

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.		
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2026-05-01	Hasta:	2026-05-31	
Nombre del Contratista:	LAYDI VIVIANA MARTINEZ OLIVEROS		Número de Documento:	52933672	
Correo Electrónico:	vivimar1004@gmail.com		Número Telefónico:	3112066603	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	Código Grado:	- 242-25

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	6618-2025	Año Contrato:	2025	CDP Contrato Inicial:	1675
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 1- EBE				
Dirección a la que Pertenecer:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS SANTA MARTA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS							
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
V07UI552	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	USS SANTA MARTA	184	0	47400	\$8721600	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 8721600	OCHO MILLONES SETECIENTOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS PESOS					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
Fecha de Inicio del Contrato		2025-10-01		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2025-11-30
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2025-11-27	2026-01-09	1	\$ 11338080	1957
2	2026-01-02	2026-03-31	2	\$ 26164800	4
3	2026-03-02	2026-04-30	3	\$ 6105120	449
4	2026-04-15	2026-05-31	4	\$ 8721600	806
5	2026-05-15	2026-06-30	5	\$ 8721600	1046

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar	
1	OCTUBRE	\$ 8721600	
2	NOVIEMBRE	\$ 8721600	
3	DICIEMBRE	\$ 8721600	
4	ENERO	\$ 8721600	
5	FEBRERO	\$ 8721600	
6	MARZO	\$ 8721600	
7	ABRIL	\$ 8721600	
8	MAYO	\$ 8721600	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 17443200	\$ 78494400	\$ 69772800	\$ 8721600
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Efectuar el seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico del convenio para asegurar su correcta ejecución conforme a los lineamientos de la Secretaría Distrital de Salud (SDS).	--Plan programático y presupuestal - PPP con la ejecución , y de acuerdo con las acciones de bienestar a desarrollar, base de talento humano, del convenio 8374552.	-Oficio radicado de productos del convenio 8 de mayo con radicado 2026-ER, productos mensuales radicados el 21 de mayo 2026- ER- 34029.
2	Controlar la ejecución de los recursos del convenio, incluyendo la revisión de documentos para pagos, el seguimiento al Plan Programático y Presupuestal (PPP), el monitoreo de la disponibilidad presupuestal y la presentación de certificaciones bancarias y de pagos parafiscales.	-Plan programático y presupuestal - PPP con la ejecución , y de acuerdo con las acciones de bienestar a desarrollar, base de talento humano, reporte mensual del segplan, matriz financiera, contrapartida Del convenio 8374552.	-Oficio radicado de productos del convenio 8 de mayo con radicado 2026-ER, productos mensuales radicados el 21 de mayo 2026- ER- 34029.
3	Gestionar la consolidación y entrega oportuna de los informes de gestión técnica-financiera, el informe cualitativo y los demás productos establecidos en la minuta del convenio, de acuerdo con la periodicidad definida.	-Consolidado y verificación de los productos mensuales del mes anterior de abril convenio 8374552, como son: Reporte de SEGPLAN, ejecución mensual de la contrapartida, matriz de financiera, tablero de indicadores, ,Planilla de pago mensual del talento humano.	-oficio de productos mensuales radicados el 21 de mayo 2026- ER- 34029.
4	Atender las notificaciones de glosas, presentando las objeciones o aceptaciones correspondientes, y gestionar la formulación e implementación de los planes de mejora que se deriven de los hallazgos de la supervisión.	- Se realiza la verificación y postura de la subred Sur en las actas del seguimiento retrospectivo del ciclo I,	- Actas y listas de cheque del seguimiento retrospectivo, plan de mejoramiento
5	Servir de enlace con la supervisión de la SDS, las EAPB y los equipos dinamizadores, participando en las reuniones de seguimiento y en la conciliación financiera semestral para suministrar retroalimentación sobre avances y desviaciones.	-Asistencia a los diferentes espacio convocados desde la SDS relacionados con el convenio 8374552 EMBH.	-Actas y listados de asistencia

