá el termino de las prórrogas si las hubiese	Contratista 100%

NOTA 1: En la Garantía debe constar que se ampara el cumplimiento del contrato, el pago de las multas y de la penal pecuniaria convenidas, además, la aseguradora debe renunciar al beneficio de excusión.

NOTA 2: El oferente adjudicatario deberá constituir la garantía en donde se evidencie claramente que la entidad asegurada y/o Beneficiaria es el MDN – CENACARM con Nit. 800.130.829-8.

Las vigencias de todos los amparos deberán ajustarse a las fechas de suscripción del contrato, y de la terminación del plazo de duración del mismo, según sea el caso. El hecho de la constitución de estos amparos no exonera al CONTRATISTA de las responsabilidades legales en relación con los riesgos asegurados. Dentro de los términos estipulados en el contrato, ninguno de los amparos otorgados podrá ser cancelado o modificado sin la autorización expresa del LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA.

El CONTRATISTA deberá mantener vigente las garantías, amparos y pólizas a que se refiere esta cláusula y serán de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, mantenimiento y restablecimiento inmediato de su monto, cada vez que se disminuya o agote por razón de las sanciones que se impongan.

Si el CONTRATISTA no modifica las garantías, éstas podrán variarse por la aseguradora o banco a petición del LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA y a cuenta del CONTRATISTA quien por la firma del contrato que se le adjudique autoriza expresamente al LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA para retener y descontar los valores respectivos de los saldos que hubiere a su favor, sin que por ello se entienda que el LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA asume la responsabilidad de la ampliación de los amparos y pago de las primas, los cuales son responsabilidad del contratista.

En la Garantía debe constar que se ampara el cumplimiento del contrato, el pago de las multas y de la penal pecuniaria convenidas, además, la aseguradora debe renunciar al beneficio de excusión.

Estos mecanismos de cobertura son requeridos por el LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA teniendo en cuenta que el objeto de las mismas sirve para respaldar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que surgen a cargo del contratista frente a la administración y /o terceros, por razón de la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

NOTA: La entidad procederá a verificar la autenticidad de las garantías presentadas por el futuro contratista, para lo cual dejará la respectiva constancia en el acta de aprobación de las mismas.

MULTAS, AFECTACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA Y SANCIONES FRENTE AL INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

En el evento de presentarse retardo en la entrega de los bienes en las condiciones y fechas pactadas, de conformidad con lo previsto en la cláusula del plazo de ejecución del presente contrato y con el fin de que el CONTRATISTA cumpla debidamente la ejecución del contrato, se impondrán multas, cuyo valor se liquidará con base en el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del contrato en calidad de sanción por el simple hecho del retardo. Esta sanción se impondrá conforme a la Ley. b) En el evento de presentarse rechazo del bien, por no cumplir el mismo con las especificaciones técnicas del presente contrato, retrasando la entrega del mismo, se liquidará con base en el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del contrato dejados de entregar y/o prestar, por cada día de retardo y hasta por un plazo máximo de 15 días. c) En el evento de que el contratista no desarrolle a tiempo las actividades señaladas en el cronograma establecido por el supervisor y demás obligaciones contractuales, se impondrán multas, cuyo valor se liquidará con base en el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del ítem y/o bien o servicio cuya actividad no se haya desarrollado por cada día de retardo en la actividad y hasta por un plazo máximo de quince (15) días calendario en calidad de sanción. d) La Entidad podrá declarar el incumplimiento del contrato con las consecuencias contempladas en el Art. 17 de la Ley 1150 de 2007 y cuando no sean satisfechas cualquiera de las obligaciones a cargo del contratista.

PARÁGRAFO PRIMERO: PAGO DE LAS MULTAS: El pago de las multas a que se refiere esta cláusula podrá exigirse por la vía ejecutiva. Si dicho pago no se hubiere efectuado durante el término de duración del contrato, podrá descontarse de los saldos pendientes a favor del contratista y se tendrá en cuenta al momento de su liquidación. Para tal efecto EL CONTRATISTA autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL CENACARM para hacer los descuentos correspondientes. PARÁGRAFO SEGUNDO: EXTENSIÓN PARA LAS DEMÁS OBLIGACIONES CONTRACTUALES: Esta sanción puede hacerse efectiva por parte del MDN - EJÉRCITO NACIONAL,CENACARM no solo para la obligación de entregar los bienes sino para las demás obligaciones contractuales, especialmente si se trata de la obligación por parte del CONTRATISTA de suscribir las adiciones y/o modificaciones acordadas o cualquier otro acuerdo que conste en documento y que se perfeccione con la suscripción del mismo por las partes aquí involucradas.

