CARDER CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE RISARALDA *En sintonía con el planeta*	**PROCESO ASESORÍA JURÍDICA**	**Código:** FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**Versión:** 2
		Página: 1 de 18

CONTRATISTA:	**EULISES SIAGAMA PALACIO**
DEPENDENCIA:	**Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial (SGAS)**
CONTRATO No:	**CPS 682 de 2026**
SUPERVISOR (A):	**LUZ CELESTE OSPINA RENDON**
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar el apoyo a la gestión de la Corporación Autónoma Regional de Risaralda CARDER, en el cumplimiento de las funciones de evaluación, control y seguimiento ambiental al uso de los recursos naturales renovables en Oficina Verde del municipio de Pueblo Rico, Corregimiento de Santa Cecilia, Cuenca alta del Río San Juan del departamento de Risaralda y de los municipios del que sean designados por la supervisión.
PERÍODO DEL INFORME:	Del 11 de mayo al 10 de junio 2026.

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
1. Realizar atención al usuario conforme al mapa de procesos del sistema integrado de gestión de la CARDER en la Oficina Verde del municipio donde sea requerido, los días que se definan con el Supervisor, efectuando la recepción de documentos presentados por los usuarios para adelantar trámites ambientales, aplicando lista de chequeo, liquidación y/o radicación de las solicitudes.	Durante los periodos del informe, Se brindó atención y los usuarios en temas ambientales en la Oficina Verde, Los lunes en santa Cecilia y los jueves en resguardo unificado emberá chami, los días: 04, 11, 25, 01, 30, 07, 14, 21, 28,04 total, atendidos a los usuarios 10	Anexo 1 FO18-20 Versión: 6 Registro fotográfico	Físico: Oficina Verde de Pueblo Rico corregimiento Santa Cecilia para la Comunidad Indígena cuenca alta (Carpeta control de atención al Usuario) y carpeta de Supervisión CPS 682/2026. Magnético: SECOP II correspondiente al CPS 682/2026.

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

2. Atender las PQRSD (Peticiones, Quejas, Solicitudes y/o Denuncias) de competencia de la CARDER, que le sean asignados por el Supervisor, de acuerdo a los procedimientos y tiempos establecidos por la Entidad.	Se han atendido todas las solicitudes. Para el periodo del informe se participó de la solicitud realizada por Fecomar. Día 25 se participó capacitación sobre coexistencias con los felinos silvestres y estrategias de manejo del paisaje se realizó municipio de Apia y se realizó muy satisfactoriamente.	Anexo Control de asistencia a eventos externos FO-15SIG – 03 Registro fotográfico	Físico: Oficina Verde de Pueblo Rico corregimiento Santa Cecilia para la Comunidad Indígena cuenca alta (Carpeta control de atención al Usuario) y carpeta de Supervisión CPS 682/2026. Magnético: SECOP II correspondiente al CPS 682/2026.
3. Realizar actividades de seguimiento, control y vigilancia al uso y aprovechamiento de los recursos naturales renovables, que sean asignadas por el supervisor o se identifiquen en el cumplimiento del objeto del contrato, de acuerdo con los procedimientos definidos por la Entidad, coordinando cuando sea necesario con las autoridades municipales e instituciones relacionadas, generando las evidencias correspondientes (Actas de visita, oficios, conceptos técnicos, memorandos, listados de asistencia, actas de reunión y/o las que se deriven de las actividades realizadas).	Días 04 de junio se realizó la recorrida a la zona 3 a las comunidades que se encuentran vereda santa Rita de haciendo verificación de huerta medicinales y se evidencio las plantas van bien solo hay maleza para poder mejorar y agua nacimiento manantial y se encuentra áreas de reservas y bosques y árboles y retiles y artesanal no aprovechan reserva forestal. Días 10 de junio se realizó la recorrida por la comunidad de zona 3 y estuve observando ríos agüita y bosques y no se evidencio aprovechamiento de material vegetal de forestal de esa zona. Día 21 de mayo se pudo hacer verificación o control de vigilancia sobre animal silvestre y se pudo capturar 2 guaguas menores de edad y se pudo salvar nueva mente a su territorio donde ellos conviven.	Acta de visita N°136108 Acta de visita N°136110 Acta de visita N°136109	Físico: Oficina Verde de Pueblo Rico corregimiento Santa Cecilia para la Comunidad Indígena cuenca alta (Carpeta control de atención al Usuario) y carpeta de Supervisión CPS 682/2026. Magnético: SECO II correspondiente al CPS 682/2026.

