Zoila Rosa Castañeda Vergara

Supervisora
YENIS PAOLA MORENO BERMUDEZ
SUPERVISORA
Contrato N° **CD-06-2026-4051**
Secretaria de Planeación – Oficina de Hábitat

ASUNTO: Informe de Gestión No. 04.

En cumplimiento del objeto del contrato de prestación de servicios **No. CD-06-2026-4051,** que usted supervisa, me permito rendirle informe de las actividades realizadas en la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO AL PROYECTO DE TITULACIÓN DE PREDIOS FISCALES Y LEGALIZACIÓN URBANÍSTICA DE LA OFICINA DE HÁBITAT, ADSCRITA A LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN, c**orrespondiente al periodo del 26 de abril al 25 de mayo del 2026.

Actividad Contractual:

1. **Apoyar en las actividades realizadas para la organización del archivo.**

Apoyé en la actualización y ubicación de inventarios de los archivos de titulación de predios que reposan en la secretaria Distrital de Planeación.

2. **Brindar apoyo en la notificación de los actos administrativos relacionados con el proyecto de titulación de predios.**

Apoyé en la revisión y notificación de los actos administrativos correspondiente al proyecto de titulación de predios.

3. **Adelantar encuentros de articulación y diálogo con líderes comunitarios vinculados al proceso de titulación.**

Apoyé en varias reuniones con lideres comunitarios vinculados al proceso de titulación de predios, donde se les informó sobre los requisitos para ser beneficiados en este programa.

4. **Atender las inquietudes de los ciudadanos en los temas relacionados con los trámites y servicios que ofrece la secretaria Distrital de Planeación.**

Apoyé en la atención de inquietudes de los beneficiarios al proceso de titulación de predios.

5. **Las demás que sean asignadas por el supervisor.**

Asistí a reuniones convocadas por el supervisor del contrato.













Se firma en Barranquilla a los 25 días del mes de mayo del 2026.



Zoila Rosa Castañeda Vergara.
CC. 22.524.410 Barranquilla.