PROCEDIMIENTO PARA LAS MULTAS Y AFECTACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA

De conformidad con el Artículo 29 de la Constitución Política de Colombia, la resolución N° 6345 de 2012 "Manual de Contratación del Ministerio de Defensa y sus unidades ejecutoras" y en cumplimiento del procedimiento regulado en el Artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. Las entidades sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública podrán declarar el incumplimiento, cuantificando los perjuicios del mismo, **imponer las multas** y sanciones pactadas en el contrato, y **hacer efectiva la cláusula penal** y el **cobro o afectación de la garantía única que ampara el cumplimiento del contrato**. Para tal efecto observarán el siguiente procedimiento:

a. Evidenciado un posible incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista, la entidad pública lo citará a audiencia para debatir lo ocurrido. En la citación, hará mención expresa y detallada de los hechos que la soportan, acompañando el informe de

interventoría o de supervisión en el que se sustente la actuación y enunciará las normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para el contratista en desarrollo de la actuación. En la misma se establecerá el lugar, fecha y hora para la realización de la audiencia, la que podrá tener lugar a la mayor brevedad posible, atendida la naturaleza del contrato y la periodicidad establecida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. En el evento en que la garantía de cumplimiento consista en póliza de seguros, el garante será citado de la misma manera.

b. En desarrollo de la audiencia, el jefe de la entidad o su delegado, presentará las circunstancias de hecho que motivan la actuación, enunciará las posibles normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para el contratista en desarrollo de la actuación. Acto seguido se concederá el uso de la palabra al representante legal del contratista o a quien lo represente, y al garante, para que presenten sus descargos, en desarrollo de lo cual podrá rendir las explicaciones del caso, aportar pruebas y controvertir las presentadas por la entidad.

c. Hecho lo precedente, mediante resolución motivada en la que se consigne lo ocurrido en desarrollo de la audiencia y la cual se entenderá notificada en dicho acto público, la entidad procederá a decidir sobre la imposición o no de la multa, sanción o declaratoria de incumplimiento. Contra la decisión así proferida sólo procede el recurso de reposición que se interpondrá, sustentará y decidirá en la misma audiencia. La decisión sobre el recurso se entenderá notificada en la misma audiencia

d. En cualquier momento del desarrollo de la audiencia, el jefe de la entidad o su delegado, podrá suspender la audiencia cuando de oficio o a petición de parte, ello resulte en su criterio necesario para allegar o practicar pruebas que estime conducentes y pertinentes, o cuando por cualquier otra razón debidamente sustentada, ello resulte necesario para el correcto desarrollo de la actuación administrativa. En todo caso al adoptar la decisión, se señalará fecha y hora para reanudar la audiencia. La entidad podrá dar por terminado el procedimiento en cualquier momento, si por algún medio tiene conocimiento de la cesación de situación de incumplimiento.

e. En ningún caso procederá la imposición de sanción sin haberse brindado la oportunidad al Contratista de explicar las causas que impiden la ejecución normal y oportuna del contrato.

NOTA: Para imposición de multa se realizarán los cálculos en DÍAS CALENDARIO, salvo que el MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- EJERCITO NACIONAL – CENAC ARMENIA estipule disposición en contrario.

AFECTACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA AMPARO DE CUMPLIMIENTO:

El amparo de cumplimiento exigido en la garantía única que debe constituir el contratista, cubre a la entidad Estatal, por los perjuicios directos que le ocasione el incumplimiento total o parcial de las obligaciones contractuales, así como por su cumplimento tardío o defectuoso, cuando ellos sean imputables al contratista.

CLAUSULA PENAL PECUNIARIA

En caso de incumplimiento total o parcial, pero definitivo por parte del contratista de las obligaciones que adquiere o de la declaratoria de caducidad administrativa, se pactará a título de cláusula penal pecuniaria una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, sin perjuicio de que el **CONTRATISTA** deba cumplir con la obligación principal y de las acciones judiciales a que haya lugar. Las sumas que se deriven de la aplicación de la cláusula penal pecuniaria se pactaran a título de pena, no de indemnización, razón por la cual, **EL M.D.N -EJÉRCITO NACIONAL –CENAC ARMENIA** se reserva el derecho de reclamar al **CONTRATISTA** el pago de los perjuicios que su incumplimiento le ocasione. INGRESO DE LOS RECURSOS: El valor de las sanciones a que se refiere la presente cláusula, ingresará al Tesoro Nacional, a través de la Tesorería Principal del Comando del Ejército.

