

## OTROSÍ No. 2 ADICIÓN Y PRÓRROGA DEL CONTRATO No. SCJ-1094-2026 CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA Y DISTRICONSUMOS S.A.S

Entre los suscritos, **ANA MARÍA MORENO GARCÍA**, mayor de edad y domiciliado en esta ciudad, identificada con la cédula de ciudadanía No. 37.511.912, quien actúa en nombre y representación legal de la **SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.**, en calidad de Subsecretaria de Gestión Institucional (E), la cual fue encargada mediante Resolución No 0081 del 12 de mayo de 2026, a quien le fue delegada la ordenación del gasto de conformidad con la Resolución 0058 del 9 de abril de 2026, expedida por el secretario de despacho, quien para efectos de este contrato se denominará **LA SECRETARÍA**, por una parte, y por la otra, la empresa **DISTRICONSUMOS S.A.S**, identificada con NIT No. 901.278.363-0,, representada legalmente por **RUBEN WILCHES MARTINEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.055.596, domiciliado en esta ciudad, quien actúa en representación de la compañía, y en lo sucesivo se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente otrosí No. 02 al contrato No SCJ-1094-2026, previas las siguientes **CONSIDERACIONES: 1)** Que el día 25/03/2026, LA SECRETARÍA y el CONTRATISTA suscribieron el contrato de suministro, cuyo objeto es “13331 - **ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA Y RESMAS DE PAPEL PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C Y LAS SEDES A SU CARGO.**”. **2.** Que el plazo pactado del contrato en mención es de DOS (2) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución, lo cual ocurrió el 31/03/2026. **3.** Que el contrato fue suscrito por un valor de **SETENTA MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$70.283.295)** **4)** Que el 28 de mayo de 2026 se suscribió otrosí No 1 mediante el cual se prorrogó el contrato hasta el día 15 de junio de 2026. **5)** Que mediante memorando No 3-2026-26168 del 10 de junio de 2026 se radicó en la Dirección Jurídica y Contractual el formato (F-GCT-1124) “Justificación Adición, Prórroga, Suspensión, Modificación, Terminación y-o Cesión a Contratos y-o Convenios” firmado por el/la Directora de Recursos Físicos y Gestión Documental (E), quien, en su calidad de supervisora, justifica la conveniencia de realizar la adición y prórroga del contrato y en consecuencia modificar las cláusulas tercera y cuarta. **6).** Que quienes suscriben el presente Otrosí se encuentran debidamente facultados para ello y por lo tanto pueden obligarse y comprometerse amplia y suficientemente, todo lo cual se acredita con los documentos que hacen parte del presente Otrosí; así mismo, consideran conveniente y oportuno efectuar esta modificación ya que no causa perjuicio alguno para **LA SECRETARÍA**. Con base en las anteriores consideraciones las partes acuerdan: **CLÁUSULA PRIMERA – ADICIONAR:** Adicionar el contrato, en la suma de **DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL SESENTA PESOS M/CTE (\$17.664.060)** y en consecuencia modificar la **CLÁUSULA TERCERA – VALOR DEL CONTRATO;** la cual quedará así: **“CLÁUSULA TERCERA - VALOR:** El valor del presente contrato es por la suma de **OCHENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$87.947.355)** incluido IVA y demás gastos e impuestos o contribuciones a que haya lugar y que deba incurrir el contratista para el cumplimiento del contrato, el cual se ejecutará conforme a los valores de la oferta económica del contratista relacionados a continuación:

