FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC –F04

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	4	
Contrato N°	CD-57-2020-1778		
Nombre del Supervisor	ZARETH ROMERO BARRAZA		
2. DE LA ETAPACONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de Servicios	Otro:	
Nombre del contratista	CRISTINA MANUELA CANCHILA QUIROZ		
Identificación del contratista	64.576.668		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el treinta y uno (31) de diciembre del 2020 contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202000540	Fecha del C.D.P (dd-MM-yyyy)	04/02/2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202006129	Fecha del R.P (dd-MM-yyyy)	17/09/2020

Valor del contrato	
Contrato Inicial	$ 13.500.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 13.500.000

Fecha de inicio del contrato (dd-MM-yyyy)	Fecha de terminación del contrato (dd-MM-yyyy)	Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)	Fecha de reinicio (dd-MM-yyyy)
17/09/2020	31/12/2020		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia Desde (dd-MM-yyyy)	Vigencia Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		$ 13.500.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 13.500.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 13.500.000
Valor por ejecutar		$ 0
Valor a pagar en el presente Informe		$ 3.700.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		4

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Funciones	Avance	Tema	Medio	Fecha Publicación
1. Apoyo al manejo de redes sociales y contenidos digitales de la Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público.	Apoyo en la construcción del contenido digital de la cuenta de la secretaría en las redes sociales TW e IG.	Apoyo publicación #MercadoATuBarrio Parque El Golf	IG	4 - dic -2020
		Nota informativa #MercadoATuBarrio y jorgada vacunación canina Parqu El Golf	IG	05-dic-2020
		Apoyo construcción mensaje #DíaDeVelitas	IG	7-dic-2020
		Apoyo mensaje promoción #MercadoATuBarrio en Boulevar Alameda del Río	IG	11-dic-2020
2. Brindar apoyo a la gestión de prensa, emisión de comunicados internos y externos	Apoyo en la construcción de comunicados de prensa sobre la gestión de la SCUEP	Organización y cubrimiento #LaRutaDeLaPrevención en el Centro	IG	15-dic-2020
3. Apoyo en el cubrimiento noticioso de los eventos en los que sea protagonista la Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público y otros Realizados por el Alcalde Distrital.	Apoyo en el cubrimiento trabajo de campo de la secretaría y alcalde Distrital	Apoyo publicación #MercadoATuBarrio Parque Washington	IG	18-dic-2020
		Apoyo y cubrimiento Talleres regionales para construcción políticas públicas vendedores informales	Tw	10-dic-2020
4. Elaborar mensajes públicos noticiosos o de opinión, para transmitirlos a través de los medios de Comunicación masiva.	Realización reporte noticioso para redes alcaldía	Construcción y publicación mensajes institucionales #BarranquillaNoSeDetiene	Tw	17-dic-2020
5. Generar contenido noticioso para las redes sociales	Apoyo en la realización de notas periodisticas	Apoyo y cubrimiento certificación vendedores #MercadoATuBarrio	IG	23-dic-2020
		Apoyo construcción publicación #FeriaDelJuguete	IG	17-dic-2020
		Generación informe SoyTuCentro para nota internacional – Sec Comunicaciones	Prensa	22-dic-2020

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: NO APLICA.

ZARETH ROMERO BARRAZA, quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del

pago de las Estampillas Distritales y Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en la ciudad de Barranquilla el día (18) del mes de enero de 2021.

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 55.312.754

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 64.576.668