INDEMNIDAD

Las entidades estatales deberán incluir en sus contratos una cláusula de indemnidad, conforme a la cual se pacte la obligación del contratista de mantenerla libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes, salvo que justifiquen en los estudios y documentos previos, que atendiendo el objeto y las obligaciones contenidas en cada contrato y las circunstancias en que este deberá ejecutarse, no se requiere la inclusión de dicha cláusula

RENUNCIA AL BENEFICIO DE EXCUSIÓN: En la póliza deberá constar que la aseguradora renuncia al beneficio de excusión

7. SUPERVISIÓN

EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL –EJÉRCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA, ejercerá la supervisión y control de la ejecución del presente contrato a través de la siguiente persona nombrada mediante **Resolución N° 00004505 del 04 de Junio de 2026**

TE. SILVANA MONTANCHEZ MONTENEGRO
Oficial Administrativo y financiero ESM BASPC8

El supervisor tendrá el derecho de supervisar el desarrollo y ejecución del contrato, lo que le permitirá acceder sí así lo desea, en cualquier momento a las instalaciones físicas en las que se lleven a cabo las diferentes fases del contrato, y a los documentos e información que soportan la labor del CONTRATISTA, ante lo cual se impondrá a cargo del M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA", un compromiso de confidencialidad sobre la información a la que tenga acceso, la que se entiende asumida por el M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA", con la firma del presente contrato, dentro de las limitaciones que para el efecto le establezca la ley. El CONTRATISTA no podrá oponer derechos de autor o acuerdos de confidencialidad internos o con terceros que limiten o impidan que el M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL – (UNIDAD EJECUTORA) o su designado accedan a la información del CONTRATISTA para el ejercicio de sus facultades de supervisión y control. El M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL – (UNIDAD EJECUTORA) ejercerá las actividades de supervisión y control de la ejecución del contrato que le corresponden, directamente o a través de tercero.

Para constancia de lo anterior, los FUNCIONARIOS DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJERCITO NACIONAL – CENAC REGIONAL ARMENIA, firman el presente documento, en Armenia, Quindío.

Original debidamente firmado
TC. JORGE ADRIAN CORREA GALVEZ
Ordenador del Gasto

Original debidamente firmado
CR. YANNY ALEXANDER MELO RESTREPO
Gerente de Proyecto

Original debidamente firmado
CP. DIEGO FERNANDO CHICANGANA
Comité Técnico Estructurador

Original debidamente firmado
ABG. MARIA ALEJANDRA MARIN VELEZ
Comité Jurídico Estructurador

Original debidamente firmado
CONT. PUB. JOSSELYN TATIANA ANGULO ARROYO
Comité Económico Estructurador

ANEXO No 1
DATOS DEL PROCESO

LAS OFERTAS DEBEN TENER VALIDEZ MÍNIMA DE TREINTA (30) DIAS CALENDARIO, CONTADO A PARTIR DE LA FECHA DE ENTREGA DE LA MISMA

OBJETO

ADQUISICIÓN DE MUEBLES Y ENSERES DESTINADOS PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD MILITAR DEL BASPC8, BAACA8 Y BIAYA22

PRESUPUESTO OFICIAL

El Gobierno Nacional mediante el Decreto 1477 de 2025 liquidó el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal de 2026. Dicho presupuesto fue clasificado en el recurso 16 SSF a través del Rubro A-02-01-01-003-008 "MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES", el cual respalda la presente adquisición.

El presupuesto destinado para el siguiente proceso corresponde a lo situado dentro del plan anual de adquisiciones de Fondo Interno aprobado por el segundo comandante del ejército correspondiente a los recursos propios de las unidades centralizadas.

Así pues, el presupuesto oficial destinado para el presente proceso asciende a la suma de **NOVENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($ 96.340.000,00)** los cuales se encuentran respaldados por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. **3926 de fecha 27 de enero de 2026**, distribuidos de la siguiente manera:

CDP	TIPO DE GASTOS	CTA	SUB	OBJG	ORD	SUBORD	REC	C/S	DESCRIPCIÓN	VALOR
3926	A	02	01	01	003	008	16	SSF	MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES	$96.340.000,00
	PRESUPUESTO TOTAL									**$96.340.000,00**

BALANCE PRESUPUESTAL

BALANCE PRESUPUESTAL		
UNIDAD	**A-02-01-01-003-008**	
ESM BASPC8	$	34.200.000,00
ESM BAACA8	$	29.640.000,00
ESM BIAYA22	$	32.500.000,00

CRONOGRAMA

CRONOGRAMA SECOP II	
Publicación de la invitación pública	11 de junio de 2026
Publicación de estudios previos.	18 horas SECOP II

Plazo para recepción de observaciones **Plazo para manifestar interés de limitar convocatoria a Mipymes**	12 de junio de 2026 18 horas SECOP II
Respuesta a las observaciones a la invitación **Publicación del aviso de limitación a Mipymes** **Plazo máximo para expedir adendas**	16 de junio de 2026 18 horas SECOP II
Presentación de ofertas **Apertura de sobres** **Informe de presentación de ofertas**	18 de junio de 2026 18 horas SECOP II
Publicación del informe de evaluación de las ofertas	19 de junio de 2026 18 horas SECOP II
Presentación de observaciones al informe e verificación o evaluación	22 de junio de 2026 18 horas SECOP II
Aceptación de ofertas	23 de junio de 2026 18 horas SECOP II
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	25 de junio de 2026 12 horas SECOP II
Aprobación de las garantías de ejecución del contrato	25 de junio de 2026 18 horas SECOP II

<table>
<tr><td></td><td><table><tr><td>Plazo de validez de las ofertas</td><td>30 días</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y LUGAR DE EJECUCIÓN</td><td>
PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo estimado de ejecución del contrato será de 30 días calendario, lo que primero ocurra. Dicho plazo se comenzará a contar a partir de la aprobación de la garantía única que ampara las obligaciones del contrato, de la expedición del Registro Presupuestal y la acreditación de los aportes parafiscales y una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.

Nota: La suscripción y el perfeccionamiento del contrato, hacen referencia al acuerdo de voluntades al que llegan las partes respecto a las obligaciones y a la remuneración de las mismas, el cual se eleva por escrito. Por su parte, la legalización del contrato es un término que no contempla la normativa del Sistema de Compra Pública y que en la práctica se utiliza para referirse a todos los requisitos que deben cumplir las partes del contrato antes de iniciar su ejecución. La normativa del Sistema de Compra Pública contempla que para la ejecución de los contratos deben cumplirse los siguientes requisitos: (i) La aprobación de la garantía cuando el contrato la requiera; (ii) La existencia de las disponibilidades presupuestales correspondientes, salvo que se trate de la contratación con recursos de vigencias fiscales futuras, y (iii) La acreditación de que el contratista se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, en los términos que establezca la normativa

LUGAR DE EJECUCIÓN

Los bienes objeto del presente proceso deberán ser entregados en el Centro Logístico del Batallón del cual requiere el bien, previa solicitud del supervisor del contrato, ubicados en:

<table>
<tr><th>UNIDAD</th><th>DIRECCIÓN DE UBICACIÓN</th><th>CENTRO LOGISTICO</th><th>UBICACIÓN</th></tr>
<tr><td>Batallon de Apoyo y Servicios Para el Combate N° 8 "Cacique Calarca"</td><td>Avenida Centenario 25 Norte 00</td><td>EB08</td><td>Armenia - Quindío</td></tr>
<tr><td>Batallón de Artilleria De Campaña No 8 "San Mateo"</td><td>Avenida 30 de agosto # 50-32 sector maraya</td><td>EB08</td><td>Pereira - Risaralda</td></tr>
<tr><td>Batallón de Infantería N°22 “Batalla de Ayacucho”</td><td>Calle 71 No. 25 – 00 Manizales - caldas</td><td>EB08</td><td>Manizales - Caldas</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>MONEDA DE PAGO</td><td>La moneda de pago es en pesos colombianos.</td></tr>
<tr><td>FORMA DE PAGO</td><td>
El MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJÉRCITO NACIONAL-CENAC REGIONAL ARMENIA se obliga para con el CONTRATISTA a realizar un pago total, de conformidad con los bienes recibidos, dentro de los sesenta (60) días hábiles siguientes a la radicación completa de los siguientes documentos:

- Recepción a satisfacción del mismo por el MDN-Ejercito Nacional – CENAC REGIONAL ARMENIA. Este requisito debe ser plasmado en un acta debidamente suscrita por el supervisor del contrato, comité técnico evaluador y el contratista.
</td></tr>
</table>