Carrera 20 No. 47 b - 35 Sur --- Código postal: 110611

www.subredsur.gov.co

Teléfono 7300000 Ext 26017

© Siasur - 2026

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
6	Efectuar el seguimiento a la ejecución de los recursos aportados por la Subred como contrapartida y apoyar en la identificación de las necesidades de bienes y servicios para el cumplimiento de las metas.	-Seguimiento a la ejecución de la contrapartida teniendo en cuenta los cuatros conceptos descritos en la minuta del convenio 8374552.	-Oficio de radico de productos mensuales radicados el 21 de mayo 2026- ER-34029.
7	Verificar el cumplimiento de la normativa técnica aplicable y de las obligaciones de transparencia, como el manejo de una cuenta bancaria exclusiva y el reporte de acciones frente a hallazgos de presunta falta de veracidad.	-Se cuenta con una cuenta bancaria exclusiva par el manejo de los recursos del convenio, con movimientos 8374552 EMBH.	-Certificación bancaria
8	Verificar que el equipo de trabajo cumpla con las actividades y dedicación pactadas, y que la información contractual y de pagos se encuentre debidamente soportada.	-Seguimiento a actividades del talento humano contratado en el convenio, realizando la verificación del cumplimiento de actividades con las herramientas establecidas, como son: tableros de control, matriz de pagos, tablero de productividad.	-Plan programatico presupuestal con la ejecución correspondiente al mes y radicado de los productos.
9	Documentar las lecciones aprendidas y buenas prácticas del convenio para fortalecer la gestión y proponer mejoras en futuras vigencias.	--Reunión mensual del convenio 8374552, dando a conocer los avances de la ejecución y fortaleciendo al talento humano en las lecciones aprendidas, en el momento que aplique se realiza plan de mejoramiento al talento humano con debilidades en el proceso.	-Actas y listados de asistencia.
10	Atender y gestionar los requerimientos de información y soportes solicitados por entes de control u otras autoridades competentes sobre la ejecución del convenio.	-Acorde a las diferentes solicitudes de los avances de la identificación y gestión del riesgo realizado por los EMBH, se entrega información a , mesas locales de Usme, Tunjuelito, Ciudad Bolivar, Sumapaz, y respuestas de PQRS, rendición de cuentas, junta directiva.	-Respuesta de PQRS a través del agilsalud, pantallazos de envio de la información solicitada.
11	Asistir a los diferentes espacios convocados, como reunión mensual, comité de cuidado, fortalecimientos técnicos, precríticas y demás espacios por la SDS y la Subred.	-Se establecen fechas y temas de los diferentes espacio liderados desde la coordinación del convenio, y se participa en los diferentes espacios convocados desde SDS.	-Actas y listados de asistencia
12	Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	-Asistenica a otros espacios de participación convocados desde la dirección de gestión del riesgo o subgerencia de servicios de salud.	-Actas y listados de asistencia

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		\$ 8721600
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1081290221	-			
2026	ABRIL	2026	05	15					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					OCHO MILLONES SETECIENTOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS PESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes		Valor Aportado
Pensionado				NO	PROTECCIÓN	\$ 3488640	\$ 558182		\$ 558200
Salud					FAMISANAR		\$ 436080		\$ 436100
ARL				3	SEGUROS BOLIVAR S.A.		\$ 84983		\$ 85000
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 1012473		\$ 1079300

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número Cuenta	de 0570002170076588

HISTÓRICO		
OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	LAYDI VIVIANA MARTINEZ OLIVERO	2026-05-25 19:26:30
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2026-05-29 12:13:48
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2026-05-29 14:19:03
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2026-06-11 16:27:26

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

Yolanda Janneth Montilla

YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD

PAGADA 15/05/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LEYDI VIVIANA MARTINEZ OLIVEROS		
Documento	CC52933672	Dirección	CRA 13 24 SUR 62
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3112066603
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	SEGUROS BOLIVAR

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total						
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	P	TDE	TAE	TDA	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Dias AFP	Dias EPS	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 52933672	LAYDI VIVIANA MARTINEZ OLIVEROS	59	0																		0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	\$3,488,640	\$558,200	(EPS017) FAMISANAR EPS	\$3,488,640	\$436,100	2.436	\$3,488,640	\$85,000	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$1,079,300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, licen- cias, saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$3,488,640	\$3,488,640	\$3,488,640	\$0	\$558,200	\$436,100	\$85,000	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$1,079,300	\$0	\$1,079,300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder
de lo SIMPLE!

Pago PSE**Resultado de su transacción****Código único CUS**

312317978

Destino de pago

SIMPLE OI

Motivo

Pago de Seguridad Social

Fecha

15/05/2026

Número de aprobación

00317978

Dirección IP

179.63.191.174

Valor transacción

\$ 1.079.300,00

Costo de la transacción

\$ 0,00 IVA incluido

Referencia 1

172.29.10.57

Referencia 2

CC

Referencia 3

52933672

1Información general

2Condiciones

3Bienes y servicios

4Documentos del Proveedor

5Documentos del contrato

6Información presupuestal

7Ejecución del Contrato

8Modificaciones del Contrato

9Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

PorcentajeRecepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Evaluación de la Entidad Estatal

Documentos de ejecución del contrato

Descripción		Nombre del archivo	Cargado por		
☐	DOC CTO-6618-2025.zip	DOC CTO-6618-2025.zip	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ARL BOLIVAR 52933672 CTO 6618-2025.pdf	ARL BOLIVAR 52933672 CTO 6618-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA OCTUBRE 2025 CTO 6618-2025.pdf	CUENTA OCTUBRE 2025 CTO 6618-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA NOVIEMBRE 2025 CTO 6618-2025.pdf	CUENTA NOVIEMBRE 2025 CTO 6618-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DICIEMBRE 2025 CTO 6618-2025.pdf	CUENTA DICIEMBRE 2025 CTO 6618-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA ENERO 2026 CTO 6618-2025.pdf	CUENTA ENERO 2026 CTO 6618-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA FEBRERO 2025 CTO 6618-2025.pdf	CUENTA FEBRERO 2025 CTO 6618-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	AD 2 PS 6618 2025.pdf	AD 2 PS 6618 2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MARZO 2026 CTO 6618-2025.pdf	CUENTA MARZO 2026 CTO 6618-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA ABRIL 2026 CTO 6618-2025.pdf	CUENTA ABRIL 2026 CTO 6618-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle