


FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		 <b>SIG</b> Sistema Integrado de Gestión del Minenergía		Ministerio de Minas y Energía Origen: DIRECCION DE HIDROCARBUROS Rad: 3-2025-060001 26-12-2025 15:53:55 PM Anexos: 0 FOLIOS Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE Serie:		
				GF-F-31	07-06-2023	V-5
FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL	X	REGALIAS			FECHA 26/12/2025
DEPENDENCIA	DIRECCION DE HIDROCARBUROS	NÚMERO DE PAGO	11	DE	11	MES O PERIODO A PAGAR Diciembre-2025
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO						
NOMBRE / RAZON SOCIAL	MARTINEZ ROJAS SAIDA NORIDA	IDENTIFICACIÓN C.C.	40.342.981	PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO	25/02/2025
CONTRATO	GGC-0927-2025				FECHA TERMINACIÓN	27/12/2025
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-008-003-09,A-08-05-02-002	CLASE DE RIESGO ARL	RIESGO I		FECHA PRÓRROGA	
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS N.C.P.,FINANCIEROS					
E-MAIL INSTITUCIONAL	smartinez@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL	saidamar02@hotmail.com		LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.
OBJETO DEL CONTRATO	Apoyar los procesos de control sobre la calidad de los inventarios de combustibles líquidos, biocombustibles, sus mezclas y otros productos del sector hidrocarburos o de tipo residual					
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO						
ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR \$	RUBRO PRESUPUESTAL	SUB UNIDAD EJECUTORA		
1	3225	9.000.000,00	C-2103-1900-9-40302B-2103030-02	21-01-01-008		
TOTAL		9.000.000,00				
VALOR DEL CONTRATO						
VALOR INICIAL	101.000.000,00	VLR. MODIFICACIÓN	0,00	VALOR TOTAL	101.000.000,00	
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	91.000.000,00	SALDO POR PAGAR	10.000.000,00	% EJECUCIÓN	90,10 %	
FORMA DE PAGO	<p>El Ministerio, pagará el valor del contrato, sobre la base de honorarios mensuales por valor de DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000) M/CTE, incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones a los que haya lugar, así:</p> <p>a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día del primer mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.</p> <p>b. Pagos sucesivos mensuales, iguales, por el valor de los honorarios mensuales, por el tiempo que se extienda la ejecución del contrato o proporcional al tiempo de efectiva</p>					
PAGOS POR PERIODOS						
1	2	3	4	5	6	
2,000,000.00 - PAGADO	10,000,000.00 - PAGADO	10,000,000.00 - PAGADO	10,000,000.00 - PAGADO	10,000,000.00 - PAGADO	10,000,000.00 - PAGADO	
7	8	9	10	11	12	
10,000,000.00 - PAGADO	10,000,000.00 - PAGADO	10,000,000.00 - PAGADO	10,000,000.00 - FACTURADO	9,000,000.00 - FACTURADO	0.00	

OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS , JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestación de servicios

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.

AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	LEONARDO JAIMES CORZO	C.C	1098626325	CARGO	ASESOR 1020 -10
-----------------------	-----------------------	-----	------------	-------	-----------------



(APROBÓ)ljaimes,

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 40342981		MARTINEZ ROJAS SAIDA NORIDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 19 15B 69	VILLAVICENCIO-META	3125487778	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	2008620585	9496428409	I	2026/01/21	2025/12/15	BANCO DAVIVIENDA	0	\$1,044,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$3,600,000	\$576,000			\$3,600,000	\$450,000			\$0	\$0			\$3,600,000	\$18,800		\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$3,600,000	\$576,000			\$3,600,000	\$450,000			\$0	\$0			\$3,600,000	\$18,800		\$0	\$0
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META ( 1 Afiliados)					\$3,600,000	\$576,000			\$3,600,000	\$450,000			\$0	\$0			\$3,600,000	\$18,800		\$0	\$0
1	CC 40342981	MARTINEZ SAIDA	230301	27	\$3,600,000	\$576,000	EPS017	27	\$3,600,000	\$450,000	0		\$0	\$0	14-23	27	\$3,600,000	\$18,800	0	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados ( 1)</b>				\$3,600,000	\$576,000			\$3,600,000	\$450,000			\$0	\$0			\$3,600,000	\$18,800		\$0	\$0

