

I. Datos generales del contrato

1. Denominación del contrato	Informe No.:	04			
Contrato No.:	CD 45-2026-4418				
Nombre del supervisor:	MARGINE CEDEÑO GOMEZ				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios <input checked="" type="checkbox"/>	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	INGRID JOHANA ALFARO ALEMAN				
No. de identificación del contratista:	22.550.550				
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA PARA EJERCER LA DEFENSA JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA ANTE LOS DISTINTOS DESPACHOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS.				
Plazo:	6 MESES				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.):	202600853				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	202604815 – 20260128				
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	28/01/2026	Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)	Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)		
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	27/07/2026				
Prorroga No. 1					
Prorroga No. 2					
Prorroga No. 3					
3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)					
Amparos	Aseguradora	No. de póliza	Vigencia		
			Desde (dd-mm-yyyy)	Hasta (dd-mm-yyyy)	
Calidad del servicio:					
Cumplimiento:					
Anticipo:					

Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. Ejecución del contrato

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		\$ 27.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor total del contrato:		\$ 27.000.000
Porcentaje del anticipo:	%	\$
Porcentaje del pago anticipado:	%	\$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		\$ 18.000.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		\$ 9.000.000
Valor a pagar en el presente informe:		\$ 4.500.000
Nota crédito (-):		\$
No. factura o cuenta de cobro:		No. 04

II. Ejecución contractual: el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No.CD-45-2026-4418 así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.



COMPTROLLER GENERAL OF THE REPUBLIC

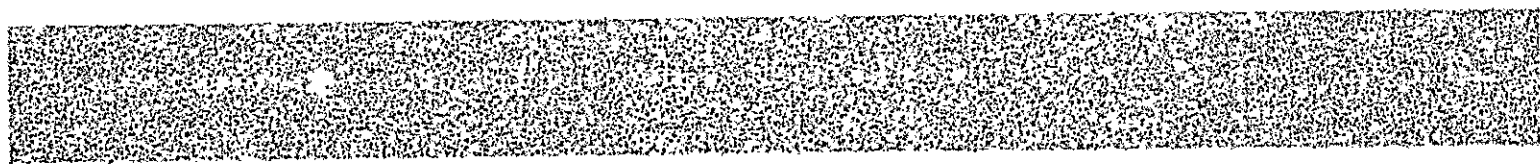
REPUBLIC OF PHILIPPINES

Formulario de Informe de Gastos de Operación

I. Descripción del contrato		II. Descripción de los gastos	
No. del contrato	Fecha de inicio	Descripción del gasto	Monto
100-100000-000	1970	Salarios y honorarios	1,000,000.00
		Beneficios sociales	100,000.00
		Indemnización	50,000.00
		Seguros	20,000.00
		Transportación	10,000.00
		Comunicaciones	5,000.00
		Alquiler	3,000.00
		Alimentación	2,000.00
		Reparación y mantenimiento	1,000.00
		Equipamiento	1,000.00
		Impresión	1,000.00
		Otros	1,000.00
		Total	1,403,000.00

II. Descripción de los gastos de operación de este contrato, de acuerdo con el artículo 173 de la Ley de Gastos de Operación, en el caso de que el contrato sea de ejecución por etapas.

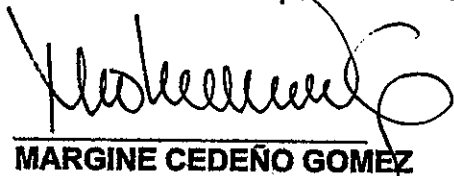
FORMULARIO DE GASTOS DE OPERACIÓN



- III. Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.
Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

MARGINE CEDEÑO GOMEZ, quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisora, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 5 días del mes junio del 2026



MARGINE CEDEÑO GOMEZ

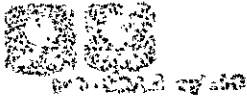
C.C: 22.580.311

Cargo: Secretaria Jurídica Distrital

Dependencia: Secretaría Jurídica Distrital

Correo electrónico: mcedeno@barranquilla.gov.co

Revisó: Tatiana Polo - Asesora Ext. 
Vbo: Carlos Castro Caraballo - Asesor SJD. 



Formulario de solicitud de ingreso al servicio

1. Nombre completo: _____
2. Fecha de nacimiento: _____
3. Lugar de nacimiento: _____
4. Estado civil: _____
5. Grado de estudios: _____
6. Profesión u oficio: _____
7. Experiencia profesional: _____
8. Referencias: _____

9. Datos de contacto: _____
10. Firma: _____
11. Fecha: _____

Este formulario es propiedad de la institución y debe ser devuelto al momento de la entrega del documento.

SECRET

SECRET

SECRET