Item	Descripción	Cantidad	Unidad	Valor unitario	Total
1	ALMOHADILLA DACTILAR RECARGABLE	33	UN	\$ 1.561,28	\$ 51.522,24
2	ARCHIVADOR DE FULLE EN POLIPROPILENO	1	UN	\$ 124,95	\$ 124,95
3	BANDAS ELÁSTICAS REF 22 Caja de 25 Gr	154	CX	\$ 811,58	\$ 124.983,32
4	<b>BANDERITAS-MINI-BANDERITAS ADHESIVAS</b>	<b>1090</b>	<b>UN</b>	<b>\$ 724,71</b>	<b>\$ 789.933,90</b>
5	BISTURÍ 18MM PLÁSTICO	185	UN	\$ 474,81	\$ 87.839,85
6	BLOCK AMARILLO RAYADO TAMAÑO CARTA	305	UN	\$ 2.748,90	\$ 838.414,50
7	BLOCK AMARILLO CUADRICULADO TAMAÑO CARTA	12	UN	\$ 2.748,90	\$ 32.986,80
8	BOLÍGRAFO AZUL	711	UN	\$ 199,92	\$ 142.143,12
9	<b>BOLÍGRAFO NEGRO</b>	<b>4.039,00</b>	<b>UN</b>	<b>\$ 199,92</b>	<b>\$ 807.476,88</b>
10	BOLÍGRAFO ROJO	454	UN	\$ 199,92	\$ 90.763,68
11	BORRADOR DE NATA	401	UN	\$ 224,91	\$ 90.188,91
12	BORRADOR PARA TABLERO ACRILICO	3	UN	\$ 1.061,48	\$ 3.184,44
13	CAJA DE ARCHIVO DISPOSICIÓN DE CD (Ver ficha técnica)	50	UN	\$ 3.498,60	\$ 174.930,00
14	CARPETA BLANCA CON BOLSILLO TAMAÑO CARTA EN CARTULINA OPALINA	20	UN	\$ 999,60	\$ 19.992,00



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.



SECRETARÍA DE  
SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

**OTROSÍ No. 2 ADICIÓN Y PRÓRROGA DEL CONTRATO No. SCJ-1094-2026 CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA Y DISTRICONSUMOS S.A.S**

15	CARPETA BLANCA CON BOLSILLO TAMAÑO OFICIO EN CARTULINA OPALINA	20	UN	\$ 999,60	\$ 19.992,00
16	CARPETA COLGANTE PLÁSTICA TAMAÑO OFICIO (Colores variados amarillas, azules y rojas)	120	UN	\$ 3.748,50	\$ 449.820,00
17	CARPETA 2 TAPAS EN YUTE CON LOGO DE LA ENTIDAD (Ver ficha técnica)	500	UN	\$ 2.748,90	\$ 1.374.450,00
18	CARPETA / FOLDER EN YUTE HORIZONTAL TAMAÑO OFICIO (Ver ficha técnica)	1.875,00	UN	\$ 474,81	\$ 890.268,75
19	CARTULINA CARTA COLOR BLANCO (PAQUETE x 100 UNDS)	8	PAC	\$ 8.121,75	\$ 64.974,00
20	CERA-HUMEDECEDOR DACTILAR PARA CONTAR 14GR	81	UN	\$ 1.249,50	\$ 101.209,50
21	CHINCHES METÁLICOS (CAJA X 50 UNDS)	71	CX	\$ 1.061,48	\$ 75.365,08
<b>22</b>	<b>CINTA ADHESIVA DE EMPAQUE EN ROLLO X 40 M</b>	<b>431</b>	<b>UN</b>	<b>\$ 1.474,41</b>	<b>\$ 635.470,71</b>
23	CINTA ADHESIVA PARA ENMASCARAR 48MM X 40M	235	UN	\$ 6.247,50	\$ 1.468.162,50
