



juan felipe liz sterling <juansterling26@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada  CUS 300983625

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: juansterling26@gmail.com

11 de mayo de 2026 a las 8:58 p.m.

**¡Hola, A!****Estado de la Transacción:** Aprobada **Los siguientes son los datos de tu transacción:****Valor:** \$ 546.300**Empresa:** APORTES EN LINEA**Descripción:** Pago de la Planilla de aportes con clave:
9503232408**Fecha de la transacción:** 11/05/2026**CUS:** 300983625

Gracias por utilizar nuestro servicio.

**Ten encuenta estos tips de seguridad:**

Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|-----------------|--------------------|-----------------|---------------------|------------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1113668303 | | LIZ STERLING JUAN FELIPE | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | TRANS 20 #20-09 | PALMIRA-VALLE | 3228182299 | No |


| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------|-----------|------------|----------|------------|------------|------------------|-----------|-----------|
| Periodo | | Clave | Tipo | Fecha | | Pago | | | |
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-04 | 2026-04 | 300983625 | 9503232408 | I | 2026/05/05 | 2026/05/12 | BANCO DAVIVIENDA | 7 | \$546,300 |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------|------------|----------|--------|-------------|-------------|-----------|--------|-------------|-------------|-----------|-------|-------------|-------------|----------|-------|-------------|-------------|--------------|-----|--------|-----|
| EMPLEADO | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | | |
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte | |
| Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | \$1,750,905 | \$280,200 | | | \$1,750,905 | \$218,900 | | | \$1,750,905 | \$35,100 | | | \$1,750,905 | \$9,200 | | | \$0 | \$0 |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | \$1,750,905 | \$280,200 | | | \$1,750,905 | \$218,900 | | | \$1,750,905 | \$35,100 | | | \$1,750,905 | \$9,200 | | | \$0 | \$0 |
| Ciudad: PALMIRA Depto: VALLE (1 Afiliados) | | | | | \$1,750,905 | \$280,200 | | | \$1,750,905 | \$218,900 | | | \$1,750,905 | \$35,100 | | | \$1,750,905 | \$9,200 | | | \$0 | \$0 |
| 1 | CC | 1113668303 | LIZ JUAN | 230301 | 30 | \$1,750,905 | \$280,200 | EPS005 | 30 | \$1,750,905 | \$218,900 | CCF57 | 30 | \$1,750,905 | \$35,100 | 14-23 | 30 | \$1,750,905 | \$9,200 | 30 | \$0 | \$0 |
| Total | Afiliados (1) | | | | \$1,750,905 | \$280,200 | | | \$1,750,905 | \$218,900 | | | \$1,750,905 | \$35,100 | | | \$1,750,905 | \$9,200 | | | \$0 | \$0 |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|-----------------|--------------------|-----------------|---------------------|------------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1113668303 | | LIZ STERLING JUAN FELIPE | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | TRANS 20 #20-09 | PALMIRA-VALLE | 3228182299 | No |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------|-----------|------------|----------|------------|------------|------------------|-----------|-----------|
| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-04 | 2026-04 | 300983625 | 9503232408 | I | 2026/05/05 | 2026/05/12 | BANCO DAVIVIENDA | 7 | \$546,300 |

| RESUMEN DE PAGO | | | | | | | | | |
|------------------------------|--------|-------------|----|-----------|------------------|----------------|------------------------|------------------|--|
| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR | |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$280,200 | \$1,500 | \$0 | \$281,700 | |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | \$280,200 | \$1,500 | \$0 | \$281,700 | |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$9,200 | \$100 | \$0 | \$9,300 | |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | \$9,200 | \$100 | \$0 | \$9,300 | |
| CCF (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$35,100 | \$200 | \$0 | \$35,300 | |
| COMFANDI | CCF57 | 890,303,208 | 5 | 1 | \$35,100 | \$200 | \$0 | \$35,300 | |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$218,900 | \$1,100 | \$0 | \$220,000 | |
| SANITAS | EPS005 | 800,251,440 | 6 | 1 | \$218,900 | \$1,100 | \$0 | \$220,000 | |
| TOTAL | | | | 1 | \$543,400 | \$2,900 | \$0 | \$546,300 | |

| | | |
|--|--|---------------------------------|
|  Departamento del Valle del Cauca Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página: 1 de 6 |

| | | | | | |
|--------|----|----|------|----|------|
| Fecha: | 15 | de | MAYO | de | 2026 |
|--------|----|----|------|----|------|

