Alcaldía
Municipal
de Motavita

LISTA DE CHEQUEO – CONTRATACION

NOMBRE CONTRATISTA:
ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS
C.C. No. 1´049.630.602 expedida en Tunja

CONTRATO N°: C-CD-PSP-002-2026

VALOR FACTURA: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS ($2.500.000) M/TC

CUENTA DE COBRO No 005
DEL 09 DE MAYO AL 08 DE JUINIO DE 2026

PAGOS PARCIALES

	Hacienda	Contratación
1. Cuenta De Cobro o Factura	X	X
2. Informe De Contratista	X	X
3. Planilla de seguridad social y recibo de pago	X	X
4. Informe De Supervisión	X	X
5. Acta Parcial	X	X
6. Acta De Inicio (Primera Cuenta)	N/A	N/A
7. Carta Retención En La Fuente	X	X
8. Certificado afiliación ARL (primera y última Cuenta)	N/A	N/A
9. Rut (Primera Cuenta)	N/A	N/A
10. Certificado De Cuenta Bancaria (Primera Cuenta)	N/A	N/A
11. Acta De Recibo A Satisfacción (Última Cuenta)	N/A	N/A
12. Acta De Liquidación (Ultima Cuenta)	N/A	N/A

CUENTA DE COBRO 005

LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOTAVITA BOYACÁ
NIT: 891801994-6

DEBE A:

ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS
CC. 1´049.630.602 de Tunja

LA SUMA DE

DOS MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS
$2.500.000,00

POR CONCEPTO DE:

ACTA PARCIAL 005
ACTA PARCIAL CORRESPONDIENTE AL CONTRATO
No. C-CD-PSP-002-2026

CUYO OBJETO ES:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL, RENTA CIUDADANA, GESTIÓN SOCIAL E IMPLEMENTACIÒN DE LA POLÌTICA PÙBLICA DE PERSONA MAYOR DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA.

ACTA PARCIAL 005 CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL
09 DE MAYO AL 08 DE JUNIO DE 2026

FECHA: 09/06/2026

Johana Aguirre
ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS
CC. 1´049.630.602 de Tunja

INFORME DE ACTIVIDADES 005

FECHA PRESENTE INFORME:	09 DE JUNIO DE 2026.		
No CONTRATO	CONTRATO No. C-CD-PSP-002-2026.		
OBJETO CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL, RENTA CIUDADANA, GESTIÓN SOCIAL E IMPLEMENTACIÒN DE LA POLÌTICA PÙBLICA DE PERSONA MAYOR DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA.		
PERIODO DE PAGO	09/05/2026 al 08/06/2026.		
No. FACTURA/ CTA DE COBRO:	CUENTA DE COBRO No. 005 DEL 09/05/2026 al 08/06/2026.		
No. PLANILLA SEGURIDAD S.	1209022929	**MES:**	MAYO

BALANCE CONTRACTUAL

VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	$ 15.000.000,00	
ADICIONES EN VALOR	$0	$0
PAGOS PARCIALES CANCELADOS	$0	$10.000.000,00
VALOR PRESENTE PAGO	$0	$ 2.500.000,00
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL	$0	$ 2.500.000,00
SUMAS IGUALES	$ 15.000.000,00	$ 15.000.000,00

ACTIVIDADES EJECUTADAS

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
1. Coordinar el proceso de difusión del programa de transferencias monetarias, dentro de la población objetivo, así como los agentes municipales de educación y salud en los procesos de verificación de cumplimientos.	**1.** Se brindó información y orientación a los usuarios respecto a las generalidades de los programas Renta Ciudadana/Devolución de IVA y Colombia Mayor. **Lugar:** Oficina Sisbén. **2.** Se remite información de jornada de vacunación e información sobre corresponsabilidad de vacunación en el programa Renta Ciudadana. **Fecha:** 21 y 25 de mayo de 2026. **Medio:** Grupos de WhatsApp **Población objetivo**: Beneficiarios Renta Ciudadana-Devolución de IVA, Colombia Mayor **3.** Se comparte información relacionada a los pagos de las transferencias monetarias, ciclo 4 (**Mes Abril)** **Fecha:** 11 y 14 de mayo de 2026. **Fechas de pago:** 19 de mayo hasta el 27 de mayo de 2026 **Medios:** Grupos de WhatsApp y Facebook **Población objetivo:** Colombia Mayor **Beneficiarios activos:** 734 **Ciclo 4** **4.** Se comparte información del primer mercado campesino. **Fecha:** 19 de mayo de 2026. **Medios:** Grupos de WhatsApp **Población objetivo:** Colombia Mayor, Renta Ciudadana y Devolución de IVA. **Lugar:** Parque Principal **Numero de personas inscritas:** 4	**ANEXO 1:** **1.** Fotografía **2.** Captura de pantalla (WhatsApp) y pdf. **3.** Captura de pantalla (WhatsApp) **4.** Captura de pantalla (WhatsApp, página de Facebook) **5.** Captura de pantalla (WhatsApp)
2. Presentar informe (matriz) en la que se consignen las novedades de los programas de Renta Ciudadana y Colombia Mayor, además aportar pantallazo de cada una de las	**1.** Durante este periodo se recibieron y atendieron las diferentes inquietudes y solicitudes de los usuarios, brindando respuestas claras y eficaces de acuerdo con la necesidad presentada en cada uno de los programas de transferencias monetarias. **Población atendida:** 25 usuarios. **Mujeres:** 14 **Hombres:** 11 **Programas:** Renta ciudadana/Devolución de IVA y Colombia mayor.	**ANEXO 2:** **1.** Soporte Novedades: Captura de pantalla Matriz formato Excel **2.** Captura de pantalla de reactivación, retiros, asignación de cupos y formatos

novedades realizadas en estos programas.	2. En relación con el programa Colombia Mayor, se realizaron las siguientes novedades: **Inscripciones** Se realizaron inscripciones presenciales en la oficina a personas mayores que no se encontraban inscritas previamente en el programa. **Cantidad:** 10 inscripciones. **N° mujeres:** 6 inscripciones. **N° hombres:** 4 inscripciones. **Mecanismos alternativos de pago** Se realiza el respectivo envío de los mecanismos alternativos de pago (Poderes especiales) **Medio:** Correo electrónico (Excel) **Fecha:** 21 de mayo de 2026 **# beneficiarios:** 12 personas Ciclo 5 Se recibe validación de los mecanismos alternativos de pago (Poderes especiales) **Medio:** Correo electrónico (Excel) **Fecha:** 21 de mayo de 2026 **# beneficiarios:** 12 personas Ciclo 5 **Reactivación** Se realiza cargue de soportes a la plataforma para reactivación de beneficiario por suspensión. **Medio:** Plataforma Colombia mayor DPS **Fecha:** 25 de mayo de 2026 **# beneficiarios:** 1 persona **Retiros** Se realiza cargue de soportes a la plataforma para retiro de beneficiarios por fallecimiento. **Medio:** Plataforma Colombia mayor DPS **Fecha:** 26 de mayo de 2026 **# beneficiarios:** 1 persona **Asignación de cupo** Se realiza cargue de soportes a la plataforma para asignación de cupo. **Medio:** Plataforma Colombia mayor DPS **Fecha:** 27 de mayo de 2026 **# beneficiarios asignación de cupos:** 3 personas 3. En relación con el programa **Renta Ciudadana – Devolución de IVA**, se realizaron las siguientes novedades: **Reunión primer comité de líderes CM y RC.** **Fecha:** 13 de mayo de 2026 **Lugar:** Biblioteca Municipal **Remisión a DPS, y validación reporte primer comité lideres** **Fecha:** 19 y 22 de mayo de 2026. **Medio:** Correo Electrónico Institucional	Excel de inscripciones, envío y validación mecanismos alternativos de pago (poderes especiales). En la carpeta de archivo reposan los formularios de inscripción de los usuarios. 3. Captura de pantalla envío y validación, aplicativo RIT, Acta reunión de líderes y mesa de inclusión, listas de asistencias. 4. Fotografías y lista de asistencia

	Cargue de ejecución del primer comité de lideres **Fecha:** 22 de mayo de 2026. **Medio:** Aplicativo RIT **Invitación y desarrollo de la primera mesa de inclusión DPS.** **Fecha:** 27 de mayo y 01 de junio de 2026. **Medio:** Correo Electrónico Institucional **Lugar:** Biblioteca Municipal **Hora:** 03:00 p.m. **4.** Auditoria Prosperidad social **Fecha:** 04 de junio de 2026. **Lugar:** Alcaldía Municipal **Hora:** 08:00 a.m. Presencial	
3. Coordinar la logística de realización de los pagos de los incentivos a los beneficiarios del programa.	**1.** Se realiza acompañamiento de pagos a beneficiarios del programa Colombia mayor. **Fecha:** Del 19 de mayo al 27 de mayo de 2026 **Lugar:** Droguería Santa Cruz Ciclo 4 **2.** Se envía publicación donde se informa fechas de pago del programa Colombia Mayor. **Fecha envío:** 14 de mayo de 2026 **Medio:** WhatsApp y Facebook. Se presta el servicio de transporte para las veredas de Sote, Barrohondo, QuebradaHonda, Versalles, Frutillal.	**ANEXO 3:** **1.** Fotografías acompañamiento **2.** Ver evidencia (3) en actividad contractual #1.
4. Apoyar la implementación del plan estratégico de política pública de envejecimiento y vejez y el desarrollo de las actividades programadas en el plan de acción.	**1.** Se está realizando el cumplimiento de las actividades definidas en el marco del plan estratégico de la política pública de envejecimiento y vejez, como parte del apoyo al desarrollo del plan de acción establecido.	**ANEXO 4:** **1.** Captura de pantalla y Excel
5. Apoyar y hacer seguimiento a los programas de atención integral a las personas mayores del municipio de Motavita.	**1.** Se instala gimnasio para dar inicio al programa Centro Vida.	**ANEXO 5:** **1.** Fotografía.
6. Asistir a las diferentes capacitaciones sobre los procesos operativos del DPS.	Se asistió a **5** capacitaciones **virtuales** programadas por el Departamento de Prosperidad Social (DPS). **1.** Capacitación Comité de seguimiento instalación 2026 - lanzamiento POA 2026 – Convenio interadministrativo DPS **Fecha:** 26 de mayo de 2026 **Hora:** 09: 00 a.m. **Plataforma:** Microsoft Teams **2.** Capacitación gerontológica asistencia técnica para la formulación de la política de envejecimiento y vejez. **Fecha:** martes 02 de junio del 2026 **Hora:** 09:00 A.M. **Plataforma:** Microsoft Teams	**ANEXO 6:** **1.** Captura de pantalla de asistencia. **2.** Captura de pantalla de asistencia. **3.** Captura de pantalla de asistencia. **4.** Captura de pantalla de asistencia. **5.** Captura de pantalla de asistencia.