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

4. Participar en las reuniones y actividades del Comité Interinstitucional de Control Ambiental CICA, del Sistema de Gestión Ambiental Municipal SIGAM, talleres, actividades de planeación, seguimiento, control y vigilancia que sean asignadas por el Supervisor.	Día 22 de mayo se dio capacitación a la comunidad de zona 2 y 3 sitio la punta tema. Socialización del proyecto de la secretaria rural de la gobernación del año 2026 y conservación biodiversidad y protección e insumo y equipos para los productores de cacao. Día 29 de mayo se dio capacitación a las guardias indígena sobre ritual y ambientación con las plantas medicinales sobre la conservación y protección y conflicto ambiental y residuo sólido y peligroso y contaminación del territorio sitio casa memoria verdad la punta. Día 26 de mayo estuvimos participando convocatoria a todas las asociaciones de Risaralda del cacao y tienen un bueno proyecto para los productores equipos e insumos atraves de la gobernación. Día 19 de mayo se participó reunión con los funcionarios de la gobernación y asaciones y Carder gestionando tangues para almacenar aguas donde la comunidad no tiene esas posibilidades.	Anexo 4. Control de asistencia a eventos externos FO-15SIG – 03 Registro fotográfico Control de asistencia a eventos externos FO-15SIG – 03 Registro fotográfico Control de asistencia a eventos externos FO-15SIG – 03 Registro fotográfico Control de asistencia a eventos externos FO-15SIG – 03 Registro fotográfico	Físico: Oficina Verde de Pueblo Rico corregimiento Santa Cecilia para la Comunidad Indígena cuenca alta (Carpeta control de atención al Usuario) y carpeta de Supervisión CPS 682/2026. Magnético: SECOP II correspondiente al CPS 682/2026.

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	Día 25 se participó capacitación sobre coexistencias con los felinos silvestres y estrategias de manejo del paisaje se realizó municipio de Apia y se realizó muy satisfactoriamente.	Control de asistencia a eventos externos FO-15SIG – 03 Registro fotográfico	
5. Cumplir con las demás actividades que se consideren necesarias para el efectivo cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan al alcance de las metas fijadas por la dependencia a la cual se encuentra adscrito el contratista siendo asignadas por el supervisor(a).	Día 12 de mayo se pudo participar asamblea de la nación embera a nivel de Colombia de todos los departamentos. Día 02 de mayo estuvimos recolectando residuos sólidos con los niños sitio la punta.	Registro Fotográfico Registro Fotográfico	Físico: Oficina Verde de Pueblo Rico corregimiento Santa Cecilia para la Comunidad Indígena cuenca alta (Carpeta control de atención al Usuario) y carpeta de Supervisión CPS 682/2026. Magnético: SECOP II correspondiente al CPS 682/2026.

CONTRATISTA

EULISE PALACIO SIAGAMA

VoBo SUPERVISOR (A)

LUZ CELESTE OSPINA RENDON

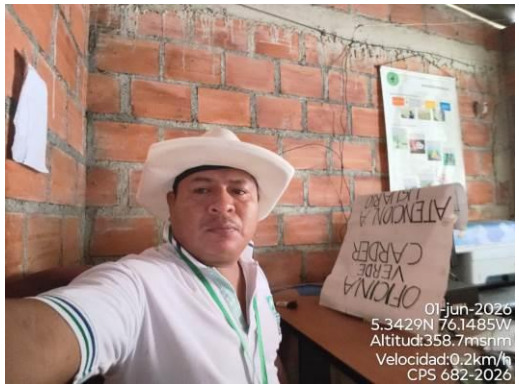
Nota: Este informe en medio magnético se encuentra en el SECOP II.

