

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	4
Contrato No:	202600268

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	JOSE CARLOS DE LA CRUZ ALVAREZ		
Identificación:	1.042.355.502		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EJECUTAR LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA DE FACTORES DE RIESGO Y ASISTENCIA EN LOS DIFERENTES PROCESOS EN SALUD AMBIENTAL Y CALIDAD DEL AGUA QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de siete (7) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600163	Fecha de C.D.P.	2026/01/05
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601928	Fecha del R.P.	2026/01/24


Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 35.700.000		
	Adición 1	\$		
	Adición 2	\$		
	Adición 3	\$		
	Total	\$ 35.700.000		
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio	
24/01/2025	23/08/2025			

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$35.700.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$35.700.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$20.400.000
Valor por ejecutar	\$15.300.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$5.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	4

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 24 DE ABRIL AL 23 DE MAYO DEL AÑO 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Apoyar la ejecución de los proyectos de Movilidad Segura y Saludable, Cambio Climático y Calidad del Aire en el Departamento del Atlántico, conforme a los lineamientos establecidos por el Programa de Salud Ambiental y las políticas sectoriales vigentes	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
2. Ejecutar acciones de inspección, vigilancia y control sanitario (IVC) con enfoque de riesgo en los establecimientos, actividades y espacios que representen factores de riesgo para la salud pública, incluyendo los generadores de residuos de atención en salud, funerarias, piscinas de uso colectivo y privadas un habitacionales, cementerios ubicados en los municipios y corregimientos bajo jurisdicción departamental, así como los sistemas de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos sólidos y líquidos en los municipios de competencia del Departamento del Atlántico, y demás sujetos de interés sanitario priorizados por el ente territorial.	<p>El contratista realizó las siguientes actividades de IVC en el municipio de ponedera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 28-04-26 IVC VEOLIA SERVICIOS INDUSTRIALES GALAPA • 30-04-2026 IVC PISCINA CASA ALOE CLUB SOCIAL PONEDERA • 05-05-2026 IVC CASA ADULTO MAYOR PONEDERA • 08-05-2026 IVC COMPLEJO CAMPESTRE JUAEURUCO • 08-05-2026 IVC PISCINA COMFAMILIAR HOTEL ISLA VERDE • 08-05-2026 IVC PISCINA COMFAMILIAR PALMALITO • 08-05-2026 IVC PISCINA VELAMAR TUBARA • 15-05-2026 IVC #2 CEMENTERIO MARTILLO • 15-05-2026 IVC #2 CEMENTERIO RETIRADA • 19-05-2026 IVC #2 CEMENTERIO PUERTO GIRALDO


 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	19-05-2026 IVC #2 CEMENTERIO SANTA RITA
3. Realizar censos sanitarios actualizados de los establecimientos y sistemas objeto de inspección, con el fin de fortalecer la planeación, priorización y seguimiento de las acciones del programa de Salud Ambiental.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
4. Desarrollar acciones de educación y fortalecimiento comunitario, mediante visitas casa a casa y otras estrategias de participación, orientadas a promover prácticas saludables y sostenibles en el marco de la salud ambiental.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
5. Efectuar gestiones y acciones de abogacía interinstitucional ante autoridades ambientales, direcciones territoriales y demás entidades competentes, con base en los hallazgos identificados en las Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes y Denuncias (PQRSD) de la comunidad, especialmente en asuntos no atribuibles directamente al sector salud	<p>El contratista realizo las siguientes actividades de PQRS en el municipio de ponedera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 30-04-2026 PQRS REBOSE REGISTRO • 04-05-2026 PQRS CRIA CERDO MANUEL GONZALES CRA12# 48-69 • 04-05-2026 PQRS CRIA CERDOS JAMER PINEDA CRA 12 #18-47 PONEDERA • 04-05-2026 PQRS CRIA DE CERDO OSCAR MERIÑO CALLE 10 #22-30 PONEDERA • 06-05-2026 PQRS CERDO SANA RITA CRA 61A-34 • 06-05-2026 PQRS CERDO SANTA RITA CRA 6# 4 LUZ BARRIO • 06-05-2026 PQRS CERDO SANTA RITA CRA 6#4-11 • 06-05-2026 PQRS CERDOS SANTA RITA CRA 6#4-77 • 11-05-2026 PQRS CERDOS SANTA RITA CRA 5 #4-82 • 11-05-2026 PQRS CRIA CERDOS SANTA RITA CRA 10#5 • 11-05-2026 PQRS CRIA DE CERDO CRA9#4A-78 SANTA RITA • 11-05-2026 PQRS CRIA DE CERDO VIA CARRETERA SANTA RITA • 15-05-2026 PQRS CERDO PONEDERA MARLENE CALLE 14 #19-50 • 15-05-2026 PQRS CERDOS FERMIN GUZMAN CALLE 14 #19-14 PONEDERA • 19-05-2026 PQRS CERDOS SANTA RITA CALLE 5#05 • 19-05-2026 PQRS SANTA RITA CERDOS CALLE 5 # 5-36
6. Apoyar en la elaboración y redacción de respuestas institucionales a solicitudes de información, derechos de petición, requerimientos de entes de control y demás comunicaciones oficiales relacionadas con las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario (IVC), en coordinación con las dependencias competentes y conforme a la normatividad vigente.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
7. Asistir y apoyar en la elaboración de informes técnicos y documentos soporte requeridos para los procesos administrativos sancionatorios derivados de las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario (IVC), garantizando la veracidad, coherencia y sustentación de la información obtenida en campo y en los registros oficiales.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

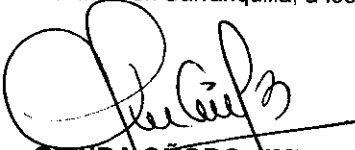
7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

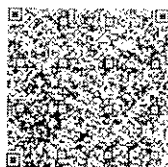
OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.


7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9498626649	2026/02/10	\$562.600
2	9499502404	2026/02/10	\$631.100
3	9502848632	2026/04/08	\$631.100
4	9502848600	2026/05/04	\$631.100
SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS			\$2.455.900


Se firma en Barranquilla, a los 26 días del mes de mayo del año 2026.


OLINDA OÑORO JIMENEZ
 CC: 32.834.196 de Baranoa




JOSE CARLOS DE LA CRUZ ALVAREZ
 CC: 1.042.355.502 de SABANAGRANDE

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Katuska Iisay Fuentes Salgado / apoyo administrativo Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó	Freddy Rafael Garcia González / Referente Programa Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

VALIDACION DE PLANILLA PAGA- ABRIL JOSE DE LA CRUZ