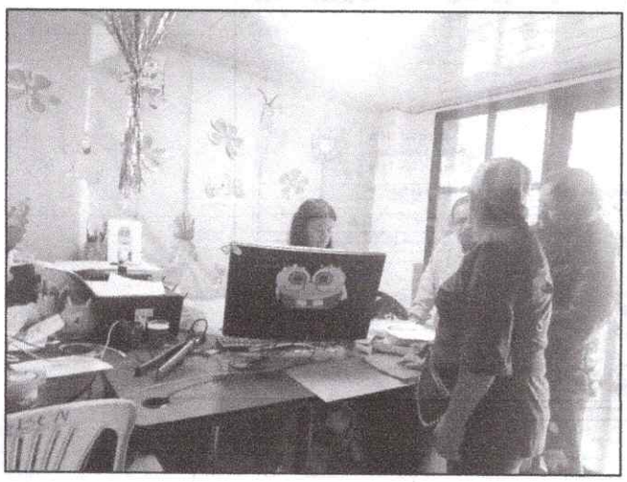
	3. Socialización estrategia entrega TM ciclo 4 2026 **Fecha:** 11 de mayo del 2026 **Hora:** 09:00 A.M. **Plataforma:** Microsoft Teams 4. Capacitación información ciclo 2 de 2026 Renta Joven y apertura novedades individuales **Fecha:** 19 de mayo del 2026 **Hora:** 02:30 P.M. **Plataforma:** Microsoft Teams 5. Capacitación seminario web ruta de dignidad en la vejez **Fecha:** 14 de mayo del 2026 **Hora:** 08:30 A.M. **Plataforma:** YouTube	
7. Cargar información a plataformas o links habilitados por el DPS	**1.** Se carga acta Comité Seguimiento Instalación POA 2026 **Fecha de cargue**: 05 de junio de 2026. **Medio:** Drive 2. Se carga evidencias del primer comité de liderazgo y cargue visto bueno **Fecha envío:** 19 de mayo de 2026 **Medio:** Drive y RIT (ver actividad contractual #2 numeral 3)	**ANEXO 7:** 1. Captura de pantalla carga en drive https://drive.google.com/drive/folders/1IWEKe8mdnN3BuotvQY0gkEjiu_RHFqSF 2. Captura de pantalla carga en drive https://drive.google.com/drive/folders/1BUGncNuYUT9AqjhGxCPQ3eDWkXg6iNqX
8. Apoyar en la ejecución del comité gerontológico y presentar respectiva acta de reunión.	1. Se da continuidad al cumplimiento del plan de acción establecido. Para este periodo no se realiza comité debido que estar programado trimestralmente y estará programado para el 17 de junio.	**ANEXO 8:** No aplica para este periodo
9. Consolidar y hacer el diagnóstico general de la situación real de los adultos mayores en la jurisdicción del municipio.	1. De acuerdo a lo consolidado se evidencia que en el municipio de Motavita en el programa de Prosperidad Social "Colombia Mayor" se encuentran: **Estado activo:** 735 beneficiarios 31 beneficiarios reciben un valor de $80.000. 704 beneficiarios reciben un valor de 230.000. **HOMBRES:** 313 **MUJERES:** 422 **Priorizados o en lista de espera:** 104 personas mayores	**ANEXO 9:** 1. Captura de pantalla y soporte Excel DPS
10. Realizar procesos de articulación interinstitucional para la implementación de procesos de formación para la persona mayor según intereses comunitarios.	1. Se realiza articulación **Entidad:** Juan de castellanos **Fecha:** 23 Y 24 de mayo de 2026 **Lugar:** Auditorio Municipal **Población impactada:** 15 personas mayores	**ANEXO 10:** 1. Fotografía.

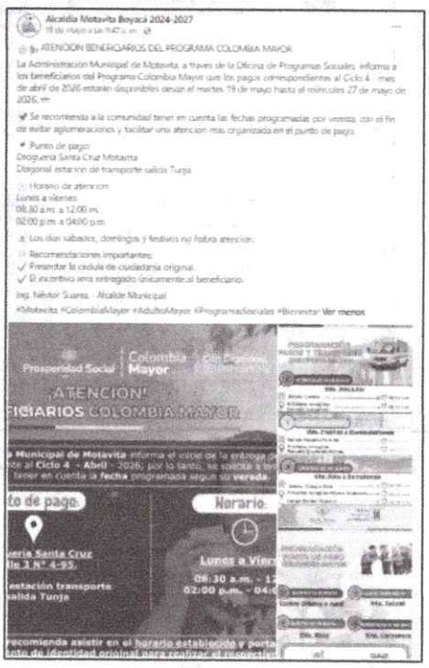
11. Realizar encuentros con personas mayores en las que se potencien sus habilidades y se fortalezcan factores protectores.	1. Invitación, Apoyo y acompañamiento en actividad sobre acompañamiento y fortalecimiento comunitario **Fecha:** 20 de mayo de 2026 **Lugar:** biblioteca Municipal **Población impactada:** 30 personas mayores 2. Invitación Apoyo y acompañamiento actividad juegos de mesa **Fecha:** 03 de junio de 2026 **Lugar:** Biblioteca Municipal **Población impactada:** 20 personas	**ANEXO 11:** 1. Fotografía 2. Fotografía. Las listas de asistencia reposan en la carpeta de discapacidad
12. Apoyar visitas de seguimiento a los centros de larga estancia del Municipio y presentar respectivo informe.	Para este período no se efectuaron visitas de seguimiento, dado que se concedió un plazo a los Centros de Protección para la subsanación y cumplimiento de las observaciones identificadas en las visitas realizadas previamente.	**ANEXO 12:** 1. No aplica
13. Presentar avances del informe de gestión de cumplimiento de indicadores de plan de desarrollo acorde a la población referenciada.	1. Se relaciona avances de actividades desarrolladas de acuerdo al cumplimiento del plan de desarrollo trimestral relacionado a la a la atención integral con población persona mayor.	**ANEXO 13:** 1. Captura de pantalla y formato Excel. https://drive.google.com/drive/folders/1Nn-CyUtqopMGJUPGI67w28GerVRp3SOl
14. Presentar el informe de las actividades mensuales al supervisor del contrato.	1. De acuerdo a las fechas estipuladas y que concuerdan en el objeto del contrato se cumple con el cargue y soporte de informes de las actividades mensuales.	**ANEXO 14:** 1. EN EJECUCION Captura de pantalla Drive https://drive.google.com/drive/folders/1rnkSWGWGPDLM8l7jLw1AG4umKoPIE3JT
15. Participar en las actividades y/o reuniones sugeridas por el supervisor del contrato.	1. **PARTICIPACIÓN MERCADO CAMPESINO Y DIA DE LA MADRE** **Fecha:** 24 de mayo de 2026 **Lugar:** Escuela Rista 2. **PARTICIPACION JORNADA VACUNACION PERROS Y GATOS** **Fecha:** 30 de mayo de 2026 **Hora:** 08:00 a.m. **Lugar:** Vereda Frutillal 3. **PARTICIPACION VICTIMAS** **Fecha:** 21 de mayo de 2026 **Lugar:** Auditorio Municipal 4. **PARTICIPACION MESA SALUD MENTAL** **Fecha:** 03 de junio de 2026 **Lugar:** Biblioteca Municipal 5. **ACOMPAÑAMIENTO CINE**	**ANEXO 15:** 1. Fotografía 2. Fotografía 3. Fotografía 4. Fotografía 5. Fotografía 6. Fotografía

	Fecha: 19 de mayo de 2026 **Lugar:** Tunja **6. ACOMPAÑAMIENTO JORNADA ASEO** **Fecha:** 16 de mayo de 2026 **Lugar:** Parque principal	
16. Entregar archivo según tabla de retención documental	1. Se esta realizando archivo de carpetas del año 2018 y 2019 2. Se está alimentando carpetas correspondientes al año 2026, según la Tabla de Retención Documental.	**ANEXO 16:** **1.** Fotografía **Carpetas:** - Colombia Mayor (Inscripciones, priorización, Novedades). - Renta Ciudadana (pagos, novedades y Plan Operativo Anual POA). - Seguimientos centros de protección - Plan de Acción (Comités y novedades).
17. Cumplir con las obligaciones consagradas en los artículos 4° de la Ley 80 de 1993 y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.	Se mantiene con el respectivo cumplimiento y a cabalidad con cada una de las obligaciones consagradas en el artículo 4° de la ley 80 de 1993 y el artículo 50 de la ley 789.	EN EJECUCIÓN

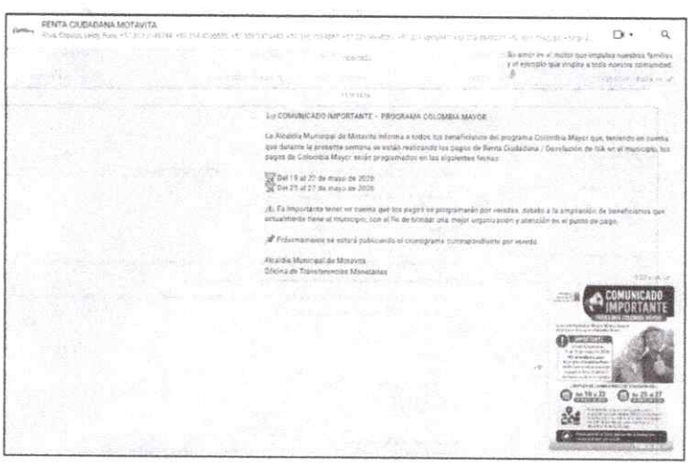
EVIDENCIAS INFORME

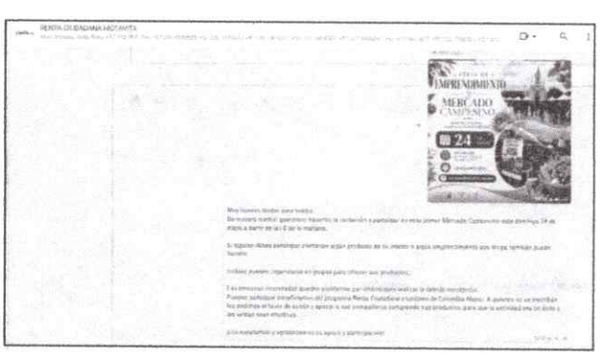
ANEXO 1: Coordinar el proceso de difusión del programa de transferencias monetarias, dentro de la población objetivo, así como los agentes municipales de educación y salud en los procesos de verificación de cumplimientos.