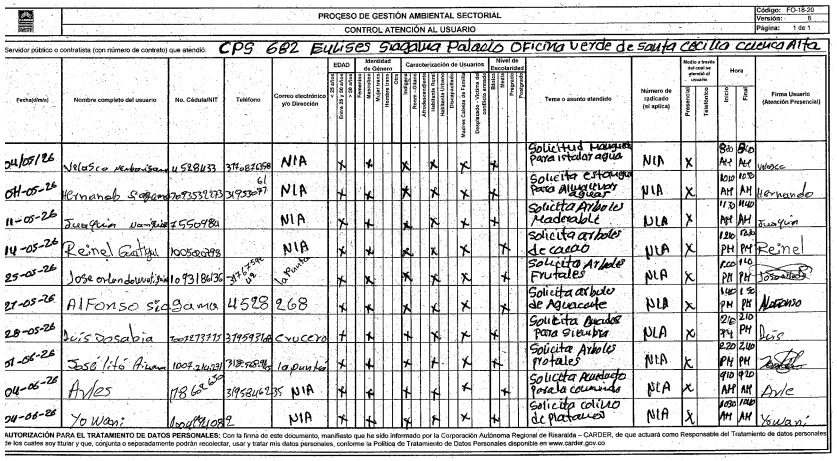
Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

ALCANCE 1

Atención al usuario







PROCESO DE GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL — Código: FO-18-20 — Versión: 5 — Página: 1 de 1

CONTROL ATENCIÓN AL USUARIO

Servidor público o contratista (con número de contrato) que atendió: CPS 682 Eulises Sagama Palacio Oficina Verde de Santa Cecilia Cuerca Alta

Fecha(s)/Hora(s)	Nombre completo del usuario	No. Cédula/NIT	Teléfono	Correo electrónico y/o Dirección	EDAD	Identidad de Género	Caracterización de Usuarios	Nivel de Escolaridad	Tema o asunto atendido	Número de radicado (si aplica)	Medio a través del cual se generó el ciudadano	Hora	Firma Usuario (Atención Presencial)
04/05/26	Wilson Hernandez	4528433	3116087058	NIA					Solicitud Bandeja para retener agua	NIA	X	8:20 AM / 8:40 AM	Wilson
04-05-26	Hernando Sagama	1073557773	3193577	NIA					Solicita estacaje para Alinderar predio	NIA	X	10:10 AM / 10:30 AM	Hernando
11-05-26	Joaquin Hernandez	7550981		NIA					Solicita Arboles Maderable	NIA	X	11:30 PM / 11:40 AM	Joaquin
14-05-26	Reinel Gaitan	1005609198		NIA					Solicita arboles de cacao	NIA	X	1:30 PM / 1:40 PM	Reinel
25-05-26	Jose orlando duvitiva	1093186736	3175586	la punta					Solicita Arbole Frutales	NIA	X	1:00 PM / 1:10 PM	Jose orlando
27-05-26	Alfonso Sagama	4588	968						Solicita arbole de Aguacate	NIA	X	1:45 PM / 1:55 PM	Alfonso
28-05-26	Deisi Sosabia	1007273777	3194593768	Cruzero					Solicita Bandeja para Siembra	NIA	X	2:10 PM / 2:20 PM	Deisi
01-06-26	Jesús Alirio	1007216231	3183925896	la punta					Solicita Arbole Frutales	NIA	X	2:20 PM / 2:40 PM	
04-06-26	Ayles	1186	3195826235	NIA					Solicita Bandeja Para la cosecha	NIA	X	9:10 AM / 9:20 AM	Ayle
04-06-26	Yo Wan	1007991610		NIA					Solicita cosecha de platanos	NIA	X	10:00 AM / 10:20 AM	Yowan

