
	PROCESO: PROTECCION SOCIAL	CODIGO: FT 5300-01.04				
	PROCEDIMIENTO: ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	VERSION: 07				
	FORMATO: SUPERVISION TÉCNICA DISCAPACIDAD MENTAL	FECHA: 12/11/2020				
	INSTRUMENTO DE SUPERVISION TECNICA INSTITUCIONES DE DISCAPACIDAD MENTAL					
CENTRO DE PROTECCION	CENTRO MASCULINO ESPECIAL LA COLONIA					
NOMBRE DEL ASOCIADO	CAFAMI CENTRO DE ASESORIA INTEGRAL Y FAMILIAR					
NUMERO DE CONVENIO	Convenio de Asociación No.CDA-157-2025 y MODIFICATORIO No. 1					
PERIODO EVALUADO.	01 al 28 febrero de 2026					
FECHA DE VISITA PRESENCIAL O VIRTUAL	18 y 25 febrero 2026					
NOMBRE DE PERSONA(S) QUE PARTICIPA(N) EN LA VISITA DE SUPERVISION POR PARTE DEL ASOCIADO	LAURA MARTINEZ (Directora)					
NOMBRE(S) SUPERVISOR(ES)	LUCILA CAICEDO BERNAL					
OBJETIVO DE LA VISITA: Verificar la ejecución del convenio CDA-157-2025 y MODIFICATORIO No. 1						
ASPECTOS TECNICOS						
PROCESO DE ATENCION						
ETAPA DE INGRESO						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
INGRESO USUARIOS	x			Hubo ingresos dos(02) ingresos adultos mayores con discapacidad mental y cognoscitiva, por convenios interadministrativos de Municipios de Cundinamarca y traslados de CPS de Beneficencia.		
adaptacion y ajuste	x			El equipo profesional realiza las actividades establecidas en la fase de adaptación y ajuste a los nuevos ingresos de personas mayores, la familia y el municipio (contexto institucional, las normas, reglas del centro de protección, así como el proceso de corresponsabilidad familiar en el proceso de atención), con el fin de garantizar un ambiente amable, seguro, tranquilo.		
consentimiento informado	x			realizan la revision en historia clinica que los ultimos ingresos contenga el consentimiento informado institucional		
PLAN DE ATENCION INTEGRAL INDIVIDUAL – PAIIN –	x			el equipo profesional (psicología, trabajo social, terapia ocupacional, terapia física, enfermería, nutrición, educación física, psiquiatría y medicina) realiza su intervención en sus fases de conociendo, planeando, monitoreando		
ETAPA DE PERMANENCIA						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
usuarios atendidos	x			Durante el periodo se atendieron 256 personas Adultos mayores de 18 años y adultos mayores de 60 años con discapacidad cognitiva y mental		
Servicio de Alimentacion	x			Servicio de alimentación y nutrición, dio cumplimiento al ciclo de menú, desde la supervisión se realizó las recomendaciones de la importancia de cumplimiento según el manual de dietas especiales para garantizar la nutrición y salud de las personas atendidas, El asociado realizó el envío de fotografías a diario con el fin de determinar el cumplimiento del ciclo de menú, la porción servida y el consumo por parte de la persona mayor, el equipo profesional, realiza el acompañamiento en los Momentos de la alimentación. se evidencia que el asociado provee de Fruver, encontrando en cantidad y calidad adecuada para el ciclo de menú. Los cárnicos se provee para garantizar las preparaciones diarias, los Abarrotos se evidencia cantidad adecuada y suficiente. se realiza la revisión in físico de los diferentes espacios del servicio de alimentos, encontrando que se aplican las buenas practicas de manufactura en alacenas (fruver y abarrotos), refrigeradores, espacio para alistamiento y preparación, se observa que se realiza el lavado de los utensilios, menaje y pisos a diario. los manipuladores de alimentos se encuentran uniformados, realizando sus labores, el servicio de alimentos garantiza las 5 preparaciones para el total de las personas adultos mayores de 18 años y adultos mayores de 60 años con discapacidad.	enviar cada quince días el registro fotografico de los 5 momentos de la alimentacion	Inmediato
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL EQUIPO PROFESIONAL	x			el asociado a través del equipo profesional (psicología, trabajo social, terapia ocupacional, terapia física, enfermería, nutrición, psiquiatría, educación física, psiquiatría y medicina) cumple con lo planeado en el proceso de atención, realizan intervenciones individuales y grupales en los diferentes programas establecidos, realizan notas de enfermería semana, notas de enfermería mensual, notas de farmacia, seguimientos cuatrimestrales, seguimientos médicos, seguimientos nutricionales, tomas de signos vitales, valoraciones del equipo profesional debido a que no se presentaron ingresos en el periodo, estudios de caso, notas de enfermería. El asociado da cumplimiento a la ejecución del anexo técnico: a) Programas profesionales de atención terapéutica y fortalecimiento a redes familiares, sociales e institucionales a través del equipo profesional conformado por las áreas de Psiquiatría, Medicina, Psicología, Trabajo Social, Terapia ocupacional, Educación Física, Nutrición, Terapia Física y Atención Básica De Enfermería, fisiatra y/o medico internista y/o familiar, que buscan generar procesos de fortalecimiento de la autonomía y de independencia, así como proyecto y sentido de vida. b) Programas de desarrollo y fortalecimiento ocupacional: hace referencia a la promoción de conocimientos, aptitudes y actitudes que favorezcan el desarrollo personal, social y humano reconociendo a la persona como sujeto de derechos. c) Programas de manejo del tiempo libre, ocio y recreación, con actividades intra y extramurales que promueven su participación e inclusión en el medio social. d) Programas de alimentación y nutrición: relacionados con el fortalecimiento de condiciones nutricionales e implementación de acciones administrativas y asistenciales dirigidas a la normalización del estado nutricional de la totalidad de personas atendidas, garantizando la disponibilidad suficiente y estable de alimentos, el acceso y consumo oportuno de los mismos; e) implementando acciones de protección de alimentos y desarrollo de hábitos alimentarios saludables. e) Servicios de Protección Habitacional y Cuidados Básicos: que proporciona un entorno de bienestar básico mediante servicios que garantizan una estancia digna: alojamiento, vestuario, transporte, dotaciones, higiene y seguridad. f) Coordinación de Programas de atención en salud: a través del cual gestionará el acceso de las personas mayores o con discapacidad mental al sistema de salud según su afiliación al mismo. g) Talento Humano: Los servicios son prestados a través de personal profesional, técnico, auxiliar y administrativo idóneo para la atención de las personas en situación de discapacidad. h) Programa de Gestión Ambiental: Hace referencia a las acciones dirigidas a la conservación, defensa, protección y mejora del medio ambiente a partir de un enfoque interdisciplinario y territorial i) Programa de Gestión Documental: metodologías que ofrecen conocimiento detallado sobre técnicas y normas que se deben aplicar para gestionar los documentos y permitiría estandarización de los procesos de gestión documental. Estos servicios buscan restituir los derechos y responsabilidades de las personas atendidas, favorecer el restablecimiento de las condiciones esenciales para preservar la vida, las condiciones para superar los factores perjudiciales que afectan la integridad social de las personas atendidas, mediante programas que siguen lineamientos conceptuales y legales enmarcados en el ámbito de los derechos humanos y en el respeto por la dignidad de las personas adultos mayores de 18 años y adultos mayores de 60 años con discapacidad.		
	x			Talleres ocupacionales: Las personas mayores se ubican en los diferentes talleres prevocacional, avocacional y productivo de acuerdo con el perfil ocupacional. Se evidencia que los diferentes talleres se encuentran funcionando, con la participación de las personas adultas mayores de 18 años y adultas mayores de 60 años con discapacidad. el asociado a través del equipo profesional (psicología, trabajo social, terapia ocupacional, terapia física, enfermería, nutrición, psiquiatría, educación física, psiquiatría y medicina) cumple con lo planeado en el proceso de atención, realizan intervenciones individuales y grupales en los diferentes programas establecidos, así mismo realizaron la aplicación de escalas Barthel, Tinetti), realizan gestiones de ordenes médicas, seguimientos nutricionales, tomas de signos vitales, no se realizan valoraciones del equipo profesional debido a que no se presentaron ingresos en el periodo, estudios de caso, notas de enfermería. Se realiza la apertura de buzón el 13 y 29 de AGOSTO, se envía el informe a la oficina de atención al ciudadano, se evidencia los soportes documentales.		