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO


| | | |
|-------------------------|--------------------|---------------------|
| CONTRATO | X | CONVENIO |
| Contrato número: | 1.410-19.13-4988 | de enero 18 de 2026 |
| Contrato OTROSI número: | 1.410-19.13-4988-1 | de ABRIL 20 de 2026 |

Disponibilidad y Registro presupuestal:
 Disponibilidad Presupuestal CDP No. 550006996 de 10/01/2026; Registro Presupuestal RPC No. 5600104146 de 18/01/2026;
 Disponibilidad Presupuestal CDP OTROSI No. 550006996 de 10/01/2026; Registro Presupuestal RPC OTROSI No. 5600105391 de 21/04/2026;
 Apropriación Presupuestal 1143-123206-2320202008-4341001010010000-PI43-102484/1/1/01/12;
 Cont. Sobre Contratos de Obra Pública/SRIA CONVIVENC Y SEG /Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/ BRINDAR ASISTENCIA TECNICA A LOS MUNICIPIO A T

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:
 NUMERO DEL PROYECTO EN SAP: PI43-102484
 BPIN: 2024003760109

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:
 META DE RESULTADO: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.
 LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4 - VALLE TERRITORIO DE VIDA
 PROGRAMA: Pg 41-Valle Seguro
 SUBPROGRAMA: Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana
 META PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el Valle del Cauca, anualmente.
 PROYECTO: implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el valle del cauca
 ACTIVIDAD DEL PROYECTO: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia
 OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el departamento del Valle del Cauca.
 OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Intervenir espacios públicos para hacerlos más accesibles y seguros para la comunidad
 CENTRO GESTOR: 1143- SRIA CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA
 FONDO: 123206 – SOBRETA FOND SEG CSF
 ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/05
 POSICION PRESUPUESTARIA: 2320202008
 CUENTA MAYOR: 5507050802

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA"

| | | |
|--|--|---------------------------------|
|  Departamento del Valle del Cauca Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página: 2 de 6 |

| | |
|---------------------|--|
| Supervisor: | JAIME ALBERTO DURÁN CHARRIA Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad C.C 1.118.282.156 de Yumbo - Valle Ubicación Gobernación del Valle del Cauca piso 14 Teléfono: 6200000 Ext 1817 |
| Contratista: | JUAN FELIPE LIZ STERLING Título Técnico en asistencia administrativa Dirección Transversal 20#20-09 Teléfono: 3184451776 Cédula de Ciudadanía No: 1113668303 de Palmira (Valle) |

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato **No 1.410-19.13-4988 de enero 18 de 2026** para la cuota **No QUINTA (5)** ejecutada en el mes de **MAYO de 2026**. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.


VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

| | | |
|---|---|----------|
| Obligaciones específicas contractuales | <ol style="list-style-type: none"> Realizar la proyección de actas, oficios y documentos en general relacionados con la supervisión de proyectos de inversión: su planeación, ejecución y liquidación para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca. Realizar seguimiento en la supervisión de proyectos de Inversión en Organismos de Seguridad, revisando informes de ejecución, evaluando la correcta aplicación de las actividades contratadas y apoyando la proyección de los informes parciales y/o finales de supervisión. Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana y/o el supervisor del Contrato. Apoyar con la revisión de cuentas de cobro de los contratistas. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato en la plataforma SECOP II informes que deben de ir con todas las firmas. | |
| Porcentaje de cumplimiento | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de MAYO de 2026. | 100% ✓ |
| | Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota QUINTA (5) , ejecutada en el mes de MAYO de 2026. | 91,66% ✓ |
| Otras consideraciones. | NINGUNA | |

Sugerencias

| sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|------------|------------------|-------------|
| NINGUNA | | |

Prorroga, suspensiones o adiciones

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página: 3 de 6 |

| Fecha suspensión, prórroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|-------------------|----------------------------|
| 1.410-19.13-4988-1 DE 20 ABRIL DEL 2026 | 1 MAYO DEL 2026 | GUILLERMO LONDOÑO RICAURTE |

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.


