CONTRATO No. 4600104161 DE 2025
PERIODO DE VERIFICACIÓN: ABRIL DE 2026
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 29 DE MAYO DE 2026

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE TURISMO Y ENTRETENIMIENTO
CONTRATISTA:	FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU – OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
NIT:	811.008.634-8
REPRESENTANTE LEGAL:	JULIANA CARDONA QUIROS
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	21.527.034
OBJETO:	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN.
VALOR INICIAL:	OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M.L. ($8.334.056.838) IVA INCLUIDO
ADICIONES:	TRES MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M.L. ($3.465.421.667) IVA INCLUIDO
VALOR MÁS ADICIONES:	ONCE MIL SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CINCO PESOS M.L. ($11.799.478.505) IVA INCLUIDO

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

DURACIÓN INICIAL:	DIEZ (10) MESES, sin exceder la presente vigencia.
AMPLIACIONES:	Sesenta y seis (66) días.
AMPLIACIONES:	134 días calendario, del 17 de febrero al 30 de junio de 2026.
SUSPENSIONES:	N/A
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	DIECISEIS (16) MESES Y DIECISIETE (17) DÍAS
FECHA DE INICIO:	13 de febrero de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 de junio de 2026

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600104161 de 2025, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de octubre de 2021 , https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/D_ALCAMED_0835_2021.htm, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El siguiente informe contiene el reporte de seguimiento por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento y la supervisión del contrato, para dar cumplimiento al objeto y al alcance del contrato, y las cuales fueron las siguientes:

- ✓ El contrato fue firmado por ambas partes en el SECOP II el día 12 de febrero de 2025, y el mismo día el contratista inicia con los tramites de legalización:



- ✓ Desde el Nivel directivo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se le dio inicio al contrato el SECOP II, el día 13 de febrero de 2025:



Secop 2, Inicio del Contrato N° 4600104161 de 2025

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- ✓ El día 14 de febrero de 2025, se recibe correo con la designación de supervisión, se presenta pantallazo del envío del correo electrónico y del oficio de la designación de supervisor:

Medellín, 11 de Febrero de 2025

Señor (a)
Paula Andrea Duque Sanclemente
Profesional Universitario
Secretaria de Turismo y entretenimiento

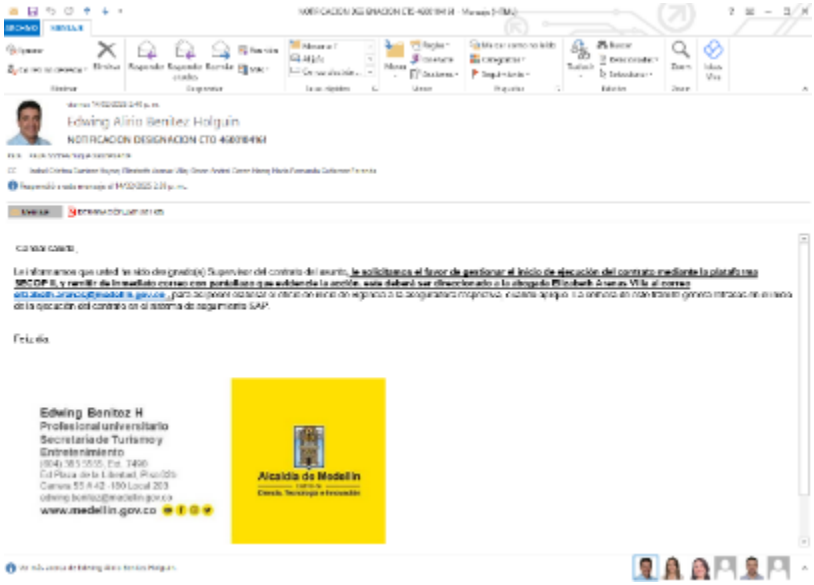
ASUNTO: Comunicación de Designación de Supervisión Especializada al Contrato – Convenio No **4600104161 de 2025.**

Respetado Señor (a):

De conformidad con los lineamientos definidos en el Manual de Contratación y en el Plan de Supervisión e Interventoría, desde el PASI en la etapa precontractual el ordenador del gasto, hizo la designación de la vigilancia de la ejecución del presente contrato, en razón de lo anterior, se le comunica la designación como SUPERVISOR(A) del contrato o convenio del asunto, el cual tiene como objeto: **"Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín"**, suscrito entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Fundación Medellín Convention & Visitors Bureau

Así mismo, contará con los siguientes profesionales de apoyo a la supervisión:

SUPERVISOR DE APOYO	COMPONENTE
MARIA FERNANDA GUTIERREZ FORONDA	Apoyo industria Turística
SIMON ANDREI CERON MESA	Administrativo, financiero y contable
ELIZABETH ARENAS VILLA	Jurídico



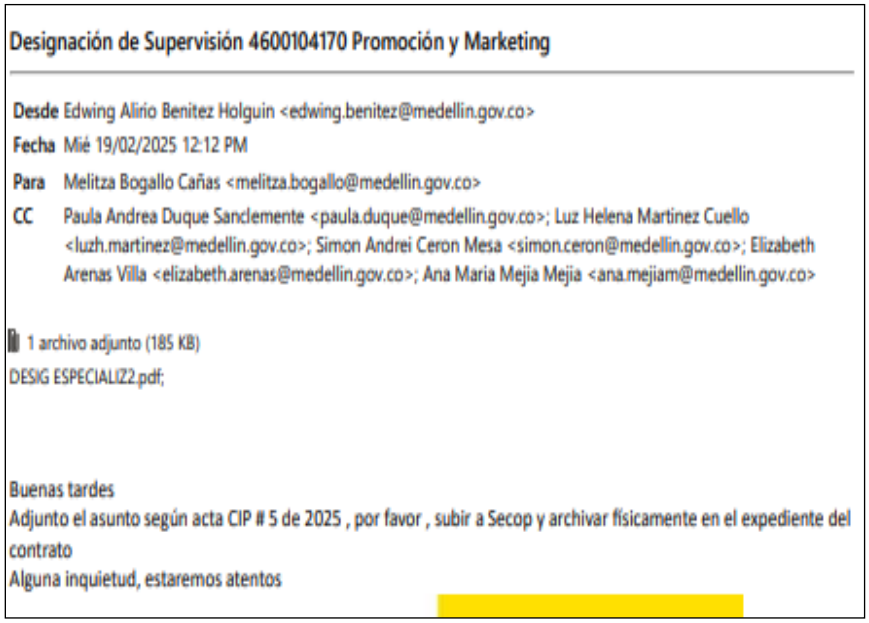
Notificación designación de supervisión

- ✓ El 17 de febrero de 2025, se realiza la primera reunión de comité técnico con el contratista, de manera presencial en las oficinas del Bureau, los principales temas en esta reunión fueron los siguientes:

- Instalación del comité técnico del contrato
- Lectura y socialización de las obligaciones de las partes contractuales: Bureau (contratista) y del Distrito (contratante).
- Presentación de entregables con los informes mensuales del contratista.
- En este comité se hace la presentación de las personas delegadas para asistir a los comités técnicos.
- Socialización del plan de trabajo,
- Socialización de los componentes definidos en los Estudios Previos para la ejecución de las actividades del contrato

Como soporte, se anexa al presente informe el acta de la reunión realizada en el mes de febrero de 2025.

- ✓ El día 19 de febrero, desde el nivel directivo deciden realizar cambios en la designación de supervisor:



Designación de Supervisión 4600104170 Promoción y Marketing

Desde Edwing Alirio Benitez Holguin <edwing.benitez@medellin.gov.co>
Fecha Mié 19/02/2025 12:12 PM
Para Melitza Bogallo Cañas <melitza.bogallo@medellin.gov.co>
CC Paula Andrea Duque Sanclemente <paula.duque@medellin.gov.co>; Luz Helena Martinez Cuello <luzh.martinez@medellin.gov.co>; Simon Andrei Ceron Mesa <simon.ceron@medellin.gov.co>; Elizabeth Arenas Villa <elizabeth.arenas@medellin.gov.co>; Ana Maria Mejia Mejia <ana.mejiam@medellin.gov.co>

1 archivo adjunto (185 KB)
DESIG ESPECIALIZ2.pdf;

Buenas tardes
Adjunto el asunto según acta CIP # 5 de 2025 , por favor , subir a Secop y archivar físicamente en el expediente del contrato
Alguna inquietud, estaremos atentos

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Medellín, 18 de Febrero de 2025

Señor (a)
Melitza Bogallo Cañas
Profesional Universitario
Secretaria de Turismo y entretenimiento

ASUNTO: Comunicación de Designación de Supervisión Especializada al Contrato – Convenio No **4600104161 de 2025, según CIP 05 DE 2025**

Respetado Señor (a):

De conformidad con los lineamientos definidos en el Manual de Contratación y en el Plan de Supervisión e Interventoría, desde el PASI en la etapa precontractual el ordenador del gasto, hizo la designación de la vigilancia de la ejecución del presente contrato, en razón de lo anterior, se le comunica la designación como SUPERVISOR(A) del contrato o convenio del asunto, el cual tiene como objeto: "**Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín**", suscrito entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Fundación Medellín Convention & Visitors Bureau

Así mismo, contará con los siguientes profesionales de apoyo a la supervisión:

SUPERVISOR DE APOYO	COMPONENTE
Paula Andrea Duque Sanclemente	Apoyo Industria de reuniones

APOYO A LA SUPERVISIÓN	COMPONENTE
SIMON ANDREI CERON MESA	Administrativo, financiero y contable
ELIZABETH ARENAS VILLA	Jurídico

Designación de supervisión

✓ Es importante mencionar que, en los Estudios Previos del contrato, se definió el siguiente alcance del objeto del contrato:

- Captar eventos nacionales e internacionales, mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos, a través de procesos de Prospección, Promoción, Venta y Posventa para la fidelización de clientes para futuros leads.

- Promocionar la oferta turística de la ciudad de Medellín en los mercados objetivos del destino, a través de, acciones en diferentes medios, como: ferias, activaciones, Fam trips, caravanas, presentaciones de destino entre otras acciones.

- Visibilizar a Medellín como un destino turístico en los mercados priorizados, a través de acciones de marketing digital y comunicaciones con medios de prensa y medios digitales que contengan toda la información de valor para los diferentes momentos del turista antes, durante y después de su viaje al destino.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Igualmente, para la ejecución de los recursos del contrato, se definieron en los E.P del contrato, los siguientes componentes:

- COMPONENTE INDUSTRIA DE REUNIONES: El objetivo de este componente es captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.

- COMPONENTE INDUSTRIA TURISTICA: el objetivo de este componente es atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales, a través de acciones de marketing, comunicación y promoción turística.

Durante el mes de abril de 2026, el equipo de supervisión del contrato realizó el seguimiento al avance de las actividades, verificando el cumplimiento del objeto y alcance contractual, y de acuerdo con los componentes establecidos en los Estudios Previos.

- **Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica.**

La supervisión vigila, controla y realiza su labor para que la ejecución y desarrollo del contrato este siempre dando respuesta a los documentos que lo soportan: estudios previos, propuesta económica y pliego de condiciones.

Con la entrega del presente informe, la supervisión evidencia que las actividades desarrolladas están en concordancia con lo estipulado en estudios previos y minuta del Contrato.

- **Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.**

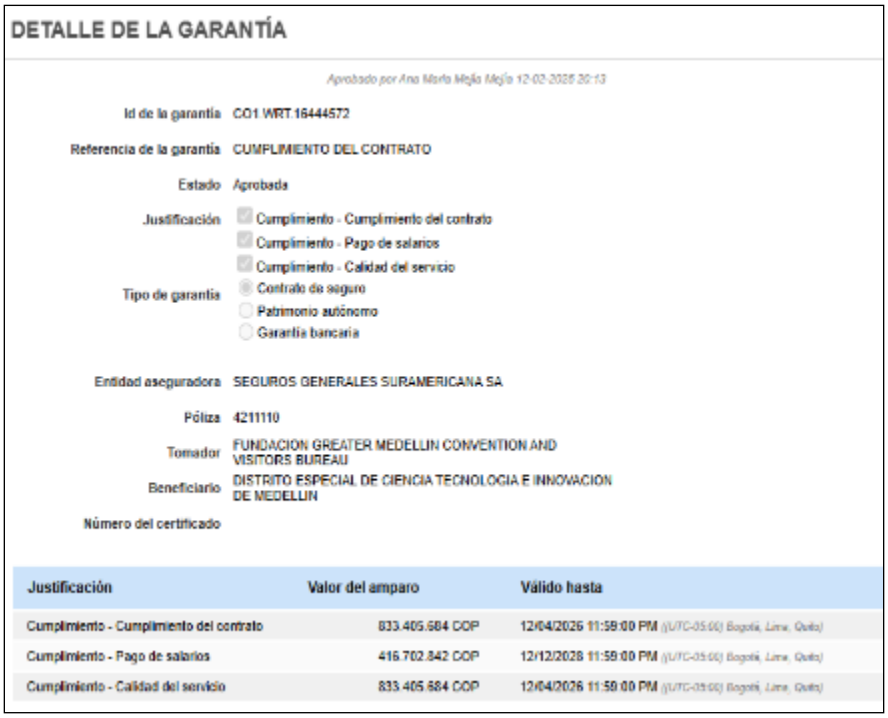
En los Estudios previos y en la cláusula octava del contrato, se definieron las obligaciones de las partes, las cuales son las siguientes:

OBLIGACIONES PARA EL CONTRATISTA.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1. **Realizar dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato las gestiones necesarias para la legalización del mismo, así como los trámites requeridos en sus modificaciones, adiciones o prorrogas.**

El contratista envía las pólizas de garantía con fecha del 12 de febrero de 2025, para revisión y aprobación en este mismo aplicativo por parte del jurídico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito:



DETALLE DE LA GARANTÍA

Aprobado por Ana María Mejía Mejía 12-02-2025 20:13

Id de la garantía: CO1 WRT 16444572

Referencia de la garantía: CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Estado: Aprobada

Justificación:
- [x] Cumplimiento - Cumplimiento del contrato
- [x] Cumplimiento - Pago de salarios
- [x] Cumplimiento - Calidad del servicio

Tipo de garantía:
- (•) Contrato de seguro
- ( ) Patrimonio autónomo
- ( ) Garantía bancaria

Entidad aseguradora: SEGUROS GENERALES SURAMERICANA SA

Póliza: 4211110

Tomador: FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTION AND VISITORS BUREAU

Beneficiario: DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN

Número del certificado:

Justificación	Valor del amparo	Válido hasta
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	833.405.684 COP	12/04/2026 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Cumplimiento - Pago de salarios	416.702.842 COP	12/12/2026 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Cumplimiento - Calidad del servicio	833.405.684 COP	12/04/2026 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

El día 27 de agosto se realizó la modificación N°1 al Contrato, de acuerdo con el Acta de Comité Interno de Planeación - CIP de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento N°13 del 14 de agosto de 2025.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



1 CO1.PCCNTR.7483674

1.1 Indique el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							8,334,096,838.00	8,334,096,838.00
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80101604	Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín	1.00	UN	8,334,096,838.00	8,334,096,838.00	8,334,096,838.00	8,334,096,838.00

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
RP 4800015574.pdf	RP 4800015574.pdf	(detalle)
Anexo ContratoInteradtivo 4600104161.pdf	Anexo ContratoInteradtivo 4600104161.pdf	(detalle)
AnexoModificacinalContrato_4600104161_v5.pdf	AnexoModificacinalContrato_4600104161_v5.pdf	(detalle)

Se realizó la modificación N°2 al Contrato, de acuerdo con el Acta de Comité Interno de Planeación - CIP de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento N° 17 de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, del 10 de noviembre de 2025.

Se realizó la modificación N°3 al Contrato, de acuerdo con el Acta de Comité Interno de Planeación - CIP de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento N° 03 del 12 de febrero de 2026.

2. **Cumplir con lo dispuesto en los estudios previos según las especificaciones técnicas, los requerimientos contractuales establecidos y la propuesta técnica presentada.**

El contratista cumplió con las especificaciones técnicas descritas tanto en la propuesta técnica presentada, como en los Estudios Previos y el contrato, y como soporte y evidencias presentó el informe con las respectivas evidencias de las actividades realizadas en el mes de abril de 2026.

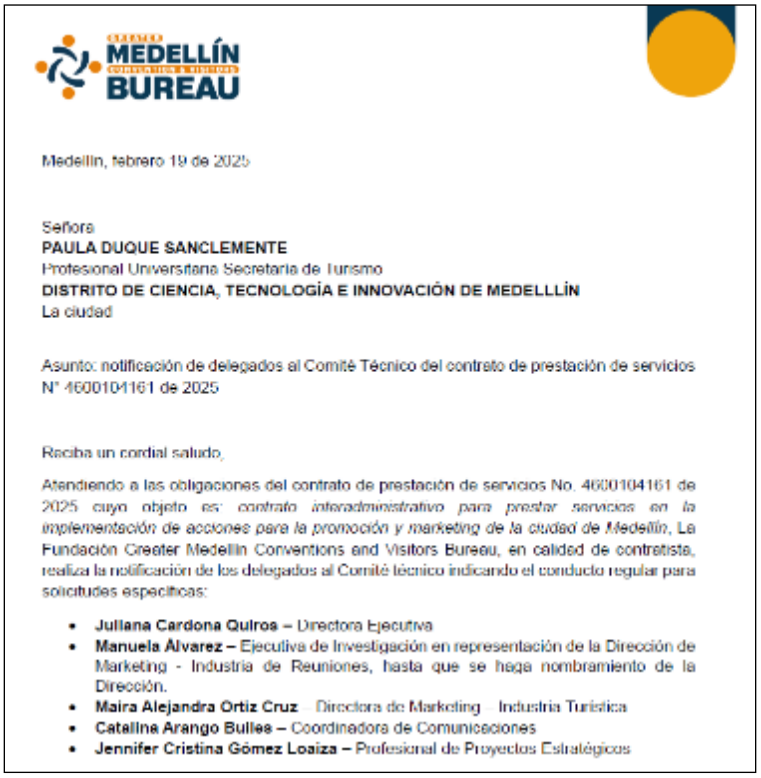
3. **Presentar dentro de los primeros 5 días hábiles de cada mes el cronograma proyectado de actividades del mes en curso, como herramienta de seguimiento continuo por parte de la supervisión.**

El contratista presentó el cronograma correspondiente al mes de abril 2026, en el tiempo estipulado. Esta herramienta es consultada constantemente por la supervisión para realizar el adecuado seguimiento a las actividades del mes.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

4. **Designar por escrito las personas que representen a la entidad MANDATARIO ante el Comité Técnico para la toma de decisiones y seguimiento al contrato.**

El día 19 de febrero de 2025, la supervisión recibió oficio donde el Bureau, notifica por escrito las personas que participarán en los comités técnicos que se realizarán en el marco del contrato:



MEDELLÍN CONVENTIONS & VISITORS BUREAU

Medellín, febrero 19 de 2025

Señora
PAULA DUQUE SANCLEMENTE
Profesional Universitaria Secretaría de Turismo
DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLLÍN
La ciudad

Asunto: notificación de delegados al Comité Técnico del contrato de prestación de servicios N° 4600104161 de 2025

Reciba un cordial saludo,

Atendiendo a las obligaciones del contrato de prestación de servicios No. 4600104161 de 2025 cuyo objeto es: *contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín*, La Fundación Creater Medellín Conventions and Visitors Bureau, en calidad de contratista, realiza la notificación de los delegados al Comité técnico indicando el conducto regular para solicitudes específicas:

- **Juliana Cardona Quiros** – Directora Ejecutiva
- **Manuela Alvarez** – Ejecutiva de Investigación en representación de la Dirección de Marketing - Industria de Reuniones, hasta que se haga nombramiento de la Dirección.
- **Maira Alejandra Ortiz Cruz** – Directora de Marketing – Industria Turística
- **Catalina Arango Builes** – Coordinadora de Comunicaciones
- **Jennifer Cristina Gómez Loaiza** – Profesional de Proyectos Estratégicos

5. **Asumir la dirección, coordinación y ejecución de las diferentes actividades que se desarrollen en el marco del Contrato, ejerciendo el debido control a los recursos.**

Durante el periodo de abril de 2026, se ha evidenciado que el contratista ejerce una buena coordinación y ejecución de las diferentes actividades a desarrollar en el marco del Contrato, con el fin de ejercer el debido control a los recursos del contrato.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

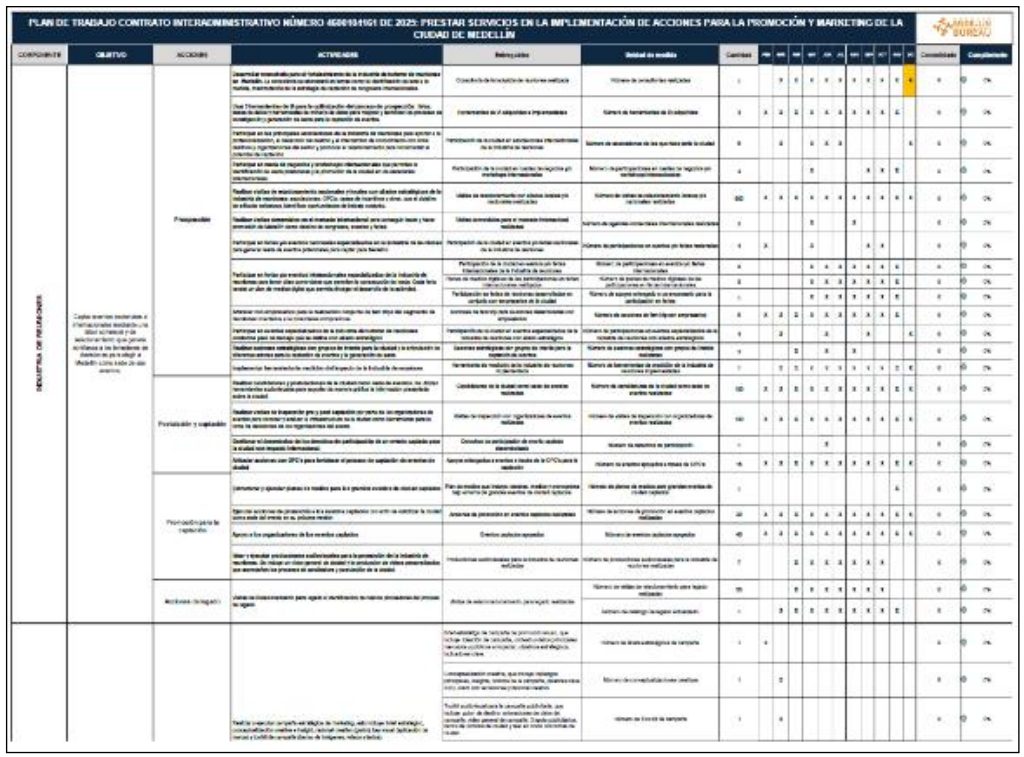
6. **Garantizar el recurso humano idóneo requerido para lograr el impacto esperado. Así mismo los demás recursos (logísticos, técnicos, tecnológicos, físicos, entre otros) para el logro de los objetivos propuestos.**

El contratista, cuenta con el recurso humano idóneo para la ejecución del contrato, así mismo cuenta con las herramientas y recursos técnicos, tecnológicos, físicos, y logísticos para la ejecución del contrato y prestación del servicio de manera adecuada.

7. **Socializar el plan de trabajo detallado a ejecutar durante la duración del contrato con los responsables por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento. Igualmente se deberá socializar con el equipo de trabajo designado por el MANDATARIO.**

El día 17 de febrero de 2025, en la reunión del comité técnico N°1, el Bureau presentó el plan de trabajo, socializando las actividades a realizar en el marco del contrato y teniendo en cuenta los componentes definidos en los estudios previos del contrato.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



PLAN DE TRABAJO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NÚMERO 4600014161 DE 2025: PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN

COMPONENTE	OBJETIVO	ACCIONES	ACTIVIDADES	Entregables	Unidad de medida	Cantidad	Cumplimiento	Cumplimiento
RECEPTIVA DE OPERACIONES	Captar eventos nacionales e internacionales realizados en Medellín y/o en la región, que generen incidencia a los turistas de diferentes partes del mundo	Prospección	Desarrollar mensualmente una ruta de promoción de la industria de turismo de reuniones en Medellín, La ruta tendrá una duración de tres días y se realizará, mantenimiento de la estrategia de captación de ferias internacionales	Consolidado de la ruta de turismo de reuniones realizada	Número de consolidados realizados	1	0%	0%
			Crear Diagnóstico de Brecha de Digitalización del proceso de prospección, ferias, bases de datos y herramientas de inteligencia de datos para mejorar y optimizar los procesos de investigación y generación de leads para la captación de eventos.	Herramientas de IA adquiridas e implementadas	Número de herramientas de IA adquiridas	5	0%	0%
			Participar en las principales asociaciones de la industria de reuniones para asistir a los encuentros anuales, a reuniones con socios y a mecanismos de relacionamiento con estas asociaciones, organizaciones de socios y gremios e implementando las estrategias de relacionamiento de captación.	Participación de la ciudad en asociaciones internacionales de la industria de reuniones	Número de asociaciones de las que hace parte la ciudad	6	0%	0%
			Participar en ferias de negocios y workshops internacionales que permitan la identificación de nuevos mercados y la promoción de la ciudad en los diferentes escenarios internacionales.	Participación de la ciudad en ferias de negocios y/o workshops internacionales	Número de participaciones en ferias de negocios y/o workshops internacionales	4	0%	0%
			Realizar visitas de reconocimiento nacionales e internacionales con aliados estratégicos de la industria de reuniones: asociaciones, OPCs, cajas de incentivos y otros, que el destino en alianza estratégica identifique conjuntamente de manera conjunta.	Visitas de reconocimiento con aliados locales y/o nacionales realizadas	Número de visitas de reconocimiento locales y/o nacionales realizadas	60	0%	0%
			Realizar visitas comerciales en el mercado internacional para conseguir leads y hacer promoción de Medellín como destino de congresos, eventos y ferias	Visitas comerciales para el mercado internacional realizadas	Número de agendas comerciales internacionales realizadas	3	0%	0%
			Participar en ferias y/o eventos nacionales especializados en la industria de reuniones (programa de ruta de eventos potenciales, ruta regular para Medellín)	Participación de la ciudad en eventos y/o ferias nacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y/o ferias nacionales	6	0%	0%
			Participar en ferias y/o eventos internacionales especializados de la industria de reuniones (programa de ruta de eventos potenciales, ruta regular para Medellín)	Participación de la ciudad en ferias y/o eventos internacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y/o ferias internacionales	6	0%	0%
			Realizar misiones comerciales con el sector hotelero para conseguir leads y hacer promoción de Medellín como destino de congresos, eventos y ferias	Misiones comerciales con el sector hotelero realizadas	Número de misiones comerciales con el sector hotelero realizadas	2	0%	0%
			Realizar actividades estratégicas con grupos de interés para la ciudad y la articulación de diferentes actores para la captación de eventos y la generación de leads	Encuentros estratégicos con grupos de interés para la captación de eventos	Número de encuentros estratégicos con grupos de interés realizados	9	0%	0%
			Implementar herramientas de medición del impacto de la industria de reuniones	Herramienta de medición de la industria de turismo de reuniones	Número de herramientas de medición de la industria de reuniones implementadas	1	0%	0%
		Priorización y captación	Realizar monitoreos y prealineaciones de la ciudad para cada de eventos, los cuales serán herramientas audiovisuales para recolectar de manera gráfica la información presentada sobre la ciudad.	Candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	60	0%	0%
			Realizar visitas de inspección pre y post captación de ruta de los representantes de eventos para conocer y evaluar la infraestructura de la ciudad como herramienta para la toma de decisiones de los organizadores de eventos.	Visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	Número de visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	60	0%	0%
			Gestionar el cumplimiento de los directrices de participación de un evento captado para la ciudad (con impacto internacional)	Directrices de participación de eventos captados desarrolladas	Número de reuniones de participación	4	0%	0%
			Articular reuniones con OPCs para fortalecer el proceso de captación de eventos de ciudad	Apoyos entregados a eventos a través de la OPC Ciudad & Naturaleza	Número de eventos apoyados a través de la OPC	16	0%	0%
		Promoción para la captación	Estructurar y ejecutar planes y/o medios para la gestión exterior de destinos captados	Plan de medios que incluya: objetivos, medios y mensajeria hacia el exterior de grandes eventos de ciudad captados	Número de planes de medios para grandes eventos de ciudad captados	1	0%	0%
			Ejecutar acciones de promoción a la industria captadora con el fin de posicionar la ciudad como sede del evento en su próximo evento	Acciones de promoción en eventos captados realizadas	Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	40	0%	0%
			Apoyo a los organizadores de los eventos captados	Eventos captados apoyados	Número de eventos captados apoyados	40	0%	0%
			Idear y brindar oportunidades audiovisuales para la promoción de la industria de reuniones. Se incluye un video general de ciudad y la producción de videos personalizados que acompañen los procesos de candidatura y ejecución de la ciudad.	Producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	7	0%	0%
		Archivos (Logueo)	Visitas de mantenimiento para seguir e incrementar la matriz de contactos del proceso de logueo.	Visitas de mantenimiento para seguir e incrementar la matriz de contactos del proceso de logueo.	Número de visitas de mantenimiento para logueo realizadas	55	0%	0%
					Número de material de logueo entregado	1	0%	0%
			Desarrollar estrategia de marketing digital, web y plan de medios para la promoción de la ciudad como destino de reuniones, incentivos, congresos y convenciones, que incluya: diseño de campaña, creatividades, piezas gráficas y audiovisuales, estrategia de medios y pauta digital, landing page, email marketing y automatización, y reporte de resultados.	Estrategia de marketing digital para la promoción de la ciudad como destino de reuniones, incentivos, congresos y convenciones, que incluya: diseño de campaña, creatividades, piezas gráficas y audiovisuales, estrategia de medios y pauta digital, landing page, email marketing y automatización, y reporte de resultados.	Número de estrategias de marketing digital	1	0%	0%
				Implementación de campaña, que incluya: landing page, formulario, flujo de email marketing y automatización, y reporte de resultados.	Número de implementaciones realizadas	1	0%	0%
				Diseño de campaña, que incluya: creatividades, piezas gráficas y audiovisuales, estrategia de medios y pauta digital.	Número de campañas	1	0%	0%
INTELIGENCIA TURÍSTICA	Atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales	Marketing Digital	Administrar en la web de la plataforma digital de Medellín Travel y los canales digitales que pertenecen a turismo funcionamiento del día a día y el explotarlo mejor. Se incluye: diseño, actualización de contenidos, usuarios y herramientas de funcionamiento, análisis de comportamiento, gestión de rendimiento y condiciones de resultados.	Sitio web web y aplicación móvil de medellín travel administrados durante 12 meses.	Número de administración y soporte técnico realizado	12	0%	0%
			Plan de contenidos digitales que atraigan las especificaciones de audiencias de contenidos digitales en la estrategia digital y posicionar a los nuestros propios canales propios, atraerán visitas para la atracción turística de información turística de más cerca a nuestro mundo a través de la plataforma digital de Medellín Travel.	Planes de medios digitales para el destino	Número de planes de medios digitales	12	0%	0%
			Desarrollo de contenidos para medios: IPT, PPE y digital: diseño, actualización y gestión para medios 4.0 - 3D y realidad, adecuación de presentación, producción, medios de medios digitales, para futuros para los diferentes canales y formatos establecidos para el diseño y ejecución de destino.	Diseño de contenidos en formato, 4 medios y canales digitales	Número de piezas de contenidos	12	0%	0%
			Promoción de viaje en Medellín Travel con el permiso a turistas a través a información turística para promoción y gobierno organización a la ciudad de Medellín como destino turístico de la ciudad.	Formación de viajes en medellín travel en inglés y español	Número de documentos de viajes disponibles	1	0%	0%
			Crear plan anual en el medios de información propia a través de medios de medios digitales que incluyan artículos y notas dentro de la web.	Creación de contenidos en inglés y español	Número de artículos en español	1	0%	0%
			Realizar la ficha de ayuda para del sitio web medellín travel para el público en general, que incluya: información de turismo en general, información para la ciudad de Medellín, información de turismo y actividades, información de turismo y actividades.	Información de información en español	Cantidad de información en español (caracteres)	1	0%	0%
		Promoción (Archivos RTA)	Realizar recorridos y/o visitas de acompañamiento con empresarios y/o hoteleros, que incluyan visitas para conocimiento de la ciudad, agencias y otros.	Recorridos con clientes (viajes) realizados	Número de recorridos realizados	12	0%	0%
			Participar en ferias y eventos nacionales del segmento vacacional. Se incluye: participación en ANATO y el evento y ejecución del stand. Participación de la ciudad en eventos como Congreso de Ferias, Encuentro y Rueda de Anato y Encuentro de COTELCO.	Participación de la ciudad en ferias en nuevos mercados	Número de participaciones en ferias en nuevos mercados	4	0%	0%
			Participar en ferias y eventos para el mercado internacional del segmento vacacional como: Feria Fitur Real, WTM Brasil y ITTA. Incluye pago de inscripción y costos de participación.	Participación de la ciudad en ferias en nuevos mercados	Número de participaciones en ferias en nuevos mercados	3	0%	0%
				Plan de trabajo ejecutado en el marco de la participación en ferias en nuevos mercados internacionales	Informe del proceso de trabajo ejecutado (incluir evidencias en fotos en nuevos mercados)	1	0%	0%
			Realizar apoyo en preparación de destino en mercados priorizados	Actividades en nuevos mercados	Número de actividades en nuevos mercados	2	0%	0%
			Realizar gestión comercial de la ciudad a nivel nacional e internacional a través de	Gestiones comerciales en mercados nacionales realizadas	Número de gestiones comerciales en mercados nacionales	5	0%	0%
			Articular con empresarios para la realización conjunta de una ruta de	Acciones de ferias y/o eventos con empresarios	Número de acciones de ferias y/o eventos con empresarios	10	0%	0%
			Realizar estrategia de movilidad con empresarios nacionales y/o experiencias en ciudad con actores estratégicos nacionales y internacionales	Reuniones con empresarios de ciudad con actores estratégicos	Número de reuniones con empresarios de ciudad con actores estratégicos	8	0%	0%
		Comunicaciones (Archivos RTA)	Diseñar una revista de comunicación y relacionamiento con empresarios	Kits de prensa con contenidos relevantes	Número de Kits de prensa entregados	12	0%	0%
			Realización de contenidos de alto relevancia a través de medios y agencias especializadas	Contenidos relevantes diferentes en agencias especializadas	Número de contenidos relevantes diferentes a través de agencias especializadas	5	0%	0%
			Relacionar con empresarios para la realización conjunta de una ruta de ciudad	Reuniones de prensa con empresarios en el destino	Número de reuniones de prensa con empresarios	8	0%	0%
			Realización de notas especializadas de interés	Publicación de notas especializadas	Número de publicaciones en medios especializados	1	0%	0%
			Realización de nuevos experimentos para la industria turística	Contenido publicado en medios especializados	Número de contenidos producidos en medios especializados	2	0%	0%
			Archivos de información y posicionamiento con empresas	Archivos de información con empresas	Número de archivos disponibles con empresas	5	0%	0%
			Realizar un publicación en medios internacionales	Realización de una publicación en medios internacionales	Número de publicaciones en medios internacionales realizadas	10	0%	0%

Plan de trabajo, presentado en febrero 2025

Asimismo, presentó el Plan de Trabajo en el marco del Otrosí de la adición:

PLAN DE TRABAJO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NÚMERO 4600104161 DE 2025: PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN									ADICION
COMPONENTE	**OBJETIVO**	**ACCIONES**	**ACTIVIDADES**	**Entregables**	**Unidad de medida**	**Cantidad**	**Consolidado**	**Cumplimiento**	**Cantidad**
INDUSTRIA DE REUNIONES	Captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.	**Prospección**	**Desarrollar consultoría para el fortalecimiento de la industria de turismo de reuniones en Medellín.** La consoltoría se aboradará en temas como la identificación de leds a la medida, maximización de la estrategia de captación de congresos internacionales.	Consultoría de la industria de reuniones realizada	Número de consultorías realizadas	1	1	100%	
			Usar 1 herramientas de IA para la optimización del proceso de prospección: listas, bases de datos y herramientas de minería de datos para mejorar y tecnificar los procesos de investigación y generación de leads para la captación de eventos.	Herramientas de IA adquiridas e implementadas	Número de herramientas de IA adquiridas	3	3	100%	1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			Participar en las principales asociaciones de la industria de reuniones para aportar a la profesionalización, el desarrollo del destino y el intercambio de conocimiento con otros destinos y organizaciones del sector y promover el relacionamiento para incrementar el potencial de captación.	Participación de la ciudad en asociaciones internacionales de la industria de reuniones	Número de asociaciones de las que hace parte la ciudad	6	6	100%	2
			Participar en rueda de negocios y workshops internacionales que permitan la identificación de leads potenciales y la promoción de la ciudad en los escenarios internacionales.	Participación de la ciudad en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	Número de participaciones en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	4	4	100%	2
			Realizar visitas de relacionamiento nacionales y locales con aliados estratégicos de la industria de reuniones: asociaciones, OPC's, casas de incentivos y otros, con el objetivo de articular esfuerzos, identificar oportunidades de trabajo conjunto.	Visitas de relacionamiento con aliados locales y/o nacionales realizadas	Número de visitas de relacionamiento locales y/o nacionales realizadas	500	500	100%	250

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			Realizar visitas comerciales en el mercado internacional para conseguir leads y hacer promoción de Medellín como destino de congresos, eventos y ferias.	Visitas comerciales para el mercado internacional realizadas	Número de agendas comerciales internacionales realizadas	2	2	100%	
			Participar en ferias y/o eventos nacionales especializados en la industria de reuniones para generar leads de eventos potenciales para captar para Medellín.	Participación de la ciudad en eventos y/o ferias nacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y/o ferias nacionales	4	4	100%	1
			Participar en ferias y/o eventos internacionales especializados de la industria de reuniones para tener citas comerciales que permitan la consecución de leads. Cada feria tendrá un plan de medios digital que permita divulgar el desarrollo de la actividad.	Participación de la ciudad en eventos y/o ferias internacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y/o ferias internacionales	8	8	100%	2
				Planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales realizados	Número de planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales	8	8	100%	2
				Participación en ferias de reuniones desarrolladas en conjunto con empresarios de la ciudad	Número de apoyos entregado a un empresario para la participación en ferias	1	1	100%	
			Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento de reuniones	Acciones de fam trip para reuniones desarrolladas con empresarios	Número de acciones de fam trip con empresarios	5	5	100%	2

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			orientados a la potenciales compradores						
			Participar en eventos especializados de la industria de turismo de reuniones conforme plan de trabajo que se defina con aliado estratégico	Participación de la ciudad en eventos especializados de la industria de reuniones con aliado estratégico	Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	4	4	100%	1
			Realizar sesiones estratégicas con grupos de interés para la ciudad y la articulación de diferentes actores para la captación de eventos y la generación de leads.	Sesiones estratégicas con grupos de interés para la captación de eventos	Número de sesiones estratégicas con grupos de interés realizadas	3	3	100%	1
			Implementar herramienta de medición del impacto de la industria de reuniones	Herramienta de medición de la industria de reuniones implementada	Número de herramientas de medición de la industria de reuniones implementadas	1	1	100%	
		Postulación y captación	**Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos.** Se utilizan herramientas audiovisuales para soportar de manera gráfica la información presentada sobre la ciudad.	Candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	30	30	100%	20

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			Realizar visitas de inspección pre y post captación por parte de los organizadores de eventos para conocer y evaluar la infraestructura de la ciudad como herramienta para la toma de decisiones de los organizadores del evento.	Visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	Número de visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	60	62	103%	30
			Gestionar el desembolso de los derechos de participación de un evento captado para la ciudad con impacto internacional.	Derechos de participación de evento captado desembolsado	Número de derechos de participación	1	1	100%	
			Aritcular acciones con OPC's para fortalecer el proceso de captación de eventos de ciudad	Apoyos entregados a eventos a través de la OPC's para la captación	Número de eventos apoyados a través de OPC's	15	17	113%	
		Promoción para la captación	**Estructurar y ejecutar planes de medios para los grandes eventos de ciudad captados**	Plan de medios que incluye: canales, medios y cronograma bajo el tema de grandes eventos de ciudad captados.	Número de planes de medios para grandes eventos de ciudad captados	1	1	100%	
			Ejecutar acciones de promoción a los eventos captados con el fin de visibilizar la ciudad como sede del evento en su	Acciones de promoción en eventos captados realizadas	Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	20	20	100%	2

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			próxima versión						
			Apoyo a los organizadores de los eventos captados	Eventos captados apoyados	Número de eventos captados apoyados	40	40	100%	17
			Idear y ejecutar producciones audiovisuales para la promoción de la industria de reuniones. Se incluye un vídeo general de ciudad y la produccion de videos personalizados que acompañen los procesos de candidatura y postulación de la ciudad.	Producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	7	7	100%	1
		Acciones de legado	Visitas de Relacionamiento para legado e identificacion de nuevos proveedores del proceso de legado	Visitas de relacionacionamiento para legado realizadas	Número de visitas de relacionamiento para legado realizadas	50	50	100%	
					Número de catalogo de legado actualizado	1	1	100%	1
INDUSTRIA TURÍSTICA	Atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales	**Marketing Digital**	Realizar y ejecutar campaña estratégica de marketing, esto incluye: brief estratégico, conceptualización creativa e insight, racional creativo (guión), key	Brief estratétigo de campaña de promoción anual:, que incluye: ideación de campaña, contexto y datos principales, mercados y públicos a impactar, objetivos estratégicos, indicadores clave.	Número de Briefs estratégicos de campaña	1	1	100%	1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			visual (aplicación de marca) y toolkit de campaña (banco de imágenes, videos y textos).	Conceptualización creativa, que incluye: hallazgos principales, insights, nombre de la campaña, palabras clave SEO, claim con variaciones y racional creativo.	Número de conceptualizaciones creativas	1	1	100%	1
				Toolkit audiovisual para la campaña publicitaria, que incluye: guion de destino, animaciones de claim de campaña, video general de campaña, 3 spots publicitarios, banco de 20 fotos de ciudad y reel en crudo con tomas de ciudad.	Número de Tool kit de campaña	1	1	100%	1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

				Key visual de la campaña de acuerdo a la marca ciudad Medellín aquí todo florece, que incluye: diseño y aplicación de la conceptualización creativa (claim y copies principales), aplicación de paleta de color para la campaña, aplicación de diagramación para la campaña, generación formatos y mockups para diferentes piezas publicitarias, adicional el diseño y producción de material publicitario en pequeño formato P.O.P de la campaña.	Número de Key visual de campaña	1	1	100%	1
				Kit Publicitario de campaña que incluya material pop pequeño formato para principales actores de la industria del turismo y el entretenimiento, como habladores.	Cantidad de elementos a producir	250	250	100%	5
			Administración del ecosistema digital de Medellín.Travel: soporte tecnológico que garantice el correcto funcionamiento del sitio web y el applicativo móvil. Se incluye: soporte técnico, actualizació	Sitio de web y aplicación móvil de medellin.travel administrados durante 11 meses.	Informe de administración y soporte técnico mensual	10	10	100%	5

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			n de dominios, plug-ins y herramientas de funcionamiento, gestión de base de datos, gestión de dashboards y plataformas de resultados.						
			Plan de medios digitales que considere las especificaciones de publicación de contenidos orgánicos con estrategia SEO y pautados en los medios propios (redes sociales, aplicación y sitio web) para la actualización constante de información turística de valor sobre el destino. Incluye el presupuesto SEM en canales propios.	Planes de medios digitales para el destino	Número de planes de medios generados	10	10	100%	5
			Generación de contenidos para medios ATL, BTL y Digital: diseño, audiovisuales y escritos para medios ATL, BTL y DIGITAL, esto incluye: pre-producción, producción, post-producción	Parrilla de contenidos con canales, formatos y especificación técnica	Número de parrillas de contenidos	10	10	100%	5

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			en inglés y español, como insumo para los diferentes canales y formatos establecidos para la difusión y promoción del destino.						
			Planeador de viaje en la web de medellín.travel: que le permita al turista acceder a información turística personalizada que guíe su experiencia por la ciudad de acuerdo a sus necesidades y deseos en la etapa de planeación de viaje.	Planeador de viaje en medellín.travel en inglés y español desarrollado	Número de planeadores de viaje desarrollados	1	1	100%	
			Chat Bot: creación de un chatbot de WhatsApp dirigido al público de medellín.travel alimentado con inteligencia artificial y activo dentro de la web.	Chatbot implementado en inglés y español	Número de chatbots entregados	1	1	100%	
			Restructuración de la aquitectura del sitio web medellin.travel para ampliar el espectro de públicos, que incluya: micrositio de turismo vacacional, micrositio para la industria de reuniones,	Micrositios realizados en medellin.travel en inglés y español	Cantidad de micrositios en medellin.travel en versión inglés y español	2	2	100%	3

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			micrositio turismo locales y micrositio de marca ciudad						
			Plan de canales digitales: la planeación, ejecución y desarrollo de publicaciones a través de canales externos al ecosistema, acciones publicitarias y/o digitales desarrolladas en diferentes espacios estratégicos como aerolíneas, OTA's y medellin.travel.	Publicaciones a través de OTA's en mercados, como: Latinoamerica, Norteamerica, Europa y en portales especializados	Número de publicaciones a través de OTA´s				3
				Acciones publicitarias para la promoción digital de oferta turística validada en medellin.travel	Número de acciones publicitarias para la promoción de oferta validada				6
				Acciones de promoción de destino en aerolíneas	Número de acciones de promoción de destino en aerolíneas				1
		Promoción (Acciones BTL)	**Realizar reuniones y/o visitas de encadenamiento con empresarios locales y nacionales**, para visibilizar nueva oferta del territorio ante operadores, agencias y Dmc´s	Reuniones con actores locales y nacionales	Número de reuniones realizadas	10	10	100%	3

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			Participar en ferias y eventos nacionales del segmento vacacional. Se incluye la participación en la Vitrina Turística de ANATO y el montaje y desmontaje del stand,. Partiicipación de la ciudad en eventos como: Congreso de Anato, Encuentro Receptivo de ANATO y Encuentro de COTELCO	Participación de la ciudad en ferias y/o eventos nacionales	Número de participaciones en ferias y/o eventos nacionales	4	4	100%	3
			Participar en ferias y eventos para el mercado internacional del segmento vacacional como: Colombia Travel Mart, WTM Brasil y USTOA. Incluye plan de medios para dos ferias internacionales.	Participación de la ciudad en ferias y/o eventos internacionales	Número de participaciones en ferias y/o eventos internacionales	3	3	100%	3
				Plan de medios ejecutados en el marco de la participación en ferias y/o eventos internacionales	Número de planes de medios ejecutados durante participación en ferias y/o eventos internacionales	2	2	100%	1
			Activaciones de promoción del destino en mercados priorizados	Activaciones de destino realizadas	Número de activaciones de destino realizadas	2	3	150%	1
			Realizar gestión comercial de la ciudad como destino turístico a nivel internacional	Acciones comerciales en mercados internacionales realizadas	Número de acciones comerciales en mercados internacionales	3	4	133%	3
			Articular con empresarios para la realización conjunta de fam	Acciones de fam trip desarrolladas con empresarios	Número de acciones de fam trip con empresarios	10	10	100%	6

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			trips del segmento vacacional						
			Realizar estrategia de visibilidad con anfitriones recorridos y/o experiencias de ciudad con actores estratégicos nacionales e internacionales	Recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	Número de recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	5	5	100%	4
		Comunicaciones (Acciones ATL)	**Gestión con medios de comunicación:** realizar cobertura periodistica, a través de la elaboración de kits de prensa, dirigido a medios de comunicación	Kits de prensa con contenidos noticiosos	Número de kits de prensa enviados	10	10	100%	5
			Amplificación de contenidos de valor noticiosos a través de medios y agencias especializadas	Contenidos noticiosos difundidos en agencias especializadas	Número de contenidos noticiosos difundidos a través de agencias especializadas	3	3	100%	1
			Articulación con empresarios para la realización conjunta de press trips de ciudad	Acciones de press trip desarrolladas en el destino	Número de acciones de press trip con empresarios	8	8	100%	4
			Publicación en revistas especializadas de turismo	Publicación en revista especializada	Número de publicaciones en revista especializada	1	1	100%	1
			Publicación en medios especializados de la industria vacacional	Contenido publicado en medios especializados	Número de contenidos publicados en medios especializados	2	2	100%	1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

			Acciones de comunicación y relacionamiento con aerolineas	Acciones de relacionamiento con aerolíneas	Número de acciones desarrolladas con aerolíneas	5	5	100%	5
			Monitoreo de publicaciones en medios internacionales	Valoración de free press en medios internacionales	Número de valoraciones free press en medios internacionales realizadas	10	10	100%	5
			Campaña de comunicaciones para anfitriones de destino	Campaña de comunicaciones para anfitriones de destino	Número de campañas anfitriones planteados e implementados	10	10	100%	1

Plan de trabajo, presentado en febrero 2026

8. **Coordinar con el supervisor cualquier novedad que se pueda presentar frente al plan de trabajo, haciendo los ajustes que sean requeridos sin afectar los objetivos propuestos planteados en las especificaciones técnicas.**

   La supervisión ha estado atenta a las novedades que se han presentado durante la ejecución del contrato y se han realizado los ajustes necesarios sin afectar los objetivos propuestos en las especificaciones técnicas del contrato.

9. **Entregar los informes mensuales que den cuenta del cumplimiento a cabalidad y de manera oportuna con las actividades planteadas en el plan de trabajo, con los productos definidos, según lo establecido en los estudios previos y sus anexos.**

   El contratista presentó el informe de seguimiento correspondiente al mes de abril 2026. con sus respectivos soportes y evidencias, dando cuenta del cumplimiento de las actividades acordadas para dar cumplimiento al objeto del contrato.

10. **La ejecución física del contrato deberá ser conforme con los componentes establecidos en los estudios previos, presupuesto y plan de trabajo detallado.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Durante el periodo de abril 2026, el contratista presentó ejecución física de acuerdo a las actividades descritas en los componentes establecidos en los estudios previos y plan de trabajo establecido para el contrato.

11. **Llevar registro escrito y fotográfico con evidencia de la fecha y hora, relacionando todas las actividades del Contrato que sirva como fuente de verificación de las mismas.**

    El contratista ha presentado con el informe del mes de abril 2026, evidencias de los registros escritos y fotográficos de las actividades realizadas en este periodo.

12. **Trabajar en forma conjunta con el personal técnico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín en el cumplimiento de los objetivos, para garantizar un proceso participativo de construcción y de transferencia de conocimientos y experiencias y lograr el objeto del presente contrato.**

    El contratista ha trabajado de forma conjunta con el personal técnico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín, para el cumplimiento del objeto del contrato, y garantizar así un proceso participativo de construcción y de transferencia de conocimientos.

13. **Suministrar todo el material digital (requerido para la realización de las actividades) del contrato y toda la logística para la plena operación de éste, garantizando la cantidad, calidad de contenido y presentación.**

    El contratista ha estado siempre dispuesto a suministrar todo el material digital requerido para realizar las actividades del Contrato, garantizando en todo momento la calidad en el contenido y las presentaciones.

14. **Todos los materiales, contenidos y piezas comunicacionales deben ser enviados al área de comunicaciones de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento para ser revisadas y aprobadas, de acuerdo a los procedimientos definidos por la Secretaría de Comunicaciones.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El contratista ha cumplido con esta obligación y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

15. **Incorporar en las piezas publicitarias, los elementos audiovisuales e impresos, los criterios que contempla el Manual de Imagen Corporativa del Distrito de Medellín y seguir los lineamientos de la Alcaldía de Medellín en materia de Comunicaciones.**

    El contratista ha cumplido con esta obligación y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

16. **La marca de ciudad seleccionada en el año 2021 "Medellín, aquí todo Florece" debe estar presente en todas las estrategias, herramientas y actividades comunicacionales del contrato según el direccionamiento dado por la Secretaría de Comunicaciones del Distrito de Medellín, por lo cual su aplicación deberá ser tenida en cuenta según los manuales de uso entregados, de igual forma la presencia de diferentes marcas o logos de entidades deberá ser concertado con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento quien a su vez se apoya en la Secretaría de Comunicaciones para emitir un concepto final frente al tema.**

    En las actividades que se realizaron en el mes de abril 2026, se cumplió con la implementación de la Marca de ciudad, de acuerdo con el manual de uso de la marca.

17. **Documentar la información necesaria para alimentar los indicadores de impacto definidos por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, que permitan dar cuenta de una gestión tanto cuantitativa como cualitativamente.**

    El contratista documentó y reporto los indicadores definidos por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento.

18. **Entregar los primeros cinco (5) días de cada mes los informes respectivos para los reportes de indicadores del Plan de Acción y Plan Indicativo relacionados al Contrato.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

La supervisión recibió el informe de indicadores del contrato correspondiente al mes de abril de 2026 en el tiempo establecido.

