PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 31 de **Octubre** 2020

Señor (a)
Maria Elena Carvajal B.
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1303691**
Profesional Grado 6
Dependencia CESGE
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Octubre** del año 2020

Referencia: No **CO1.PCCNTR.1303691** del año 2020

Ramiro Antonio Isaza Escobar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 3414298 de Envigado, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Servicios y Gestión Empresarial (CESGE), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS TREITA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS COP ($57.336.667), esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera. a) un primer pago por valor de SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS COP ($686.667), correspondientes al mes de enero de 2020. b) once (11) pagos iguales por valor de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS COP ($5.150.000) cada uno, correspondientes a los meses de febrero a diciembre de 2020

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA PLANIFICAR, EJECUTAR, HACER SEGUIMIENTO Y CONTROLAR LOS PROYECTOS DE I+D+I, DEFINIDOS PARA EL PROGRAMA RED TECNOPARQUE SENNOVA.

CLÁUSULA CUARTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Diseñar proyectos y servicios de la línea de desarrollo y su articulación con el Sistema SENNOVA.	Se acompañó durante el proceso de inscripción y presentación al comité, el proyecto: - Moldes para barras de cacao. - Placas anti vibración	Actas inicio proyecto.

2	Desarrollar, controlar y coordinar los proyectos propuestos en la respectiva línea.	Durante el periodo se realizó actividades de acompañamiento y seguimiento de los proyectos: P2020-013001-3036 Sistema de cierre para contenedores P2020-013001-2896 Turbinas inteligentes de rio P2020-013001-2775 Molino de café ELDC P2020-013001-2245 Dispositivo para Optimizar El pedaleo en Bicicletas P2020-013001-2182 Versión económica tostador de arepas Se da cierre con prototipo funcional, los proyectos: P2020-013001-2181 Maquina fumigadora de flores en invernadero P2020-013001-1800 Pazometro_ fase 3	Registro uso infraestructura plataforma Tecnoparque. Correos electrónicos Conversaciones de texto vía Whatsapp Actas y documentación digital desarrollo técnico proyectos.
3	Dirigir y acompañar el desarrollo técnico de los proyectos de acuerdo con las pautas operativas del programa.	Se ejecutó acciones de diseño y prototipado de los proyectos: P2020-013001-2775_ Molino de café ELDC. P2020-013001-2896_Turbinas inteligentes de rio. P2020-013001-1800 Pazometro_ fase 3. P2020-013001-2181 Maquina fumigadora de flores en invernadero. P2020-013001-2182 Versión económica tostador de arepas.	Registro fotográfico Registro uso Infraestructura plataforma Tecnoparque. Documentación desarrollo técnico proyectos.
4	Garantizar el registro oportuno de la información de los proyectos y servicios desarrollados.	Para el periodo correspondiente a este informe, el registro de información de los proyectos se encuentra actualizados en las diferentes carpetas y plataformas de Tecnoaprque.	Plataforma Tecnoparque.

5	Presentar los entregables de acuerdo con la metodología establecida en la Red y el SENA y diligenciar su respectivo CvLAC.	Se realizó todos los registros documentales requeridos por la metodología tecnoparque para el seguimiento y cierre d los diferentes proyectos en los que soy gestor. CvLAC Diligenciado con resultados obtenidos en el desarrollo de actividades I+D+i.	Plataforma Tecnoparque. CvLac actualizado http://scienti.colciencias.gov.co:8081/cvlac/visualizador/generarCurriculoCv.do?cod_rh=0001611322
6	Desarrollar procesos de vigilancia tecnológica en el marco de los lineamientos estratégicos de la red y difundir los resultados de estos ejercicios dentro de los centros de formación.	No se registra requerimiento o solicitud relacionada a esta obligación durante el periodo.	N/A
7	Gestionar y ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica acorde a la naturaleza de la línea, que aporten al proceso de gestión de conocimiento y la divulgación de la Red.	No se registra requerimiento o solicitud relacionada a esta obligación durante el periodo.	N/A
8	Desarrollar estrategias de articulación con grupos y/o semilleros de investigación del SENA y otras instituciones, para la generación de proyectos con impacto local, regional o nacional.	Como alternativa para el apoyo a los grupos de investigación, soy asignado como evaluador y se realizó dichas actividades para los proyectos SENNOVA para la vigencia 2021, el cual servirá como indicador como acompañamiento a grupo de investigación.	Evaluación proyectos SENNOVA 2012
9	Generar estrategias para la finalización de proyectos en prototipos y productos mínimo viables de la línea de acuerdo a la metodología establecida en las pautas operativas del programa.	Se realizó actividades fabricación de prototipos en los laboratorios de la línea para los proyectos: P2020-013001-2182 Versión económica tostador de arepas. P2020-013001-2775_ Molino de café ELDC. P2020-013001-2181 Maquina	Uso de infraestructura. Registro fotográfico y documentos relacionados a la ejecución técnica.

		fumigadora de flores en invernadero. P2020-013001-1800 Pazometro_ fase 3.	
10	Planeación de mantenimiento Preventivo de laboratorios de la línea tecnológica y formulación de Proyectos de Modernización del Nodo y la Línea.	No se registra requerimiento o solicitud relacionada a esta obligación durante el periodo.	N/A
11	Apoyar los procesos de contratación tecnológica desde la parte técnica.	Se continuó con el apoyo al proceso de adecuación del nodo. Con la evaluación de proponentes al proceso del cual se eligió uno de ellos	Carta evaluación proceso proponente.
12	Apoyar la ejecución de estrategias de promoción y divulgación de proyectos desarrollados por los usuarios del nodo y el portafolio de servicios del programa.	Se participó en las reuniones de nodo y de Línea con el dinamizador del Nodo, donde se planteó las nuevas pautas de divulgación del nodo y sus proyectos. Se da charla de la línea de ingeniería a visitantes del nodo	GOOGLE CALENDAR Registro Videoconferencias Lista de asistencia
13	Diseñar y desarrollar servicios de acompañamiento tecnológico a empresas de la región de la influencia del Nodo.	Se participó en video conferencia de Clúster productivos del agro para invitarlos a participar con proyectos en el nodo.	GOOGLE CALENDAR
14	Identificar y direccionar los proyectos de la línea mediante Vigilancia Tecnológica para el fortalecimiento empresarial.	No aplica	Otro sí firmado y publicado.
15	Velar por la correcta utilización de la infraestructura física y tecnológica, a nivel personal y por parte de los usuarios del nodo.	Durante la ejecución en las que se requirió el uso de infraestructura, se garantizó el correcto almacenaje, limpieza y manipulación de las máquinas para la fabricación de insumos de la salud como	Equipos y espacios de laboratorio de la línea, operando y con un espacio adecuado para su uso.

		máscaras, caretas y respiradores. Para mitigar los efectos del COVID 19.	
16	Desarrollar e implementar estrategias para garantizar el máximo aprovechamiento de la infraestructura tecnológico y físico asignado a la línea.	Se Asistió durante media jornada diaria a las instalaciones de Tecnoparque para hacer uso de la infraestructura de la línea para la ejecución y finalización de los proyectos.	Permisos de desplazamiento. Registro fotográfico de prototipos fabricados. Documentos técnicos de los prototipos desarrollados.
17	Desarrollar las actividades de su objeto contractual en atención al público interno y externo, apoyando la ejecución de las políticas de la Entidad.	Se realizó virtual y presencialmente el acompañamiento de los proyectos : P2020-013001-2775_ Molino de café ELDC. P2020-013001-2896_Turbinas inteligentes de rio. P2020-013001-1800 Pazometro_ fase 3. P2020-013001-2182 Versión económica tostador de arepas.	Documentación relacionada a los acompañamientos virtuales realizados.
18	Redactar, someter y publicar artículos o libros de investigación en revistas científicas indexadas ante MINCIENCIAS, resultado de proyectos de investigación ejecutados por la red Tecnoparque Colombia y/o con los centros de formación para contribuir a la categorización de los grupos de investigación del SENA.	Como estrategia a nivel nacional, buscando mayor impacto en la generación de prototipos funcionales con posibilidad de salir al mercado, se da la alternativa de cambiar este entregable, resultado de acompañamiento a grupos de investigación, por proyectos con prototipo funcional finalizado. Debido a la problemática actual generada por el COVID 19, los grupos de investigación han disminuido su ritmo de trabajo, yo como gestor decido a trasladar este entregable a prototipo funcional.	Correo enviado a dinamizador para cambio de meta a Prototipo funcional.
19	Acreditar que se encuentra al día con el	Se realizó pago correspondiente al mes vencido (Septiembre-2020).	Plantilla digital.

	pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral.		
20	Cumplir con las normas del sistema general de riesgos laborales	Se cumplió como requisito normal y de constante control.	No se generó y/o registro incidentes o accidentes relacionados a riesgos laborales durante el periodo. Se actúa bajo autocontrol y autocuidado relacionado a las normas relacionadas a los riesgos laborales.
21	Participar en las actividades de prevención y promoción organizadas por la Entidad, o la administradora de Riesgos laborales.	Se desarrolló las actividades según la circular No 01-3-2020-000055. En su numeral 2 donde cita; *"Por regla general, durante el aislamiento preventivo obligatorio los servidores públicos (de carrera administrativa, periodo de prueba, temporal, nombramiento provisional, libre nombramiento y remoción, y trabajadores oficiales), así como los contratistas, deben cumplir sus funciones o sus obligaciones contractuales desde la casa, utilizando las tecnologías de la información que dispone la entidad para tal fin; en caso de que las condiciones no permitan estar conectados, los jefes inmediatos o los supervisores, según el caso, deben asignar tareas específicas para ser desarrolladas en casa y entregadas posteriormente, de forma que no tengan que desplazarse periódicamente a las instalaciones de la entidad."*	Circular No 000055
22	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras Entidades o de	Se cumplió como requisito normal y de constante control.	Equipos e infraestructura en condiciones de operación para la realización de las

