ORGANIZACIÓN
LOGÍSTICA & EVENTOS

Floridablanca, 25 de mayo de 2026.

Señores
Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA
Ciudad

Cordial saludo, por medio de la presente me permito enviar la siguiente cotización de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas.

ITEM	DESCRIPCIÓN DE CADA ELEMENTO Y/O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Desayuno ejecutivo de trabajo para encuentro empresarial en los municipios de Bucaramanga, Girón, Floridablanca, Piedecuesta, Málaga, Vélez, San Gil y Barrancabermeja en fechas establecidas para los meses de mayo a diciembre de 2026, con las siguientes especificaciones: Desayuno #1 Huevos al gusto (2 huevos AA), Surtido de panes con mantequilla y mermelada para acompañar, Chocolate o café con leche (200 cm3) Desayuno #2 Tamal santandereano (350 gm), Chocolate (200 cm3), Pan, Queso (50 gm) Entregados en empaques individuales y recipientes biodegradables (no tóxicos) o servidos en el sitio del evento, cada menú debe contar con los implementos para manipulación de alimentos como servilletas, cucharas, cubiertos, cuchillos, debidamente empacados e individualizados.	Unidad	900	23.500	21.150.000
2	Almuerzo ejecutivo de trabajo para encuentro empresarial en los municipios de Bucaramanga, Girón, Floridablanca, Piedecuesta, Málaga, Vélez, San Gil y Barrancabermeja en fechas establecidas para los meses de mayo a diciembre de 2026, con las siguientes especificaciones: Carbohidrato compuesto de arroz o pastas, proteina de 150 grs (carne o pollo o cerdo), ensalada (frutos rojos o verduras o vegetales frescos), porción de papa o yuca (cocida o frita) y bebida limonada o jugo natural de 9 onzas.	Unidad	325	40.800	13.260.000

CORREO ANSTEMA@HOTMAIL.COM
CELULAR 3208200402
DIRECCIÓN CALLE 157 # 154 – 215

	Entregados en empaques individuales y recipientes biodegradables (no tóxicos) o servidos en el sitio del evento, cada menú debe contar con los implementos para manipulación de alimentos como servilletas, cucharas, cubiertos, cuchillos, debidamente empacados e individualizados.				
3	Refrigerios ejecutivos de trabajo para encuentro empresarial en los municipios de Bucaramanga, Girón, Floridablanca, Piedecuesta, Málaga, Vélez, San Gil y Barrancabermeja en fechas establecidas para los meses de mayo a diciembre de 2026, con las siguientes especificaciones: Refrigerio #1 Focaccia de carnes frías (100 gramos de carnes, 100 gramos de pan) con jugo natural (8 onzas) Refrigerio #2 Croissant de pollo o jamón y queso (120 gramos pollo, 10 gramos de verduras, 10 gramos de queso) con jugo natural (8 onzas) Entregados en empaques individuales y recipientes biodegradables (no tóxicos) o servidos en el sitio del evento, cada menú debe contar con los implementos para manipulación de alimentos como servilletas, cucharas, cubiertos, cuchillos, debidamente empacados e individualizados.	Unidad	550	16.300	8.965.000
4	Stand empresarial para participación en ferias los municipios de Bucaramanga, Girón, Floridablanca, Piedecuesta, Málaga, Vélez, Sang Gil y Barrancabermeja en fechas establecidas para los meses de mayo a diciembre de 2026, con las siguientes especificaciones: Mesa de 2 m x 1m con 3 sillas, carpa de 2m x 2m, 1 hablador, mantel, conexión eléctrica, división lateral de la carpa de la altura interna de la carpa (los stand deben ser entregados armados en el sitio dispuesto para el evento y desarmados y recogidos a costo del proveedor).	unidad	10	620.000	6.200.000
					49.575.000

CORREO ANSTEMA@HOTMAIL.COM
CELULAR 3208200402
DIRECCIÓN CALLE 157 # 154 – 215

ITEM	ASPECTO A ANALIZAR		SI	NO	VARIABLES
1.	CAPACIDAD JURIDICA: El posible proveedor se encuentra inscrito en la Cámara de Comercio y desarrolla la actividad relacionada con el objeto a contratar.		X		
2.	CAPACIDAD OPERATIVA: Los posibles proveedores cuentan con el personal requerido o manifiesta la posibilidad de contratarlo para prestar el servicio		X		
3.	EXPERIENCIA: Se analiza experiencia relacionada con el objeto del contrato.		X		
4.	NORMAS RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO:		X		
5.	VALOR DE BIENES O SERVICIOS ADICIONALES QUE SE CONSIDEREN NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO.		X		
6.	PROCESO DE PRODUCCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	Materia Prima/ transformación – producción /distribución			
		Compra / bodegaje/distribución	X		
		Importación/distribución			
7	FORMA DE DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA DE BIENES O SERVICIOS	Directo: del productor al usuario	X		
		Indirecto: del productor a distribuidores y de estos al usuario			
8.	LOS PROVEEDORES SE ENCUENTRAN EN LAS SIGUIENTES CLASIFICACIONES.	Materias primas			
		Fabricante			
		Importador			
		Ensamblador			
		Distribuidor mayorista			
		Distribuidor Menorista			
		Intermediario	X		
		Transportador			

Cordialmente



STEFANIA CELIS RAMIREZ
C.C: 1.005.334.548
Cel: 3208200402

CORREO ANSTEMA@HOTMAIL.COM
CELULAR 3208200402
DIRECCIÓN CALLE 157 # 154 – 215