


INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN						
DATOS DEL INFORME						
CONTRATO	TIPO DE COMPROMISO (contrato)	NÚMERO	AÑO	PERIODO A COBRAR (mes o días) O ACTIVIDAD A COBRAR	Noviembre 2025	
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	198	2025			
DATOS DEL CONTRATO						
Objeto del contrato	SSF - 017 Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público, requeridos para adelantar tramite de PQRS y Solicitudes de entes de control que permitan garantizar la prestación de servicios funerarios			Fecha inicio del contrato		Fecha terminación del contrato <small>(modificar en caso de prórroga o suspensión)</small>
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
	16	4	2025	15	2	2026
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES						
Obligación específica del contrato	Actividades realizadas					
1. Absolver consultas, emitir conceptos jurídicos y asesorar jurídicamente a la Subdirección de servicios funerarios y alumbrado público.	Para este periodo se dio respuesta accion de tutela 1.1 Respuesta Solicitud 20254000248201					
2. Elaborar comunicaciones, oficios, respuestas a derechos de petición, requerimientos de entes de control, acciones de tutela, actas, informes y todo tipo de documento jurídico que se requieran emitir desde la Subdirección de servicios funerarios y alumbrado público.	para este periodo se realizaron los siguientes insumos de tutela y respuestas a PQRS 2.1 Respuesta Solicitud 20254000248201 2.2 insumo respuesta tutela 2025-01200 2.3 insumo respuesta tutela 2025-01884 2.4 2.4 insumo respuesta tutela 2025-10244 tramites notariales, reconocimiento en sucesion					
3. Elaborar los actos administrativos que se requieran emitir desde la Subdirección de servicios funerarios y alumbrado público.	Para este periodo no se realizo actividad para esta obligacion					
4. Elaborar los documentos requeridos para llevar a cabo los procesos de contratación en todas las modalidades de selección que le sean asignados y brindar apoyo jurídico a cada una de las etapas contractuales de bienes y servicios que requiera adelantar la Subdirección de servicios funerarios y alumbrado público.	por designacion del supervisor de contrato se elaboro plantillas de terminacion de contratos 4.1 Memorando solicitud contratacion Paula Andrea Velosa 4.2 adicion y prorroga Anlly Final 4.3 Estudios previos Paula Andrea velosa 4.4 CERTIFICADO IDONEIDAD Paula Andrea Velosa Duque-1 4.5 Acta de inicio Cristian Rene Perez 4.6 Acta de inicio Jorge rodriguez					
5. Revisar los documentos y trámites jurídicos que se le asignen.	Se realizo revision y respectivo tramite a los diferente oficinas 5.1 Oficio UAESP 20254000248181 Solicitud de certificación sobre existencia y situación jurídica – Bóvedas 3 y 4 del Cementerio Central de Bogotá (2) 5.2 Oficio UAESP 20254000248201 Traslado derecho de petición sobre bóvedas 3 y 4 – Cementerio Central de Bogotá 5.3 5.3 Oficio UAESP 20254000266931 Respuesta solicitud 20257000675872 constancia de ejecutoria de la Resolución N° 000726 del 14 de octubre de 2025(f) (1) 5.4 Oficio UAESP 20254000263221 Respuesta Derecho de Petición – Cobros presuntamente indebidos y trámite de exhumación (2)					
6. Realizar un reporte trimestral y a la finalización del plazo del contrato del estado del trámite de los asuntos que le han sido asignado por el sistema Orfeo.	Para este periodo no se realizo actividad para esta obligacion					
7. Las demás que le sean coordinadas por el supervisor del contrato y que resulten inherentes a la naturaleza del objeto contractual.	7.1 Acta recorrido cementerio norte,					
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES (si aplica)						
Como contratista, proveedor o prestador de servicio declaro bajo la Gravedad de Juramento que la información adjunta es Legal y su contenido es cierto. Así mismo que los documentos que soportan las actividades realizadas (evidencias de ejecución) se adjuntaron a la solicitud de pago del periodo informado, de conformidad con el Instructivo para Radicación y Trámite de Pagos vigente.						
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME						
Los abajo firmantes damos fe de que la información diligenciada junto con los anexos del presente informe son verídicos y su contenido es cierto.						
SUPERVISOR						
Firma:	Supervisor 1:		Supervisor 2:		Supervisor 3:	
Nombre:	DIEGO ALEJANDRO OSSA URREA					
Cargo:	SUBDIRECTOR SERVICIOS FUNERARIOS Y ALUMBRADO PUBLICO					
Dependencia:	SUBDIRECCION DE SERVICIOS FUNERARIOS Y ALUMBRADO PUBLICO					
CONTRATISTA				INTERVENTOR		

<b>Firma:</b>	<i>Francisco Camargo</i>	<b>Firma:</b>	
<b>Nombre contratista:</b>	FRANCISCO JAVIER CAMARGO RAMOS	<b>Nombre:</b>	
<b>Nombre representante Legal (persona jurídica):</b>		<b>Cargo:</b>	
		<b>Entidad:</b>	
		<b>NIT:</b>	
<p>NOTA AL FORMATO: este documento no puede ser alterado en su estructura, encabezados, pie de página y logos. La altura y anchos de las celdas puede ser modificado si por el contenido de las celdas lo requiere. Cualquier otra modificación dará para no aceptación del documento como soporte para pago. TODA INFORMACIÓN PROPORCIONADA O CORRESPONDIENTE AL FORMATO DEBE SER TOTALMENTE VISIBLE y cualquier información propia del formato que sea borrada es una causal de no aceptación del documento como soporte de pago. LAS FIRMAS NO DEBEN QUEDAR SOLAS EN UNA SOLA PÁGINA.</p>			
<b>VoBo APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES (si aplica)</b>			
		Apoyo a la supervisión 1:	Apoyo a la supervisión 2:
<b>Firma:</b>			
<b>Nombre:</b>			
<b>Cargo:</b>			