19. **Tramitar oportunamente las facturas, entregando con ellas los certificados de paz y salvo de los aportes a la seguridad social, riesgos laborales y parafiscales (en caso de aplicar según la modalidad del contrato), el certificado debe ser suscrito y firmado por el revisor fiscal o contador público y representante legal. Así mismo la factura deberá estar soportada con el informe del periodo de pago y los documentos que den cuenta de la correcta y oportuna ejecución del contrato y de los productos entregados, informe que deberá tener la firma del representante legal o su delegado y con el visto bueno del supervisor del contrato.**

Durante la ejecución del contrato, el trámite de pagos es el siguiente:

En el mes de marzo se realizó el pago N°1 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

En el mes de abril no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de mayo se realizó el pago N°2 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

En el mes de junio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de julio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de agosto se realizó el pago N°3 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

En el mes de septiembre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de octubre no se realizaron pagos al contratista.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

En el mes de noviembre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de diciembre se realizó el pago N°4 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

En el mes de enero de 2026 no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de febrero de 2026 no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de marzo de 2026 no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de abril de 2026 se realizó el pago N°5 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

20. **Defender en todas sus actuaciones los intereses de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas del contrato, así mismo informar oportunamente sobre cualquier situación que pueda poner en riesgo la ejecución del contrato.**

    A la fecha, el contratista ha obrado con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato, y no ha informado sobre situaciones que puedan poner en riesgo la ejecución del contrato.

21. **La entidad ejecutora del proceso será responsable de mantener la reserva y confidencialidad de la información que obtenga como consecuencia de las actividades que desarrolle para el cumplimiento del objeto del mismo.**

    A la fecha, el contratista ha mantenido reserva y confidencialidad de toda la información obtenida durante la ejecución del contrato.

22. **Toda la información y bases de datos obtenidos durante la ejecución del presente contrato son de propiedad del Distrito de Medellín, Secretaría de Turismo y Entretenimiento y no podrá ser utilizada para ningún otro objeto que no sea autorizado.**

Esta obligación se ha mantenido presente durante la ejecución del contrato y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

23. **Diligenciar todos los formatos solicitados desde gestión de calidad de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, los cuales será responsabilidad del supervisor suministrar oportunamente. Todas las actividades del contrato deben estar soportadas en los formatos de calidad sin excepción alguna, como listados de asistencia, actas de reunión, entre otros.**

    A la fecha el contratista ha diligenciado los formatos de gestión de calidad de manera correcta y han sido enviados a la supervisión oportunamente.

24. **Anuar esfuerzos técnicos y financieros en el marco del presente contrato para la presentación y posterior ejecución de proyectos FONTUR.**

    A la fecha está obligación no aplica.

25. **Acreditar la afiliación obligatoria y pago actualizado al Sistema General de Seguridad Social Integral del personal que requiera en desarrollo del Contrato, conforme al artículo 182 de la Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, Decreto 1703 de 2002, ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias, so pena de hacerse acreedor a las sanciones establecidas en las normas citadas.**

    El contratista, envió certificado de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral de la entidad, correspondiente al mes de abril de 2026, acreditando la afiliación y pago actualizado del personal de la entidad y del personal requerido para el desarrollo del contrato.

26. **Cumplir a cabalidad con los protocolos establecidos para el tratamiento de datos personales señalados en la Ley 1581 de 2012.**

    El contratista ha cumplido con los protocolos establecidos para el tratamiento de datos personales señalados en la Ley 1581 de 2012.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

27. **Entregar en el informe final la memoria y registro de todo el proceso para presentar como histórico del mismo, con todos los soportes requeridos; este informe debe presentarse con un máximo de 15 días después de la fecha de terminación del contrato.**

A la fecha no aplica, no obstante, la supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación después de la fecha de terminación del contrato.

28. **Obligaciones del MANDATARIO referente al cumplimiento del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST). El MANDATARIO debe cumplir las disposiciones contempladas en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 y las demás disposiciones vigentes en materia de Seguridad Social y Seguridad y Salud en el Trabajo. Esta obligación será verificada por el (los) supervisores, con los siguientes documentos:**

- **La Autoevaluación del SGSST o autoevaluaciones del año en curso. Conforme a los resultados de la autoevaluación que aporte el MANDATARIO.**
- **Éste asume unas obligaciones que están expresas en el artículo 28 Resolución 0312 de 2019, las cuales serán verificadas por el supervisor según sea el caso.**
- **Plan de Trabajo del SG-SST acorde a la autoevaluación o autoevaluaciones del año en curso.**

La supervisión verifica el cumplimiento de esta obligación y se anexan los documentos.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. – ARL SURA

Informa que la empresa FUNDACION MEDELLIN CONVENTION &VISITORS BUREAU con Nit 811008634 , se encuentra afiliada a ARL SURA.

En cumplimiento de la normatividad vigente, actualmente se encuentra implementando el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y para ello, FUNDACION MEDELLIN CONVENTION &VISITORS BUREAU aplicó la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019 el 27/12/2025 cuyo resultado se presenta en este informe.

La autoevaluación de los Estándares Mínimos es realizada por el empleador según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019, y los datos ingresados obedecen única y exclusivamente a su criterio como empresa. ARL SURA no suministra o diligencia información, ni es responsable de los resultados que de ella se generen.

El resultado obtenido es:

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
I. Planear (25%)	100	25	25
II. Hacer (60%)	100	60	60
III. Verificar (5%)	100	5	5
IV. Actuar (10%)	100	10	10
% Total implementación			**100.0**

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 100.0 su resultado es ACEPTABLE.

La empresa es responsable en el desarrollo de las actividades para dar cumplimiento a los requisitos normativos legales vigentes, al monitoreo, disminución y control de los riesgos como también a la implementación total del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando el bienestar de sus trabajadores.

La presente comunicación se expide a solicitud de la empresa el 27/12/2025.

Atentamente



Gerencia Técnica Arl Sura
Código transacción: 6702895

Certificado Estándares Mínimos ARL

Estándares mínimos SG-SST
Nit 811008634
FUNDACION MEDELLIN CONVENTION &VISITORS BUREAU

Fecha de Generación del documento: 27 de diciembre de 2025

Empresa: FUNDACION MEDELLIN CONVENTION &VISITORS BUREAU	**Identificación de la empresa:** 811008634
Contrato ARL: 094172429	**Municipio donde se prestó el servicio:** MEDELLIN (ANTIOQUIA)
Sede: Toda La Empresa	**Fecha de Elaboración:** 27/12/2025
Fecha de prestación del servicio: 27/12/2025	**Persona que modificó:** RUBEN DARIO TAMAYO ACEVEDO
Fecha de última modificación: 27/12/2025	**Estado del Informe:** Terminado

Asesorado por

Tipo Identificación	Número Identificación	Nombre	Prestador
Cédula	71702285	RUBEN DARIO TAMAYO ACEVEDO	-

Introducción

La autoevaluación de los Estándares Mínimos es realizada por el empleador, según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019, y los datos que ingreses obedecen única y exclusivamente a tu criterio como Compañía. ARL SURA no suministra o diligencia información, ni somos responsables por los resultados que de ella se generen. Una vez la completes, te entregaremos algunas recomendaciones para cumplir y/o mejorar el nivel evaluado.

ARL SURA informa que la empresa referenciada en el encabezado del presente documento, en cumplimiento de la normatividad vigente, actualmente se encuentra implementando el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y para ello, la empresa aplicó la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019, cuyo resultado está plasmado en este informe.

Objetivos

Evaluar la efectividad y cumplimiento de las políticas, procedimientos y prácticas relacionadas con la seguridad y salud laboral, identificando áreas de mejora y proporcionando recomendaciones para fortalecer el sistema y garantizar un entorno laboral seguro y saludable.

Marco Conceptual

* Ciclo PHVA: Procedimiento lógico y por etapas que permite el mejoramiento continuo a través de los siguientes pasos:
Planificar: Se debe planificar la forma de mejorar la seguridad y salud de los trabajadores, encontrando qué cosas se están haciendo incorrectamente o se pueden mejorar y determinando ideas para solucionar esos problemas.
Hacer: Implementación de las medidas planificadas.
Verificar: Revisar que los procedimientos y acciones implementados están consiguiendo los resultados deseados.
Actuar: Realizar acciones de mejora para obtener los mayores beneficios en la seguridad y salud de los trabajadores.
* COPASST: El Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo es un organismo de promoción y vigilancia de las normas y reglamentos de seguridad y salud en el trabajo dentro de la empresa
* IPVER: Identificación de Peligros, Evaluación y Valoración de los Riesgos
* SGSST - Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo
* Peligro: Fuente o situación con potencialidad de producir daño en relación de lesión o enfermedad, daño a la propiedad, al ambiente de trabajo o una combinación de estos
* PHVA - Planear - Hacer - Verificar - Actuar
* Riesgo: Combinación de la probabilidad y la consecuencia de que ocurra un evento peligroso específico

© 2025. SURA. Todos los derechos

El presente informe tiene el carácter de un concepto técnico. Las conclusiones y/o recomendaciones en él contenidas se emiten en razón de la especialidad de los profesionales que intervinieron en su realización y no tienen carácter vinculante ni obligatorio.

Estándares mínimos SG-SST – 27 de diciembre de 2025

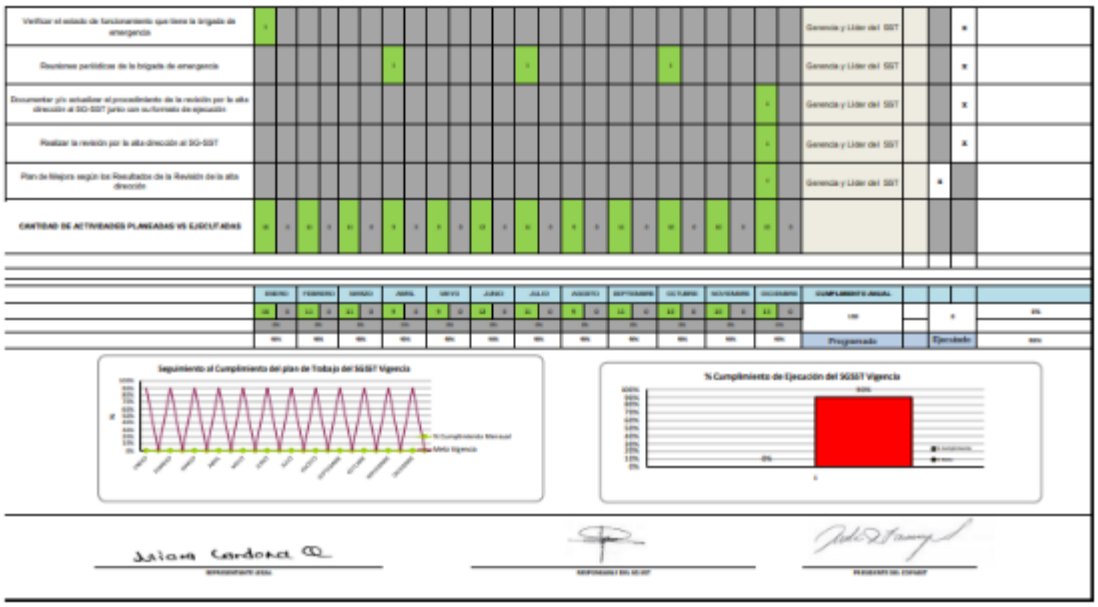
GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU	PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: SST-PL-002
	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU	Versión: 1
	2025	Fecha: 19/11/2022

FECHA ELABORACION: 14/01/2025
PLAZO: 12 Meses
OBJETIVO: Dar cumplimiento a las fases de ejecución de la resolución 0312 de 2019, el decreto 1072 del 2015 y demas normatividad legal vigente aplicable, en aras a la intervención del riesgo de manera objetiva y eficiente.
META: Ejecución del 100% de las actividades en el plazo definido

INDICADOR
(Nº de Actividades Ejecutadas / Nº de Actividades Programadas) x 100

ACTIVIDAD	CRONOGRAMA VIGENCIA 2025																								Responsable (s)	RECURSOS			OBSERVACIONES
	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE			Tecnológicos	Administrativo	Financieros	
	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E					
Verificar que se tenga la carta de asignación del responsable del SG-SST, esta persona deberá contar con el perfil, tener experiencia, licencia vigente, curso de las 50 y 20 horas vigente.	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar la medición de los recursos humanos, tecnológicos y financieros que tiene el SG-SST, (proyección anual)			x																						Gerencia y Líder del SST		x		
Tener la carta de asignación del presupuesto aprobada por la gerencia y el responsable del SG-SST			x																						Gerencia y Líder del SST		x		
Se deberá crear una carpeta para archivar de manera mensual las planillas de seguridad social de la empresa	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Conformar y/o verificar el funcionamiento del comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o (Vigía SST)	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Actas de las reuniones mensuales del Comité o Vigía de SST	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Conformar y/o verificar el funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Actas de las reuniones trimestrales del CCL					x						x						x						x		Gerencia y Líder del SST		x		
Revisar el programa de capacitación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, elaborar el plan de capacitación y formato de asistencia	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar seguimiento al cumplimiento del plan de capacitaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Actualización de la Política de SST, esta deberá estar fechada, aprobada por gerencia y responsable del SG-SST, publicada y divulgada al personal de la empresa																					x				Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar el plan de trabajo anual del SG-SST, este deberá estar aprobado por la gerencia, responsable del sg-sst y presidente o vigía de sst	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
El procedimiento para el archivo y la retención documental del SG-SST, este deberá tener el anexo que será la matriz o el listado maestros de codificación, se deben verificar los documentos y de ser necesario actualizar											x														Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar la codificacion de todos los archivos y documentos del SG-SST, registrar en el listado maestros cambios y actualizaciones realizadas											x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Elaborar la descripción sociodemográfica de los trabajadores de la empresa, es indispensable tener base de datos con graficas	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x				Gerencia y Líder del SST		x		
Desarrollar las actividades de medicina preventiva del trabajo	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x				Gerencia y Líder del SST		x		
Revisar y de ser necesario actualizar el procedimiento para la elaboración de exámenes médicos ocupacionales					x																				Gerencia y Líder del SST			x	
Elaborar y tabular en la matriz de examen médicos ocupacionales, todos los que la empresa va realizando a sus empleados	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x				Gerencia y Líder del SST			x	
Documentar y/o actualizar el procedimiento en notificación sobre las restricciones y recomendaciones medico laborales			x																						Gerencia y Líder del SST		x		
Entregar a los empleados las cartas de recomendaciones y/o restricciones medico laborales	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x				Gerencia y Líder del SST		x		
Crear o verificar si se encuentra la carpeta en la que se archivaran todos los reportes de incidentes, accidentes y enfermedades laborales	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Documentar y/o actualizar el procedimiento y los formatos correspondientes para la investigaciones de los incidentes, accidentes y enfermedades laborales	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Revisar y de ser necesario actualizar el procedimiento para la identificación de peligros y riesgos en la empresa junto con el formato de la matriz de peligros y riesgos																	x								Gerencia y Líder del SST		x		
Revision y actualizacion de la matriz de identificación de peligros - Con participación del personal.									x																Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar seguimiento a la implementación de las medidas de intervención para los riesgos del SG-SST	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Documentar y/o actualizar el procedimiento para el mantenimiento periódico de las instalaciones, equipos, maquinas y herramientas, se deberá crear la carpeta en la cual se archivaran los registros de la ejecución de los mantenimientos											x														Gerencia y Líder del SST		x		
Documentar y/o actualizar el programa o procedimiento de Elementos de Protección Personal junto con sus anexos que son la matriz, el formato de inspección, entrega y demás aplicables													x												Gerencia y Líder del SST		x		
Enviar carta de adherencia al plan de emergencia de plaza mayor					x																				Gerencia y Líder del SST			x	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Plan de trabajo anual 2025

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

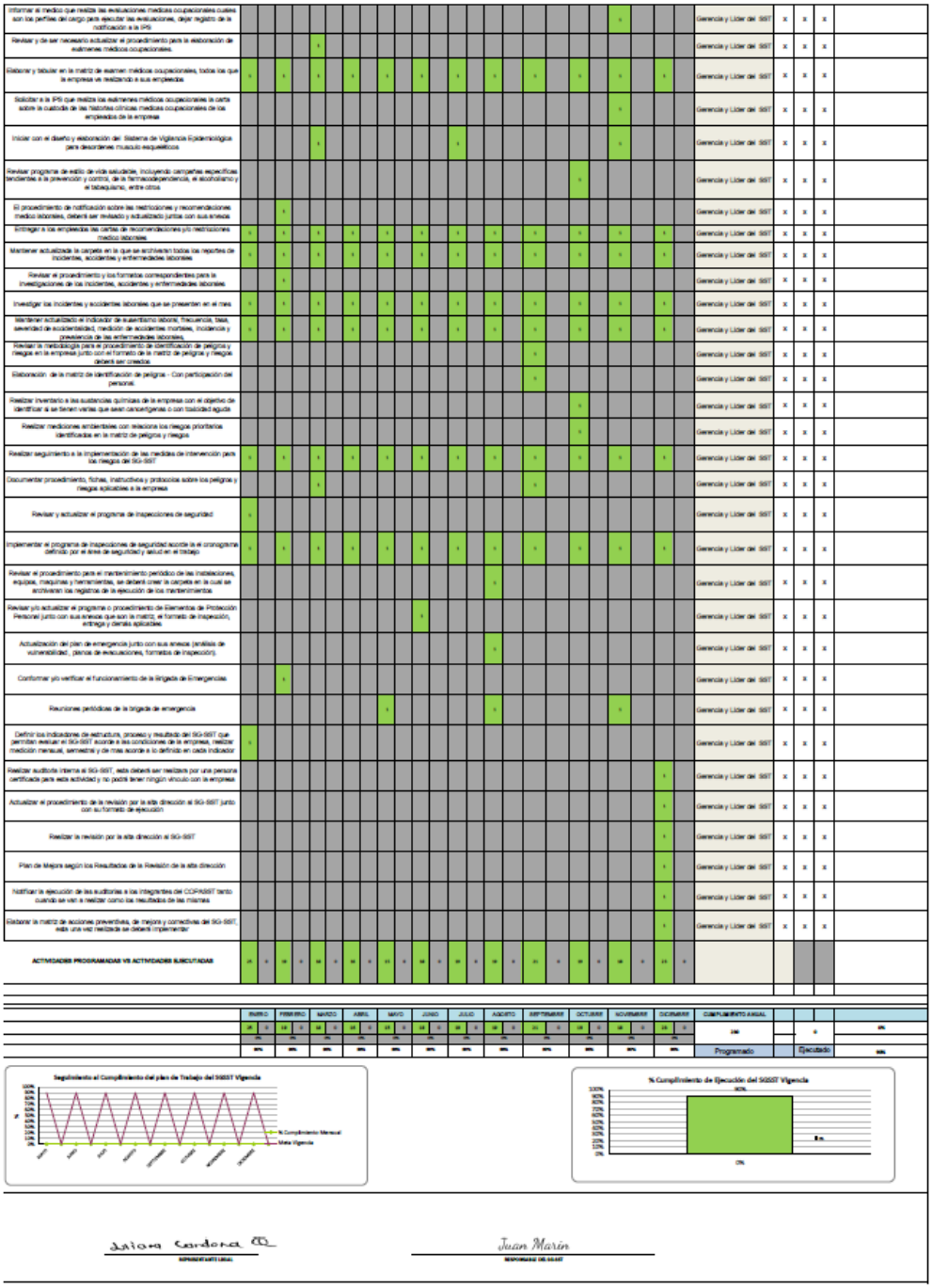
GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU	PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: SST-PL-002
	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU	Versión: 01 Fecha: 01/10/2024

FECHA DE APLICACIÓN: 2024/2025
PLAZO: 12 Meses
OBJETIVO: Dar cumplimiento a las 4 fases de ejecución de la resolución 0312 de 2019, en aras a la intervención del riesgo de manera objetiva y eficiente.

META: Ejecución del 90% de las actividades en el plazo definido	INDICADOR [N° de Actividades Ejecutadas / N° de Actividades Programadas] x 100

ACTIVIDAD	CRONOGRAMA 2024																								Responsable (s)	RECURSOS			OBSERVACIONES
	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE			Tecnológicos	Administrativos	Financieros	
	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E					
Verificar la vigencia de la asignación del responsable del SG-SST, esta persona deberá contar con el perfil, tener experiencia, licencia vigente, curso de las 50 y 20 horas vigente.	x																								Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Revisar y de ser necesario actualizar la matriz de roles y responsabilidades del SG-SST, teniendo en cuenta todos los niveles de la empresa, esta deberá estar aprobada por la gerencia y el responsable del SG-SST													x												Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Divulgar a todos los empleados de la empresa los roles y responsabilidades del SG-SST, dejar registros de la actividad													x												Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Realizar la medición de los recursos humanos, tecnológicos y financieros que tiene el SG-SST, (proyección anual)	x																								Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Tener la carta de asignación del presupuesto aprobada por la gerencia y el responsable del SG-SST	x																								Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Se deberá crear una carpeta para archivar de manera mensual las planillas de seguridad social de la empresa	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Verificar si la empresa realiza actividades acorde al decreto 2090 del 2003 con relación al pago de la pensión extra en caso de no aplicar ninguna elaborar carta en la que se especifique que no aplican las actividades del decreto	x																								Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Conformar y/o verificar el funcionamiento del comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o (Vigía SST)	x																								Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Actas de las reuniones mensuales del Comité o Vigía de SST	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Conformar y/o verificar el funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral	x																								Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Actas de las reuniones mensuales del CCL	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Revisar y de ser necesario actualizar el programa de capacitación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo											x														Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Elaborar el plan anual de capacitación	x																								Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Revisar y de ser necesario actualizar el programa de inducción y re inducción en SST, este deberá tener sus anexos formato y evaluación											x														Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Realizar inducción y/o re inducción de seguridad y salud en el trabajo a todos los empleados de la empresa	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Verificar si los integrantes de los grupos de apoyo al SG-SST, además del responsable de SST y la gerencia de la empresa cuentan con el curso virtual de las 50 y 20 horas exigido por el ministerio de trabajo, en caso tal de no tenerlos programar e iniciar con la ejecución					x												x								Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Revisión y actualización de las Políticas de SST, esta deberá estar fechada, aprobada por gerencia y responsable del SG-SST, publicada y divulgada al personal de la empresa				x																					Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Revisión y actualización de objetivos y metas del SG-SST, estos deberá estar fechados, aprobados por gerencia y responsable del SG-SST.				x																					Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Verificar si la empresa cuenta con una evaluación inicial del SG-SST, en caso de no tenerla aplicarla para tener un punto de partida	x																								Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Realizar el plan de trabajo anual del SG-SST, este deberá estar aprobado por la gerencia, responsable del sg-sst y presidente o vigía de sst	x																								Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Se deberá realizar de manera mensual seguimiento a la ejecución de las actividades programadas en el plan de trabajo anual	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Actualizar el procedimiento para el archivo y la retención documental del SG-SST, este deberá tener el anexo que será la matriz o el listado maestros de codificación																			x						Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Actualizar el listado maestro de archivos y documentos del SG-SST											x												x		Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Revisar el procedimiento para la rendición de cuentas del SG-SST, este deberá incluir a todos los niveles de la empresa, tener su respectivo formato de ejecución																							x		Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Realizar la rendición de cuentas con todos los niveles de la empresa con realización al año finalizado																							x		Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
El procedimiento o programa sobre la identificación de requisitos legales aplicables al SG-SST, deberá ser revisado y de ser necesario actualizado							x																		Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Actualizar la matriz de requisitos legales del SG-SST, teniendo en cuenta el procedimiento o programa documentado por la empresa, realizar medición de cumplimiento e iniciar con la ejecución de los no cumplidos							x						x						x						Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Revisar el procedimiento o programa de comunicación participación y consulta con los formatos para comunicaciones del SG-SST, se debe tener en cuenta los buzones de sugerencia e implementación de las actividades definidas													x												Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Actualizar en caso de ser necesario el procedimiento sobre la adquisición de productos y servicios para el SG-SST, este deberá tener los formatos para la respectiva implementación																	x								Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Implementar el procedimiento de adquisiciones y compras, tener registros de ejecución en los formatos elaborados																	x								Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
El manual de proveedores y contratistas del SG-SST, este deberá tener los anexos de ingreso, una vez revisados los documentos enviar a todos los proveedores y contratistas																	x								Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Revisar el procedimiento de gestión del cambio con sus respectivos anexos para lograr una apropiada ejecución deberán ser revisados y de ser necesario actualizarlos															x										Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Implementación del procedimiento sobre la gestión del cambio del SG-SST															x										Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Aplicar la encuesta sobre la descripción sociodemográfica de los trabajadores de la empresa, es indispensable tener base de datos con graficas actualizadas	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST	x	x	x	
Desarrollar las actividades de medicina preventiva del trabajo	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST	x	x	x	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Plan de trabajo anual 2026

- **El MANDATARIO, deberá acreditar que todo el personal que utilice en la ejecución del contrato se encuentra afiliado a los sistemas de pensiones, salud y ARP; al momento del perfeccionamiento del contrato y en cada pago que se haga del mismo.**

  La supervisión verifica el cumplimiento de esta obligación, y recibió a satisfacción la certificación del pago al Sistema General de Seguridad Social Integral del personal que se requiere para el desarrollo del Contrato.

29. Todas aquellas obligaciones que sean necesarias para la ejecución adecuada, eficiente y segura del objeto contractual.

La supervisión está atenta al cumplimiento por parte del contratista de las demás obligaciones que han sido necesarias para el correcto cumplimiento de las actividades del contrato.

OBLIGACIONES DEL DISTRITO DE MEDELLIN -SECRETARÍA DE TURÍSMO Y ENTRETENIMIENTO:

1. **Asignar el supervisor del contrato, el apoyo técnico y el apoyo financiero a dicha supervisión, quienes serán los responsables de realizar la supervisión, vigilancia y control del mismo, así como hacer parte del Comité Técnico.**

   El día 14 de febrero de 2025, La Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín, realizó la siguiente designación de supervisión para el contrato:

   - Paula Andrea Duque Sanclemente, supervisora titular, (inicial en el contrato)
   - María Fernanda Gutiérrez foronda, supervisora Suplente

   Para el día 19 de febrero de 2025, desde el nivel directivo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, deciden hacer cambio de la supervisión en el contrato, así:

   - Melitza Bogallo Cañas, supervisora titular del contrato
   - Paula Andrea Duque Sanclemente, supervisora de apoyo

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Luz Helena Martinez Cuello, supervisora Suplente en el contrato

2. Efectuar el pago de recursos financieros al MANDATARIO en la oportunidad y tiempos descritos, previa presentación de la documentación requerida.

En el mes de marzo la supervisión realizó el pago N°1 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.



FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: FE1580

Factura pago N°1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Alcaldía de Medellín

Número	5000756762	División:01
Pedido	4800015574	
Contrato	4600104161	
Secretaría	Turismo y Entreten	

Fecha Documento: 27.03.2025 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1999
Objeto del contrato: Concurso inter-administrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor

Código: 811008834 **Nit:** 811008824 **Nombre:** Fundación Gestor Medellín Convent

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	1.000.400,361	1.200.000.000,00	5101010102	110000125	240218	040
002	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	392.270,460	466.811.367,00	5101010102	110000125	240218	050
		TOTAL	1.408.801.821	1.666.811.367,00				

Creado por Paula Andrea Duque Sanclemente
Registrado el 27.03.2025 11:24:27

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Gravable	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Prosalud			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados en forma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bienes o servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS

1. Factura		2. Información Interviniente			3. Datos para el pago	
Número	FE1599	Titular del pago Nombre		Fundacion Greater Medellin Conventi	Receptor del pago	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI
Fecha	04.03.2025	Emisor de la factura o documento equivalente	NIT o CC:		Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.
			Nombre		No.Cuenta Bancaria	52758141691
Valor	1.666.811.366,99	Receptor Alternativo			Tipo de cuenta	02

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento

4. Contrato de arrendamiento

Nombre o Razón Social del Propietario	N.I.T o C.C

5. Datos Presupuestales del Pago					6. Cuenta Bancaria Giradora		
Número Contrato	4600104161				Cuenta bancaria especifica del fondo		
Numero EM	Comp.Presupuestal Pedido	Proyecto	Fondo	Valor EM	S/N	Numero cuenta giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta
5000756762	4800015574	240278	110000125	1.666.811.367,00	No			
Valor Total Entrada de Mercancía	1.666.811.367,00							

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio

7. Convenios

Número	Fecha	Objeto

8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago

Nombres y apellidos	Cargo	Dependencia	Teléfono
PAULA ANDREA DUQUE	PROFESIONAL UNIVERSITARIA	244	2691

Creado por Registrado: Paula Andrea Duque Sanclemente
27.03.2025 11:28:20
Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°1

En el mes de abril no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de mayo la supervisión realizó el pago N°2 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.



FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: FE1653

Factura pago N°2



RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Número	5000761444	División:01
Pedido	4800015574	
Contrato	4600104161	
Secretaría	Turismo y Entreten	

Fecha Documento: 23.06.2026 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1653
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín

Proveedor
Codigo: 811008834 **Nit:** 811008834 **Nombre:** Fundación Greater Medellín Convent

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	2101022.732	2500.217.001,00	5507000102	110070125	240278	030
		TOTAL	2101.022.732	2500.217.001,00				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 23.06.2026 07:56:33

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret	Base Grav	Importe Ret	Concepto	%Ret	Base Grav	Importe Ret
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bienes o servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°2

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS

1. Factura		2. Información Interviniente			3. Datos para el pago	
Número	FE1653	Titular del pago Nombre	Fundacion Greater Medellin Conventi		Receptor del pago	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI
Fecha	22.05.2026	Emisor de la factura o documento equivalente	NIT o CC.		Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.
			Nombre		No Cuenta Bancaria	52758141G81
Valor	2.500.217.051,08	Receptor Alternativo			Tipo de cuenta	02

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento
4. Contrato de arrendamiento

Nombre o Razón Social del Propietario	N.I.T o C.C

5. Datos Presupuestales del Pago					6. Cuenta Bancaria Giradora			
Número Contrato		4600104161			Cuenta bancaria especifica del fondo			
Número EM	Cargo Presupuestal Pedido	Proyecto	Fondo	Valor EM	S/N	Número cuenta giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta
5000761444	4800015574	240278	110070125	2.500.217.051,80	No			
Valor Total Entrada de Mercancía				2.500.217.051,80				

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio
7. Convenios

Número	Fecha	Objeto

8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago

Nombres y apellidos	Cargo	Dependencia	Teléfono
MELITZA BOGALLO CAÑAS	LIDER DE PROGRAMA	244	3218396230

Creado por Registrado: MELITZA BOGALLO CAÑAS 23.05.2026 07:57:55 — Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°2

En el mes de junio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de julio no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de agosto la supervisión realizó el pago N°3 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.



FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: FE1749

Factura pago N°3



RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Número 5000788092
Pedido 4800035574
Contrato 4600184161
Secretaría Turismo y Entreten
División:01

Fecha Documento: 20.08.2025
Descripción del pago: FE1749
Objeto del contrato:
Dependencia: Secretaría de Turismo y Entretenimiento

Proveedor
Código: 811008634 NIt: 811008634 Nombre: Fundación Greater Medellín Convent

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
801	240054	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	572.200.987	700.000.000,00	5007058902	110A30225	240219	000
802	240054	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	168.007.227	200.000.000,00	5007058902	110A30225	240219	010
		TOTAL	740.330.534	900.000.000,00				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 20.08.2025 11:40:54

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Pinacoteca			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califica							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados en forma definitiva.
En caso de obra pública, estas serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bienes o servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Número 5000788091
Pedido 4800035574
Contrato 4600184161
Secretaría Turismo y Entreten
División:01

Fecha Documento: 20.08.2025 Dependencia: Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1749
Objeto del contrato:

Proveedor
Código: 811008634 NIt: 811008634 Nombre: Fundación Greater Medellín Convent

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
801	240054	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	1200000.000	1400.211.000,00	5007058902	110A30225	240219	000
802	240054	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	1	1,00	5007058902	110A30225	240219	000
		TOTAL	1200.000.000	1500.211.000,00				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 20.08.2025 11:40:52

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Pinacoteca			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califica							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados en forma definitiva.
En caso de obra pública, estas serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bienes o servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°3

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS

1. Factura

Número	FE1749
Fecha	15.08.2025
Valor	2.500.217.051,08

2. Información Interviniente

Titular del pago Nombre		Fundacion Greater Medellin Conventi
Emisor de la factura o documento equivalente	NIT o C.C.	
	Nombre	
Receptor Alternativo		

3. Datos para el pago

Receptor del pago	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.
No.Cuenta Bancaria	52758141691
Tipo de cuenta	02

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento

4. Contrato de arrendamiento

Nombre o Razón Social del Propietario	N.I.T o C.C

5. Datos Presupuestales del Pago

Número Contrato: 4600104161

6. Cuenta Bancaria Giradora

Cuenta bancaria especifica del fondo

Número EM	Comp.Presupuestal Pedido	Proyecto	Fondo	Valor EM	S/N	Número cuenta giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta
5000769091	4800015574	240278	110070125	1.500.217.052,00	No			
5000769092	4800015574	240278	110A30225	999.999.999,00	SI	299000143	BBVA	02

Valor Total Entrada de Mercancía: 2.500.217.051,00

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio

7. Convenios

Número	Fecha	Objeto

8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago

Nombres y apellidos	Cargo	Dependencia	Teléfono
MELITZA BOGALLO CAÑAS	LIDER DE PROGRAMA	244	3218350230

Creado por Registrado: MELITZA BOGALLO CAÑAS
20.08.2025 21:19:49
Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°3

En el mes de septiembre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de octubre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de noviembre no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de diciembre la supervisión realizó el pago N°4 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: FE1851

Factura pago N°4



RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Alcaldía de Medellín

Número	5000786868	División:01
Pedido	4800015574	
Contrato	4600104161	
Secretaría	Turismo y Entreten	

Fecha Documento: 12.12.2025 **Dependencia:** Secretaria de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1851
Objeto del contrato: Contrato Interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor

Codigo: 811008634 **Nit:** 811008634 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	738.418.513	878.718.030,00	5507050102	110070125	240278	010
002	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	238.024.538	283.249.200,00	5507050102	110070125	240278	020
003	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	37.537.903	38.720.104,00	5507050102	110070125	240278	030
		TOTAL	1.000.980.954	1.200.687.334,00				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 12.12.2025 10:07:02

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Gras.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Gras.	Importe Ret.
Retencion Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retencion Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retencion ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Califico							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el período que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bieneso servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°4

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS

1. Factura		2. Información Interviniente		3. Datos para el pago	
Número	FE1851	Titular del pago Nombre	Fundacion Greater Medellin Conventi	Receptor del pago	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI
Fecha	11.12.2025	Emisor de la factura o documento equivalente NIT o CC		Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.
		Nombre		No.Cuenta Bancaria	52758141691
Valor	1.615.231.194,22	Receptor Alternativo		Tipo de cuenta	02

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento

4. Contrato de arrendamiento

Nombre o Razón Social del Propietario	N.I.T o C.C

5. Datos Presupuestales del Pago — **6. Cuenta Bancaria Giradora**

Número Contrato: 4600104161 — Cuenta bancaria especifica del fondo

Número EM	Comp.Presupuestal Pedido	Proyecto	Fondo	Valor EM	S/N	Número cuenta giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta
5000786779	4800015574	240278	110000125	414.543.859,00	No			
5000786780	4800015574	240278	110A30225	1,00	Si	299000143	BBVA	02
5000786868	4800015574	240278	110070125	1.200.687.334,00	No			
Valor Total Entrada de Mercancía				1.615.231.194,00				

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio

7. Convenios

Número	Fecha	Objeto

8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago

Nombres y apellidos	Cargo	Dependencia	Teléfono
MELITZA BOGALLO CAÑAS	LIDER DE PROGRAMA (E)	244	3218350230

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado 15.12.2025 11:01:49 Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°4

En el mes de enero de 2026 no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de febrero de 2026 no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de marzo de 2026 no se realizaron pagos al contratista.

En el mes de abril 2026 la supervisión realizó el pago N°5 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.



FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU - OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLIN Y ANTIOQUIA
811008534 - 8
CL 41 55 80 OF 336 - MEDELLIN
6042615000

CLIENTE	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA T
NIT	890905211- 1
DIRECCIÓN	CL 44 N° 52 165
CIUDAD	MEDELLIN
EMAIL	recepcionfacturas@medellin.gov.co
TELÉFONO	3850004
MONEDA	COP

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No. FE2049

FECHA EXPEDICIÓN	2026-04-15 14:01:46	OC CLIENTE	4600104161
FECHA VENCIMIENTO	2026-04-15	No. INTERNO	WHOUT/OV/00002
CONDICIÓN DE PAGO	Pago Contado	MEDIO DE PAGO	4600104161 Transferencia Crédito

ITEM	CONCEPTO	CANT	UND	PRECIO UNIT.	DESC.	IMPUESTO	SUBTOTAL
1	[109-01] 109-31 OTRO SI # 5, Adición # 1, Contrato interadministrativo #4600104161 de 2025, para prestar los servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín, Supervisora: Melitza Bogallo Cañas	1,0	Unidad(es)	582,423,809,00	0,0 %	19,00 %	582,423,809,00
2	[109-01] 109-31 OTRO SI # 2 Convenio interadministrativo #4600104161 de 2025, para prestar los servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín. Supervisora: Melitza Bogallo Cañas	1,0	Unidad(es)	43,344,684,00	0,0 %	19,00 %	43,344,684,00

VALOR LETRAS: Setecientos Cuarenta Y Cuatro Millones Seiscientos Sesenta Y Cuatro Mil Quinientos Siete Pesos

OBSERVACIONES:

N° LÍNEAS	2
DESCUENTOS	0,00
SUBTOTAL	625,768,493,00
IVA	118,856,814,00
TOTAL	$ 744,664,307,00 COP

PAMELA ANDREA ESCOBAR GIL — ELABORADO POR
LILIBA FERNANDA VILLELLO OSSA — EJECUTIVO DE VENTAS

REPRESENTACIÓN GRÁFICA DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO DE VENTA

Página: 1 de 1

Factura pago N°5

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Número 5000795252 División:01
Pedido 4600015574
Contrato 4600104161
Secretaría Turismo y Entreten

Fecha Documento: 20.04.2020 Dependencia: Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE2049
Objeto del contrato:

Proveedor
Código: 811008934 Nit: 811008934 Nombre: Fundación Creativ Medellín Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PO
001	240054	4600104161 APOYO ADMTVO Y SUPERVISORIAL	45.344.000	744.500.475,00	5507000102	110000126	240279	330
		TOTAL	45.344.000	744.500.475,00				

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 20.04.2020 21:44:13

Uso Exclusivo de la Unidad de Contabilidad

Concepto	Imp.C.	$ Mon. Ntal.	Importe Ref.	Concepto	Imp.C.	$ Mon. Ntal.	Importe Ref.
Retención de Puesto Renta				Recepción U de A			
Retención Puesto IVA				Entrega Activo Mayor			
Retención ICA				Entrega Proyectos			
Certificación Abonada				Cuenta Contable			
Cuenta de Cobro							

Asimismo los bienes o servicios han sido revisados por la Interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados en forma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser efectiva la obligación de brindar servicios con partes garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Número 5000795255 División:01
Pedido 4600016413
Contrato 4600104161
Secretaría Turismo y Entreten

Fecha Documento: 20.04.2020 Dependencia: Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE2040
Objeto del contrato:

Proveedor
Código: 811008934 Nit: 811008934 Nombre: Fundación Creativ Medellín Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PO
001	240054	SERVICIO APOYO CENTRO FLEXPLASMEN	132.439.000	744.500.475,00	5507000102	110000126	240279	330
		TOTAL	132.439.000	744.500.475,00				

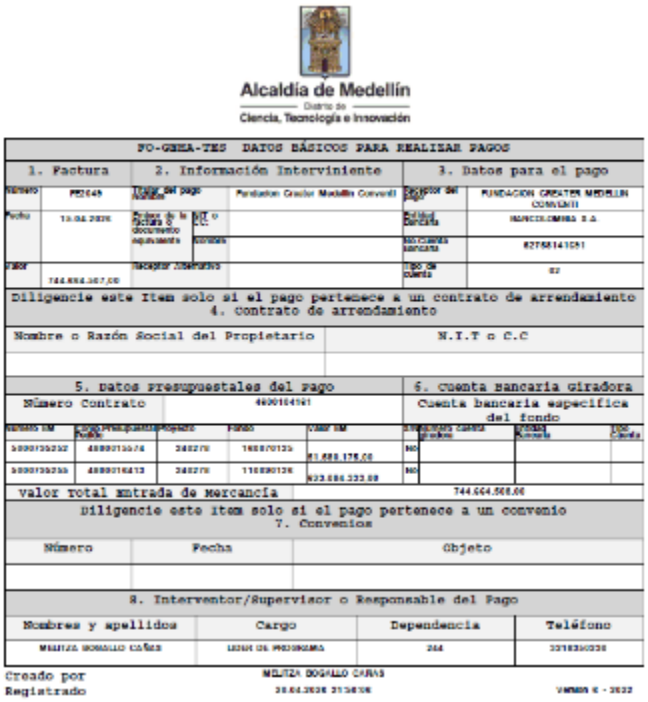
Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado el 20.04.2020 21:46:17

Uso Exclusivo de la Unidad de Contabilidad

Concepto	Imp.C.	$ Mon. Ntal.	Importe Ref.	Concepto	Imp.C.	$ Mon. Ntal.	Importe Ref.
Retención Puesto Renta				Recepción U de A			
Retención Puesto IVA				Entrega Activo Mayor			
Retención ICA				Interfaz Financiera			
Certificación Abonada				Cuenta Contable			
Cuenta de Cobro							

Asimismo los bienes o servicios han sido revisados por la Interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados en forma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser efectiva la obligación de brindar servicios con partes garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°5



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS

1. Factura		2. Información Interviniente		3. Datos para el pago	
Número	FE2049	Tipo de pago	Fundación Creativ Medellín Conventi	Beneficiario del pago	FUNDACION CREATIV MEDELLIN CONVENTI
Fecha	19.04.2020	Nombre o Razón Social del documento equivalente	NIT o C.C	Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.
				No Cuenta bancaria	82758141581
Valor	744.664.567,00	Receptor Alternativo		Tipo de cuenta	02

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento
4. contrato de arrendamiento

Nombre o Razón Social del Propietario	N.I.T o C.C

5. Datos presupuestales del pago							6. cuenta bancaria Giradora	
Número Contrato			4600104161				Cuenta bancaria especifica del fondo	
Número SM	Cargo Presupuestal	Proyecto	Fondo	Valor SM	Anticipos contra pedido	Valor Amortizado	Valor Cuenta	Uso Cuenta
5000795252	4600015574	240279	110000126	21.680.175,00	NO			
5000795255	4600016413	240279	110000126	723.684.392,00	NO			
valor total entrada de mercancía				744.664.568,00				

Diligencie este item solo si el pago pertenece a un convenio
7. Convenios

Número	Fecha	Objeto

8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago

Nombres y apellidos	Cargo	Dependencia	Teléfono
MELITZA BOGALLO CAÑAS	LIDER DE PROGRAMA	244	3218360339

Creado por MELITZA BOGALLO CAÑAS
Registrado 20.04.2020 21:56:56 VERSION 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°5

3. Suministrar la información que se requiera y que sea de importancia para la ejecución del contrato.

La supervisión brinda de manera oportuna toda la información necesaria para el desarrollo del contrato a los integrantes del equipo del Bureau.

4. **Recomendar acciones pertinentes al cumplimiento del objeto.**

   La supervisión está atenta para realizar recomendaciones que busquen el logro de los objetivos. Vigila, acompaña y realiza los seguimientos respectivos al contrato.

5. **Programar o asistir a las reuniones convocadas y actividades de seguimiento y direccionamiento pare el logro de los objetivos y del objeto del contrato.**

   La supervisión ha asistido a las reuniones convocadas tanto por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento como por el Contratista.

   A la fecha se han realizado los siguientes comités técnicos y reuniones de seguimiento, cada uno cuenta con su respectiva acta de reunión:

1) Comité técnico N°1 realizado el día 17 de febrero de 2025
2) Subcomité de Industria turística realizado el día 11 de marzo de 2025.
3) Comité técnico N°2 realizado el día 21 de marzo de 2025.
4) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 25 de marzo de 2025.
5) Subcomité de Industria turística realizado el día 8 de abril de 2025.
6) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 8 de abril de 2025.
7) Comité técnico N°3 realizado el día 11 de abril de 2025.
8) Subcomité de Industria turística realizado el día 13 de mayo de 2025.
9) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 15 de mayo de 2025.
10) Comité técnico N°4 realizado el día 22 de mayo de 2025.
11) Comité técnico N°5 realizado el día 10 de junio de 2025.
12) Subcomité de Industria turística realizado el día 11 de junio de 2025.
13) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 9 de julio de 2025.
14) Comité técnico N°6 realizado el día 16 de julio de 2025.
15) Subcomité de Industria turística realizado el día 24 de julio de 2025.
16) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 15 de agosto de 2025.
17) Subcomité de Industria turística realizado el día 19 de agosto de 2025.
18) Comité técnico N°7 realizado el día 28 de agosto de 2025.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

19) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 16 de septiembre de 2025.
20) Comité técnico N°8 realizado el día 17 de septiembre de 2025.
21) Subcomité de Industria turística realizado el día 23 de septiembre de 2025.
22) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 14 de octubre de 2025.
23) Subcomité de Industria turística realizado el día 21 de octubre de 2025.
24) Comité técnico N°9 realizado el día 29 de octubre de 2025.
25)Subcomité de Industria turística realizado el día 24 de noviembre de 2025.
26)Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 25 de noviembre de 2025.
27) Comité técnico N°10 realizado el día 26 de noviembre de 2025.
28) Comité técnico N°11 realizado el día 26 de noviembre de 2025.
29) Comité técnico N°12 realizado el día 28 de enero de 2026.
30) Comité técnico N°13 realizado el día 19 de febrero de 2026.
31) Comité técnico N°14 realizado el día 10 de marzo de 2026.
32) Subcomité de Industria turística realizado el día 19 de marzo de 2026.
33) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 26 de marzo de 2026.
34)Subcomité de Industria turística realizado el día 21 de abril de 2026.
35) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 23 de abril de 2026.
36) Comité técnico N°15 realizado el día 24 de abril de 2026.

6. **Enviar el manual de imagen del Distrito de Medellín el cual deberá ser tenido en cuenta por el MANDATARIO para todas las comunicaciones, presentaciones, estrategias de publicidad, promoción e información.**

   La supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación durante toda la ejecución del contrato.

7. **Apoyar al MANDATARIO en las dificultades que puedan presentarse durante el inicio, ejecución o finalización del proceso.**

   La supervisión está siempre dispuesta a apoyar al contratista en caso de presentarse alguna dificultad y a participar en reuniones para la construcción de planes de contingencia y/o rutas de mejoramiento, que permitan alcanzar de forma adecuada los objetivos.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

8. **Hacer seguimiento a todas las actividades del contrato hasta la finalización del mismo.**

   La supervisión realiza seguimiento constante a todas las actividades que se realizan durante la ejecución del contrato.

9. **Suministrar de manera oportuna los formatos de gestión de calidad necesarios para el seguimiento y reporte de las actividades propias del mismo.**

   La supervisión brinda de manera oportuna toda la información necesaria para el desarrollo del contrato a los integrantes del equipo del Bureau, incluyendo los formatos de gestión de calidad.

   El día 27 de noviembre de 2025, desde la Secretaría de Turismo y Entretenimiento se brindó la socialización correspondiente a la metodología de las encuestas de satisfacción.

   En esta reunión se explicó la importancia de diligenciar las encuestas de satisfacción y se socializó el formulario que está habilitado para iniciar su diligenciamiento.

   Link y QR del formato: https://forms.office.com/r/nyrBpjDMbG.



Socialización metodología de las encuestas de satisfacción, 27 de noviembre de 2025

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El día 25 de febrero de 2026, la supervisión envió al contratista por medio de correo electrónico los formatos actualizados de acta de reunión y listado de asistencia, solicitando el diligenciamiento y la entrega oportuna de estos formatos en su última versión. Asimismo, se adjuntó el acta de socialización de la encuesta de satisfacción, junto con el enlace y el código QR, para la correcta implementación de las encuestas.



Correo enviado, 25 de febrero de 2026

- **Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista (este informe debe ser cualitativo (calidad del producto o servicio) y cuantitativo (datos que se puedan medir y contar, productos tangibles) en el contrato se presentan los productos tangibles a entregar por cada contratista, entre otros, aplican las certificaciones del cumplimiento de actividades.**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

La supervisión del contrato recibe a satisfacción el informe de actividades del mes de abril de 2026 enviado por el contratista, se presentan a continuación los avances realizados en este periodo:

COMPONENTE 1: INDUSTRIA DE REUNIONES

Medellín continúa consolidándose como un destino estratégico para el turismo MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions), gracias a su vocación natural para el turismo de reuniones y a su compromiso con el desarrollo económico, social y sostenible. A través de una estrategia integral de promoción, la ciudad busca atraer eventos nacionales e internacionales alineados con sus oportunidades de crecimiento, generando un impacto positivo mediante la ocupación hotelera, el gasto de los asistentes y el legado en conocimiento que dejan estos encuentros. Este proceso se estructura en cuatro etapas clave: prospección, promoción, venta y posventa, permitiendo posicionar a Medellín como una ciudad preparada, competitiva y conectada con las necesidades del turismo corporativo actual y futuro.

Objetivo: captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.

Indicador	Meta	Consolidado del contrato	Logro mes de abril de 2026
Número de eventos captados	50	36 – 72%	13
Eventos que dejan legado a la ciudad	0,5%	0 – 0%	0

EVENTO	NÚMERO ICCA	FECHA DE CONFIRMACIÓN DE SEDE	AÑO REALIZACIÓN	MES DE REALIZACIÓN	ASISTENTES ESPERADOS	CUARTOS NOCHE PROYECTADOS	DERRAMA ECONOMICA	DESCRIPCIÓN
Captación Abril								
Grand Prix Espada 2026	N/A	6/04/2026	2026	Mayo	1150	1268	$ 467.696	competencia internacional de esgrima en la modalidad de espada que reúne a atletas de alto rendimiento bajo el circuito oficial de la disciplina. Su objetivo principal es evaluar el desempeño competitivo en

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

								un entorno de exigencia técnica y reglamentaria internacional, promoviendo el desarrollo del deporte, la proyección de talentos y la consolidación de estándares de alto nivel en la esgrima a escala global.
Cumbre de Lideres Smart Cities 2026	N/A	6/04/2026	2026	Mayo	350	284	$ 63.342	Encuentro estratégico orientado al análisis de modelos de ciudad inteligente y su impacto en el desarrollo urbano sostenible. Su objetivo principal es promover el intercambio de conocimiento, soluciones tecnológicas y buenas prácticas en áreas como gobernanza digital, movilidad, sostenibilidad y gestión de datos, facilitando la articulación entre sector público, privado y académico para impulsar ciudades más eficientes, resilientes e innovadoras.
IASP Latin American Division 2026	6036269	7/04/2026	2026	Abril	60	66	$ 14.995	Evento regional enfocado en el desarrollo de ecosistemas de innovación, ciencia y tecnología, liderado por la comunidad de parques científicos y áreas de innovación. Su objetivo principal es promover el intercambio de conocimiento, buenas prácticas y estrategias en gestión de innovación, fortaleciendo la colaboración entre academia, industria y gobierno para impulsar el crecimiento económico basado en conocimiento en América Latina.
VIII Congreso Cuidado Crítico Nefrológico	N/A	9/04/2026	2026	Abril	250	250	$ 38.163	Evento académico orientado al abordaje integral de pacientes con compromiso renal en contextos de alta complejidad clínica. Su objetivo principal es actualizar conocimientos en manejo de falla renal aguda, terapias de reemplazo renal, cuidados intensivos y avances en nefrología crítica, promoviendo el intercambio de evidencia y buenas prácticas entre profesionales de la salud para mejorar la calidad de la atención.
4th International Conference on Aquatic Animal Epidemiology - AquaEpi IV 2026	63117	10/04/2026	2026	Septiembre	250	675	$ 146.917	encuentro científico internacional enfocado en la epidemiología de enfermedades en animales acuáticos y su impacto en la salud, la acuicultura y los ecosistemas. Su objetivo principal es promover el intercambio de investigación, metodologías y herramientas para la vigilancia, prevención y control de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

								enfermedades, fortaleciendo la sanidad acuática y la sostenibilidad de los sistemas productivos a nivel global.
Epica Travel Show	N/A	16/04/2026	2027	Abril	100	450	$ 34.728	El EPICA Travel Show es un evento internacional enfocado en la promoción de destinos turísticos y la generación de oportunidades comerciales dentro de la industria de viajes. Su objetivo principal es conectar agencias, operadores y proveedores con compradores y aliados estratégicos, facilitando el networking, la creación de alianzas y el intercambio de tendencias que impulsan la competitividad y diversificación de la oferta turística.
Copa Imposible	N/A	16/04/2026	2026	mayo	10200	690	$ 255.912	competencia de fútbol formativo enfocada en el desarrollo integral de jóvenes talentos, mediante un formato que combina exigencia deportiva, formación técnica y valores asociados al trabajo en equipo y la disciplina. Su objetivo principal es fortalecer las habilidades competitivas de los participantes, brindando una plataforma de alto nivel para la proyección deportiva y el intercambio entre academias y clubes en un entorno estructurado y formativo.
EFMD Americas Annual Conference 2026	31804	21/04/2026	2026	septiembre/ octubre	70	189	$ 40.535	La EFMD Americas Annual Conference 2026 es un encuentro internacional enfocado en el fortalecimiento de la educación en management y el desarrollo de escuelas de negocios en la región de las Américas. Su objetivo principal es promover el intercambio de conocimiento, tendencias y buenas prácticas en áreas como innovación educativa, acreditación, liderazgo académico y sostenibilidad, fomentando la colaboración entre instituciones para mejorar la calidad y el impacto de la formación gerencial.
18° Congreso Panamericano de la Leche - FEPALE	6005357	21/04/2026	2026	julio	1300	594	$ 173.523	El 18° Congreso Panamericano de la Leche – FEPALE es un encuentro internacional orientado al análisis integral de la cadena láctea en las Américas. Su objetivo principal es promover el intercambio de conocimiento, tendencias e innovación en producción,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

								industrialización, sostenibilidad y consumo de productos lácteos, fortaleciendo la competitividad del sector mediante la articulación entre industria, academia y actores institucionales.
XIII Congreso Nacional de Ingenieria Sismica 2028	N/A	22/04/2026	2028	junio	350	378	$ 88.621	encuentro técnico y académico enfocado en el estudio, análisis y mitigación del riesgo sísmico en entornos urbanos y de infraestructura. Su objetivo principal es promover la actualización de conocimientos, el intercambio de investigaciones y el desarrollo de soluciones innovadoras en diseño estructural, normatividad y gestión del riesgo, fortaleciendo la resiliencia de las edificaciones y territorios frente a eventos sísmicos.
Panamericano de Atletismo	N/A	22/04/2026	2026	junio	2000	3068	$ 1.085.150	campeonato continental que reúne a atletas de alto rendimiento de América para competir en diversas disciplinas del atletismo bajo estándares internacionales. Su objetivo principal es evaluar el nivel competitivo de los participantes, promover la excelencia deportiva y fortalecer el desarrollo del atletismo en la región, sirviendo además como plataforma de clasificación y proyección hacia competencias globales.
5° Congreso Internacional ALSEPNEO: Transformando el seguimiento hoy, construimos futuro	63519	24/04/2026	2026	mayo	1000	1759	$ 401.338	Evento enfocado en el seguimiento y atención integral de recién nacidos de alto riesgo y población neonatal. Su objetivo principal es promover la actualización científica, el intercambio de experiencias y la implementación de buenas prácticas en el cuidado neonatal a largo plazo, fortaleciendo la calidad de la atención y los resultados en salud infantil.
Conferencia Regional Latinoamérica y el Caribe, Ellucian	N/A	28/04/2026	2026	Septiembre	150	386	$ 83.003	Evento especializado enfocado en la transformación digital del sector educativo, particularmente en instituciones de educación superior. Su objetivo principal es promover el intercambio de experiencias, soluciones tecnológicas y buenas prácticas en áreas como gestión académica, analítica de datos, experiencia estudiantil y modernización institucional, fortaleciendo la innovación y la

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

								eficiencia en el ecosistema educativo de la región.

Relación de las cartas de confirmación de los eventos captados a realizarse en el destino:



Federación Colombiana De ESGRIMA

Deporte

Bogotá D.C, 06 de abril de 2026.

Señores
GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU
Medellín

Referenoia: Confirmación sede Grand Prix Medellín 2026.

Cordial saludo,

Es un placer para Federación Colombiana de Esgrima confirmar que el evento Grand Prix Espada 2026, cuyo propósito es consolidar a Medellín como sede de grandes eventos internacionales de esgrima y fortalecer la esgrima como disciplina olímpica en la región y sus alrededores, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días 8, 9 y 10 de mayo del presente año en las instalaciones del Coliseo cubierto Iván de Bedout.

El evento contará con la participación de aproximadamente 1.150 personas, de las cuales 950 provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria del deporte.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Coronel (RA) William Eulogio Gonzalez Taborda
Presidente
Federación Colombiana de Esgrima
Telefono: +57 3113083337
Correo electrónico: wgonzalezfce@gmail.com - fcesgrimacol@gmail.com

Edificio Comite Olimpico Colombiano Avenida Ciudad de Quito No. 64-81 Oficina 602 Bogota
fcesgrimacol@gmail.com
WhatsApp +57 313 4936000
NIT. 860.016.532-8 Personeria juridica según resolucion 30 de agosto de 1953

Carta confirmación sede Grand Prix Espada 2026

SMARTCITIES MED CUMBRE DE LÍDERES
HOTEL YORK BY HILTON MEDELLÍN
28 AL 29 DE MAYO 2026

06/04/2026

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellín

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del evento
CUMBRE DE LIDERES SMART CITIES 2026

Cordial saludo,

Es un placer para **CPIENSA** confirmar que el evento **CUMBRE DE LIDERES SMART CITIES** cuyo propósito es la promoción, difusión y consolidación de Medellín como epicentro de innovación, sostenibilidad y liderazgo en la construcción de agenda internacional para la creación de ciudades inteligentes, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días **28 y 29 de mayo del 2026**, en las instalaciones del Hotel York by Hilton.

El evento contará con la participación de aproximadamente **350** personas, de las cuales el **60%** provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria **Smart City**.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

SANTIAGO MURILLO A
Director general
CPIENSA
santymurillo@cpi3nsa.com
smartcity@cpi3nsa.com

Carta confirmación sede Cumbre de Lideres Smart Cities 2026



IASP International Association of Science Parks and Areas of Innovation
linking the best

IASP Headquarters
C/ Maria Curie, 35 [PTA]
29590 Campanillas – Malaga
Spain

Tel +34 95 202 83 00
Fax +34 95 202 36 66
iasp@iasp.ws
www.iasp.ws

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellin

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del evento

Cordial saludo,

Es un placer para la **IASP (International Association of Science Parks and Areas of Innovation)** confirmar que el evento **IASP Latin American Event "Medellin 2026**, cuyo propósito es discutir sobre los retos y oportunidades de nuestra industria y crear oportunidades para colaboraciones con enfoque regional, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días **23 y 24 de abril de 2026**, en las instalaciones de **Ruta N.**

El evento contará con la participación de aproximadamente **60 asistentes** personas, de las cuales **60%** provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro **clave para la industria de los parques tecnológicos y los distritos de innovación.**

Para **garantizar** el éxito del encuentro, el Greater **Medellin** Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a **Medellín.**

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

IASP

Ebba Lund
CEO
IASP (International Association of Science Parks and Areas of Innovation)
iasp@iasp.ws | **+34 952 028303**

IASP

Carta confirmación sede IASP Latin American Division 2026

ASOCOLNEF

09 de abril de 2026

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellin

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del evento

Cordial saludo,

Es un placer para la **ASOCIACION COLOMBIANA DE NEFROLOGIA E HIPERTENSION ARTERIAL**, confirmar que el evento **VIII CONGRESO CUIDADO CRÍTICO NEFROLÓGICO**, cuyo propósito es actualizar los médicos en la ciencia y humanización en el cuidado critico de los pacientes , se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días **17 y 18 de abril del presente año**, en las instalaciones del hotel Intercontinental Movich.

El evento contará con la participación de aproximadamente **250 profesionales de la salud**, de las cuales **un 35%** provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria **del sector salud**

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Graciela Alfonso Amado
Directora Administrativa
ASOCIACION COLOMBIANA DE NEFROLOGIA E HIPERTENSION ARTERIAL
mail administracion@asocolnef.com
Cel 315 649 44 95

ASOCOLNEF

Carta confirmación sede VIII Congreso Cuidado Crítico Nefrológico



THE UNIVERSITY of EDINBURGH
The Royal (Dick) School of Veterinary Studies

Edimburgo, Escocia, 10 abril 2026

Bureau Medellín
Alcaldía de Medellín
Medellín, Colombia

Asunto: Confirmación y respaldo institucional – AQUA EPI IV 2026

Estimados/as,

Junto con saludar cordialmente, me dirijo a ustedes en representación del comité organizador del *4th International Conference on Aquatic Animal Epidemiology* (AQUA EPI IV), a realizarse entre el 28 y 30 de septiembre de 2026 en Medellín, Colombia.

AQUA EPI se ha consolidado como el principal encuentro internacional en epidemiología de animales acuáticos, promoviendo la integración de la ciencia, la industria y las políticas públicas bajo un enfoque de Una Salud. Esta será la cuarta versión del congreso, precedida por exitosas ediciones en:

- **Oslo, Noruega (2016)** – aproximadamente 100 participantes
- **Chiang Mai, Tailandia (2019)** – aproximadamente 180 participantes
- **Lucknow, India (2023)** – cerca de 220 participantes

La participación internacional ha sido un componente central del evento. En la última edición realizada en India, un 35% de los asistentes correspondió a participantes provenientes de fuera del país anfitrión, reflejando el carácter global y altamente diverso de esta conferencia.

Para la edición en Medellín, proyectamos la participación de más de 250 asistentes provenientes de al menos 15 países, incluyendo científicos, autoridades regulatorias, líderes de la industria acuícola, organismos internacionales y estudiantes de posgrado. Este nivel de participación internacional permite cumplir con los criterios establecidos para eventos de carácter científico y académico de alto impacto.

AQUA EPI IV ofrece una plataforma oportuna y fundamental para avanzar en una visión integradora de la salud de los sistemas acuáticos, abordando desafíos críticos como la sostenibilidad productiva, el uso responsable de antimicrobianos, la vigilancia epidemiológica y la adaptación al cambio climático. Asimismo, el congreso busca dejar un legado tangible en Medellín, mediante:

- Transferencia de conocimiento científico y técnico a actores locales del ecosistema acuícola y sanitario
- Fortalecimiento de redes internacionales de colaboración
- Promoción de buenas prácticas en salud, bioseguridad y sostenibilidad

THE UNIVERSITY of EDINBURGH
The Royal (Dick) School of Veterinary Studies

- Integración de experiencias culturales y territoriales que conecten la ciencia con la identidad local

Queremos expresar nuestro más sincero agradecimiento al Bureau de Medellín por su disposición a apoyar esta iniciativa, así como por el valioso acompañamiento en la promoción del evento, articulación con actores locales, y fortalecimiento de la oferta cultural y turística para los asistentes.

Estamos plenamente comprometidos con cumplir las contraprestaciones requeridas, incluyendo la difusión del destino Medellín a nivel internacional, la articulación con proveedores con impacto social y ambiental, y la generación de instancias que contribuyan al posicionamiento de la ciudad como un referente en turismo académico y científico.

Agradeciendo nuevamente su apoyo y colaboración, quedamos atentos a los próximos pasos para continuar avanzando en conjunto hacia el éxito de AQUA EPI IV.

Reciban un cordial saludo,

Fernando O. Mardones
MV MPVM PhD
Senior Lecturer in One Health & Aquaculture

Chair - 4th International Conference on Aquatic Animal Epidemiology (AQUA EPI IV)
28-30 September, 2026
Medellín, Colombia https://aquaepi.org/

Division of Global Agriculture and Food Systems
Royal (Dick) School of Veterinary Studies | University of Edinburgh | Easter Bush Campus, Midlothian, EH25 9RG
https://vet.ed.ac.uk/global-agriculture-food-systems

Carta confirmación sede 4th International Conference on Aquatic Animal Epidemiology - AquaEpi IV 2026

16 de abril de 2026

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellin

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del evento

Cordial saludo,

Es un placer para **MAGICAL COLOMBIA S.A.S** confirmar que el evento **ÉPICA TRAVEL SHOW**, cuyo propósito es **conectar la oferta turística de lujo de américa latina y el caribe con compradores internacionales de alto nivel, generando negocios reales y atrayendo viajeros de alto gasto a la región**, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días del **5 al 8 abril del 2027**, en las instalaciones de Hotel **Wake Medellin**.

El evento contará con la participación de aproximadamente **100** personas, de las cuales **90%** provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria turística.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

LUIS DARIO GONZALEZ RESTREPO
REPRESENTANTE LEGAL
MAGICAL COLOMBIA SAS
dario@epicatravelshow.com
Tel. 313 204 18 47

ÉPICA
Travel Show

Carta confirmación sede 4th International Conference on Aquatic Animal Epidemiology - AquaEpi IV 2026Carta confirmación sede Epica Travel Show

NOVO FÚTBOL

Bogotá D.C., 16 de abril de 2026

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellín

ASUNTO: **Confirmación de Medellín como sede del evento COPA IMPOSIBLE**

Cordial saludo,

Es un placer para **FORTALEZA FC Y NOVO FÚTBOL** confirmar que el evento **COPA IMPOSIBLE**, cuyo propósito es **visibilizar, impulsar y promover el desarrollo del talento y del fútbol juvenil**, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días **24 al 30 de mayo**, en el estadio Atanasio Girardot, el estadio Cincuentenario y la cancha Marte 1.

El evento contará con la participación de 16 equipos, de los cuales el 80% son internacionales **provenientes de Brasil, México, Argentina, Bolivia y Chile, equivalente a más de 200 personas entre deportistas y entrenadores.** Además, contara con la participación de más de 10.000 personas, de las cuales por lo menos el 1% provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria **deportiva y futbolística.**

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Felipe Maldonado Jacobsen
Director General
NOVO FUTBOL
fmaldonado@novofutbol.com

Carrera 11 A No. 93-67 Of. 503 Bogotá, Colombia
www.novofutbol.com – administrativo@novofutbol.com

Carta confirmación sede Copa Imposible

Abril 21 de 2026

UNIVERSIDAD EAFIT

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellín

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del evento 2026 EFMD Americas Annual Conference

Cordial saludo,

Es un placer para la Universidad EAFIT confirmar que el evento 2026 EFMD Americas Annual Conference, cuyo propósito es generar un espacio de diálogo y aprendizaje compartido entre líderes de educación en negocios de las Américas para reflexionar sobre cómo deben responder las escuelas de negocios a un entorno cada vez más disruptivo, fortaleciendo la colaboración regional y el intercambio de perspectivas y buenas prácticas. Este evento se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días 30 de septiembre y 2 de octubre de 2026, en las instalaciones de la Universidad EAFIT con un gala dinner el 1 de octubre en un restaurante.

El evento contará con la participación de aproximadamente 70 personas, de las cuales la totalidad proviene de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para el sector de la educación superior.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Sara Aguilar Bar

Sara Aguilar Barrientos
Coordinadora de Acreditaciones Internacionales
Universidad EAFIT
saguila2@eafit.edu.co

Carta confirmación sede EFMD Americas Annual Conference 2026

Montevideo, 21 de abril, 2026

Señores
Greater Medellín Convention & Visitors Bureau
Medellín

Asunto: Confirmación de Medellín como sede del evento 18° Congreso Panamericano de la Leche | Colombia 2026

Cordial saludo,

Es un placer para la Federación Panamericana de la Lechería – Fepale, confirmar que el 18° Congreso Panamericano de la Leche | Colombia 2026, se llevará a cabo del 8 al 10 de julio de 2026 en el Centro de Convenciones Plaza Mayor, en la ciudad de Medellín.

Nuestro propósito es consolidar este encuentro como uno de los principales espacios de articulación del sector lácteo en América Latina, reuniendo a aproximadamente 1.300 participantes nacionales e internacionales, entre productores, ganaderos, industriales, proveedores de insumos, maquinaria y tecnología, dirigentes gremiales, investigadores, académicos, representantes de gobierno, organismos multilaterales, medios de comunicación y consumidores finales.

Se estima que cerca de 300 participantes serán internacionales, lo que representa aproximadamente un 23% del total de asistentes, consolidando el carácter global del evento y su impacto en la proyección de Medellín como destino para la realización de congresos de alto nivel.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Cordialmente,

Dr. Ariel Londinsky
Secretario General

FEPALE
Federación Panamericana de Lechería

Julio Herrera y Reissig 967 of. 601
11.200 Montevideo, Uruguay
Tel: (598) 2418 1860 / 2418 1861
secgral@fepale.org - www.fepale.org

Carta confirmación sede 18° Congreso Panamericano de la Leche - FEPALE

UNIVERSIDAD EAFIT

Medellín, 22 de abril de 2026

Señores:
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellín

ASUNTO: Confirmación de Medellín como sede del evento XIII Congreso Nacional de Ingenieria Sismica

Cordial saludo,

Es un placer para la Universidad EAFIT confirmar que el evento XIII Congreso Nacional de Ingeniería Sísmica, cuyo propósito es brindar un espacio de actualización a los profesionales dedicados al área de la ingeniería sismo resistente para discutir los nuevos avances en el campo de las estructuras, que se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los dias 7 - 8 y 9 de junio de 2028, en las instalaciones de la Universidad EAFIT.

El evento contará con la participación de aproximadamente 350 personas, de las cuales el 40% provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria la construcción y la ingeniería sismo resistente.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Juan Carlos Botero Palacio, PhD
Profesor Investigador - EAFIT
jcbotero@eafit.edu.co

Universidad EAFIT-Campus principal | EAFIT Llanogrande | EAFIT Bogotá | EAFIT Pereira

Inspira Crea Transforma — Vigilada Mineducación — www.eafit.edu.co

Carta confirmación sede XIII Congreso Nacional de Ingenieria Sismica 2028

FUNDACIÓN COLOMBIA JOVEN
Construyendo país

Medellín, 22 de abril de 2026

Señores,
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellin

Asunto: Confirmación de Medellín como sede del evento PANAMERICANO DE ATLETISMO 2026

Cordial saludo,

Es un placer para **FUNDACION COLOMBIA JOVEN** confirmar que el evento **PANAMERICANO DE ATLETISMO**, cuyo propósito es realizar una competencia internacional donde participan atletas de todo el continente americano (Norte, Centro, Sudamérica y el Caribe). Convirtiendo a la ciudad en un referente deportivo internacional; se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días **23-28 de junio**, en la pista de atletismo Alfonso Galvis y los alrededores del complejo deportivo Atanasio Girardot.

El evento contará con la participación de aproximadamente **2000** personas, de las cuales **[50%]** provienen de fuera de la ciudad, consolidando a **Medellín** como un punto de encuentro clave para la industria del deporte.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellin Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Camilo Andrés Correa.
Dir. Ejecutivo
Fundación Colombia Joven.
Camilo.correa@fundacioncolombiajoven.com

Circular 76 37 60 Int 1001 Medellín Teléfono: 366 6334 Celular: 3135728973
www.fundacioncolombiajoven.com

Carta confirmación sede Panamericano de Atletismo



5° CONGRESO INTERNACIONAL ALSEPNEO Medellín 2026

Medellín, 24 abril 2026.--

Señores
Greater Medellín Convention & Visitors Bureau
Medellín

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del evento 5° Congreso ALSEPNEO

Cordial saludo,

Es un placer para la **Asociación latinoamericana de Seguimiento Pediátrico y Neonatal | ALSEPNEO** confirmar que el evento **5° Congreso Internacional ALSEPNEO *"Transformando el seguimiento hoy, construimos futuro"*** se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días 18 al 22 de mayo de 2026, con sede en el Forum de la Universidad Pontificia Bolivariana.

ALSEPNEO es una entidad sin fines de lucro integrada por referentes en el seguimiento del recién nacido de alto riesgo en América Latina. Promovemos el trabajo interdisciplinario y regional para la anticipación, prevención e identificación temprana de secuelas a largo plazo de la internación neonatal, así como el acompañamiento a las familias con pertinencia cultural. En estos cinco años, hemos tejido redes entre países, disciplinas y culturas, siempre guiados por un mismo propósito: mejorar la calidad de vida y el futuro de los niños de alto riesgo y sus familias.

El evento contará con la participación de aproximadamente 1000 profesionales de la salud, de las cuales por lo menos el 45% provienen de distintos países de América Latina, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para el equipo interdisciplinario de salud que realiza seguimiento de niños nacidos con alto riesgo, desde su nacimiento hasta la adolescencia.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Lic. Alexandra Jiménez Luna
5° Congreso ALSEPNEO
Vicepresidente

Dr. Alejandro Maccarone
5° Congreso ALSEPNEO
Secretario Comité Científico

Dra. Lidia Giúdici
5° Congreso ALSEPNEO
Directora Comité Científico

Dra. Angela María Lombo Lievano
5° Congreso ALSEPNEO
Presidente

secretaria2.alsepneo@gmail.com +54911 6623 0823 www.alsepneo.com

Carta confirmación sede 5° Congreso Internacional ALSEPNEO: Transformando el seguimiento hoy, construimos futuro

Fecha: 28 de abril de 2026

Señores
Greater Medellin Convention & Visitors Bureau
Medellín

ASUNTO:
Confirmación de Medellín como sede del evento: Conferencia Regional Latinoamérica y el Caribe, Ellucian

Cordial saludo,

Es un placer para **Ellucian** confirmar que el evento **Conferencia Regional Latinoamérica y el Caribe, Ellucian**, cuyo propósito es **reunir a la comunidad de educación superior de Ellucian proveniente de más de 15 países de Latinoamérica y el Caribe y más de 40 instituciones para hablar de innovación, transformación institucional y éxito estudiantil**, se llevará a cabo en la ciudad de Medellín, Colombia, entre los días **8 al 10 de septiembre**, en las instalaciones de **Forúm en la Universidad Pontificia Bolivariana**.

El evento contará con la participación de aproximadamente **150** personas, de las cuales **95%** provienen de fuera de la ciudad, consolidando a Medellín como un punto de encuentro clave para la industria **educativa**.

Para garantizar el éxito del encuentro, el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau será un aliado estratégico fundamental, brindando apoyo, promoción y experiencia para los asistentes, quienes además de participar en el evento, podrán disfrutar de la oferta cultural, de innovación y hospitalidad que caracterizan a Medellín.

Estamos comprometidos en unificar esfuerzos para el óptimo desarrollo del evento y quedamos atentos para brindar cualquier información adicional o coordinar acciones estratégicas según se requiera.

Atentamente,

Maria Torre
Directora de Marketing LAC
Ellucian
maria.torre@ellucian.com

Carta confirmación sede Conferencia Regional Latinoamérica y el Caribe, Ellucian

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ACCIÓN 1. Prospección

La prospección es la primera etapa del proceso de captación de eventos en el turismo MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions). Consiste en la identificación y generación de oportunidades mediante la investigación de eventos potenciales, el análisis de su alineación con la vocación del destino y el establecimiento de relaciones estratégicas con tomadores de decisiones. Esta fase es clave para construir una base sólida de contactos y propuestas que permitan atraer reuniones y eventos a la ciudad.

1.1.1 Desarrollar consultoría para el fortalecimiento de la industria de turismo de reuniones en Medellín.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado de contrato del contrato	Logro mes de abirl 2026
Número de consultorías realizadas	1	1 – 100%	N/A

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

1.1.2. Usar 1 herramientas de IA para la optimización del proceso de prospección

Estas herramientas facilitan la identificación de oportunidades, la gestión eficiente de contactos y el análisis de datos estratégicos, fortaleciendo así la capacidad de atracción de eventos y mejorando la toma de decisiones en la etapa inicial del proceso de captación.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de herramientas de IA adquiridas	3	3 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de herramientas de IA adquiridas	1	1 – 100%	0

Gracias a la herramienta basada en inteligencia artificial, KASPR, y la lista de se ha logrado investigar los siguientes eventos de interés en eventos prospectos. Esta herramienta ha permitido obtener datos muy importantes como representantes locales, contactos claves, eventos relacionados e idoneidad para la ciudad:

1. TCI Annual Global Conference
2. World Congress Of The International Hydropower Association -IHA
3. International Ornithological Congress -IOCongress-
4. Symposium of the International Association for Bridge and Structural Engineering -IABSE-
5. International Executive Council Meeting of the International Commission on Irrigation and Drainage -IEC-
6. FIDIC Global Infrastructure Conference -GIC-
7. International Gas Union Research Conference -IGRC
8. General Assembly and Technical Congress of the World Federation of Engineering Organizations -WFEO-
9. Congress of the International Federation of Healthcare Engineering -IFHE-
10. International Computer Software and Applications Conference -COMPSAC-
11. International Conference on Distributed Computing Systems -ICDCS -
12. World Energy Week -WEW-
13. Panamerican Regional Conference of the International Society for Soil Mechanics and Foundation Engineering -ISSMFE-
14. International Gas Union Council Meeting -IGU-

Respecto a KASPR es una herramienta poderosa para la extracción y verificación de datos de contacto claves. Ha permitido identificar y validar información sobre representantes locales y contactos importantes, asegurando que la información

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

obtenida sea precisa y actualizada. Esta capacidad es crucial para establecer conexiones directas y efectivas con los organizadores de eventos.

Durante el periodo se llevó a cabo la identificación de eventos potenciales, a partir de procesos de investigación apoyados en herramientas de inteligencia artificial y el uso de bases de datos especializadas. Como resultado, se realizará el respectivo reporte de avances y gestiones orientadas a su captación, así como la trazabilidad de estos prospectos dentro del embudo de captación, una vez se logre concretar el contacto pertinente para llevar a cabo las acciones de prospección, diferenciando aquellos que se originan específicamente de este proceso de análisis.

1.1.3. Participar en las principales asociaciones de la industria de reuniones

Medellín fortalece su posicionamiento como destino MICE a través de su participación activa en las principales asociaciones de la industria de reuniones. Estas membresías permiten el intercambio de conocimiento, la recopilación de buenas prácticas, la generación de oportunidades y el fortalecimiento del relacionamiento con actores clave del sector. Además, aportan al desarrollo del destino, impulsan la inteligencia de negocios alineada con su vocación y elevan la competitividad de la ciudad en los mercados nacional e internacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de asociaciones de las que hace parte la ciudad	6	6 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de asociaciones de las que hace parte la ciudad	2	0 – 0%	0

En el marco del plan de acción, se mantendrá la participación en las principales asociaciones de la industria de reuniones, orientada a la profesionalización del sector, el fortalecimiento del destino y la generación de relacionamiento

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

estratégico para incrementar el potencial de captación. El cumplimiento de estas acciones será reportado en los meses de mayo 2026 y junio 2026.

1.1.4. Participar en rueda de negocios y/o workshops internacionales Identificación de las participaciones internacionales

Las ruedas de negocios y workshops son espacios clave de comercialización y relacionamiento que permiten posicionar a Medellín como destino de reuniones ante actores estratégicos del ámbito nacional e internacional. A través de estas plataformas, la ciudad identifica leads potenciales, promueve su oferta para eventos e incentivos y fortalece su presencia en los mercados globales. En el marco del contrato, se contempla la participación en cuatro encuentros internacionales, con el objetivo de generar oportunidades concretas de captación y visibilidad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de participaciones en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	4	4 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de participaciones en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	2	1 – 50%	0

De acuerdo con el plan de trabajo, se hará reporte de la rueda de negocios faltante en el mes de junio de 2026.

1.1.5. Realizar visitas de relacionamiento nacionales y locales con aliados estratégicos de la industria de reuniones

Las visitas de relacionamiento, tanto locales como nacionales, permiten fortalecer la articulación con actores clave de la industria de reuniones. A través de encuentros presenciales y virtuales con asociaciones, OPC’s, casas de incentivos y representantes del mercado corporativo y académico, se identifican oportunidades de promoción conjunta y prospectos para la captación de eventos. Estas acciones aportan al posicionamiento de Medellín como destino MICE y facilitan el trabajo articulado con la cadena turística local.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril de 2026
Número de visitas de relacionamiento locales y/o nacionales realizadas	500	500 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de visitas de relacionamiento locales y/o nacionales realizadas	250	119 – 47,6%	48

Citas locales: 29 citas

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
8/04/2026	ELLA Lesbian Festival 2026	Woot Women Travel	Clarena Orozco Ramirez	Representante legal	clarena@wootwomentravel.com	Se sostiene reunión con el DMC local oficial con el objetivo de alinear propósitos y entender la misionalidad del evento. Se concluyó en hacer una reunión y visita de inspección con el hotel York Luxury Curio Collection By Hilton para convertirse en el hotel sede y en circuitos gastronómicos.
14/04/2026	Climate Week 2026	Impact Hub	Federico Restrepo	Co-Founder	federico.restrepo@impacthub.net	Hubo reunión con las entidades del comité organizador para definir roles y apoyos. Dentro de la Semana de la Sostenibilidad ocurren otros 3 eventos que rotan a nivel mundial, por lo que se está a la espera de validar si los otros eventos aplican para el proceso de captación.
15/04/2026	XV Encuentro Internacional IARCE 2026	Instituto Colombiano de Responsabilidad Civil y del Estado - IARC	Santiago Ángel Muñoz	Contacto Evento	esteban@aguirrehenao.com	Se sostiene reunión con el organizador para definir apoyos y alianzas. Se apoya con alojamiento para los invitados internacionales en hotel. Y se entrega tiquetera de eventos de ciudad.
15/04/2026	IASP Latin American Division 2026	International Association of Science Parks - IASP	Laura Giraldo Granados	Líder de Relacionamiento	laura.giraldo@parqueexplora.org	Se tuvo reunión con el organizador del evento. Se enlaza con la cadena del ecosistema del turismo con empresas de transporte, hoteles y experiencias. Se apoya con cena de bienvenida de los invitados internacionales y nacionales.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
16/04/2026	Congreso de Cultura Viva Comunitaria 2026	Plataforma Puente Cultura Viva Comunitaria de Medellín	Claudia Vera	Asistente secretario general	asistente@ciec.edu.co	Se tuvo reunión con el organizador, se articula espacio tipo stand para la secretaria de turismo para presencia durante el evento. Se apoya con show cultural durante la inauguración del evento en Parque de los Deseos, se articula con tarifas corporativas en todo el sector de laureles y estadio. se entrega tiquetera de beneficios.
16/04/2026	International Meeting Rotary Academies 2026	Rotary International	Luciano Velez	Presidente		Se tuvo reunión con el hotel York Luxury Curio Collection By Hilton y relacionan este encuentro internacional que se desarrollará en el mes de junio. Pendiente concretar disponibilidad de agenda para cocrear estrategias, solicitar carta y desplegar apoyos.
21/04/2026	Convención Panregional del Sector Automotriz 2027	INMOV GLOBAL NETWORK	Leonardo Rojas Munevar	Contacto Evento	lrojas-ct@inmov.com	Se sostuvo reunión con el organizador, está muy interesado en traer el evento a la ciudad, se envía candidatura del evento. Y se tendrá reunión para definir alcances, público, disponibilidad de recintos y presupuesto para traerlo.
21/04/2026	Hotmart Fire Sessions 2026	Hotmart	Camilo Olarte	CEO	camilo@lokal.life	Se tiene reunión con el equipo estratégico, se entrega tiquetera de beneficios (con las 6 categorías y tarifas corporativas en alojamiento) tendrá legado, al llevar silleta comercial y, se enlaza con marca de café y experiencias culturales de ciudad.
8/04/2026	8° Congreso Latinoamericano De Cirugía Hepato-Páncreato-Biliar	Asociación Latinoamericana De Cirugía Hepato-Pancreato-Biliar	Alvaro Duarte	Presidente	alvaro.andres.duarte@gmail.com	Durante el mes de abril se llevaron a cabo articulaciones con seis hoteles de la ciudad en las zonas de Laureles y El Poblado, con el fin de poder establecer, un alojamiento principal para los ponentes invitados y otros, como oferta para los asistentes. El congreso se llevará a cabo en venue del occidente de la ciudad dentro de una universidad, lo que

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						hace que la zona de Laureles sea fundamental para tomar una decisión, aunque a la fecha no se ha determinado. Queda pendiente el inicio de articulación para brindar una oferta turística durante los días del encuentro.
20/04/2026	Cumbre De Líderes Smart Cities Medellín 2026	CPI3NSA	Santiago Murillo	Comercial	santymurillo@cpi3nsa.com	Se realizó la gestión con la búsqueda del venue y alojamiento oficial del encuentro. Se solicitaron 3 cotizaciones de espacios para alrededor de 200 personas y se realizó visita a posible venue en el sur de la ciudad. A la fecha de cierre de este informe, se está a punto de tomar la decisión para tomar el espacio.
7/04/2026	XIX Congreso Mundial Sobre Cineatropometria - ISAK 2026	Universidad CES	Julieta Avendaño	Contacto Evento	Mavendano@ces.edu.co	Se realizó una gestión articulada con alojamientos cerca a la sede del evento en el sur de la ciudad, a la vez junto a empresarios locales en sectores diversos como: alimentación, transporte, tour operadores, operadores logísticos. De la misma manera, se realizó visita de inspección a un hotel de la ciudad, el cual, fue solicitado directamente por el organizador con el fin de contar con otra opción frente a la gestión previamente realizada.
21/04/2026	Panamericano de Atletismo	Asociación Panamericana De Atletismo	Jacobo De León Saldarriaga	Dirección	direccion@atletismoantioquia.co	Se gestiona a la fecha articulación con empresarios locales ser parte del festival alrededor del encuentro a la par de contar souvenirs de ciudad. Se continúan las conversaciones para generar sinergias durante este proceso que inició meses atrás con la Liga Antioqueña de Atletismo, Inder y Bureau.
23/04/2026	Ottobock Running Clinic	Ottobock	Juan Pablo Valderrama	Contacto Evento	jpvalderramalaboral@gmail.com	Se comparte candidatura con información de destino en inglés

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						para reafirmar la intención de la ciudad para albergar el evento.
13/04/2026	Congreso Latinoamericano De Tiroides 2027	Latin American Thyroid Society - LATS	Juan Pablo Dueñas	Cirujano Endocrinologo	jpduenas@cirendocrina.com	Se llevó a cabo visita de inspección a Plaza Mayor junto al representante local del comité organizador y del operador logístico internacional quien estará a cargo del evento, para conocer más de cerca el sitio y comenzar el proceso de mapeo para muestras comerciales y conferencias.
7/04/2026	61° Congreso Internacional CLADEA 2027	Consejo Latinoamericano De Escuelas De Administración - CLADEA-	Sara Aguilar	Director, International Accreditations	saguila2@eafit.edu.co	Se solicita carta de confirmación. Se agenda reunión con la Universidad EAFIT y con CLADEA para definir próximos pasos y apoyos en la organización del evento.
9/04/2026	4TH International Conference On Aquatic Animal Epidemiology 2026	International Society Of Aquatic Animal Epidemiology - ISAAE	Paola Barato	Directora Científica De CORPAVET	paola.barato@corpavet.com	Se confirma como evento captado. Se solicitan tarifas corporativas en hoteles y se gestionan códigos de descuento con United Airlines para compra de tiquetes de asistentes provenientes de Estados Unidos. Se enlazan con proveedores y aliados estratégicos.
10/04/2026	Foro Global PRME 2028	Secretaria De PRME - Iniciativa United Nations Global Compact	Sara Aguilar	Director, International Accreditations	saguila2@eafit.edu.co	Se hace reunión con la nueva directora de internacionalización de la Escuela de Administración de la Universidad EAFIT, informan que aún no están en proceso de postulación de este evento, que nos avisan cuando tengan más información.
10/04/2026	AACSB Latam Summit 2027	AACSB INTERNATIONAL (Association to Advance Collegiate Schools of Business)	Sara Aguilar	Director, International Accreditations	saguila2@eafit.edu.co	Perdieron contacto con la Asociación y están intentando retomarlo para volver a postular a Medellin como sede anfitriona de este evento. El aliado local es la Universidad EAFIT.
10/04/2026	12° EFMD Americas Annual Conference 2026	EFMD Global	Sara Aguilar	Director, International Accreditations	saguila2@eafit.edu.co	Se confirma como evento captado. Se hace reunión con el Decano de la Escuela de Administración de la Universidad EAFIT, quien informa que el evento ya está confirmado

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						para la ciudad. Se socializan apoyos y se programa una próxima reunión para definir próximos pasos de apoyo en la organización del evento.
13/04/2026	29° Congreso Internacional De Mantenimiento Y Gestión De Activos - CIMGA 2027	Asociación Colombiana De Ingenieros - ACIEM	Fernando Guevara	Profesor universidad nacional facultad de ingenieria	fjguevara@unal.edu.co	Se presenta candidatura con apoyo de la Universidad Nacional como aliado local. Se apoyan con diseño personalizado de presentación y video de candidatura. Informan que estamos compitiendo con Bucaramanga y que en los próximos días se toma la decisión.
14/04/2026	IX Encuentro Internacional De Unidades De Egresados Y Graduados 2026	Red Renace (Red Nacional De Comunidades De Graduados De Colombia), Adscrita A La Asociación Colombiana De Universidades (ASCUN)	Alma Nury	Coodinadora Espacios	alma.lopez@upb.edu.co	Se hace seguimiento e indican que están esperando formalizar el comité organizador para dar inicio a los apoyos socializados. Se solicita nuevamente carta de confirmación.
14/04/2026	VIII Congreso Internacional SICELE 2027	Asociación SICELE (Sistema Internacional Del Español Como Lengua Extranjera)	Gustavo Jaramillo	Jefe Centro de Idiomas	gustavojaramillo@itm.edu.co	Se apoyan con información de ciudad y turística, diseño de presentación y video de candidatura con logos e imágenes del campus de la UPB y del ITM, como aliados locales en la postulación y organización del evento, ya que son miembros activos de la Asociación SICELE. La decisión se toma a mediados de mayo.
15/04/2026	XIII Congreso Nacional De Ingeniería Sísmica - CNIS 2028	Asociación Colombiana De Ingeniería Sísmica	Juan Carlos Botero	Docente	jcbotero@eafit.edu.co	Se confirma como evento captado con carta de confirmación. Se agenda reunión con la Universidad EAFIT como aliado local y organizador del evento, se socializan apoyos y se definen próximos pasos para apoyar la promoción del evento en CNIS 2026 que se hará en junio, en Bogotá.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
16/04/2026	Expociencias Latinoamericana - MILSET 2026	International Movement For Leisure Activities In Science And Technology - MILSET	Daniel Carvajal	Coordinador Semilleros de Investigación	semillero.vin@udea.edu.co	Se hace recorrido de visitas de inspección en hoteles zona poblado, se define al Hotel Poblado Plaza como hotel anfitrión del evento y plantean la posibilidad de hacer cena de bienvenida al comité organizador internacional en su restaurante. Se apoyan con solicitud de tarifas corporativas y cotizaciones en los hoteles recorridos.
20/04/2026	18TH International Conference On Thermal Engineering - ICTEA 2027	International Centre For Heat And Mass Transfer	Cesar Nieto	Profesor Grupo de Investigación	cesar.nieto@upb.edu.co	El aliado internacional informa de la posible fecha en la que se podría organizar el evento: febrero del 2027. La UPB está pendiente de confirmar disponibilidad para llevarlo a cabo. Solicitan nuestro apoyo para la promoción del evento durante ICTEA 2026 en junio. En espera de confirmación de si el evento ya aplicaría a captado, sin necesidad de haber presentado candidatura o de haber hecho la visita de inspección.
22/04/2026	Congreso Internacional De Americanistas - ICA 2027	Sociedad Americana de Francia	Marly Dede	Subdirectora de Formación	marly.dede@upb.edu.co	Se revisan especificaciones técnicas para el desarrollo del evento, se acompaña a la UPB como aliado local en la construcción del programa social del evento. Se solicita carta de confirmación.
22/04/2026	21ST International Bat Research Conference - IBRC 2028	International Bat Research Conference	Danny Zurc	Contacto Evento	curaduriamuseo@itm.edu.co	Se confirma la fecha de realización del evento del 31 de julio al 4 de agosto, 2028. Se agenda reunión para volver a socializar los apoyos y hacer una visita de inspección en Plaza Mayor como recinto confirmado del evento.
24/04/2026	International Conference On Tourism Technology & Systems - ICOTTS 2026	EAFIT	Juan Peña	Docente	japena@eafit.edu.co	Se agenda reunión para revisar cotizaciones y proveedores. Comparten información para la promoción del evento y se programa diseño de video de promoción personalizado. Se

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
						solicita carta de confirmación para reportar como evento captado.
24/04/2026	Congreso Iberoamericano De Espina Bifida Y Su Prevención 2027	Fundación Mónica Uribe Por Amor	Sonia Uribe	Directora General	comunicaciones@fundacionporamor.org	Se presenta candidatura con apoyo local de la Fundación Mónica Uribe, Por Amor. Se apoyan con diseño personalizado de presentación y video de candidatura. Se debe presentar antes del 30 de abril y la decisión la toma el comité directivo en octubre 2026.

Citas nacionales: 19 citas

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
6/04/2026	Alternativa Film Festival 2026	Alternativa Film	Natalia Barbosa Cardona	Productora Audiovisual	nbcproduccion@gmail.com	Se tuvo reunión con el organizador del evento, se ultimaron detalles del apoyo para el evento. En gestión se apoyó con tarifas corporativas y se realizó entrega de la tiquetera de beneficios.
7/04/2026	Convencion Entre Panes 2026	Comunicaciones Buen Gusto SAS	Martha Bastidas	Contacto Evento	martha.bastidas@buengusto.co	Se sostuvo reunión con el organizador, se hizo un focus group con 20 empresarios de la ciudad con el objetivo de identificar las temáticas y alianzas que se podrían dar en el marco de la Convención el próximo mes de septiembre del presente año.
22/04/2026	15° Seminario de Eficiencia Energética: Soluciones y estrategias para una realidad desafiante	Andesco	Viviana Plazas	Profesional de sostenibilidad	viviana.plazas@andesco.org.co	Se tiene reunión de revisión de objetivos y alianzas. Se apoyará con cena de bienvenida a los aliados estratégicos el 1er día del Encuentro. Se tendrá tarifas corporativas en hoteles, y será un evento con legado, ya que cedieron 4 stands en los que 3 de ellos estarán aliados del catálogo de legado. Y vinculación de la Tienda de Marca Ciudad y experiencia con Asobares Medellin.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
22/04/2026	TBEX 2027	TBEX Conferences LLC	Laura Suarez	CEO	laura.suarez@talenthub.com.co	En alianza con Procolombia, se realiza visita de inspección y candidatura con el organizador de evento. Se apoya con alojamiento y acompañamiento en agenda y visitas de inspección. Se envía candidatura y presentan características del destino para ser sede del encuentro.
19/03/2026	Foro Gastronómico Internacional Alimentarte	Corazón verde	Angela Goyeneche	Directora de Proyectos	direcciondeproyectos@fundacioncorazonverde.org	Se realiza reunión virtual con los encargados de los espacios de la Universidad Luis Amigó, con el fin de revisar la cotización junto con las organizadoras del evento, ya que, por el cambio de fechas, FÓRUM UPB no tiene disponibilidad
9/04/2026	Copa Imposible	Novo Futbol	Felipe Maldonado	Director General	fmaldonado@novofutbol.com	Se realizó visita a uno de los venues del torneo que será la cancha Cincuentenario en la que participaron los organizadores, Inder y posibles patrocinadores, quienes conocieron el espacio para tomar medidas y crear un mapeo de branding del espacio con cada una de sus marcas. De aquí, surge la necesidad de apoyo con algunos refrigerios que a la fecha no se ha determinado su pertinencia o no.
23/04/2026	XIII Congreso Nacional De Farmacia Hospitalaria	Asociación Colombiana De Químicos Farmacéuticos Hospitalarios	Paola Benavides	Equipo Comunicaciones	acqfh09@gmail.com	Se gestionó la participación de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento por medio de stand informativo y visita a los espacios donde se podría disponer, inicialmente junto al registro y finalmente en la zona Gold por donde hay más tránsito de personas. De la misma manera, se realizó apoyo al evento, no solo desde una gestión con empresarios locales para patrocinios y contrataciones, sino también, con un show cultural de trovadores.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
17/04/2026	VIII Congreso Cuidado Crítico Nefrológico	Asociación Colombiana De Nefrología	Graciela Torres	Encargada Evento	administracion@asocolnef.com	Se inspeccionó espacios finales de talleres prácticos de atención a pacientes y se apoyó con una cena en restaurante local con los panelistas invitados, a los cuales, se les otorgó souvenirs de ciudad, dados por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento.
22/04/2026	Grand Prix Espada 2026	Federación Colombiana De Esgrima	William Gonzales	Presidente	weulogio@yahoo.com	Se sostuvo reunión con la Federación Colombiana de Esgrima para definir detalles finales del evento en la ciudad. Al cierre de este informe, se solicitaron cotizaciones para show cultural en caso de que la Federación Internacional apruebe un espectáculo durante la inauguración. Además, se inició la articulación con programas de la Secretaría de Educación para la asistencia, de forma gratuita, de estudiantes de colegios aledaños a la sede del encuentro (Coliseo Iván de Bedout) durante las competencias.
20/04/2026	Misión de alcaldes	Fedemunicipios-Dibank-Ruta N	Maria Cristina Giraldo	Vicepresidenta	mariac@appinit.co	Los representantes de DiBank buscaron apoyo para articular la realización de un evento con 20 alcaldes, seleccionados por ellos y la Federación Nacional de Municipios, para visitar la ciudad durante dos días y conocer con casos prácticos, las buenas prácticas de Medellín con el uso de la tecnología para procesos dentro de lo público. Se articula ahora con Ruta N, Secretaría de Hacienda y ACI Medellín.
17/04/2026	22° Congreso De Riesgo Para El Sector Solidario 2026	ASORIESGO - Asociación Colombiana De Oficiales De Cumplimiento Y Gestión De Riesgo	Gabriel Melo	Coordinador Comunicaciones	gmelo@asoriesgo.org	Se envía correo de seguimiento para validar si presentaron candidatura y si finalmente Medellín quedo seleccionada como sede anfitriona. Esperando confirmación.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
17/04/2026	Viaje Incentivo Finanzas 2026 - Colombia 57	RED BLAZE	Gabriel Barrera	Travel Planner y MICE Executive	gabriel@colombia57.com	Colombia 57 como aliado nacional en la postulación de Medellín como sede anfitriona de este evento, informa que el aliado internacional aún está en espera de confirmación por parte del cliente. Se hace seguimiento y se espera respuesta en los próximos días.
17/04/2026	Asamblea Anual De CAFH 2027- Corporación De La Cultura Espiritual	CAFH - Corporación De La Cultura Espiritual	Adriana Sanchez	Coordinadora de Proyectos Sociales	admoncafh@gmail.com	Se apoyan con presentación y video para postular a Medellín como sede anfitriona de esta Asamblea. Así mismo, se apoyan con solicitud de cotización en el Hotel Dann Carlton como recinto propuesto para el desarrollo del evento. Esta cotización debía anexarse a la candidatura. A principios de junio el comité escoge la ciudad sede. Estamos compitiendo con Brasil, Argentina, Chile, Costa Rica y Mexico.
22/04/2026	XII Conferencia Internacional Sobre Desarrollo Sostenible En La Industria De La Mineria Externa - SDIMI 2026	Enlace Ingeniería S.A.S.	Monica Ospina	Directora Proyectos	monipaos@gmail.com	Se hace recorrido de visitas de inspección en hoteles y recintos zona poblado. Dentro de los recintos más opcionados está el Hotel San Fernando Plaza y el Hotel Four Points by Sheraton, están decidiendo entre esos dos cual será el anfitrión del evento. Se apoyan con solicitud de cotizaciones y recomendaciones en la organización del evento. Enlace con proveedores y aliados estratégicos.
23/04/2026	Viaje Incentivo Liqui Moly 2026	Vaova Travel	Juan Camilo Gonzales	MICE Coordinator	jcgonzalez@vaovatravel.com	Se apoyan con solicitud de cotizaciones en restaurantes para la cena de inauguración del grupo de 40 personas.
24/04/2026	XXI Seminario Nacional De Ciencias Y Tecnologías Del Mar -	Comisión Colombiana Del Océano (CCO)	Carolina Garay	Asesora Comunicación Publica y SENALMAR	senalmar@cco.gov.co	Se apoyan con solicitud de cotizaciones en restaurantes zona laureles y se define el restaurante para cena de clausura con invitados especiales del evento. Se confirma participación de la

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
	SENALMAR 2026					secretaria de Turismo en el evento de inauguración. Se enlazan con proveedores de servicios de transporte para servicio de invitados especiales.
24/04/2026	XII Conferencia Bidistrital Rotaria 2026	ColRotarios	Alberto Londoño	Agente Internacional Rotarios Colombia	alberto.londono54@gmail.com	Se gestiona reunión con proveedor de servicio de transporte y con aliado para acopio de taxis. Se hace visitas de inspección en hoteles zona laureles y recinto UPB para definir los últimos detalles logísticos del evento. Se confirma participación de la secretaria de Turismo en almuerzo con gobernadores e invitados especiales el jueves, 30 de abril, como inauguración del evento.
24/04/2026	Conferencia Regional Lac 2026 - ELLUCIAN	ELLUCIAN	Manuel Rivera	Director de Mercadeo Latam	manuel.rivera@ellucian.com	Se solicitan ajustes a la carta de confirmación. Se agenda reunión con el proveedor de experiencias contratado por Ellucian, empresa organizadora del evento, a quien asesoramos y conectamos con proveedores y aliados locales para avanzar en cotizaciones y reservas. Solicitud de tarifas corporativas en hoteles zona laureles-estadio.
24/04/2026	Epica Travel Show 2027	Eventus Travel	Ana Maria Gomez	Contacto Evento	anamaria@magicaltravelcollection.co	Se agendan varias reuniones para socializar los apoyos, para conocer bien las necesidades y requerimientos del evento y para definir próximos pasos. Se da acceso a material audiovisual y fotográfico. Se confirma como evento captado con carta de confirmación.

Citas internacionales: 8 citas

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
15/04/2026	Por definir	Tribeca Representaciones	Brenda Rodriguez	Comercial	ventas@tribecarepresentaciones.com	Se sostuvo reunión con la dirección de la agencia, con el objetivo de revisar viajes de incentivos, eventos y famtrips que se están adelantando. Es un DMC proveniente de Canadá y México y desean ofrecer sus servicios para nuestros aliados.
20/04/2026	Encuentro APLA Asociación Petroquímica y Química Latinoamericana 2027	Asociación Petroquímica y Química Latinoamericana-APLA	Cecilia Barbetti	Marketing Estratégico y Eventos	cecilia@apla.lat	Se tuvo contacto con el hotel NOVOTEL, quienes relacionan este posible evento. Un encuentro que cumple con los requerimientos para ser evento apoyado (Califica como ICCA). Se envía información general del destino y oferta hotelera y de venues, Se espera reunión la primera semana de mayo para definir candidatura, visitas de inspección y operación del evento.
20/04/2026	11th Americas Ground Handling International Conference 2027	Ground Handling International	Ceri Sladden	Conference Managment	ceri@groundhandling.com	Se hizo reunión con el organizador, se estará enviando respuesta del RFP y candidatura del destino, luego de reunión con el comité para definir alcances, alianzas y evento en la ciudad.
22/04/2026	Traffic Leaders By Leadmadness	LeadMadness	Natalia Barchim	Event Manager	natalia@leadmadness.com	Se sostuvo reunión con la empresa española LeadMinds con sede en Valencia, líder en la formación de públicos específicos en el tráfico de anuncios y publicidad digital. Quieren abrir su espectro a la formación en América Latina y han escogido a Medellín por su experiencia y ecosistema CTI para su primer evento fuera de Europa. Se espera realizar el evento a finales de junio y a la espera de iniciar la gestión para consecución de venue y alojamiento, a la par de otras necesidades que puedan surgir.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

FECHA	EVENTO	ORGANIZACIÓN	CONTACTO	CARGO	CORREO	TRAZABILIDAD
23/04/2026	Campeonato Mundial De Calistenia	World Street Workout And Calisthenics Federation	Rolands Kikors	President and Chairman	rolands.kikors@wswcf.org	Se comparte candidatura con información de destino en inglés para reafirmar la intención de la ciudad para albergar el evento.
17/04/2026	Convención De ASEC 2027 - Asociación De Ejecutivos De Cooperativas De Puerto Rico	Asociación De Ejecutivos De Cooperativas De Puerto Rico	Dayana Martinez	Asesor Turismo ProColombia	dmartinez@procolombia.co	Se hace seguimiento a esta postulación para verificar cuando sería la sustentación de esta de manera virtual. En espera de confirmación para apoyarlos en esta candidatura.
24/04/2026	IEEE Latin American Symposim On Circuits And Systems - LASCAS 2029	IEEE Circuits And Systems Society - Latin American Chapter	Francois Rivet	member of board of governors	francois.rivet@ims-bordeaux.fr	Comparten información del comité organizador del evento, el cual se debe incluir en el libro de candidatura; estos serían los últimos ajustes para preparar la 2da fase de la candidatura presencial que será en mayo.
24/04/2026	IPSA World Congress Of Political Science - WC2029	IPSA International Political Science Association	yee fun wong	World Congress And Events Senior Director	yee.fun.wong@ipsa.org	IPSA extiende el plazo hasta el 30 de abril para que la UPB presente candidatura. Se hizo reunión entre UPB e IPSA para revisar los criterios de postulación en detalle, sobre todo los compromisos financieros que requiere el evento, en caso de que Medellín sea escogida como sede anfitriona. Se apoyan con diseño de libro de candidatura y video personalizado, así como con cartas de apoyo.

1.1.6. Realizar visitas comerciales en el mercado internacional

Como parte de la estrategia de promoción internacional, se llevarán a cabo dos visitas de relacionamiento comercial en mercados clave donde operan asociaciones y cuentas con capacidad de decisión sobre eventos internacionales. Estas visitas tienen como objetivo coordinar al menos seis citas comerciales con actores estratégicos del sector MICE, permitiendo la generación de leads y oportunidades de negocio. A través de estas acciones, se busca posicionar a Medellín como un destino competitivo para la realización de congresos, ferias y eventos internacionales, fortaleciendo su visibilidad en escenarios globales.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril de 2026
Número de agendas comerciales internacionales realizadas	2	2 – 100%	0

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

1.1.7. Participar en ferias y/o eventos nacionales especializados en la industria de reuniones

La participación en ferias y eventos nacionales especializados fortalece la presencia de Medellín en la industria de reuniones del país. A través de estas acciones, se busca identificar leads estratégicos, generar nuevas oportunidades de captación y consolidar relaciones con asociaciones, organizadores de eventos y casas de incentivos. La ciudad participará en cuatro encuentros clave del sector, promoviendo su oferta como destino ideal para eventos corporativos y asociativos a nivel nacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril de 2026
Número de participaciones en eventos y/o ferias nacionales	4	4 – 100%	0
Adición 2026 Número de participaciones en eventos y/o ferias nacionales	1	1 – 100%	1

Actividad: Colombia Meetings Travel Mart - CMTM
Ciudad: Bogotá
Fecha realización del evento: 14-15 abril 2026
Colombia Meetings Travel Mart es el principal evento de promoción del turismo de reuniones en el país, donde actores del sector MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions) se conectan con compradores internacionales a través de citas de negocio preestablecidas. Este espacio busca generar oportunidades comerciales, fortalecer relaciones estratégicas y posicionar a Colombia como un destino competitivo en la industria global de eventos.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Agenda de citas:

Se tuvieron en total 12 citas.

Organización	Contacto	Cargo	Correo	País	Descripción
METROPROMOCIONES CIA. LDTA.	Jenny Estrada	Supervisora de Counter	supervisorcounter@salmor.com.ec	Ecuador	Mayorista de viajes con 53 años de experiencia en el mercado, ubicados en Quito Ecuador. Especializados en mercado corporativo, congresos, eventos, grupos de convenciones e incentivos a nivel mundial, cuentan un DCM de Ecuador Outlet viajes Ecuador.
BON VIVANT SERVICES TOP TRAVEL	Lissete Nahmens	Dueño	Lnahmens@toptravel.com.co	Venezuela	Bon Vivant Services es una empresa especializada en la planificación y operación de viajes y eventos, con enfoque en experiencias personalizadas dentro de la industria de reuniones. Su portafolio incluye servicios como casa de incentivos, wedding planner y operador de eventos, además de contar con un departamento MICE que gestiona viajes corporativos, programas de incentivo y eventos empresariales. La compañía diseña itinerarios a medida, coordina logística integral (boletos, alojamiento, traslados, actividades) y ejecuta eventos corporativos, viajes grupales y bodas destino, garantizando experiencias diferenciadas para sus clientes.
NAYSI PÉREZ EVENT	Naysi Perez	CEO	Naysiperez.wedding@gmail.com	República Dominicana	Naysi Pérez Eventos es una empresa enfocada en la planificación, diseño y coordinación de eventos, con

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

					experiencia en la industria de reuniones, especialmente en viajes de incentivo, congresos y bodas destino. Su propuesta se centra en la creación de experiencias personalizadas para empresas y clientes individuales, integrando logística, diseño y ejecución de eventos. La compañía también desarrolla encuentros y congresos orientados al sector de bodas y eventos, promoviendo espacios de formación, networking y desarrollo profesional.
JUAN SALVADOR EVENT PLANNER	Juan Salvador Rangel Granados	CEO	Juansalvador@juansalvadoreventos.com	Venezuela	Juan Salvador Eventos es una empresa especializada en la planificación, diseño y ejecución de bodas y eventos sociales y corporativos, con un enfoque en la creación de experiencias personalizadas. Su operación integra servicios como wedding planner, producción de eventos y coordinación logística, atendiendo tanto clientes individuales como corporativos. La compañía también participa en el ecosistema de la industria de eventos a través de asociaciones del sector, lo que le permite fortalecer redes profesionales y mantenerse alineada con tendencias y buenas prácticas.
VIAJES PREMIERE	Maria Camila Pierral Rios	CEO	Camilapierral@gmail.com	Venezuela	Viajes Premiere es una agencia de viajes mayorista con base en Venezuela, especializada en la comercialización de productos turísticos y el desarrollo de programas dentro de la industria de reuniones, incluyendo viajes de incentivo y organización de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

					eventos. Su operación abarca la gestión de boletos, alojamiento, paquetes turísticos, cruceros y coordinación logística, con un enfoque en ampliar su portafolio de destinos internacionales.
JULIO TOMALA EVENTOS	Julio Xavier Tómala	CEO	Julioxaviertomala@gmail.com	Ecuador	Julio Tomalá es una empresa especializada en el diseño y producción de eventos de alto perfil, con experiencia en bodas destino, convenciones y eventos sociales de gran formato. Su propuesta integra la conceptualización creativa, la selección de locaciones y la coordinación de proveedores especializados, incluyendo mobiliario, iluminación, floristería y producción escenográfica. La compañía trabaja con eventos que requieren altos estándares estéticos y operativos, gestionando experiencias personalizadas y cuidando cada detalle del montaje y la ejecución.
CCM GROUP	Eduardo Prinz	Ejecutivo de Cuenta	Eduardo.prinz@ccmgroup.com.br	Brasil	CCM Group es una empresa brasileña líder en la organización de eventos, reconocida como uno de los principales PCO (Professional Congress Organizer) del sector salud en Brasil. Con más de 20 años de experiencia, la compañía se especializa en la planificación y ejecución de congresos médicos, eventos científicos y reuniones corporativas, organizando entre 50 y 70 eventos anuales en Brasil y en otros países de América Latina y Europa. A través de sus divisiones

					especializadas (CCM Congresses, CCM Pharma, CCM TUR e INI), la empresa ofrece soluciones integrales que abarcan desde la conceptualización y logística hasta la operación completa de eventos, con un enfoque en innovación, calidad y gestión profesional dentro de la industria de reuniones.
WISE INCENTIVES	Rich Wise	Presidente CEO	rich@wiseincentives.com	Estados Unidos	Wise Incentives es una empresa boutique especializada en la creación y operación de programas de incentivo y reuniones corporativas, reconocida por su enfoque en experiencias personalizadas y de alto valor para sus clientes. La compañía diseña y ejecuta viajes de incentivo a medida, orientados a motivar, reconocer y fidelizar equipos corporativos, integrando logística, creatividad y experiencias diferenciadas en destino. Su posicionamiento como empresa galardonada refleja un alto estándar en la planificación y ejecución de programas dentro de la industria de reuniones.
TRAVESIA VIRTUOSA SAC	Nacya Celeny Aguero Irarica	Gerente Operaciones	Corporativo@travesiavirtuosa.pe	Perú	Travesía Virtuosa es una mayorista boutique con más de 20 años de experiencia en el sector turismo, especializada en el diseño y comercialización de productos dentro de la industria de reuniones, particularmente en viajes de incentivo, congresos y bodas destino. La empresa se enfoca en la estructuración de agendas corporativas

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

					personalizadas, integrando servicios como alojamiento, traslados, cenas, excursiones e inscripciones a eventos. Su trayectoria en el segmento corporativo le ha permitido fidelizar clientes y desarrollar propuestas diferenciadas, con interés en incorporar experiencias nuevas y destinos que diversifiquen su portafolio.
PROCURIGENCE, INC.	Jerome Grant CAPLAN	CEO	grant.capla@procurigence.com	Estados Unidos	Procurigence es una empresa especializada en consultoría, sourcing y gestión integral de programas MICE y viajes corporativos, que opera como casa de incentivos y operador de eventos para clientes corporativos. Su modelo combina tres funciones principales: la contratación directa de servicios MICE (hoteles, DMC, AV), la asesoría en políticas y negociación de viajes y eventos corporativos, y la gestión completa de departamentos de viajes y reuniones, donde toman decisiones estratégicas sobre destinos y proveedores. La compañía desarrolla programas en diferentes segmentos de la industria de reuniones, incluyendo viajes de incentivo, convenciones y eventos corporativos de múltiples tipologías (académicos, culturales, SMERF, entre otros), lo que la posiciona como un actor influyente en la selección de destinos a nivel internacional.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

PRESTIGE TRAVEL SYSTEMS	Richard Pretic	Ejecutivo de cuenta	richard@goprestige.com	Estados Unidos	Go Prestige Travel es una agencia de viajes con trayectoria desde 1988, que ha evolucionado hacia un modelo de agencia anfitriona con más de 500 agentes independientes, gestionando un volumen significativo de reservas anuales. La empresa combina una estructura operativa sólida con un enfoque en la asesoría personalizada, apoyando tanto viajes individuales como programas dentro de la industria de reuniones. En el segmento MICE, la compañía desarrolla viajes de incentivo para empresas, orientados a empleados y clientes, con un enfoque en experiencias locales y actividades en destino, más allá de los formatos tradicionales todo incluido. Esto refleja una tendencia hacia programas más auténticos, personalizados y con mayor valor experiencial.
TRIPSHA	Kerry Botensten	Dueño	Kerry@tripsha.com	Estados Unidos	Tripsha es una empresa especializada en el diseño y operación de experiencias corporativas, enfocada en la organización de offsites, retreats, viajes de incentivo y encuentros de comunidad a nivel global. Su propuesta se basa en la personalización total de los programas, integrando actividades de team building, trabajo remoto (co-working) y experiencias en destino.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

					La compañía trabaja con organizaciones que buscan fortalecer la cultura de equipo, la colaboración y el bienestar, desarrollando programas que combinan logística, experiencias y espacios de conexión, dentro de la industria de reuniones, especialmente en los segmentos de viajes de incentivo y encuentros corporativos.



Participación evento CMTM 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Participación evento CMTM 2026



Participación evento CMTM 2026

Conclusiones:

- La participación en Colombia Meetings Travel Mart 2026 permitió establecer conexiones estratégicas con actores clave del mercado internacional MICE, evidenciando un alto potencial para la generación de oportunidades comerciales y la atracción de eventos hacia el destino.
- El evento inicialmente no generó leads potenciales, sin embargo, se hará contacto y seguimiento a los empresarios asistentes para validar oportunidades a futuro para el destino

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1.1.8. Participar en ferias y/o eventos internacionales especializados de la industria de reuniones

Para fortalecer la promoción de Medellín como destino de eventos, la ciudad participará en ocho ferias internacionales especializadas de la industria MICE. Estas acciones permitirán identificar tendencias del mercado, generar oportunidades de negocio y establecer contacto directo con organizadores y tomadores de decisión. La participación estará acompañada de una estrategia de comunicaciones con plan de medios digital, que visibilice el impacto de cada feria, y se apoyará la presencia de un empresario local como parte del fortalecimiento del ecosistema MICE de la ciudad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de participaciones en eventos y/o ferias internacionales	8	8 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de participaciones en eventos y/o ferias internacionales	2	0 - 0%	0
Número de planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales	8	8 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales	2	0 - 0%	0
Número de apoyos entregado a un empresario para la participación en ferias	1	1 – 100%	N/A

De acuerdo con el plan de trabajo, se hará reporte de las actividades faltantes en los meses de mayo 2026 y junio 2026.

1.1.9. Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento de reuniones

Con el objetivo de promover a Medellín como destino ideal para eventos, se articularán esfuerzos con empresarios locales y nacionales para la realización de cinco fam trips. Estas visitas permitirán que potenciales compradores conozcan de primera mano la infraestructura, capacidades y experiencias que ofrece la ciudad. Además, se brindará acompañamiento a los empresarios mediante asesorías, seguimiento y evaluación, fortaleciendo así la promoción efectiva del destino y la generación de oportunidades comerciales.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	4	4 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de acciones de Fam trip con empresarios	2	1 – 50%	1

Actividad: Fam Trip MICE Wonder Travel 2026

Fecha de realización del Famtrip: del 16 al 20 de abril 2026

Viaje de familiarización de seis (6) compradores internacionales especializados en el segmento MICE provenientes del mercado de Ecuador, Estados Unidos y Venezuela. Operado por Wonder Travel DMC.

Desde Bureau se brindó apoyo con:

- Acompañamiento en visitas de inspección
- Cena en Restaurante Carmen
- Participación de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento en cena.

Lista de participantes

Empresa	Participante	Correo/contacto
TNT RAVELGROUP	Jossett Cristina Gómez de la Torre Montalvo	operaciones@travelgroup.com.ec
BM TOURS	Genesis Milena Suarez Yagual	genesis@bmtours.com.ec
PRESTIGE TRAVEL SYSTEMS	Richard Petric	richard@goprestigetravel.com
WINGS MICE	Magdy Keryacos	wingsusa@verizon.net
WISE INCENTIVES	Rich Wise	rich@wiseincentives.com
JUAN SALVADOR EVENT PLANNER	Juan Salvador Rangel Granados	juan@juansalvadoreventos.com
TRIPSHA	Karry Botensten	kerry@tripsha.com

Itinerario o lugares visitados y actividades:
El fam trip incluyó una agenda de inspección y experiencias en Medellín y sus alrededores, combinando visitas a venues, hoteles y actividades de destino.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Medellín:** visita a La Enseñanza (venue histórico), recorrido por Jardín Botánico y Comuna 13, visita a finca cafetera, experiencias gastronómicas en Terraza y Cava y restaurante Carmen, y recorrido en Provenza.
- **Hoteles inspeccionados:** Loma Hotel (Marriott Tribute Portfolio) y The Click Clack Hotel.
- **Guatapé y alrededores:** visita a Zona E, experiencia en embalse (navegación), recorrido por el destino y alojamiento en The Brown Hotel.
- **Oriente antioqueño:** visita a Alma del Bosque (venue natural) y experiencia en Cannúa Lodge, enfocada en sostenibilidad y eventos tipo retiro/offsite.

El programa integró experiencias culturales, gastronómicas y de naturaleza, junto con la inspección de infraestructura clave para eventos MICE.



Evidencia de cena en el Restaurante Carmen como apoyo al FamTrip MICE Wonder Travel 2026, así como de la participación Secretaria de Turismo & Entretenimiento – viernes, 17 de abril 2026



Evidencia de visita a lugares y participación en actividades del FamTrip MICE Wonde Travel 2026 – del 16 al 20 de abril 2026

Conclusión: El FamTrip permitió evidenciar de manera integral las capacidades de Medellín y Antioquia como destino MICE, destacando su oferta diversa de venues, hoteles y experiencias diferenciadoras que combinan ciudad, naturaleza, gastronomía y cultura. La articulación entre infraestructura, conectividad y experiencias auténticas refuerza el posicionamiento del destino como una opción competitiva para la realización de eventos e incentivos de alto nivel, generando un alto potencial de atracción para estos mercados internacionales.

1.1.10. Participar en eventos especializados de la industria de reuniones conforme plan de trabajo que se defina con la entidad Internacional.

Se proyecta la participación en cuatro eventos especializados de la industria de reuniones mediante la articulación con un aliado internacional de alto reconocimiento. Esta estrategia busca ampliar la presencia de Medellín en nuevos escenarios, fortalecer el posicionamiento del destino en mercados clave y generar una red de contactos más robusta para la prospección y captación de eventos internacionales.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	4	4 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	1	0 – 0%	0

El reporte de esta actividad se realizará en el mes de junio 2026.

1.1.11. Realizar sesiones estratégicas con grupos de interés para la ciudad

Se desarrollarán tres sesiones estratégicas con actores clave de la cadena de valor de la industria de reuniones en Medellín, con el propósito de socializar la estrategia de captación de eventos, los apoyos disponibles por parte de la ciudad y los mecanismos de articulación. Estas jornadas permitirán identificar oportunidades, fortalecer alianzas y consolidar una red colaborativa que impulse la atracción de eventos nacionales e internacionales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de sesiones estratégicas con grupos de interés realizadas	3	3 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de sesiones estratégicas con grupos de interés realizadas	1	0 – 0%	0

El reporte de esta actividad se realizará en el mes de junio 2026.

1.1.12. Implementar herramienta de medición del impacto de la industria de reuniones

Con el fin de visibilizar y tangibilizar el impacto económico del turismo de reuniones en Medellín, se implementará la herramienta especializada de Destinations International. Esta plataforma, operada junto a una empresa internacional experta, permitirá fortalecer la estrategia de investigación y evaluar de forma precisa los beneficios económicos generados por los eventos, aportando datos clave para la toma de decisiones y la sostenibilidad del sector.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de herramientas de medición de la industria de reuniones implementadas	1	1 – 100%	N/A

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas. Se realiza en este apartado el reporte de los resultados obtenidos a partir de su implementación.

Implementación herramienta medición de impacto económico de eventos captados
Lugar: Medellín
Fecha: Abril de 2026

Descripción: el Event Impact Calculator (EIC) es una herramienta desarrollada por Tourism Economics, una empresa de Oxford Economics, que permite a las organizaciones de destinos turísticos medir el valor económico de eventos específicos en sus comunidades.

El EIC se utiliza para analizar el impacto económico de eventos como convenciones, ferias comerciales, eventos deportivos y festivales. Proporciona datos sobre cómo estos eventos generan ingresos, empleo y contribuyen al Producto Interno Bruto (PIB) local, además de su efecto en los impuestos locales.

Las organizaciones de destinos ingresan datos específicos sobre el evento en cuestión, como el número de asistentes, la duración del evento y el gasto promedio por visitante. Con esta información, el EIC calcula el impacto económico directo e indirecto del evento, ofreciendo una visión detallada de su contribución económica.

EIC es importante para las organizaciones que buscan atraer eventos a sus destinos, ya que les permite demostrar de manera cuantitativa el valor económico que estos eventos aportan, lo que facilita la toma de decisiones informadas y la formulación de estrategias para el desarrollo y promoción de eventos futuros.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Descripción del Cálculo del Impacto Económico: El Event Impact Calculator es una herramienta diseñada para medir el impacto económico de eventos en un destino. Utilizando datos específicos sobre el evento, como el número de participantes, los gastos directos e indirectos, el tipo de industria involucrada y las fuentes de ingresos (alojamiento, transporte, alimentos y bebidas, etc.), la herramienta calcula el impacto total que genera el evento en la economía local.

Datos Ingresados:

- Nombre del evento: se introduce el nombre del evento.
- Organización: nombre de la organización que organiza el evento.
- Tipo de evento: especificación del tipo de evento, como "Convención", "Reunión de Negocios", etc.
- Fechas de inicio y fin: fechas exactas del evento.
- Número de asistentes: información sobre los asistentes que se hospedarán por la noche y los asistentes diarios.
- Demanda estimada de habitaciones: número total de noches de habitación estimadas.
- Ventas directas por industria: detalles sobre el gasto directo en cada sector (por ejemplo, alojamiento, transporte, alimentos y bebidas, etc.).

La herramienta procesa los datos ingresados y calcula el impacto económico en tres áreas clave:

- Ventas de negocios directas e indirectas: Calcula las ventas generadas por los asistentes y la cadena de suministro (hoteles, restaurantes, transporte, etc.).
- Ingreso personal: Estima los ingresos personales generados por el empleo y las actividades relacionadas con el evento.
- Empleos apoyados: Calcula el número de empleos directos e indirectos creados por el evento.
- Impuestos y tasas: Calcula los impuestos generados por el evento a nivel nacional, local y regional.

Resultados entregados para la ciudad

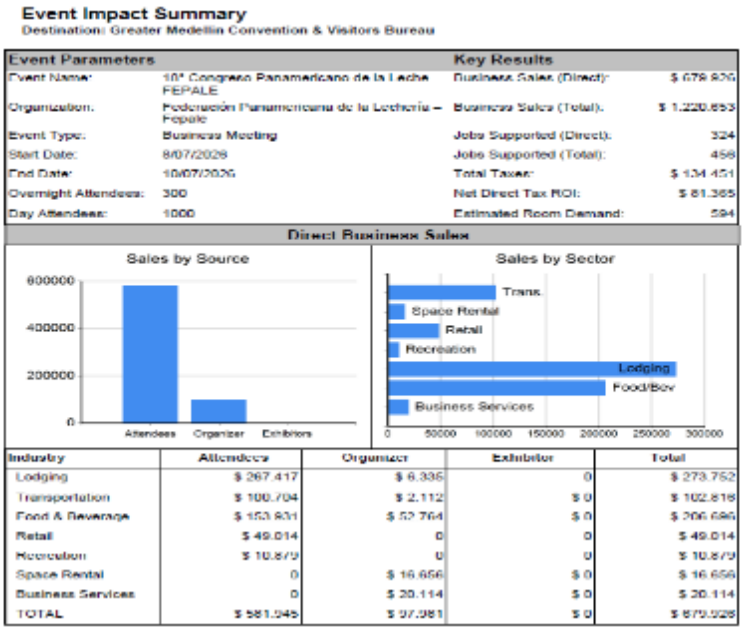
La herramienta proporciona los siguientes resultados clave para la ciudad:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Impacto económico total: Mide el valor económico generado por el evento a través de ventas de negocios directas e indirectas, así como el impacto en los ingresos personales y los empleos creados en la ciudad.
- Generación de empleo: Estima el número de empleos directos e indirectos apoyados por el evento, reflejando cómo el evento contribuye al mercado laboral local.
- Retorno de inversión (ROI) para la ciudad: Evalúa el valor económico que la ciudad obtiene en relación con los costos de hosting del evento, proporcionando una medida de la rentabilidad local.

Durante el mes de abril se hizo la proyección de derrama económica de los resultados obtenidos por la captación de los eventos, dejando un impacto económico esperado de:

MES	COP	USD
Abril	$ 11.173.597.413	$ 2.893.921,75



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	18° Congreso Panamericano de la Leche FEPALE	Business Sales (Direct):	$ 678.826
Organization:	Federación Panamericana de la Lechería – Fepale	Business Sales (Total):	$ 1.220.853
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	324
Start Date:	8/07/2026	Jobs Supported (Total):	456
End Date:	10/07/2026	Total Taxes:	$ 134.451
Overnight Attendees:	300	Net Direct Tax ROI:	$ 61.365
Day Attendees:	1000	Estimated Room Demand:	594

Direct Business Sales

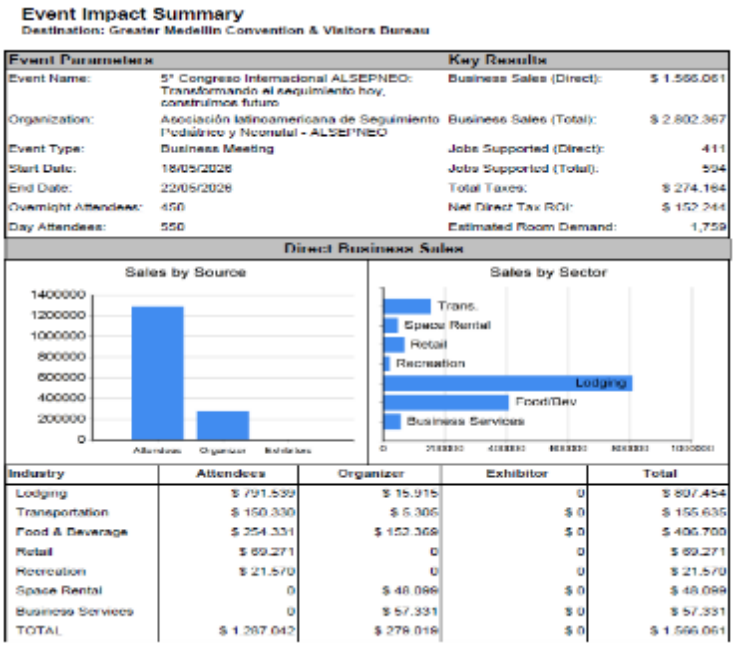
Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 267.417	$ 6.336	0	$ 273.752
Transportation	$ 100.704	$ 2.112	$ 0	$ 102.816
Food & Beverage	$ 153.831	$ 52.764	$ 0	$ 206.595
Retail	$ 49.014	0	0	$ 49.014
Recreation	$ 10.879	0	0	$ 10.879
Space Rental	0	$ 16.656	$ 0	$ 16.656
Business Services	0	$ 20.114	$ 0	$ 20.114
TOTAL	$ 581.845	$ 97.981	$ 0	$ 679.026

Derrama economica proyectada 18° Congreso Panamericano de la Leche – FEPALE

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	5° Congreso Internacional ALSEPNEO: Transformando el seguimiento hoy, construimos futuro	Business Sales (Direct):	$ 1.566.061
Organization:	Asociación latinoamericana de Seguimiento Pediátrico y Neonatal - ALSEPNEO	Business Sales (Total):	$ 2.802.367
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	411
Start Date:	18/05/2026	Jobs Supported (Total):	594
End Date:	22/05/2026	Total Taxes:	$ 274.164
Overnight Attendees:	450	Net Direct Tax ROI:	$ 152.244
Day Attendees:	550	Estimated Room Demand:	1,759

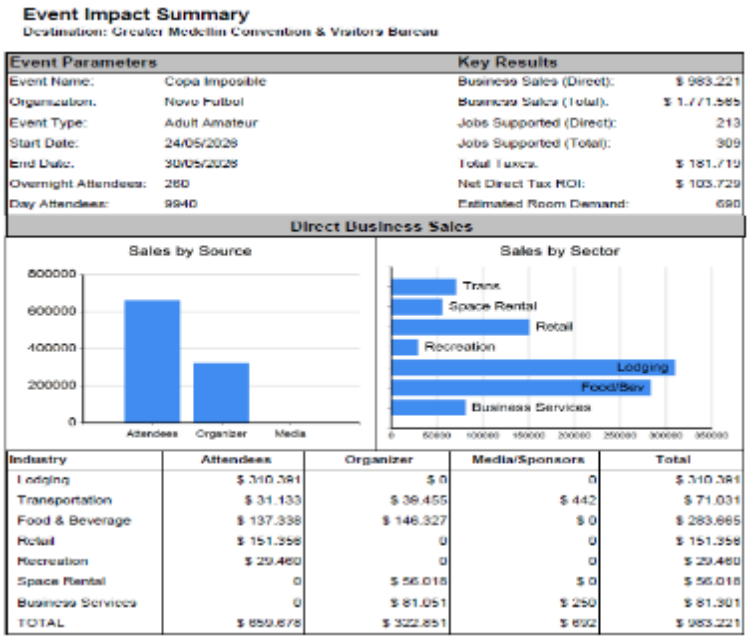
Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 791.539	$ 15.915	0	$ 807.454
Transportation	$ 150.330	$ 5.306	$ 0	$ 155.635
Food & Beverage	$ 254.331	$ 152.369	$ 0	$ 406.700
Retail	$ 69.271	0	0	$ 69.271
Recreation	$ 21.570	0	0	$ 21.570
Space Rental	0	$ 48.099	$ 0	$ 48.099
Business Services	0	$ 57.331	$ 0	$ 57.331
TOTAL	$ 1.287.042	$ 279.019	$ 0	$ 1.566.061

Derrama economica proyectada 5° Congreso Internacional ALSEPNEO: Transformando el seguimiento hoy, construimos futuro



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	Copa Imposible	Business Sales (Direct):	$ 983.221
Organization:	Novo Futbol	Business Sales (Total):	$ 1.771.585
Event Type:	Adult Amateur	Jobs Supported (Direct):	213
Start Date:	24/05/2026	Jobs Supported (Total):	309
End Date:	30/05/2026	Total Taxes:	$ 181.719
Overnight Attendees:	260	Net Direct Tax ROI:	$ 103.729
Day Attendees:	9940	Estimated Room Demand:	690

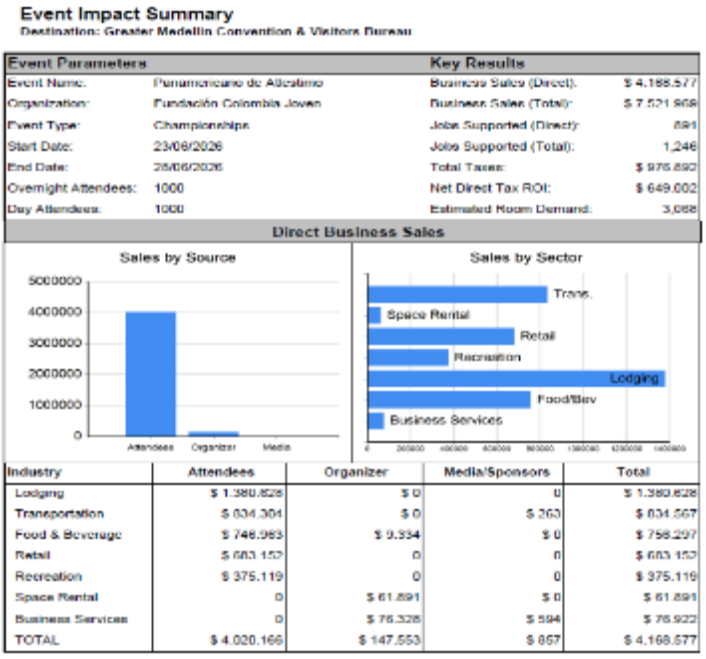
Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Media/Sponsors	Total
Lodging	$ 310.381	$ 0	0	$ 310.381
Transportation	$ 31.133	$ 39.455	$ 442	$ 71.031
Food & Beverage	$ 137.338	$ 146.327	$ 0	$ 283.665
Retail	$ 151.358	0	0	$ 151.358
Recreation	$ 29.460	0	0	$ 29.460
Space Rental	0	$ 56.018	$ 0	$ 56.018
Business Services	0	$ 81.051	$ 250	$ 81.301
TOTAL	$ 659.678	$ 322.851	$ 692	$ 983.221

Derrama economica proyectada Copa Imposible



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	Panamericano de Atletismo	Business Sales (Direct):	$ 4.168.577
Organization:	Fundación Colombia Joven	Business Sales (Total):	$ 7.521.968
Event Type:	Championships	Jobs Supported (Direct):	691
Start Date:	23/08/2026	Jobs Supported (Total):	1,246
End Date:	28/08/2026	Total Taxes:	$ 976.892
Overnight Attendees:	1000	Net Direct Tax ROI:	$ 649.002
Day Attendees:	1000	Estimated Room Demand:	3,068

Direct Business Sales

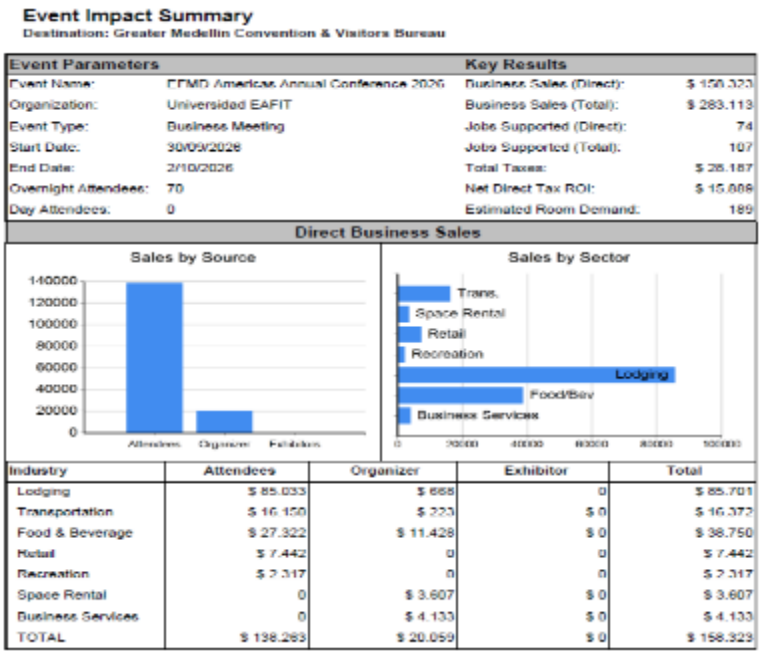
Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Media/Sponsors	Total
Lodging	$ 1.380.828	$ 0	0	$ 1.380.828
Transportation	$ 634.304	$ 0	$ 263	$ 634.567
Food & Beverage	$ 748.963	$ 9.334	$ 0	$ 758.297
Retail	$ 663.152	0	0	$ 663.152
Recreation	$ 375.119	0	0	$ 375.119
Space Rental	0	$ 61.891	$ 0	$ 61.891
Business Services	0	$ 76.328	$ 594	$ 76.922
TOTAL	$ 4.020.166	$ 147.553	$ 857	$ 4.168.577

Derrama economica proyectada Panamericano de Atletismo

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Event Impact Summary
Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	EFMD Americas Annual Conference 2026	Business Sales (Direct):	$ 158.329
Organization:	Universidad EAFIT	Business Sales (Total):	$ 283.113
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	74
Start Date:	30/09/2026	Jobs Supported (Total):	107
End Date:	2/10/2026	Total Taxes:	$ 26.187
Overnight Attendees:	70	Net Direct Tax ROI:	$ 15.808
Day Attendees:	0	Estimated Room Demand:	189

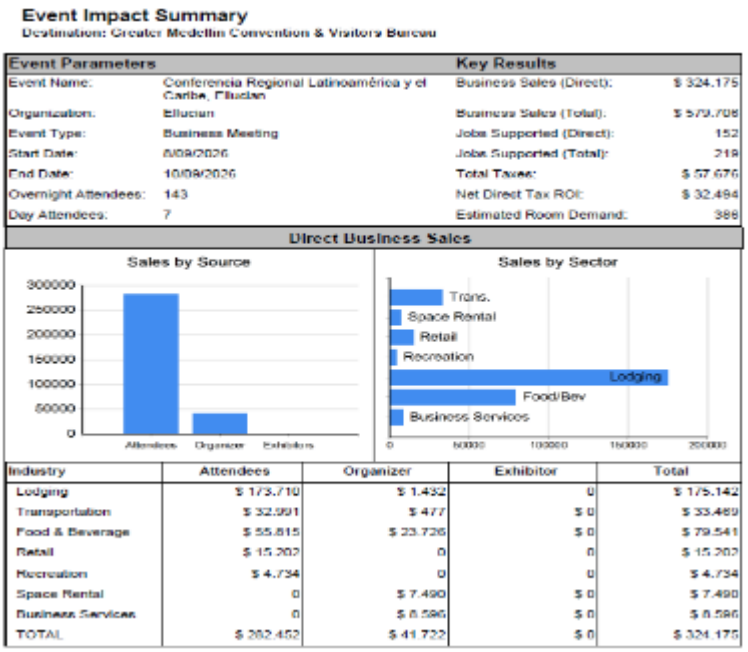
Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 85.033	$ 668	0	$ 85.701
Transportation	$ 16.150	$ 223	$ 0	$ 16.373
Food & Beverage	$ 27.322	$ 11.428	$ 0	$ 38.750
Retail	$ 7.442	0	0	$ 7.442
Recreation	$ 2.317	0	0	$ 2.317
Space Rental	0	$ 3.607	$ 0	$ 3.607
Business Services	0	$ 4.133	$ 0	$ 4.133
TOTAL	$ 138.263	$ 20.059	$ 0	$ 158.329

Derrama economica proyectada EFMD Americas Annual Conference 2026



Event Impact Summary
Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	Conferencia Regional Latinoamérica y el Caribe, Ellucian	Business Sales (Direct):	$ 324.175
Organization:	Ellucian	Business Sales (Total):	$ 579.708
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	152
Start Date:	8/09/2026	Jobs Supported (Total):	219
End Date:	10/09/2026	Total Taxes:	$ 57.676
Overnight Attendees:	143	Net Direct Tax ROI:	$ 32.484
Day Attendees:	7	Estimated Room Demand:	386

Direct Business Sales

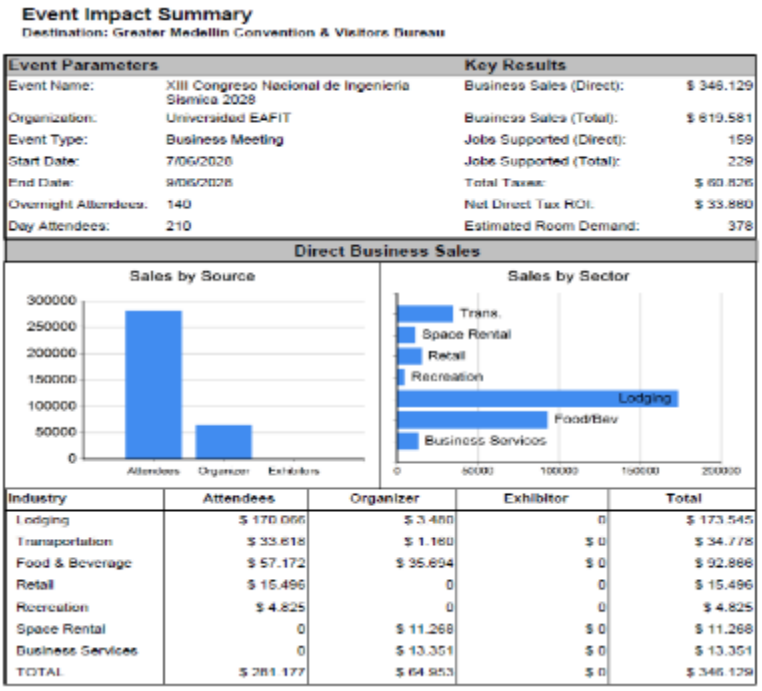
Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 173.710	$ 1.432	0	$ 175.142
Transportation	$ 32.991	$ 477	$ 0	$ 33.469
Food & Beverage	$ 55.815	$ 23.726	$ 0	$ 79.541
Retail	$ 15.202	0	0	$ 15.202
Recreation	$ 4.734	0	0	$ 4.734
Space Rental	0	$ 7.490	$ 0	$ 7.490
Business Services	0	$ 8.586	$ 0	$ 8.586
TOTAL	$ 282.452	$ 41.722	$ 0	$ 324.175

Derrama economica proyectada Conferencia Regional Latinoamérica y el Caribe, Ellucian

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	XIII Congreso Nacional de Ingeniería Sísmica 2028	Business Sales (Direct):	$ 346.129
Organization:	Universidad EAFIT	Business Sales (Total):	$ 619.581
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	159
Start Date:	7/06/2028	Jobs Supported (Total):	229
End Date:	9/06/2028	Total Taxes:	$ 60.826
Overnight Attendees:	140	Net Direct Tax ROI:	$ 33.880
Day Attendees:	210	Estimated Room Demand:	378

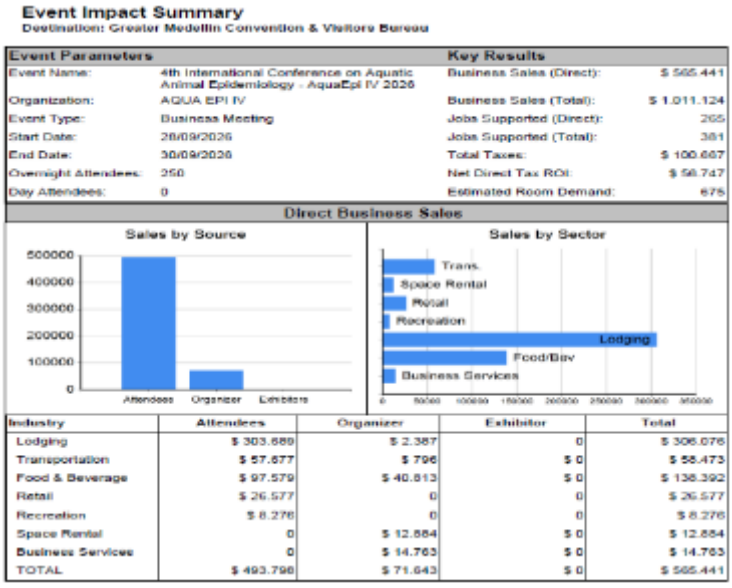
Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 170.066	$ 3.480	0	$ 173.545
Transportation	$ 33.618	$ 1.160	$ 0	$ 34.778
Food & Beverage	$ 57.172	$ 35.694	$ 0	$ 92.866
Retail	$ 15.496	0	0	$ 15.496
Recreation	$ 4.825	0	0	$ 4.825
Space Rental	0	$ 11.268	$ 0	$ 11.268
Business Services	0	$ 13.351	$ 0	$ 13.351
TOTAL	$ 281.177	$ 64.953	$ 0	$ 346.129

Derrama economica proyectada XIII Congreso Nacional de Ingenieria Sismica 2028



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	4th International Conference on Aquatic Animal Epidemiology - AquaEpi IV 2026	Business Sales (Direct):	$ 565.441
Organization:	AQUA EPI IV	Business Sales (Total):	$ 1.011.124
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	265
Start Date:	28/09/2026	Jobs Supported (Total):	381
End Date:	30/09/2026	Total Taxes:	$ 100.667
Overnight Attendees:	250	Net Direct Tax ROI:	$ 58.747
Day Attendees:	0	Estimated Room Demand:	675

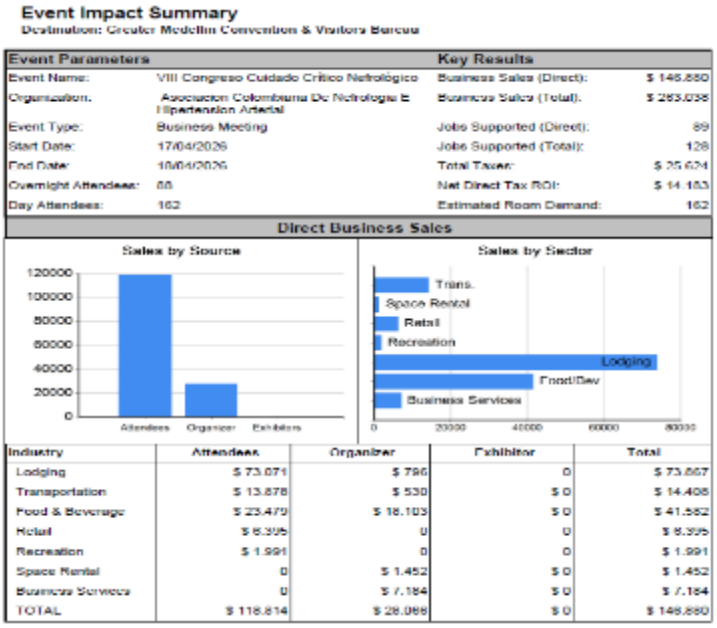
Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 303.689	$ 2.387	0	$ 306.076
Transportation	$ 57.677	$ 796	$ 0	$ 58.473
Food & Beverage	$ 97.579	$ 40.813	$ 0	$ 138.392
Retail	$ 26.577	0	0	$ 26.577
Recreation	$ 8.276	0	0	$ 8.276
Space Rental	0	$ 12.884	$ 0	$ 12.884
Business Services	0	$ 14.763	$ 0	$ 14.763
TOTAL	$ 493.796	$ 71.643	$ 0	$ 565.441

Derrama economica proyectada 4th International Conference on Aquatic Animal Epidemiology - AquaEpi IV 2026



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	VIII Congreso Cuidado Crítico Nefrológico	Business Sales (Direct):	$ 148.880
Organization:	Asociacion Colombiana De Nefrologia E Hipertension Arterial	Business Sales (Total):	$ 283.038
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	89
Start Date:	17/04/2026	Jobs Supported (Total):	128
End Date:	19/04/2026	Total Taxes:	$ 25.624
Overnight Attendees:	88	Net Direct Tax ROI:	$ 14.163
Day Attendees:	162	Estimated Room Demand:	162

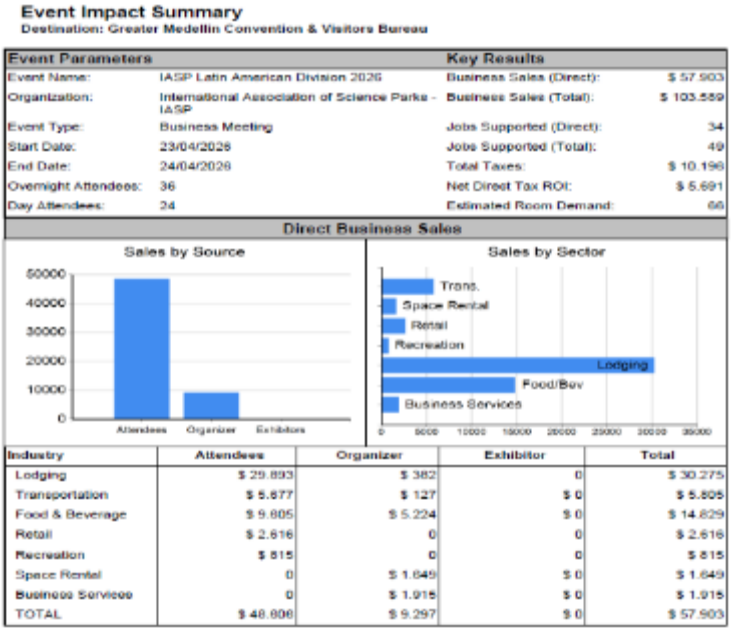
Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 73.071	$ 796	0	$ 73.867
Transportation	$ 13.878	$ 530	$ 0	$ 14.408
Food & Beverage	$ 23.479	$ 18.103	$ 0	$ 41.582
Retail	$ 6.395	0	0	$ 6.395
Recreation	$ 1.991	0	0	$ 1.991
Space Rental	0	$ 1.452	$ 0	$ 1.452
Business Services	0	$ 7.184	$ 0	$ 7.184
TOTAL	$ 118.814	$ 28.066	$ 0	$ 148.880

Derrama economica proyectada VIII Congreso Cuidado Crítico Nefrológico



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	IASP Latin American Division 2026	Business Sales (Direct):	$ 57.903
Organization:	International Association of Science Parks - IASP	Business Sales (Total):	$ 103.569
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	34
Start Date:	23/04/2026	Jobs Supported (Total):	49
End Date:	24/04/2026	Total Taxes:	$ 10.196
Overnight Attendees:	36	Net Direct Tax ROI:	$ 5.691
Day Attendees:	24	Estimated Room Demand:	66

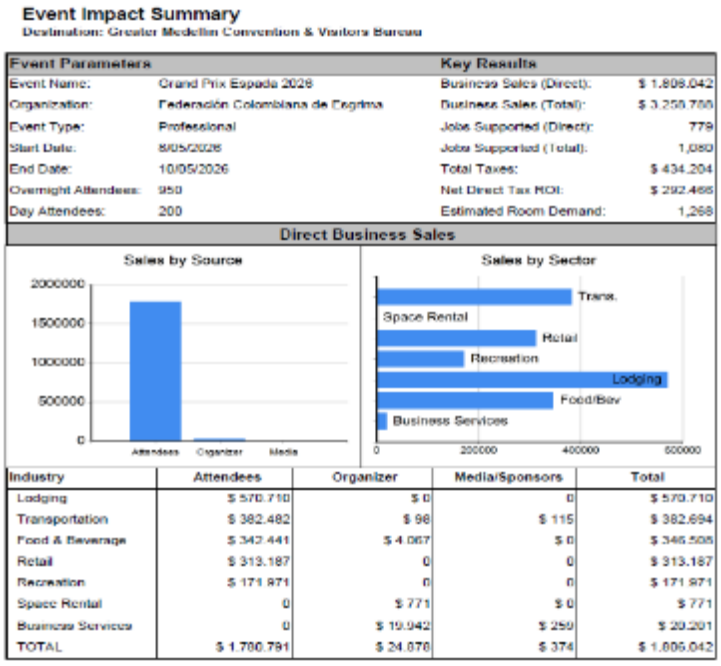
Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 29.893	$ 382	0	$ 30.275
Transportation	$ 5.677	$ 127	$ 0	$ 5.805
Food & Beverage	$ 9.805	$ 5.224	$ 0	$ 14.829
Retail	$ 2.616	0	0	$ 2.616
Recreation	$ 815	0	0	$ 815
Space Rental	0	$ 1.649	$ 0	$ 1.649
Business Services	0	$ 1.915	$ 0	$ 1.915
TOTAL	$ 48.806	$ 9.297	$ 0	$ 57.903

Derrama economica proyectada IASP Latin American Division 2026



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	Grand Prix Espada 2026	Business Sales (Direct):	$ 1.808.042
Organization:	Federación Colombiana de Esgrima	Business Sales (Total):	$ 3.255.765
Event Type:	Professional	Jobs Supported (Direct):	779
Start Date:	8/05/2026	Jobs Supported (Total):	1,080
End Date:	10/05/2026	Total Taxes:	$ 434.204
Overnight Attendees:	950	Net Direct Tax ROI:	$ 292.466
Day Attendees:	200	Estimated Room Demand:	1,268

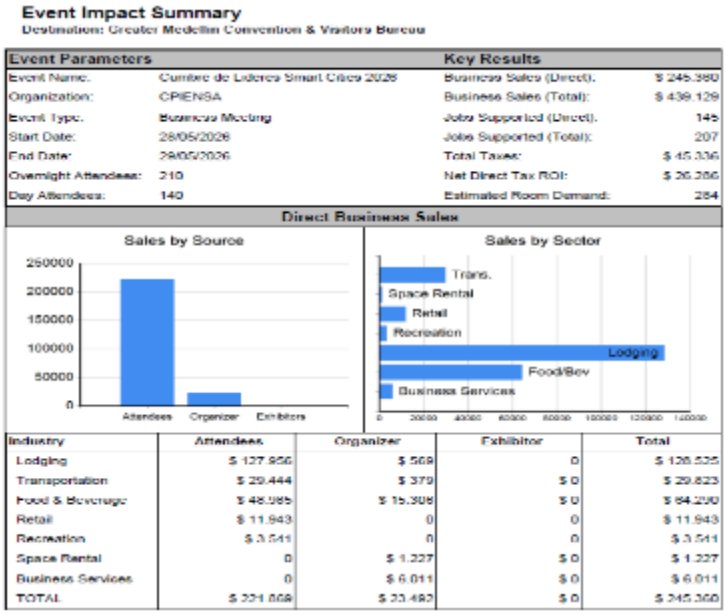
Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Media/Sponsors	Total
Lodging	$ 570.710	$ 0	0	$ 570.710
Transportation	$ 382.482	$ 98	$ 115	$ 382.694
Food & Beverage	$ 342.441	$ 4.067	$ 0	$ 346.508
Retail	$ 313.187	0	0	$ 313.187
Recreation	$ 171.971	0	0	$ 171.971
Space Rental	0	$ 771	$ 0	$ 771
Business Services	0	$ 19.042	$ 259	$ 20.201
TOTAL	$ 1.780.791	$ 24.078	$ 374	$ 1.805.042

Derrama economica proyectada Grand Prix Espada 2026



Event Impact Summary

Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	Cumbre de Líderes Smart Cities 2026	Business Sales (Direct):	$ 246.360
Organization:	CPIENSA	Business Sales (Total):	$ 439.129
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	145
Start Date:	26/05/2026	Jobs Supported (Total):	207
End Date:	28/05/2026	Total Taxes:	$ 45.336
Overnight Attendees:	210	Net Direct Tax ROI:	$ 26.266
Day Attendees:	140	Estimated Room Demand:	284

Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 127.956	$ 569	0	$ 128.525
Transportation	$ 29.444	$ 379	$ 0	$ 29.823
Food & Beverage	$ 48.085	$ 15.305	$ 0	$ 64.290
Retail	$ 11.943	0	0	$ 11.943
Recreation	$ 3.541	0	0	$ 3.541
Space Rental	0	$ 1.227	$ 0	$ 1.227
Business Services	0	$ 6.011	$ 0	$ 6.011
TOTAL	$ 221.668	$ 23.492	$ 0	$ 245.360

Derrama economica proyectada Cumbre de Lideres Smart Cities 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nota metodológica:

1. Dentro del embudo de captación, la inclusión de las derramas económicas se realizará exclusivamente para aquellos eventos que han sido efectivamente captados. Esto se debe a que la herramienta de medición requiere información específica y confirmada para garantizar la precisión de los resultados. En consecuencia, los eventos que se encuentran en proceso de captación no incorporarán estimaciones de derrama económica en esta etapa.
2. La herramienta de medición de impacto económico *Event Impact Calculator (EIC)*, desarrollada por Tourism Economics, no cuenta actualmente con un módulo específico para la estimación de derrama económica en eventos tipo viajes de incentivo. En estos casos, se aplica la metodología estándar utilizada por el Bureau para este segmento, basada en la siguiente fórmula:

$$\text{Derrama Económica Incentivos} = \left(\frac{N}{P}\right) \times (D \times T)$$

Donde:

- N = Número de asistentes
- P = Personas por habitación (1.5)
- D = Noches de estancia
- T = Tarifa promedio por noche por habitación

Bajo esta metodología, el evento Viaje de incentivos Epica Travel Show generó una derrama económica estimada de:

Evento	Derrama en COP	Derrama en USD
Viaje de incentivos Epica Travel Show	$ 125.559.413	$34.728,00

ACCIÓN 2. POSTULACIÓN Y CAPTACIÓN

La postulación y captación son procesos clave para atraer eventos nacionales e internacionales a Medellín. Implican la identificación de oportunidades, la preparación de candidaturas sólidas y el relacionamiento estratégico con tomadores de decisión. Estas acciones permiten posicionar a la ciudad como un destino competitivo en la industria MICE (Meetings, Incentives, Conferences and

Exhibitions), generando impacto económico, visibilidad internacional y transferencia de conocimiento.

1.2.1 Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	30	30 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	20	13 – 65%	9

Candidatura: Ottobock Running Clinic
Fecha de realización del evento: 2026
Fecha de la candidatura: 23 abril 2026
Descripción de la candidatura: es una iniciativa internacional enfocada en la rehabilitación, el deporte adaptado y la inclusión a través del running, liderada por la compañía Ottobock, referente mundial en soluciones de movilidad protésica. Este programa reúne a pacientes amputados, atletas paralímpicos, profesionales de la salud y especialistas en biomecánica en un entorno práctico y formativo, donde se desarrollan clínicas de entrenamiento, asesorías técnicas y espacios de intercambio de conocimiento. Más que un evento deportivo, es una plataforma de transformación que combina innovación médica, alto rendimiento y un poderoso mensaje de superación e inclusión social.