	particulares puestos al servicio de la Entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del Contrato.		diferentes actividades de la línea.
23	Ejecutar el contrato conforme al sistema integrado de gestión y autocontrol SIGA del SENA	Se cumplió como requisito normal y de constante cumplimiento en el desarrollo de las diferentes actividades administrativas y de gestión.	Documentación desarrollada conforme al SIGA para la realización de los diferentes procesos administrativos y de gestión de la entidad.
24	Cumplir estrictamente con los códigos de ética y buen gobierno existentes o por adoptar por parte de la Dirección General, Regional o Centro de formación.	Se desarrolló como normal cumplimiento las actuaciones en el marco de la normatividad vigente.	Se actuó bajo las pautas establecidas por el contrato de prestación de servicios Número CO1.PCCNTR.1303691, y el Documento de plan operativo del Nodo 2020.
25	Registrar y mantener actualizada la información de hoja de vida del sistema de información y gestión del empleo público SIGEP.	Para el periodo la información de la hoja de vida del sistema de información y gestión del empleo público SIGEP. Se encuentra actualizada.	Información en SIGEP Actualizada.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **18699702**, expedido por **ASOPAGOS** correspondiente al mes de **Septiembre** del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

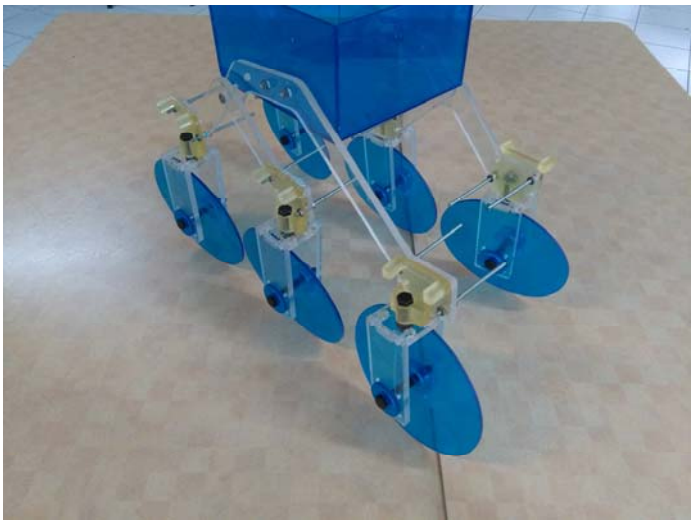
Evidencias en folios anexos a este informe.

Cordialmente,

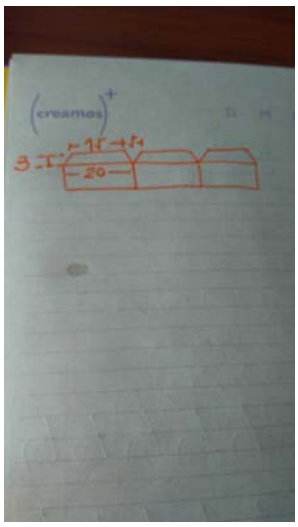
Firma
Ramiro Antonio Isaza Escobar
Contratista
C.C. No. 3414298

Recibí a satisfacción:

Firma
Maria Elena Carvajal B.
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.1303691de 2020
Profesional Grado 6



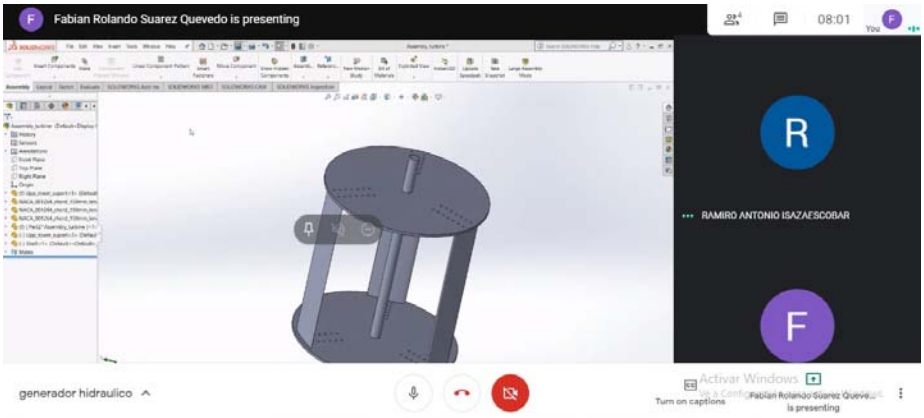

SENA


creamos
20








Fabian Rolando Suarez Quevedo is presenting
08:01
You
R
RAMIRO ANTONIO ISAZAESCOBAR
F
generador hidraulico
Activar Windows
Turn on captions
is presenting