	- Prestación de la factura, copia de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y ARL, presentación del RUT actualizado, copia del RIT y certificación bancaria no mayor a tres (3) meses de expedición. - Presentación del informe del supervisor del contrato. - Situación de recursos por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público – Dirección General de Crédito Publico y Tesoro Nacional (ASIGNACIÓN y DISPONIBILIDAD CUPO PAC). - Verificación por parte del MDN-Ejercito Nacional-CENAC REGIONAL ARMENIA, del cumplimiento de la acreditación del pago al Sistema Integral de Seguridad y ARL. - El pago se encuentra sujeto a la disponibilidad de PAC y la factura deberá cumplir con el lleno de los requisitos legales establecidos para efectuarse el pago. - Que se ejecuten los demás trámites administrativos correspondientes. **PARÁGRAFO PRIMERO**: el contratista debe allegar por escrito al día siguiente a la aceptación de la oferta los siguientes documentos a la CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA, para ser creado en el SIIF (Sistema Integrado de Información Financiera): - Certificación bancaria en origina registrada con el número de nit de la empresa o firma a quien se le suscribe el contrato, no superior a tres (03) meses. - Cámara de Comercio en original de la empresa o firma a quien se le suscribe el contrato. - Copia RUT de la empresa o firma a quien se le suscribe el contrato. - Fotocopia cedula de representación legal. - Diligenciar formato básico beneficiario cuenta Para consorcios: - Fotocopia cedula integrantes del consorcio. - Copia del Acto consorcial. En el evento de prórroga en la entrega del objeto del contrato, por causa imputable al contratista, el pago se postergará en el mismo lapso de la prórroga. Parágrafo primero. Este pago se considera de contado por lo que no se aceptará el cobro de financiación en este caso. Parágrafo segundo. En el evento de prórroga para el desarrollo del objeto del contrato, se postergará el pago. Parágrafo tercero: el MDN – EJÉRCITO NACIONAL, realizará los pagos en la cuenta bancaria indicada por el contratista. NOTA 1. El Nit para la facturación será 800.130.829-8 NOTA 2. El oferente o los oferentes a quienes se les adjudique el contrato, deberán hacer llegar al supervisor del contrato el original y la copia de la facturación con sus respectivos soportes para su verificación y posterior aval por parte del supervisor, para el cargue de la facturación en la plataforma SIIF NACIÓN. NOTA 3. **se deberá dar observancia a lo preceptuado para la facturación electrónica – SECOP II** En lo referente a la factura electrónica – SECOP II - – el contratista se obliga para efectos de Recepción de facturas electrónicas, en caso tener responsabilidad 52. Para la recepción deberá enviar mensaje al correo electrónico establecido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Publico

siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co, diligenciando en el asunto o en la sección la factura NOTAS, lo siguiente #$15-01-03-023;NumeroContratoxxxxx; facturacioncenacarmenia@gmail.com#$.

Registrar en la sección de la factura Datos del Adquiriente en el campo "correo" el buzón electrónico: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co, comunicarse con el supervisor del contrato para que confirme el recibido de la facturación en la plataforma digital SIIF NACIÓN.

NOTA 4: En relación con la acreditación del pago de las obligaciones parafiscales se dará cumplimiento a lo estipulado en el artículo 7° EXONERACION APORTE PARAFISCALES, del Decreto 1828 de 2013, por medio del cual se reglamenta parcialmente la ley 1807 de 2012

PRECIOS DE REFERENCIA

PRECIOS DE REFERENCIA

ITEM		DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD NECESIDAD	CANTIDADES MINIMAS A ADQUIRIR	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
ESM BATALLON DE ASPC N°8 "CACIQUE CALARCA"							
1	56112102	SILLA EJECUTIVA COLOR NEGRO (Material: Asiento de tela con respaldo de malla. Estructura: Metálica Cromada Características: Ergonómica, ajuste del cuerpo humano con curva posterior, Reposabrazos fijo, Ajuste de la altura del asiento y deslizamiento. Inclinación hacia atrás: tensión de inclinación, control de inclinación, Giratoria libremente 360 grados. Color negro Altura total mínimo: 91 Cms máxima 101 cms Altura piso-silla: mínima 45 cm- máxima 55 cm Alto del espaldar: 47 Cms Ancho del espaldar: 47 Cms Profundidad: 51 Cms Ancho del Asiento: 48 Cms)	UNIDAD	43	19	477.000	9.063.000,00
2	56112103	SILLA INTERLOCUTORA ERGONÓMICA (con espalda en marco polipropileno de alto impacto tipo concha traslucida color negro; asiento interno inyectado en PP con espuma de alta densidad tapizado en tela escorial antitranspirante de excelente calidad. Debe ser en estructura metálica con acabados en pintura electrostática. Característica: Apoyo lumbar *Apoyo de brazo de 90° *Rodillas en ángulo natural a 90° sin puntos de presión en las piernas para la correcta circulación sanguínea. *El asiento debe ser anatómico para proteger los discos intervertebrales y la pelvis minimizando la rotación.	UNIDAD	10	5	348.000	1.740.000,00

			Altura total 96 Cms Altura del asiento desde el piso 48 Cms Ancho del asiento 48 Cms Profundidad 45 Cms Ancho del Espaldar 46 Cms)					
	3	56101703	PUESTO INDIVIDUAL DE TRABAJO (Suministro e instalación de puesto de trabajo Conformado por: Superficie recta 120*60cm laminada, estructura metálica, Pintura electrostática, pasacables. Color a elegir por la entidad. Archivo metálico 2*1 con cerradura, mínimo tres cajones)	UNIDAD	20	5	1.920.000	9.600.000,00
	4	56112002	ESTANTE METÁLICO DE 5 ENTREPAÑOS (Medidas aproximadas: 92*40 calibre 24 color gris pintura electrostática, entrepaños metálicos interiores graduables. Medidas 180x90x40 centímetros Alto 180 centímetros Material Acero laminado en frío DC 011 Color Gris Características Amplia y resistente estantería 100% en Metal ensamblaje con tornillos capacidad de carga por nivel 80 kg. Cuenta con 6 niveles de carga Largo 90 centímetros Fondo 40 centímetros Capacidad de entrepaño 80 kg)	UNIDAD	15	8	893.000	7.144.000,00
	5	56112103	TÁNDEM EN ACERO Y CROMO DE CUATRO PUESTOS (color plateado, es una silla de espera de alta resistencia, diseñada especialmente para áreas de alto tráfico tales como hospitales, clínicas, aeropuertos y recepciones de oficina, donde se requiere durabilidad, estabilidad y fácil mantenimiento. Gracias a su estructura metálica robusta y acabado moderno, constituye una solución eficiente para espacios de uso continuo. Por otra parte, el modelo dispone de cuatro puestos individuales, cuyos asientos están elaborados en lámina acerada microperforada, generalmente en calibres que oscilan entre 20 y 16, permitiendo ventilación y soporte estructural adecuado. En relación con sus dimensiones, el tándem mide aproximadamente entre 220 y 225 cm de ancho, 60 cm de profundidad y 76 cm de alto, optimizando el espacio en salas de espera.)	UNIDAD	7	3	2.180.000	6.540.000,00
	ESM BATALLON DE INFANTERIA N°22 "BATALLLA DE AYACUCHO"							

	1	56112102	SILLA EJECUTIVA COLOR NEGRO (Material: Asiento de tela con respaldo de malla. Estructura: Metálica Cromada Características: Ergonómica, ajuste del cuerpo humano con curva posterior, Reposabrazos fijo, Ajuste de la altura del asiento y deslizamiento. Inclinación hacia atrás: tensión de inclinación, control de inclinación, Giratoria libremente 360 grados. Color negro Altura total mínimo: 91 Cms máxima 101 cms Altura piso-silla: mínima 45 cm- máxima 55 cm Alto del espaldar: 47 Cms Ancho del espaldar: 47 Cms Profundidad: 51 Cms Ancho del Asiento: 48 Cms)	UNIDAD	30	21	477.000	10.017.000,00
	2	56112103	SILLA INTERLOCUTORA ERGONÓMICA (con espalda en marco polipropileno de alto impacto tipo concha traslucida color negro; asiento interno inyectado en PP con espuma de alta densidad tapizado en tela escorial antitranspirante de excelente calidad. Debe ser en estructura metálica con acabados en pintura electrostática. Característica: Apoyo lumbar *Apoyo de brazo de 90° *Rodillas en ángulo natural a 90° sin puntos de presión en las piernas para la correcta circulación sanguínea. *El asiento debe ser anatómico para proteger los discos intervertebrales y la pelvis minimizando la rotación. Altura total 96 Cms Altura del asiento desde el piso 48 Cms Ancho del asiento 48 Cms Profundidad 45 Cms Ancho del Espaldar 46 Cms)	UNIDAD	18	10	348.000	3.480.000,00
	3	56101703	PUESTO INDIVIDUAL DE TRABAJO (Suministro e instalación de puesto de trabajo Conformado por: Superficie recta 120*60cm laminada, estructura metálica, Pintura electrostática, pasacables. Color a elegir por la entidad. Archivo metálico 2*1 con cerradura, mínimo tres cajones)	UNIDAD	15	5	1.920.000	9.600.000,00
	4	56112002	ESTANTE METÁLICO DE 5 ENTREPAÑOS (Medidas aproximadas: 92*40 calibre 24 color gris pintura electrostática, entrepaños metálicos interiores graduables. Medidas 180x90x40 centímetros Alto 180 centímetros Material Acero laminado en frío DC 011 Color Gris	UNIDAD	5	3	893.000	2.679.000,00