 (APROBÓ) Jjames,

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 40342981		MARTINEZ ROJAS SAIDA NORIDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 19 15B 69	VILLAVICENCIO-META	3125487778	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	2008620585	9496428409	I	2026/01/21	2025/12/15	BANCO DAVIVIENDA	0	\$1,044,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$576,000	\$0	\$0	\$576,000	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$576,000	\$0	\$0	\$576,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$18,800	\$0	\$0	\$18,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$18,800	\$0	\$0	\$18,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$450,000	\$0	\$0	\$450,000	
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$450,000	\$0	\$0	\$450,000	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$1,044,800</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$1,044,800</b>	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 40342981		MARTINEZ ROJAS SAIDA NORIDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 19 15B 69	VILLAVICENCIO-META	3125487778	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1970793334	9495735166	I	2025/12/18	2025/12/01	BANCO DAVIVIENDA	0	\$1,160,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
<b>Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)</b>					\$4,000,000	\$640,000			\$4,000,000	\$500,000			\$0	\$0			\$4,000,000	\$20,900		\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$4,000,000	\$640,000			\$4,000,000	\$500,000			\$0	\$0			\$4,000,000	\$20,900		\$0	\$0
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META ( 1 Afiliados)					\$4,000,000	\$640,000			\$4,000,000	\$500,000			\$0	\$0			\$4,000,000	\$20,900		\$0	\$0
1	CC	40342981	MARTINEZ SAIDA	230301	30	\$4,000,000	\$640,000	EPS017	30	\$4,000,000	\$500,000	0	\$0	\$0	14-23	30	\$4,000,000	\$20,900	0	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>				\$4,000,000	\$640,000			\$4,000,000	\$500,000			\$0	\$0			\$4,000,000	\$20,900		\$0	\$0

 (APROBÓ)lajames,

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 40342981		MARTINEZ ROJAS SAIDA NORIDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 19 15B 69	VILLAVICENCIO-META	3125487778	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1970793334	9495735166	I	2025/12/18	2025/12/01	BANCO DAVIVIENDA	0	\$1,160,900

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$640,000	\$0	\$0	\$640,000	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$640,000	\$0	\$0	\$640,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$20,900	\$0	\$0	\$20,900	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$20,900	\$0	\$0	\$20,900	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$500,000	\$0	\$0	\$500,000	
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$500,000	\$0	\$0	\$500,000	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$1,160,900</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$1,160,900</b>	

(APROBÓ)ljaimes,

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
11	DE	11		01/12/2025	27/12/2025		19	12	2025
<b>INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO</b>									
Nombre/ Razón Social		SAIDA NORIDA MARTINEZ ROJAS			No. Identificación C.C o C.E	40.342.981	Contrato No.		
					NIT		GGC-0927-2025		
Objeto del Contrato		APOYAR LOS PROCESOS DE CONTROL SOBRE LA CALIDAD DE LOS INVENTARIOS DE COMBUSTIBLES LÍQUIDOS, BIOCOMBUSTIBLES, SUS MEZCLAS Y OTROS PRODUCTOS DEL SECTOR HIDROCARBUROS O DE TIPO RESIDUAL.							
<b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS</b>									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
1	Apoyar desde el ámbito de su profesión, en el proceso de registro y operación de la aprobación y cumplimiento, de los requisitos de autorización y las obligaciones de los agentes de la cadena de distribución de combustibles líquidos y biocombustibles.				Durante el presente mes no se desarrollaron actividades relacionadas con este punto; sin embargo, en los meses anteriores sí se brindó el apoyo correspondiente desde el ámbito profesional en el proceso de registro y operación para la aprobación y el cumplimiento de los requisitos de autorización y de las obligaciones de los agentes de la cadena de distribución de combustibles líquidos y biocombustibles.				
2	Verificar en el Sistema de Información de Combustibles SICOM, la actualización y cumplimiento de los requisitos y obligaciones de los agentes de la cadena de distribución de combustibles, y de ser necesario proferir las alertas tempranas para los agentes de la cadena, donde se advierta sobre el incumplimiento y/u omisión desde el marco que regula la materia.				Se realizó la respectiva validación para la actualización de póliza vehicular a los agentes de la cadena, así como la radicación de sus solicitudes de certificación. Estas actividades incluyeron su respectiva revisión en las plataformas SICOM (Líquidos) y SICOM consultas.  <b>EVIDENCIAS:</b> CARPETA      "OBLIGACION ESPECIFICA 2"  2.1 Evidencia vinculación de vehículos.				
3	Proyectar las recomendaciones y/o sugerencias de carácter técnico-legal que considere, sobre el proceso				Se llevó a cabo una mesa de trabajo con el equipo de QA/QC el 02 de diciembre de 2025 denominada:				

