(Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **Victor Ernesto González Rojas** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

1. Periodo de cobro	DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2026
2. Número de Contrato	CPS-39-2026
3. Tipo de Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
4. Contratista:	VICTOR ERNESTO GONZALEZ ROJAS
5. Cédula o NIT	1.003.746.754 DE SUBACHOQUE
6. Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN PERCUSIÓN E INICIACIÓN MUSICAL, EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN CULTURAL BANDA SINFÓNICA DEL IDCTS DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE EN TODAS SUS CATEGORÍAS
7. Plazo del Contrato	SEIS (6) MESES
8. Fecha de Inicio del Contrato	01 DE FEBRERO DE 2026
9. Fecha de Terminación del Contrato	30 DE JULIO DE 2026
Prórroga(s)	N/A
10. Valor inicial pactado	$16.200.000 *DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE*
11. Valor adición	N/A
12. Valor total con adición	N/A
13. Valor para pagar	$2.700.000 DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE
14. Número de informe	04
15. Periodo cotizado	MAYO DEL 2026
16. Número de planilla (PIN)	1081846569

Por parte de la supervisión se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

Para constancia se firma en Subachoque, a los once (11) días del mes de marzo del año dos mil veintiséis (2026)

BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Director Ejecutivo

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO CPS-39-2026	
Informe Parcial X Informe Final _	04
Periodo del Informe	Del 01 al 31 de mayo de 2026
Fecha en la que se rinde en informe:	11 de junio de 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO CPS-39-2026	
Contratista:	VICTOR ERNESTO GONZALEZ ROJAS
NIT / C.C.	1.003.746.754 DE SUBACHOQUE
Supervisor	BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Cargo	DIRECTOR EJECUTIVO
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN PERCUSIÓN E INICIACIÓN MUSICAL, EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN CULTURAL BANDA SINFÓNICA DEL IDCTS DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE EN TODAS SUS CATEGORÍAS
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	23 DE ENERO DE 2026 DE 2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	01 DE FEBRERO DE 2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2026000038
Registro Presupuestal	2026000040
Valor Inicial del Contrato	$16.200.000 *DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE*
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	$16.200.000 *DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE*
Plazo de Ejecución Inicial	SEIS (6) MESES
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	SEIS (6) MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30 DE JULIO DE 2026
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA/ENTIDAD, CON OCASIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

No. Pago	**04**
Valor a cancelar	**$2.700.000 DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE**
Saldo ejecutado y pagado a la fecha	**$8.100.000 OCHO MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE**

3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

NO	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA
1	Pactar con el supervisor del contrato, a través de un cronograma de ejecución o plan de trabajo, la forma en que se desarrollarán las actividades objeto del contrato, del mismo modo se deberá actualizar cada vez que se modifiquen las fechas y/o compromisos acordados por las partes.	En articulación con el supervisor del contrato, se realizó la revisión y seguimiento del cronograma de ejecución y del plan de trabajo establecidos, verificando el cumplimiento de las actividades programadas y efectuando las actualizaciones necesarias frente a fechas, compromisos y ajustes operativos, con el fin de asegurar el adecuado desarrollo del objeto contractual.
2	Prestar los servicios como formador de los procesos de formación técnica y musical del área de percusión e iniciación musical del municipio de Subachoque, mediante el diseño, elaboración y aplicación de materiales didácticos y contenidos pedagógicos, así como la realización del seguimiento, evaluación y acompañamiento individual y grupal de los participantes durante el desarrollo de los procesos formativos.	Se desarrollaron actividades pedagógicas dirigidas a los diferentes grupos vinculados a la Escuela de Formación. En cumplimiento de esta labor, se elaboraron e implementaron recursos didácticos y contenidos metodológicos para apoyar el aprendizaje musical, complementados con acciones de seguimiento, evaluación y acompañamiento continuo a los participantes, favoreciendo el fortalecimiento de sus competencias técnicas, musicales y el cumplimiento de los objetivos establecidos para el proceso formativo.
3	Asistir y apoyar musical y técnicamente al director de la banda sinfónica en ensayos parciales, generales y conciertos programados por el IDCTS de acuerdo con el cronograma previamente concertado.	Se prestó asistencia musical y técnica al director de la Banda Sinfónica durante la realización de ensayos parciales, generales y actividades artísticas programadas por el IDCTS, apoyando los procesos de preparación, montaje y ejecución del repertorio realizando acompañamiento a los músicos en aspectos técnicos e interpretativos, contribuyendo al fortalecimiento del ensamble y al cumplimiento de los objetivos artísticos establecidos para cada presentación y jornada de ensayo.
4	Diseñar, implementar y ejecutar de manera permanente estrategias de convocatoria, divulgación y vinculación de estudiantes nuevos, orientadas al fortalecimiento y sostenibilidad del proceso de formación musical en todas sus categorías, de conformidad con los lineamientos institucionales del municipio de Subachoque.	Se diseñaron e implementaron estrategias de convocatoria y divulgación dirigidas a promover el ingreso de nuevos participantes a los procesos de formación musical del municipio, realizando acciones de acompañamiento y orientación a aspirantes y sus familias, favoreciendo la vinculación y permanencia de estudiantes en las diferentes categorías de formación. Estas actividades contribuyeron al fortalecimiento de la cobertura y sostenibilidad del programa, en cumplimiento de los lineamientos definidos por el IDCTS y la Administración Municipal.
5	Apoyar a la entidad en los encuentros pedagógicos, festivales y eventos culturales organizados por el IDCTS, el	Se apoyó la organización y desarrollo del concierto de celebración del Día de las Madres, mediante el acompañamiento a los procesos de preparación y participación de los grupos de formación musical del

	IDECUT de Cundinamarca y demás que hubiere lugar	municipio. Esta actividad constituyó el principal evento cultural programado durante el periodo. No se registraron convocatorias adicionales a encuentros pedagógicos, festivales o eventos organizados por el IDCTS, el IDECUT u otras entidades, por lo que no se requirió participación complementaria en este tipo de espacios.
6	Participar de inducciones, capacitaciones, talleres o reuniones informativas planteadas desde el área y los diferentes programas liderados por el IDCTS, así mismo, realizar apoyo a las actividades culturales, deportivas, recreativas y de aprovechamiento del tiempo libre planteadas por el IDCTS.	Se participó en la jornada de capacitación sobre la póliza de accidentes dirigida por el IDCTS, con el propósito de fortalecer los conocimientos relacionados con la cobertura, procedimientos y lineamientos institucionales aplicables a los procesos de formación y actividades desarrolladas por la entidad.
7	Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución y tengan relación directa con el objeto aquí contratado	Se apoyó la realización de las actividades programadas en el marco de la Fiesta Patronal de la vereda La Pradera, llevada a cabo el 1 de mayo, contribuyendo al desarrollo de la agenda cultural y comunitaria impulsada por el IDCTS.

4. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ORDENES DE PAGO	FECHA	EGRESO	VALOR
1 - 2026000032	10/03/2026	2026000046	$2.700.000
2 - 2026000106	21/04/2026	2026000143	$2.700.000
3 - 2026000148	12/05/2026	2026000187	$2.700.000

5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	$0	$0
Valor Adición	$0	$0
Valor Ejecutado	$0	$0
Saldo a favor del Contratista	$0	$0
Saldo a favor de la Entidad para liberar	$0	$0
Sumas iguales	$0	$0

6. RENDIMIENTOS FINANCIEROS: N/A

7. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN: N/A

8. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES: Se acredita cumplimiento de obligaciones contractuales informadas por el contratista.

Para constancia se firma en Subachoque, a los once (11) días del mes de marzo del año dos mil veintiséis (2026)

BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Director Ejecutivo