La posibilidad de realizar el Ottobock Running Clinic en Medellín es altamente estratégica. La ciudad cuenta con infraestructura deportiva de calidad, condiciones climáticas ideales para el entrenamiento al aire libre y, sobre todo, un ecosistema creciente en salud, rehabilitación y deporte adaptado. Además, su narrativa como ciudad resiliente e innovadora conecta de manera natural con el propósito del evento. La articulación con hospitales, universidades y programas locales de inclusión permitiría no solo garantizar una ejecución exitosa, sino también dejar un legado tangible en la comunidad, posicionando a Medellín como un referente regional en deporte adaptado y bienestar integral.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Presentación de la candidatura enviada.
Link candidatura: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~KquqR


Interest from Medellín in Hosting the Ottobock Running Clinic / Interés de Medellín en ser sede del Ottobock Running Clinic

Julián Rodríguez Rojas
Para: juan.valderrama@ottobock.com.co; jpvalderramalaboral@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar

Importancia alta

Ottobock Running Clinic.pdf
24 MB

Estimado/Dear Dr. Valderrama.

On behalf of the Greater Medellín Convention & Visitors Bureau, I would like to express our strong interest in positioning Medellín as the host city for the **Ottobock**
We recognize the profound social impact of this initiative, not only in advancing rehabilitation and adaptive sports, but also in fostering inclusion, empowerment,
for participants.

Medellín offers a robust ecosystem that aligns closely with the spirit of this event, including high-quality sports infrastructure, leading healthcare institutions, and
commitment to inclusive and community-driven initiatives. We firmly believe the city can provide an ideal setting to maximize both the operational success and th
legacy of the clinic.

We would be delighted to continue working together to explore this opportunity and support the process in any way required. Please feel free to share the next ste
additional information needed from our side.

Warm regards,

Correo enviado al aliado local, el doctor Juan Pablo Valderrama.

Conclusión

En este momento, el proceso se encuentra en una fase decisiva, a la espera de la determinación final por parte de Ottobock, en la cual Medellín compite junto a

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Bogotá y Barranquilla como ciudades postuladas. La definición de la sede marcará el siguiente paso para consolidar esta oportunidad estratégica en el país.

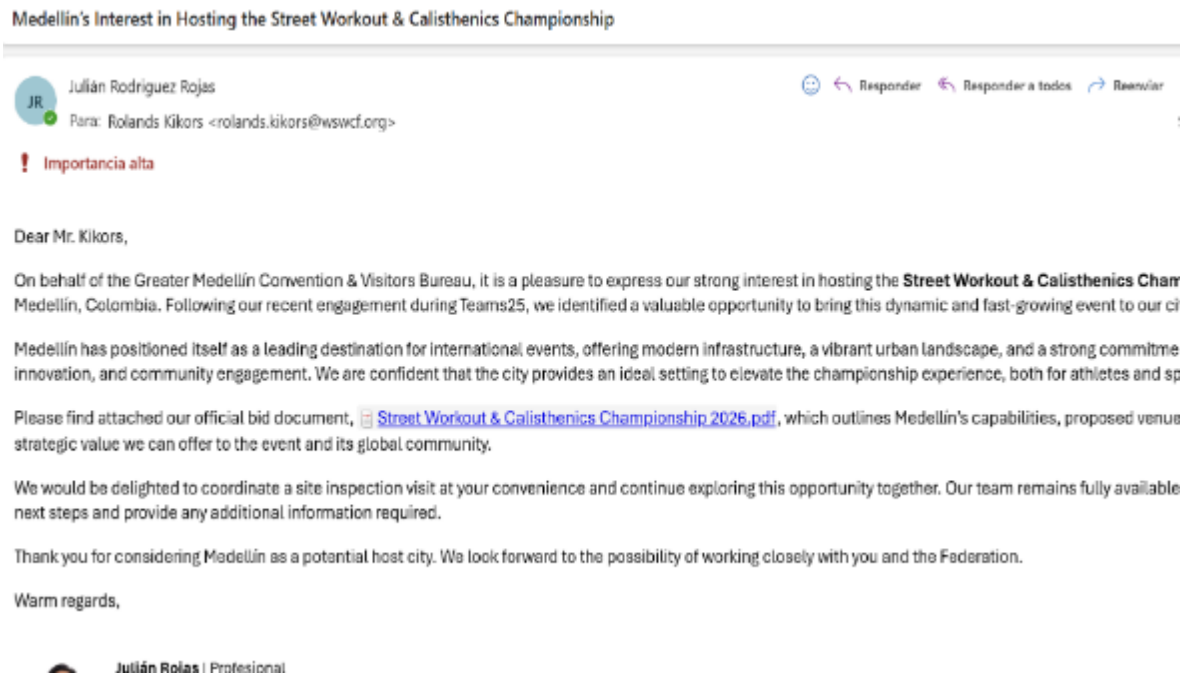
Candidatura: Street Workout & Calisthenics Championship
Fecha de realización del evento: 2026 o 2027
Fecha de la candidatura: 23 de abril de 2026
Descripción de la candidatura: el Street Workout & Calisthenics Championship es una competencia internacional que reúne a atletas especializados en entrenamiento con el peso corporal, una disciplina que combina fuerza, resistencia, control y estética en escenarios urbanos. A diferencia de otros deportes, aquí el "gimnasio" es la ciudad misma: barras, parques y estructuras públicas se convierten en escenarios de alto rendimiento. Los participantes ejecutan rutinas que integran movimientos dinámicos (freestyle), estáticos (fuerza isométrica) y secuencias coreografiadas que rozan lo artístico. Es, en esencia, una fusión entre deporte, espectáculo y cultura urbana.

Más allá de la competencia, este tipo de campeonato es un punto de encuentro global para comunidades que promueven estilos de vida saludables, inclusión social y apropiación del espacio público. No es casualidad que haya crecido con fuerza en ciudades que buscan proyectar una identidad joven, activa e innovadora.



Presentación de la candidatura enviada.
Link candidatura: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~yvzPR

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Medellín's Interest in Hosting the Street Workout & Calisthenics Championship

Julián Rodriguez Rojas

Para: Rolands Kikors <rolands.kikors@wswcf.org>

Responder Responder a todos Reenviar

Importancia alta

Dear Mr. Kikors,

On behalf of the Greater Medellín Convention & Visitors Bureau, it is a pleasure to express our strong interest in hosting the **Street Workout & Calisthenics Cham** Medellín, Colombia. Following our recent engagement during Teams25, we identified a valuable opportunity to bring this dynamic and fast-growing event to our ci

Medellín has positioned itself as a leading destination for international events, offering modern infrastructure, a vibrant urban landscape, and a strong commitme innovation, and community engagement. We are confident that the city provides an ideal setting to elevate the championship experience, both for athletes and sp

Please find attached our official bid document, Street Workout & Calisthenics Championship 2026.pdf, which outlines Medellín's capabilities, proposed venue strategic value we can offer to the event and its global community.

We would be delighted to coordinate a site inspection visit at your convenience and continue exploring this opportunity together. Our team remains fully available next steps and provide any additional information required.

Thank you for considering Medellín as a potential host city. We look forward to the possibility of working closely with you and the Federation.

Warm regards,

Julián Rojas | Profesional

Correo enviado al presidente de la Federación Mundial de Calistenia, Roland Kikors.

Conclusión

El Street Workout & Calisthenics Championship representa actualmente un lead de alto potencial, identificado a partir de la participación en *Teams25*, donde se evidenció un marcado interés por considerar a Medellín como sede. La ciudad reúne condiciones competitivas claras para albergar este tipo de evento, y existe disposición por parte de los organizadores de avanzar en el proceso, a la espera de realizar una visita de inspección y de contar con la confirmación de recursos. En este sentido, una vez finalice la Ley de Garantías, se prevé agilizar las gestiones necesarias para profundizar en el conocimiento del destino.

Candidatura Convención Panregional del Sector Automotriz 2027

Fecha de realización del evento: 2028
Fecha de la candidatura: 24 de abril 2026
Descripción de la candidatura: Evento corporativo internacional Convención Panregional del Sector Automotriz 2027, que reúne a líderes regionales,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

distribuidores, aliados estratégicos y equipos directivos de una compañía automotriz asiática de relevancia mundial, con el fin de alinear estrategias de negocio, presentar innovaciones tecnológicas y fortalecer la presencia de la marca en América Latina.

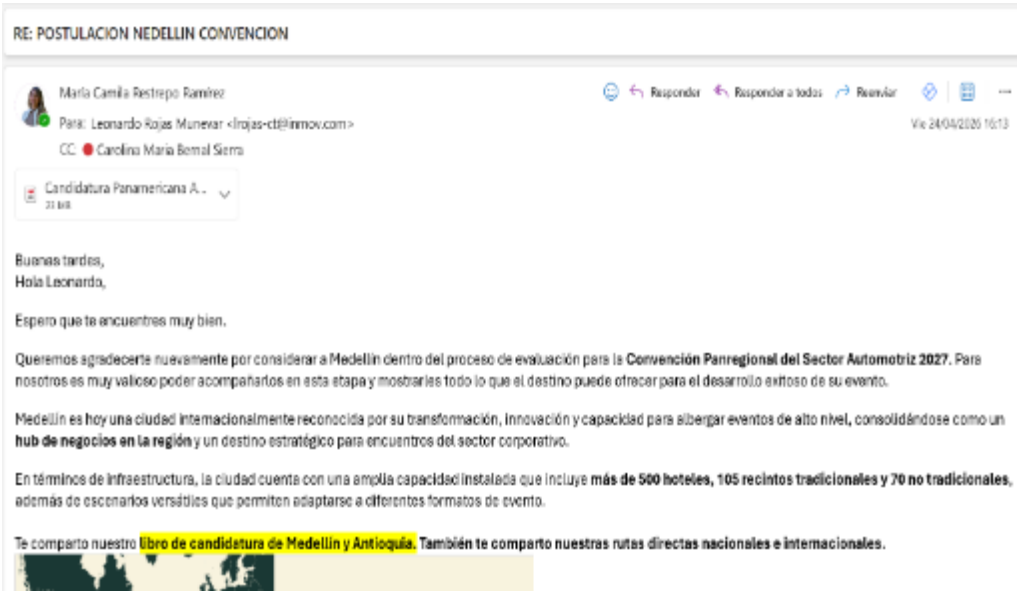
Dado su carácter internacional, el idioma oficial es el inglés y el evento requiere una infraestructura robusta que permita el desarrollo de sesiones plenarias, espacios de networking, exhibición de producto y experiencias de marca, así como acceso a una oferta hotelera de alto nivel y escenarios de ciudad que complementen la experiencia de los asistentes.
Medellín se presenta como una ciudad internacionalmente reconocida por su transformación, innovación y capacidad para albergar eventos de alto nivel, consolidándose como un hub de negocios en la región y un destino estratégico para encuentros del sector corporativo. Su infraestructura, conectividad y ecosistema empresarial la posicionan como una sede altamente competitiva para este tipo de convenciones.

Se envía candidatura virtual personalizada el 24 de abril de 2026, como parte del proceso de evaluación del destino. Se estructura una propuesta estratégica que resalta las capacidades de Medellín, incluyendo información de infraestructura, oferta hotelera, conectividad, experiencias de ciudad y narrativa de posicionamiento.



candidatura personalizada, promoción de destino
Enlace candidatura: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~0siPY

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



RE: POSTULACION NEDELLIN CONVENCION

María Camila Restrepo Ramírez

Responder Responder a todos Reenviar

Para: Leonardo Rojas Munevar <lrojas-ct@inmov.com>

Vie 24/04/2026 16:13

CC Carolina María Bernal Sierra

Candidatura Panamericana A...

Buenas tardes,
Hola Leonardo,

Espero que te encuentres muy bien.

Queremos agradecerte nuevamente por considerar a Medellín dentro del proceso de evaluación para la **Convención Panregional del Sector Automotriz 2027.** Para nosotros es muy valioso poder acompañarlos en esta etapa y mostrarles todo lo que el destino puede ofrecer para el desarrollo exitoso de su evento.

Medellín es hoy una ciudad internacionalmente reconocida por su transformación, innovación y capacidad para albergar eventos de alto nivel, consolidándose como un **hub de negocios en la región** y un destino estratégico para encuentros del sector corporativo.

En términos de infraestructura, la ciudad cuenta con una amplia capacidad instalada que incluye **más de 500 hoteles, 105 recintos tradicionales y 70 no tradicionales,** además de escenarios versátiles que permiten adaptarse a diferentes formatos de evento.

Te comparto nuestro **libro de candidatura de Medellín y Antioquia. También te comparto nuestras rutas directas nacionales e internacionales.**

Evidencia de correo de candidatura Convención Panregional del Sector Automotriz 2027.

Conclusión

La candidatura de Medellín para la Convención Panregional del Sector Automotriz 2027 posiciona a la ciudad como un destino altamente competitivo para eventos corporativos de gran escala, destacando su capacidad instalada, conectividad y alineación con sectores estratégicos como la manufactura avanzada y la innovación. Se está a la espera de evaluación y respuesta por parte del organizador para definir si Medellín es determinada como la próxima sede del evento.

Candidatura TBEX 2027

Fecha de realización del evento: 2027
Fecha de la candidatura: 24 de abril de 2026
Descripción de la candidatura: Evento internacional TBEX 2027 (Travel Blog Exchange), una conferencia que reúne aproximadamente 350 influenciadores y creadores de contenido especializados en turismo, consolidándose como una de las plataformas más relevantes a nivel global para la generación de contenido, posicionamiento de destinos y promoción digital de alto impacto. Dado su carácter internacional, el idioma oficial es el inglés y el evento requiere una infraestructura que combine espacios para conferencias, networking y experiencias diferenciales,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

así como acceso a oferta turística, cultural y de lujo que permita la creación de contenido atractivo para audiencias globales.

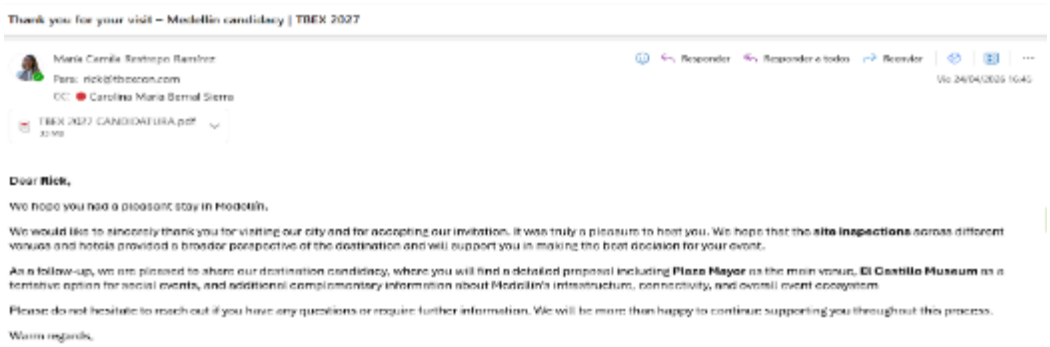
Este evento implica un componente de patrocinio por parte del destino, por lo cual se hace necesario evaluar el interés estratégico de la ciudad en su captación. Es importante resaltar
que sería la primera vez que TBEX se realizaría en Latinoamérica, teniendo actualmente como ciudades en evaluación a Cartagena y Medellín, lo que representa una oportunidad clave de posicionamiento internacional para el destino.

Se presenta candidatura virtual el 24 de abril de 2026, acompañando el proceso de prospección del evento. Se apoya la postulación mediante la estructuración de la propuesta de destino, incluyendo información estratégica de ciudad, capacidades en infraestructura, experiencias diferenciales y narrativa de posicionamiento. Asimismo, se facilita material audiovisual y contenido de promoción para fortalecer el discurso de candidatura y destacar a Medellín como un destino competitivo, innovador y alineado con las tendencias globales del turismo y la creación de contenido.



Presentación candidatura personalizado, promoción de destino
Enlace vídeo candidatura: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~XCcX7

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia envío de candidatura al organizador como sede anfitriona del TBEX 2027

Conclusión: La candidatura de Medellín para TBEX 2027 representa una oportunidad estratégica para posicionar la ciudad en el escenario internacional como un destino competitivo en el segmento de turismo de alto valor y generación de contenido digital.

Se está a la espera de respuesta del organizador posterior a evaluación para revisar los pasos próximos de para la realización del evento en la ciudad.

Candidatura 29° Congreso Internacional de Mantenimiento y Gestión de Activos 2027 | EXPOMANTENER 2027
Fecha de realización del evento: 2027
Fecha de la candidatura: jueves, 23 de abril 2026
Descripción de la candidatura: El Congreso Internacional de Mantenimiento Gestión de Activos (CIMGA) es un evento técnico organizado por ACIEM (Asociación Colombiana de Ingenieros), que reúne a expertos y líderes de sectores como industria, energía e infraestructura, con el objetivo de compartir buenas prácticas, analizar tendencias y fortalecer la gestión eficiente de activos.

En el marco del evento se desarrolla EXPOMANTENER 2027, una muestra comercial complementaria que reúne aproximadamente 30 stands de empresas del sector. Este espacio permite la exhibición de soluciones, tecnologías y servicios especializados, fortaleciendo el componente de networking y generación de oportunidades de negocio.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

La candidatura fue presentada con el respaldo de la Universidad Nacional de Colombia – Sede Medellín, como aliado académico local en el proceso de postulación. Se brindó apoyo con el desarrollo de un libro de candidatura y material audiovisual personalizado, en los que se destacaron las capacidades del destino en infraestructura, conectividad, ecosistema turístico y soporte institucional, con el propósito de posicionar a Medellín como sede de la edición 2027.



Evidencia de conversación de WhatsApp donde se confirma la postulación con la presentación de candidatura entregada – 20 de abril 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Apoyos El Bureau Medellín - 29° Congreso Internacional de Mantenimiento y Gestión de Activos 2027 | EXPOMANTENER 2027

Resumir

Vanessa Garcés Reyes

Para: fguevara@unal.edu.co

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 30/04/2026 15:47

Buenas tardes, Fernando.
Espero te encuentres muy bien.

En el siguiente enlace encuentras el libro de candidatura y material audiovisual diseñado para postular a Medellín como sede anfitriona del **29° Congreso Internacional de mantenimiento y Gestión de Activos 2027 | EXPOMANTENER 2027**.

https://view.genially.com/69e922e377114efe83abe97b

Esperamos que este apoyo haya sido de valor para la presentación de la propuesta. Les deseamos muchos éxitos en el proceso y quedamos muy atentos para acompañarlos en la organización del evento en caso de que Medellín sea seleccionada como sede.

Saludos,

Vanessa Garces Reyes | Ejecutiva Turismo de Reuniones | Meetings Tourism Executive
ejecutivareuniones1@bureaumedellin.com
Greater Medellín Convention & Visitors Bureau
(57604) 251 6060

Evidencia de correo donde se envía la candidatura de manera formal a la Universidad Nacional, como aliado local en el proceso de postulación – 30 de abril 2026



Presentación de candidatura 29° Congreso Internacional de Mantenimiento y Gestión de Activos – CIMGA 2027 y EXPOMANTENER 2027
Enlace libro de candidatura: https://view.genially.com/69e922e377114efe83abe97b

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Vídeo de candidatura 29° Congreso Internacional de Mantenimiento y Gestión de Activos – CIMGA 2027 y EXPOMANTENER 2027
Enlace vídeo de candidatura: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~u3ujr

Conclusión: La junta de ACIEM (Asociación Colombiana de Ingenieros) se encuentra evaluando la posibilidad de realizar su edición 2027 en Medellín o en Bucaramanga. En los próximos días tomarán la decisión de quien será la sede anfitriona.

Candidatura Asamblea Anual de CAFH 2027 – Corporación de la Cultura Espiritual
Fecha de realización del evento: 2027
Fecha de la candidatura: 17 de abril 2026
Descripción de la candidatura: La Asamblea de Plenilunio de CAFH – Corporación de la Cultura Espiritual es un encuentro anual de carácter internacional que reúne a directivos y coordinadores de la organización provenientes de los diferentes países donde tiene presencia. Este espacio está enfocado en la proyección estratégica del presente y futuro de la organización, así como en el fortalecimiento de su red global.

Para su edición 2027, con fechas previstas del 18 al 23 de mayo, la Asamblea contaría con la participación de aproximadamente 250 a 300 asistentes internacionales, incluyendo cerca de 50 participantes colombianos. Actualmente, Medellín se encuentra en proceso de postulación como ciudad sede, compitiendo

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

con destinos como Brasil, Argentina, Chile, Costa Rica y México, cuya selección final será definida por el comité organizador en junio de 2026.

La candidatura fue presentada con el respaldo del Hotel Dann Carlton Medellín, que ha apoyado la propuesta en términos de alojamiento y espacios para el desarrollo del evento. Así mismo, se brindó apoyo con la elaboración de un libro y video personalizado donde se incluyó

información del destino, infraestructura, conectividad y apoyos, con el fin de posicionar a Medellín como sede de la edición 2027.



Evidencia de conversación por WhatsApp con Adriana Sánchez, aliada nacional de CAFH, a quien se envía la candidatura para postular a Medellín – 17 de abril 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Presentación de candidatura Asamblea Anual de CAFH 2027 – Corporación de la Cultura Espiritual
Enlace libro de candidatura: https://view.genially.com/67cee46eca2cb80b10fe0921



Vídeo de candidatura Asamblea Anual de CAFH 2027 – Corporación de la Cultura Espiritual
Enlace vídeo de candidatura: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~u3ujr

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Conclusión: La candidatura de Medellín se encuentra en proceso de evaluación por parte del comité organizador de CAFH, en competencia con otros destinos internacionales. Actualmente se avanza en la consolidación de información técnica y económica para fortalecer la propuesta, con acompañamiento al aliado nacional. La decisión final sobre la sede se espera para junio de 2026.

Candidatura Congreso Iberoamericano de Espina bífida y su prevención 2027
Fecha de realización del evento: 2027
Fecha de la candidatura: 30 de abril 2026
Descripción de la candidatura: El Congreso Iberoamericano de Espina Bífida y su Prevención es un encuentro académico y científico que reúne a profesionales de la salud, investigadores y fundaciones para promover el intercambio de conocimiento y fortalecer estrategias de prevención y atención integral. Es organizado por la Federación Internacional de Espina Bífida e Hidrocefalia (IF) con apoyo de un aliado local del destino anfitrión.

La candidatura fue presentada con el respaldo de la Fundación Mónica Uribe Por Amor, como aliado local en el proceso de postulación. Se brindó apoyo con la elaboración de un libro y video personalizado donde se incluyó información del destino, capacidades, infraestructura, conectividad y apoyos, con el fin de posicionar a Medellín como sede de la edición 2027.



Evidencia de conversación de WhatsApp donde se envía la candidatura a Fundación Mónica Uribe Por Amor, como aliado local en el proceso de postulación – 28 de abril 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Libro de candidatura Congreso Iberoamericano de Espina bífida y su prevención 2027
Enlace presentación de candidatura: https://view.genially.com/69f22e495967b90db9bee753



Vídeo de candidatura Congreso Iberoamericano de Espina bífida y su prevención 2027
Enlace vídeo de candidatura: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~tgkJd

Conclusión: La candidatura se encuentra en etapa de evaluación por parte de la Federación Internacional de Espina Bífida e Hidrocefalia (IF), entidad responsable de liderar el desarrollo del evento en articulación con el aliado local, en caso de que Medellín sea seleccionada como sede. La propuesta se fortalece con la presencia de la Fundación Mónica Uribe Por Amor, referente nacional en atención

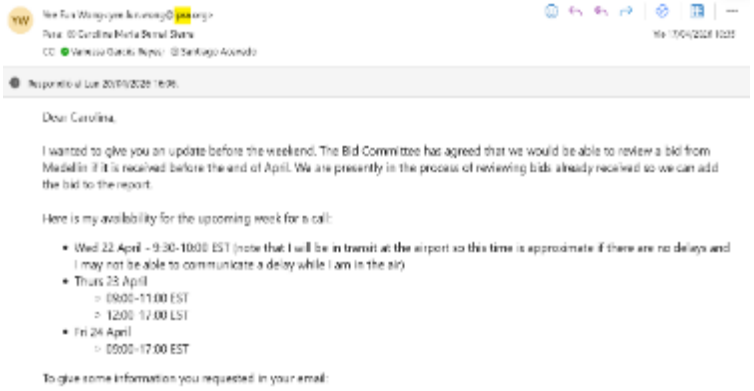
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

integral a personas con espina bífida, lo que respalda la pertinencia del destino para albergar este tipo de encuentros de carácter científico y social.

Candidatura IPSA World Congress of Political Science 2029
Fecha de realización del evento: 2029
Fecha de la candidatura: 30 de abril 2026
Descripción de la candidatura: El IPSA World Congress of Political Science es el principal evento académico a nivel global en el campo de la ciencia política, que reúne a investigadores, académicos y expertos de todo el mundo para debatir temas clave relacionados con la gobernanza, la democracia y las políticas públicas.

Para su edición 2029, Medellín se encuentra en proceso de postulación como ciudad sede, con apoyo de la Universidad Pontificia Bolivariana, en articulación con ACCPOL – Asociación Colombiana de Ciencia Política como aliado nacional. Esta alianza garantiza el respaldo académico e institucional requerido por la organización internacional, fortaleciendo la propuesta desde el ecosistema de ciencia política del país.

Se brindó apoyo a la candidatura con la elaboración de un libro y video personalizado en ingles destacando las capacidades del destino en infraestructura, conectividad, ecosistema académico y soporte institucional, además de información precisa sobre el recinto UPB, con el fin de posicionar a Medellín como sede ideal del congreso.



Dear Carolina,

I wanted to give you an update before the weekend. The Bid Committee has agreed that we would be able to review a bid from Medellín if it is received before the end of April. We are presently in the process of reviewing bids already received so we can add the bid to the report.

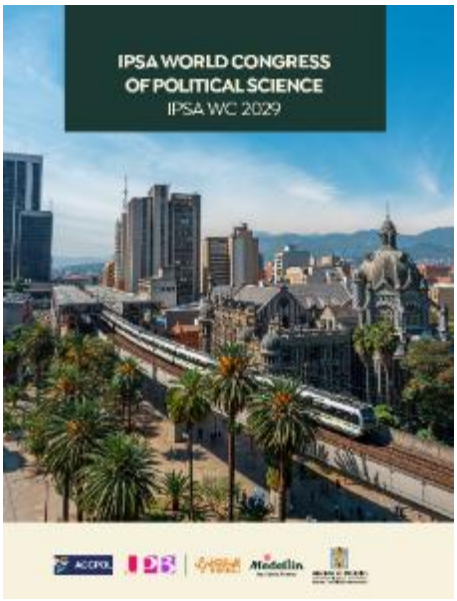
Here is my availability for the upcoming week for a call:

- Wed 22 April - 9:30-10:00 EST (note that I will be in transit at the airport so this time is approximate if there are no delays and I may not be able to communicate a delay while I am in the air)
- Thurs 23 April
  - 09:00-11:00 EST
  - 12:00-17:00 EST
- Fri 24 April
  - 09:00-17:00 EST

To give some information you requested in your email:

Evidencia de correo donde se confirma el interés del destino y de la UPB en presentar la candidatura, se programa reunión para socializar RFP – 17 de abril 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Libro de candidatura IPSA World Congress of Political Science WC2029
Enlace libro de candidatura: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~Yln31



Video de candidatura IPSA World Congress of Political Science WC2029
Enlace vídeo de candidatura: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~u3ujr

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



MEDELLÍN BUREAU

Medellín, March 27, 2026

IPSA World Congress of Political Science Bid Committee

Dear Members of the Bid Committee,

Warm regards,

Medellín is today recognized as a leading destination for international meetings, distinguished by its social, cultural, and urban transformation, as well as its strong commitment to knowledge, innovation, and global dialogue. The city has successfully hosted high-level international events such as the UNESCO International Conference on Learning Cities, the General Assembly of the Organization of American States (OAS), the World Coffee Producers Forum, and the United Nations World Data Forum, positioning itself as a competitive hub for academic and scientific congresses in Latin America. It is also worth highlighting that we are home to the **Latin American Centre for the Fourth Industrial Revolution.**

The **Greater Medellín Convention & Visitors Bureau**, a private non-profit organization supported by the Mayor's Office, the Medellín Chamber of Commerce, and a strong public-private ecosystem, leads the city's meetings industry strategy. Through the attraction of international congresses, conventions, and incentives, the Bureau contributes to Medellín's global positioning and development, earning the city recognition as South America's Leading Meetings & Conference Destination at the World Travel Awards for two consecutive years.

In this context, we are pleased to express our full support for Medellín's BID to host the **IPSA World Congress of Political Science 2029**, in partnership with Universidad Pontificia Bolivariana (UPB) as the local academic host. We are also committed to supporting the planning and execution of a site inspection visit, offering local assistance to ensure a comprehensive and high-quality evaluation of Medellín as a host city.

Therefore, we offer Medellín's infrastructure and experience to serve as the official host city of the **IPSA WC2029**. It would be an honor for us to be selected as the host city of such an important event. We place at your full disposal our commitment, knowledge, and qualified team to ensure its successful execution.

Sincerely,

JULIANA CARDONA QUIROS
Executive Director
Greater Medellín Convention & Visitors Bureau

Evidencia de carta de apoyo destino para candidatura IPSA WC2029 – 27 de marzo 2026

Conclusión: La candidatura se encuentra en evaluación por parte del comité de IPSA, tras la extensión del plazo y el interés en recibir la propuesta. El proceso incluye fases de preselección, posibles ajustes y decisión final en 2026. En caso de que Medellín sea preseleccionada, se programaría una visita de inspección en los próximos meses como parte del proceso previo a la decisión final. En este contexto, se ha consolidado una propuesta que evidencia el compromiso académico, institucional y financiero del destino.

Candidatura VIII Congreso Internacional SICELE 2027 | X Asamblea General de la Asociación SICELE 2027
Fecha de realización del evento: 2027
Fecha de la candidatura: 27 de abril 2026
Descripción de la candidatura: Evento académico que reúne a expertos, investigadores y docentes en el campo de la enseñanza del español como lengua

extranjera, con el objetivo de intercambiar conocimientos, metodologías y avances en lingüística aplicada, pedagogía y educación intercultural. En el marco del congreso, se lleva a cabo la Asamblea General de la Asociación SICELE, espacio clave para la toma de decisiones y la proyección estratégica de la organización a nivel internacional.

Para su próxima edición, Medellín se encuentra en proceso de postulación como ciudad sede, con el respaldo del Instituto Tecnológico Metropolitano (ITM) y la Universidad Pontificia Bolivariana (UPB) como aliados académicos locales, lo que fortalece la candidatura al evidenciar la capacidad del destino para albergar eventos académicos internacionales de alto nivel.

La propuesta fue presentada de manera presencial durante la Asamblea Anual de la Asociación SICELE 2026, realizada en la Universidad Internacional de Valencia (VIU), en España. En este marco, se brindó acompañamiento mediante la elaboración de un libro de candidatura y material audiovisual personalizado, destacando las capacidades del destino en infraestructura, conectividad, ecosistema académico y soporte institucional, con el fin de posicionar a Medellín como sede de la edición 2027.



Evidencia de conversación de WhatsApp donde se comparte video y presentación de candidatura personalizada – 24 de abril 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Libro de candidatura VIII Congreso Internacional SICELE 2027 | X Asamblea General de la Asociación SICELE

Enlace libro de candidatura: https://view.genially.com/69ef9eef931c096e42722f23

SICELE Sistema Internacional de Certificación del Español como Lengua Extranjera



Vídeo de candidatura VIII Congreso Internacional SICELE 2027 | X Asamblea General de la Asociación SICELE

Enlace vídeo de candidatura: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~3Baoe

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia de presentación presencial de candidatura en la Asamblea anual de la Asociación SICELE en Valencia, en la Universidad Internacional de Valencia, VIU – 27 de abril 2026

Conclusión: La candidatura se encuentra en proceso de evaluación, tras su presentación oficial durante la Asamblea Anual de la Asociación SICELE 2026. La propuesta, respaldada por el ITM y la UPB como aliados académicos locales, destaca las capacidades del destino para albergar eventos internacionales de alto nivel. En esta etapa, se continuará brindando acompañamiento al aliado en el seguimiento del proceso y en la atención de posibles requerimientos adicionales por parte de la asociación.

1.2.2. Realizar visitas de inspección pre y post captación

Las visitas pre y post-captación son fundamentales para que los organizadores de eventos conozcan de primera mano la infraestructura, oferta de servicios y capacidades logísticas de Medellín. Estas visitas permiten evaluar recintos, avanzar en negociaciones con proveedores, definir detalles operativos y cumplir con los requerimientos establecidos por la ciudad. Son una herramienta clave para

garantizar la toma de decisiones informada y el éxito en la realización de eventos captados.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	30	30 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	30	17 – 56,67%	11

Visita de Inspección TBEX 2027
Fecha visita de inspección: 13 de abril de 2026
Fecha realización del evento: agosto 2027
Descripción: Evento en prospección TBEX 2027 (encuentro internacional de creadores digitales de alto nivel), actualmente en proceso de evaluación de sede entre las ciudades de Medellín y Cartagena. Esta gestión tiene como propósito presentar a Medellín como un destino competitivo para la realización del evento, destacando su infraestructura, conectividad y oferta experiencial alineada con el segmento de lujo y creación de contenido.

Lugares visitados
Para llevar a cabo la actividad, se programó un recorrido por diferentes venues y espacios estratégicos de la ciudad, con el fin de evaluar sus condiciones técnicas, operativas y experienciales frente a los requerimientos del evento:

- Jardín Botánico de Medellín (Orquideorama) y salones
- Plaza Mayor Medellín, incluyendo:
- Gran Salón
- Salón Multipropósito
- Caja de Madera
- Hotel Poblado Plaza

Estos espacios fueron analizados en función de su capacidad instalada, versatilidad en montaje, condiciones técnicas, accesibilidad y alineación con el concepto del evento, especialmente en términos de generación de experiencias diferenciadoras para creadores de contenido y audiencias de alto valor.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Lista de participantes:

- Andrés Restrepo – Asesor de Turismo Medellín - Procolombia
- Rick Calvert- Organizador del evento
- Valentina Henao - Ejecutiva espacios Jardín Botánico de Medellín
- Diana Restrepo – Ejecutiva comercial de espacios Plaza Mayor
- Katherine Alba -directora Comercial Hotel Poblado Plaza
- Maria Camila Restrepo Ramirez – Ejecutiva Turismo de Reuniones – El Bureau Medellín.



Visita de inspección Plaza Mayor | 13 de abril de 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Visita de inspección Jardin Botánico | 13 de abril de 2026



Visita de Inspección Hotel Poblado Plaza | 13 de abril de 2026.

Conclusión:

La visita técnica a Medellín permitió validar de manera estratégica la capacidad del destino para albergar un evento de alto nivel como TBEX 2027, evidenciando una oferta sólida que combina infraestructura especializada y escenarios

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

experienciales alineados con el perfil del evento. Este ejercicio no solo facilitó la evaluación de condiciones operativas y logísticas, sino que también fortaleció el posicionamiento de la ciudad como una sede competitiva frente a otras opciones, destacando su potencial para generar contenido de alto impacto y experiencias diferenciadoras, factores clave en la toma de decisión del organizador.

Visita de Inspección evento: Congreso latinoamericano de Tiroides 2027
Fecha visita de inspección: 13 de abril de 2026
Fecha realización del evento: mayo de 2027

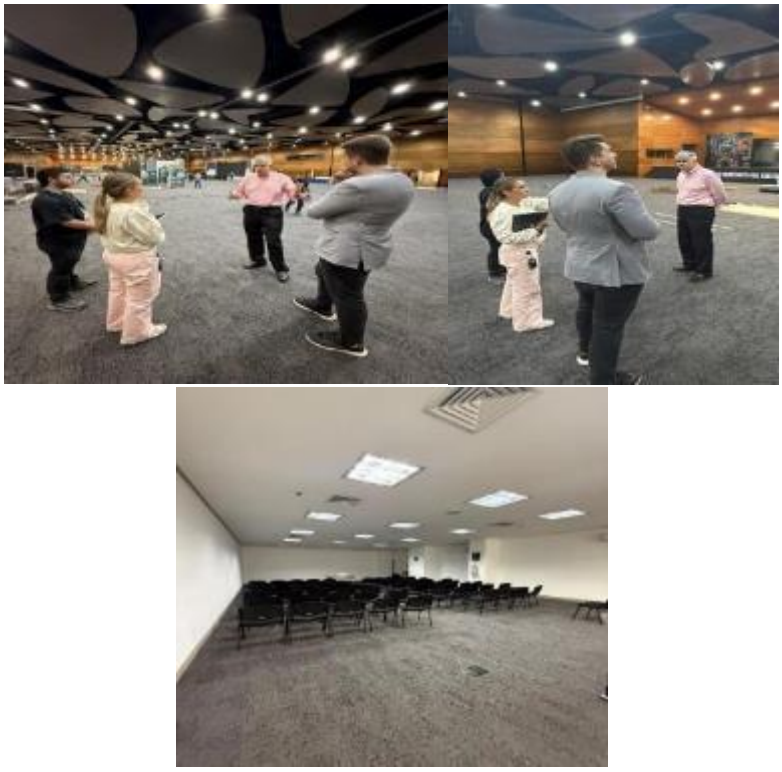
Descripción: el Congreso se perfila como uno de los encuentros científicos más relevantes de la región en el campo de la endocrinología, al reunir a especialistas, investigadores, cirujanos, médicos clínicos y profesionales de la salud interesados en el estudio y tratamiento de las enfermedades tiroideas. Este congreso abordará avances en diagnóstico, terapias innovadoras, manejo integral del paciente y desarrollo de investigación clínica, integrando temáticas como cáncer de tiroides, trastornos hormonales, medicina personalizada y nuevas tecnologías aplicadas a la endocrinología. Su carácter académico lo convierte en una plataforma clave para la actualización profesional y el intercambio de conocimiento basado en evidencia.

Asimismo, el evento promueve la articulación entre sociedades científicas, universidades, centros de investigación e industria farmacéutica, fortaleciendo redes de colaboración en América Latina y proyectando la región en el escenario global de la medicina especializada. Más allá de su contenido científico, el congreso genera un impacto significativo en el turismo de reuniones, al atraer delegaciones internacionales y fomentar la transferencia de conocimiento hacia los sistemas de salud locales, consolidándose como una oportunidad estratégica para posicionar destinos anfitriones como referentes en ciencia, salud e innovación.

Lugares visitados: Gran Salón – Plaza Mayor.
Lista de participantes:

- Juan Pablo Dueñas – Representante local – Comité organizador.
- Eduardo Prinz – Representante – CCM Group.
- Lina Álvarez – Ejecutiva comercial – Plaza Mayor.
- Julián Rojas – Ejecutivo Industria de Reuniones –Bureau Medellín.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Visita Gran Salón – Plaza Mayor.

Conclusión: La visita permitió identificar nuevos espacios potenciales para fortalecer la operación del evento, incluyendo áreas destinadas a sala de prensa, zona VIP y Caja de Madera para la alimentación, ampliando así las capacidades logísticas y la experiencia de los asistentes. Se prevé continuar con nuevas visitas en los próximos meses para afinar la planificación y consolidar la distribución definitiva de los espacios.

Visita de Inspección evento: Congreso mundial de Cineantropometría - ISAK
Fecha visita de inspección: 7 de abril de 2026
Fecha realización del evento: julio de 2026

Descripción: es el principal encuentro global dedicado al estudio de la composición corporal, la proporcionalidad y la evaluación antropométrica aplicada al deporte, la salud y el rendimiento humano. Este evento reúne a investigadores,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

profesionales del deporte, nutricionistas, médicos y académicos de alto nivel, quienes participan en conferencias, talleres prácticos y procesos de certificación internacional en estándares ISAK. Su enfoque combina rigor científico con aplicación práctica, posicionándose como un referente clave para la estandarización de mediciones y el avance del conocimiento en ciencias del movimiento humano.

Adicionalmente, el congreso fomenta la transferencia de conocimiento y la construcción de redes internacionales, integrando innovación tecnológica, metodologías de evaluación y tendencias en rendimiento deportivo y salud pública. Su carácter técnico y formativo lo convierte en un espacio altamente especializado, con impacto directo en la calidad de la investigación y la práctica profesional en múltiples disciplinas, desde el alto rendimiento hasta la intervención clínica y comunitaria.

Lugares visitados: Hotel Sites 45

Lista de participantes:

- Julieta Avendaño – Directora de Extensión – Universidad CES.
- Viviana P. – Líder comercial – Hotel Sites 45.
- Manuela Rodríguez – Ejecutiva Legado – Bureau Medellín.
- Julián Rojas – Ejecutivo Industria de Reuniones – Bureau Medellín.



Visita Hotel Sites 45.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Conclusión: se continúa avanzando en gestiones con otros hoteles de la ciudad para ampliar la oferta de alojamiento recomendada a los asistentes, considerando que el hotel oficial para panelistas ya fue definido en el Binn Hotel, garantizando así una experiencia integral y acorde a las necesidades del evento y cerca de la universidad.

Visita de Inspección evento: Copa Imposible 2026
Fecha visita de inspección: 9 de abril de 2026

Fecha realización del evento: 23 al 29 de mayo de 2026

Descripción: es un campeonato de fútbol sub-17 que llega a Medellín como una plataforma deportiva diseñada para impulsar el talento juvenil y promover el desarrollo integral de jóvenes futbolistas. El torneo reúne a equipos regionales, nacionales e invitados internacionales en una competencia que combina alto rendimiento, formación deportiva y valores como la disciplina, el trabajo en equipo y el respeto por el juego.

Además de los partidos oficiales, la Copa Imposible incorpora espacios de visibilización para jugadores emergentes, procesos de scouting y actividades formativas orientadas al crecimiento técnico y personal de los participantes. Su realización en Medellín fortalece el posicionamiento de la ciudad como sede de eventos deportivos de proyección, dinamiza el ecosistema juvenil y aporta a la activación económica asociada al deporte.

En esencia, la Copa Imposible se consolida como un escenario que celebra el talento, inspira nuevos sueños y abre oportunidades para la próxima generación de futbolistas.

Lugares visitados: Cancha Cincuentenario.

Lista de participantes:

- Franco Bertello – Líder de logística – NovoFútbol.
- Julián Rojas – Ejecutivo Industria de Reuniones –Bureau Medellín.
- Representantes de marcas patrocinadoras.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Visita Cancha Cincuentenario.

Conclusión: la visita a la Cancha Cincuentenario permitió validar las condiciones del escenario para albergar los partidos de la Copa Imposible, destacando su adecuación operativa y logística. Asimismo, se resalta la presencia de representantes de marcas patrocinadoras, quienes realizaron el levantamiento de medidas y definiciones técnicas para el branding del torneo, asegurando una implementación coherente y de alto impacto visual durante el desarrollo del evento.

Visita de Inspección evento: Cumbre de líderes Smart Cities Medellín 2026
Fecha visita de inspección: 20 de abril de 2026
Fecha realización del evento: 28 y 29 de mayo de 2026

Descripción: la cumbre se proyecta como un encuentro estratégico de alto nivel que reunirá a tomadores de decisión, líderes gubernamentales, expertos en tecnología, urbanismo, sostenibilidad y representantes del sector privado, con el objetivo de debatir y co-crear soluciones para las ciudades del futuro. Este espacio abordará ejes clave como transformación digital, gobernanza inteligente, movilidad sostenible, gestión de datos, seguridad urbana y resiliencia climática, posicionándose como una plataforma de pensamiento avanzado y articulación global en torno a los desafíos urbanos contemporáneos.

En este contexto, Medellín se consolida como un laboratorio vivo de innovación urbana, ofreciendo no solo infraestructura y capacidades técnicas, sino también

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

una narrativa potente de transformación y aprendizaje. La cumbre permitirá visibilizar casos de éxito locales, fomentar alianzas público-privadas y atraer inversión y conocimiento especializado, generando un impacto que trasciende el evento en sí mismo y fortalece el posicionamiento de la ciudad como referente latinoamericano en el desarrollo de territorios inteligentes, sostenibles e inclusivos.

Lugares visitados: Salones de eventos y habitaciones – V Gran Hotel.
Lista de participantes:

- Santiago Murillo – Director – Cpi3nsa.
- Vicky Durán – Gerente de eventos – V Grand Hotel.
- Julián Rojas – Ejecutivo Industria de Reuniones –Bureau Medellín.



Visita salones y habitaciones V Grand Hotel.

Conclusión: luego de evaluar el lugar propuesto y comparar la cotización con otros espacios de ciudad, se tomó la decisión de realizar el encuentro en el Hotel Faranda, al considerarse la opción más adecuada en términos de costo, funcionalidad y condiciones para el desarrollo del evento.

Visita de Inspección evento: VIII Congreso de cuidado crítico nefrológico
Fecha visita de inspección: 16 de abril de 2026
Fecha realización del evento: 17 y 18 de abril de 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Descripción: evento académico especializado que convoca a nefrólogos, intensivistas, enfermeros, investigadores y demás profesionales del sector salud, enfocados en el manejo integral del paciente con enfermedad renal en estado crítico. El evento aborda temáticas de alta complejidad como terapias de reemplazo renal en UCI, manejo de sepsis, falla multiorgánica, innovación tecnológica en diálisis y estrategias clínicas basadas en evidencia, consolidándose como un espacio clave para la actualización científica y la toma de decisiones en contextos de alta exigencia médica.
Asimismo, el congreso promueve el intercambio interdisciplinario y la construcción de redes de conocimiento entre instituciones de salud, academia e industria, fortaleciendo las capacidades del talento humano en salud. Su desarrollo contribuye directamente a mejorar la calidad de la atención en unidades de cuidado intensivo, integrando avances científicos con prácticas clínicas que impactan la supervivencia y recuperación de los pacientes

Lugares visitados: Salones auxiliares, Hotel Intercontinental Movich.

Lista de participantes:

- Graciela Alfono– Directora Administrativa – Ascolnef.
- Nathacia Rúa – Ejecutiva - Hotel Intercontinental Movich
- Julián Rojas – Ejecutivo Industria de Reuniones –Bureau Medellín.



Visita de inspección y ensayos de talleres practicos– Hotel Intercontinental Movich

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Conclusión: la visita de inspección permitió validar la idoneidad de los salones para los talleres prácticos, destacándose el ensayo con asistentes como un ejercicio clave para ajustar flujos, tiempos y disposición del espacio. En consecuencia, los espacios cumplieron con los requerimientos del evento y, con los ajustes identificados, garantizando una ejecución eficiente y una experiencia adecuada para los participantes.

Visita de Inspección evento: VIII Congreso Latinoamericano de Cirugía Hepato-Páncreato-Biliar
Fecha visita de inspección: 8 de abril de 2026
Fecha realización del evento: 3, 4 y 5 de septiembre de 2026

Descripción: s un encuentro científico de alto nivel que reúne a cirujanos, especialistas y profesionales de la salud enfocados en el abordaje quirúrgico de patologías complejas del hígado, páncreas y vías biliares. El congreso se consolida como un espacio clave para la actualización en técnicas quirúrgicas avanzadas, innovación tecnológica, manejo interdisciplinario del paciente y discusión de casos clínicos, promoviendo el intercambio de conocimiento basado en evidencia y las mejores prácticas a nivel regional e internacional.

Asimismo, este evento fortalece la articulación entre sociedades científicas, instituciones de salud, academia e industria, impulsando la investigación, la formación continua y la adopción de nuevas tecnologías en cirugía especializada. Su impacto trasciende lo académico, al contribuir directamente al mejoramiento de la calidad en la atención médica y posicionar a la región como un actor relevante en el desarrollo de la cirugía hepato-pancreato-biliar.

Lugares visitados: Hoteles: Eutopiq, Beminimal, V Grand, Café.
Lista de participantes:

- Álvaro Duarte– Presidente – Asociación Colombiana de Cirugía Hepato-Pancreato-Biliar.
- Julián Rojas – Ejecutivo Industria de Reuniones – Bureau Medellín.
- Lenny Gutiérrez. – Director comercial – Café Hotel.
- Vicky Durán – Directora de eventos – Hotel V Grand.
- Astrid Castro – Líder comercial - Hotel Eutipiq.
- Camila Suárez – Líder comercial – Hotel Beminimal.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Visita hoteles.

Conclusión: en cuanto a la logística, las visitas realizadas han permitido evaluar diferentes opciones de alojamiento y espacios complementarios; sin embargo, aún no se ha tomado una decisión definitiva. Se continúa orientando la búsqueda hacia el sector de Laureles, dada su cercanía estratégica al recinto del evento, lo que facilitaría la operación y la experiencia de los asistentes.

Visita de Inspección evento: XIII congreso nacional de farmacia hospitalaria
Fecha visita de inspección: 22 de abril de 2026
Fecha realización del evento: 23 al 25 de abril de 2026

Descripción: espacio académico y científico de alto nivel que reúne a profesionales del sector salud, especialmente químicos farmacéuticos, gestores hospitalarios, investigadores y representantes de la industria, con el propósito de actualizar conocimientos, compartir buenas prácticas y discutir los avances más recientes en el uso seguro y eficiente de los medicamentos dentro de entornos clínicos. Este tipo de congreso aborda temáticas clave como farmacovigilancia,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

gestión de servicios farmacéuticos, innovación terapéutica, atención centrada en el paciente y transformación digital en salud, consolidándose como un punto de encuentro estratégico para el fortalecimiento del sistema sanitario.

Adicionalmente, el evento promueve la articulación entre academia, sector público y privado, generando oportunidades para el desarrollo de redes de conocimiento y cooperación técnica. Su carácter nacional, con proyección internacional, permite visibilizar tendencias globales y adaptar soluciones innovadoras al contexto local, impactando directamente en la calidad de la atención hospitalaria y en la toma de decisiones clínicas basadas en evidencia

Lugares visitados: Gran Salón, Plaza Mayor.

Lista de participantes:

- Paola Benavides – Directora general - Asociación Colombiana de Química Farmacéutica
- Carolina M. – Líder – BeMarketing.
- Julián Rojas – Ejecutivo Industria de Reuniones –Bureau Medellín.



Visita Gran Salón Plaza Mayor.

Conclusión: la visita al Gran Salón de Plaza Mayor durante el montaje de stands permitió definir estratégicamente la ubicación del stand de la Secretaría de Turismo, evaluando inicialmente su disposición junto al registro y, posteriormente, su traslado a la muestra comercial en la sección Gold, con el objetivo de maximizar la visibilidad y el flujo de interacción con los asistentes. Esta decisión evidencia

una articulación efectiva orientada no solo a asegurar presencia institucional, sino a potenciar la promoción del destino en un entorno de alto tráfico y oportunidades comerciales, consolidando a Medellín como un actor proactivo en la captación y posicionamiento de eventos.

Visita de Inspección ExpoCiencias Latinoamericana MILSET 2026
Fecha visita de inspección: 16 de abril 2026

Fecha realización del evento: del 9 al 14 de noviembre 2026
Descripción: Expociencias Latinoamericana – MILSET es un evento internacional que reúne a jóvenes investigadores, estudiantes y docentes de América Latina para promover la cultura científica, la innovación y el desarrollo de proyectos de investigación. Hace parte de la red MILSET, impulsando el intercambio académico y la cooperación entre países.

En este espacio se presentan y evalúan proyectos en diversas áreas del conocimiento, consolidándose como una de las principales plataformas de divulgación científica juvenil en la región.

Lugares visitados: para llevar a cabo la actividad se programó un recorrido en hoteles zona poblado con la Universidad de Antioquia y la Universidad EAFIT, como organizadores y aliados locales del evento. Tienen priorizados los hoteles ubicados cerca de la Universidad EAFIT, como recinto anfitrión de todas las actividades del evento.

- Hotel Ibis Medellin
- Hotel Dann Carlton
- Hotel Holiday Inn Express
- Hotel Poblado Alejandría
- Hotel Poblado Plaza

Lista de participantes:

- Daniel Carvajal, representante de la Universidad de Antioquia, organizador del evento.
- Susana Galvis, representante de la Universidad EAFIT, organizadora del evento.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Catalina Lopez, directora Red Divulga y representante de la Universidad EAFIT, líder organizadora del evento.
- Vanessa Garcés Reyes, Ejecutiva de Turismo de Reuniones, El Bureau Medellín.



Evidencia de visita de inspección en Hotel Ibis Medellin – 16 de abril 2026



Evidencia visita de inspección en el Hotel Dann Carlton – 16 de abril 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia




Evidencia visita de inspección en el Hotel Holiday Inn Express – 16 de abril 2026




Evidencia visita de inspección en Hotel Poblado Alejandría – 16 de abril 2026




Evidencia visita de inspección Hotel Poblado Plaza – 16 de abril 2026

Conclusiones: Se articuló el contacto entre los organizadores del evento y representantes de la Universidad de Antioquia y la Universidad EAFIT con los

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

equipos comerciales de los hoteles, con el fin de avanzar en la negociación de tarifas. Asimismo, se proyecta que las universidades gestionen el pago anticipado y directo del alojamiento para aproximadamente 600 asistentes.