24	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 12MM X 40M	11	UN	\$ 480,76	\$ 5.288,36
25	CLIP ESTÁNDAR PEQUEÑO PLASTIFICADO CAJA X 100 UNDS	325	CX	\$ 811,58	\$ 263.763,50
26	CLIP JUMBO CAJA X 50 UNDS	54	CX	\$ 1.749,30	\$ 94.462,20
27	CLIP MARIPOSA GIGANTE CAJA X 12 UNDS	17	CX	\$ 2.499,00	\$ 42.483,00
28	CORRECTOR LÍQUIDO EN LÁPIZ	357	UN	\$ 686,63	\$ 245.126,91
29	COSEDORA DE OFICINA 20 HOJAS	153	UN	\$ 8.496,60	\$ 1.299.979,80
30	FECHADOR ENTINTANDO MANUAL	1	UN	\$ 2.998,80	\$ 2.998,80
31	FUNDA PROTECTORA DE PLÁSTICO TAMAÑO CARTA PAQUETE X 100 UNDS	23	PAC	\$ 6.247,50	\$ 143.692,50
32	GANCHO TIPO GRAPA 23/10 CAJA X 1000 UNDS	26	CX	\$ 1.499,40	\$ 38.984,40
33	GRAPA ESTÁNDAR 26/6 CAJA X 5000 UNDS	98	CX	\$ 2.099,16	\$ 205.717,68
34	GUÍA EN CARTULINA CARTA PAQUETE X 5 UNDS	11	PAC	\$ 936,53	\$ 10.301,83
35	LÁPIZ DE CHEQUEO MINA ROJA	50	UN	\$ 210,00	\$ 10.500,00
36	LÁPIZ DE ESCRITURA MINA NEGRA No.2 PAQUETE X 12 UNDS	179	PAC	\$ 2.310,00	\$ 413.490,00
37	LIBRO DE ACTAS 400 FOLIOS	142	UN	\$ 20.616,75	\$ 2.927.578,50
38	MANECILLA DOBLE CLIP 2 PULGADAS CAJA X 12 UNDS	19	CX	\$ 5.309,78	\$ 100.885,82
39	MANECILLA DOBLE CLIP 1 PULGADA CAJA X 12 UNDS	10	CX	\$ 1.249,50	\$ 12.495,00
40	MARCADOR BORRABLE DESECHABLE (color azul, negro, rojo, verde)	878	UN	\$ 811,58	\$ 712.567,24
41	MARCADOR ESPECIAL PARA VIDRIO COLORES SURTIDOS	30	UN	\$ 1.999,20	\$ 59.976,00
42	MARCADOR PERMANENTE (color azul, negro, rojo, verde)	660	UN	\$ 724,71	\$ 478.308,60
43	MINA PARA PORTAMINAS 0,7 MM HB CAJA	121	CX	\$ 749,70	\$ 90.713,70
44	NOTAS AUTOADHESIVAS ESTÁNDAR/ TACO/ BLOQUE/ CUBO DE MÍNIMO 100 HOJAS	1039	UN	\$ 1.124,55	\$ 1.168.407,45
45	PAPEL BOND 75G CARTA CAJA X 10 RESMAS	239	CX	\$ 143.692,50	\$ 34.342.507,50
46	PAPEL BOND 75G OFICIO CAJA X 10 RESMAS	73	CX	\$ 177.429,00	\$ 12.952.317,00
47	PAPEL CONTACT TRANSPARENTE ROLLO 45CM X 20 MTS	7	ROL	\$ 1.190,00	\$ 8.330,00
48	PAPEL KRAFT 60G ROLLO (60 CMS X 130 MTS)	21	ROL	\$ 31.237,50	\$ 655.987,50
49	PAPEL VINIPEL INDUSTRIAL TRANSPARENTE (500MT X 50CM)	2	ROL	\$ 48.105,75	\$ 96.211,50
50	PEGANTE EN BARRA 21GR	207	UN	\$ 874,65	\$ 181.052,55
51	PEGANTE LÍQUIDO 225G	159	UN	\$ 2.998,80	\$ 476.809,20
52	PERFORADORA DE OFICINA 2 HUECOS	10	UN	\$ 8.496,60	\$ 84.966,00