			Características Amplia y resistente estantería 100% en Metal ensamblaje con tornillos capacidad de carga por nivel 80 kg. Cuenta con 6 niveles de carga Largo 90 centímetros Fondo 40 centímetros Capacidad de entrepaño 80 kg)					
	5	56112103	TÁNDEM EN ACERO Y CROMO DE CUATRO PUESTOS (color plateado, es una silla de espera de alta resistencia, diseñada especialmente para áreas de alto tráfico tales como hospitales, clínicas, aeropuertos y recepciones de oficina, donde se requiere durabilidad, estabilidad y fácil mantenimiento. Gracias a su estructura metálica robusta y acabado moderno, constituye una solución eficiente para espacios de uso continuo. Por otra parte, el modelo dispone de cuatro puestos individuales, cuyos asientos están elaborados en lámina acerada microperforada, generalmente en calibres que oscilan entre 20 y 16, permitiendo ventilación y soporte estructural adecuado. En relación con sus dimensiones, el tándem mide aproximadamente entre 220 y 225 cm de ancho, 60 cm de profundidad y 76 cm de alto, optimizando el espacio en salas de espera.)	UNIDAD	5	3	2.180.000	6.540.000,00
	ESM BATALLON DE ARTILLERIA EN CAMAPAÑA N°8 "SAN MATEO"							
	1	56101504	SILLAS METÁLICAS FIJAS PARA OFICINA (Silla ISO Tela CARACTERÍSTICAS Fabricada con una estructura metálica, cuenta con un asiento grueso y respaldo acojinado y tapizado con tela tipo "pliana" Material y Medidas: Asiento y respaldo: Acojinado y forrado con tela tipo "pliana". Estructura: Metálica con tapones de plástico. Frente: 53 cm Fondo: 58.5 cm Altura: 84 cm)	UNIDAD	20	1	268.000	268.000,00
	2	56101522	SILLAS METÁLICAS GIRATORIAS (Color Negro - Dimensiones del producto25,6"prof. x 27,6"an. x 39,8"al. pulgadas Talla2' 3.6" W x 2' 1.6" D x 3' 3.8" H Estilo trasero Continuous Back Características especiales Adjustable Height Máximo peso recomendado300 Libras Estilo Mid-Century Modern Patrón Sólido Rango de edad (descripción)Adult Componentes incluidos1 silla de oficina, 1 manual de usuario (idioma español no garantizado), 1 herramienta	UNIDAD	2	1	385.000	385.000,00

				de montaje Forma Rectangular Nombre del modelo Silla de oficina ejecutiva con ruedas, cómoda y moderna silla de trabajo Estilo de brazo Rounded Uso en interiores y exteriores Interior Material de relleno Foam Estilo de patawheels Recuento de posiciones de reclinación3 UPC840408984355 Factor de forma Office Chair					
	3	56101522		SILLAS METÁLICAS GIRATORIAS (Mobiliario utilizado en los establecimientos de salud en áreas administrativas y apoyo al paciente. Estructura de poliuretano y/o metal. Sistema tipo pistón construido con tubo de 1 1/2", regulable en altura por accionamiento neumático. Que permite rotación del asiento en 360°. En la parte superior del sistema tipo pistón, unido a una base metálica con agujeros, para montar el asiento. En la parte inferior del sistema tipo pistón, unido a una base metálica cromada (o aluminio pulido con acabado brillante), de forma pentagonal. Con cinco (05) garruchas de PVC o material similar, de 2" de diámetro. Garruchas instaladas a presión o roscadas. Asiento tapizado en material korofan tipo II (o material similar), lavable, color negro)	UNIDAD	10	1	465.000	465.000,00
	4	56101502		SOFÁS DE MADERA PARA LA SALA (Sala de madera natural para exterior modelo Valencia con cojines de poliuretano de alta densidad y forro de tela acrílica 100% para exteriores (tono a escoger). Medidas: Sillon: L:0.80 A:0.75 H: 0.80 mt., Loveseat: L:1.40 A:0.75 H: 0.80 mt., Sofa: L:2.10 A:0.75 H: 0.80 mt. Cojines: 10 cm. Espesor)	UNIDAD	1	1	3.050.000	3.050.000,00
	5	56101504		SILLAS DE MADERA PARA LA SALA (silla decorativa de marco de madera tiene una construcción sólida que proporciona un apoyo confiable, Es ideal para su uso en áreas como la sala de estar Tapicería suave:. Además, el material es duradero, lo que te permite utilizar la silla durante largos períodos de tiempo Amplia gama de usos: Dimensiones: 24 pulgadas de largo x 30 pulgadas de ancho x 32 pulgadas de alto; ancho del asiento: 21.75 pulgadas; profundidad del asiento: 21.5 pulgadas; altura del asiento: 17 pulgadas. No ocupa demasiado espacio y tampoco se sentirá demasiado apretado. Su tamaño y peso también son correctos, por lo que es fácil	UNIDAD	4	1	1.080.000	1.080.000,00