	de aprobación de los inventarios de combustibles líquidos, biocombustibles, sus mezclas y otros productos del sector hidrocarburos o de tipo residual, a partir del seguimiento exhaustivo de la operación, para garantizar que la misma se alinee con la normativa vigente.	Socialización para presentación de informe diagnóstico.  <b>EVIDENCIAS:</b> CARPETA “OBLIGACION ESPECIFICA 3”  3.1. Socialización para presentación de informe diagnóstico.
4	Apoyar desde el ámbito de su profesión en la elaboración de propuestas regulatorias, de ser requeridas por el supervisor en el marco del objeto contractual.	Durante el mes reportado no se registraron avances específicos en esta actividad, por lo que no se realizaron visitas presenciales ni virtuales a los agentes de la cadena.
5	Coadyuvar desde el ámbito de su profesión en la formulación de conceptos técnicos y/o jurídicos, así como la memoria justificativa, y el proyecto de resolución que le sean encomendada por el supervisor, en coherencia con el objeto contractual.	Durante el mes reportado no se registraron avances específicos en esta actividad, por lo que no se realizaron visitas presenciales ni virtuales a los agentes de la cadena.
6	Llevar a cabo visitas presenciales y/o virtuales a los agentes de la cadena, con la finalidad de hacer seguimiento, control y vigilancia al cumplimiento de sus obligaciones.	Durante el mes reportado no se registraron avances específicos en esta actividad, por lo que no se realizaron visitas presenciales ni virtuales a los agentes de la cadena.
7	Acompañar las mesas de trabajo, o socialización, o concertación con los diferentes agentes de distribución de combustible en zonas de frontera, para lo cual deberá elaborar un informe con comentarios y/u observaciones, y hacer el debido seguimiento a los compromisos allí establecidas.	Esta actividad no fue ejecutada durante el período correspondiente al presente mes.
8	Elaborar informes y/o conceptos, donde se evidencie el levantamiento de material probatorio, como insumo para dar inicio a los procesos sancionatorios.	Esta actividad no fue ejecutada durante el período correspondiente al presente mes.
9	Atender y proyectar respuesta a los derechos de petición y/o requerimientos presentados por los entes de control, entidades territoriales, empresas, agremiaciones y/o ciudadanos en general, que guarden relación con el objeto contractual.	Se llevó a cabo las correspondientes respuestas en la plataforma ARGO.  <b>EVIDENCIAS:</b> CARPETA “OBLIGACION ESPECIFICA 9”  9.1 Evidencias Reporte de ARGO a 19 de Diciembre 2025.
10	Asistir y participar en las reuniones del equipo técnico y operativo de la Dirección de Hidrocarburos, que sean programadas y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Esta actividad no fue ejecutada durante el período correspondiente al presente mes.
11	Las demás que le sean asignadas por el Supervisor, y que guarden relación con el objeto y su alcance.	Esta actividad no fue ejecutada durante el período correspondiente al presente mes.

**OBLIGACIONES GENERALES**

<b>OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato</b>		<b>AVANCES Y LOGROS DEL MES</b>
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	Se da cumplimiento de esta actividad asistiendo y participando en las respectivas reuniones de trabajo y capacitaciones que fueron programadas a las que fui citada.
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.	Se da cumplimiento de esta actividad.
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Se realizó el respectivo acompañamiento de manera satisfactoria en las reuniones de trabajo vía Teams y presencialmente en el Ministerio de Minas y Energía.
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	Se da cumplimiento de esta actividad.
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	Se gestionó y análisis en la plataforma de ARGO.
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Se da cumplimiento de esta actividad manejando total privacidad de toda la información que se ha venido recibiendo por parte del Ministerio de Minas y Energía.
7	Suscribir a la firma del Acta de inicio el acuerdo de confidencialidad.	Se da cumplimiento a esta actividad. Se suscribe y entrega al supervisor del contrato el acuerdo de confidencialidad.
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Se presenta soporte de pago al sistema de seguridad social integral del mes de Noviembre del 2025 de conformidad con la normatividad vigente.
9	En caso de que le sean entregados, para el cumplimiento de sus actividades contractuales equipos y elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía, responder por la salvaguarda y preservación de los mismos.	A la fecha no se me han asignado ningún equipo o elemento de propiedad del Ministerio de Minas y Energía.
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	Se realizó la afiliación a la ARL en la compañía POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS, con cobertura desde el 25/02/2025 hasta el 27/12/2025.