Visita de Inspección XII Conferencia Internacional sobre Desarrollo Sostenible en la Industria de la Minería Externa - SDIMI 2026
Fecha visita de inspección: 10 y 22 de abril 2026
Fecha realización del evento: del 14 al 16 de abril 2026
Descripción: Evento académico de carácter bienal que reúne a expertos internacionales en minería sostenible, con rotación en diferentes continentes. La conferencia convoca hasta 200 participantes, incluyendo investigadores, académicos, ingenieros, geólogos, empresas del sector minero, entidades gubernamentales, organismos internacionales y ONG.

El evento está enfocado en el desarrollo sostenible aplicado a la industria minera, abordando temas como minería responsable, sostenibilidad ambiental, gestión de recursos naturales, innovación tecnológica, impacto social, economía circular y transición energética. Se consolida como un espacio clave para el intercambio de conocimiento y la articulación entre academia, industria y sector público en torno a los retos del sector minero.

Lugares visitados: Para el desarrollo de la actividad, se programó un recorrido por hoteles y recintos ubicados en la zona de El Poblado, en compañía de los organizadores y aliados locales del evento, Enlace Ingeniería y la Universidad Nacional de Colombia – Sede Medellín. Durante la visita, se priorizaron espacios dentro de hoteles que permitan concentrar en un mismo lugar la totalidad del evento (alojamiento + recinto)

Viernes, 10 de abril 2026

- Hotel Portón Medellín
- Hotel Four Points by Sheraton
- Hotel Estelar Milla de Oro
- V Grand Hotel
- Edificio Camara Colombiana de la Infraestructura
- Hotel San Fernando Plaza

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Miércoles, 22 de abril 2026

- Hotel San Fernando Plaza
- Hotel Four Points by Sheraton

Lista de participantes:

- Marcela Uribe, Enlace Ingeniería, organizadora líder del evento
- Mónica Patricia Ospina, Enlace Ingeniería, apoyo organización del evento
- Gustavo Viana, representante legal Enlace Ingeniería e Ingeniero Universidad Nacional de Colombia – sede Medellín, organizador del evento
- Vanessa Garcés Reyes, Ejecutiva de Turismo de Reuniones, El Bureau Medellín.



Evidencia visita de inspección en Hotel Portón Medellín – 10 de abril 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia visita de inspección en el Hotel Four Points by Sheraton – 10 de abril 2026



Evidencia visita de inspección en el Hotel Estelar Milla de Oro – 10 de abril 2026

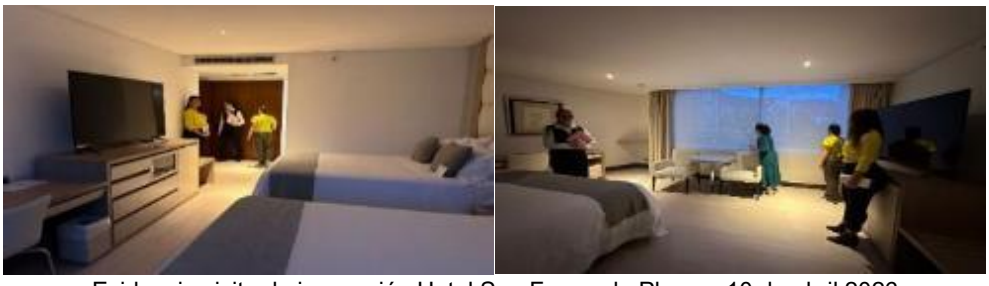
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia visita de inspección V Grand Hotel – 10 de abril 2026



Evidencia visita de inspección Edificio Camara Colombiana de la Infraestructura – 10 de abril 2026



Evidencia visita de inspección Hotel San Fernando Plaza – 10 de abril 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia visita de inspección Hotel San Fernando Plaza – 22 de abril 2026



Evidencia visita de inspección Hotel Four Points by Sheraton – 22 de abril 2026

Conclusiones: Se definió al Hotel Four Points by Sheraton como recinto principal para la realización del evento. No obstante, debido a limitaciones en la disponibilidad de alojamiento, se determinó que el Hotel Portón Medellín será la sede principal para el hospedaje de la mayoría de los asistentes. Durante el proceso de evaluación, las opciones de recinto mejor calificadas fueron el Hotel Four Points by Sheraton y el Hotel San Fernando Plaza.

Visita de Inspección XII Conferencia BI Distrital Rotaria 2026
Fecha visita de inspección: 24 y 28 de abril 2026
Fecha realización del evento: abril 30, mayo 1 y 2 del 2026
Ciudad: Medellín

ColRotarios en Colombia es una organización que agrupa a los clubes Rotarios del país, formando parte de Rotary International, una red global de líderes y voluntarios comprometidos con el servicio y el desarrollo comunitario. Su propósito es impulsar proyectos sociales en áreas como educación, salud, desarrollo económico y medioambiente, trabajando en alianza con entidades públicas y privadas para generar un impacto positivo en las comunidades. A través de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

iniciativas como becas, brigadas médicas, acceso a agua potable y programas de liderazgo juvenil, ColRotarios fortalece la cooperación y el servicio humanitario en Colombia.

Organizan este evento donde se reúnen todos los Rotarios del Distrito 4271 y 4281, quienes son socios y miembros de todo el país, reuniendo a aproximadamente 1000 personas.

Lugares visitados: Para el desarrollo de la actividad, se realizó un recorrido por el hotel y los recintos confirmados del evento, con el fin de ultimar detalles logísticos, especialmente en la coordinación del servicio de transporte privado en buses y la gestión del servicio de taxis destinado a los asistentes.

Viernes, 24 de abril 2026

- Hotel Sonata 44
- Universidad Pontificia Bolivariana
- Hotel Eutopiq

Martes, 28 de abril 2026

- Jardin Botanico

Lista de participantes:

- Alberto Londoño, Representante de los Rotarios capitulo Antioquia, organizador oficial del evento.
- Sonia Uribe, representante de los rotarios capitulo Antioquia, organizadora líder del evento.
- Vanessa Garcés Reyes, Ejecutiva de Turismo de Reuniones, El Bureau Medellín

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia de agendamiento visita de inspección en el Hotel Sonata 44 – 24 de abril 2026



Evidencia visita de inspección en la Universidad Pontificia Bolivariana – 24 de abril 2026



Evidencia visita de inspección en el Hotel Eutopiq – 24 de abril 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia visita de inspección Jardin Botánico – 28 de abril 2026

Conclusiones: Se definieron aspectos logísticos clave para la operación del evento, en coordinación con el proveedor de transporte en buses y el aliado local encargado del servicio de taxis. Asimismo, se acordaron los permisos y demás requerimientos necesarios para la adecuada preparación y desarrollo del evento.

1.2.3. Gestionar los derechos de participación de un evento captado para la ciudad con impacto internacional.

En la captación de grandes eventos especializados, es común que se requiera el pago de un fee o derecho de participación como parte del proceso competitivo para ser sede. Esta inversión estratégica permite fortalecer la postulación de Medellín, aumentar sus posibilidades de éxito y posicionarla como un destino relevante dentro del mercado internacional de la industria MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de derechos de participación	1	1 – 100%	N/A

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1.2.4. Articular acciones con OPC's para fortalecer el proceso de captación de eventos de ciudad.

Se implementará un plan de apoyo dirigido a empresarios locales organizadores de eventos, con el fin de fortalecer su participación activa en la captación de nuevos eventos para Medellín. Esta estrategia busca incentivar el trabajo colaborativo con la cadena de valor del turismo de reuniones, aumentar el número de eventos captados y consolidar a los actores locales como aliados clave en la promoción y posicionamiento de la ciudad como destino MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de eventos apoyados a través de OPC's	15	17 – 100%	N/A

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

1.2.5. Vincular evento internacional orientado a promocionar a la ciudad como destino MICE

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Informe sobre la vinculación a evento con impacto internacional, que incluya agenda del evento, base de datos asistentes, registro fotográfico y conclusiones del evento.	1	1 – 100%	N/A

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

ACCIÓN 3. PROMOCIÓN PARA LA CAPTACIÓN

La promoción y captación en la industria MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions) son acciones estratégicas que permiten posicionar a Medellín como un destino competitivo para la realización de eventos nacionales e

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

internacionales. A través de la visibilización de la oferta de ciudad, el relacionamiento con tomadores de decisión y la presentación de candidaturas sólidas, se generan oportunidades concretas para atraer eventos que impulsan la economía, fortalecen la cadena de valor local y proyectan a Medellín en el mercado global de reuniones.

1.3.1. Estructurar y ejecutar planes de medios para los grandes eventos de ciudad captados

Los grandes eventos de ciudad representan una oportunidad estratégica para proyectar a Medellín como un destino internacional de reuniones. Por ello, se estructurará y ejecutará un plan de medios integral para uno de estos eventos, seleccionado en conjunto con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento. El plan incluirá canales, medios y cronograma de difusión, incorporando acciones ATL como vallas, eucoles y pantallas digitales, con el objetivo de maximizar la visibilidad del evento y fortalecer el posicionamiento de Medellín en la industria MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de planes de medios para grandes eventos de ciudad captados	1	1 – 100%	N/A

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando

registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

1.3.2. Ejecutar acciones de promoción a los eventos captados

Una vez se capta un evento, se ejecutan acciones promocionales que permiten posicionar a Medellín como sede de su próxima edición. Esto incluye la participación en la versión anterior del evento con stand de ciudad, presentaciones de destino y materiales promocionales, así como la articulación con la estrategia de marca ciudad. Estas acciones fortalecen la visibilidad del evento en Medellín, apoyan la convocatoria de asistentes y consolidan su éxito, al tiempo que proyectan la ciudad en escenarios internacionales clave.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	20	20 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	2	2 – 100%	1

Promoción XXI Seminario Nacional de Ciencias y Tecnologías del Mar - SENALMAR 2026

Fecha de realización del evento: del 5 al 8 de mayo 2026

Descripción del evento: Encuentro académico y científico organizado por la Comisión Colombiana del Océano (CCO), que reúne a investigadores, profesionales, estudiantes y entidades del sector marino-costero de Colombia y del ámbito internacional, con el propósito de compartir avances, resultados de investigación y desarrollos tecnológicos relacionados con los ecosistemas marinos y su sostenibilidad.

SENALMAR es reconocido como uno de los eventos de referencia en Colombia en el ámbito de las ciencias marinas, convocando a actores del sector académico, gubernamental y productivo. Su desarrollo promueve el fortalecimiento de capacidades científicas y tecnológicas, así como la discusión de retos y oportunidades para el desarrollo sostenible de los recursos marinos.

Se apoya la difusión del evento mediante el diseño de un video promocional personalizado, orientado a su circulación en redes sociales, canales institucionales y sitio web. La estrategia está dirigida a la comunidad de SENALMAR, incluyendo investigadores, grupos de investigación, entidades del sector marino-costero, redes científicas, academia y jóvenes investigadores interesados en las ciencias y tecnologías del mar.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia de conversación por WhatsApp con organizadora de SENALMAR 2026, donde se envía el video personalizado para la promoción del evento – 13 de abril 2026



Evidencia de diseño personalizado de video de promoción XXI Seminario Nacional de Ciencias y Tecnologías del Mar | SENALMAR 2026 – 13 de abril 2026

Conclusión: Esta estrategia de difusión fortalece el posicionamiento de SENALMAR dentro del ecosistema científico marino a nivel nacional e

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

internacional, incrementando su visibilidad entre la comunidad académica y técnica del sector. Asimismo, contribuye a dinamizar el interés y la participación efectiva, consolidando el evento como un espacio clave para el intercambio de conocimiento, la articulación institucional y la colaboración en ciencias y tecnologías del mar.

1.3.3. Apoyo a los organizadores de los eventos captados en la articulación con los diferentes actores de la cadena turística y empresarial local.

Como parte del acompañamiento a los eventos captados, se brindará apoyo a los organizadores en la articulación con actores clave de la cadena turística y empresarial de Medellín. Esta acción, que se ha consolidado como un valor agregado del destino, incluye la provisión de contactos estratégicos, la organización de agendas de citas con empresarios locales y asesoría personalizada para garantizar la operación exitosa del evento, fortaleciendo así el impacto económico y relacional en la ciudad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de eventos captados apoyados	40	40 -100%	N/A
Adición 2026 Número de eventos captados apoyados	17	10 – 58,8%	6

Apoyo a evento captado XV Encuentro Internacional IARCE 2026

Fecha de realización del evento: del 23 al 24 de abril de 2026

Fecha del apoyo: 22, 23 y 24 de abril de 2026.

Descripción: El XV Encuentro Internacional IARCE 2026 tiene como objetivo reunir a líderes empresariales, académicos y expertos en responsabilidad social, ética y sostenibilidad, para promover el intercambio de conocimiento, experiencias y buenas prácticas que fortalezcan la gestión responsable en las organizaciones.

El evento busca generar un espacio de diálogo estratégico que impulse la integración de principios éticos en la toma de decisiones, fomente el desarrollo sostenible y contribuya a la construcción de modelos empresariales más conscientes, competitivos y alineados con los retos sociales y ambientales actuales.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Apoyo:

Se brinda apoyo mediante la gestión de alojamiento para dos (2) ponentes internacionales, del 21 al 24 de abril de 2026, bajo tarifa corporativa, facilitando su participación en el evento y contribuyendo al fortalecimiento del componente académico y de transferencia de conocimiento del mismo.





Evidencia Apoyo Alojamiento 2 ponentes internacionales entrando el 21 al 24 de abril de 2026.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia Inicio de evento

Conclusión: La realización del XV Encuentro Internacional IARCE 2026 en Medellín consolida a la ciudad como un destino estratégico para la atracción de eventos internacionales enfocados en sostenibilidad, ética y responsabilidad social empresarial. Este tipo de encuentros fortalece el posicionamiento del destino dentro de agendas globales de desarrollo responsable, promoviendo la transferencia de conocimiento especializado y el intercambio de buenas prácticas entre actores académicos, empresariales y sociales.

Adicionalmente, el evento contribuye a la dinamización de la economía local y al fortalecimiento del tejido empresarial, al tiempo que proyecta a Medellín como un referente en la región para la discusión de temas clave en sostenibilidad y gobernanza, generando oportunidades futuras de captación en sectores alineados con el desarrollo consciente y competitivo del destino.

Apoyo a evento captado VII Congreso Latinoamericano de Cultura Viva 2026

Fecha de realización del evento: 21 al 26 de abril del 2026

Fecha del apoyo: 21 de abril de 2026.

Descripción: El VII Congreso Latinoamericano de Cultura Viva 2026 es un encuentro de carácter internacional cuyo propósito es propiciar el diálogo, el intercambio de saberes y la construcción colectiva en torno a las prácticas de cultura viva comunitaria en América Latina y el Caribe. A través de metodologías

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

participativas como círculos de la palabra, mesas de trabajo, feria de saberes, muestras artísticas, recorridos territoriales y encuentros por países y regiones, el evento busca fortalecer los procesos culturales que emergen desde las comunidades, así como su articulación con gobiernos y actores institucionales para la formulación e implementación de políticas públicas en cultura.

El congreso se desarrollará de manera itinerante en las ciudades de Pasto, Cali y Medellín, siendo esta última la sede principal entre el 21 y el 26 de abril de 2026, en el marco de una agenda general que se llevará a cabo del 17 al 26 de abril.

En Medellín, las actividades tendrán lugar en diversos espacios de ciudad, incluyendo el Parque de los Deseos, la Universidad de Antioquia y escenarios comunitarios vinculados a organizaciones territoriales de cultura viva, lo que permite una integración directa con el tejido social y cultural local.

Apoyo:

Desde el destino se brinda acompañamiento integral para la realización del evento, a través de un show cultural a cargo del colectivo Kaleidoscopio, como acto central del evento inaugural.



Evidencia Show cultural

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia de Stand otorgado al equipo del distrito de Medellín durante el evento

Conclusión:

La realización del Congreso Latinoamericano de Cultura Viva Comunitaria 2026 en Medellín consolida a la ciudad como un referente regional en procesos culturales participativos y de base comunitaria, fortaleciendo su posicionamiento como destino de eventos con alto impacto social y cultural. Este encuentro no solo promueve la circulación de saberes y la articulación entre actores de América Latina y el Caribe, sino que también activa el tejido territorial y comunitario de la ciudad, generando valor desde lo local hacia lo internacional. Asimismo, dinamiza la economía en sectores como alojamiento, transporte y servicios culturales, al tiempo que proyecta a Medellín como un escenario clave para el desarrollo de políticas y prácticas de cultura viva comunitaria en la región.

Apoyo a evento captado IASP Latin American Event Medellín 2026

Fecha de realización del evento: del 23 al 24 de abril de 2026

Fecha del apoyo: 23 de abril de 2026.

Descripción: El IASP Latin America Conference Medellín 2026, realizado en articulación con Ruta N, es un evento internacional que reúne a líderes, expertos y representantes de parques científicos, tecnológicos y de innovación de América Latina, con el propósito de fortalecer el ecosistema regional de innovación. A

través de conferencias, paneles y espacios de networking, se promovió el intercambio de conocimiento y buenas prácticas en temas como distritos de innovación, transferencia tecnológica y colaboración entre academia, empresa y gobierno.

La realización del evento en Medellín permitió consolidar a la ciudad como un referente en ciencia, tecnología e innovación, destacando su capacidad para liderar conversaciones estratégicas en torno a la economía del conocimiento y la transformación digital. Asimismo, facilitó la generación de alianzas y conexiones internacionales, fortaleciendo el posicionamiento del destino como hub de innovación en América Latina.

Apoyo:

Desde el destino se brindó acompañamiento a través de la realización de una cena de bienvenida para las delegaciones internacionales, con la participación de 46 asistentes. Esta se llevó a cabo en restaurante local, bajo un formato de menú cerrado, incluyendo un espacio de networking y una intervención institucional en la que se presentó cómo Medellín viene trabajando en el fortalecimiento de los sectores de tecnología e innovación, destacando las capacidades del ecosistema local desde Ruta N.



Evidencia apoyo en cena con menú cerrado para 46 personas en Restaurante 23 de abril de 2026.



Evidencia desarrollo evento – Ruta N

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Conclusión: La realización del IASP Latin America Conference Medellín 2026, como evento alineado a los criterios ICCA, fortalece el posicionamiento de Medellín como un destino competitivo en la captación de encuentros internacionales de conocimiento, especialmente en sectores estratégicos como la innovación, la tecnología y la industria. Este tipo de eventos no solo incrementa la visibilidad global de la ciudad dentro de redes especializadas, sino que también aporta a la transferencia de conocimiento, la generación de alianzas internacionales y el fortalecimiento del ecosistema local.

Adicionalmente, su impacto trasciende lo económico, al consolidar a Medellín como un hub regional para la discusión de tendencias globales, facilitando la atracción de futuros eventos y oportunidades de inversión, en línea con las apuestas de desarrollo del destino y su posicionamiento dentro del turismo de reuniones de alto valor.

Apoyo a evento captado Alternativa Film Festival 2026

Fecha de realización del evento: del 21 al 30 de abril de 2026

Fecha del apoyo: 30 de abril de 2026

Descripción: El Alternativa Film Festival es un festival internacional dedicado a reconocer y visibilizar producciones cinematográficas que abordan problemáticas sociales y promueven impacto positivo en sus comunidades. Su objetivo principal es impulsar el cine como herramienta de transformación social, apoyando a creadores y obras que generan conciencia crítica, diálogo público y reflexión sobre desafíos contemporáneos desde diversas realidades culturales.

Apoyo:

Se brinda apoyo mediante la gestión de un servicio de catering para la rueda de negocios programada el 30 de abril en las bodegas de Comfama – Perpetuo Socorro, con una participación estimada de 110 asistentes pertenecientes a la industria.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia apoyo Servicio de catering



Evidencia Inauguración evento

Conclusión: La realización de Alternativa Film Festival en Medellín fortalece el posicionamiento de la ciudad como un destino estratégico para la industria audiovisual y las industrias creativas, consolidando su capacidad para atraer eventos de alto nivel con impacto internacional. Este tipo de encuentros no solo

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

promueve la visibilidad del destino ante productores, compradores y aliados del sector, sino que también facilita la generación de oportunidades concretas para la atracción de rodajes y producciones de gran escala.

Asimismo, el evento contribuye al fortalecimiento del ecosistema local, articulando actores públicos y privados y evidenciando las capacidades de la ciudad en servicios, talento e infraestructura. De esta manera, Medellín se proyecta como un hub competitivo en América Latina para la industria audiovisual, generando impacto económico, transferencia de conocimiento y nuevas oportunidades de negocio para el territorio.

Apoyo a evento captado: VIII Congreso de cuidado crítico nefrológico

Fecha de realización del evento: del 17 al 18 de abril de 2026

Fecha del apoyo: 17 de abril de 2026

Descripción: es un escenario académico especializado que convoca a nefrólogos, intensivistas, enfermeros, investigadores y demás profesionales del sector salud, enfocados en el manejo integral del paciente con enfermedad renal en estado crítico. El evento aborda temáticas de alta complejidad como terapias de reemplazo renal en UCI, manejo de sepsis, falla multiorgánica, innovación tecnológica en diálisis y estrategias clínicas basadas en evidencia, consolidándose como un espacio clave para la actualización científica y la toma de decisiones en contextos de alta exigencia médica.

Asimismo, el congreso promueve el intercambio interdisciplinario y la construcción de redes de conocimiento entre instituciones de salud, academia e industria, fortaleciendo las capacidades del talento humano en salud. Su desarrollo contribuye directamente a mejorar la calidad de la atención en unidades de cuidado intensivo, integrando avances científicos con prácticas clínicas que impactan la supervivencia y recuperación de los pacientes.

Apoyo: se brinda apoyo con cena de bienvenida para los panelistas nacionales e internacionales invitados al evento.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Cena para panelistas en restaurante local.

Conclusión: se destaca que, en articulación con la Secretaría de Turismo, se realizó la entrega de souvenirs de ciudad a los panelistas, un gesto estratégico que no solo enriquece la experiencia del evento, sino que también posiciona a Medellín como un destino acogedor y competitivo para la realización de encuentros científicos de alto nivel.

Apoyo a evento captado: XIII congreso nacional de farmacia hospitalaria

Fecha de realización del evento: del 23 al 25 de 2026

Fecha del apoyo: 23 de abril de 2026

Descripción: es un espacio académico y científico de alto nivel que reúne a profesionales del sector salud, especialmente químicos farmacéuticos, gestores hospitalarios, investigadores y representantes de la industria, con el propósito de actualizar conocimientos, compartir buenas prácticas y discutir los avances más recientes en el uso seguro y eficiente de los medicamentos dentro de entornos clínicos. Este tipo de congreso aborda temáticas clave como farmacovigilancia, gestión de servicios farmacéuticos, innovación terapéutica, atención centrada en el paciente y transformación digital en salud, consolidándose como un punto de encuentro estratégico para el fortalecimiento del sistema sanitario.

Adicionalmente, el evento promueve la articulación entre academia, sector público y privado, generando oportunidades para el desarrollo de redes de conocimiento y cooperación técnica.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Su carácter nacional, con proyección internacional, permite visibilizar tendencias globales y adaptar soluciones innovadoras al contexto local, impactando directamente en la calidad de la atención hospitalaria y en la toma de decisiones clínicas basadas en evidencia.

Apoyo: Se brinda apoyo con show cultural de trovadores durante actividad central de inauguración del primer día.





Show de trovadores

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Stand Secretaría de Turismo y Entretenimiento.

Conclusión: la articulación con la Secretaría de Turismo resulta clave para potenciar el alcance del evento, mediante la disposición de un espacio informativo con stand que permita posicionar a la ciudad como destino de turismo de reuniones. Esta presencia no solo fortalece la experiencia de los asistentes, sino que también abre oportunidades para la promoción de Medellín como sede de futuros eventos del sector salud, generando un impacto sostenido más allá del congreso.

1.3.4. Idear y ejecutar producciones audiovisuales para la promoción de la industria de reuniones.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	7	7 – 100 %	N/A
Adición 2026 Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	1	0 – 0%	0

El reporte de esta actividad se realizará en el mes de junio.

ACCIÓN 4. ACCIONES DE LEGADO

Las acciones de legado buscan que los eventos captados dejen un impacto positivo y duradero en la ciudad más allá de su realización. Estas acciones se

orientan a generar transferencia de conocimiento, fortalecimiento de capacidades locales, conexiones con comunidades, promoción de la sostenibilidad e impulso a sectores estratégicos. Integrar el legado a los eventos consolida a Medellín no solo como un destino de reuniones, sino como un territorio que aprende, transforma y crece a partir de cada encuentro.

1.4.1 Visitas de Relacionamiento

Se realizarán visitas de relacionamiento para identificar productos, servicios y organizaciones que fortalezcan las prácticas sostenibles en la industria de reuniones. Esta acción busca articular entidades sin ánimo de lucro con alto impacto comunitario y proveedores innovadores que ofrezcan soluciones responsables con el medio ambiente. El objetivo es integrar estas iniciativas al catálogo de legado de la ciudad, promoviendo eventos que no solo generen desarrollo económico, sino también impacto social y ambiental positivo.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de visitas de relacionamiento para legado realizadas	50	50 – 100%	N/A
Número de catálogo de legado actualizado	1	1 – 100%	N/A

La actividad fue ejecutada conforme a lo establecido en el plan de trabajo y su cumplimiento fue debidamente reportado al cierre del periodo correspondiente a diciembre de 2025, dejando registro en el informe de gestión respectivo y garantizando la trazabilidad de las acciones desarrolladas.

COMPONENTE 2: INDUSTRIA TURÍSTICA

El marketing del destino es una estrategia integral que busca posicionar a una ciudad, región o país como un lugar atractivo para visitar, estimulando la demanda en mercados clave. A diferencia del marketing turístico, que promociona productos y servicios, el marketing del destino se enfoca en inspirar y convencer a las personas sobre *a dónde viajar*. Esta labor, liderada generalmente por entidades públicas, combina tácticas tradicionales y digitales para visibilizar la oferta del destino, crear experiencias memorables y captar nuevos visitantes. En la era digital, su efectividad radica en mantener presencia activa en canales online, responder a las motivaciones reales de los viajeros y proyectar a la ciudad a corto,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

mediano y largo plazo como un lugar vibrante, competitivo y con múltiples razones para ser descubierto.

Objetivo: atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales, a través de acciones de marketing, comunicación y promoción turística.

2.1. ACCIÓN 1. CAMPAÑA DE MARKETING

Se desarrollará una campaña estratégica de marketing basada en la investigación de mercados objetivos, con el propósito de posicionar a Medellín como un destino turístico atractivo, competitivo y lleno de experiencias. Esta campaña anual combinará creatividad y análisis de tendencias para definir públicos, canales y formatos adecuados, permitiendo construir un discurso coherente y aspiracional que estimule la demanda internacional. La estrategia incluye el uso de herramientas de estudio de mercado, la creación de una propuesta de valor diferenciada, el diseño de una identidad de campaña sólida y la ejecución de contenidos dirigidos a través del ecosistema digital de Medellín Travel.

2.1.1 Campaña estratégica de Marketing

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de briefs estratégicos de campaña	1	1-100%	N/A
Adición 2026 Número de briefs estratégicos de campaña	1	1 – 100%	0
Número de conceptualizaciones creativas	1	1-100%	N/A
Adición 2026 Número de conceptualizaciones creativas	1	1 – 100%	1
Número de Tool kit de campaña	1	1-100%	N/A
Adición 2026 Número de Tool kit de campaña	1	0 – 0%	0
Número de Key visual de campaña	1	1-100%	N/A
Adición Número de Key visual de campaña	1	0 – 0%	0

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Avance
durante el mes de abril se avanzó en la gestión con las agencias creativas para la socialización y entrega del brief estratégico de campaña, y partir del mismo se ejecutó una primera versión del concepto creativo por parte de las agencias, sobre el cual se continuará trabajando hasta llegar a su versión final. El Bureau gestionó las siguientes acciones para su ejecución:

1. **Socialización de briefs estratégicos con cada agencia por separado,** se dio a conocer prioridades del Distrito, definiciones principales, entregables y lineamientos para la conceptualización, de acuerdo con las reuniones con Secretaría de Turismo y Entretenimiento para las definiciones finales del brief.

2. **El brief se socializó así:**
   - JUA: Lun 20/04/2026, de 11:30 a 12:00
   - Melborp: Mié 22/04/2026, de 11:00 a 11:45

3. **Gestión de agendas para entrega de propuestas:**

   - JUA: Mar 28/04/2026, de 15:00 a 16:00
   - Melborp: Mié 29/04/2026, de 9:00 a 10:00

Durante las reuniones cada agencia socializó su propuesta y como resultado de las socializaciones y análisis estratégico por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se eligió a Melborp como la agencia a ejecutar la conceptualización de la campaña, así como su línea narrativa y algunos entregables de campaña, con quienes se inicia proceso de negociación interna por parte de El Bureau y se proyecta un inicio de ejecución el 1 de mayo del 2026.

En este orden de ideas, el territorio narrativo por abordar será: **“Vive una ciudad que cambió su destino para ser el tuyo”**, basado en una exploración estratégica a partir del brief, que derivó en aplicación de tendencias de comportamiento en la etapa “imaginar” del viajero. Para llegar a esta propuesta de concepto se realizó un benchmark, un planteamiento estrátegico y un racional creativo, para finalmente llegar a esta primera propuesta conceptual. Las conclusiones generales de la propuesta fueron:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Las creatividades presentadas fueron efectivas en la generación de sentimientos, una campaña bastante emocional.
- Se resalta el proceso y el ejercicio investigativo y la capacidad de llegar a un concepto que apuntara a la necesidad, a la realidad del pasado y presente de la ciudad.
- Es una propuesta de aplicación internacional, se pone sobre la mesa la articulación que la campaña tenga con Marca Ciudad y el tema de las narrativas acorde a la Marca Ciudad, adicional, la flexibilidad de la campaña multiformato es fundamental para poder ejecutarla.



Evidencia concepto principal en su primera versión, abril 2026



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia despliegue y exploración del concepto principal, abril 2026

2.1.2. Administración del ecosistema digital de Medellin.travel

La gestión del sitio web oficial de turismo de Medellín es clave para garantizar el funcionamiento óptimo, seguro y actualizado del principal canal digital del marketing del destino. Esta plataforma centraliza la información turística, ofrece métricas completas, guía al visitante y conecta con la aplicación móvil, cerrando el funnel de conversión de la estrategia Medellín Travel. Durante 10 meses, se

realizará su administración integral, incluyendo soporte técnico, actualización de dominios y herramientas, gestión de base de datos y monitoreo de resultados, asegurando así una experiencia digital robusta y alineada con los objetivos de visibilidad y atracción de turistas.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes del abril 2026
Informe de administración y soporte técnico mensual	10	10 – 100%	N/A
Adición 2026 Informe de administración y soporte técnico mensual	5	3-60%	1

Avance:

el presente informe consolida el análisis técnico y de comportamiento de usuario del ecosistema digital Medellín.travel correspondiente al periodo comprendido entre el 1 y el 26 de abril de 2026. El alcance del informe abarca tres dimensiones complementarias:

Primero, el análisis técnico de la plataforma web Medellín.travel, basado en los reportes de monitoreo, métricas de servidor AWS, política de respaldos, alertas registradas y actividades de mantenimiento ejecutadas durante el mes.
Segundo, el análisis técnico de la aplicación móvil Medellín.Travel disponible para Android e iOS, incluyendo el comportamiento de la infraestructura que la soporta, los indicadores de errores reportados por las plataformas de distribución oficiales (Google Play Console y App Store Connect), y las actividades técnicas ejecutadas sobre el entorno.

Tercero, el análisis de comportamiento del usuario sobre el sitio web a partir de los mapas de calor recolectados en siete vistas representativas de alto tráfico turístico, lo que permite identificar patrones de interacción, contenidos de mayor engagement y oportunidades de optimización en la experiencia.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Cada fase del informe incluye evidencia visual extraída directamente de los reportes técnicos originales y de los mapas de calor analizados, con el propósito de respaldar las observaciones, hallazgos y recomendaciones planteadas.

Análisis técnico de la plataforma web

Configuración general de la infraestructura

La plataforma web Medellín.travel opera sobre infraestructura cloud Amazon Web Services (AWS), administrada bajo entorno Plesk. La instancia se encuentra desplegada en la región

Boardman, Oregón (us-west-2), con sistema operativo Debian GNU/Linux 10 (buster), 8 GB de memoria RAM, 94,22 GB de almacenamiento y un procesador Intel Xeon E5-2686 v4 de dos núcleos a 2.30 GHz.

El reporte técnico detalla los procesos principales activos en el servidor, evidenciando un perfil típico de servidor web con base de datos relacional. La memoria es el recurso más demandado, con dominancia de Apache (httpd.bin) que consume el 22,84 % del recurso, seguido por MySQL (mysqld.bin) con un 14,72 % y PHP-FPM con un 2,96 %. En términos de CPU, el consumo se mantiene controlado, con MySQL como el proceso más activo (3,2 %).

Comportamiento del servidor AWS — CloudWatch

El monitoreo continúo realizado a través de Amazon CloudWatch durante el periodo evidenció comportamientos estables en todas las métricas críticas. La utilización de CPU presentó un pico máximo del 86,7 %, valor asociado a procesos puntuales de pruebas y optimización ejecutados por el equipo técnico, sin que esto haya implicado saturación operativa. El balance de créditos de CPU se mantuvo consistentemente en torno a las 2.300 unidades, lo que indica capacidad de sobra para absorber picos de demanda.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El tráfico de red también permaneció en rangos normales, con un Network In máximo de 4,776 millones de bytes y un Network Out máximo de 81,14 millones de bytes. La métrica de Metadata sin token se mantuvo en cero durante todo el periodo, lo que indica una correcta configuración de seguridad para el acceso a metadatos de la instancia.

Estrategia de respaldos

Durante el periodo evaluado se gestionaron 13 snapshots con estado completado al 100 %, garantizando la recuperabilidad de la información ante cualquier escenario de falla. La estrategia se ejecuta de forma bisemanal y cubre los entornos críticos: Medellín Travel, Visit Medellín, VPS MT 2026, Bureau y la aplicación móvil. La capacidad acumulada gestionada en snapshots vivos supera los 700 GiB, lo que asegura un punto de recuperación máximo (RPO) inferior a 8 días en cualquier escenario.

Métricas detalladas del entorno

El monitoreo diario de CPU, memoria, disco, carga promedio y red evidenció un comportamiento operativo saludable. El uso promedio de CPU permaneció por debajo del 25 %, con picos puntuales asociados a tareas administrativas. La memoria mostró una distribución consistente entre los segmentos Cached, Buffered, Used e Inactive, sin signos de fugas ni saturación. El I/O de disco se mantuvo en rangos normales, con un pico aislado el 26 de abril asociado a la generación del informe técnico y operaciones de respaldo. La carga promedio del sistema se mantuvo bajo 0,4, valor saludable para una instancia de dos vCPU.

Alertas registradas en el periodo

El sistema de monitoreo registró un patrón recurrente de alertas tipo «cURL error 28: Timeout was reached», correspondientes a respuestas tardías de servicios

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

externos consultados por la plataforma. Se identificaron cinco eventos durante el periodo, con duraciones que oscilaron entre 3 minutos y poco más de un día. La mayoría de las alertas fueron cerradas automáticamente o mediante intervención del equipo técnico.

Estas alertas no afectan la disponibilidad del sitio principal, pero indican degradación intermitente en integraciones externas. Se recomienda implementar mecanismos de reintento con backoff exponencial y revisar los timeouts configurados en las llamadas HTTP, con el fin de aislar y mitigar la dependencia problemática.

Actividades técnicas ejecutadas durante abril

El equipo técnico ejecutó un calendario sistemático de 13 intervenciones programadas durante el mes, distribuidas en jornadas de mantenimiento, optimización y validación:

Durante el mes de abril, se llevó a cabo un ciclo integral de mantenimiento y optimización del sistema que comenzó con un diagnóstico profundo de la infraestructura, el análisis de logs y la auditoría de protocolos de seguridad. Tras asegurar la integridad de los datos mediante pruebas de respaldo y la actualización de parches críticos, el enfoque se desplazó hacia la mejora del rendimiento, interviniendo directamente en la configuración de servicios web, la optimización de bases de datos y la gestión de dominios en Plesk. La fase final del proceso incluyó pruebas de estrés para validar la estabilidad bajo carga, ajustes de afinamiento en el entorno y una revisión de integraciones externas, culminando con la validación de todo el ecosistema y la documentación técnica de los resultados obtenidos.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Conclusiones

Durante el mes de abril se continuó con las actividades de optimización y estabilización de la infraestructura tecnológica, enfocadas en el ajuste fino del entorno previamente migrado, el fortalecimiento de la seguridad y la mejora del rendimiento general del sistema. Estas acciones estuvieron orientadas a consolidar la operación sobre el entorno gestionado en Plesk y a garantizar un funcionamiento más eficiente y seguro de la plataforma.

La operación técnica del sitio web durante el periodo fue exitosa y se ejecutó dentro de los parámetros esperados. No se registraron incidentes que comprometieran la disponibilidad del servicio público, y la estrategia de mejora continua aplicada consolidó una infraestructura más estable, escalable y preparada para soportar futuras demandas de tráfico. Los puntos de atención identificados se concentran en la gestión de timeouts a integraciones externas y en mantener la cadencia de optimización mensual.

Análisis técnico de la aplicación móvil

Configuración general de la infraestructura

La aplicación móvil Medellín.Travel está disponible para Android e iOS y opera sobre una infraestructura independiente del sitio web, gestionada bajo Plesk Obsidian versión 18.0.72 sobre Ubuntu 22.04.5 LTS. Esta separación garantiza aislamiento operativo y continuidad del servicio frente a eventos sobre la plataforma web. El procesador asignado al entorno es un Intel Xeon Platinum 8259CL de dos núcleos a 2.50 GHz, con un uptime de 4 días, 11 horas y 6 minutos al momento de la generación del informe.

El uso de disco se sitúa en 31,5 GB, con la mayor parte destinada al servicio Web (29,1 GB), seguido por bases de datos (1,96 GB) y logs (392 MB). El tráfico

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

mensual asciende a 508,5 GB, distribuido casi en su totalidad sobre el protocolo HTTP, sin uso significativo de FTP, POP3/IMAP ni SMTP.

Métricas de uso del sistema

El comportamiento del sistema se mantiene saludable. La carga promedio en los últimos 15 minutos del reporte fue de 1,52, en los últimos 5 minutos de 1,20 y en el último minuto de 0,71, valores acordes con la capacidad de la instancia. La memoria total disponible es de 15,88 GB, de los cuales se utilizaron 4,12 GB (27,18 %), dejando 10,18 GB disponibles. El uso de swap se sitúa en el 28,93 %, valor controlado.

Respecto al uso de disco, el volumen raíz /dev/nvme0n1p4 alcanza una ocupación del 70,23 %, valor que aún se encuentra dentro de rangos seguros pero que requiere atención proactiva. Se recomienda definir un umbral de alerta al superar el 80 % e iniciar tareas de housekeeping (rotación de logs, limpieza de cachés y compresión de respaldos antiguos) en los próximos 30 a 60 días.

Errores reportados en plataforma Android

El reporte de Android Vitals correspondiente a los últimos 28 días arroja indicadores excepcionales para la aplicación. La base instalada en producción es de 2.180 dispositivos, con una variación del −3,46 % respecto al periodo anterior, comportamiento normal asociado a la rotación natural de usuarios. El indicador más relevante es la tasa de fallos percibidos por los usuarios, que se sitúa en el 0,00 %, con una variación de −0,17 % respecto a la mediana de aplicaciones similares de la categoría «Viajes y guías». Este resultado confirma un nivel de estabilidad superior al promedio del mercado.

Errores reportados en plataforma Apple

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El panel Analytics de App Store Connect, en la sección Crashes (Opt-in Only), reporta «Not Enough Data» para el periodo evaluado. Esta situación tiene dos lecturas complementarias: por una parte, la tasa de crashes opt-in del usuario es tan baja que no alcanza el umbral mínimo de muestreo estadístico de Apple; por otra, la cobertura de telemetría depende del consentimiento explícito del usuario, lo que limita la visibilidad estructural de la métrica.
Para mejorar la observabilidad en iOS y obtener métricas de estabilidad consistentes con las disponibles para Android, se recomienda complementar la telemetría nativa con una capa adicional de diagnóstico (por ejemplo, Firebase Crashlytics o Sentry). Esta acción permitiría reducir el sesgo de los reportes opt-in y disponer de información operativa más confiable para el equipo técnico.

Actividades técnicas ejecutadas durante abril

Las actividades técnicas ejecutadas sobre el entorno de la aplicación durante el periodo se concentraron en cuatro frentes principales: el monitoreo del uso de recursos, la actualización de servicios, la implementación de la funcionalidad de recuperación de contraseña, y el ajuste de la funcionalidad de audios para caminar en la versión iOS, esta última en revisión por parte de Apple.

Conclusiones: La infraestructura tecnológica que soporta la aplicación móvil continúa funcionando con altos niveles de estabilidad y desempeño. La aplicación constante de acciones preventivas como la actualización de servicios, el monitoreo del consumo de recursos, las evaluaciones de seguridad y la revisión periódica de respaldos ha contribuido a minimizar riesgos operativos y a garantizar la continuidad del servicio.

Los análisis recientes evidencian tiempos de respuesta consistentes y una gestión eficiente de los recursos del servidor, lo que se traduce en una experiencia de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

usuario rápida y confiable. Esta administración técnica continua permite que el acceso a contenidos, la consulta de información y el uso de las distintas funcionalidades del entorno digital se realicen de forma fluida y con altos niveles de disponibilidad. Los puntos de mejora se concentran en el monitoreo proactivo del crecimiento del disco raíz y en la consolidación de la telemetría de estabilidad para iOS.

Análisis de mapas de calor del sitio web

Metodología y alcance:

Los mapas de calor (heatmaps) registran las áreas de mayor interacción del usuario con la página, permitiendo identificar qué elementos atraen la atención, cuáles son ignorados y dónde se concentran los clics. Para este análisis se incorporaron siete vistas representativas del sitio Medellín.travel, cubriendo páginas de alto tráfico turístico: la página de inicio (en sus versiones de escritorio y móvil), la sección de Eventos Medellín, el hub de Guías de Ciudad, la guía Vive Laureles, la guía Vive El Poblado y el detalle del atractivo turístico Plaza Botero.
Se identificaron tres patrones transversales aplicables a todo el sitio. Primero, el header y el menú principal concentran la atención en todas las vistas analizadas, con picos sostenidos en los enlaces «Negocios», «Salud», «Bienvenido a Medellín» y el menú «¿Qué hacer?». Segundo, el contenido visual de barrios genera el mayor engagement, siendo «Vive El Poblado» la página con el pico más alto de interacciones del análisis. Tercero, los CTAs de descarga funcionan como puntos focales en todas las páginas donde aparecen, lo que valida la estrategia de PDF descargable como activo de la guía oficial.

Análisis de la página de inicio (Home):

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Las dos versiones de la página de inicio analizadas, escritorio y móvil, muestran patrones complementarios. En la versión de escritorio, el carrusel principal con la pieza «La Solar 2026 — Medellín se enciende con la gran fiesta latina» registra interacción en sus controles de navegación. La sección «¿Qué hacer en Medellín?» presenta una distribución pareja de atención entre sus tres bloques principales (barrios, temas favoritos y gastronomía), con ligero predominio del bloque de barrios.

En la versión móvil, llama la atención la concentración alta de clics en el footer y submenús operativos como «Inteligencia Turística», «Agenda» y «Tours y experiencias», lo que sugiere que estos accesos cumplen una función operativa para usuarios recurrentes que conocen la estructura del sitio.

Análisis de la sección Eventos Medellín:
La página de Eventos es uno de los principales generadores de interacción del sitio, con 115 clics concentrados en la zona derecha del header (acceso al menú «Eventos» y al buscador). El contenido visual de la sección «Top eventos» — particularmente Expotatuaje, La Solar 2026 y Coppélia — muestra alta tracción visual sobre los usuarios.

La categoría «Música» se posiciona como la categoría con mayor número de clics directos, lo que confirma la atracción de eventos como Cerati en el Arrabal, Nach en Medellín y Sendé World Tour. En contraste, los filtros del buscador («Lugar» y «Fecha») presentan baja interacción; el usuario tiende a explorar la cuadrícula visual antes que aplicar filtros.

Análisis del detalle Plaza Botero:
Esta vista registra un patrón muy concentrado: 37 clics sobre un único punto, ubicado en el centro del slider de imágenes principal. Los acordeones inferiores

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

con información logística («¿Dónde es y cómo llegar?», «Llegar en Metro», «Llegar en taxi», «Recomendaciones») reciben atención mínima, lo que sugiere que los usuarios usan esta página principalmente como referencia visual e ignoran la información logística desplegable.

Se recomienda exponer en línea, sin acordeón, los datos básicos de cómo llegar y los horarios de funcionamiento, dado que actualmente están redactados de forma cerrada por defecto y los usuarios no los están consultando.

Análisis de la guía Vive Laureles:

La página dedicada al barrio Laureles, reconocido por la revista Time Out como el barrio más cool del mundo en 2023, muestra interacción concentrada en la imagen hero principal, el encabezado «¿Por qué recorrer el barrio Laureles?», las nueve cards de atributos (Ambiente parchado, Espacios verdes, Comida deliciosa, Vida nocturna, Cafés y coworks, Comunidad acogedora, Arte y cultura, Arquitectura única, Sitios emblemáticos) y los CTAs de descarga de las guías.

Las cards «Vida Nocturna» y «Sitios Emblemáticos» concentran las mayores interacciones individuales, lo que indica una preferencia clara del usuario por experiencias inmersivas y por referencias geográficas concretas dentro del barrio.

Análisis de la guía Vive El Poblado:

Esta página presenta los niveles más altos de interacción de todo el análisis, con un pico de 119 clics. La estructura narrativa de la página «Una guía para recorrer y vivir El Poblado», organizada en seis recomendados temáticos (huellas vivas, verde, creativo, vida y disfrute, sabores y vida nocturna), genera lecturas extensas y múltiples interacciones.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El header de servicios «Negocios» y «Salud» registra clics sostenidos, mostrando que los visitantes de El Poblado son una audiencia mixta de turismo de ocio y turismo de negocios o salud. La imagen principal y el carrusel reciben alta interacción, lo que valida el peso del componente visual en esta sección. Ambos botones de descarga de las guías Vive El Poblado (versión normal y extendida) reciben clics directos.

Análisis del hub Guías de Ciudad:

La página hub de descargas, que agrupa el mapa turístico, las guías por barrios y las guías temáticas, muestra concentración de clics en los botones «DESCARGA EL MAPA TURÍSTICO» y «DESCARGA EL MAPA DE LAURELES», con 11 clics cada uno. Las tarjetas «Vive El Centro» y «Vive El Poblado» también reciben atención significativa, así como la sección de guías temáticas (memoria, moda, turismo creativo, fincas).

Los íconos de categoría (Mapas, Guías por Barrios, Guías temáticas, Guías Gastronómicas) facilitan la navegación visual y reciben atención progresiva conforme el usuario hace scroll por la página.

Matriz consolidada de interacción:

A continuación, se presenta la matriz consolidada del nivel de engagement por página analizada, ordenada por pico de clics registrado:

Página	Pico clics	Elemento dominante	Engagement
Vive El Poblado	119	Carrusel y cards temáticas	Muy Alto
Eventos Medellín	115	Header derecho y categoría Música	Muy Alto

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Plaza Botero	37	Imagen central del slider	Alto
Home (móvil)	31	Footer y submenús operativos	Medio-Alto
Vive Laureles	23	Card «Sitios Emblemáticos»	Alto
Guías de Ciudad	11	CTAs de descarga de mapas	Medio
Home (escritorio)	8	Categorías y bloques «¿Qué hacer?»	Medio

Conclusiones:

Las páginas dedicadas a barrios constituyen el activo de mayor valor del sitio. El Poblado y Laureles concentran los niveles más altos de engagement, lo que sugiere que replicar este formato narrativo en otros barrios prioritarios (por ejemplo, ampliando Vive El Centro y Vive Manrique con la misma estructura) maximizaría el retorno de la inversión en contenido.

La agenda de eventos se posiciona como el segundo motor de tráfico, con la categoría Música liderando el interés. Vale la pena considerar destacar eventos musicales en el home de forma rotativa para capitalizar este patrón. Los CTAs de descarga validan la estrategia de guías PDF como activo bien aprovechado, y se recomienda complementar este esfuerzo con métricas de descargas efectivas y enriquecer el contenido descargable con información de utilidad post-visita.

Adicionalmente, se identifica una oportunidad concreta de optimización UX en las páginas de detalle. El caso de Plaza Botero, donde los acordeones cerrados con información logística son ignorados, sugiere que conviene exponer la información clave por defecto. Finalmente, la

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

alta interacción en el footer indica la presencia de usuarios recurrentes que conocen el sitio, lo que justifica mantener accesos directos a Inteligencia Turística, Tours, Agenda, City Card y Reuniones.

Recomendaciones consolidadas

A partir del análisis técnico y de comportamiento desarrollado en las tres fases del informe, se proponen las siguientes recomendaciones priorizadas por horizonte de ejecución.

Recomendaciones de corto plazo (0 a 30 días)

En el corto plazo, la prioridad técnica es investigar y mitigar las alertas recurrentes de cURL error 28, asociadas a integraciones externas. Esto incluye implementar mecanismos de reintento con backoff exponencial en las llamadas HTTP y revisar los timeouts configurados. Adicionalmente, se debe programar una rutina de housekeeping para el disco raíz de la aplicación móvil con un umbral de alerta al superar el 80 % de uso. Sobre el frente de producto, se debe validar el despliegue del ajuste de «Audios para caminar» en Apple, actualmente en revisión, y exponer la información logística de la página Plaza Botero fuera del acordeón cerrado.

Recomendaciones de mediano plazo (30 a 90 días)

En el mediano plazo, se recomienda integrar una herramienta de telemetría adicional (Firebase Crashlytics o Sentry) para mejorar la observabilidad en iOS. Sobre el frente de contenido, replicar el formato narrativo de «Vive El Poblado» en otros barrios prioritarios maximizaría el engagement. También se sugiere configurar un dashboard ejecutivo unificado que combine indicadores de la web, la app y los mapas de calor en la sección de Inteligencia Turística, así como medir las descargas efectivas de las guías PDF y planificar pruebas A/B sobre el menú principal.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Recomendaciones de largo plazo (más de 90 días)

En el largo plazo, se debe evaluar la migración a una instancia con mayor capacidad de RAM en caso de que la base de usuarios continúe creciendo. Adicionalmente, se sugiere desarrollar un sistema de personalización de contenido por intereses del usuario, así como un programa permanente de medición continua del engagement por página y por barrio. Finalmente, se recomienda definir KPIs ejecutivos compartidos entre la web, la app y los eventos turísticos,

con el fin de articular la operación técnica con los objetivos estratégicos de promoción turística del Distrito.



Figura 1. Anexo #5 "AppMedTravelTecnico2026Abril" Resumen general del servidor AWS y top de procesos activos. Fuente: Informe Técnico Medellín.travel, abril 2026.



Figura 2. Anexo #5 "AppMedTravelTecnico2026Abril" Dashboard CloudWatch — Comportamiento del servidor AWS durante abril de 2026. Fuente: AWS Console.

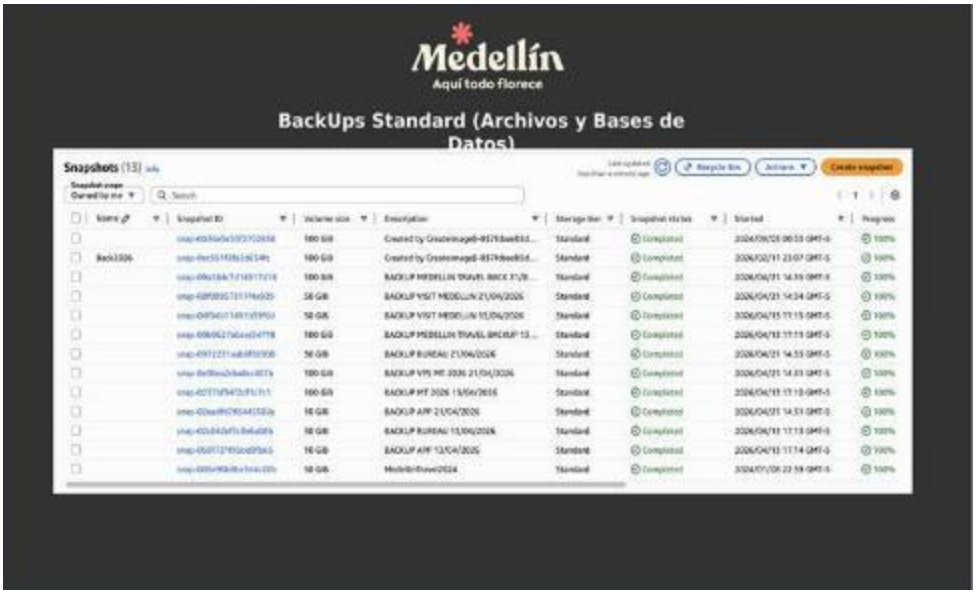


Figura 3. Anexo #5 "AppMedTravelTecnico2026Abril" Política de respaldos automáticos — 13 snapshots completados durante abril de 2026.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Figura 4. Anexo #5 "AppMedTravelTecnico2026Abril" Métricas detalladas del servidor — CPU, memoria, disco, carga promedio, red y procesos principales.