			mover la silla al lugar deseado)					
	6	56101703	ESCRITORIOS METÁLICOS (Escritorio en L Milán fabricado en melamina en color a elegir, con pedestal de 3 gavetas Medidas: 1.50mts x 1.50mts x 0.75mts)	UNIDAD	10	1	2.350.000	2.350.000,00
	7	56101905	DIVISIONES, MÓDULOS METÁLICOS PARA OFICINA Y USOS ANÁLOGOS (Divisiones Modulares Paneles separadores prefabricados que permiten dividir espacios de manera eficiente y flexible en entornos comerciales y de oficina.)	METRO	5	1	845.000	845.000,00
	20	56101703	ESCRITORIOS DE MADERA (Características: Regatones plásticos con regulación de altura Tapacantos de ABS de 2 mm Correderas metálicas Torretas cromadas de elevación Color: a petición Tiradores externos o embutidos Medidas totales del escritorio completo: Ancho 220 cm profundidad 190 cm Medidas: escritorio frontal: Ancho: 220 cm Alto: 78 cm Profundidad máxima: 110 cm (En su parte más ancha) Medidas del complemento lateral Ancho: 110 cm Alto: 75 cm Profundidad: 90 cm)	UNIDAD	2	1	5.758.000	5.758.000,00
	9	56101519	MESAS DE MADERA PARA OFICINA (mesa de 31.5 pulgadas de largo y 23.6 pulgadas de ancho 70 cm de alto con cajones, material madera de cedro color a elección.)	UNIDAD	1	1	2.800.000	2.800.000,00
	10	56101507	BIBLIOTECAS DE MADERA (Librería fabricados con una construcción de tablero de madera y chapados en roble, haya, abedul, fresno, cerezo o colores estándar. El aspecto puede variar por la combinación de puertas y laterales de vidrio o madera, Color Nogal/madera Tamaño 240*35*200CM Cajón 4 cajones Puerta 6 puertas Material Madera maci)	UNIDAD	1	1	998.000	998.000,00
	11	56111604	MUEBLES MODULARES DE MADERA PARA OFICINA (Escritorio Modular MO-07 Escritorios Fabricados en Melamina de 28mm y 16mm, con Cajonera de 2 cajones papelero y 1 cajon de archivo, Mampara Divisora de Melamina de 16mm Medidas Modular -120 cm x 120 cm X .75cm de Altura - 240 cm x 120 cm X .75cm de Altura - 360 cm x 120 cm X .75cm de Altura -480 cm x 120 cm X .75cm de Altura)	UNIDAD	1	1	10.910.000	10.910.000,00
	12	56111603	ESTANTERÍAS METÁLICAS AMOVIBLES (Mueble organizador multiuso para guardar herramientas, productos de limpieza, cajas de archivo, libros, revistas,	METRO	18	1	695.000	695.000,00

		etc Ancho 92 cm Alto 183 cm Profundidad 35 cm Dimensiones 92 x 183 x 35 cm Peso máximo soportado 60 kg)					
PRESUPUESTO OFICIAL TOTAL							$ 96.007.000,00
PRESUPUESTO ASIGNADO TOTAL							$ 96.340.000,00
DIFERENCIA							$ 333.000,00

Este valor incluye costos directos, indirectos, impuestos y los demás gastos en los que deba incurrir el contratista en la ejecución total del objeto contractual.

Los interesados en participar en el presente proceso deberán ofertar la totalidad de los ítems exigidos, cumpliendo el total de las especificaciones técnicas, **sin sobrepasar el precio de referencia por cada uno de los ítems el cual incluye IVA (Según corresponda)** de acuerdo a la normatividad tributaria colombiana vigente. De no ser así se entendería incurso en causal de rechazo.