11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Se da cumplimiento de esta actividad.
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual.	Durante el periodo no se requirió desplazamientos.
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	Me encuentro actualmente libre de acciones civil y penalmente.
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	Actualmente mi hoja de vida se encuentra actualizada en el Sistema de Información y Gestión del Empleo.
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	Se da cumplimiento de esta actividad, actualmente mi régimen tributario no ha tenido ninguna variación y se encuentra tal y como lo reporté en mi proceso de contratación.
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Se da cumplimiento oportuno dentro de las fechas establecidas.
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	Se da cumplimiento oportuno dentro de las fechas establecidas.
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Se realizó cargue oportuno de los informes y demás soportes que avalan el cumplimiento contractual de mis obligaciones.
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.	Se da cumplimiento oportuno dentro de las fechas establecidas.
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.	No tengo equipos ni elementos asignados de propiedad del Ministerio.
21	Devolver el carnét de identificación como contratista.	Se da cumplimiento oportuno dentro de las fechas establecidas.
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la	Se da cumplimiento a esta obligación.

	materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	
23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sean requerida.	NA
24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Cuento con equipo de cómputo, celular, red wifi y todo lo necesario para el cumplimiento del contrato en ejecución.
25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	Se da cumplimiento de esta actividad.
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Se da cumplimiento de esta actividad.
27	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se da cumplimiento de esta actividad.

**DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.

**ENTREGABLES/PRODUCTOS**

1	NO APLICA	NO APLICA
---	-----------	-----------

**NOTAS:** Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7- Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.

Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.



**FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN  
MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA**



**SIG**  
Sistema Integrado de  
Gestión del Minero

T-GC-F-24

05-06-2023

V-4

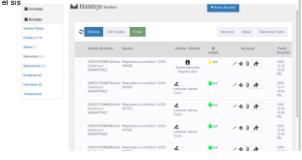


**LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.**

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7695580&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=trueUniquelIdentifier=>