Figura 5. Anexo #5 "AppMedTravelTecnico2026Abril" Alertas tipo cURL error 28 (Timeout was reached) registradas durante el periodo.



Figura 6. Anexo #5 "AppMedTravelTecnico2026Abril" Resumen general del entorno de la aplicación móvil — distribución de uso de disco y tráfico.



Figura 7. Anexo #5 "AppMedTravelTecnico2026Abril" Métricas detalladas del sistema — CPU, memoria, swap y uso de disco.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

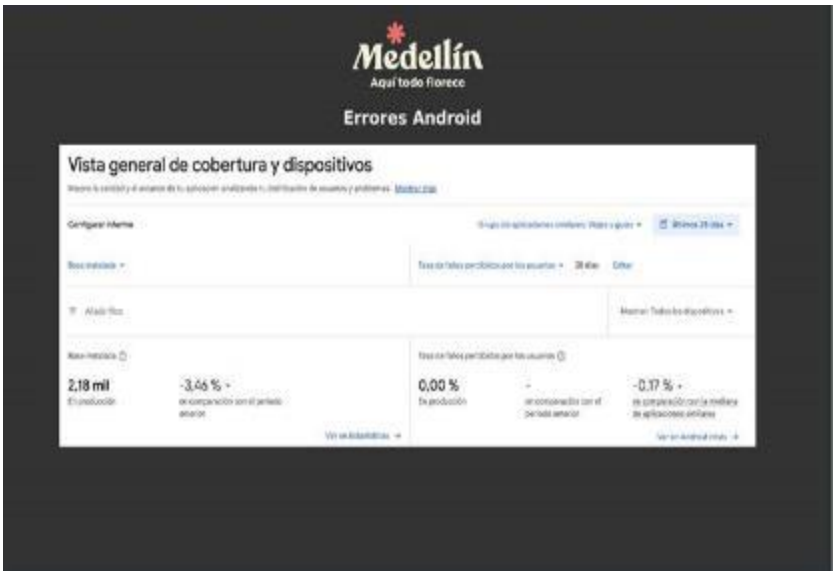


Figura 8. Anexo #5 "AppMedTravelTecnico2026Abril" Vista general de cobertura y dispositivos — Reporte Android Vitals (últimos 28 días).



Figura 9. Anexo #5 "AppMedTravelTecnico2026Abril" Reporte de Crashes en App Store Connect — datos insuficientes para análisis estadístico.



Figura 10. Mapa de calor

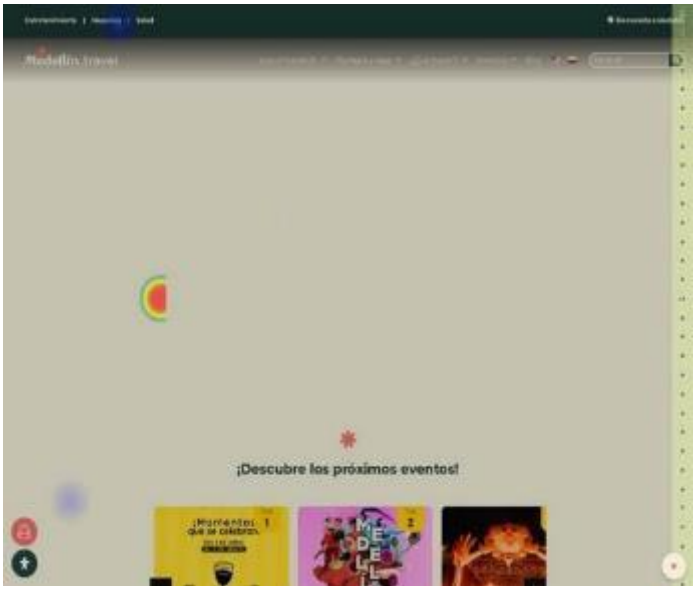


Figura 11. Mapa de calor

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Figura 12. Mapa de calor — Calendario de Eventos Medellín.

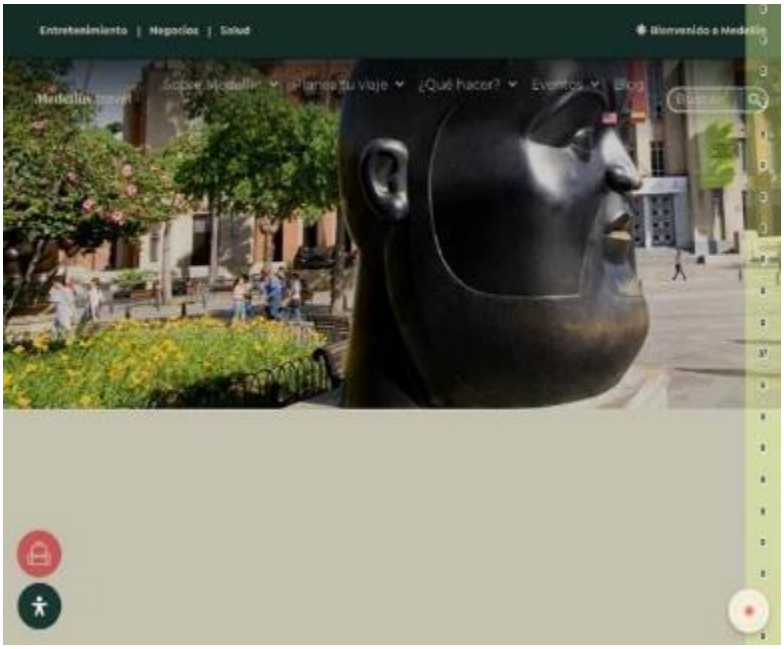


Figura 13. Mapa de calor — Página de detalle Plaza Botero.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

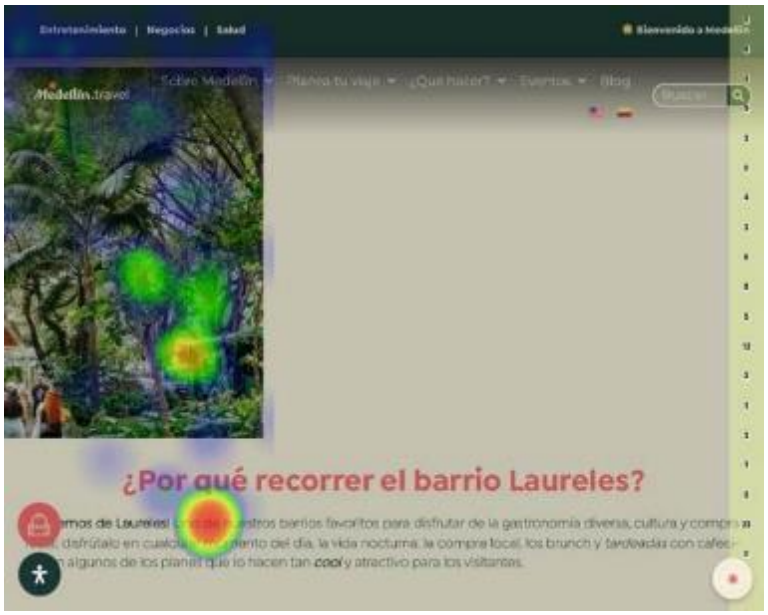


Figura 14. Mapa de calor — Guía Vive Laureles.



Figura 15. Mapa de calor — Guía Vive El Poblado.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Figura 16. Mapa de calor — Hub Guías de Ciudad

2.1.3. Plan de medios digitales

La gestión estratégica de redes sociales es clave para posicionar a Medellín como destino turístico en los mercados internacionales. A través de contenido visual, inspirador y relevante, se busca atraer a potenciales viajeros en la etapa de "soñar el viaje", iniciando así el funnel de conversión hacia el ecosistema Medellín Travel. Se gestionarán cinco plataformas: Instagram, TikTok, Facebook, YouTube y Spotify, cada una con un enfoque específico para inspirar, informar y conectar con audiencias globales, generando comunidad y visibilidad constante del destino a través de experiencias auténticas y memorables.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de planes de medios generados	10	10 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de planes de medios generados	5	3 - 60%	1

Avance

Durante el mes de abril, se definió la metodología de contenidos y difusión para el ecosistema Medellín Travel en el marco de la temática de idiosincrasia paisa, tomando como punto de partida el concierto de Ryan Castro como evento macro,

priorizado por la estimación de una mayor asistencia de público internacional frente a otros eventos del mismo periodo. Un evento que representa el talento local con proyección global y su conexión con las raíces culturales de la ciudad.

Bajo la narrativa “Aquí florecemos desde la raíz”, se articulan contenidos que resaltan el orgullo, las tradiciones y la forma de vivir de Medellín, conectando el entretenimiento, la cultura y la vida cotidiana como expresiones de su identidad. La estrategia integra acciones en medios digitales para conectar con viajeros y públicos locales interesados en experiencias auténticas, posicionando a Medellín como un destino donde la cultura se vive en cada espacio. La narrativa se estructura a partir de dos ejes principales: la cultura como representación de lo tradicional y lo auténtico, con foco en el centro de la ciudad y sus espacios patrimoniales y la vida nocturna como expresión social, destacando zonas como El Poblado, la 70, la 33 y la 45, donde la música y el encuentro hacen parte de la identidad cultural.

De manera complementaria, Semana Santa se integró como una línea que resalta la dimensión cultural y religiosa del destino, conectando con planes familiares, tradiciones y espacios patrimoniales dentro y fuera de la ciudad. A través de los contenidos, se promociona el destino como un lugar donde cada experiencia refleja su identidad y su forma de vivir la cultura.

Atractivos y lugares priorizados
• El Poblado (Vive el Poblado)
• Centro de Medellín (Vive el Centro)
• La 70, La 33 y La 45

• Plaza Botero
• Museo de Antioquia
• Pasaje Junín
• Metro de Medellín
• Pueblito Paisa
• Iglesias y espacios religiosos (Semana Santa)
• Pueblos patrimonio y corregimientos cercanos

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Plan de Medios Digitales, abril 2026 Completo en Anexo #4. “ABRIL - Plan de Medios 2026”

2.1.4. Generación de contenidos para medios ATL, BTL y Digital Medios digitales

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de parrillas de contenidos	10	10 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de parrillas de contenidos	5	3-60%	1

Avance:

Durante el mes de abril, Medellín Travel desarrolló una serie de acciones enfocadas en la idiosincrasia paisa, resaltando la gastronomía local, los atractivos de ciudad y las expresiones culturales y tradicionales que construyen la identidad de Medellín como destino.

En este contexto, se dio visibilidad a experiencias asociadas a la vida nocturna, especialmente en zonas como El Poblado, así como a recorridos culturales en el centro de la ciudad, destacando lugares emblemáticos como Pueblito Paisa, el Metro de Medellín, Plaza Botero, el Museo de Antioquia y el Pasaje Junín. De igual forma, durante la temporada de Semana Santa, se promovieron planes familiares y recorridos religiosos, incluyendo iglesias representativas y el Museo Casa de la Madre Laura, fortaleciendo la conexión con las tradiciones locales.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Como evento destacado del mes, se resalta el concierto de Ryan Castro, artista local nacido en Pedregal, quien llevó el talento de la ciudad a un escenario de alcance internacional. Se espera que este evento alcance una ocupación total con aproximadamente 45.000 asistentes, de los cuales cerca del 4% correspondió a público internacional (1.800 asistentes), evidenciando su impacto en la atracción de visitantes y en la dinámica turística de la ciudad.

Adicionalmente, se trabajó en la visibilidad de las guías de ciudad Vive el Centro y Vive el Poblado, destacando planes, lugares y productos locales incluidos en estas, con el objetivo de facilitar la exploración del destino desde diferentes intereses y experiencias.

Indicadores de gestión Redes Sociales			
Indicador	**Logro mes**	**Acumulado 2026**	**Acumulado del contrato**
Seguidores	1.358	4.579	266.125
Impresiones	1.241.267	2.228.233	6.089.803
Alcance	632.869	861.659	6.099.697
Interacciones	74.676	127.240	278.811

Durante el mes las redes de medellín.travel se comportaron de la siguiente manera:

Instagram: las acciones se enfocaron en la temática de idiosincrasia paisa, destacando la gastronomía local, la vida nocturna, la cultura y las tradiciones que hacen de Medellín un destino auténtico. Se priorizó la visibilización de contenidos asociados a las guías de ciudad de Vive El Centro y Vive El Poblado, promoviendo atractivos como Pueblito Paisa, Plaza Botero, el Museo de Antioquia y el Pasaje Junín. Como evento principal del mes, se desarrolló una cobertura especial alrededor del concierto de Ryan Castro, resaltando su impacto como artista local nacido en Pedregal y su capacidad para proyectar el talento de Medellín en escenarios internacionales. Paralelamente, durante Semana Santa se promovieron planes familiares, recorridos religiosos y experiencias culturales, utilizando publicaciones, historias y reels para dirigir tráfico hacia contenidos turísticos de valor.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

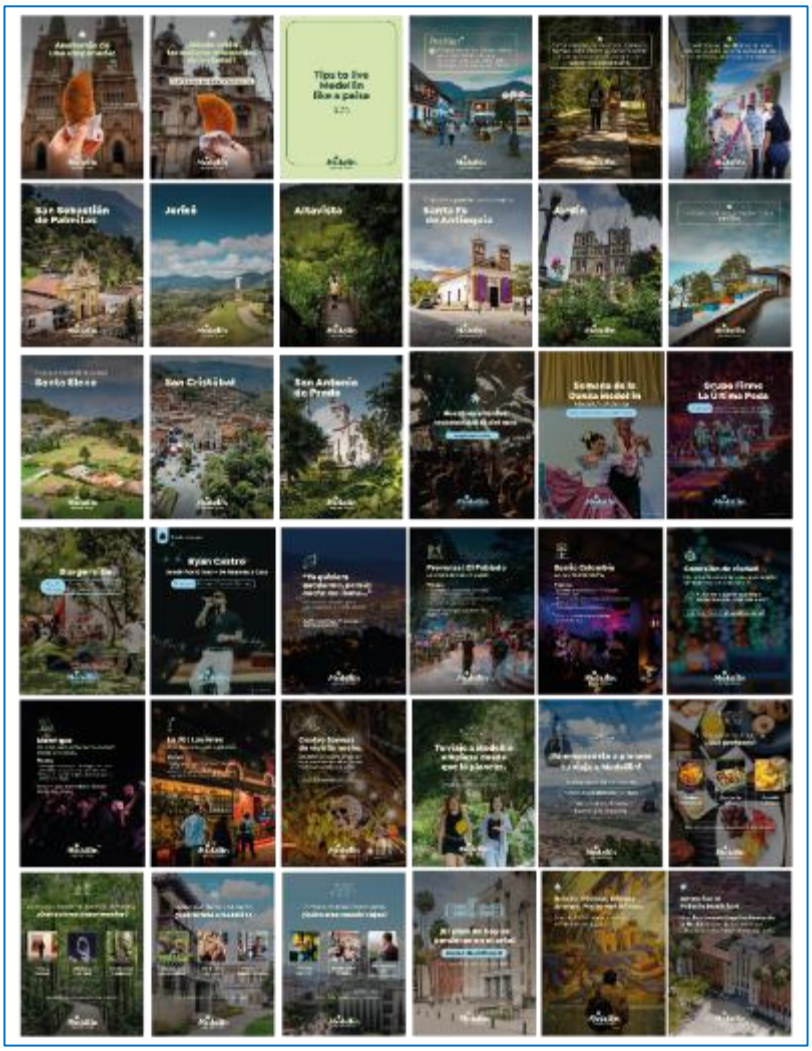
Facebook: en esta plataforma se replicaron las principales acciones del mes con un enfoque informativo, priorizando contenidos sobre eventos de ciudad, cultura local, turismo religioso y entretenimiento. Se fortaleció la difusión de experiencias relacionadas con Semana Santa, recorridos urbanos, atractivos emblemáticos y recomendaciones prácticas para visitantes interesados en vivir Medellín desde su identidad cultural. Además, Facebook funcionó como un canal complementario para amplificar el alcance de contenidos relacionados con Ryan Castro, así como para promocionar las guías y blogs de ciudad.

TikTok: continuó consolidándose como una plataforma clave para formatos dinámicos y experienciales, donde se reforzó el contenido asociado a gastronomía paisa, planes urbanos, vida nocturna y turismo cultural. Durante el mes, se integraron piezas relacionadas con experiencias locales, recomendaciones de ciudad y contenido alineado con los atractivos del destino.

YouTube: se utilizó como canal de apoyo para fortalecer la narrativa audiovisual sobre Medellín como destino cultural, turístico y de entretenimiento. Durante el mes, se trabajó en contenidos relacionados con experiencias de ciudad, cultura paisa, gastronomía y grandes eventos, utilizando formatos de mayor profundidad para proyectar la diversidad del destino y fortalecer su posicionamiento como una ciudad que combina entretenimiento, tradición y autenticidad.

Publicaciones en el feed (Instagram y Facebook)
Las publicaciones en redes sociales son contenidos que compartimos para visibilizar la ciudad, destacando los atractivos, experiencias y eventos más relevantes del mes.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia de publicaciones @medellin_travel, abril 2026

Reels (Instagram y Facebook)

Los reels son contenidos de alto alcance que nos permiten llegar a nuevas audiencias de forma dinámica y atractiva, facilitando además profundizar en temas como turismo sostenible, guías de ciudad y planes destacados de Medellín.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Evidencia de publicaciones @medellin_travel, abril 2026

Historias (Instagram y Facebook)

A través de las historias en redes sociales, comunicamos de manera inmediata y cercana los eventos más relevantes de la ciudad, conectando a las audiencias con lo que está pasando en tiempo real.



Evidencia de publicaciones @medellin_travel, abril 2026

Video – Youtube:

En YouTube, fortalecimos la narrativa de destino a través de contenido audiovisual que permitió profundizar en las temáticas trabajadas durante el mes, destacando la idiosincrasia paisa, la cultura local, la gastronomía, el

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

entretenimiento y los principales eventos de ciudad desde una mirada más amplia y experiencial. - https://www.youtube.com/watch?v=UUgEsfktwxo



Evidencia de video publicado @Medellín Travel Oficial abril 2026

Videos - Tik Tok:

En TikTok, utilizamos la plataforma para desarrollar contenidos más inspiracionales, dinámicos y alineados con tendencias digitales, conectando con nuevas audiencias a través de experiencias auténticas, gastronomía, cultura, entretenimiento y planes de ciudad, fortaleciendo el posicionamiento de Medellín como un destino relevante, vibrante y en constante evolución.

Sitio web: durante abril, se nutrió el sitio web con contenidos clave enfocados en idiosincrasia paisa, resaltando la gastronomía local, los atractivos de ciudad y las expresiones culturales y tradicionales que construyen la identidad de Medellín,

con el fin de mantener actualizada la información relevante y útil para los usuarios. Las principales acciones fueron:
Actualización de banners: teniendo en cuenta los eventos destacados del mes, se desarrollaron y actualizaron banners en el sitio web para visibilizar contenidos relevantes para

los usuarios. En el caso del concierto de Ryan Castro, se creó un blog especial sobre el evento y se diseñó un banner que redirige a esta información. De igual manera, se realizó un banner para destacar el blog desarrollado sobre La Solar, fortaleciendo la actualización de la página web con contenidos de interés cultural y de entretenimiento.

Banners del mes:

1. El “Tío Ryan” regresa a casa
2. La Solar 2026: Medellín se enciende con la gran fiesta latina.

Banners fijos:

1. Explora Medellín con nuestras guías
2. ¿Qué está pasando en Medellín?
3. ¡Planea tu viaje por Medellín!

Artículos y notas publicadas: se desarrollaron artículos para el sitio web de acuerdo con las temáticas priorizadas del mes, con el propósito de nutrir la página con información relevante, actualizada y útil para los usuarios. Además, se realizó la priorización de algunos blogs estratégicos para ser utilizados en pauta, fortaleciendo la visibilidad de los contenidos y el alcance de las acciones digitales.

1. Ryan Castro: el cantante del ghetto vuelve a casa.
2. Medellín, un destino que se vive desde el aire.
3. Agroturismo en Medellín: fincas y experiencias rurales

Actualización de eventos destacados del mes: se continuó alimentando la sección de eventos del sitio web con actividades de interés en diferentes categorías, con el propósito de que los usuarios encuentren información actualizada y útil para complementar sus visitas a la ciudad y disfrutar la oferta de Medellín.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Entre el proceso de web scraping y la carga manual, se publicaron 60 eventos en el sitio web
- Eventos destacados en la App:
    1. Ryan Castro: Sendé world tour
    2. Burgerville Medellín
    3. Grupo Firme
    4. Corre mi tierra Medellín 2026
    5.
    6. Medellín sí danza

Actualizaciones de contenido y SEO

1. Se actualizó el menú “Eventos” del sitio web con el diseño de menú desplegable que permite organizar y facilitar el acceso a la información sobre los eventos de ciudad, incluyendo una sección especial para Feria de Flores. Además, se está trabajando en el diseño de una página adicional para el Festival de Navidad, teniendo en cuenta que estas son dos de las festividades más reconocidas y representativas de Medellín.
2. Se añadió un formulario en la sección de guías para la estrategia de obtención de leads y adicional en el botón de descarga de cada guía de ciudad, se añadió un contador de descargas, con el fin de hacer seguimiento al interés de los usuarios y fortalecer la medición de estos contenidos.

Desempeño web: durante el mes la web presentó un comportamiento estable y con buen alcance, logrando 65.634 páginas vistas y 45.396 usuarios únicos. El tráfico provino mayoritariamente de Colombia, seguido por México, Argentina, Brasil y Estados Unidos, lo cual evidencia un interés internacional creciente por los contenidos turísticos y culturales del destino.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Acciones sitio web, abril 2026

App Medellín.Travel: durante el mes se trabajó en tres aspectos principales: el desarrollo de nuevos contenidos, la priorización de lugares relevantes y la actualización de eventos de interés, con el fin de mantener una oferta útil y actualizada para que los usuarios puedan planear y complementar sus visitas a la ciudad.

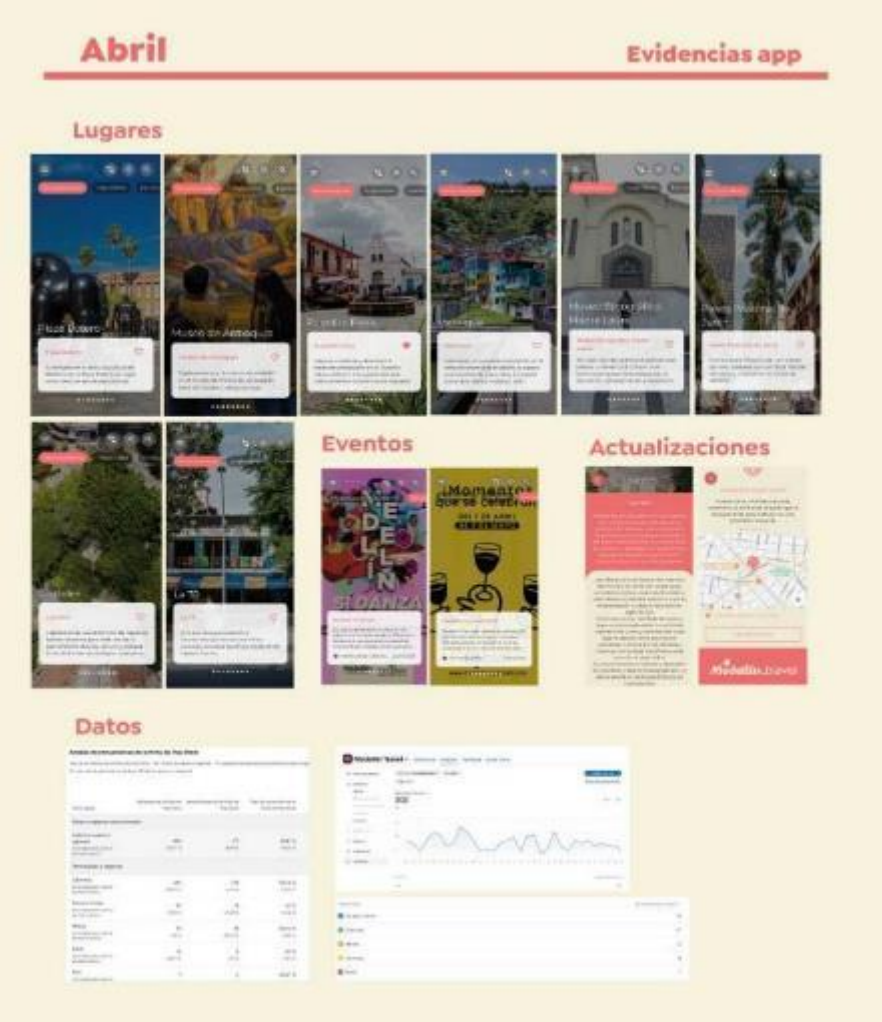
- Actualización de los lugares destacados del mes, promoviendo sitios de interés según la temática transformación, para visitantes y residentes:
    1. Pueblito Paisa
    2. Metro de Medellín
    3. La 70
    4. Plaza Botero
    5. Museo de Antioquia
    6. Pasaje Junín
    7. Iglesias/Museo Madre Laura (Semana Santa)

Priorización de evento del mes: concierto de Ryan Castro
Se actualizó la información del barrio Laureles y se agregó un botón de descarga para la guía **Vive Laureles**, facilitando el acceso de los usuarios a contenidos útiles para recorrer y conocer mejor este sector de la ciudad.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Entre el proceso de web scraping y la carga manual, se publicaron 60 eventos en la app

Desempeño app: durante el mes se registraron 379 descargas, principalmente desde Colombia, Estados Unidos, México, Brasil y Alemania. Este comportamiento refleja una adopción sostenida tanto a nivel local como internacional.



Acciones app, abril 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Email marketing: en abril, se realizó un envío de email marketing con el artículo del mes **"Ryan Castro: el cantante del ghetto vuelve a casa"**, como parte de la estrategia de posicionamiento de Medellín en la categoría de entretenimiento. Este contenido buscó resaltar la berraquera paisa, visibilizar la ciudad como escenario de grandes eventos y ofrecer opciones útiles para las personas que visitaban Medellín con motivo del concierto.
El artículo fue distribuido mediante correo electrónico a la base de datos de Medellín Travel:

- Base de datos general de Medellín Travel (6.510 contactos): tasa de apertura del 13,7%.



Mailing enviado, abril 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

2.1.5. Planeador de viajes en la web de Medellin.travel

Como parte de la estrategia digital, se desarrollará un planeador de viaje en el sitio web oficial *Medellin.travel*, que funcionará como una herramienta interactiva para guiar al turista en la etapa de planeación de su experiencia en la ciudad. Este recurso permitirá ofrecer información personalizada según los intereses, necesidades y perfil del viajero, facilitando la creación de itinerarios y recomendaciones clave. Estará disponible en inglés y español para responder a los públicos nacional e internacional, fortaleciendo así la usabilidad del sitio y el acompañamiento al turista desde su intención de viaje.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de planeadores de viaje desarrollados	1	1 – 100%	N/A

Esta actividad fue reportada como completada en meses anteriores, por lo que no presenta avances adicionales en el período analizado.

2.1.6. Chat bot para Medellin.travel

Para acompañar a los turistas durante su estancia en la ciudad, se implementará un chatbot con inteligencia artificial en el sitio web *Medellin.travel*. Esta herramienta brindará atención inmediata en inglés y español, resolviendo dudas frecuentes y proporcionando información clave sobre productos, servicios y experiencias turísticas. Además, contará con redirección a WhatsApp para una atención más personalizada, fortaleciendo así la experiencia del visitante y garantizando acceso ágil a la información durante la etapa de viaje.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de chatbots entregados	1	1 – 100%	N/A

Esta actividad fue reportada como completada en meses anteriores, por lo que no presenta avances adicionales en el período analizado.

2.1.7. Reestructuración arquitectura de Medellin.travel

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Cantidad de micrositios en medellin.travel en versión inglés y español	2	2 – 100%	N/A

Esta actividad fue reportada como completada en meses anteriores, por lo que no presenta avances adicionales en el período analizado.

2.1.8. Plan de canales digitales

Nota: actividad completamente nueva que corresponde a la adición 2026.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de publicaciones realizadas a través OTA's	3	0 – 0%	0
Número de acciones publicitarias para la promoción digital a través del ecosistema Medellin.travel.	6	0 – 0%	0
Número de acciones de visibilidad del destino Medellín en aerolíneas.	1	0 – 0%	0

Avance

Durante el mes de abril, se continuó con el proceso de gestión y revisión de propuestas con las OTA´s, aerolíneas y acciones publicitarias para visibilidad de empresarios, sin embargo, en el marco del comité técnico del contrato de promoción se realizaron varias definiciones adicionales como el replanteamiento de los mercados priorizados y la redefinición de una aerolínea y una OTA, lo cual altera la gestión de algunas acciones:

- **Acciones publicitarias realizadas con OTA's - Avance:**

Se continuó con el proceso contractual y aprobación de propuestas con Orden de Inserción con las OTA's Despegar y Expedia, sin contacto en Booking. Se determinaron los mercados y el plan de medios para la ejecución de la campaña digital con cada una de las OTAS, sin embargo, a pesar de la gestión y

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

seguimiento continuo con los proveedores Despegar y Expedia, el proceso de activación debió aplazarse por tiempos de respuesta de las OTAS.

Se definió que Booking se reemplazará por Price Travel, por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento el 24 de abril. La gestión con Expedia y Despegar ya se encontraba comprometida bajo acuerdos de Orden de Inserción, adicional se realizaron las piezas preliminares para el momento en que se redefinieron los mercados priorizados, por lo que se mantiene la ejecución.

- **Acciones de visibilidad del destino en aerolíneas - Avance:**

En cuanto a las aerolíneas se avanzó en la gestión de contacto inicial y propuesta con la aerolínea Avianca para los mercados México y Argentina, actualmente se está a la espera de respuesta por parte de Copa Airlines y se determinó por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento el 24 de abril, que la tercera aerolínea para la ejecución de esta actividad es LATAM Airlines, con la cual se espera iniciar contacto y gestión en el mes de mayo.

- **Acciones publicitarias para la promoción digital – Cumplimiento:**

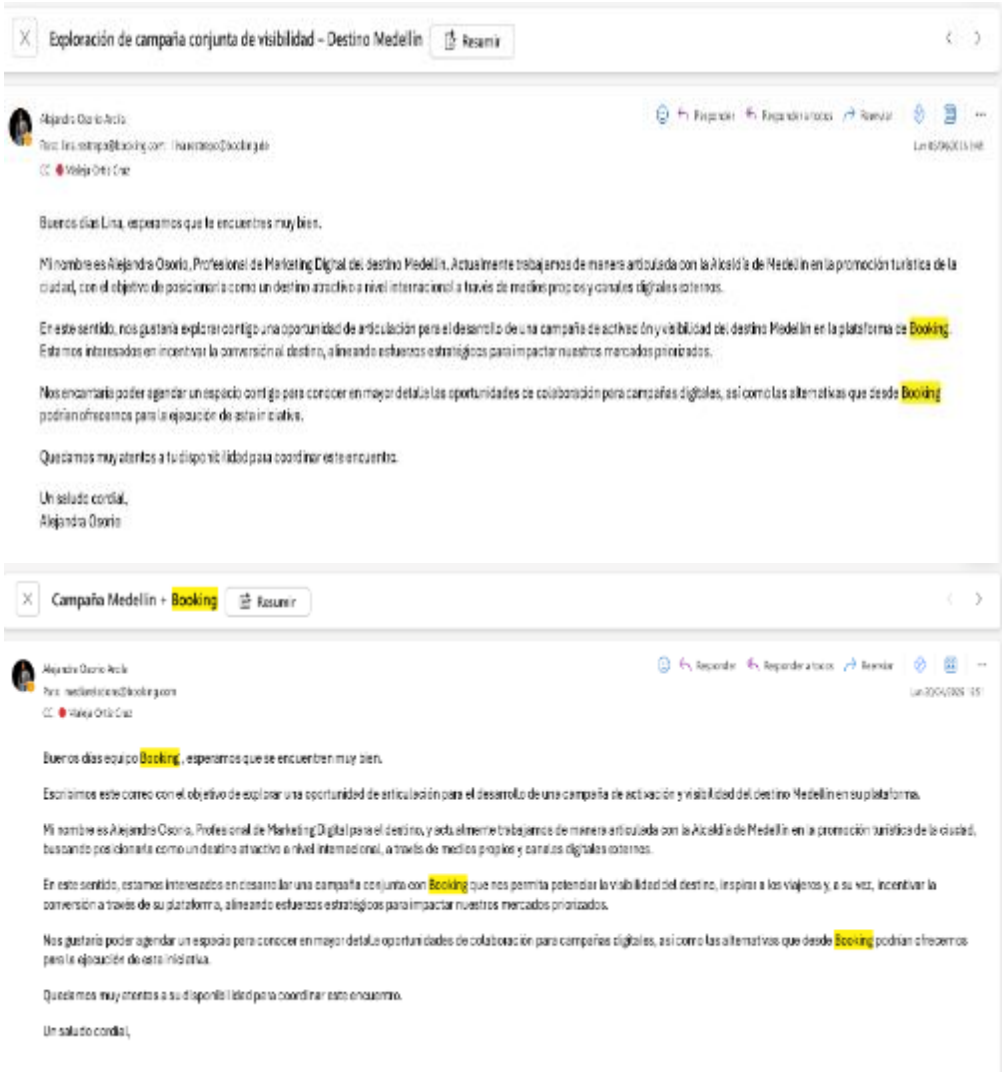
Al mes de abril se reportan 4 activaciones de pauta enfocadas en visibilizar a los empresarios que hacen parte de las guías y productos oficiales del destino, con un objetivo de direccionar 7.000 usuarios únicos a cada una de ellas. Para la activación se plantearon 2 momentos de pauta (MOFU y TOFU), cada una correspondiente a una campaña SEM con objetivo de captación de público frío y luego, de público tibio.

Actualmente se han activado:

Producto / Guía	Fecha de activación	Plataformas	Resultado actual
Vive el Poblado	30 de marzo	META Ads y Google Ads (Display)	21.477 usuarios únicos
Vive Laureles	22 de abril		4.653 usuarios únicos
Turismo Creativo	26 de abril		En aprendizaje
Fincas Agroturísticas	26 de abril		En aprendizaje
Fincas Silleteras	Se proyecta para mayo		Pendiente
Vive Manrique	Se proyecta para mayo		Pendiente

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El resultado proyectado por guía, para el cumplimiento y efectividad de la pauta fue de 7.000 usuarios únicos por guía.

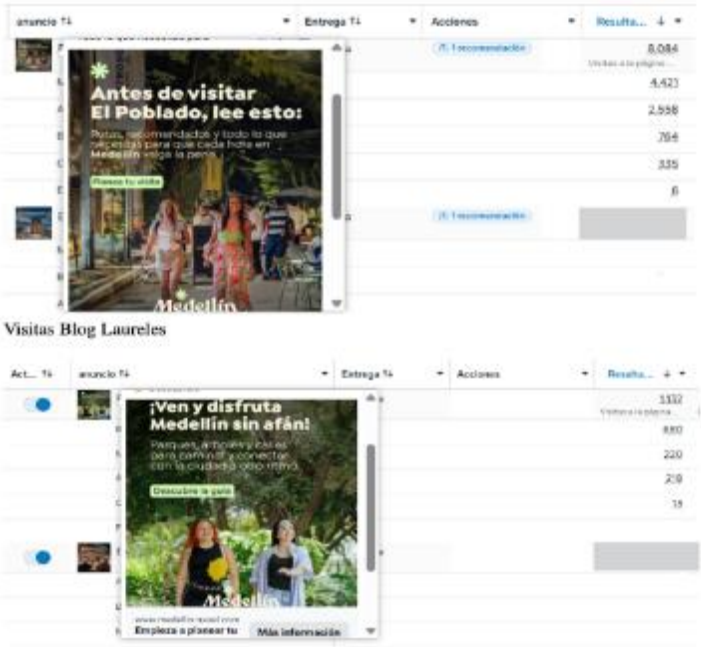


Evidencia contacto sin respuesta Booking, abril 2026.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

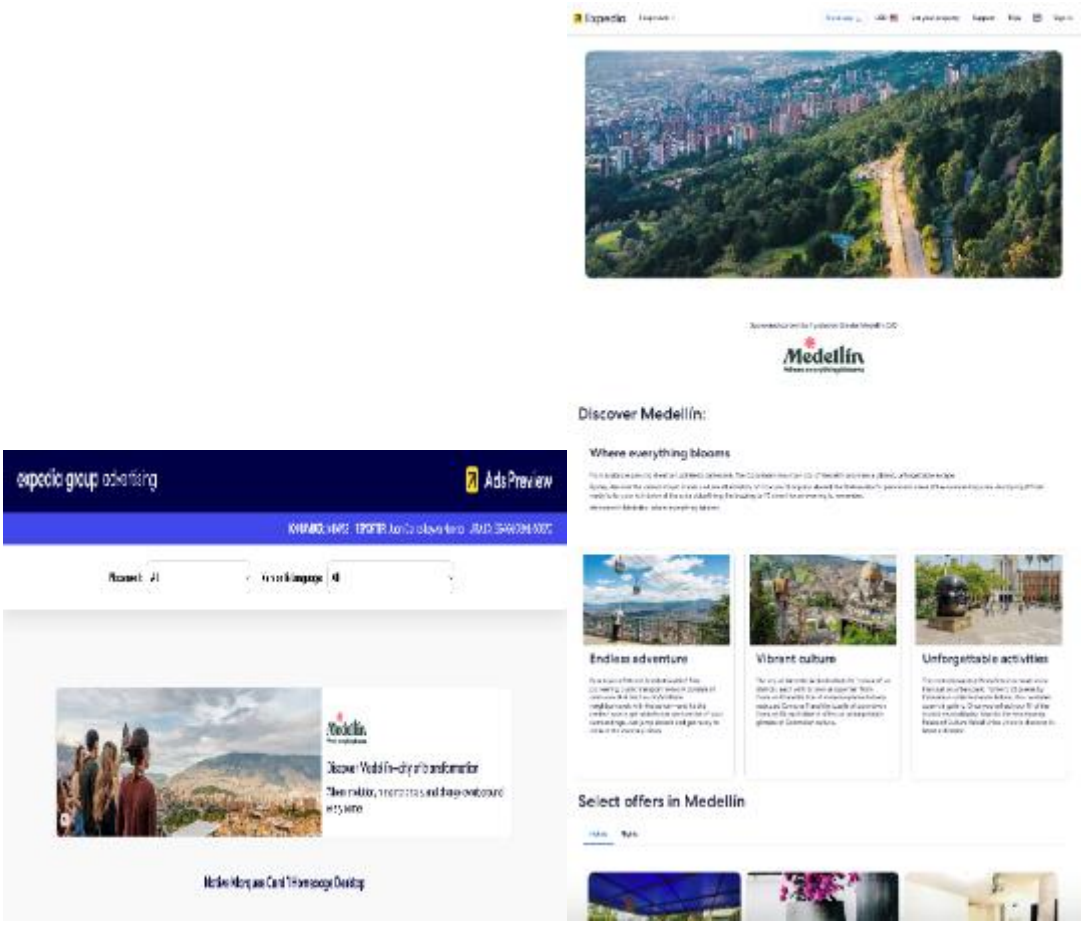


Avance en la generación de piezas desde Despegar para activación de campaña, abril 2026.



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Evidencia ejemplo activación de pauta para las guías y productos turísticos de la ciudad, abril 2026



Previsualización de landing y banner generadas por Expedia para activación de campaña, abril 2026

ACCIÓN 2. PROMOCIÓN

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Con el propósito de posicionar a Medellín en los portafolios de agencias mayoristas internacionales, se desarrollarán acciones estratégicas que conecten la oferta empresarial turística local con la demanda global. A través de la participación en ferias internacionales, agendas comerciales y articulación con empresarios locales, se busca diversificar la oferta del destino, visibilizar nuevos territorios y consolidar a Medellín como un destino atractivo, competitivo y sostenible a nivel nacional e internacional.

2.2.1. Realizar reuniones y/o encuentros con aliados locales y nacionales

Se deja constancia de que la actividad correspondiente a la rueda de encadenamiento, en virtud de la Modificación No. 2 del Contrato Interadministrativo No. 4600104161 de 2025, se reporta en el informe del mes de febrero de 2026, conforme al periodo de su ejecución.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de reuniones con actores locales y nacionales realizadas	10	10 –100%	1
Adición 2026 Número de reuniones con actores locales y nacionales realizadas	3	0 – 0%	0

Avance:
Durante el mes de abril se continúa avanzado en la planeación de esta acción de promoción, tras subcomité técnico de Promoción con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se establece el siguiente desarrollo de las actividades:

Mes desarrollo Rueda de Encadenamiento	Tema
Viernes 8 de mayo	Vive Laureles - Vive El Poblado
Pendiente de confirmación de nueva fecha	Vive Manrique
Junio	Pendiente por definir

2.2.2. Participar en ferias y eventos nacionales del segmento vacacional.

Medellín participará activamente en las principales ferias y eventos nacionales del sector turístico, con el fin de visibilizar su oferta, fortalecer relaciones comerciales

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

y posicionarse como un destino imperdible en los portafolios de agencias, touroperadores y DMCs. La participación en escenarios como la Vitrina Turística de ANATO, el Congreso de ANATO, el Encuentro Receptivo de ANATO y el Encuentro de COTELCO, incluirá el montaje del stand de ciudad, la coordinación de agendas comerciales con empresarios locales y acciones de comunicación y medios. Esta estrategia permitirá consolidar alianzas, proyectar nuevos productos turísticos y fortalecer la presencia del destino en el mercado nacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de participaciones en ferias y/o eventos nacionales	4	4 – 100%	N/A

Esta actividad fue reportada como completada en meses anteriores, por lo que no presenta avances adicionales en el período analizado.

2.2.3. Participar en ferias y eventos para el mercado internacional del segmento vacacional

La participación de Medellín en ferias y eventos internacionales tiene como objetivo posicionar la ciudad ante agencias mayoristas y expertos del turismo vacacional en mercados estratégicos. A través de ruedas de negocios, networking y espacios de relacionamiento, se busca expandir la oferta turística, visibilizar nuevos territorios y comunas con potencial, y promover productos innovadores que diversifiquen el destino. Ferias como Colombia Travel Mart, WTM Brasil y USTOA serán escenarios clave, acompañados de planes de medios digitales o gestionados con prensa, para amplificar la presencia de Medellín y fortalecer su proyección global.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de participaciones en ferias y/o eventos internacionales	3	4 – 100%	N/A
Número de participaciones en ferias y/o eventos internacionales	3	2 – 66%	1
Número de planes de medios ejecutados durante participación en ferias y/o eventos internacionales	2	3 – 100%	N/A

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Número de planes de medios ejecutados durante participación en ferias y/o eventos internacionales	1	0 – 0%	0

Avance: Participación de la ciudad en ferias internacionales – WTM LATAM
Lugar: Expo Center Norte, São Paulo, Brasil
Fecha: martes 14 al jueves 16 de abril de 2026

Medellín participó en WTM Latin America 2026, desarrollado en São Paulo - Brasil, uno de los principales eventos B2B de turismo en la región, con el objetivo de fortalecer

la promoción del destino en el mercado brasileño, ampliar el relacionamiento con compradores estratégicos y avanzar en el posicionamiento de la ciudad dentro de los circuitos de comercialización internacional. Este espacio permitió visibilizar la oferta turística de Medellín ante operadores, agencias mayoristas, OTA's y aliados clave, en un mercado que representa

una oportunidad estratégica por su volumen de viajeros, capacidad de gasto y creciente interés en experiencias culturales, gastronómicas, de bienestar y naturaleza.
Durante la feria, se desarrolló una agenda comercial con **16 agencias de viajes, mayoristas, tour operadores y aliados estratégicos**, principalmente del mercado brasileño, presentando a Medellín como un destino vacacional con una propuesta complementaria a los destinos tradicionales de Colombia. En estos espacios se destacó la oferta de cultura, gastronomía, entretenimiento, eventos, experiencias urbanas, transformación social, bienestar y productos emblemáticos como la Feria de las Flores. La información levantada en las reuniones confirma que Medellín aún requiere fortalecer su reconocimiento en Brasil, pero también evidencia un alto interés por conocer, empaquetar y promocionar el destino de manera más activa

A continuación, se relacionan las generalidades de cada una:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

#	Agencia / Empresa	País	Cargo / Contacto	Número de Contacto / Correo / Pagina Web	Comentarios
1	ConexoesTravel Tour	Brasil	Directora Executive Gabriela Simoes	55 85 98535 18 55 gabyasimoes@conexoestravel.com	Se compartió el portafolio de operadores turísticos con experiencias en Medellín, evidenciando interés en conocer la oferta del destino y explorar oportunidades de comercialización.
			Assessoria em Viages Michel Wilwert	55 4896317758 michele_wilwert17@hotmail.com	
2	NEW AGE TOUR OPERATOR	Brasil	Analista de produtos Camila Reis	+55 1121890631 camila.reis@newage.tur.br • https://newage.tur.br/	• Se identifica bajo nivel de conocimiento del destino por parte de sus agencias. • Existe interés en el segmento de incentivos para Medellín. • Actualmente trabaja con Panamericana. • Se recomienda articular con el área de incentivos (Caro Bernal) y realizar una presentación de destino a su equipo para fortalecer el conocimiento y la venta.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

3	Cativa Operadora	Brasil	Gerente de Producto Marcelo Lopez	+55 11 94742-8141 lopes@cativaoperadora.com.br • https://www.cativaoperadora.com.br/b	• Bajo conocimiento del destino en sus agencias minoristas. • Interés en posicionar a Medellín como hub para circuitos que conecten con Cartagena y San Andrés. • Interés en desarrollar acciones de promoción digital (cápsulas informativas). • Actualmente trabaja con AllReps, lo que facilita articulación comercial.
4	Despegar	Argentina	Director Media Gabriel Brunetto	+54 9 11 6247-2269 gbrunetto@despegar.com • https://www.decolar.com/	• Se evidencia bajo reconocimiento de Medellín en el mercado. • Se resalta la necesidad de fortalecer estrategias de posicionamiento del destino. • Importante revisar y potenciar la conectividad aérea como factor clave para la comercialización.

5	BMT Operadora	Brasil	Gerente de Marketing Bruno Delfini	+55 41 3888 3499 bruno.delfini@bwtoperadora.com.br • https://www.bwtoperadora.com.br	• Medellín aún no es ampliamente conocido por el público de la agencia. • Recomiendan empaquetar Medellín con destinos consolidados como Cartagena. • Se identifica la necesidad de fortalecer procesos de capacitación a agencias minoristas.
6	Foco Operadora	Brasil	Gerente de producto Karina Ribeiro	+55 84 8103-1977 producto@focooperadora.com.br • https://www.focooperadora.com.br/	• Se establece contacto inicial para presentar el destino y explorar oportunidades de inclusión en su portafolio. • Se identifica potencial para futuras acciones de capacitación y promoción
7	Travel Designer – Magg Turismo	Brasil	Owner Leonardo Gomez	+55 11 3361 2269 leonardo@maggturismo.com.br • https://maggturismo.com.br/	• Representa agencias con enfoque en segmento LGBTI. • Interés en licenciamiento de marca y acceso a banco de imágenes del destino. • Requiere

					contenido constante para promoción. • Oportunidad de conexión con operadores especializados en turismo LGBTI.
8	Viajow Tour Operator & Dmc	Brasil	Manager Director Flavia Turozi	+55 1121890631 flavia@viajow.com • https://owcorp.com.br/es/empresa.php	• Actualmente no incluye a Medellín en su portafolio ni opera el destino. • Interés en conocer la oferta turística de la ciudad. • Oportunidad clara para procesos de capacitación y vinculación comercial.
9	Couple of things	Brasil	Diana Boccara Leonardo Longo	+55 11 94542-9292 diboccara@gmail.com; leonardolongo@gmail.com • https://www.coupleofthings.com.br/	• Productora de contenido con alcance en redes sociales y plataformas audiovisuales (incluyendo Prime Video). • Interés en contenidos relacionados con música, cultura y tendencias de viaje. • Potencial aliado para estrategias de promoción digital y generación de contenido del destino.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

10	Feria Festuris	Brasil	Comercial Feria Eduardo Zorzanello	+55 54 98124 9360 eduardo@festurisgramado.com.br	• Una de las ferias más importantes de turismo en Latinoamérica, con más de 17.000 profesionales del sector. • Evento con alto enfoque en negocios (MICE y vacacional). • Oportunidad de participación estratégica para posicionamiento en el mercado brasilero. • ProColombia participa como expositor.
			CEO Festuris Dan Hay	+55 54 99685 8748 dan@festurisgramado.com.br • https://www.festurisgramado.com/	
12	BancorBras	Brasil	Executive Comercial Bruna Loureiro Palva	+61 99863 32 80 bruna.paiva@bancorbras.com.br	• Operador turístico respaldado por Banco do Brasil. • Comercializa paquetes turísticos para empleados y jubilados del banco. • Representa un canal sólido de distribución con alto volumen potencial.
13	Horus Comunicaciones	Brasil	Analista de relacionamiento Marcio Colmenale	+55 11 99942 13 48 marcio@horusnet.com.br http://horuscomunicacao.com.br/	• Agencia de relaciones públicas con más de 25 años de experiencia en turismo. • Potencial aliado para

					estrategias de comunicación y posicionamiento del destino en el mercado brasilero.
14	Schultz Operadora	Brasil	Editorial Europea Woody Garcia	+55 31 98424 8185 • https://www.schultz.com.br/	• Comercializa Medellín bajo demanda, pero con bajo conocimiento del destino. • Trabaja con AllReps, lo que facilita articulación. • Oportunidad de capacitación y fortalecimiento comercial.
15	Trav Media - IMM Brasil	Argentina	Gerente de Producto Camilla Miller	+54 911 3037 5578 camila.miller@travmedia.com • https://travmedia.com/immbrazil/	• Evento especializado en conectar destinos con medios de comunicación y creadores de contenido de Brasil. • Ofrece reuniones uno a uno y espacios de networking. • Oportunidad estratégica para acciones de prensa y posicionamiento mediático del destino.
16	Itaparica Tour	Brasil	Regional Manager Tercia Vasconcels	+55 71 3205 6666 tercio@itaparicatour.com • https://www.itaparicatour.com/	• Trabaja con operadores aliados como AllReps, Panamericana y

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

					Gema Tours. • Tiene a Medellín dentro de su portafolio, pero con bajo nivel de ventas. • Se identifica desconocimiento del destino por parte del cliente final. • Oportunidad de fortalecimiento en promoción, capacitación y generación de demanda.

Las reuniones sostenidas durante WTM Latin America evidencian que Brasil es un mercado con alto potencial para Medellín, pero que requiere una estrategia de promoción constante, segmentada y sostenida en el tiempo.

Principales hallazgos:

- Medellín aún tiene bajo nivel de reconocimiento entre agencias, operadores y consumidor final.
- Los operadores muestran interés en conocer mejor el destino y entender cómo comercializarlo.
- Existe oportunidad de posicionar a Medellín como complemento a destinos colombianos ya reconocidos como Cartagena, San Andrés y Bogotá.
- El mercado brasileño requiere seguimiento, capacitación y materiales claros para poder vender el destino.
- La comunicación en portugués y la adaptación cultural de los mensajes son factores clave para generar confianza.

Este hallazgo es relevante porque Brasil cuenta con una estructura comercial amplia:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Se estima que existen entre 300 y 400 operadoras mayoristas consolidadas con capacidad de operación internacional.
- Las principales operadoras están agrupadas en BRAZTOA, asociación que representa cerca del 90% del valor de las ventas de paquetes turísticos en Brasil. Teniendo en cuenta la relevancia de esta asociación dentro del ecosistema turístico brasileño, se recomienda revisar la viabilidad de contar con una membresía en BRAZTOA, similar a la que se tiene con USTOA para el mercado norteamericano, como una estrategia para fortalecer el relacionamiento con los principales operadores mayoristas, acceder a espacios de networking y ampliar las oportunidades de promoción y comercialización de Medellín en Brasil.
- Existen aproximadamente 18.000 a 20.000 agencias de viajes registradas en el país.
- Muchas de estas agencias están vinculadas a ABAV, una de las asociaciones más importantes del sector turístico brasileño.

Por lo anterior, la promoción de Medellín en Brasil no debe concentrarse únicamente en grandes ferias, sino complementarse con:

- Capacitaciones a agencias minoristas.
- Presentaciones de destino en portugués.
- Generación de contenidos comerciales.
- Seguimiento permanente a operadores mayoristas.
- Articulación con empresarios receptivos de Medellín.
- Participación en eventos regionales y especializados.

Brasil debe abordarse como un mercado regionalizado y no como un único perfil de viajero: el Sudeste, con São Paulo, Río de Janeiro y Minas Gerais, concentra grandes mayoristas, viajeros internacionales, corporativos, MICE y de lujo, siendo clave para el posicionamiento comercial de Medellín; el Sur, con Curitiba, Porto Alegre y Florianópolis, reúne viajeros de mayor poder adquisitivo interesados en cultura, bienestar, salud, naturaleza y experiencias de calidad; el Centro-Oeste, con Brasilia y Goiânia, representa una oportunidad por su crecimiento económico

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

y por viajeros que buscan destinos nuevos, exclusivos y familiares; mientras que el Norte y Nordeste se perfilan como mercados estratégicos para posicionar a Medellín como hub urbano y cultural complementario a circuitos de sol y playa hacia Cartagena, San Andrés y otros destinos del Caribe colombiano.

Conclusiones:

- Medellín estuvo presente en WTM Latin America 2026 junto a ProColombia del 14 al 16 de abril, en un espacio orientado al público profesional especializado B2B, con el propósito de fortalecer la promoción del destino en Brasil y avanzar en su posicionamiento ante compradores estratégicos del mercado turístico regional, y desarrolló una agenda comercial con 16 agencias de viajes, mayoristas, tour operadores y aliados estratégicos.

- La participación en WTM fue relevante porque permitió acercarse a un mercado amplio y altamente intermediado. Brasil cuenta con un ecosistema de comercialización robusto, compuesto por grandes operadores mayoristas y una extensa red de agencias minoristas, lo que confirma la necesidad de mantener acciones B2B sostenidas para lograr que Medellín sea incluida en portafolios, circuitos y recomendaciones de venta.

- Las reuniones comerciales evidenciaron que Medellín aún tiene bajo nivel de reconocimiento frente a destinos colombianos más posicionados como Cartagena, San Andrés y Bogotá. Sin embargo, este hallazgo representa una oportunidad para continuar haciendo promoción, ya que los operadores manifestaron interés en conocer mejor la ciudad, recibir material actualizado y explorar formas de empaquetar Medellín.

- El mercado brasileño representa una oportunidad estratégica para Medellín porque busca experiencias auténticas, culturales, gastronómicas, de bienestar, naturaleza y entretenimiento, segmentos en los que la ciudad cuenta con una oferta diferenciada y competitiva.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Para lograr una mayor efectividad en este mercado, es clave adaptar la promoción a la idiosincrasia brasileña, fortaleciendo la comunicación en portugués, el acompañamiento cercano al canal comercial y la generación de contenidos pensados para los intereses del viajero brasileño.

- La participación en WTM confirma que Medellín debe continuar haciendo presencia en Brasil, no solo para generar contactos comerciales, sino para sostener relaciones, formar al canal de venta y construir reconocimiento de destino en un mercado con alto potencial de crecimiento.

- La promoción en Brasil debe abordarse de manera segmentada por regiones, entendiendo que el país tiene perfiles de viajeros diversos: el Sudeste concentra grandes mayoristas y viajeros corporativos; el Sur tiene afinidad con bienestar, salud y experiencias de calidad; y el Centro-Oeste representa una oportunidad para vacaciones familiares y circuitos combinados.

- WTM permitió validar el interés del mercado, identificar brechas de conocimiento y abrir oportunidades comerciales. El reto ahora está en dar continuidad al relacionamiento, capacitar al canal de venta y lograr que Medellín sea reconocida, recomendada y comercializada de manera constante dentro del mercado brasileño.

Recomendaciones para continuidad en el mercado Brasil:
Se recomienda mantener la presencia de Medellín en espacios estratégicos del mercado brasileño, priorizando ferias y escenarios que permitan fortalecer el relacionamiento con operadores mayoristas, ampliar la visibilidad del destino y desarrollar procesos de capacitación dirigidos a agencias minoristas. Estos eventos fueron revisados e identificados

durante la participación en WTM Latin America, a partir de las reuniones sostenidas con aliados y actores del sector. A continuación, se relacionan las

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ferias y eventos recomendados para dar continuidad a la promoción del destino en este mercado:

1. WTM Latin America – São Paulo:

- Debe mantenerse como una feria prioritaria por su enfoque B2B.
- Reúne grandes mayoristas, compradores internacionales y aliados estratégicos.
- Es clave para posicionar a Medellín ante operadores con capacidad de comercialización regional.
- Permite dar continuidad a relaciones iniciadas y fortalecer el reconocimiento del destino.

2. ABAV Expo:

- Es uno de los espacios más importantes para llegar directamente al agente de viajes minorista.
- Permite fortalecer procesos de formación, capacitación y actualización comercial.
- Es estratégica para lograr que el agente de viajes entienda, recomiende y venda Medellín.
- Complementa el trabajo con mayoristas, acercando el destino al canal que conversa directamente con el cliente final.

3. Festuris Gramado:

- Es una feria con alta segmentación y enfoque en negocios.
- Tiene potencial para productos de lujo, salud, bienestar, turismo LGBTIQ+, cultura y experiencias de alto valor.
- Conecta con el mercado del sur de Brasil, donde hay viajeros con mayor poder adquisitivo e interés en destinos de calidad.
- Puede ser un escenario clave para posicionar a Medellín en segmentos especializados.

4. BTM – Brazil Travel Market

- Es estratégica para fortalecer presencia en el norte y nordeste de Brasil.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Permite conectar con agencias y operadores de regiones con potencial de crecimiento.
- Puede aportar al posicionamiento de Medellín como complemento a circuitos de sol, playa y cultura.
- Es una oportunidad para presentar a Medellín como hub urbano y cultural dentro de Colombia.

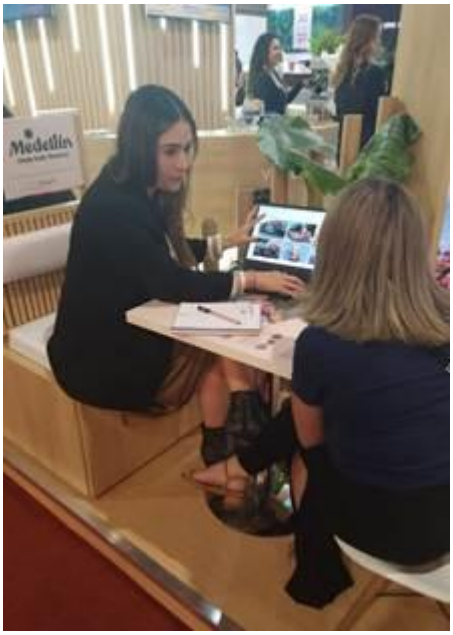
En este sentido, la presencia de Medellín en Brasil debe entenderse como una apuesta de mediano y largo plazo. WTM permitió abrir puertas, generar interés y confirmar el potencial del mercado; ahora el reto está en sostener la promoción, acompañar al canal de venta y lograr que Medellín sea cada vez más reconocida, recomendada y comercializada dentro del mercado brasileño.



Inauguración stand Colombia / Delegación de Colombia en WTM /martes 14 de abril de 2026 / Sao Paulo, Brasil



Inauguración stand Colombia / Delegación de Colombia en WTM /martes 14 de abril de 2026 / Sao Paulo, Brasil



Reuniones comerciales / martes 14 de abril de 2026/ Feria WTM, Sao Paulo – Brasil

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Reuniones comerciales / miércoles 15 de abril de 2026/ Feria WTM, Sao Paulo – Brasil

2.2.4 Activaciones para la promoción de destino en mercados priorizados

Las activaciones de destino son intervenciones creativas que permiten promocionar a Medellín a través de experiencias memorables que cautivan al público y generan nuevas percepciones del territorio. Con el objetivo de visibilizar atributos, productos y valores diferenciadores de la ciudad, se realizarán dos activaciones en mercados internacionales priorizados. Estas acciones, desarrolladas en articulación con empresarios y gremios locales, buscan fortalecer el posicionamiento de Medellín como un destino atractivo, innovador y competitivo ante los públicos de interés turístico.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de activaciones de destino realizadas	2	3 – 150%	N/A
Adición 2026 Número de activaciones de destino realizadas	1	0 – 0%	0

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Avance: Durante el mes de abril se continúa avanzado en la planeación de esta actividad, en a través del desarrollo de reuniones con aliados estratégicos para la realización de la activación de promoción en un mercado priorizado.

2.2.5. Realizar gestión comercial de la ciudad como destino turístico a nivel internacional.

Como parte de la promoción internacional de Medellín, se llevará a cabo un workshop o agenda comercial en un mercado priorizado como México, Argentina o Chile. A través de visitas uno a uno a agencias mayoristas, se presentará la oferta turística de la ciudad adaptada a los intereses de sus clientes, y se capacitarán los equipos de producto y ventas para facilitar su comercialización. Esta acción fortalece el posicionamiento de Medellín como destino competitivo, promueve su inclusión en portafolios internacionales y genera oportunidades concretas de negocio.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de acciones comerciales en mercados internacionales	3	4 – 133%	N/A
Adición 2026 Número de acciones comerciales en mercados internacionales	3	0 – 0%	0

Avance

Durante el mes de abril se continúa avanzado en la planeación de esta acción de promoción, tras presentación en el subcomité técnico de Promoción con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se aprobó la participación en siguiente Workshop del segmento vacaciona, el próximo mes:

Fecha	Workshop
Jueves 28 de mayo	Workshop Argentina, Paraguay y Uruguay

2.2.6. Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento vacacional

A través de la articulación con empresarios, aerolíneas y hoteles, se desarrollarán fam trips o viajes de familiarización dirigidos a mayoristas, agencias, touroperadores, DMCs y compradores nacionales e internacionales. Estas visitas

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

permiten que los actores clave del sector turístico vivan de primera mano la experiencia del destino, conozcan su infraestructura, productos y servicios, y así se incentive la inclusión de Medellín en sus portafolios. Esta estrategia fortalece la visibilidad de la ciudad y aumenta su presencia en los catálogos turísticos a nivel internacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de acciones de fam trip con empresarios	10	10 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de acciones de fam trip con empresarios	6	1 – 16.6%	1

Avance: Acciones de fam trip desarrolladas con empresarios – Destino Colombia y Sensational Trips Ecuador
Lugar: Restaurante La Matriarca, Medellín.
Fecha: 15 de abril de 2026

Se apoyó el fam trip de la agencia mayorista Sensational Trips de Ecuador, desarrollado en Medellín entre el 15 y el 18 de abril de 2026, con la participación de agentes de viajes provenientes del mercado ecuatoriano. La iniciativa fue articulada por Destino Colombia, con el propósito de fortalecer el posicionamiento de Medellín como destino turístico en Ecuador.

Durante la visita, los agentes invitados participaron en una agenda de reconocimiento del destino, orientada a mostrar los atributos diferenciales de Medellín como ciudad innovadora, cultural, gastronómica y con una oferta turística diversa, visitando el centro histórico de la ciudad, la Comuna 13 y el sistema de transporte masivo Metro.
Se acompañó la acción mediante una cena de bienvenida en el restaurante La Matriarca, acompañamiento institucional con la subsecretaria de Turismo y Entretenimiento, Ana María Mejia y kits de ciudad, aportando al fortalecimiento de la experiencia de los invitados y al relacionamiento con actores estratégicos de comercialización del destino en este mercado.
Esta acción resulta relevante para Medellín, teniendo en cuenta que Ecuador, es hoy un mercado priorizado y se ubica entre los principales mercados emisores de

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

viajeros hacia Colombia y representa una oportunidad para seguir posicionando la ciudad en el segmento vacacional.

Participantes: 9 agentes de viajes de Ecuador y 1 representante de Sensational Trips.

#	Nombres y apellidos	Agencia
1	Arias Ochoa Lisseth	Explorer Travel
2	Barreto Diana Cecelia	Novadestinos
3	Condor Susana	BMS Tours
4	Cordova Evelyn Cristina	Operador 422 Travel
5	Correa Gloria Cecibel	Abad y Castillo
6	Dias Steven	Amazon Travel
7	Segovia Erika	Segovia Travel
8	Torres Jorge	Amazon Travel
9	Arce Estefania	A Tiempo
10	Saca Alejandra	Sensational

Conclusiones:
Ecuador representa una oportunidad estratégica para Medellín por su cercanía geográfica, conectividad aérea y comportamiento como mercado emisor hacia Colombia.

Adicionalmente, el mercado ecuatoriano tiene afinidad con productos de corta y media estancia, escapadas urbanas, experiencias gastronómicas, cultura, compras, entretenimiento y recorridos de ciudad, líneas que conectan directamente con la oferta de Medellín. En este sentido, trabajar con agencias mayoristas permite ampliar el alcance de promoción, ya que los agentes capacitados o familiarizados con el destino se convierten en multiplicadores de información hacia agencias minoristas y viajeros finales.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- El fam trip con Sensational Trips Ecuador representa una oportunidad estratégica para continuar posicionando a Medellín en el mercado ecuatoriano, especialmente desde el segmento vacacional.
- La participación de agentes de viajes permite que el destino sea conocido desde la experiencia, facilitando una promoción más cercana, real y efectiva en el canal comercial.
- Ecuador continúa siendo un mercado de interés para Colombia y para Medellín, por su volumen de viajeros, cercanía y potencial de conectividad.
- Este tipo de acciones fortalecen la articulación con empresarios y aliados comerciales, permitiendo que la promoción internacional del destino se traduzca en oportunidades concretas de comercialización.





Cena de bienvenida para agentes de viajes de la mayorista Sensational Trips / La Matriarca / 15 de abril de 2026

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia





bril

Fam Trip durante visita a la Comuna 13 / 16 de abril de 2026

2.2.7. Realizar estrategia de visibilidad con anfitriones a través de recorridos y/o experiencias de ciudad

Como parte de la estrategia de visibilidad nacional e internacional, se realizarán recorridos de relacionamiento con empresarios y actores clave del sector turístico, diseñados para divulgar productos y atractivos de Medellín. Estos recorridos, dirigidos a grupos de máximo 8 personas, ofrecerán una experiencia personalizada según los intereses del grupo y las prioridades del Distrito, fortaleciendo el vínculo con el destino. Incluyen transporte, alimentación y articulación con la oferta local, generando conexiones estratégicas que potencian la promoción y comercialización de la ciudad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	5	5 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	4	0 – 0%	0

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Durante el mes de abril se continúa avanzado en la planeación de esta acción de promoción, tras subcomité técnico de Promoción con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se aprobó el siguiente desarrollo de las actividades:

Fecha	Recorridos
Jueves 14 de mayo	Fincas Silleteras
Pendiente confirmación nueva fecha	Vive Manrique
Pendiente	Vive El Poblado
Pendiente	Vive Laureles

ACCIÓN 3. COMUNICACIONES

Esta acción está orientada al fortalecimiento de la comunicación del destino mediante tres objetivos clave: informar, promover y articular. A través de la generación constante de contenidos noticiosos y de valor, se posicionará a Medellín como una fuente confiable y especializada para el sector turístico. Paralelamente, se promoverán los atributos y logros de la ciudad mediante una agenda temática que destaque su potencial de manera masiva. Finalmente, se establecerán relaciones estratégicas con medios locales y nacionales para consolidar redes de información, amplificar el alcance de las acciones y garantizar mensajes pertinentes, oportunos y con alto impacto.

3.2.3.1. Gestión con medios de comunicación

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de kits de prensa enviados	10	10 – 100%	0
Adición 2026 Número de kits de prensa enviados	5	3 – 60%	1

Descripción: como parte de la estrategia de posicionamiento internacional del destino, el se desarrollan mensualmente artículos editoriales que destacan atributos clave de ciudad, en este caso, el **turismo de entretenimiento como motor de desarrollo económico**, tomando como hito el concierto de Ryan Castro y su impacto en la dinámica turística local.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El propósito de este contenido es **poner en circulación narrativas estratégicas del destino en medios internacionales**, facilitando a periodistas y editores información estructurada, relevante y lista para ser replicada, lo que permite amplificar el alcance de Medellín en diferentes mercados y fortalecer su posicionamiento como un destino competitivo en turismo urbano, cultural y de eventos.

La ejecución mensual de esta acción responde a una lógica de **presencia sostenida en medios**, clave en la construcción de posicionamiento internacional. Más que acciones aisladas, esta recurrencia permite consolidar una narrativa continua del destino, alineada con tendencias globales del turismo y con los atributos diferenciales de la ciudad.

En términos de resultados, el envío del artículo a una base de **218 contactos de prensa internacional** obtuvo una **tasa de apertura del 13,5%**, evidenciando interés en el contenido por parte de periodistas y actores del ecosistema mediático. Asimismo, la **tasa de clics del 1,4%** refleja interacción directa con el contenido, mientras que los bajos niveles de rebote (1,4%) y cancelación de suscripción (1,4%) indican una **buena calidad de la base de datos y relevancia del contenido compartido**.

Estos resultados, aunque moderados en volumen, son consistentes con dinámicas de comunicación B2B con medios, donde el valor no está únicamente en la interacción inmediata, sino en la **posibilidad de conversión editorial (publicaciones futuras)**, la construcción de relaciones con periodistas y la permanencia del destino en la agenda mediática internacional.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Envío a bases de datos periodistas/ medios internacionales



Kit de prensa enviado:
https://drive.google.com/drive/folders/1Q1pAeX419MovRUGSAJDDwZAqQxuId7U-



Resultados / Métricas de envío de kit editorial

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

3.2.3.2. Amplificación de contenidos a través de medios y agencias especializadas

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de contenidos noticiosos difundidos a través de agencias especializadas	3	3 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de contenidos noticiosos difundidos a través de agencias especializadas	1	0 – 0%	0

Avance

Como parte de la estrategia de visibilidad del destino, se seleccionó a Agencia EFE como aliado estratégico para la difusión de contenidos noticiosos en mercados clave.

La elección de esta agencia responde a su **amplio alcance en medios internacionales, especialmente en mercados hispanohablantes y europeos**, así como a su alta credibilidad y capacidad de replicación en múltiples plataformas informativas. A través de su red de distribución, los contenidos generados pueden amplificarse de manera orgánica en diversos medios, incrementando significativamente la visibilidad del destino.

Un diferencial clave de esta acción es el **acompañamiento editorial en la construcción de los contenidos**, lo que permite adaptar las historias a los enfoques periodísticos y a los intereses específicos de cada mercado. Este proceso asegura que la narrativa del destino sea **pertinente, relevante y alineada con las dinámicas informativas internacionales**, aumentando las probabilidades de publicación y replicación.

En términos estratégicos, esta acción permite:

- amplificar contenidos con enfoque noticioso en medios internacionales
- garantizar coherencia y calidad editorial en la narrativa del destino
- adaptar los mensajes según mercado y audiencia
- fortalecer la presencia de Medellín en la agenda informativa global

De esta manera, la difusión a través de agencias como Agencia EFE se consolida como una herramienta clave para escalar la visibilidad del destino con **credibilidad, pertinencia y alcance internacional**.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

3.2.3.3 Articulación con empresarios para la realización conjunta de press trips de ciudad

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de acciones de press trip con empresarios	8	8 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de acciones de press trip con empresarios	4	1 – 25%	1

Avance:

Durante el mes de abril, como parte de las acciones de press trips en articulación con empresarios, se apoyó la visita del periodista **Bruce Northam**, creador de contenidos del medio American Detour, plataforma especializada en narrativas de viaje orientadas a audiencias internacionales interesadas en experiencias auténticas de destino.
La gestión tuvo como objetivo facilitar la construcción de una historia editorial sobre Medellín enfocada en su **vida diurna y nocturna, oferta gastronómica, bares, música en vivo y experiencias urbanas auténticas**, resaltando atributos diferenciales de ciudad que conectan con las nuevas motivaciones del viajero internacional.
Como parte del acompañamiento institucional, se entregaron lineamientos narrativos y un kit de contenidos estratégicamente curado, con el propósito de orientar el enfoque editorial y asegurar la alineación de la publicación con la narrativa de posicionamiento del destino, destacando a Medellín como una ciudad vibrante, diversa y experiencial.
Este tipo de acciones resulta altamente relevante dentro de la estrategia de promoción internacional, ya que permite incidir directamente en la construcción de relatos con credibilidad editorial, generados desde la experiencia real del periodista, lo que fortalece la percepción del destino en audiencias especializadas y potenciales viajeros.

En términos estratégicos, esta gestión aporta a la construcción de posicionamiento al generar contenido con alto valor aspiracional, ampliar la presencia del destino en plataformas internacionales y consolidar relaciones con creadores de contenido capaces de amplificar la narrativa de Medellín en mercados prioritarios.

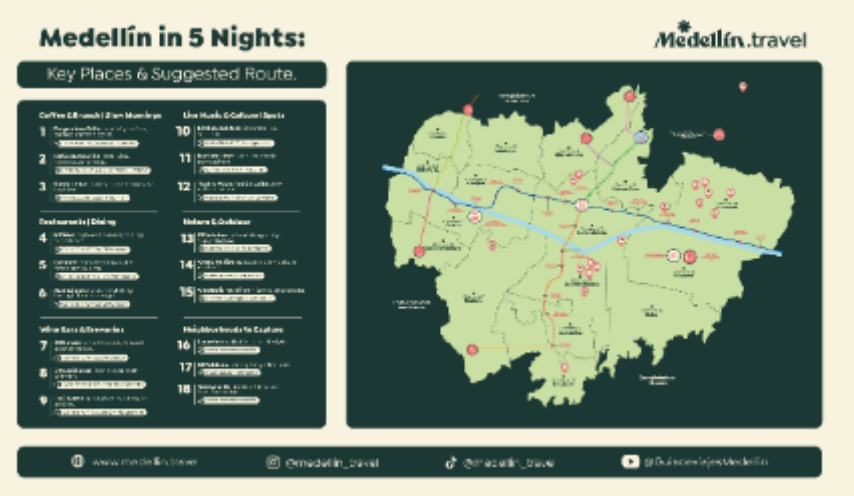
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia





Bienvenida a la ciudad.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Mapa con sugerencias y guías para vivir el destino.

3.2.3.4. Publicación en revistas especializadas de turismo

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de publicaciones en revista especializada	1	1 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de publicaciones en revista especializada	1	0 – 0%	0

Avance:

Como parte de la estrategia de visibilidad internacional del destino, se priorizó la presencia en revistas especializadas de turismo con enfoque lifestyle, seleccionando a Travel + Leisure como medio estratégico para el desarrollo de contenidos a partir del mes de mayo.

La elección de este medio responde a su **alto alcance global y reconocimiento en la industria turística**, con una audiencia internacional de viajeros frecuentes y de alto gasto, así como a su capacidad de influir en la decisión de viaje a través de contenidos editoriales de alto valor. Su línea editorial, caracterizada por un **tono aspiracional, experiencial y orientado a la inspiración**, permite posicionar a Medellín no solo como un destino, sino como una experiencia deseada dentro del imaginario del viajero.

Esta acción busca **elevar el posicionamiento del destino en escenarios de alto prestigio mediático**, conectando los atributos de ciudad (cultura, gastronomía, eventos, innovación) con narrativas alineadas a tendencias globales del turismo.

La implementación de esta estrategia permitirá:

- fortalecer la percepción internacional de Medellín como destino aspiracional
- impactar audiencias con alta intención de viaje
- complementar las acciones de visibilidad con presencia en medios de alto valor reputacional

En términos estratégicos, esta publicación actúa como un **activo de posicionamiento**, donde la calidad del medio y la narrativa tienen un impacto directo en la construcción de marca destino a nivel global.

3.2.3.5. Publicación en medios especializados de la industria vacacional

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de contenidos publicados en medios especializados	2	2 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de contenidos publicados en medios especializados	1	1 – 100%	1

Como parte de la estrategia de visibilidad internacional del destino, se desarrollan acciones de visibilidad en medios especializados de la industria turística, como Travel2Latam, dirigidos a audiencias clave como directores, ejecutivos del sector, organizadores de eventos, aerolíneas y tomadores de decisión en la cadena de valor del turismo.
En este caso, la acción consistió en la publicación y amplificación de contenidos enfocados en Medellín como un destino competitivo en turismo de eventos, entretenimiento y desarrollo económico, integrando datos, narrativa estratégica y atributos de ciudad relevantes para la industria.

El propósito de esta acción es **visibilizar a Medellín no solo como un destino atractivo para el viajero, sino como una oportunidad de negocio para la**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

industria turística, facilitando información clave que permita la inclusión del destino en portafolios, rutas, productos turísticos y decisiones de inversión.

La ejecución de este tipo de acciones en medios especializados responde a una lógica de **incidencia directa en el ecosistema turístico internacional**, donde la visibilidad se traduce en oportunidades comerciales, alianzas estratégicas y desarrollo de mercado. A diferencia de los medios B2C, este enfoque prioriza la calidad de la audiencia sobre el volumen, impactando perfiles con capacidad real de decisión.

En términos de resultados, la campaña logró una **alta exposición multicanal**, destacándose:

- Más de **3,1 millones de impresiones en banners web** en versiones en español, inglés y portugués.
- Más de **2.400 clics en piezas display**, evidenciando interés en el contenido.
- Una base de **más de 65.000 contactos impactados vía newsletter** en tres idiomas.
- Tasas de apertura destacadas:
    - Español: **~60% (10.899 aperturas de 18.029 envíos)**
    - Inglés: **~39% (16.098 aperturas de 40.791 envíos)**
    - Portugués: **~42% (2.911 aperturas de 6.944 envíos)**

Adicionalmente, en envíos patrocinados se alcanzaron:

- Tasas de apertura entre **13% y 16%**
- CTR de hasta **15% en inglés**, lo que evidencia un alto nivel de interés y engagement.

Estos resultados reflejan una **alta efectividad en la segmentación y relevancia del contenido**, logrando impactar audiencias especializadas con capacidad de influencia en la comercialización del destino.

En términos estratégicos, esta acción contribuye a:

- Fortalecer la presencia de Medellín en la agenda de la industria turística internacional.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Generar reconocimiento como destino competitivo para eventos y turismo urbano.
- Activar oportunidades de negocio y comercialización del destino.



Newsletter, envío en español:
https://es.travel2latam.com/n/news-letter-medellin-es



Newsletter, envío en inglés:
https://en.travel2latam.com/n/news-letter-medellin-en

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Newsletter, envío en portugués:
https://po.travel2latam.com/n/news-letter-medellin-po

3.2.3.6. Desarrollar acciones de comunicación y/o relacionamiento con las aerolíneas

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de acciones desarrolladas con aerolíneas	5	5 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de acciones desarrolladas con aerolíneas	5	1 - 20%	0

Avance:

Durante el mes de abril no se llevó a cabo algún espacio de relacionamiento, sin embargo, ya se está apoyando en aspectos logísticos que permitan el siguiente espacio el cual se llevará a cabo el próximo 12 de mayo.

3.2.3.7. Monitoreo de publicaciones en medios internacionales

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de valoraciones free press en medios internacionales realizadas	10	10 – 100%	N/A
Adición 2026 Número de valoraciones free press en medios internacionales realizadas	5	3–60%	1

Avance

Como parte del enfoque estratégico de visibilidad del destino, se realiza de manera mensual el monitoreo de medios internacionales, una acción clave para evaluar la visibilidad global de la ciudad, identificar narrativas predominantes y medir el impacto de las estrategias de comunicación implementadas.

Durante el mes de abril, el monitoreo evidenció un **crecimiento exponencial en la presencia mediática internacional de Medellín**, alcanzando un total de **32 publicaciones y un alcance potencial de 249 millones de personas**, lo que representa un incremento significativo frente al mes anterior, triplicando el volumen de cobertura. Este resultado

consolida a la ciudad dentro de la agenda mediática global, con presencia en medios de alto impacto como BBC y Forbes, fortaleciendo su reputación como destino turístico, cultural y de negocios.

El análisis cualitativo del cubrimiento permitió identificar que Medellín continúa posicionándose a partir de atributos estratégicos como la **gastronomía, la vida nocturna, los eventos culturales y el turismo de negocios**, así como su creciente reconocimiento en segmentos como el turismo de lujo, sostenible y médico. Adicionalmente, se evidenció una diversificación geográfica del cubrimiento, con impactos relevantes en mercados como Estados Unidos, España y Brasil, lo que confirma la expansión del interés internacional por el destino.
Uno de los hallazgos más relevantes es la eficiencia del **free press**, donde con una inversión mínima se lograron impactos significativos en alcance y posicionamiento, especialmente en mercados estratégicos como el brasileño, evidenciando la efectividad de las acciones de gestión de medios y distribución de contenidos. Asimismo, el monitoreo permite identificar riesgos reputacionales y oportunidades de mejora.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

En este periodo se registró una mención negativa de bajo impacto relacionada con seguridad, lo que refuerza la importancia de mantener una **comunicación proactiva y estratégica** para proteger la imagen del destino.

La implementación mensual de esta acción resulta fundamental, ya que permite:

- Medir la efectividad real de las acciones de comunicación internacional.
- Entender cómo está siendo percibido el destino en diferentes mercados.
- Ajustar narrativas y enfoques según tendencias mediáticas.
- Identificar oportunidades de posicionamiento y mitigación de riesgos.

En términos estratégicos, el monitoreo de medios no solo mide visibilidad, sino que **convierte la información en inteligencia para la toma de decisiones**, asegurando que Medellín mantenga una presencia relevante, coherente y competitiva en el escenario turístico internacional.



Tablero digital, monitoreo de medios abril:
https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiYzQ0NGI1YzItNDVhNS00MzljLWIyODUtM2RhYWI3NzE2YTY5IiwidCI6IjVlNmY0NzE0LTk4YmQtNGRhMS1hOGY1LTNjYTQ1OWVhYmRjOSIsImMiOjR9

3.2.3.8. Campaña de comunicaciones para anfitriones de destino.

Nota: Esta es una actividad nueva del contrato para la adición 2026

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril 2026
Número de campaña de comunicaciones para anfitriones de destino	1	0-0%	0

Avance: Respecto a la campaña de anfitriones se continua en una construcción conjunta, evaluando el desarrollo de esta acción, permitiendo que su implementación genere el impacto esperado en la industria, todo con los lineamientos y parámetros que se determinen en conjunto con la Secretaría de Turismo Entretenimiento.



Solicitud de indicaciones, desarrollo de campaña para anfitriones



Respuestas frente a la solicitud de lineamientos.

- **Porcentaje de ejecución física del contrato (acumulativo conforme la proyección o cronograma realizado para la entrega de actividades o productos).**

Al 30 de abril de 2026, se reporta un avance en la ejecución física del 86%, teniendo en cuenta la ampliación del contrato.

- **Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo Distrital: Enunciar que bien o servicio entrega el contrato y aporta al cumplimiento del Plan de Acción o Plan indicativo (indicadores del Plan de Desarrollo Distrital).**

Con las actividades del Contrato se contribuye al cumplimiento de las metas programadas de forma numérica para los siguientes indicadores:

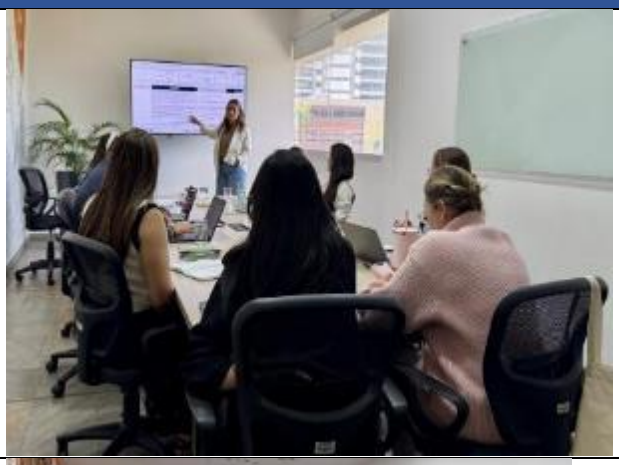
Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/valor estadístico
DE49BK	Producto	Personas beneficiadas
DE49BL	Producto	Campañas realizadas
TE78AB	Producto	Eventos de promoción realizados
1.4.2.1	Resultado	Visitas del sitio web de turismo “Medellín.travel” registradas
1.4.2.2.	Producto	Eventos realizados que generan legado para la ciudad
1.4.2.3	Producto	Eventos captados en la ciudad para la generación de turismo
1.4.4	Resultado	Valoración económica de las publicaciones free press generadas en temas de trismo

- **Otros aspectos relevantes (registros de cuadros resumen, datos de cumplimiento del cronograma, actas de reunión, soportes, planillas de seguimiento y control, etc.)**

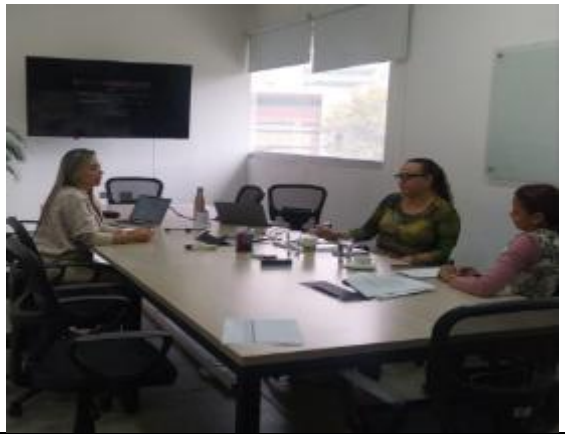
El contratista envía a la supervisión durante los 5 primeros días de cada mes el cronograma de actividades, con este cronograma la supervisión realiza un adecuado seguimiento y si es posible participa en algunas de las actividades planeadas.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

A la fecha se han realizado los siguientes comités técnicos y reuniones de seguimiento, cada uno cuenta con su respectiva acta de reunión:

EJECUCIÓN CRONOGRAMA DE REUNIONES			
TIPO	***FECHA***	***TEMAS TRATADOS***	***EVIDENCIA***
Comité técnico N°1	17 de febrero de 2025	El Comité Técnico N° 1 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	11 de marzo de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Comité técnico N°2	21 de marzo de 2025	El Comité Técnico N° 2 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	25 de marzo de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	8 de abril de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

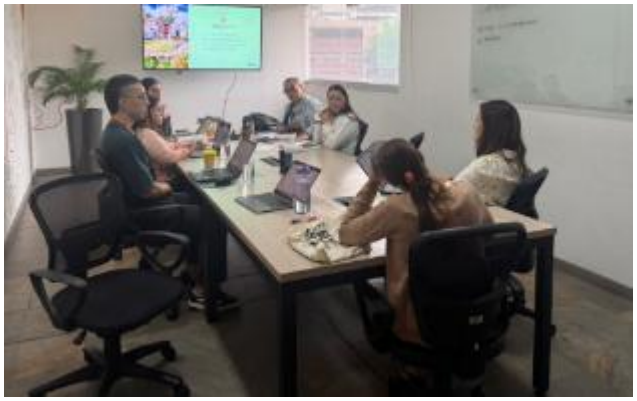
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Subcomité de Industria de reuniones	8 de abril de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°3	11 de abril de 2025	El Comité Técnico N° 3 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	13 de mayo de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Subcomité de Industria de reuniones	15 de mayo de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°4	22 de mayo de 2025	El Comité Técnico N° 4 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°5	10 de junio de 2025	El Comité Técnico N° 5 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Subcomité de Industria turística	11 de junio de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	9 de julio de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°6	16 de julio de 2025	El Comité Técnico N° 6 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

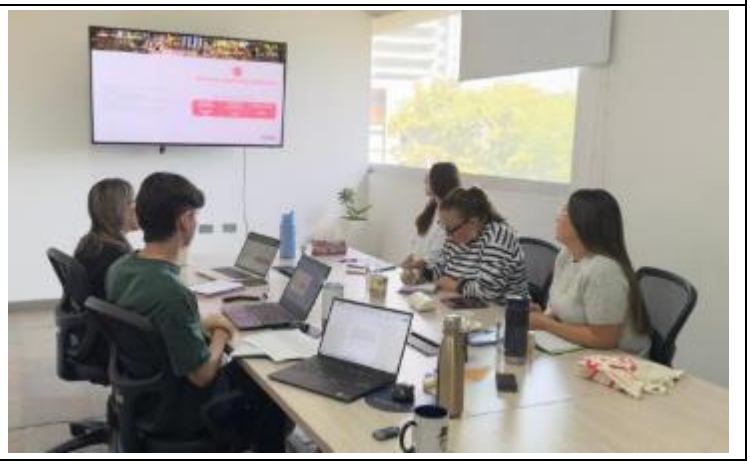
Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Subcomité de Industria turística	24 de julio de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	15 de agosto de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Subcomité de Industria turística	24 de julio de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°7	28 de agosto de 2025	El Comité Técnico N° 7 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	16 de septiembre de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Comité técnico N°8	17 de septiembre de 2025	El Comité Técnico N° 8 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	23 de septiembre de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	14 de octubre de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Subcomité de Industria turística	21 de octubre de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°9	29 de octubre de 2025	El Comité Técnico N° 9 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	24 de noviembre de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Subcomité de Industria de reuniones	25 de noviembre de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°10	26 de noviembre de 2025	El Comité Técnico N° 10 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°11	11 de diciembre de 2025	El Comité Técnico N° 11 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Comité técnico N°12	28 de enero de 2026	El Comité Técnico N° 12 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°13	19 de febrero de 2026	El Comité Técnico N° 13 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Comité técnico N°14	10 de marzo de 2026	El Comité Técnico N° 14 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	19 de marzo de 2026	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	26 de marzo de 2026	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Subcomité de Industria turística	21 de abril de 2026	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	23 de abril de 2026	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°15	24 de abril de 2026	El Comité Técnico N° 15 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad y la dotación de los elementos de protección personal, de acuerdo con la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19. El supervisor deberá dejar constancia de la verificación de este requisito.

El Supervisor y/o Interventor, deberá dejar evidenciado el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato. Para ello extraerá del Sistema de Seguimiento a la Contratación SAP transacción "ZMMPUR179 - Reporte Retenciones por Contrato", el siguiente cuadro como ejemplo, anotando que la "Descripción del indicador" varía según cada contrato:

Descripción Indicador	Valor Retención
Estampilla bienestar Adulto Mayor	0
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	0
Estampilla Universidad de Antioquia	75.858.329
Ret.impto.renta compra bienes Gener 2.5	0
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	0
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	214.960.915
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	0
Estam.Pro-Innovación1% Acuerdo 93	$ 75.858.329
Estam.Justic.Familia 2% Acuerdo 93	$ 151.716.659
Total general	**$ 518.394.232**

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. (Este cuadro aplica para contratos con solidaridad laboral alta, debe contener el resumen de los datos, los cuales deben estar validados como pagados en cada planilla y verificados por el gestor administrativo asignado como apoyo a la supervisión).

No aplica para el presente contrato.

Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la

Empresa o por el Representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
04/03/2025	Hasta 28/02/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
10/04/2025	Hasta 31/03/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
15/05/2025	Hasta 30/04/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
06/06/2025	Hasta 31/05/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
10/07/2025	Hasta 30/06/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
19/08/2025	Hasta 31/07/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
18/09/2025	Hasta 31/08/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
20/10/2025	Hasta 30/09/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
24/11/2025	Hasta 31/10/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
09/12/2025	Hasta 30/11/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
14/01/2026	Hasta 31/12/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
24/02/2026	Hasta 31/01/2026	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
11/03/2026	Hasta 28/02/2026	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

15/04/2026	Hasta 31/03/2026	OSCAR HARVEY CRUZ PATARROYO T.P. 201951-T Revisor Fiscal
14/05/2026	Hasta 30/04/2026	OSCAR HARVEY CRUZ PATARROYO T.P. 201951-T Revisor Fiscal

- **Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín (Cuando aplique), esto en cuanto a:**

  No aplica a la fecha.

- **Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación, estos son: suministro de bienes muebles, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros, esta gestión consiste: (cuando aplique).**

No aplica, porque a la fecha no se han adquiridos bienes en la ejecución del contrato.

- **Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato. (cuando aplique).**

OTRO SÍ Nº 1: El día 27 de agosto se realizó la modificación N°1 al Contrato, de acuerdo al Acta de Comité Interno de Planeación - CIP de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento N°13 del 14 de agosto de 2025.

La presente modificación tiene como objeto:

1. Ajustar las metas y el presupuesto de las actividades “Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos” y “Realizar visitas de inspección pre y post captación por parte de los organizadores de eventos”, las cuales se encuentran en el componente Industria de Reuniones, en la acción denominada Postulación y Captación.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Actividad: "Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos. Se utilizan herramientas audiovisuales para soportar de manera gráfica la información presentada sobre la ciudad."

• Meta Actual: 150
• Nueva Meta Propuesta: 30

Se ajusta la meta de candidaturas de ciento cincuenta (150) a treinta (30), a fin de concentrar los recursos en postulaciones viables y estratégicamente alineadas con el Plan de Promoción de Ciudad, garantizando mayor probabilidad de adjudicación y un impacto económico y social significativo. Cada candidatura será sustentada con información técnica, logística y promocional, así como con materiales audiovisuales y documentos ajustados a estándares internacionales. Este enfoque, acorde con las mejores prácticas internacionales de captación de eventos, incrementa las tasas de adjudicación y fortalece la imagen de la ciudad como destino competitivo y profesional, optimizando las capacidades técnicas actuales y el uso eficiente de los recursos, sin afectar el cumplimiento del objeto contractual. La reducción obedece a la conveniencia de concentrar los recursos del contrato en postulaciones estratégicas y de calidad alineadas con la estrategia de promoción de ciudad, garantizando una mayor probabilidad de adjudicación y un impacto económico y social significativo.

Actividad: "Realizar visitas de inspección pre y post captación por parte de los organizadores de eventos para conocer y evaluar la infraestructura de la ciudad como herramienta para la toma de decisiones de los organizadores del evento."

• Meta Actual: 100
• Nueva Meta Propuesta: 60

Se ajusta la meta de visitas de inspección pre y post captación de cien (100) a sesenta (60), en coherencia con la disminución del número de candidaturas. Esta medida permite focalizar esfuerzos en eventos estratégicos y asegurar que cada visita cuente con acompañamiento integral, cumpliendo con estándares internacionales del sector MICE. Las visitas de inspección constituyen un mecanismo esencial para acreditar la capacidad logística, técnica y operativa de la ciudad ante organizadores nacionales e internacionales. El ajuste optimiza la asignación de recursos y fortalece la competitividad de Medellín frente a otros

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

destinos, sin afectar los objetivos estratégicos ni el cumplimiento del objeto contractual.

Las visitas de inspección constituyen un mecanismo fundamental para demostrar, ante los organizadores de eventos nacionales e internacionales, la capacidad logística, técnica y operativa de la ciudad. La disminución en el número de candidaturas implica una reducción proporcional de las visitas requeridas, lo que permite focalizar esfuerzos en eventos estratégicos y asegurar que cada visita cuente con un acompañamiento integral, cumpliendo con los estándares internacionales del sector MICE.

Este ajuste no afecta los objetivos estratégicos del contrato, sino que optimiza la asignación de recursos y fortalece la competitividad de Medellín frente a otros destinos, asegurando experiencias personalizadas y de alto valor agregado para los organizadores.

2. Crear la actividad denominada “Vincular evento con impacto internacional orientado a promocionar la ciudad como destino MICE”, en el componente anteriormente mencionad. Esta redistribución no implica adición al valor total del contrato, ni modificación de las demás cláusulas contractuales, limitándose exclusivamente a la reasignación interna de recursos y ajuste de metas en concordancia con el Plan de Acción aprobado.

   Según especificaciones técnicas, se modifican las metas y presupuesto de dos actividades a desarrollar y se crea una nueva actividad "Vincular evento con impacto internacional orientado a promocionar la ciudad como destino MICE" con su entregable, informe sobre la vinculación a evento con impacto internacional, que incluya agenda del evento, base de datos asistentes, registro fotográfico y conclusiones del evento.

OTRO SÍ Nº 2: AMPLIACIÓN No.01: Del 13 de diciembre de 2025 al 16 de febrero de 2026, ambas fechas inclusive.

Modificación de la cláusula quinta y sexta del contrato que consagra la forma de pago y duración del contrato.

OTRO SÍ Nº 3:
ADICIÓN No.1:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Tres mil cuatrocientos sesenta y cinco millones cuatrocientos veintiún mil seiscientos sesenta y siete pesos M/L ($3.465.421.667). El porcentaje al cual corresponde la adición que se está solicitando con respecto al valor inicial del contrato es de 41,58%.

AMPLIACIÓN No.2: 134 días calendario, del 17 de febrero al 30 de junio de 2026.

MODIFICACIÓN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Las modificaciones solicitadas son las correspondientes a las acciones ajustadas por la adición y a la modificación de cláusulas quinta y sexta del contrato.

- **Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente.**

Por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, desde el día 13 de enero de 2026 al 05 de febrero de 2026, Luz Helena Martinez cuello, supervisora suplente, remplazó a la supervisora titular del contrato, Melitza Bogallo Cañas, por periodo de vacaciones.

Por parte del contratista El BUREAU, a la fecha no se han presentado ausencias temporales o definitivas, ni redesignaciones en el contrato.

- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación (incluir la información de los riesgos descritos en el pliego de condiciones según el caso y la forma en que fueron superados o si se llevó a cabo alguna aplicación de garantías).**

A la fecha en la ejecución del contrato no se han presentado riesgos que puedan afectar la buena ejecución del mismo.

- **Informe de la gestión realizada de contratos de comodato (Cuando en un contrato marco se desprende un contrato de comodato ya sea de un bien inmueble o de bienes muebles, se debe registrar toda la información que se desprenda de este detallando el seguimiento y el cumplimiento de este cuando sea el caso).**

No aplica al presente contrato.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Evaluación al contratista, se debe incluir la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar. (Este se realiza conforme a lo acontecido en el periodo reportado).**

Evaluacion del Contratista

Numero de Contrato 4600104161
Objeto del Contrato Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la
Numero Evaluación 16
Periodo Evaluado ABRIL

Componentes	Criterios	% Peso especifico	Calificacion	%Pond De Calif
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN DEL CONTRATO PACTADO ENTRE LA SUPERVISIÓN Y EL CONTRATISTA	4	4,00	3,20
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO EN LOS PAGOS DE SALARIOS, HONORARIOS, PRESTACIONES SOCIALES Y SEGURIDAD SOCIAL	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION CON LAS PLATAFORMAS ELECTRONICAS OFICIALES (SECOP, TIENDA VIERTUAL, BOLSA MERCANTIL)	4	4,00	3,20
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE INFORMES Y/O DOCUMENTOS	4	4,00	3,20
FINANCIERO Y CONTABLE	GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL (EVALUE TAMBIEN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACION, RENDIMEENTOS FINANCIEROS Y ANTICIPOS)	12	5,00	12,00
FINANCIERO Y CONTABLE	OPORTUNIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS PARAMETROS LEGALES Y TECNICOS EN LA FACTURACIÓN	8	4,00	6,40
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL CONTRATO	7	5,00	7,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS GARANTIAS	3	5,00	3,00
TÉCNICO	CALIDAD Y CANTIDAD EN LOS BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS (ADEMAS EAVALUE EL RECURSO HUMANO Y A LOGISTICA)	40	5,00	40,00
TÉCNICO	CUMLIMIENTO EN LA ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS Y A LAS ACCIONES DE MEJORA PORPUESTAS POR LA SUPERVISION DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	10	5,00	10,00

Componente	% Ponderacion	% Calificacion	% Calificacion Acumulada
ADMINISTRATIVO	20	17,60	18,93
FINANCIERO Y CONTABLE	20	18,40	19,79
JURÍDICO	10	10,00	10,00
TÉCNICO	50	50,00	49,87

% Calificacion Total	96,00
% Total Calificacion acumulado	98,59

Evaluación SAP

- **Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados. Incluir la información de en qué se fundamentó la solicitud y sus resultados o compromisos, porcentaje de cumplimiento por periodo.**

A la fecha el contrato no ha sido auditado.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **Relación de la imputación del gasto**

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110070125	**75300000**	**2320202009**	**240278**	**4000120362**	**50101206**	**4800015574**
110000125	**75300000**	**2320202009**	**240278**	**4000120362**	**50101206**	**4800015574**
110A30225	**75300000**	**2320202009**	**240278**	**4000120362**	**50101206**	**4800015574**

- **Relación de los pagos realizados; se relacionan de manera acumulativa:**

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4800015574	FE1599	28/03/2025	5105610146	1.666.811.367
4800015574	FE1653	27/05/2025	5105613728	2.500.217.051
4800015574	FE1749	20/08/2025	5000769091	1
		20/08/2025	5000769092	200.000.000
		20/08/2025	5000769092	799.999.999
		20/08/2025	5000769091	1.500.217.051
4800015574	FE1851	12/12/2025	5000786780	2
		12/12/2025	5000786779	414.543.859
		12/12/2025	5000786868	38.720.104
		12/12/2025	5000786868	283.249.200
		12/12/2025	5000786868	878.718.030
4800015574	FE2049	21/04/2026	5105636906	51.580.174
4800016413	FE2049	21/04/2026	5105636906	693.084.333

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600104161	**4800015574**	**244**	**Turismo y Entretenimiento**	**240278**	**FORTALECIMIENTO-DE LA**	**$8.334.056.838**	**$8.334.056.838**	**$0**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

					PROMOCIÓN Y MERCADEO DEL DISTRITO			
	4800016413	**244**	**Turismo y Entretenimiento**	**240278**	**FORTALECIMIENTO-DE LA PROMOCIÓN Y MERCADEO DEL DISTRITO**	**$3.465.421.667**	**$693.084.333**	**$2.772.337.334**

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$8.334.056.838
Adiciones	$3.465.421.667
Total valor del contrato más adiciones	$11.799.478.505
Pago autorizado del mes de febrero	$0
Pago autorizado del mes de marzo	$1.666.811.367
Pago autorizado del mes de abril	$0
Pago autorizado del mes de mayo	$2.500.217.051
Pago autorizado del mes de junio	$0
Pago autorizado del mes de julio	$0
Pago autorizado del mes de agosto	$2.500.217.051
Pago autorizado del mes de septiembre	$0
Pago autorizado del mes de octubre	$0
Pago autorizado del mes de noviembre	$0
Pago autorizado del mes de diciembre	$1.615.231.195
Pago autorizado del mes de enero 2026	$0
Pago autorizado del mes de febrero 2026	$0
Pago autorizado del mes de marzo 2026	$0
Pago autorizado del mes de abril 2026	$744.664.507
Pagos Realizados (Acumulado)	$9.027.141.171
Porcentaje de ejecución financiera	77%

Si el contrato cuenta con anticipos, es un contrato de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- Relación de la ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada)

N/A

- Relación de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada)

N/A

- Relación de las amortizaciones por anticipos, de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación (cuando es el caso)

N/A

- Relación de los pagos anticipados (cuando es el caso)

N/A

- Relación de los informes de ejecución de recursos (aplica para contratos interadministrativos y de Mandato, esta relación debe ser validada por contabilidad del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, soportada con la facturación respectiva y con el formato oficial, además tenga en cuenta que se presenta trimestralmente).

N/A

- Relación de los informes de reintegros financieros (cuando es el caso, tenga en cuenta los documentos soporte para realizar esta gestión: formato oficial, relación del periodo liquidado con los respectivos extractos bancarios y los comprobantes del pago efectuado al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, con el sello de la entidad bancaria).

N/A

4. INFORME JURÍDICO:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción; relatar en forma clara y completa las reclamaciones, controversias y acuerdos entre las partes, teniendo presente el concepto de la reclamación y la cuantía. También debe dejarse claro, la disponibilidad de recursos para el pago de dichas reclamaciones y a partir de qué momento se efectuará su pago. (cuando aplique.**

Al momento del presente informe de supervisión, no se ha presentado proceso sancionatorio ni derecho de contradicción.

- **Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes (según cada caso y presentar el detalle de la gestión, estado y seguimiento respectivo). Cuando aplique.**

Al momento del presente informe de supervisión, no se han presentado multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

- Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones: (esta información deberá ser acumulativa si es el caso de ampliaciones o modificaciones al contrato que tengan relación con las pólizas.

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A NIT 890.903.407-9	4211110	Calidad	12–FEB–2025	30–ABR–2025	12- ABR -2026	$833.405.684
		Cumplimiento	12–FEB–2025	30–ABR–2025	12- ABR -2026	$833.405.684
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	12–FEB–2025	31–DIC–2027	12- DIC -2028	$416.702.842
DATOS DE LAS AMPLIACIONES (Si se presentaron incluir la información de las pólizas)						
Nombre Aseguradora	**N° Póliza**	**Tipo de Amparo**	**Cobertura de la Póliza**		**Fecha de Aprobación de la Garantía**	**Valor Amparado**
			Desde	**Hasta**		
	4211110	Calidad	12–FEB–2025	16-JUN-2026	12-DIC-2025	$833.405.684

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A NIT 890.903.407-9		Cumplimiento	12–FEB–2025	16-JUN-2026	12-DIC-2025	$833.405.684
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	12–FEB–2025	16-FEB-2029	12-DIC-2025	$416.702.842

DATOS DE LAS AMPLIACIONES (Si se presentaron incluir la información de las pólizas)

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A NIT 890.903.407-9	4211110	Calidad	13–FEB–2025	31-OCT-2026	17-FEB-2026	$1.179.947.850
		Cumplimiento	13–FEB–2025	31-OCT-2026	17-FEB-2026	$1.179.947.850
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	13–FEB–2025	30-JUN-2029	17-FEB-2026	$589.973.925

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor y/o Interventor presenta el informe de las actividades realizadas en el periodo de abril de 2026.

Atentamente,

Melitza Bogallo Cañas
Supervisor

Paula Andrea Duque Sanclemente
Supervisor de apoyo

Simón Andrei Cerón Mesa
Apoyo administrativo, financiero y contable

Elizabeth Arenas Villa
Apoyo jurídico a Supervisión

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (+57) 604 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia