

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-001
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	ACTA DE INICIO DE CONTRATO DE CONSULTORÍA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	05/05/2017

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA No. SECOP II CO-CMA-005-2026 Y NÚMERO INTERNO 120.12.6.26.402 SUSCRITO EL 04 DEL MES DE JUNIO DE 2026, CELEBRADO ENTRE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LA ORINOQUIA "CORPORINOQUIA" Y LA UNIÓN TEMPORAL BIOSFERA HÍDRICA DE LA ORINOQUIA

CONTRATISTA:	HAILYNE ALEJANDRA BOHÓRQUEZ GARZÓN R/L UNIÓN TEMPORAL BIOSFERA HÍDRICA DE LA ORINOQUIA		
OBJETO:	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA SOBRE LA EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA, QUE TIENE POR OBJETO ESTABLECER LOS OBJETIVOS DE CALIDAD EN LAS FUENTES HÍDRICAS (RIO META) O TRAMOS QUE ACTUAL O POTENCIALMENTE CORRESPONDEN A RECEPTORES DE VERTIMIENTOS DE AGUA RESIDUAL DOMESTICA GENERADOS EN LOS MUNICIPIOS DE OROCUÉ DEPARTAMENTO DE CASANARE Y SANTA ROSALÍA, LA PRIMAVERA, PUERTO CARREÑO Y CUMARIBO EN EL DEPARTAMENTO DE VICHADA, JURISDICCIÓN DE CORPORINOQUIA.		
FECHA DE INICIACION:	12 de junio de 2026		
FECHA DE TERMINACION:	11 de diciembre de 2026		
DURACION:	Seis (06) meses		
VALOR DEL CONTRATO:	DOSCIENTOS CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$250.752.933,00) incluido IVA y demás impuestos de Ley		
FECHA DE EXPEDICIÓN, NUMERO, Y FECHA DE APROBACIÓN DE POLIZA:	05/06/2026	COQ-100009492 Certificado 680017784 Anexo 0 COQ-100002351 Certificado 680017787 Anexo 0	10/6/2026
FECHA Y NUMERO REGISTRO PRESUPUESTAL:	• 4 de junio de 2026		• 1068
FORMA DE PAGO:	<p>La Corporación pagará al consultor el valor del contrato de acuerdo a su disponibilidad presupuestal de la siguiente manera:</p> <p>a) Un primer pago equivalente al veinticinco por ciento (25%) del valor del contrato cuando el avance de las actividades del contrato de consultoría objeto de interventoría sea de un veinticinco por ciento (25%), y estén aprobados por parte de la interventoría y condicionado a la revisión y aprobación por parte de la supervisión; de conformidad al cumplimiento del cronograma de actividades y el plan de trabajo presentado por el consultor.</p> <p>b) Un segundo pago equivalente al treinta y cinco por ciento (35%) del valor del</p>		

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-001
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	ACTA DE INICIO DE CONTRATO DE CONSULTORÍA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	05/05/2017
ACTA DE INICIO DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA No. SECOP II CO-CMA-005-2026 Y NÚMERO INTERNO 120.12.6.26.402 SUSCRITO EL 04 DEL MES DE JUNIO DE 2026, CELEBRADO ENTRE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LA ORINOQUIA "CORPORINOQUIA" Y LA UNIÓN TEMPORAL BIOSFERA HÍDRICA DE LA ORINOQUIA			

contrato cuando el avance de las actividades del contrato de consultoría objeto de interventoría sea de un sesenta por ciento (60%), y estén aprobados por parte de la interventoría y condicionado a la revisión y aprobación por parte de la supervisión; de conformidad al cumplimiento del cronograma de actividades y el plan de trabajo presentado por el consultor.

c) Un tercer pago equivalente al treinta por ciento (30%) del valor del contrato cuando el avance de las actividades del contrato de consultoría objeto de interventoría sea de un noventa por ciento (90%), y estén aprobados por parte de la interventoría y condicionado a la revisión y aprobación por parte de la supervisión; de conformidad al cumplimiento del cronograma de actividades y el plan de trabajo presentado por el consultor.

d) Un pago final del diez por ciento (10%) restante del valor del contrato, previa entrega formal de todos los productos derivados del contrato de Consultoría objeto de interventoría y el cumplimiento del cien por ciento (100%) de las actividades, un informe final que contenga la ejecución actividades con sus respectivos soportes, el acta de cumplimiento, el acta de liquidación final suscrita entre el contratista y el supervisor, y acreditación del contratista que se encuentra al día con el pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales, si lo hubiere.

Para los pagos parciales CORPORINOQUIA exigirá

ITEM	DESCRIPCIÓN	SI	NO
1	Formato de verificación de documentos	X	
2	Acta parcial suscrita entre el contratista y el supervisor	X	
3	Certificación de cumplimiento por parte del supervisor	X	
4	Informe financiero de la correcta inversión del anticipo con sus soportes aprobado por la supervisión	X	
5	Factura o documento equivalente	X	
6	Pagos de seguridad social de acuerdo a propuesta presentada	X	
7	Certificación que se encuentra al día con el pago de aportes al sistema de seguridad social integral (pagos al régimen de seguridad social - salud, pensión y ARL-), y parafiscales suscrita por el revisor fiscal o representante legal según corresponda	X	
8	Certificación del supervisor que el contratista se encuentra al día con el pago de aportes al sistema de seguridad social integral (pagos al régimen de seguridad social -salud, pensión y ARL-), y parafiscales.	X	
9	Informe de avance de la ejecución del contrato suscrito por el contratista	X	
10	Informe de supervisión		

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-001
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	ACTA DE INICIO DE CONTRATO DE CONSULTORÍA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	05/05/2017

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA No. SECOP II CO-CMA-005-2026 Y NÚMERO INTERNO 120.12.6.26.402 SUSCRITO EL 04 DEL MES DE JUNIO DE 2026, CELEBRADO ENTRE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LA ORINOQUIA "CORPORINOQUIA" Y LA UNIÓN TEMPORAL BIOSFERA HÍDRICA DE LA ORINOQUIA

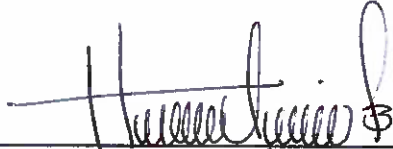
Para el último pago CORPORINOQUIA exigirá:			
ITEM	DESCRIPCIÓN	SI	NO
1	Evaluación y reevaluación de proveedores	X	
2	Acta de terminación por vencimiento de plazo suscrita entre el contratista y el supervisor	X	
3	Acta de liquidación final suscrita entre el contratista y el supervisor.	X	
4	Certificación de cumplimiento por parte del supervisor	X	
5	Informe detallado que contenga cada una de las actividades programadas con su respectivo registro fotográfico en medio físico por parte de la consultoría	X	
6	Informe final administrativo, financiero, contable, ambiental y jurídico consolidado de interventoría	X	
7	Concepto de viabilidad técnica del total de los productos, proferido por el interventor.		
8	Informe financiero consolidado de la consultoría con soportes (Balance financiero según propuesta, liquidación, paz y salvos de personal vinculado), aprobado por la interventoría	X	
9	Pagos de seguridad social de acuerdo a propuesta presentada		
10	Certificación que se encuentra al día con el pago de aportes al sistema de seguridad social integral (pagos al régimen de seguridad social - salud, pensión y ARL-), y parafiscales suscrita por el revisor fiscal o representante legal según corresponda		
11	Certificación del supervisor que el contratista se encuentra al día con el pago de aportes al sistema de seguridad social integral (pagos al régimen de seguridad social -salud, pensión y ARL), y parafiscales.	X	
12	Certificación de rendimientos financieros y consignación de los mismos		x
13	Factura electrónica	X	
14	Documentos requeridos por el sistema de gestión de calidad	X	
<p>PARÁGRAFO 1: Sin el cumplimiento de tales requisitos, la factura o documento equivalente se entenderá como no presentada. Sin perjuicio de lo anterior, para efectos de los desembolsos se deberá verificar el valor por ítem de la factura o documento equivalente contra los valores unitarios ofrecidos por el contratista reflejado en su oferta económica, montos que no podrán ser superiores a lo ofrecido por el contratista.</p> <p>PARÁGRAFO 2: Para efectos del trámite de los pagos a favor del contratista, el supervisor deberá verificar el orden y cuantía de las afectaciones presupuestales contempladas para el presente objeto contractual, a fin de no sobrepasar su monto.</p> <p>PARÁGRAFO 3: Los pagos se realizarán conforme al PAC de la Corporación.</p>			

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CÓDIGO	GCC-FOR-001
	PROCESO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN	VERSIÓN	4
	ACTA DE INICIO DE CONTRATO DE CONSULTORÍA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	05/05/2017

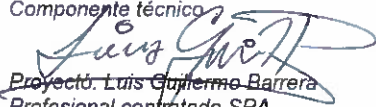
ACTA DE INICIO DEL CONTRATO DE CONSULTORÍA No. SECOP II CO-CMA-005-2026 Y NÚMERO INTERNO 120.12.6.26.402 SUSCRITO EL 04 DEL MES DE JUNIO DE 2026, CELEBRADO ENTRE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LA ORINOQUIA "CORPORINOQUIA" Y LA UNIÓN TEMPORAL BIOSFERA HÍDRICA DE LA ORINOQUIA

En la Ciudad de Yopal, el día 12 de junio de 2026, en las dependencias de la Corporación Autónoma Regional de la Orinoquia "CORPORINOQUIA", se reunieron la Ingeniera **LILIANA AGUDELO CIFUENTES**, Subdirectora de Planeación Ambiental en su condición de SUPERVISORA y **HAILYNE ALEJANDRA BOHÓRQUEZ GARZÓN** en condición de Representante Legal de la **UNIÓN TEMPORAL BIOSFERA HÍDRICA DE LA ORINOQUIA**, con el objeto de suscribir el Acta de inicio del contrato de Consultoría No. SECOP II CO-CMA-005-2026 Y NÚMERO INTERNO 120.12.6.26.402, en virtud del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución descritos en la cláusula vigésima tercera del contrato.

Parámetros y recomendaciones necesarios para garantizar la normalidad en el desarrollo del proceso de ejecución del contrato de consultoría No. SECOP II CO-CMA-004-2026 Y NÚMERO INTERNO 120.12.6.26.402 suscrito el 04 de junio de 2026.

 Firma: LILIANA AGUDELO CIFUENTES Subdirectora de Planeación Ambiental Supervisora	 Firma: HAILYNE ALEJANDRA BOHÓRQUEZ GARZÓN R.L. UNIÓN TEMPORAL BIOSFERA HÍDRICA DE LA ORINOQUIA
--	---

Proyectó: Johanna Salamanca Sanabria, 
Profesional contratada SPA
Componente técnico


Proyectó: Luis Guillermo Barrera
Profesional contratado SPA
Componente administrativo


Revisó: Diana Pérez P.
Profesional contratada SPA
Componente Jurídico