**OTROSÍ No. 2 ADICIÓN Y PRÓRROGA DEL CONTRATO No. SCJ-1094-2026 CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA Y DISTRICONSUMOS S.A.S**

53	PILAS AA RECARGABLES PAR	42	PAR	\$ 11.245,50	\$ 472.311,00
54	PILAS AAA RECARGABLES PAR	65	PAR	\$ 11.245,50	\$ 730.957,50
55	PILAS ALCALINAS AA NO RECARGABLES PAR	55	PAR	\$ 2.474,01	\$ 136.070,55
56	PILAS ALCALINAS AAA NO RECARGABLES PAR	45	PAR	\$ 2.474,01	\$ 111.330,45
57	PLUMONES PAQUETE X 12 UNDS	2	PAC	\$ 2.623,95	\$ 5.247,90
58	PORTACARNÉ PLÁSTICO (Incluye cinta con logo de la entidad)	2031	UN	\$ 5.997,60	\$ 12.181.125,60
59	PORTAMINAS 0,7MM	153	UN	\$ 761,60	\$ 116.524,80
60	RESALTADOR DESECHABLE (colores surtidos)	1063	UN	\$ 699,72	\$ 743.802,36
61	ROLLO DE PAPEL BOND 90 GR PARA PLOTTER ANCHO 90 CM X 50M	26	ROL	\$ 81.217,50	\$ 2.111.655,00
62	ROTULO AUTOADHESIVO RECTANGULAR (Paquete x 30 Hojas - 30 etiquetas X Hoja)	38	PAC	\$ 18.742,50	\$ 712.215,00
63	RÓTULO AUTOADHESIVO MULTIUSOS CÍRCULO DE 13MM	10	PAC	\$ 1.999,20	\$ 19.992,00
64	SACAGANCHOS PARA GRAPA	109	UN	\$ 1.111,46	\$ 121.149,14
65	SOBRE DE CD EN PAPEL BOND Paquete x 100	23	PAC	\$ 11.870,25	\$ 273.015,75
66	SOBRE OFICIO DE MANILA Paquete x 100	42	PAC	\$ 18.742,50	\$ 787.185,00
67	TABLA PLANILLERA PLÁSTICA ESTÁNDAR	180	UN	\$ 4.373,25	\$ 787.185,00
68	TABLA PLANILLERA PLÁSTICA TIPO CAJA (Permite guardar documentos) sólo para uso de gestores	70	UN	\$ 12.245,10	\$ 857.157,00
69	TAJALÁPIZ METÁLICO	103	UN	\$ 230,86	\$ 23.778,58
70	TARJETA PVC CALIBRE 30 PARA CARNET INSTITUCIONAL PAQUETE X 100 UNIDADES	22	PAC	\$ 41.233,50	\$ 907.137,00
71	TIJERA DE ACERO INOXIDABLE MEDIANA PUNTA ROMA	132	UN	\$ 386,75	\$ 51.051,00
72	FRASCO DE TINTA PARA SELLOS 28 A 30 CC	4	UN	\$ 974,61	\$ 3.898,44
73	FRASCO TINTA INVISIBLE FLOURESCENTE A LUZ UV X 500CC (Ver ficha técnica)	6	UN	\$ 222.411,00	\$ 1.334.466,00
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 87.947.355</b>


**PARÁGRAFO: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** Los pagos a que se obliga LA SECRETARÍA se sujetarán a la apropiación presupuestal del año fiscal 2026, con cargo al/los siguiente(s) Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal, expedido(s) por el responsable del presupuesto, así:

No CDP	FECHA	RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR CDP	VALOR AAFECTAR
2337	10/06/2026	O21201010030404	\$224.910	\$224.910
		O2120201003023212901	\$2.299.080	\$2.299.080
		O2120201003023214902	\$1.295.806	\$1.295.806
		O2120201003063692007	\$143.018	\$143.018
		O2120201003063699061	\$12.819.870	\$12.819.870
		O2120201003083891102	\$291.483	\$291.483
		O2120201003083891104	\$589.893	\$589.893
<b>TOTAL</b>			<b>\$17.664.060</b>	<b>\$17.664.060</b>

## OTROSÍ No. 2 ADICIÓN Y PRÓRROGA DEL CONTRATO No. SCJ-1094-2026 CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA Y DISTRICONSUMOS S.A.S

**CLÁUSULA SEGUNDA – PRORROGAR Y MODIFICAR-** Prorrogar el contrato por un plazo de **quince (15) días**, es decir hasta el **30 de junio de 2026**, y en consecuencia modificar la “**CLÁUSULA CUARTA - PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución del contrato será de **TRES (3) MESES**, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato” **CLÁUSULA TERCERA – GARANTÍAS:** EL CONTRATISTA se obliga a modificar la póliza de seguro de cumplimiento, según lo contemplado en la cláusula séptima mecanismos de cobertura, tomada con el contrato principal, en los términos de la presente modificación. **CLÁUSULA CUARTA – DOCUMENTOS:** Forma parte del presente otrosí: 1. Memorando, 2. Formato (F-GCT-1124) “Justificación Adición, Prórroga, Suspensión, Modificación, Terminación y-o Cesión a Contratos y-o Convenios”. 3. Anexos. **CLÁUSULA QUINTA- VIGENCIA:** Las demás cláusulas y estipulaciones contenidas en el contrato SCJ-2217-2025, que no fueron modificadas en el presente otrosí, continúan vigentes. **CLÁUSULA SEXTA - PERFECCIONAMIENTO:** El presente otrosí de adición y modificación, se perfecciona con la aceptación de las partes en el Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II. Para su ejecución se requiere la expedición del certificado de registro presupuestal (CRP) por parte de LA SECRETARÍA.

Dado en la ciudad de Bogotá D.C.,

Elaboró: Carol Banessa Gómez Guavita – Abogado(a) Contratista Dirección Jurídica y Contractual 

Revisó: Sergio Andrés Hernández Botía – Abogado Contratista Dirección Jurídica y Contractual 

Aprobó: Ana María Moreno García - Directora Jurídica y Contractual 