1-Realizar la proyección de actas, oficios y documentos en general relacionados con la supervisión de proyectos de inversión: su planeación, ejecución y liquidación para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

El contratista encabezó y apoyó actividades enfocadas en la supervisión y el control de proyectos de inversión, especialmente aquellos vinculados a la prevención situacional del delito y a la administración del Patrimonio Autónomo en el Valle del Cauca. En este marco, llevé a cabo la elaboración, revisión y análisis de actas, oficios, documentos técnicos e informes de seguimiento, con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas establecidas en las etapas de planeación, ejecución y cierre de los proyectos.

2-Realizar seguimiento en la supervisión de proyectos de Inversión en Organismos de Seguridad, revisando informes de ejecución, evaluando la correcta aplicación de las actividades contratadas y apoyando la proyección de los informes parciales y/o finales de supervisión.

El contratista Llevó a cabo el seguimiento integral de los proyectos de inversión ejecutados en los organismos de seguridad del Valle del Cauca, realizando acompañamiento a las etapas de planeación, ejecución y control de las actividades contractuales, así como apoyo en la elaboración de informes de supervisión tanto parciales como finales.

- Dentro de las acciones desarrolladas, se destacan las siguientes:
- **Supervisión de la Subactividad 1 – Contrato Video Valle y Patrimonio Autónomo:**
Se elaboraron cuadros comparativos de los componentes técnicos correspondientes al contrato No. 001 de 2026, lo que permitió identificar inconsistencias susceptibles de ajuste y control. Asimismo, se participó en la revisión y desarrollo de actas de los comités fiduciarios y técnicos, junto con el seguimiento al cumplimiento del contrato No. 5 de 2026 suscrito con TI GLOBAL SAS.
De igual manera, se asistió a reuniones de seguimiento con la interventoría y el equipo supervisor, verificando la adecuada aplicación de los lineamientos contractuales y la coherencia de los informes generados. Se brindó acompañamiento en visitas técnicas realizadas al CGES en Buga y al Comando Departamental en Palmira, con el fin de validar la ejecución de estudios, diseños y acciones relacionadas con seguridad en el marco del Patrimonio Autónomo.
Adicionalmente, se diseñaron matrices de trazabilidad para el control de permisos y solicitudes de las alcaldías, facilitando el seguimiento a los compromisos adquiridos por el contratista.
- **Revisión y análisis de informes de ejecución:**
Se efectuó la evaluación de la implementación de los planes de trabajo, cronogramas, presupuestos y metas establecidas en los proyectos de inversión. Igualmente, se organizó y consolidó la información requerida para la elaboración de informes de supervisión, asegurando una presentación clara de los avances, hallazgos y recomendaciones.

| | | |
|---|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página: 4 de 6 |

3-Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana y/o el supervisor del Contrato.

El contratista Tomo parte en las convocatorias realizadas por el Despacho del Secretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana y por la supervisión contractual, contribuyendo a la articulación y seguimiento de las actividades asociadas a los proyectos de inversión enfocados en la prevención situacional del delito y la administración del Patrimonio Autónomo en el Valle del Cauca.

Asimismo, participé en reuniones tanto virtuales como presenciales junto al equipo de la Secretaría y la interventoría, en las que se analizaron los reportes diarios de actividad a nivel departamental, se verificó el cumplimiento de metas y cronogramas, y se revisaron los hallazgos derivados de la ejecución contractual.

4-Apoyar con la revision de cuentas de cobro de los contratistas.

Durante el mes de MAYO, y por asignación del Subsecretario de Gestión en Convivencia, el contratista brindo apoyo en la verificación de las cuentas de cobro presentadas, con el propósito de facilitar su trámite y obtener la correspondiente firma del supervisor.

5- Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato en la plataforma SECOP II informes que deben de ir con todas las firmas.


El contratista Realizo el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato en la plataforma SECOP II informes que deben de ir con todas las firmas

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO


- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.

| | | |
|--|--|---------------------------------|
|  Departamento del Valle del Cauca Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página: 5 de 6 |

- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
 - Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:
 - <https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.15429210>
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número QUINTA (5) - Anexa relación del pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL - Planilla No 9503232408 - No CUS 300983625 del mes de ABRIL de 2026 operador APORTES EN LÍNEA. .
- Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

| SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE | | | | | |
|-----------------------------------|------------|-------------------------------------|--------------|------------|---------------|
| COSTOS DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
| Concepto | Valor (\$) | Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha | Valor (\$) | Observaciones |
| Valor inicial del contrato | 12.000.000 | Cuota 1 | ENERO 2026 | 3.000.000 | PAGADA |
| Valor Adiciones | 6.000.000 | CUOTA 2 | FEBRERO 2026 | 3.000.000 | PAGADA |
| Reajustes | 0.00 | CUOTA 3 | MARZO 2026 | 3.000.000 | PAGADA |
| Actualización de precios | 0.00 | CUOTA 4 | ABRIL 2026 | 3.000.000 | PAGADA |
| Valor Total del Contrato | 18.000.000 | | | | |
| Valor pagado | 12.000.000 | | | | |
| Valor causado que no se ha pagado | 3.000.000 | | | | |
| Valor total ejecutado | 15.000.000 | | | | |
| Valor saldo por ejecutar | 3.000.000 | | | | |
| Intereses moratorios | 0.00 | | | | |

| SEGUIMIENTO FINANCIERO |
|------------------------|
|------------------------|

| | | |
|--|--|---------------------------------|
|  Departamento del Valle del Cauca Gobernación | INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN | Código: FO-M9-P2-02 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página: 6 de 6 |

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

| DESCRIPCIÓN ENTREGABLES | VALOR | VALOR TOTAL |
|-------------------------------|-------|-------------|
| Entregable 1: Actividades: | \$ | \$ |
| Entregable 2: Actividades: | \$ | \$ |
| Entregable 3: Actividades: | \$ | \$ |
| Entregable 4: Actividades: | \$ | \$ |
| TOTALES: | \$ | \$ |

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contrato se ejecuta dando cumplimiento a las normas técnicas aplicables: Normas técnicas que aplican para la ejecución del contrato: NO APLICA

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD


INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 12 día JUNIO de 2026

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (15)

QUINCE días MAYO de 2026


 JAME ALBERTO DURÁN CHARRIA
 Subsecretario de gestión convivencia y seguridad
 C.C 1.118.282.156 de Yumbo - Valle
 SUPERVISOR

INFORME DE ACTIVIDADES No 05

Fecha: MAYO 15 de 2026

X

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN

Contrato No: 1.410-19.13-4988 de enero 18 de 2026

Contrato OTROSI No: 1.410-19.13-4988-1 de ABRIL 20 de 2026

DATOS PLAN DE DESARROLLO

| | |
|---------------------------------------|---|
| Línea Estratégica Territorial: | 4- Valle territorio de vida |
| Programa: | Pg 41-Valle Seguro |
| Meta de Resultado: | 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno |
| Subprograma | Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana |
| Meta Producto: | MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca. |
| Proyecto: | Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca. |
| Actividad del Proyecto: | Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia. |

INFORME DE ACTIVIDADES

| ACTIVIDAD CONTRACTUAL | DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD | RELACIÓN DE EVIDENCIA |
|--|---|------------------------------|
| 1. Realizar la proyección de actas, oficios y documentos en general relacionados con la supervisión de proyectos de inversión: su planeación, ejecución y liquidación para la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca. | Encabecé y apoyé actividades enfocadas en la supervisión y el control de proyectos de inversión, especialmente aquellos vinculados a la prevención situacional del delito y a la administración del Patrimonio Autónomo en el Valle del Cauca. En este marco, llevé a cabo la elaboración, revisión y análisis de actas, oficios, documentos técnicos e informes de seguimiento, con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas establecidas en las etapas de planeación, ejecución y cierre de los proyectos. | ANEXOS |