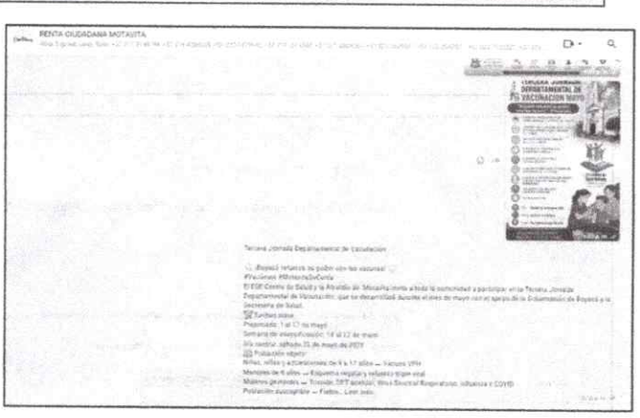


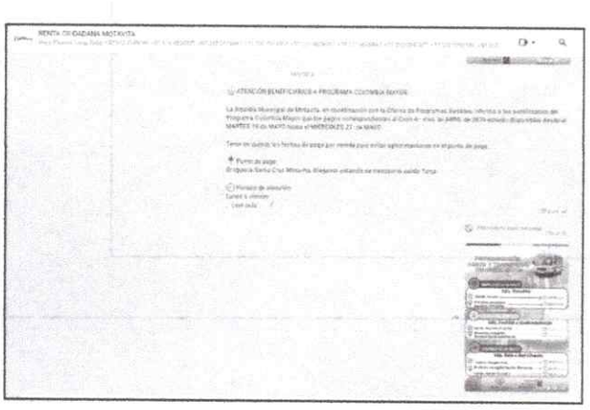


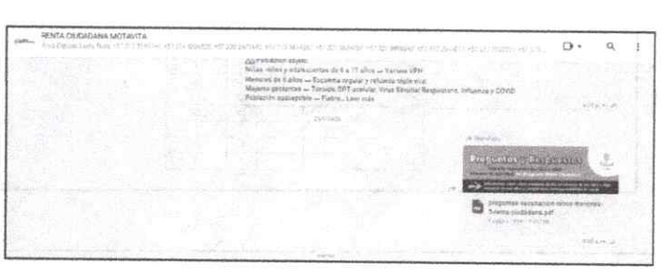




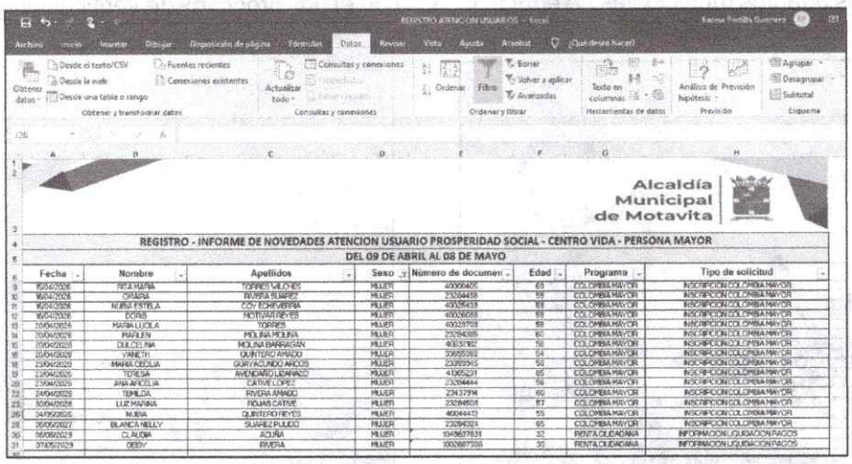








ANEXO 2: Presentar informe (matriz) en la que se consignen las novedades de los programas de Renta Ciudadana y Colombia Mayor, además aportar pantallazo de cada una de las novedades realizadas en estos programas.



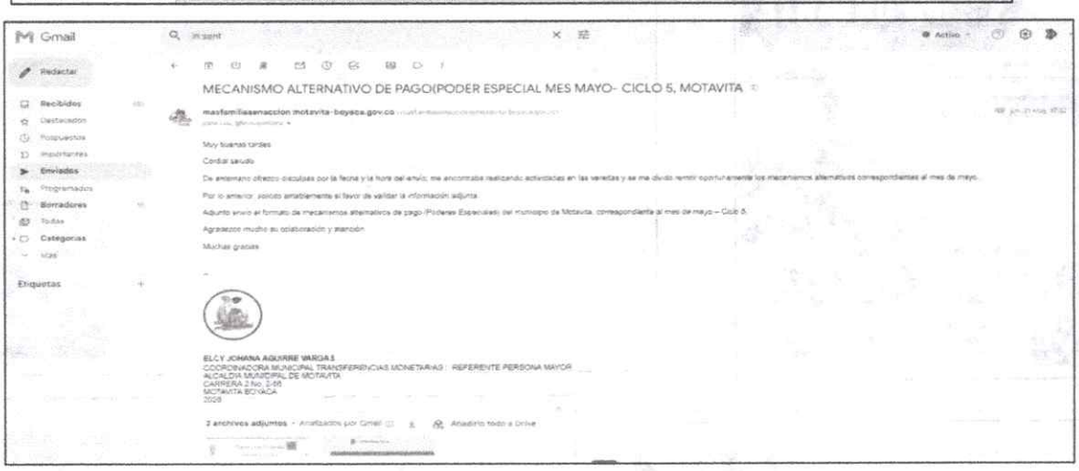
Alcaldía Municipal de Motavita

REGISTRO - INFORME DE NOVEDADES ATENCION USUARIO PROSPERIDAD SOCIAL - CENTRO VIDA - PERSONA MAYOR
DEL 09 DE ABRIL AL 08 DE MAYO

Fecha	Nombre	Apellidos	Sexo	Número de documen	Edad	Programa	Tipo de solicitud
9/04/2026	RITA MARIA	TORRES MELCHES	MUJER	40000405	63	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
9/04/2026	DIANA	RIVERA SUAREZ	MUJER	23284458	59	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
9/04/2026	NUBIA ESTELA	COY ECHEVERRIA	MUJER	40026418	58	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
9/04/2026	DORIS	NOTIVA REYES	MUJER	40026088	59	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
7/04/2026	MARIA LUCILA	TORRES	MUJER	40025708	58	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
7/04/2026	MARLEN	MOLINA MOLINA	MUJER	23284385	60	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
7/04/2026	DULCELINA	MOLINA BARRAGAN	MUJER	40331182	58	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
23/04/2026	YINETH	QUINTERO ARAUJO	MUJER	23955393	54	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
23/04/2026	MARIA CECILIA	GURYACUNDO ARCOS	MUJER	23955345	56	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
23/04/2026	TERESA	AVENDAÑO LIZARAZO	MUJER	41065231	65	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
23/04/2026	ANA ARCELIA	CATIVE LOPEZ	MUJER	23284444	56	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
24/04/2026	TEMILDA	RIVERA AMADO	MUJER	23437794	60	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
30/04/2026	LUZ MARINA	ROJAS CATIVE	MUJER	23284658	57	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
04/05/2026	NUBIA	QUINTERO REYES	MUJER	40044413	55	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
05/05/2026	BLANCA NELLY	SUAREZ PULIDO	MUJER	23284324	65	COLOMBIA MAYOR	INSCRIPCION COLOMBIA MAYOR
06/05/2026	CLAUDIA	ACUÑA	MUJER	1049677831	32	RENTA CIUDADANA	INFORMACION LIQUIDACION PAGOS
07/05/2026	DEISY	RIVERA	MUJER	1002887556	30	RENTA CIUDADANA	INFORMACION LIQUIDACION PAGOS

Reporte Detallado Inscripción - Colombia Mayor

Municipio	Estado Adulto Mayor	Fecha de Inscripción	Nombres de Beneficiario	Apellidos de Beneficiario	Número de Documento	Fecha Nacimiento	Edad	Sexo
MOTAVITA	INSCRITO	03/03/2026	JOSE	CATIVE FACHE	1035580	21/07/1963	62	HOMBRE
MOTAVITA	INSCRITO	03/03/2026	MARIA ANATILDE	HERNANDEZ DE TORRES	40011128	03/05/1956	69	MUJER
MOTAVITA	INSCRITO	03/03/2026	JOSE PEDRO	TORRES TORRES	6161436	19/10/1956	69	HOMBRE
MOTAVITA	INSCRITO	10/03/2026	MYRIAM	CONREDOR MUNEVAR	40022247	20/10/1964	61	MUJER
MOTAVITA	INSCRITO	10/03/2026	ROSALBINA	LOPEZ QUINTERO	23284420	27/03/1967	59	MUJER
MOTAVITA	INSCRITO	12/03/2026	MARIA HERMENCIA	LOPEZ LOPEZ	40026515	15/07/1968	57	MUJER
MOTAVITA	INSCRITO	16/03/2026	JOSE ANTONIO	ALVARADO ECHEVERRIA	5775241	21/09/1964	61	HOMBRE
MOTAVITA	INSCRITO	16/03/2026	EUTIMIO	RIVERA REYES	7161510	14/03/1966	60	HOMBRE
MOTAVITA	INSCRITO	17/03/2026	ALICIA	ROBERTO MORALES	40011128	25/02/1962	64	MUJER
MOTAVITA	INSCRITO	18/03/2026	JORGE EDUARDO	MARTINEZ ESPEJO	1002378	12/04/1962	63	HOMBRE
MOTAVITA	INSCRITO	19/03/2026	MARTHA EVELIA	SUAREZ AMADO	23284535	01/07/1971	54	MUJER
MOTAVITA	INSCRITO	15/03/2026	ISRAEL	CALLEJAS	6767565	22/09/1951	68	HOMBRE
MOTAVITA	INSCRITO	24/03/2026	PABLO ANTONIO	CATIVE FACHE	1035587	30/06/1966	59	HOMBRE



Gmail

MECANISMO ALTERNATIVO DE PAGO(PODER ESPECIAL MES MAYO- CICLO 5, MOTAVITA

Muy buenas tardes

Cordial saludo

De antemano ofrezco disculpas por la fecha y la hora del envío, me encontraba realizando actividades en las veredas y se me olvido remitir oportunamente los mecanismos alternativos correspondientes al mes de mayo.

Por lo anterior, solicito amablemente su favor de validar la información adjunta

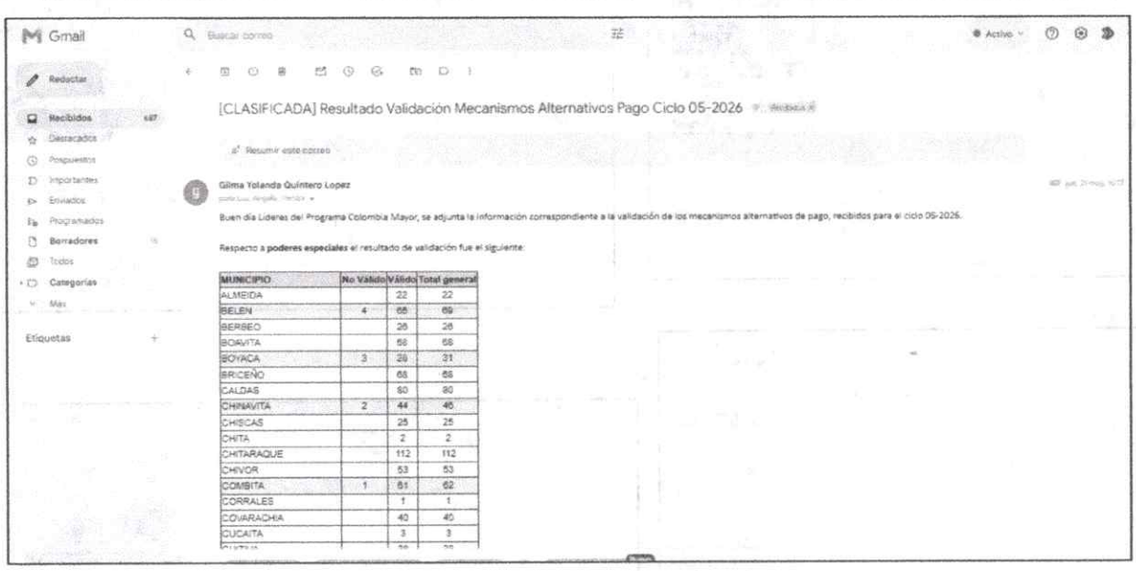
Adjunto envío el formato de mecanismos alternativos de pago (Poderes Especiales) del municipio de Motavita, correspondiente al mes de mayo – Ciclo 5.

Agradezco mucho su colaboración y atención

Muchas gracias

ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS
COORDINADORA MUNICIPAL TRANSFERENCIAS MONETARIAS - REFERENTE PERSONA MAYOR
ALCALDIA MUNICIPAL DE MOTAVITA
CARRERA 2 No. 3-66
MOTAVITA BOYACA
2026

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail



Gmail

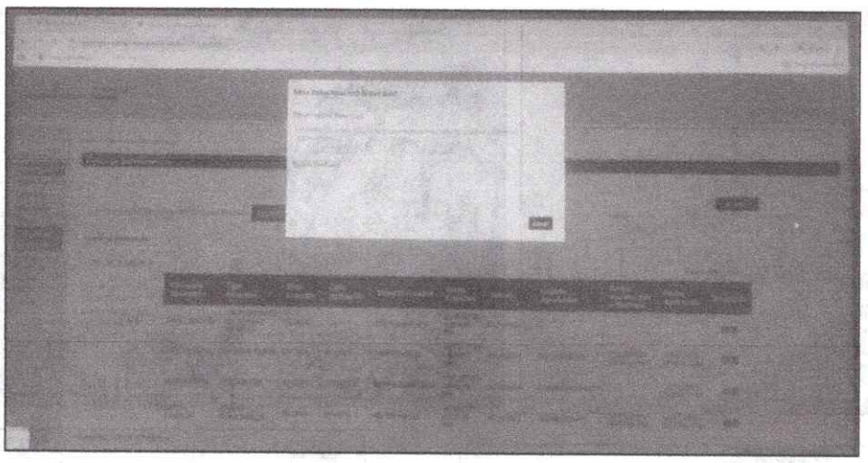
[CLASIFICADA] Resultado Validación Mecanismos Alternativos Pago Ciclo 05-2026

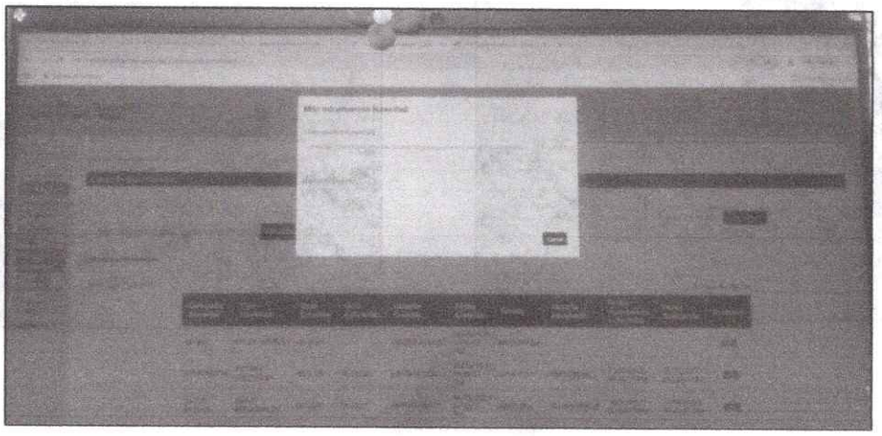
Gilma Yolanda Quintero Lopez

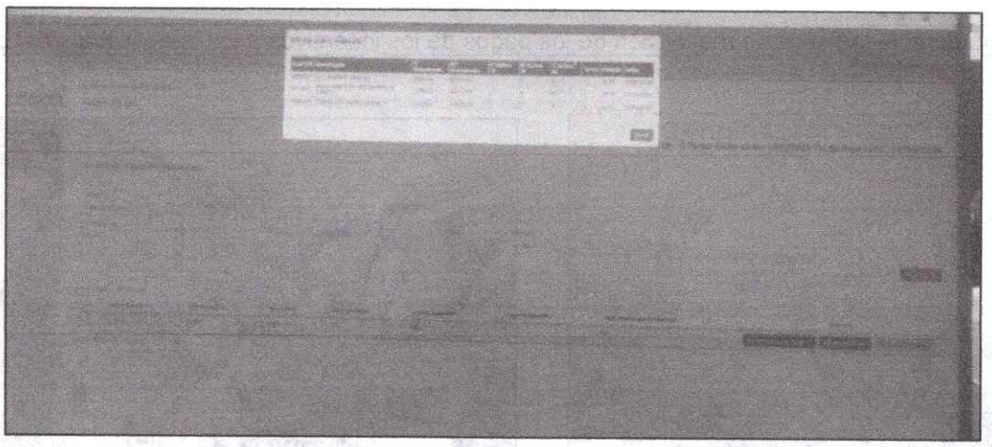
Buen dia Lideres del Programa Colombia Mayor, se adjunta la información correspondiente a la validación de los mecanismos alternativos de pago, recibidos para el ciclo 05-2026.

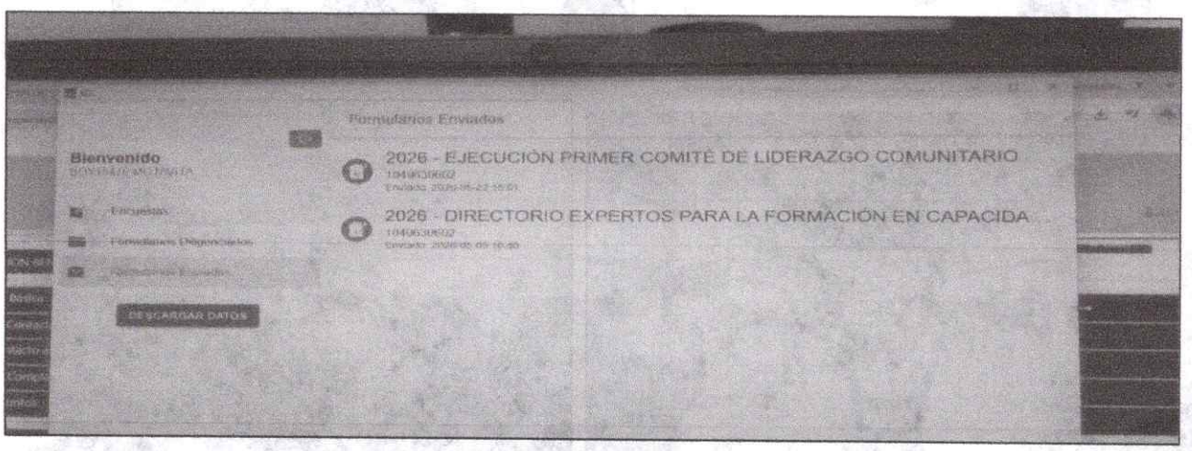
Respecto a **poderes especiales** el resultado de validación fue el siguiente:

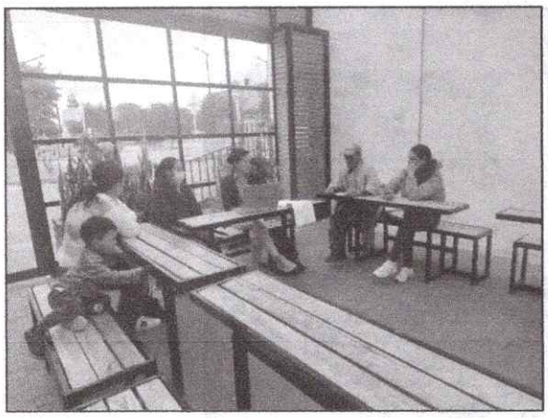
MUNICIPIO	No Válido	Válido	Total general
ALMEIDA		22	22
BELEN	4	65	69
BERBEO		26	26
BOAVITA		58	58
BOYACA	3	28	31
BRICEÑO		66	66
CALDAS		80	80
CHINAVITA	2	44	46
CHISCAS		25	25
CHITA		2	2
CHITARAQUE		112	112
CHIVOR		53	53
COMBITA	1	61	62
CORRALES		1	1
COVARACHIA		40	40
CUCAITA		3	3

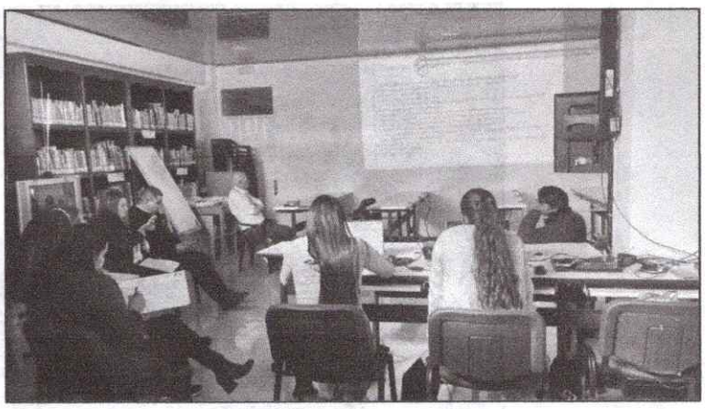




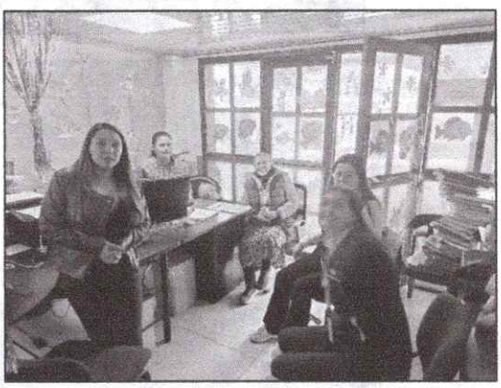



Formularios Enviados
Bienvenido
2026 - EJECUCIÓN PRIMER COMITÉ DE LIDERAZGO COMUNITARIO
2026 - DIRECTORIO EXPERTOS PARA LA FORMACIÓN EN CAPACIDA
DESCARGAR DATOS

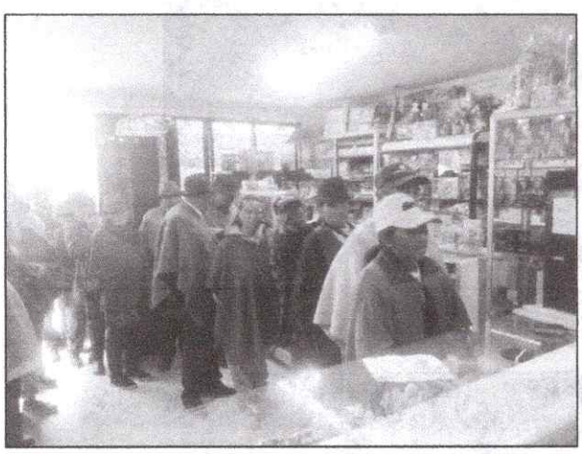


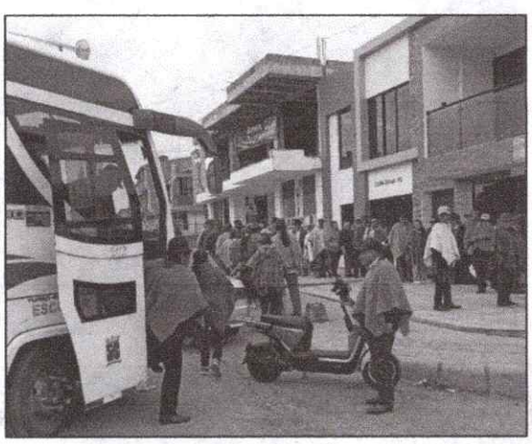




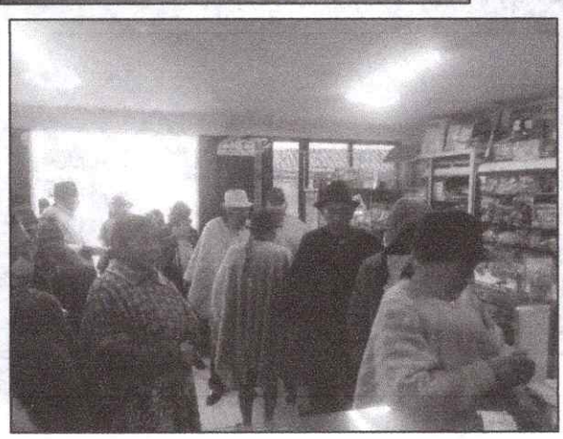


ANEXO 3: Coordinar la logística de realización de los pagos de los incentivos a los beneficiarios del programa.