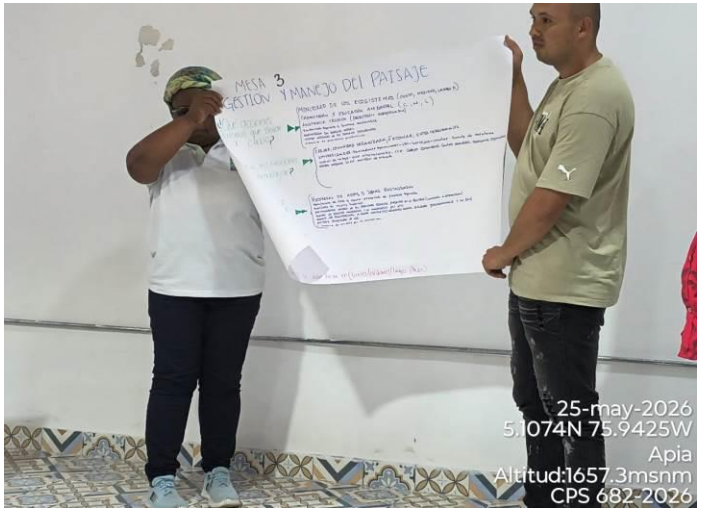
AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Con la firma de este documento, manifiesto que he sido informado por la Corporación Autónoma Regional de Risaralda – CARDER, de que actuará como Responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrán recolectar, usar y tratar mis datos personales, conforme a la Política de Tratamiento de Datos Personales disponible en www.carder.gov.co

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

ALCANCE 2

Día 25 se participó capacitación sobre coexistencias con los felinos silvestres y estrategias de manejo del paisaje se realizó municipio de Apia y se realizó muy satisfactoriamente.





Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

ALCANCE 3

Días 04 de junio se realizó la recorrida a la zona 3 a las comunidades que se encuentran vereda santa Rita de haciendo verificación de huerta medicinales y se evidencio las plantas van bien solo hay maleza para poder mejorar y agua nacimiento manantial y se encuentra áreas de reservas y bosques y árboles y retiles y artesanal no aprovechan reserva forestal.









Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE RISARALDA - CARDER 136108

PROCESO DE GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL
ACTA DE VISITA

Código:	FO-18-08
Versión:	7
Página:	1 de 1

Fecha: 01 06 26 Hora: PM Municipio: Pueblo Rico

Nombre del predio o empresa: Resguardo unificado embera chami
Dirección: Vereda Santa Rita
Teléfono:
Propietario o representante legal: Gobernador CC/NIT: 816000818-5
Administrador: comunidad CC: 4528394
Motivo de la visita: Evaluación: ○ Seguimiento: ● Denuncia: ○ Otro: ○
Cuál?
Documento que generó la visita: Expediente: ○ Solicitud: ○ Denuncia: ○ Otro: ○
Cuál? Coordenadas (Origen Único Nacional): Norte (2): 53986 Oeste (4): 161014
Número del documento: GPS: cavada Timestamp Sitio:

ASPECTOS ENCONTRADOS: Se realizo verificación de huerta Medicinales y aromatica y las plantas van en mejores condiciones la siembra que podian verificar ala comunidad y tanto ala parteras y curanderas que podian hacer tratamiento ala pacientes enfermos

RECOMENDACIONES Y/O MEDIDAS PREVENTIVAS:
debemos cuidar nuestras plantas medicinales y hacer limpia de malezas y arvenses y siempre deben mantener aguas arriba

¿Se identifica una presunta infracción ambiental? SI○ NO○ NA○ ¿Se identifica afectación de los recursos naturales? SI○ NO○ NA○

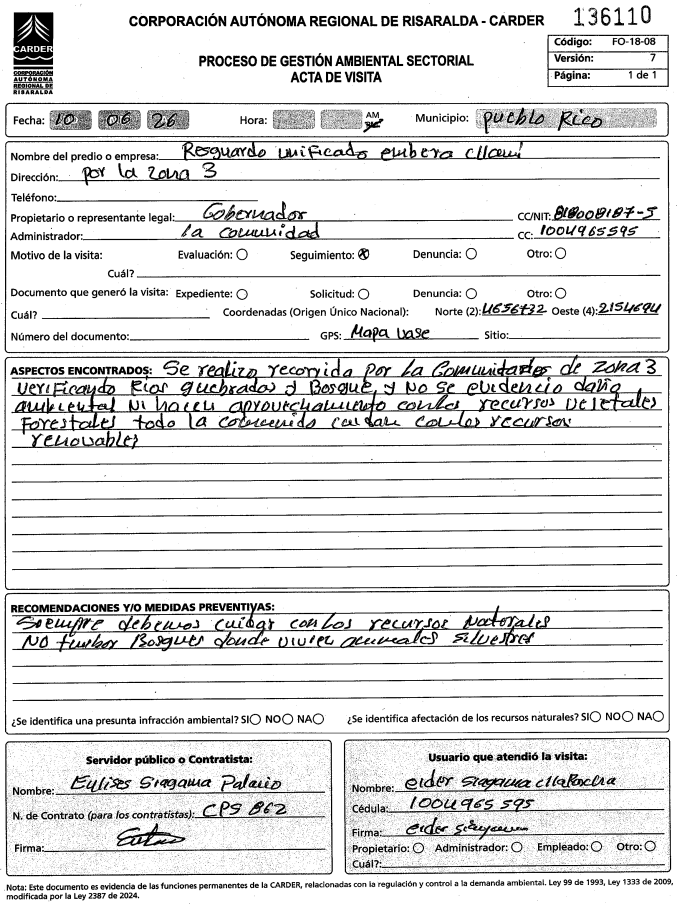
Servidor público o Contratista:
Nombre: Eulises Zamora palacios
N. de Contrato *(para los contratistas)*: CPS 862
Firma:

Usuario que atendió la visita:
Nombre: Ruben darillo Naranja Restrepo
Cédula: 4.528.394
Firma:
Propietario: ○ Administrador: ○ Empleado: ● Otro: ○
Cuál?: Docente

Nota: Este documento es evidencia de las funciones permanentes de la CARDER, relacionadas con la regulación y control a la demanda ambiental. Ley 99 de 1993, Ley 1333 de 2009, modificada por la Ley 2387 de 2024.

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

Días 10 de junio se realizó la recorrida por la comunidad de zona 3 y estuve observando ríos agüita y bosques y no se evidencio aprovechamiento de material vegetal de forestal de esa zona.



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE RISARALDA - CARDER 136110

PROCESO DE GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL
ACTA DE VISITA

Código:	FO-18-08
Versión:	7
Página:	1 de 1

Fecha: 10 06 26 Hora: AM Municipio: pueblo Rico

Nombre del predio o empresa: Resguardo unificado embera chami
Dirección: por la zona 3
Teléfono:
Propietario o representante legal: Gobernador CC/NIT: 816008187-5
Administrador: la comunidad CC: 1004965595
Motivo de la visita: Evaluación: ○ Seguimiento: ⊗ Denuncia: ○ Otro: ○
Cuál?
Documento que generó la visita: Expediente: ○ Solicitud: ○ Denuncia: ○ Otro: ○
Cuál? Coordenadas (Origen Único Nacional): Norte (2): 1165732 Oeste (4): 2154694
Número del documento: GPS: Mapa base Sitio:

ASPECTOS ENCONTRADOS: Se realizo recorrida por la Comunidad de zona 3 verificando Rios quebrados y Bosque, y no se evidencio daño ambiental ni hacen aprovechamiento con los recursos forestales todo la comunidad cuidan con los recursos renovables

RECOMENDACIONES Y/O MEDIDAS PREVENTIVAS: Seguire debemos cuidar con los recursos Naturales No tumbar Bosques donde viven animales silvestres

¿Se identifica una presunta infracción ambiental? SI○ NO○ NA○ ¿Se identifica afectación de los recursos naturales? SI○ NO○ NA○

Servidor público o Contratista:
Nombre: Eulises Siagama Palacio
N. de Contrato (*para los contratistas*): CPS 862
Firma:

Usuario que atendió la visita:
Nombre: elder Siagama chamochumbi
Cédula: 1004965595
Firma:
Propietario: ○ Administrador: ○ Empleado: ○ Otro: ○
Cuál?:

Nota: Este documento es evidencia de las funciones permanentes de la CARDER, relacionadas con la regulación y control a la demanda ambiental. Ley 99 de 1993, Ley 1333 de 2009, modificada por la Ley 2387 de 2024.





Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

Día 21 de mayo se pudo hacer verificación o control de vigilancia sobre animal silvestre y se pudo capturar 2 guaguas menores de edad y se pudo salvar nueva mente a su territorio donde ellos conviven.

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE RISARALDA - CARDER 136109

PROCESO DE GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL
ACTA DE VISITA

Código:	FO-18-08
Versión:	7
Página:	1 de 1

Fecha: 21 05 26 Hora: PM Municipio: pueblo Rico

Nombre del predio o empresa: Resguardo unificado ellarcú
Dirección: vereda la punta
Teléfono:
Propietario o representante legal: Gobernador CC/NIT: 818008187-5
Administrador: la comunidad CC: 1093532894
Motivo de la visita: Evaluación: ○ Seguimiento: ⊕ Denuncia: ○ Otro: ○
Cuál?
Documento que generó la visita: Expediente: ○ Solicitud: ○ Denuncia: ○ Otro: ○
Cuál? Coordenadas (Origen Único Nacional): Norte (2): Oeste (4):
Número del documento: GPS: Sitio:

ASPECTOS ENCONTRADOS: Se hizo una recorrido por las vereda y se pudo salbar maniuales silvestre los dos menores que son cuabuas y se pudo llevar alos territorio donde ellos viven y quesen feliz en el Bosque que pueden crecer de manera mas prosperas

RECOMENDACIONES Y/O MEDIDAS PREVENTIVAS:
a los animales no debemos mantener en la casas ellos se llama animales silvestre ellos permanecen solo como costumbre y no maltratar.

¿Se identifica una presunta infracción ambiental? SI○ NO○ NA○ ¿Se identifica afectación de los recursos naturales? SI○ NO○ NA○

Servidor público o Contratista:
Nombre: Eulises Sicagama Polanco
N. de Contrato *(para los contratistas)*: CPS 862
Firma:

Usuario que atendió la visita:
Nombre: Beiman Nataca Restrepo
Cédula: 1093532894
Firma:
Propietario: ○ Administrador: ○ Empleado: ○ Otro: ○
Cuál?:

Nota: Este documento es evidencia de las funciones permanentes de la CARDER, relacionadas con la regulación y control a la demanda ambiental, Ley 99 de 1993, Ley 1333 de 2009, modificada por la Ley 2387 de 2024.





Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

ALCANCE 4

Día 22 de mayo se dio capacitación a la comunidad de zona 2 y 3 sitio la punta tema. Socialización del proyecto de la secretaria rural de la gobernación del año 2026 y conservación biodiversidad y protección e insumo y equipos para los productores de cacao de la asociación asocaemc.





PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN — Código: FO-15SIG-03 — Versión: 8 — Página: 1 de 1

CONTROL DE ASISTENCIA A EVENTOS EXTERNOS

Nombre del evento: Segundo capacitación con los productores de nuevos Platicos — Lugar: casa campesino caputo
Fecha: dd: 22 mm: 05 aa: 2026 — Hora de Inicio: 8:20 AM — Hora de Terminación: 12:30 PM

Nombre y apellido	Número de Identificación	Edad: < 25 años	Edad: Entre 25 y 60 años	Edad: > 60 años	Sexo: Mujer	Sexo: Hombre	Sexo: Otro	Entidad, Organización a la que pertenece	Municipio	Caracterización de Usuarios: Indígena	Rom - Gitano	Afrodescendiente	Habitante Rural	Campesino	Habitante Urbano	Discapacitado	Madres Cabeza de Familia	Víctima del conflicto armado	Nivel de Escolaridad: Básica	Media	Pregrado	Postgrado	Correo electrónico y/o dirección	Teléfono fijo/celular	Firma
Eider Siagama	1004965995		X			X		Resguardo Unificado Cibaui	PIRICO	X			X				X			X			NIA	3189582930	Eider
Maria L Narvaza	1090128501		X		X				PIRICO	X			X				X			X			NIA	3182588955	Lucelina
Wilmer Gonzalez	1005980561		X			X			PIRICO	X			X				X			X			NIA	3182588930	WILMER
Joaquin Siagama	1314028		X			X			PIRICO	X			X				X		X				NIA	NIA	Joaquin
Jorge Tacobia	18603276		X			X			PIRICO	X			X				X			X			NIA	3137831189	Jorge
Ana Delina Siagama	1004949937		X		X				PIRICO	X			X				X		X				NIA	Anadelina	Anadelina
Gustavo Gualtiqui	18603126		X			X			PIRICO	X			X				X			X			NIA	NIA	Gustavo
Berson Arce	1005980892		X			X			PIRICO	X			X				X			X			NIA	3106635946	Berson
Luz Adelfa Arce	1093186855		X		X				PIRICO	X			X				X		X				NIA	NIA	Luz Adelfa
Juan Dario Arce	1005980889		X			X			PIRICO	X			X				X		X				NIA	NIA	Juan Dario

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Con la firma de este documento, manifiesto que he sido informado por la Corporación Autónoma Regional de Risaralda – CARDER, de que actuará como Responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta ó separadamente podrán recolectar, usar y tratar mis datos personales, conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales disponible en www.carder.gov.co

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

Día 29 de mayo se dio capacitación a las guardias indígena sobre ritual y ambientación con las plantas medicinales sobre la conservación y protección y conflicto ambiental y residuo sólido y peligroso y contaminación del territorio sitio casa memoria verdad la punta.





PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN — Código: FO-15SIG-03 — Versión: 8 — Página: 1 de 1

CONTROL DE ASISTENCIA A EVENTOS EXTERNOS

Nombre del evento: se realizo capacitacion con las guardias conservacion y proteccion — Lugar: casa memoria

Fecha: dd: 29 mm: 05 aa: 2026 — Hora de Inicio: 8:30 AM — Hora de Terminación: 1:30 PM

Nombre y apellido	Número de Identificación	Edad: < 25 años	Edad: Entre 25 y 50 años	Edad: > 50 años	Sexo: Mujer	Sexo: Hombre	Sexo: Otro	Entidad, Organización a la que pertenece	Municipio	Caracterización de Usuarios: Indígena	Room - Gitano	Afrodescendiente	Habitante Rural	Campesino	Habitante Urbano	Discapacitado	Madres Cabeza de Familia	Víctima del conflicto armado	Nivel de Escolaridad: Básica	Media	Pregrado	Postgrado	Correo electrónico y/o dirección	Teléfono fijo/celular	Firma
Mariany Siagama	1093552775				X			Resguardo unificado chami	PUEBLO RICO	X			X				X		X				N/A	N/A	
Libaniel Nambara	1007213667		X			X			PUEBLO RICO	X			X				X			X			N/A	3243438	
Mario Robledo	25000[illegible]		X			X			PUEBLO RICO	X			X				X		X				N/A	N/A	
Hernando [illegible]	4528[illegible]			X		X			PUEBLO RICO	X			X				X			X			N/A	N/A	
Hector Nambaregua	1093552398			X		X			PUEBLO RICO	X			X				X		X				N/A	3018[illegible]	
Hector Guaiqui	6935[illegible]33			X		X			PUEBLO RICO	X			X				X		X				N/A	3/5088[illegible]	
Velasco N.	4558[illegible]			X		X			PUEBLO RICO	X			X				X			X			N/A	N/A	
Olba ines	1005[illegible]66			X		X			PUEBLO RICO	X			X				X		X				N/A	N/A	
Maria Mariela Tamara	2500[illegible]			X		X			PUEBLO RICO	X			X				X		X				N/A	N/A	
Luis Carlos Wasiqui	1860[illegible]			X			X		PUEBLO RICO	X			X				X			X			N/A	3017[illegible]	

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Con la firma de este documento, manifiesto que he sido informado por la Corporación Autónoma Regional de Risaralda – CARDER, de que actuará como Responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrán recolectar, usar y tratar mis datos personales, conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales disponible en www.carder.gov.co

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

Día 26 de mayo estuvimos participando convocatoria a todas las asociaciones de Risaralda de cacao y tienen un bueno proyecto para los productores equipos e insumos atraves de la gobernación.





Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

Día 19 de mayo se participó reunión con los funcionarios de la gobernación y asaciones y carder gestionando tangues para almacenar aguas donde la comunidad no tiene esas posibilidades.

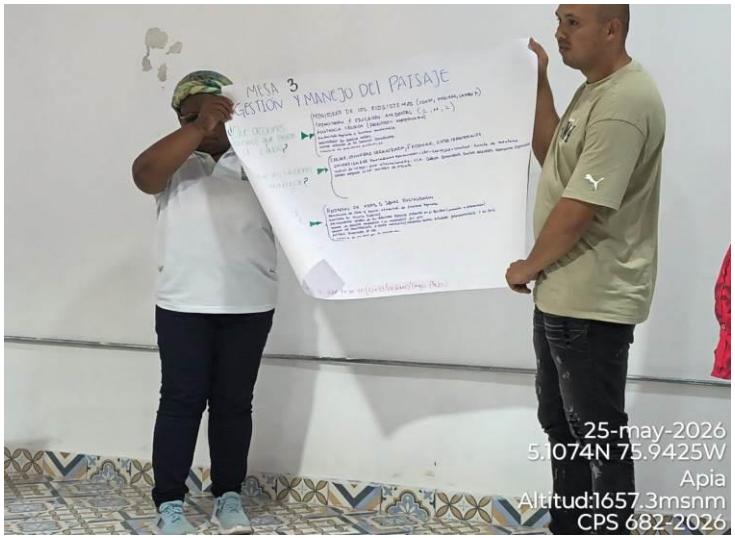




Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

Día 25 se participó capacitación sobre coexistencias con los felinos silvestres y estrategias de manejo del paisaje se realizó municipio de Apia y se realizó muy satisfactoriamente.







Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN — Código: FO-15SIG-03 — Versión: 9 — Página: 1 de 1

CONTROL DE ASISTENCIA A EVENTOS EXTERNOS

Nombre del evento: Taller para la coexistencia con felinos y estrategias de manejo — Lugar: Alcaldía / API 01

Fecha: dd: 25 mm: 05 aa: 2026 — Hora de Inicio: 9:00 am — Hora de Terminación:

Nombre y apellido	Número de Identificación	Edad: < 18 años	Edad: Entre 18 y 59 años	Edad: > 60 años	Sexo: Mujer	Sexo: Hombre	Sexo: Otro	Entidad, Organización a la que pertenece	Municipio	Zona de residencia: Rural	Zona de residencia: Urbana	Caracterización de Usuarios: Indígena	Comunidad negra, afrodescendiente, raizal y palenquera	Rrom - Gitano	Campesino	Persona con discapacidad	Persona Cabeza de Familia	Persona víctima del conflicto armado	Mestizo	Otro	Nivel de Escolaridad: Básica	Media	Pregrado	Postgrado	Correo electrónico y/o dirección	Teléfono fijo/celular	Firma
Sofía Morales	1004778832		X					CARDER	Pereira		X								X					X	sofia.morales1502@gmail.com	3054382695	
Eulises SP	1005[illegible]		X					Carder	PIRico	X		X													Sierpinapaticiera@gmail	3171350[illegible]	
Carlos Mendoza	1093535376		X					CARDER.	P/Rico		X								X					X	ef.verde-Pueblo rico@carder.gov.co	3127774237	Carlos A.
Evelia Sierpinera	1862378[illegible]		X			X		CARDER	P/Rico	X		X												X	Evelia.sierpinera@gmail.com	314[illegible] 4721	
Marco Bonilla	2500[illegible]			X				CARDER	P/Rico				X											V	Ofarde-cadecentro@carder.gov.co	3136[illegible] 6425	Rocio
Anyely Tello Pino	1007061 326		X		X			C.C.C.N Sta Cecilia	P/Rico	X			X												anyelipinoc@gmail.com	316417 5505	Anyely
Cristian Preciado	14252 583		X			X		C.C.C.N. Sta Cecilia	P/Rico	X			X											X	Cpreciado4@gmail.com	310523 4370	
Santiago Pineda	1193[illegible]		X			X		Carder	Mistrato		X													X	santiago.mistrato@gmail.com	320610 6348	
ARLES EFREN GOMEZ BENITEZ	10.022.083		V			X		O. VERDE CARDER	MISTRATO		V								X					X	MISTRATO.	313484 2906	
Leda Vanessa Guzmán L.	1088 013953		X		X				Pueblo Rico	X					X									X	Vannes-1518 @hotmail.com	313562 4672	Leda16.

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Con la firma de este documento, manifiesto que he sido informado por la Corporación Autónoma Regional de Risaralda – CARDER, de que actuará como Responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrán recolectar, usar y tratar mis datos personales, conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales disponible en www.carder.gov.co

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

ALCANCE 5

Día 12 de mayo se pudo participar asamblea de la nación embera a nivel de Colombia de todos los departamentos.





Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.