INFORME DE ACTIVIDADES No 05

| | | |
|--|---|---|
| <p>2. Realizar seguimiento en la supervisión de proyectos de Inversión en Organismos de Seguridad, revisando informes de ejecución, evaluando la correcta aplicación de las actividades contratadas y apoyando la proyección de los informes parciales y/o finales de supervisión.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Lleve a cabo el seguimiento integral de los proyectos de inversión ejecutados en los organismos de seguridad del Valle del Cauca, realizando acompañamiento a las etapas de planeación, ejecución y control de las actividades contractuales, así como apoyo en la elaboración de informes de supervisión tanto parciales como finales. • Dentro de las acciones desarrolladas, se destacan las siguientes: • Supervisión de la Subactividad 1 – Contrato Video Valle y Patrimonio Autónomo: Se elaboraron cuadros comparativos de los componentes técnicos correspondientes al contrato No. 001 de 2026, lo que permitió identificar inconsistencias susceptibles de ajuste y control. Asimismo, se participó en la revisión y desarrollo de actas de los comités fiduciarios y técnicos, junto con el seguimiento al cumplimiento del contrato No. 5 de 2026 suscrito con TI GLOBAL SAS. De igual manera, se asistió a reuniones de seguimiento con la interventoría y el equipo supervisor, verificando la adecuada aplicación de los lineamientos contractuales y la coherencia de los informes generados. Se brindó acompañamiento en visitas técnicas realizadas al CGES en Buga y al Comando Departamental en Palmira, con el fin de validar la ejecución de estudios, diseños y acciones relacionadas con seguridad en el marco del Patrimonio Autónomo. Adicionalmente, se diseñaron matrices de trazabilidad para el control de permisos y solicitudes de las alcaldías, facilitando el seguimiento a los compromisos adquiridos por el contratista. | <p style="text-align: center;">ANEXOS</p> |
|--|---|---|

