# INFORME DE ACTIVIDADES 04

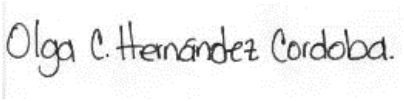
| | |
|---|---|
| **No. DE CONTRATO** | CD-58-2026-3964 |
| **CONTRATISTA** | OLGA CECILIA HERNANDEZ CORDOBA |
| **PERIODO** | correspondiente al periodo del 27 de Abril al 26 de Mayo de 2026 |
| **OBJETO** | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA. |

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

| No. | OBLIGACIONES | EJECUCION |
|---|---|---|
| 1 | Asesorar a la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte, en la planeación de estrategias que fortalezcan la buena imagen institucional, en el marco de los proyectos y metas propuestas. | Apoye la ejecución de festivales recreativos y jornadas de juegos tradicionales desarrolladas en diferentes sectores de la ciudad, contribuyendo al fortalecimiento de la presencia institucional mediante la adecuada organización de espacios recreativos y atención a la comunidad participante. |
| 2 | Gestionar la comunicación interna y externa de la entidad que le sea asignada en virtud de la misionalidad propia de la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte | Promovi la participación comunitaria en las jornadas recreativas mediante invitación directa a los habitantes de los sectores intervenidos, incentivando el aprovechamiento adecuado del tiempo libre y fortaleciendo la integración ciudadana durante las actividades desarrolladas. |
| 3 | Velar por el buen uso de la imagen institucional durante los eventos y actividades que se realicen en virtud de la misionalidad propia de la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte | Desarrolle y organice jornadas recreativas mediante la disposición y control de mesas, sillas, arcos y demás elementos requeridos para las actividades lúdicas y recreativas realizadas en los distintos barrios intervenidos. |
| 4 | Recaudar la evidencia de ejecución fílmica y fotográfica de los eventos y actividades que se realicen en virtud de la misionalidad propia de la Secretaría | Generé contenido audiovisual estratégico de las actividades realizadas, priorizando tomas que evidencian impacto comunitario y participación ciudadana, y organizando el material para su uso en informes, memorias institucionales y difusión digital. |

| | | |
|---|---|---|
| | Distrital de Recreación y Deporte | |
| 5 | Atender satisfactoriamente y dentro del término oportuno las solicitudes y requerimientos que le sean asignadas en el marco de sus competencias profesionales. | Brinde apoyo oportuno en el registro y control de participantes, entrega de bonos, suministro de agua y organización de elementos logísticos necesarios para garantizar el adecuado desarrollo de las jornadas recreativas programadas. |
| 6 | Programar, Asistir, presidir y/o participar en las reuniones que le sean designadas por el supervisor | participe en la coordinación y preparación logística de las actividades recreativas desarrolladas en diferentes comunidades, apoyando la organización previa y ejecución operativa de las jornadas programadas. |
| 7 | Manejar las comunicaciones institucionales de la dependencia y divulgación en la comunidad de las actividades a realizar en virtud de la misionalidad propia de la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte. | desarrolle acciones de acercamiento comunitario e invitación a la ciudadanía para participar en las actividades recreativas y juegos tradicionales realizados en distintos barrios, promoviendo la participación activa de la comunidad. |
| 8 | Acompañar las jornadas, encuentros, eventos y actividades que se desarrollen dentro del proyecto, garantizando una adecuada organización y atención a los participantes | brinde acompañamiento logístico y atención integral durante las jornadas recreativas desarrolladas en los barrios Las Palmeras, Ciudadela 20 de Julio, Carrizal, Las Nieves y Chiquinquirá, garantizando el adecuado desarrollo de las actividades y la atención permanente a los participantes. |

Atentamente,




_____

OLGA CECILIA HERNANDEZ CORDOBA
C.C: 1.065.607.452 de Valledupar
Teléfono: 3187350658

**Evidencias:**








JUEGOS
TRADICIONALES
Dominó, Sapo, Tejo, Chequita y Bola e' trapo
Domingo 3 mayo
2:00 p.m.
BARRIO LIPAYA
Calle 73 F con cra 11 B
BARRANQUILLA