Barranquilla, 09 JUNIO 2026

Doctora
MARIA TERESA RUBIO ORDOÑEZ
JEFE DE LA OFICINA DE PROCESOS URBANISTICOS
SUPERVISORA DEL CONTRATO
ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

ASUNTO: TERCER INFORME DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS DESDE EL 29 MARZO AL 28 ABRIL DE 2026 CONTRATO N° CD-57-2026-5014.

Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de apoyo a la Secretaría Distrital de control urbano espacio público, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

Obligación contractual	**Actividad realizada**
1. Apoyar la proyección de respuestas a peticiones, quejas y reclamos que le sean asignados. Apoyar en las actividades orientadas a la actualización y organización de las bases de datos de la dependencia mediante el uso de la ofimática y las tecnologías de la información.	• Se brindó apoyo en la digitación de la distintas bases o formatos en el área pedagógicas, tales como estudios socioeconómicos, actas pedagógicas, realizada en distintas caracterizaciones. • se brindó apoyo de escáner de distintos formatos de realizado en caracterizaciones de distintos proyectos y a su ves en la organización del documento digital.
Apoyar las actividades administrativas y operativas que se requieran por parte del secretario de control urbano y espacio público o quien este delegue de manera oportuna y eficiente.	• Se brindo apoyo de actividad realizada por la oficina de procesos urbanístico los comedores. • Recibí y tramite quejas, solicitudes y peticiones sobre el uso del espacio público y control urbano a través de canales institucionales.

Apoyar la organización, conservación y recuperación de la información archivística, así como la aplicación de proceso de gestión documental.	• Se brinda a poyo en la organización de los documentos con la información recogida en terreno por parte del área de pedagogía, en carpeta los documentos, digitar, escanear. • Se brindo apoyo en las distintas bases de la oficina en la digitación de las actas pedagógicas y socio económica de los trabajos realizado en campo por el área de pedagogía
Acompañar hasta dos veces al mes, las actividades y activaciones definidas en el marco del plan de desarrollo y el objeto contractual incluyendo aquellas realizada en galerías comerciales, mercados u otros espacios, directamente por la secretaria o en coordinación con otra dependencia	• Se brinda a poyo en actividades realizadas en gran bazar, y lote santa elena

Atentamente



MADELEM DEL CARMEN POLO MANGA
Cc 22741970
3007925014