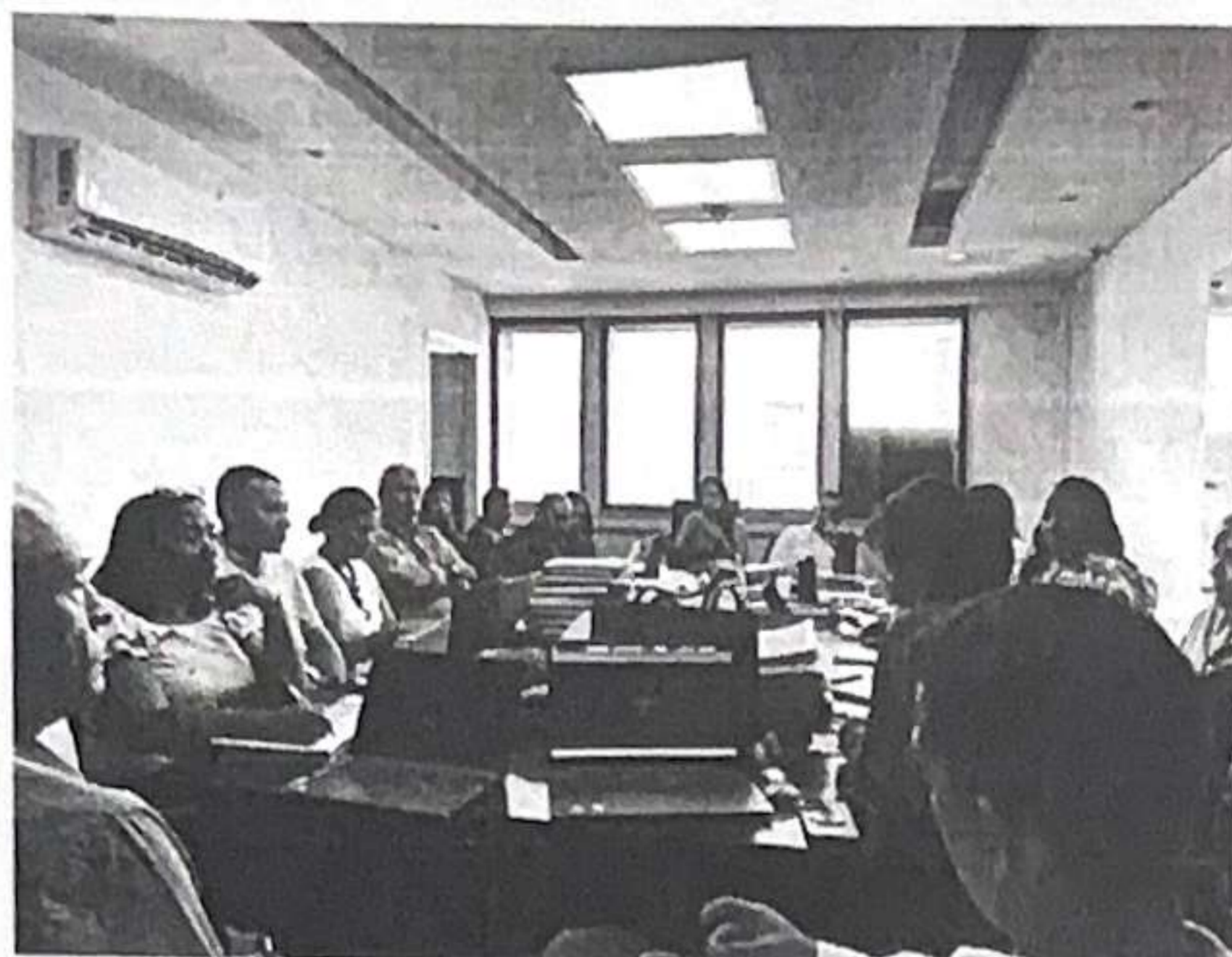
INFORME DE ACTIVIDADES No 05

| | | |
|--|---|------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ● Revisión y análisis de informes de ejecución: Se efectuó la evaluación de la implementación de los planes de trabajo, cronogramas, presupuestos y metas establecidas en los proyectos de inversión. Igualmente, se organizó y consolidó la información requerida para la elaboración de informes de supervisión, asegurando una presentación clara de los avances, hallazgos y recomendaciones. | |
| <p>3. Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana y/o el supervisor del Contrato.</p> | <p>Tomé parte en las convocatorias realizadas por el Despacho del Secretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana y por la supervisión contractual, contribuyendo a la articulación y seguimiento de las actividades asociadas a los proyectos de inversión enfocados en la prevención situacional del delito y la administración del Patrimonio Autónomo en el Valle del Cauca.</p> <p>Asimismo, participé en reuniones tanto virtuales como presenciales junto al equipo de la Secretaría y la interventoría, en las que se analizaron los reportes diarios de actividad a nivel departamental, se verificó el cumplimiento de metas y cronogramas, y se revisaron los hallazgos derivados de la ejecución contractual.</p> | <p align="center">ANEXOS</p> |
| <p>4. Apoyar con la revisión de cuentas de cobro de los contratistas.</p> | <p>Durante el mes de MAYO, y por asignación del Subsecretario de Gestión en Convivencia, brindé apoyo en la verificación de las cuentas de cobro presentadas, con el propósito de facilitar su trámite y obtener la correspondiente firma del supervisor.</p> | <p align="center">ANEXOS</p> |
| <p>5-Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato en la plataforma SECOP II informes que deben de ir con todas las firmas.</p> | <p>Realicé el cargue mensual de la información de las cuotas de pago, resultante de mis obligaciones del presente contrato, en la plataforma SECOP II, asegurando que los informes contaran con todas las firmas requeridas</p> | <p align="center">ANEXOS</p> |

Anexa relación del pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL - Planilla No 9503232408 – No CUS 300983625 del mes de ABRIL de 2026 operador APORTES EN LÍNEA. Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 15 de MAYO 2026.