REUNION CON FAMILIAS	X			se realiza reunion con familias en tema establecido segun cronograma		
PQRS	X			Se realiza la apertura de Buzon con la periodicidad establecida, se encuen tra documentado en carpeta y se hace el reporte al area encargada de la Beneficencia de Cundinamarca		
ETAPA DE EGRESO						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Egreso Adulto mayor con discapacidad mental y cognoscitiva	X			se realizo siete (07) un adultos mayores con discapacidad mental y cognoscitiva, por fallecimiento, por traslado institucional y por retiro del centro peticion de familiar, atendiendo todos los protocolos establecidos para este proceso.		
TALENTO HUMANO						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
talento humano	X			El asociado presenta las planillas de pago y soportes de los contratos respectivos(OPS) Se Solicito el listado del talento humano que laboro durante el periodo y se verifica: Se evidencia que para el periodo del 01 al 28 de febrero 2026 el asociado NO presenta Novedades: el asociado conto con el pesonal requerido de acuerdo con le anexo tecnico. El asociado ha organizado el equipo de trabajo con cronogramas y cuadros de turnos según anexo técnico -componente de atención. Realiza charlas de re inducción y accpitaciones al talento humano, se verifica por el acta.		
PROGRAMAS	X			El asociado se encuentra elaboro los siguientes programas: programa de vigilancia epidemiologica, PVÉ psicosocial, Programa de hábitos saludables, Programa de higiene industrial, Programa de medicina del trabajo, programa de inspecciones		
FORMATOS	X			EL ASOCIADO implemento los diferentes formatos del sistema de Gestion de seguridad y salud para el trabajo		
PROCEDIMIENTOS	X			El asociado cumple con los siguientes procedimientos: procedimiento matriz de peligros y valoracion del riesgo procedimiento de induccion e investigación de accidentes de trabajo procedimiento de induccion y reinducción procedimiento para el reporte de actos y condiciones inseguras procedimiento de comunicaciones procedimiento de EPP		
VERIFICACION DE DOCUMENTOS	X			el asociado elaboro el reglamento interno de Trabajo, la política de SGSST, Los. Objetivos del SGSST, el manual del SGSST, la designación del. Responsable. Dels SGSST, realiza la induccion y reinducción del SGSST, realiza la Evaluacion de la Inducción y reinducción. Realiza la revision y contro de cambios de la. matriz de requisitos legales. Realiza el registro estadístico de accidentalidad, enfermedad laboral e incidentes, realiza. la matriz de seguimiento de. ausentismo laboral, realiza la inspeccion de. extintores e inspeccion de botquines		
COPASST	X			el asociado tiene establecido el copasst		
COMITE CONVIVENCIA LABORAL	X			El asociado tiene conformado el comite de convivencia laboral, sesiona segun el cronograma, no se ha reportado situaciones de maltrato, violencia o acso laboral, no se presentan quejas. Se socializo el reglamneto interno de trabajo, se realizan actividades de bienestar.		
CAPACITACIONES	X			El ASOCIADO presenta el plan de Capacitacion y el cronograma en el area de sst		
GESTION AMBIENTAL						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Plan Institucional De Gestión Ambiental –PIGA	X			Elabora y socializa: Política ambiental y roles del cargo ingeniero ambiental *PAIPAERS-Plan de Acción Interno Para el Aprovechamiento Eficiente de los Residuos Sólidos. *PGIRASA- el Plan de Gestión Integral de Residuos Generados en Atención en Salud y Otras Actividades *Ahorro y Uso Eficiente de Agua *Ahorro y Uso Eficiente de Energía el asociado impulsa el desarrollo de buenas prácticas ambientales desarrolla las actividades dirigidas a realizar prácticas ambientales, tendientes a prevenir, minimizar y aprovechar eficiente y racionalmente los recursos, así mismo fortalece en los empleados y personas mayores una cultura ambiental implementa acciones para el uso eficiente del agua, para el uso eficiente de la energía. Realiza Gestión Integral de los residuos sólidos. elecuta el Programa de implementación de prácticas sostenibles Consumo sostenible		
PLAN DE SANEAMIENTO BÁSICO –PSB-	X			el asociado tiene establecido el Plan de saneamiento básico, da cumplimiento a los programas de limpieza y desinfección, programa de control de plagas, manejo de residuos solidos y liquidos, realiza adecuada separación en la fuente, la adecuada clasificación, el correcto almacenamiento y entrega de los residuos sólidos no peligrosos generados en el centro, de acuerdo a la normatividad El cuarto de almacenamiento de residuos está demarcado cuenta. con canecas de almacenamiento de residuos sólidos para realizar su adecuado almacenamiento y presentación teniendo en cuenta la generación de residuos y las frecuencias y horarios de prestación del servicio de recolección y transporte. se evidencia que existen puntos ecologicos, canecas de colores segun establecido en la normatividad.		
ATENCION EN SALUD Y ENFERMERÍA						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
manual de cuidados básicos	X			se evidencia que el equipo de enfermería tiene conexion al manual de cuidado básico, se observa un equipo comprometido en el cuidado y atención de las personas mayores de 18 años y adultos mayores de 60 años con discapacidad mental y cognoscitiva.		
Atencion en salud y enfermeria	X			En el área de la Salud, se garantizó que el 100% de las personas atendidas estuviera a filiadas al sistema de seguridad social, se realizó la toma de signos vitales a los hipertensos a diario. Se garantizo el servicio de enfermería. 24/7 según el cronograma y cuadro de turnos establecido por la Dirección, dio cumplimiento al manual de cuidados Básicos: higiene mayor, higiene Menor, supervisión de baño a las personas adultos mayores de 18 años y personas adultos mayores con discapacidad mental y cognoscitiva funcionales, asistencia en el baño a las personas con dependencia, al igual en el Vestido. Realiza las actividades el cuidado de la piel. Realiza la asistencia en los momentos de alimentación de las personas con dependencia Durante el periodo el equipo profesional realizo las actividades según el Cronograma de atención y dio continuidad al plan de intervención.se evidencia que el equipo de enfermeria cumple con las acciones establecidos en los protocolos.		
administracion de medicamentos y toma de signos vitales	X			se observa que se realiza la administracion de medicamentos según la formulacion de cada persona atendida, así mismo se verifica la toma de signos vitales. Se encuentra Registrado en los formatos.		
MEDICAMENTOS Y FARMACIA						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
gestion de medicamentos	X			se realiza la gestión de medicamentos ante las EPS (entrega de medicamentos) formulas medicas, 20 personas con absorbentes.		
stock de medicamentos	X			Se evidencia que los medicamentos de las personas mayores 18 años y personas adultos mayores con discapacidad mental y cognoscitiva estan organizados según la prescripcion medica, se realiza el cargue de los carros para la administracion el servicio de farmacia se encuentra en organización y documentado.		
GESTION DOCUMENTAL						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Gestion de Archivos	X			se evidencia la aplicación de normas en la gestion de archivos historia clinicas fisicas y digitales y otros.		

SERVICIOS DE CUIDADOS BÁSICOS						
ALOJAMIENTO						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
alojamientos (orden, aseo)	x			se evidencia orden aseo en los diferentes alojamientos, se realiza proceso de desinfección de alojamientos y baños, se hace necesario realizar el diagnóstico de las áreas físicas de los alojamientos debido son de fácil limpieza y desinfección, se requiere invertir en arreglo locativos que permitan cumplir con la norma de habilitación en salud para entidad de salud con objeto diferente		
dotación de alojamientos	x			se evidencia camas adecuadamente tendidas, con juegos de cama, cobijas suficientes y sobrecama. se garantiza entornos seguros y saludables en alojamientos, baterías de baños, las camas se encuentran marcadas, se evidencia que las personas mayores retiran la identificación del paciente (marcación de camas), el asociado hace reposición de la identificación en oportunidad	se requiere al asociado realizar con periodicidad la auditoría de camas y realizar la reposición de identificación de camas cuando sea necesario y reposición de colchones, almohadas, informe que será enviado al correo institucional de la Subgerencia de Protección Social.	periodico
LAVANDERIA Y ROPERIA						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
ropería	x			la organización de las prendas de vestir por parte de las auxiliares responsables del proceso realizan adecuadas maneras de doblarlas y guardarlas, evitando armar paquetes de prendas que arruguen la ropa, la estiren o rompan en el intento por facilitarse la tarea de vestir a las personas mayores de 18 años y personas adultas mayores de 60 años con discapacidad mental y cognoscitiva La ropa de cada personas mayores de 18 años y personas adultas mayores de 60 años con discapacidad mental y cognoscitiva, esta marcada, garantiza que cada persona mayor haga uso de su propia ropa y se evita el uso colectivo de la ropa.		
procedimiento de lavado y desinfección de ropa y lencería	x			el asociado cumple con el procedimiento establecido para el lavado de ropa y lencería. EL ASOCIADO responde por el óptimo estado de limpieza de las prendas de vestir de las personas mayores de 18 años y personas adultas mayores de 60 años con discapacidad mental y cognoscitiva de la lencería, Se garantiza la adecuada recolección, selección y clasificación de la ropa sucia evitando la contaminación cruzada.		
ASEO INSTITUCIONAL						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
aseo institucional	x			se evidencia insumos y elementos necesarios para la correcta ejecución de la limpieza y desinfección. Se evidencia adecuado aseo, organización de los diferentes espacios del centro. El talento humano de servicios generales realiza el registro en los formatos establecidos en cada área EL ASOCIADO mantiene la limpieza, pulcritud e higiene de las instalaciones, incluye desinfección y asepsia, desratización, fumigaciones, aseo general en oficinas, talleres, baños, zona de cafetería, cocina, áreas comunes, área de basuras, zonas verdes acorde con el plan de saneamiento establecido		
DOTACIONES PERSONALES						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
N/A						
SUMINISTROS DE ELEMENTOS E INSUMOS PARA LOS SERVICIOS						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
administración	x			se evidencia que el asociado suministra los insumos necesarios para la operación		
absorbentes para la persona mayor	x			el asociado cumple con el suministro de absorbentes según la continencia del usuario.		
Alimentación	x			Se evidencia que el operador aunque cumple con el suministro de insumos (Frutas, cárnicos, lácteos, tubérculos, abarrotes, requeridos para la correcta ejecución del servicio, según el ciclo de menú que esta vigente, se requiere que sea constante en la frecuencia.		
ASEO Y LAVANDERIA	x			EL ASOCIADO es constante con el suministro insumos y elementos necesarios para la adecuada ejecución de los servicios en el centro: Líquidos desinfectantes, jabón líquido, en polvo, desodorizantes.		
MANTENIMIENTO MAQUINARIA Y EQUIPOS						
ASPECTO EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE	EVIDENCIAS Y/O OBSERVACIONES	REQUERIMIENTO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Revisión de equipos de refrigeración	x			se revisa formato de chequeo temperatura equipos de refrigeración cumpliendo con lo exigido en el anexo técnico		
MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE COVID-19						
Requerimiento prevención COVID-19	x			el Asociado hace entrega de mascarillas al personal que labora en el CME la Colonia al igual dispone en lavamanos jabón antibacterial, como alcohol antiséptico en oficinas y otras áreas.		


LUCILA CAICEDO BERNAL
 SUPERVISOR TÉCNICA