**CONTRATISTA**

FIRMA



Energía		FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN - CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIRECCIÓN DE HIDROCARBUROS						SIG METH-F21 10-11-2023   V-3		
<b>INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO SUPERVISADO</b>										
Contrato No.	GGC-0927-2025		Nit o CC	40.342.981		Nombre/ Razón Social	Salda Norida Martinez Rojas		% de ejecución del contrato	100%
Plazo ejecución del contrato	Inicio	25/02/25		27/12/25	Mes a cobrar	DICIEMBRE		FECHA INFORME	19/12/25	
Objeto	Apoyar los procesos de control sobre la calidad de los inventarios de combustibles líquidos, biocombustibles, sus mezclas y otros productos del sector hidrocarburos o de tipo residual.									
De conformidad con la Guía para el ejercicio de las funciones de supervisión e interventoría de los contratos de Colombia Compra Eficiente, numeral 4.4 del Manual de Contratación del MME, adoptado mediante la Resolución 4 1194 del 30 de Octubre de 2015,										
<b>1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO</b>									<b>VERIFICADO</b>	
El contratista entregó los informes de ejecución del contrato y los informes relacionados con el mes a cobrar, los cuales se encuentran cargados en la plataforma SECOP II. (Registrar enlace de SECOP II) <a href="https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14585848">https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14585848</a>									SI	
<b>2. SEGUIMIENTO TÉCNICO</b>									<b>VERIFICADO</b>	
El contratista realizó las actividades que se acordaron en el contrato, adelantando las gestiones técnicas pertinentes y desarrollando el objeto contractual para el que fue contratado, las cuales se describen en el informe mensual de gestión elaborado por el contratista.									SI	
<b>3. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE</b>									<b>VERIFICADO</b>	
El contratista entregó los informes de ejecución del contrato y los informes relacionados con el mes a cobrar, los cuales se encuentran cargados en la plataforma SECOP II. (Registrar enlace de SECOP II) <a href="https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14585848">https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14585848</a>									SI	
<b>4. SEGUIMIENTO JURÍDICO</b>									<b>VERIFICADO</b>	
El contratista realizó las actividades que se encuentran en su contrato cumpliendo jurídicamente con lo allí descrito									SI	
<b>5. SEGUIMIENTO A RIESGOS CONTRACTUALES</b>									<b>VERIFICADO</b>	
No se evidencia a fecha de este informe una posible materialización de riesgos que impidan el normal desarrollo y ejecución del contrato									SI	
<b>6. SEGUIMIENTO A CORRESPONDENCIA (APLICA SOLO PARA LA ÚLTIMA CUENTA DE COBRO)</b>									<b>VERIFICADO</b>	
Se evidencia a la fecha de finalización del contrato, que el contratista no cuenta con comunicados pendientes por gestionar y finalizar en el sistema Panalizo argo									SI	
									SI	
<b>7. SEGUIMIENTO A LA TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN (APLICA SOLO PARA LA ÚLTIMA CUENTA DE COBRO)</b>									<b>VERIFICADO</b>	
<a href="https://minenergiascol.sharepoint.com/sites/REPOSITORIODIRECCINDEHIDROCARBUROS/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?Id=%2Fsites%2FREPOSITORIODIRECCINDEHIDROCARBUROS%2FDocumentos%20compartidos%2FVIGENCIA%202025%2F3101%2FGrupo%20Downstream%2FBACK%20U%20COMBUSTIBLES%20LIGUDOS%202025%2FSAID%20ORDIA%20MARTINEZ%20ROJAS&amp;viewid=44905f66%20116f%204d473%208b6%20c1490c2c-144c1-1768b14433461&amp;OR=OWAS%20NT%20Mail&amp;CID=6e734e1%205211%20051%20D7165%20c1915488308&amp;e%3Ab46b76920701465299c5364c1a090dc&amp;sharing=2=true&amp;fromShare=true&amp;e%3FFolderCTID=0x1200061E0E5CBB71C854286B1FF940F091D">https://minenergiascol.sharepoint.com/sites/REPOSITORIODIRECCINDEHIDROCARBUROS/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?Id=%2Fsites%2FREPOSITORIODIRECCINDEHIDROCARBUROS%2FDocumentos%20compartidos%2FVIGENCIA%202025%2F3101%2FGrupo%20Downstream%2FBACK%20U%20COMBUSTIBLES%20LIGUDOS%202025%2FSAID%20ORDIA%20MARTINEZ%20ROJAS&amp;viewid=44905f66%20116f%204d473%208b6%20c1490c2c-144c1-1768b14433461&amp;OR=OWAS%20NT%20Mail&amp;CID=6e734e1%205211%20051%20D7165%20c1915488308&amp;e%3Ab46b76920701465299c5364c1a090dc&amp;sharing=2=true&amp;fromShare=true&amp;e%3FFolderCTID=0x1200061E0E5CBB71C854286B1FF940F091D</a>									SI	
<b>8. SEGUIMIENTO A COMISIONES (APLICA SOLO PARA LA ÚLTIMA CUENTA DE COBRO)</b>									<b>VERIFICADO</b>	
Se evidencia que a la fecha de finalización del contrato, el contratista cuenta con todas las comisiones legalizadas y/o pagadas (Adjunta imagen de pantalla de NEON con el estado "Para pago" o "Pagada") <b>DURANTE LA EJECUCIÓN DE MI CONTRATO NO FUE ASIGNADA NINGUNA COMISIÓN, POR LO TANTO NO REALICÉ COMISIÓN.</b>									SI	
<b>9. SEGUIMIENTO CORRESPONDENCIA FÍSICA (APLICA SOLO PARA LA ÚLTIMA CUENTA DE COBRO)</b>									<b>VERIFICADO</b>	
Crear el expediente y guardar el documento físico de entrada de acuerdo con el expediente creado en ARGO con el respectivo FUID diligenciado y entregado al Gestor Documental del grupo al que pertenece (imagen de pantalla con la confirmación por parte del gestor)									SI	
									SI	
<b>10. SEGUIMIENTO PRÉSTAMO DE EXPEDIENTES (APLICA SOLO PARA LA ÚLTIMA CUENTA DE COBRO)</b>									<b>VERIFICADO</b>	
Se evidencia que a la fecha de finalización del contrato, el contratista se encuentra a paz y salvo con el préstamo de expediente en físico. (imagen de pantalla con la confirmación por parte del responsable del archivo de gestión)									SI	
									SI	
<b>11. CONCLUSIONES</b>										
Se realizará el pago de los días comprendidos según el mes a cobrar, teniendo en cuenta que cumplió con el objeto y obligaciones del contrato										
NOMBRE DEL SUPERVISOR	LEONARDO JAIMES CORZO				C.C.	1.098.626.325		CARGO	COORDINADOR GRUPO DE COMBUSTIBLES LÍQUIDOS	
REVISADO POR					FIRMA DEL SUPERVISOR					

 (APROBÓ) jaimes,