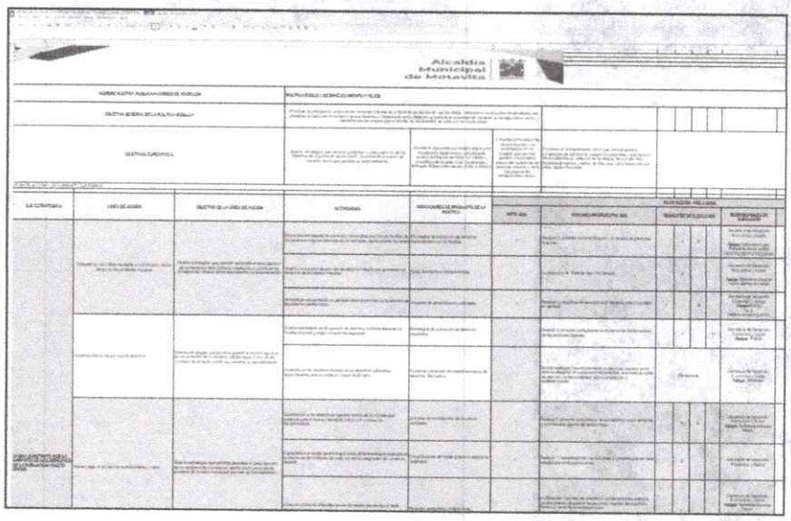




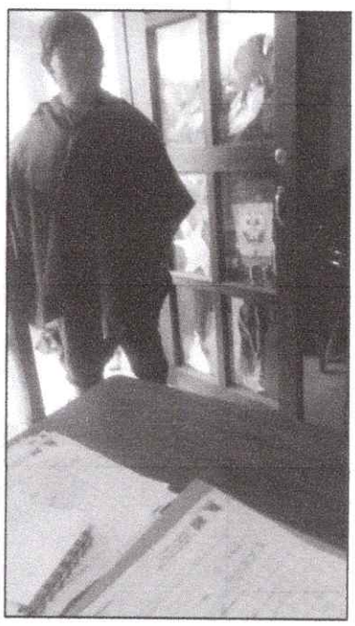


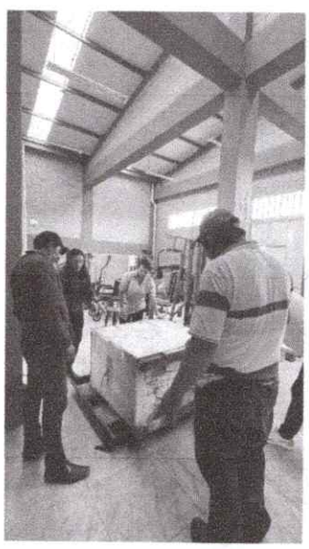


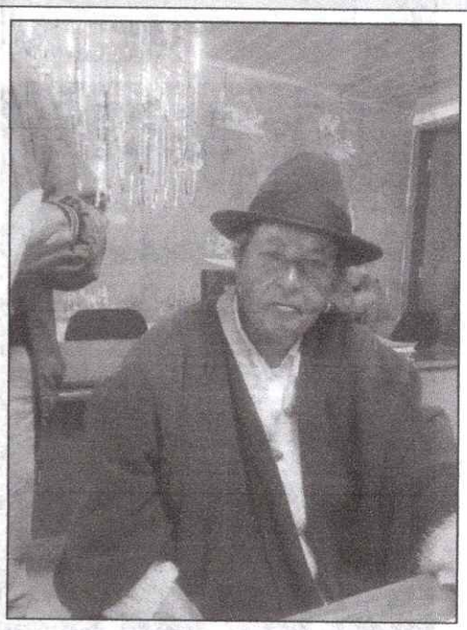
ANEXO 4: Apoyar la implementación del plan estratégico de política pública de envejecimiento y vejez y el desarrollo de las actividades programadas en el plan de acción.



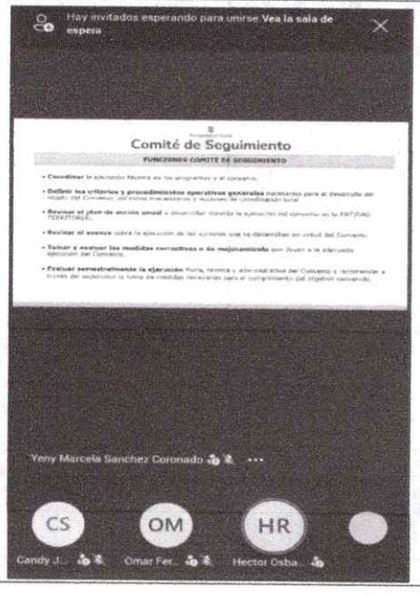
5: Apoyar y hacer seguimiento a los programas de atención integral a las personas mayores del municipio de Motavita.

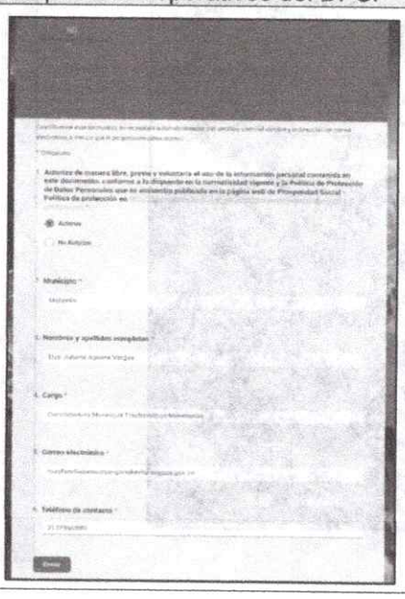


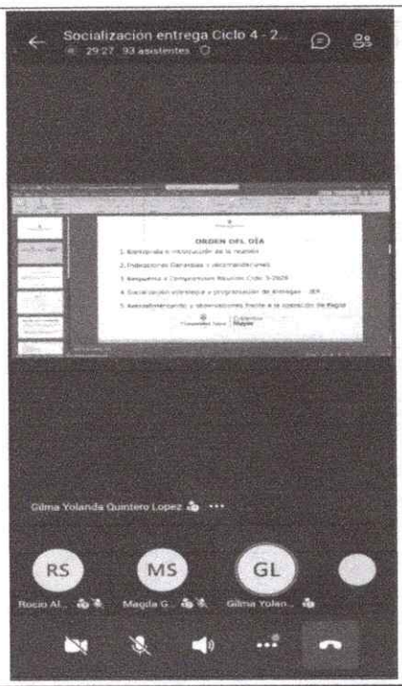


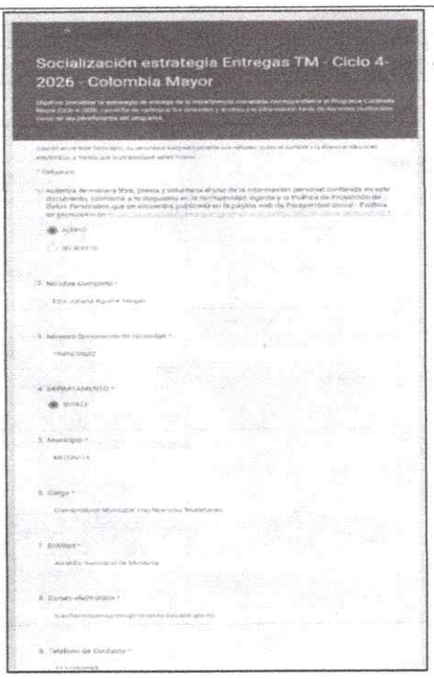


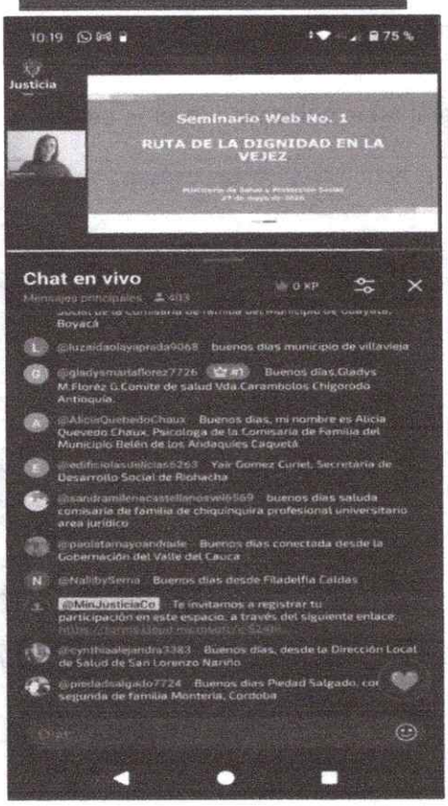
ANEXO 6: Asistir a las diferentes capacitaciones sobre los procesos operativos del DPS.

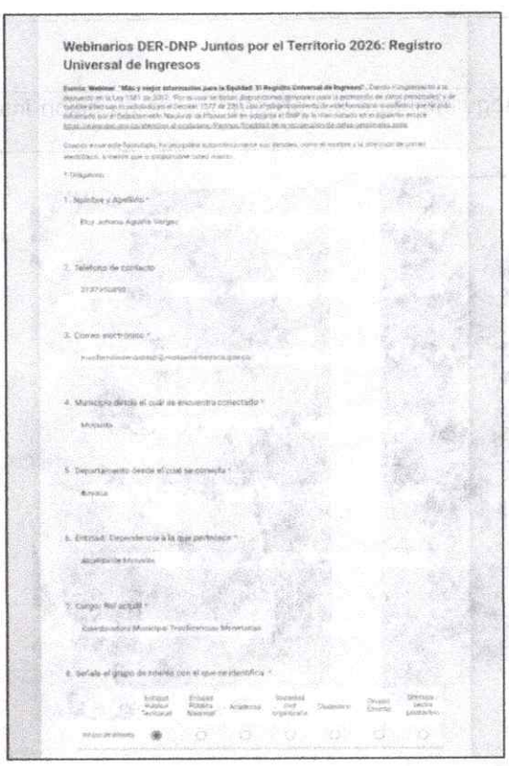


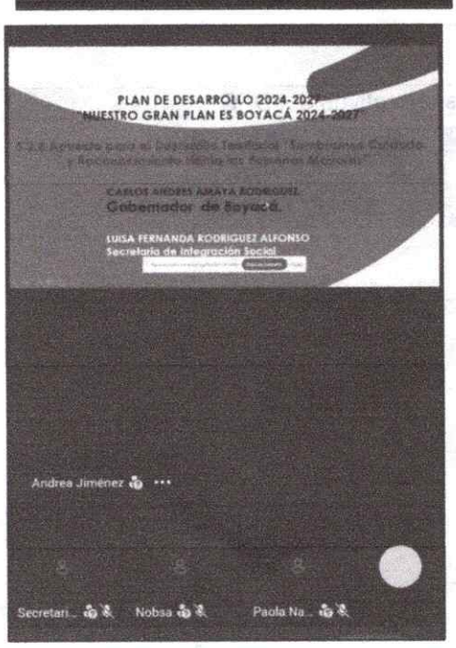


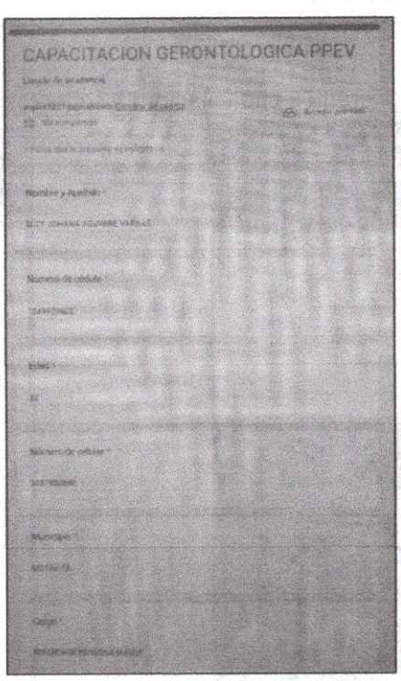

Socialización entrega Ciclo 4 - 2...
29:27 93 asistentes
ORDEN DEL DÍA
Gilma Yolanda Quintero Lopez
RS
MS
GL
Rocio Al...
Magda G...
Gilma Yolan...


Socialización estrategia Entregas TM - Ciclo 4- 2026 - Colombia Mayor


10:19
75 %
Justicia
Seminario Web No. 1
RUTA DE LA DIGNIDAD EN LA VEJEZ
Chat en vivo
Mensajes principales
@luzaidaolayaprada9068 buenos dias municipio de villavieja
@gladysmariaflorez7726 Buenos días,Gladys M.Floréz G.Comite de salud Vda.Carambolos Chigorodo Antioquia
@AliciaQuehedoChaux Buenos dias, mi nombre es Alicia Quevedo Chaux. Psicologa de la Comisaria de Familia del Municipio Belén de los Andaquíes Caquetá
@edificiolassuelicias6263 Yair Gomez Curiel, Secretario de Desarrollo Social de Riohacha
@sandramilenacastellanosvel6569 buenos dias saluda comisaria de familia de chiquinquira profesionsl universitario area juridico
@paolatamayoandrade Buenos dias conectada desde la Gobernación del Valle del Cauca
@NalibySerna Buenos dias desde Filadelfia Caldas
@MinJusticiaCo Te invitamos a registrar tu participación en este espacio, a través del siguiente enlace:
@cynthiaalejandra3383 Buenos días, desde la Dirección Local de Salud de San Lorenzo Nariño
@piedadsalgado7724 Buenos dias Piedad Salgado, coordinadora segunda de familia Montería, Cordoba

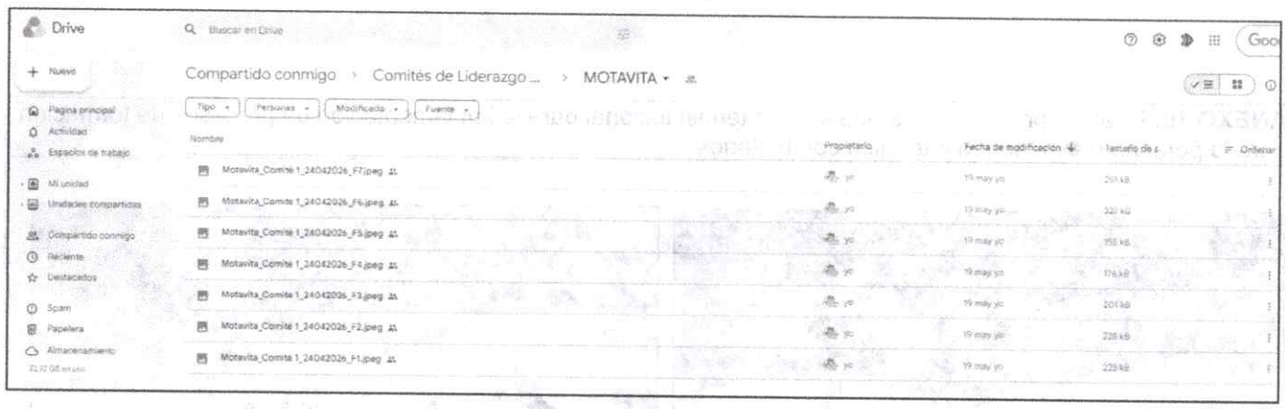

Webinarios DER-DNP Juntos por el Territorio 2026: Registro Universal de Ingresos


PLAN DE DESARROLLO 2024-2027
"NUESTRO GRAN PLAN ES BOYACÁ 2024-2027"
CARLOS ANDRES AMAYA RODRIGUEZ
Gobernador de Boyacá
LUISA FERNANDA RODRIGUEZ ALFONSO
Secretaria de Integración Social
Andrea Jiménez
Secretari...
Nobsa
Paola Na...

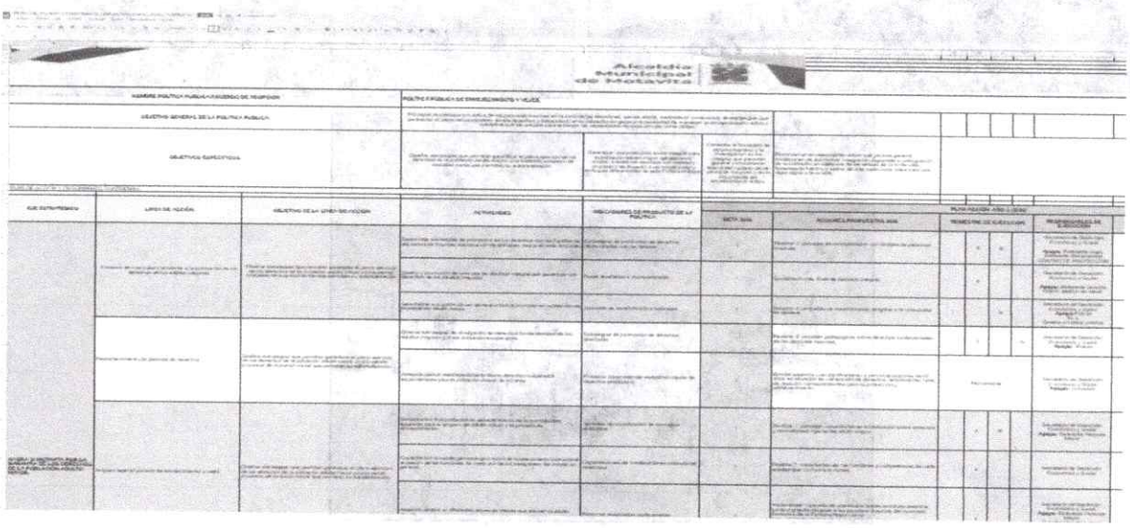

CAPACITACION GERONTOLOGICA PPEV

ANEXO 7: Cargar información a plataformas o links habilitados por el DPS

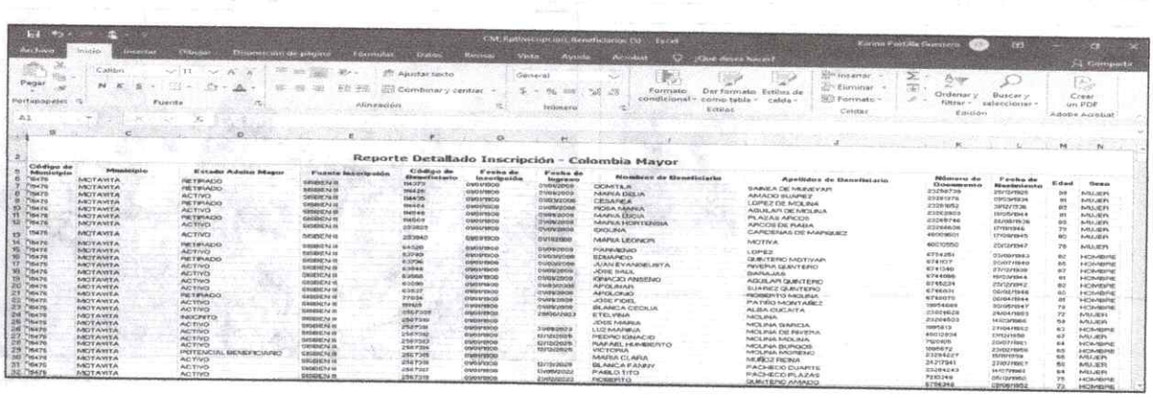




ANEXO 8: Apoyar en la ejecución del comité gerontológico y presentar respectiva acta de reunión.



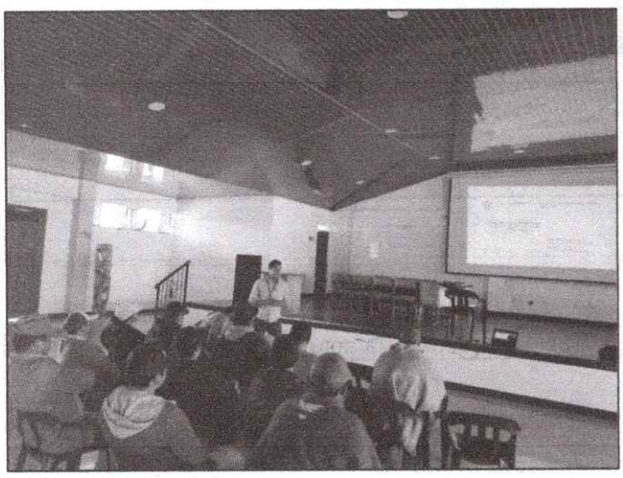
ANEXO 9: Consolidar y hacer el diagnóstico general de la situación real de los adultos mayores en la jurisdicción del municipio.



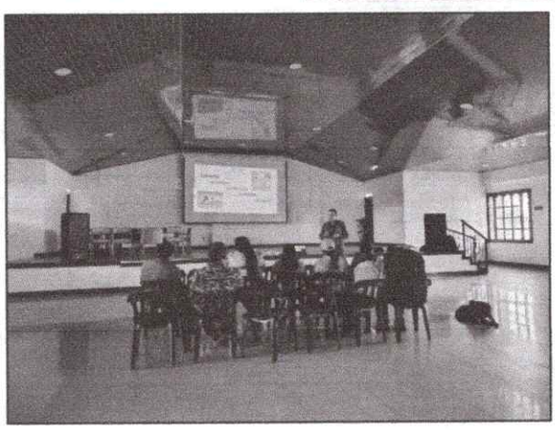
Liquidación Detallada - Colombia Mayor

Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Estado de Inscripción	Grupo Nivel	Fecha de Ingreso	Fecha de Inscripción	Programa	Periodo de Pago	Modalidad de Pago	Operador de Pago	Valor Ordinario + Mutuo Reliquidaciones
	SUAREZ		SISBEN III		01/03/2006	01/01/1900	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
	JIMENEZ	SUAREZ	SISBEN III		01/03/2006	01/01/1900	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
	QUINTERO	MOTAVAR	SISBEN III		01/03/2006	01/01/1900	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
AVA	BARAJAS		SISBEN III		01/03/2006	01/01/1900	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
MILENO	AGUILAR	QUINTERO	SISBEN III		01/03/2006	01/01/1900	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
	SUAREZ	QUINTERO	SISBEN III		01/03/2006	01/01/1900	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
LISEO	SUAREZ	HURTADO	SISBEN III		01/02/2017	28/05/2014	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
	ROBERTO	MOLINA	SISBEN III		01/03/2006	01/01/1900	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
	MOLINA	MOLINA	SISBEN III		01/06/2017	15/11/2014	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
	GARCIA	RUIZ	SISBEN III		01/03/2006	01/01/1900	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
ANTONIA	DIAZ	JIMENEZ	SISBEN III		01/10/2045	03/05/2010	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
EONILDE	MOLINA	ECHEVERRIA	SISBEN III		01/03/2006	01/01/1900	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
	LOPEZ	DE MOLINA	SISBEN III		01/03/2006	01/01/1900	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
UCIA	PLAZAS	ARCOS	SISBEN III		01/03/2006	01/01/1900	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000
RSOLA	AMADO	SUAREZ	SISBEN III		01/03/2006	01/01/1900	PROGRAMA COLOMBIA MAYOR	1-2026	DIRECTA	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	230,000

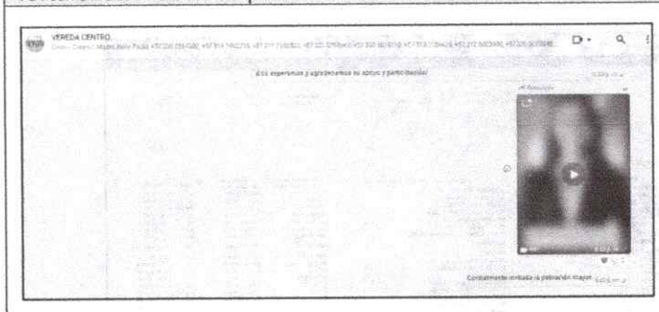
ANEXO 10: Realizar procesos de articulación interinstitucional para la implementación de procesos de formación para la persona mayor según intereses comunitarios.

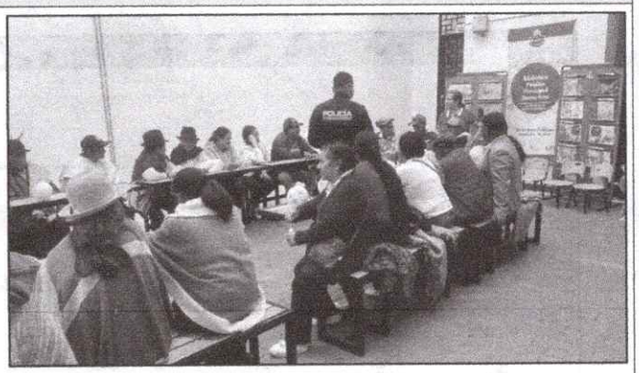


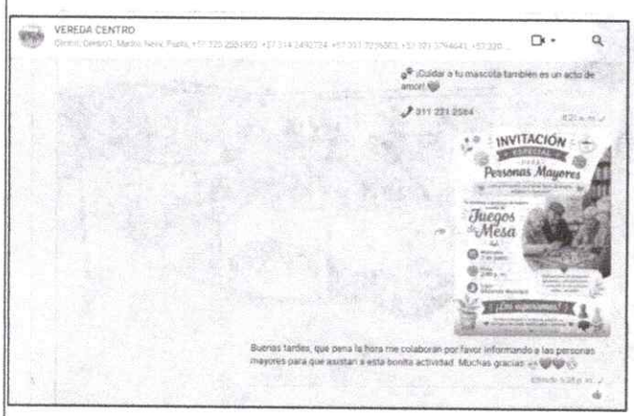


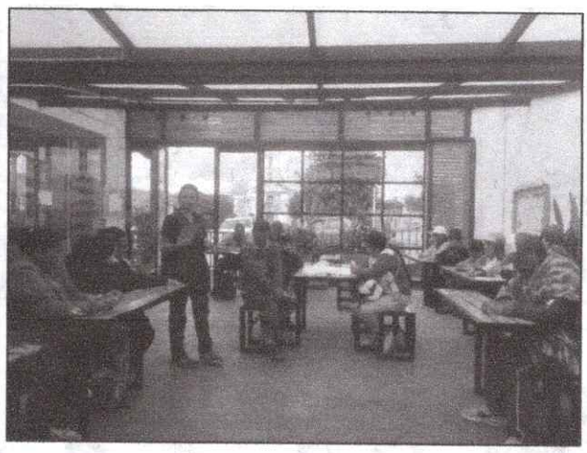


ANEXO 11: Realizar dos (2) encuentros con personas mayores en las que se potencien sus habilidades y se fortalezcan factores protectores.

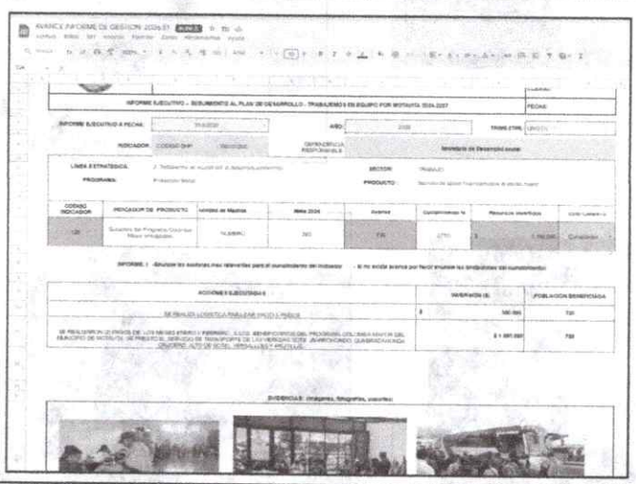


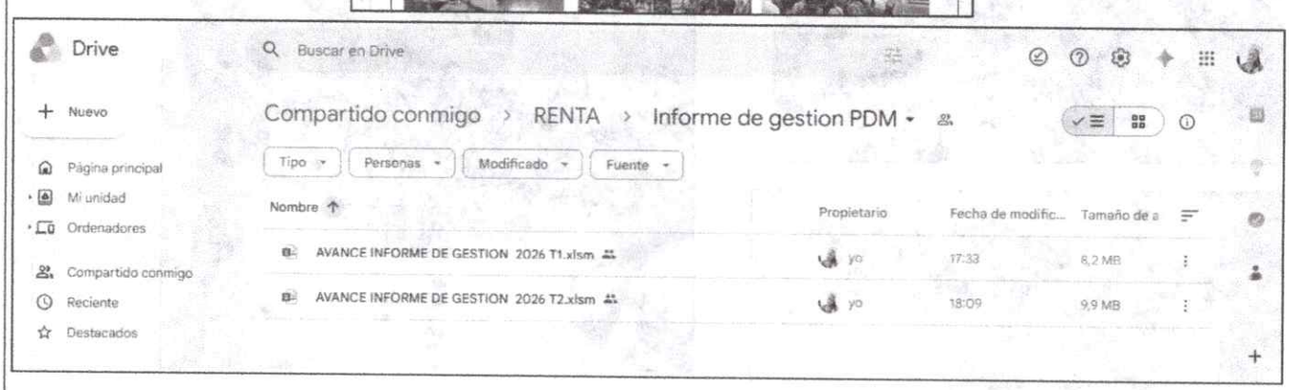






ANEXO 13: Presentar avances del informe de gestión de cumplimiento de indicadores de plan de desarrollo acorde a la población referenciada.

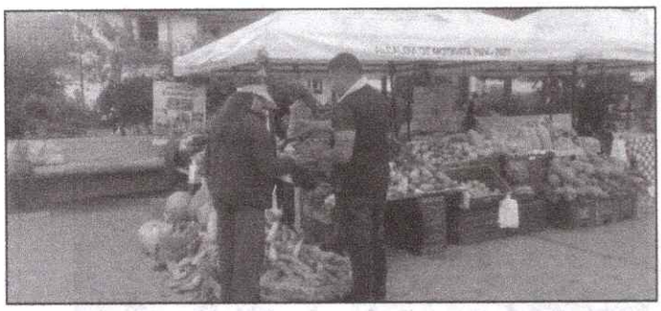




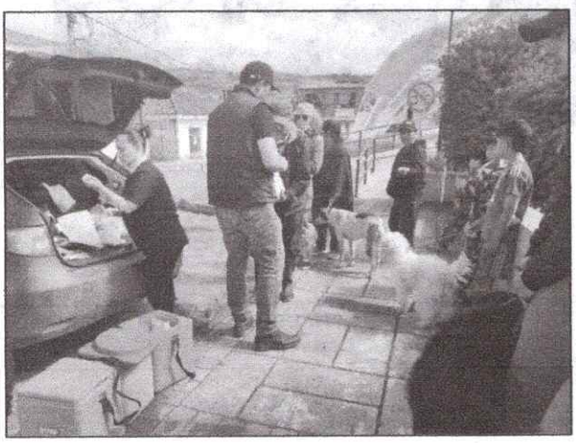
ANEXO 14: Presentar el informe de las actividades mensuales al supervisor del contrato.



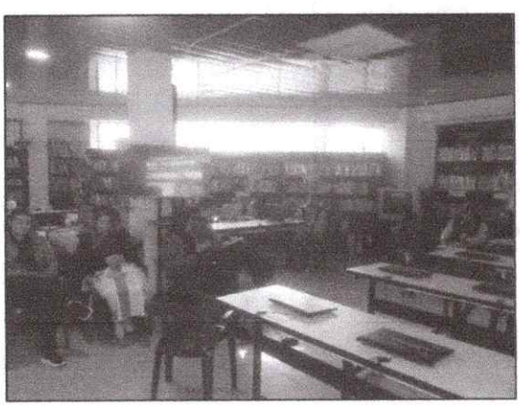
ANEXO 15: Participar en las actividades y/o reuniones sugeridas por el supervisor del contrato.



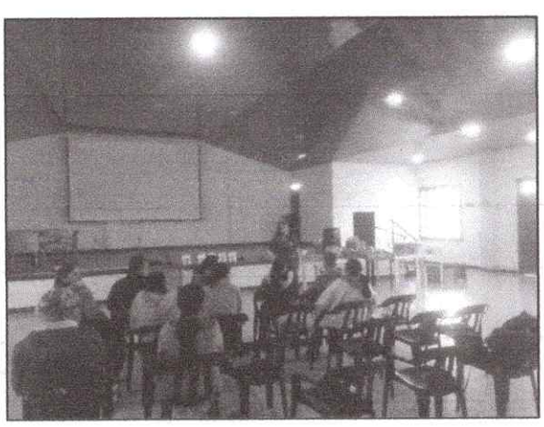




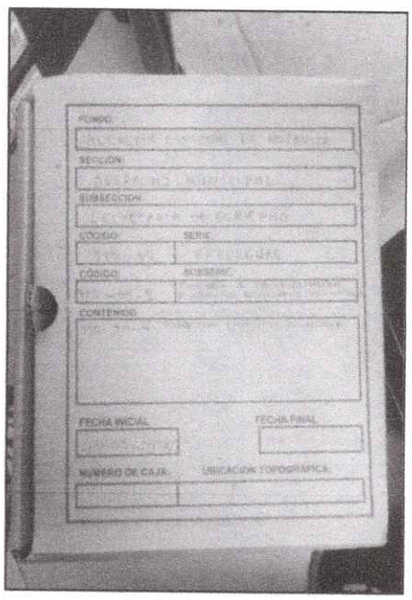








ANEXO 16: Entregar archivo según tabla de retención documental



El presente informe de actividades se suscribe a los 9 días del mes de junio de 2026, dentro de las responsabilidades contractuales para gestionar la cuenta de cobro del periodo comprendido entre el 09/05/2026 al 08/06/2026:

CONTRATISTA:

FIRMA Johana Aguirre
NOMBRE: **ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS.**
C.C. 1049630602 de Tunja.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

ENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049630602
E Ó RAZÓN SOCIAL:			ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS
)/MUNICIPIO:	MOTAVITA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
CIÓN:	VEREDA BARROHONDO	TELÉFONO:	9999999
PORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
MPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
. DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
ANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			1209022929	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	mayo	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			8				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/06/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9997085910

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.700	$ 0	$ 280.200	$ 1.700	$ 281.900
TALES:										**$ 280.200**	**$ 1.700**	**$ 281.900**

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
	NUEVA EPS CM	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 1.300	$ 0	$ 218.900	$ 1.300	$ 0	$ 220.200
TALES:													**$ 218.900**	**$ 1.300**	**$ 0**	**$ 220.200**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	INCAPACIDAD IRP PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 100	$ 0	$ 9.300
TALES:									**$ 9.200**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 9.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

EFECTIVO LIDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9646466141 DV: 540737
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 10/06/2026 10:44:40
PAP: 917876
Identificacion: 1049630602
Nombre: ELCY
Apellido 1: AGUIRRE
Apellido 2: VARGAS
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 3137950890
Codigo Planilla: 1209022929
Periodo Pago: 2026/05
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 1049630602Valor: $511.400,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; Tel. (1) 6510101.

Alcaldía Municipal de Motavita

INFORME DE SUPERVISIÓN 005

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	09	05	2026	08	06	2026	

DATOS DEL SUPERVISOR:

NOMBRE DEL SUPERVISOR	SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO
CARGO / DEPENDENCIA	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

DATOS DEL CONTRATO:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL, RENTA CIUDADANA, GESTIÓN SOCIAL E IMPLEMENTACIÒN DE LA POLÌTICA PÙBLICA DE PERSONA MAYOR DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA.

CONTRATO No. C-CD-PSP-002-2026

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MOTAVITA BOYACÁ.
NIT.	891801994-6.
CONTRATISTA	ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS
NIT	1.049.630.602-6
REPRESENTANTE LEGAL	ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS
C.C.	1.049.630.602 expedida en Tunja
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL, RENTA CIUDADANA, GESTIÓN SOCIAL E IMPLEMENTACIÒN DE LA POLÌTICA PÙBLICA DE PERSONA MAYOR DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA.
DURACIÓN	SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIR DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
DURACION TOTAL	SEIS (6) MESES
VALOR	QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000,00) M/CTE
FECHA CONTRATO	09 DE ENERO DE 2026.
CDP	2026000004 DE FECHA 05/01/2026.
RP	2026000008 DE FECHA 09/01/2026.
FECHA ACTA DE INICIO	09 DE ENERO DE 2026.
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	08 DE JULIO DE 2026.

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. **RELACIÒN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES: CONTRATISTA**

NUMERO PLANILLA	ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	VALOR
1209022929	**PENSIÓN**	2026/ 05	$ 281.900
MAYO	**SALUD**	2026/ 05	$ 220.200
	ARL	2026/ 05	$ 9.300

2. **INFORMACIÓN DE GARANTÍAS**

Atendiendo la naturaleza del contrato, valor, plazo de ejecución y forma de pago, el Municipio considera de conformidad a lo establecido en el artículo 7 de la ley 1150 de 2007, en concordancia con la subsección 4, artículo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto 1082 de 2015, "En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1. del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigirlas o no debe estar

en los estudios y documentos previos", razón por la cual no se hace necesario prestar garantía para el cumplimiento de las obligaciones surgidas con ocasión del contrato, por parte del Contratista.

3. CUMPLIMIENTO SEGURIDAD INDUSTRIAL

EL CONTRATO REQUIERE PERSONAL ADICIONAL AL CONTRATISTA		REQUIEREN DOTACION		CUMPLIMIENTO DOTACIÓN	
SI	NO	SI	NO	SI	NO
	X		X		X

4. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y PRESUPUESTAL

VALOR INCIAL DEL CONTRATO	$15.000.000,00	
VALOR ADICIONAL	$0	
VALOR PRESENTE ACTA		$ 2.500.000,00
VALOR ACTAS PAGADAS		$ 10.000.000,00
VALOR POR EJECUTAR		$ 2.500.000,00
SUMAS IGUALES	$ 15.000.000,00	$ 15.000.000,00

4. SEGUIMIENTO MATRIZ DE RIESGO:

ETAPA DEL PROCESO	TIPO DE RIESGO	NIVEL DE CUMPLIMIEINTO
EJECUCION	RIESGOS LABORALES	1

5. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	x	NO	
EVIDENCIA: FISICA:	X	MAGNECTICA:	

6. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	83,33 %	83,33 %

8. OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:
Se procede a revisar las respectivas plataformas para verificar antecedentes, frente a lo cual se constata que no tiene antecedentes fiscales, disciplinarios o judiciales pendientes por cumplir.

Se firma en Motavita - Boyacá, a los 09 días del mes de junio de 2026.

SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO
SECRETARIA DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

GESTION CONTRACTUAL	
FORMATOS	
CODIGO	F-GC-37
Versión	1/5/2025

Alcaldía Municipal de Motavita

ACTA PARCIAL

5

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MOTAVITA BOYACÁ.		
NIT.	891801994-6.		
MODALIDAD DE CONTRATATACION	DIRECTA		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO	C-CD-PSP-002-2026		
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL, RENTA CIUDADANA, GESTIÓN SOCIAL E IMPLEMENTACIÒN DE LA POLÌTICA PÙBLICA DE PERSONA MAYOR DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA.		
VALOR INICIAL	QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000,00) M/CTE.		$ 15,000,000.00
VALOR ADICIONAL	N/A		$ -
VALOR TOTAL	QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000,00) M/CTE.		$ 15,000,000.00
DURACION CONTRATO	SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	**PRORROGA**	N/A
PLAZO DE EJECUCION	SEIS (6) MESES	**PRORROGA**	N/A
CONTRATISTA	ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS:		
NIT.	1049630602-6		
REPRESENTANTE LEGAL	ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS		
C.C.	1049630602 Expedida en Tunja		
FECHA CONTRATO	9 de enero de 2026		
FECHA DE INICIO	9 de enero de 2026		
FECHA PRESENTE ACTA	9 de junio de 2026		

DATOS PRESUPUESTALES

DISPONIBLIDAD PRESUPUESTAL	2026000004	FECHA	5 de enero de 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL	2026000008	FECHA	9 de enero de 2026
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A	FECHA	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A	FECHA	N/A

FORMA DE PAGO

El valor total del contrato será por la suma de QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000) M/CTE, y su forma de pago será mediante seis (6) pagos parciales iguales por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000) M/CTE.

En la Alcaldia Municipal de Motavita se reunieron las partes, con el fin de suscribir la presente ACTA PARCIAL:

SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS: CONTRATISTA

La presente ACTA PARCIAL, objeto de la diligencia, se estipula en los términos y condiciones en el balance previsto, y que expresa a continuación:

BALANCE DE PAGOS

Concepto	debe	haber	Porcentajes	
Valor inical del contrato	$ 15,000,000.00			El balance económico del contrato se encuentra acorde con el contenido y cumplimiento de las obligaciones pactadas, y por tanto existe equilibrio económico del contrato en cuanto a las contraprestaciones cumplidas y las pendientes, las cuales se desarrollarán en la ejecución del contrato
Valor adicional del contrato	$ -		0.00%	
Valor total del contrato	$ 15,000,000.00			
Valor anticipo		$ -	0.00%	
Amortizacion del anticipo		$ -	0.00%	
Valor actas anteriores		$ 10,000,000.00	66.67%	
Valor presente acta		**$ 2,500,000.00**	**16.67%**	
Saldo pendiente por ejecutar		$ 2,500,000.00	16.67%	
SUMAS IGUALES	15,000,000.00	$ 15,000,000.00	100.00%	

En consecuencia de lo anterior, el Municpio de Motavita cancelara al Contratista la suma de:	**DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000) M/CTE.**

De conformidad con lo antes manifestado, las partes imparten aprobación a la presente **ACTA PARCIAL** 5

Karina Guerrero

SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO:
SUPERVISOR O INTERVENTOR

Johana Aguirre

ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS:
ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS
CONTRATISTA

Motavita-Boyacá, 09 de junio de 2026.

Señores
SECRETARIA DE HACIENDA Y FINANZAS PÚBLICAS
Motavita Boyacá.

Estimados Señores:

Yo, **ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS** identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.049.630.602 expedida en Tunja dando cumplimiento con lo estipulado en los Decretos 2271/2009 y 129/2010, Certifico:

1. Que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social (Salud y Riesgos Profesionales) del mes de mayo de 2026 corresponden a los ingresos provenientes del Contrato No **C-CD-PSP-002-2026** de 09 de mayo de 2026 al 08 de junio del 2026, suscrito con la alcaldía de Motavita, materia del pago sujeto a Retención.

2. Que para efectos de retención en la fuente de acuerdo con el Artículo 388 del Estatuto Tributario adicionado por el Articulo 18 de la Ley 1819 de 2016; en lo que compete a número de empleados, SI __ NO **X** tengo dos (2) o más empleados a mi cargo. **Si su respuesta es sí, anexar los soportes de las planillas de seguridad social de los empleados.**

3. Que SI___ NO **X** Estoy obligado a presentar declaración del impuesto sobre la renta por el año gravable 2025.

4. Que en los términos del Artículo 437 parágrafo del Estatuto Tributario, se considera como: Responsable **X** No, Responsable___Si, del impuesto sobre las ventas.

5. Pertenezco al régimen simple de tributación de acuerdo a Ley de financiamiento 1943 de 2018 y refrendado por la Ley 2010 de 2019; incorporados en los artículos 903 y siguientes del ET. SI NO **X**

La anterior certificación la adjunto con el propósito de ser tenida en cuenta en el momento del pago para efectos de la deducción de la Base de retención en la fuente y la aplicación del Decreto 0099 del 25 de enero de 2013 y en el artículo 387 parágrafo 2 numerales 1 al 5 del Estatuto Tributario.

Atentamente,

Johana Aguirre

ELCY JOHANA AGUIRRE VARGAS
C.C. 1.049.630.602 de Tunja
Correo: yoyiss9227@gmail.com