Firma: 
 Nombre: Juan Felipe Liz Sterling
 C.C. 1113668303 de Palmira (Valle)

INFORME DE ACTIVIDADES No 05



INFORME DE ACTIVIDADES No 05



INFORME DE ACTIVIDADES No 05

GOBERNACIÓN
Departamento del
Valle del Cauca
Secretaría de Convivencia
y Seguridad Ciudadana



GOBERNACIÓN
Departamento del
Valle del Cauca
Secretaría de Convivencia
y Seguridad Ciudadana

INFORME DE SUPERVISIÓN
COMITÉ TÉCNICO

La supervisión delegada por el Comité Técnico del PA TASA FONSET VALLE DEL CAUCA, conjuntamente con su equipo de apoyo a la supervisión, se permite presentar informe de supervisión para ser presentado en Sesión del Comité Técnico del PA TASA FONSET VALLE DEL CAUCA, que se llevará a cabo el día 24 de abril de 2026, en el cual se establece el cumplimiento por parte de TIGLOBAL S.A.S en calidad de interventor integral de los contratos suscritos por FIDUAGRARIA S.A como representante y vocera del PA TASA FONSET VALLE DEL CAUCA, en ejecución de las actividades de vigilancia y control frente a la verificación de la documentación que expone los pagos de los contratos que se relacionan a continuación:

1. Verificación del cumplimiento de TIGLOBAL S.A.S de la documentación presentada para el primer pago. Contrato No. 005 de 2026.

Se realiza la verificación del cumplimiento por parte de TIGLOBAL S.A.S de los requisitos establecidos en el literal a) Primer pago de la cláusula Tercera del Contrato No. 005 de 2026, correspondiente al (30%) del valor del contrato que corresponde a (\$1.489.499.678):

1. TIGLOBAL S.A.S adjunta las actas de inicio de los contratos No. 001, 002, 003, 004, objeto de interventoría que habilitan el inicio efectivo de las labores de seguimiento.

Se informa que la interventoría del contrato No. 002 de 2026, fue asumida por TIGLOBAL S.A.S mediante otro sí No. 1 del 20 de marzo de 2026.

Los soportes documentales se encuentran en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1r2qZCUMvysUQv8Tev5U_YmT_AFGTQA?usp=sharing

2. TIGLOBAL S.A.S aporta el Plan de Interventoría, el cual incluye los requisitos establecidos en el contrato No. 005 de 2026 y los términos de referencia de la invitación No. 005 de 2026, a saber: Cronograma consolidado, Metodología de la Interventoría, Equipo de trabajo conforme a los perfiles determinados por el supervisor, Instrumentos de control, seguimiento y reporte.

Los soportes documentales se encuentran en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1r2qZCUMvysUQv8Tev5U_YmT_AFGTQA?usp=sharing

FO-M9-P3-01- V04
1.410.02

REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE COMITÉ TÉCNICO DEL PATRIMONIO AUTÓNOMO
TASA FONSET VALLE DEL CAUCA
ACTA No. 16

FECHA: Santiago de Cali, 24 de abril de 2026

HORA DE INICIO: 5:00 p.m

HORA DE TERMINACIÓN: 6:35 p.m

LUGAR: Reunión Presencial Asistida Por Tecnología a través de la Plataforma MEET

ASISTENTES:

| | | |
|---|--|---|
| JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA - Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad | Delegado Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana - Gobernación del Valle del Cauca | Presencial Asistida Por Tecnología a través de la Plataforma MEET |
| CT. JIMENEZ ALONSO DARIO | Delegado Supervisión GAULA Militar Valle del Cauca - Ejército Nacional de Colombia | Presencial Asistida Por Tecnología a través de la Plataforma MEET |
| CT. OMAR ANDRÉS RAMÍREZ SALDARRIAGA | Delegado Comandante del Departamento de Policía del Valle - DEVAL | Presencial asistida por tecnología - Plataforma Google MEET |
| CT. DUVAN ALBERTO CASANOVA | Delegado Comandante de Policía Metropolitana de Cali- MECAL | Presencial asistida por tecnología - Plataforma Google MEET |

ASISTENTES:

Asiste personal de apoyo de las Fuerzas y de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana de la Gobernación del Valle del Cauca

REDACTOR:

| | |
|-----------------------------------|---|
| JORGE HERNELIO SALDARRIAGA ROMERO | Abogado Contratista Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana |
|-----------------------------------|---|